

แบบรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) และ
รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (IQA ระดับหลักสูตร)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)
คณะกรรมการบญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ประจำปีการศึกษา 2560
(ผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2560 ถึง วันที่ 31 กรกฎาคม 2561)

วันที่รายงาน 20 มิถุนายน 2561

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

1. ประธานหลักสูตร : อาจารย์ ดร. รัตนาวดี สนธิประสาธ

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : อาจารย์ศิริลักษณ์ ไกยวินิจ

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : อาจารย์ประภาภรณ์ ชุบสุวรรณ

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

4. อาจารย์ประจำหลักสูตร : อาจารย์ ดร.กาญจนา หินเช่าวี

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

5. อาจารย์ประจำหลักสูตร : อาจารย์วราวุฒิ นาคบุญนำ

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

6. เห็นชอบโดย : อาจารย์ ดร.มณีรัตน์ วงษ์ขี้ม (หัวหน้าภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

ลายเซ็น : _____ วันที่เห็นชอบ : _____

7. เห็นชอบโดย :

ลายเซ็น : _____ วันที่เห็นชอบ : _____

สารบัญ

หน้า

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	4
1.7 รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ. --ตัวบ่งชี้ที่ 1.1-- .	12
หมวดที่ 2 อาจารย์.....	13
2.1 รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.2--	13
2.2 รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารและพัฒนาอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.1--	13
2.3 รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.3--.....	17
หมวดที่ 3 นิสิตและบัณฑิต	18
3.1 รายงานผลการดำเนินงาน การรับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.1--.....	18
3.3 รายงานผลการดำเนินงาน การส่งเสริมและพัฒนานิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.2--.....	24
3.4 รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ --ตัวบ่งชี้ที่ 2.1--	30
3.5 รายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต --ตัวบ่งชี้ที่ 2.2--.....	30
3.6 รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.3--	31
หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชา.....	33
4.8 รายงานผลการดำเนินงาน สาระของรายวิชาในหลักสูตร --ตัวบ่งชี้ 5.1--.....	37
4.9 รายงานผลการดำเนินงาน การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน --ตัวบ่งชี้ 5.2--.....	43
4.10 รายงานผลการดำเนินงาน การประเมินผู้เรียน --ตัวบ่งชี้ 5.3--.....	47
4.11 รายงานผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินหลักสูตรตามกรอบ TQF --ตัวบ่งชี้ 5.4--.....	50
หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร	54
5.2 รายงานผลการดำเนินงาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ --ตัวบ่งชี้ 6.1--.....	54
หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น.....	57
หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร	58
หมวดที่ 8 แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร.....	59
หมวดที่ 9 สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร.....	60

บทสรุปผู้บริหาร

ชื่อหลักสูตร **บริหารธุรกิจบัณฑิต** สาขาวิชา **คอมพิวเตอร์ธุรกิจ** คณะ **การบัญชีและการจัดการ** มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2560 ได้มาตรฐานตามมาตรฐานการศึกษา ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมีคุณภาพอยู่ในระดับดี...**3.51**...คะแนน ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับหลักสูตร 6 องค์กรประกอบ (**13** ตัวบ่งชี้) โดยองค์กรประกอบที่ 1 (ตัวบ่งชี้ 1.1) **ผ่าน** ตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร สำหรับองค์กรประกอบที่ 2-6 พบว่า หลักสูตรมีผลการประเมินตนเองโดยรวมอยู่ในระดับคุณภาพดี **3.51** โดยจำแนกเป็น

องค์กรประกอบที่อยู่ในระดับคุณภาพ "ดีมาก"	จำนวน 1 องค์กรประกอบ ได้แก่ องค์กรประกอบที่ 2
องค์กรประกอบที่อยู่ในระดับคุณภาพ "ดี"	จำนวน 2 องค์กรประกอบ ได้แก่ องค์กรประกอบที่ 4, 5
องค์กรประกอบที่อยู่ในระดับคุณภาพ "ปานกลาง"	จำนวน 2 องค์กรประกอบ ได้แก่ องค์กรประกอบที่ 3, 6
องค์กรประกอบที่อยู่ในระดับคุณภาพ "น้อย"	จำนวน - องค์กรประกอบ ได้แก่ องค์กรประกอบที่ -

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาผลประเมินคุณภาพหลักสูตร จำแนกตามปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (Process) และผลลัพธ์ (Output) พบว่า

ด้านปัจจัยนำเข้า (Input)	มีคะแนน 3.33 คะแนน
ด้านกระบวนการ (Process)	มีคะแนน 3.50 คะแนน
ด้านผลลัพธ์ (Output)	มีคะแนน 4.13 คะแนน

จากผลประเมินคุณภาพภายในของหลักสูตร ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 ถึงปีการศึกษา 2560 พบว่า หลักสูตร มีพัฒนาการของผลประเมินคุณภาพ [] ดีขึ้น [] ลดลง ไม่เปลี่ยนแปลง โดยมีผลประเมินดังนี้

ปีการศึกษา 2557	มีระดับคุณภาพ ดี	3.26 คะแนน
ปีการศึกษา 2558	มีระดับคุณภาพ ดี	3.21 คะแนน
ปีการศึกษา 2559	มีระดับคุณภาพ ดี	3.34 คะแนน
ปีการศึกษา 2560	มีระดับคุณภาพ ดี	3.51 คะแนน (ผลการประเมินตนเอง SAR)

ผลงานที่โดดเด่นของหลักสูตรในปีการศึกษา 2560

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีผลงานวิชาการมากขึ้น

จุดเด่นในภาพรวมของหลักสูตรในปีการศึกษา 2560

บัณฑิตได้งานทำเพิ่มขึ้น และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตเพิ่มขึ้น

โอกาสในการพัฒนาของหลักสูตรในปีการศึกษา 2560

**ผลการประเมินตนเอง (Self Assessment) ประจำปีการศึกษา 2560 และ
ผลการประเมินของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (Check Assessment)
ประจำปีการศึกษา 2558-2559 ตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร**

ตัวชี้บ่งชี้		ปีการศึกษา	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน				
1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	SA2560	ผ่าน	
		CA2559	ผ่าน	
		CA2558	ผ่าน	
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต				
2.1	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	SA2560	ค่าเฉลี่ย 4.04	
		CA2559	ค่าเฉลี่ย 4.02	
		CA2558	ค่าเฉลี่ย 3.89	
2.2	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ทำงานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	SA2560	ร้อยละ 84.38	4.22
		CA2559	ร้อยละ 97.49	4.34
		CA2558	ร้อยละ 83.20	4.16
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2		SA2560	4.13	
		CA2559	4.18	
		CA2558	4.03	
องค์ประกอบที่ 3 นิสิต				
3.1	การรับนิสิต	SA2560	3.00	
		CA2559	3.00	
		CA2558	3.00	
3.2	การส่งเสริมและพัฒนา นิสิต	SA2560	3.00	
		CA2559	3.00	
		CA2558	3.00	
3.3	ผลที่เกิดกับนิสิต	SA2560	3.00	
		CA2559	3.00	
		CA2558	3.00	
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3		SA2560	3.00	
		CA2559	3.00	
		CA2558	3.00	
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์				
4.1	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	SA2560	4.00	
		CA2559	3.00	
		CA2558	3.00	

ตัวชี้บ่งชี้		ปีการศึกษา	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
4.2	คุณภาพอาจารย์ ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	SA2560	ร้อยละ 40	5.00
		CA2559	ร้อยละ 40	5.00
		CA2558	ร้อยละ 20	5.00
	ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	SA2560	ร้อยละ 0	0
		CA2559	ร้อยละ 0	0
		CA2558	ร้อยละ 0	0
	- ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	SA2560	ร้อยละ 72	5.00
		CA2559	ร้อยละ 16	4.00
		CA2558	ร้อยละ 0	0.00
	4.3	ผลที่เกิดขึ้นกับอาจารย์	SA2560	3.00
CA2559			3.00	
CA2558			3.00	
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4		SA2560	3.44	
		CA2559	3.00	
		CA2558	2.44	
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน				
5.1	สาระของรายวิชาในหลักสูตร	SA2560	4.00	
		CA2559	3.00	
		CA2558	3.00	
5.2	การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	SA2560	3.00	
		CA2559	3.00	
		CA2558	3.00	
5.3	การประเมินผู้เรียน	SA2560	3.00	
		CA2559	3.00	
		CA2558	3.00	
5.4	ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	SA2560	ร้อยละ 100	5.00
		CA2559	ร้อยละ 100	5.00
		CA2558	ร้อยละ 100	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 5		SA2560	3.75	
		CA2559	3.50	
		CA2558	3.50	
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้				
6.1	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	SA2560	3.00	
		CA2559	3.00	
		CA2558	3.00	

ตัวชี้บ่งชี้	ปีการศึกษา	ผลการดำเนินงาน
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 6	SA2560	3.00
	CA2559	3.00
	CA2558	3.00
คะแนนเฉลี่ย (องค์กรประกอบที่ 2-6)	SA2560	3.51
	CA2559	3.34
	CA2558	3.21

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 รหัสหลักสูตร 25510211108346

1.1.1 มี มคอ.1

1.1.2 ไม่มี มคอ.1

1.2 วันที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตร 29 เมษายน 2556

1.3 วันที่นำส่งหนังสือแจ้ง สกอ. เพื่อรับทราบการเห็นชอบหลักสูตร 29 เมษายน 2556

1.4 สถานที่จัดการเรียนการสอน คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ต.ขามเรียง อ.กันทรวิชัย จ.มหาสารคาม

1.5 อาจารย์ประจำหลักสูตร

1.5.1 รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ที่ระบุใน มคอ.2 และ ปัจจุบัน

ที่ระบุใน มคอ.2	2557-2558	2559
1.อาจารย์ยงยุทธ รัชตเวชกุล	1. อาจารย์ ดร.รัตนาวดี สนธิประสาธ*	1. อาจารย์ ดร.รัตนาวดี สนธิประสาธ*
2. อาจารย์ประภาภรณ์ ชุบสุวรรณ	2. อาจารย์ศิริลักษณ์ ไกยวินิจ*	2. อาจารย์ศิริลักษณ์ ไกยวินิจ*
3. อาจารย์ศิริลักษณ์ ไกยวินิจ	3. อาจารย์ประภาภรณ์ ชุบสุวรรณ	3. อาจารย์ประภาภรณ์ ชุบสุวรรณ
4. อาจารย์ ดร.มณีนรัตน์ วงษ์ขี้ม*	4. อาจารย์วิชนี เอี่ยมชุ่ม	4. อาจารย์ ดร.กาญจนา หินเฑาะว์
5. อาจารย์ปวรปรัชญ์ หงสากล*	5. อาจารย์วรารุณี นาคบุญนำ	5. อาจารย์วรารุณี นาคบุญนำ

1.5.2 ข้อมูลประวัติการศึกษาอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน --ตัวบ่งชี้ 4.2--

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา (พ.ศ.)	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบตาม ISCED	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
1. อาจารย์ ดร.รัตนาวดี สนธิประสาธ	ตรี	2543	วิทยาการสารสนเทศศาสตร์บัณฑิต	0322	สารสนเทศศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
	โท	2547	Master Commerce	0613	Information System & Technology	Macquarie University
	เอก	2557	D.B.A.	0413	Strategic Management	Alliant International University
2. อาจารย์ประภาภรณ์ ชุบสุวรรณ*	ตรี	2541	ครุศาสตร์บัณฑิต	0111	คอมพิวเตอร์ศึกษา	สถาบันราชภัฏจันทรเกษม
	โท	2545	คอม.ม.	0611	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา (พ.ศ.)	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบตาม ISCED	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
3. อาจารย์ศิริลักษณ์ ไกยวินิจ*	ตรี	2538	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	0613	วิทยาการคอมพิวเตอร์	สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี
	โท	2546	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	0613	เทคโนโลยีสารสนเทศ	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ
4. อาจารย์ ดร.กาญจนา หินเฑาว์	ตรี	2540	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	0446	วิทยาศาสตร์ (สถิติ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
	โท	2549	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (บริหารเทคโนโลยี)	0413	การบริหารเทคโนโลยี (การจัดการคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
	เอก	2556	วิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต		ธุรกิจเทคโนโลยีและการจัดการนวัตกรรม	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
5. อาจารย์วราวุฒิ นาคบุญนำ	ตรี	2541	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	0912	วิทยาศาสตรการแพทย์	มหาวิทยาลัยมหิดล
	โท	2549	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (บริหารเทคโนโลยี)	0413	การบริหารเทคโนโลยี (การจัดการคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

1.5.3 ข้อมูลผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์อาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน --ตัวบ่งชี้ 4.2--

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ชื่อผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์	ค่าน้ำหนักคุณภาพ
1. อาจารย์ ดร.รัตนาวดี สนธิประสาธ	1. อลิศลา โตไธสง ขจิต ก้อนทอง และ รัตนาวดี สนธิประสาธ (2560). ความสัมพันธ์ระหว่างการจัดการความปลอดภัยเครือข่ายคอมพิวเตอร์กับความน่าเชื่อถือของข้อมูลของสหกรณ์การเกษตรในประเทศไทย, วารสารการบัญชีและการจัดการ Vol. 9 Issue 4, p40-52. (ตุลาคม – ธันวาคม 2560)	0.8
	2. วรินทร์มี นนทะชัย ขจิต ณ กาฬสินธุ์ และ รัตนาวดี สนธิประสาธ (2561). ผลกระทบของทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีต่อผลการปฏิบัติงานของธุรกิจของผู้บริหารฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและประกอบคอมพิวเตอร์ในประเทศไทย, วารสารการบัญชีและการจัดการ. ปีที่ 10 ฉบับที่ 1, p131-142. (มกราคม – มีนาคม 2561)	0.8
	3. จิระประภา นิมารัมย์ มณีรัตน์ วงษ์ขี้ม และ รัตนาวดี สนธิประสาธ (2561). ความสัมพันธ์กลยุทธ์พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์สมัยใหม่กับผลการดำเนินงานของธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในประเทศไทย, วารสารการบัญชีและการจัดการ. ปีที่ 10 ฉบับที่ 1, p109-119. (มกราคม – มีนาคม 2561)	0.8
	4. ผลงานที่ได้รับรางวัลลิขสิทธิ์ ผลงานสร้างสรรค์ จากกรมทรัพย์สินทางปัญญา จำนวน 1 ผลงานเรื่อง “ระบบเช็คชื่อเข้าเรียนด้วย QR Code ผ่านระบบ Cloud Computing”	1.0

2. อาจารย์ศิริลักษณ์ ไกยวินิจ	1.	
	2.	
3. อาจารย์ประภาภรณ์ ชุบสุวรรณ	1.	
	2.	
4. อาจารย์ ดร.กาญจนา หินเฮอร์	กาญจนา หินเฮอร์ วรารุฒิ นาคบุญนำ และ กฤษดา หินเฮอร์ (2561). ความสัมพันธ์ระหว่างทรัพยากรส่วนบุคคล ทรัพยากรในองค์กรและความสามารถทางนวัตกรรมของผู้ประกอบการกิจการเทคโนโลยี. การประชุมวิชาการระดับชาติการจัดการเทคโนโลยี ครั้งที่ 4. มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. หน้า 24. (2)	0.2
5. อาจารย์วรารุฒิ นาคบุญนำ	กาญจนา หินเฮอร์ วรารุฒิ นาคบุญนำ และ กฤษดา หินเฮอร์ (2561). ความสัมพันธ์ระหว่างทรัพยากรส่วนบุคคล ทรัพยากรในองค์กรและความสามารถทางนวัตกรรมของผู้ประกอบการกิจการเทคโนโลยี. การประชุมวิชาการระดับชาติการจัดการเทคโนโลยี ครั้งที่ 4. มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. หน้า 24. (2)	-
ผลรวมค่านำหนักคุณภาพ		3.6

1.6 รายชื่ออาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอนภายในคณะ		อาจารย์ผู้สอนภายนอกคณะ (ภายในมหาวิทยาลัย)		อาจารย์พิเศษ (ภายนอกมหาวิทยาลัย)	
1	ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์ จันทน์นอก	1	อ.ชำนาญ ภารา	1	อ.ชัชวาลย์ ศรีมนตรี
2	ผศ.ดร.จรรยา สาวีถิ	2	อ.ปิยวัฒน์ ศรีนุเสน		
3	ผศ.ดร.ชุติมา เรืองอุตมานันท์	3	อ.ดร. ดิณณ์ ชัยสายัณฑ์		
4	ผศ.ดร.อัศววิษุ์ รอบคอบ	4	อ.นุชศรา โชคสวนทรัพย์		
5	ผศ.ธีระพล ศิระบุชา	5	อ.ฐานันดร วงศ์กิตติธร		
6	รศ.ดร.การุณย์ ประทุม				
7	รศ.ดร.สุบรรณ เอี่ยมวิจารณ์				
8	อ.เมธาพร อบทอง				
9	อ.เลอศักดิ์ โพธิ์ทอง				
10	อ.เอกชัย แน่นอุดร				
11	ผศ.ดร.มณีรัตน์ วงษ์ขี้ม				
12	อ.ณศิริ ชูวิรัช				
13	อ.ดร.กิตติพล วิแสง				
14	อ.ดร.ธัญญธร ศรีวิเชียร				
15	อ.ดร.นภัทร จันทรวงศ์ภัทร				
16	อ.ดร.พลอยชมพู กิตติกุลโชติวุฒิ				
17	อ.ดร.พีรวัฒน์ ไชยล้อม				
18	อ.ดร.อรวรรณ วรานันตกุล				
19	อ.ดร.รัตนาวดี สนธิประสาท				
20	อ.ดร.วิษชุดา โพธิ์ศรี				
21	อ.ดร.อมฤต สมพงษ์				
22	อ.อภิชัย มหธรรม				
23	อ.นิพนธ์พัทธ์ เมืองโคตร				
24	อ.ประภาภรณ์ ชุบสุวรรณ				
25	อ.ศิริลักษณ์ ไกยวินิจ				
26	อ.สุวักติ อมรพันธุ์				

1.7 รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ. --
 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1--

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	มีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน และไม่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอื่น พร้อมทั้งประจำหลักสูตรตลอด ระยะเวลาที่จัดการศึกษา ➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
2	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน มีคุณวุฒิในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับ สาขาวิชาที่เปิดสอน 2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน มีคุณวุฒิตั้งแต่ปริญญาโท หรือตำแหน่ง ทางวิชาการตั้งแต่ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่ เปิดสอน ➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
11	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	หลักสูตรมีการปรับปรุงหลักสูตรตาม ระยะเวลา และได้ดำเนินเสร็จสิ้นในปี การศึกษา 2560 จึงผ่านเกณฑ์ข้อนี้ ➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน

หมวดที่ 2 อาจารย์

2.1 รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.2--

ประเด็น	ข้อมูล	คะแนนประเมิน
2.1.1 ร้อยละอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 40	5
2.1.2 ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 0	0
2.1.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์	ร้อยละ 72	5
คะแนนเฉลี่ย		3.33

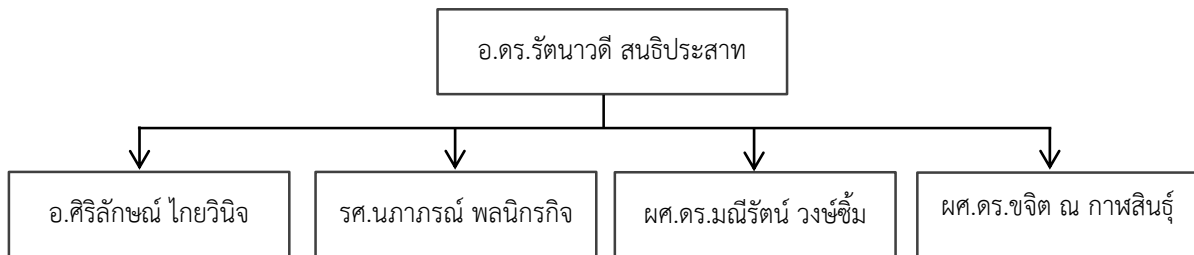
2.2 รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารและพัฒนาอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.1--

ผลการดำเนินงาน
<p>●ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>หลักสูตรได้ทำการวางแผนรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อเข้ามาทำหน้าที่บริหารหลักสูตรโดยมีการกำหนดเป้าหมาย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีจำนวน 5 คน 2. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด <p>จากผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 คน และมีคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น จากการวิเคราะห์ข้อดีของอาจารย์ในภาควิชา พบว่า มีอาจารย์ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกและมีคุณวุฒิตรงสาขาและไม่ได้เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรใดๆ หลักสูตรจึงได้ขอเสนอของแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่มาทดแทนอาจารย์ประจำหลักสูตรเดิม โดยนำเสนอไปยังฝ่ายวิชาการเพื่อให้ดำเนินการตามขั้นตอน ซึ่งทำให้หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่มาแทนอาจารย์ประจำหลักสูตรเดิมจำนวน 3 คน ได้แก่ รศ.นภาพรณ พณิกกรกิจ ผศ.ดร.มณีนรัตน์ วงษ์ขิม และ ผศ.ดร.ขจิต ฌ กาศสินธุ์ ซึ่งอาจารย์ทั้ง 3 ท่าน จะรับผิดชอบหลักสูตรปรับปรุง 2561 แทน อ.ประภาภรณ์ ชุบสุวรรณ (พัฒนาตนเองสู่การเรียนต่อระดับปริญญาเอก) อ.วราวุฒิ นาคบุญนำ (ดำรงตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต) และ อ.ดร.กาญจนา หินเฑาะว์ (เพื่อพัฒนาร่วมหลักสูตรใหม่) หลักสูตรจึงได้ทำการเชิญประชุมและอบรมอาจารย์ใหม่โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบและดูแลสอนงานให้ในเบื้องต้น จากนั้นจะดำเนินการประชุมอีกครั้งในเดือนกรกฎาคม 2561 เพื่อร่วมหารือการวางแผนบริหารหลักสูตรต่อไป</p> <p>ในปีการศึกษา 2560 ที่ผ่านมานั้นอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ดำเนินการตามหน้าที่ของตนที่ได้กำหนดไว้ ในปีการศึกษา 2559 ดังนี้</p> <div style="text-align: center;"> <pre> graph TD A[อ.ดร.รัตนาวดี สนธิประสาธา] --> B[อ.ศิริลักษณ์ ไกยวินิจ] A --> C[อ.ประภาภรณ์ ชุบสุวรรณ] A --> D[อ.ดร.กาญจนา หินเฑาะว์] A --> E[อ.วราวุฒิ นาคบุญนำ] </pre> </div>

ผลการดำเนินงาน

ประธานผู้รับผิดชอบหลักสูตร (อ.ดร.รัตนาวดี สนธิประสาธ) ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวม ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คนที่ 2 (อาจารย์ศิริลักษณ์ ไกยวินิจ) ทำหน้าที่รับผิดชอบเรื่องบัณฑิตและนิสิต ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คนที่ 3 (อาจารย์ประภาภรณ์ ชุบสุวรรณ) ทำหน้าที่รับผิดชอบเรื่องอาจารย์ กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คนที่ 4 (อาจารย์ ดร.กาญจนา หินเช่าวี) ทำหน้าที่รับผิดชอบเรื่องหลักสูตร การเรียนการสอนและการประเมินผู้เรียน และผู้รับผิดชอบหลักสูตร คนที่ 5 (อาจารย์วราวุฒิ นาคบุญญา) ทำหน้าที่รับผิดชอบเรื่องสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน

สำหรับปี 2561 หลักสูตรมีการวางแผนที่จะมอบหมายให้มีการกำหนดหน้าที่ใหม่ให้เหมาะสมดังนี้



ประธานผู้รับผิดชอบหลักสูตร (อ.ดร.รัตนาวดี สนธิประสาธ) ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวม ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คนที่ 2 (อาจารย์ศิริลักษณ์ ไกยวินิจ) ทำหน้าที่รับผิดชอบเรื่องบัณฑิตและนิสิต ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คนที่ 3 (รศ.นภาพรณ พลนิกรกิจ) ทำหน้าที่รับผิดชอบเรื่องอาจารย์ กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คนที่ 4 (ผศ.ดร.มณีรัตน์ วงษ์ขี้ม) ทำหน้าที่รับผิดชอบเรื่องหลักสูตร การเรียนการสอนและการประเมินผู้เรียน และผู้รับผิดชอบหลักสูตร คนที่ 5 (ผศ.ดร.ขจิต ณ กาฬสินธุ์) ทำหน้าที่รับผิดชอบเรื่องสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน

อาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีข้อตกลงร่วมกันในการทำงานโดยมุ่งเน้นให้ทุกคนมีส่วนร่วม โดยการจัดประชุมปรึกษาหารือและทำงานร่วมกันอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้ทุกคนมีความสุขกับการทำงานและทำให้การทำงานของหลักสูตรดีขึ้น นอกจากนี้ ยังได้มีการประชุมตกลงร่วมกันในเรื่องของการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานโดยการเสนอขอภาระงานให้กับอาจารย์ประจำหลักสูตรที่สามารถใช้ประเมินผลการทำงานใน TOR อีกด้วย ทำให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนมีความพึงพอใจในการทำงานมากขึ้น ซึ่งถือว่าเป็นการปรับกระบวนการในการบริหารอาจารย์จากปีการศึกษา 2559

ส่วนในเรื่องของการวางแผนส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งด้านพัฒนาตนเองและผลงานวิชาการ หลักสูตรได้กำหนดเป้าหมายไว้ดังนี้

1. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนต้องได้รับการพัฒนาตนเองอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง หรือ 2 หลักสูตร
2. อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง
3. อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 1 คน

จากเป้าหมายดังกล่าว ประธานหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับติดตามและได้กระตุ้นให้อาจารย์ทุกคนดำเนินงานตามแผนพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง พบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองทุกคนอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ผลการดำเนินงาน

อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ทำผลงานทางวิชาการ ดังนี้

1. อ.ดร.รัตนาวดี สนธิประสาธ ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากคณะฯ ในปีงบประมาณ 2561 เพื่อมุ่งสู่การขอตำแหน่งวิชาการ จำนวน 1 เรื่อง มีผลงานบทความวิจัย ตีพิมพ์เผยแพร่ จำนวน 3 เรื่อง และมีผลงานขอจดลิขสิทธิ์จำนวน 1 ชิ้น
2. อ.ศิริลักษณ์ ไกยวินิจ ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากคณะฯ ในปีงบประมาณ 2559 ซึ่งขณะนี้ได้ทำการส่งบทความวิจัย เพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ ซึ่งขณะนี้รอผลตอบกลับ
3. อ.ประภากรณ์ ชุบสุวรรณ กำลังดำเนินการผลิตตำราเพื่อประกอบการเรียนการสอนและเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ
4. อ.ดร. กาญจนา หินเฑาะว์ กำลังดำเนินการผลิตตำราเพื่อประกอบการเรียนการสอนและเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ และมีงานวิจัยตีพิมพ์จำนวน 1 เรื่อง จากการได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากคณะฯ ในปีงบประมาณ 2559
5. อ.วรารุณี นาคบุญนำ กำลังดำเนินการผลิตตำราเพื่อประกอบการเรียนการสอนและเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ และ มีงานวิจัยตีพิมพ์จำนวน 1 เรื่อง จากการได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากคณะฯ ในปีงบประมาณ 2559

จึงทำให้หลักสูตรดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมาย

ในรายละเอียดข้างต้นนี้ ทำให้หลักสูตรดำเนินงานได้สำเร็จตามเป้าหมาย ซึ่งเป็นกระบวนการทำงานในชั้นการวางแผนที่มีผลลัพธ์ชัดเจนสามารถติดตามผลได้

สรุปผลการดำเนินงาน หลักสูตรได้มีการประเมินระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร พบว่าการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่หากมีอาจารย์ประจำประจำหลักสูตรไม่เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดเรื่องจำนวนหรือคุณสมบัติ อาจทำให้เกิดปัญหาในการบริหารหลักสูตรได้ หลักสูตรจึงทำการวิเคราะห์และปรับเปลี่ยนกระบวนการดังกล่าวโดยมีการปรับเปลี่ยนอาจารย์ที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมมากกว่าเข้ามาทำหน้าที่บริหารหลักสูตรแทนอาจารย์ประจำหลักสูตรเดิมที่อาจเกิดปัญหา และได้มีการปรับกระบวนการบริหารอาจารย์จากการที่ไม่การแบ่งโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจนมาเป็นการแบ่งโครงสร้างที่ชัดเจนและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบมากขึ้น

ส่วนการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และ การพัฒนาคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรจากกระบวนการที่ได้ดำเนินงานก็เกิดผลเชิงประจักษ์คือ มีอาจารย์ยื่นขอรับตำแหน่งทางวิชาการ และมีจำนวนผลงานวิชาการจำนวนมากขึ้นในสัดส่วนที่สูงขึ้น ซึ่งเป็นผลมาจากกลไกสนับสนุนและส่งเสริมสู่การขอตำแหน่งวิชาการ

● ระบบการบริหารอาจารย์

มหาวิทยาลัย และคณะฯ มีนโยบาย ระบบและกลไกในการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรในด้าน ต่าง ๆ โดยหลักสูตรรับนโยบายมาปรับใช้ในการบริหารอาจารย์ในด้านต่าง ๆ ดังนี้.

1. การส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์มีความรู้ ทักษะ และความก้าวหน้าในวิชาชีพ
2. การส่งเสริมให้อาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และพัฒนาศักยภาพของตนสูงขึ้น
3. การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างชัดเจน
4. การมอบหมายภาระหน้าที่ให้เหมาะสมกับคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์
จำนวนอาจารย์เพียงพอในการจัดการเรียนการสอนเนื่องจากระบบการจัดการของคณะเป็นระบบที่สามารถ

ผลการดำเนินงาน

●ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

หลักสูตรฯ ภายใต้การบริหารงานของคณะฯ โดยกรรมการบริหารคณะฯ มีการวางแผนระยะยาวด้าน อัตรากำลัง การสรรหา การรับและการดูแลรักษา การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการกำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ

ของอาจารย์ประจำหลักสูตรชัดเจน หมอบหมายภาระหน้าที่เหมาะสมกับคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ **การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์**

หลักสูตรฯ ภายใต้ คณะการบัญชีและการจัดการ คณะมีนโยบายในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ที่ ชัดเจน ทั้งในด้านการศึกษาต่อซึ่งในปัจจุบันหลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่สำเร็จการศึกษาในระดับ ปริญญาเอก 2 คน คิดเป็น ร้อยละ 40 ด้านการส่งเสริมและการพัฒนาการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ มีการ สนับสนุนด้านงบประมาณสำหรับการทำวิจัยเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งปัจจุบันมีอาจารย์ประจำ หลักสูตรได้รับทุนสนับสนุนการทำวิจัย เพื่อพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการให้สูงขึ้น 3 คน ด้านการอบรม พัฒนา ตนเองเพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถเพื่อสร้างความเข้มแข็งในทางวิชาการให้มากขึ้น

โดยได้มีการจัดสรรงบประมาณประจำปีให้อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ในสาขาวิชา คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ คนละ 30,000 บาทต่อปี อย่างต่อเนื่อง และ อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับการพัฒนาทุกคนทั้งใน โครงการที่คณะจัดเอง ในโครงการพัฒนาบุคลากร เรื่อง ศักยภาพบุคลากรยุคใหม่ในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ ความเป็นเลิศ

หลักสูตรได้มีการทบทวนกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ พบว่า ควรมีการเพิ่มกระบวนการใน การจัดรายวิชาตามความเชี่ยวชาญและเสนอให้กรรมการประจำหลักสูตรส่ง Road Map การพัฒนาตนเองสู่ การขอตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรสามารถพัฒนาผลงานวิชาการเพื่อมุ่งสู่การขอ ผลงานวิชาการ จากการปรับเปลี่ยนกระบวนการบริหารและพัฒนาอาจารย์

ในปีการศึกษา 2560 ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีผลงานวิชาการเพิ่มเพิ่มมากขึ้น อีกทั้งมีการพัฒนาผลงาน สร้างสรรค์เพื่อชุมชน ซึ่งผลงานดังกล่าวได้มีการจดลิขสิทธิ์ในปีด้วย

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 4 คะแนน

เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน

มีผลงานวิชาการจำนวนมากขึ้น และมีการจดลิขสิทธิ์ผลงานระบบสารสนเทศ

2.3 รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.3--

ผลการดำเนินงาน			
<p>●การคงอยู่ของอาจารย์</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 คน คงอยู่ตลอดระยะเวลาครบ 5 คน คิดเป็น ร้อยละ 100</p>			
<p>●ความพึงพอใจของอาจารย์</p> <p>จากการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อวางแผน กำกับดูแล ประเมินผล และ ทบทวนผลการดำเนินงาน การปรับปรุงกระบวนการที่เกี่ยวข้อง โดยผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ ประจำหลักสูตร อยู่ในระดับ 5 คือ พึงพอใจมากที่สุด (5 = พึงพอใจมากที่สุด 4 = พึงพอใจมาก 3 = พึงพอใจ ปานกลาง 2= พึงพอใจน้อย 1 = ควรปรับปรุง) ซึ่งแบ่งเป็นด้าน 1. ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์ 2. ด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร และ 3. ด้านกระบวนการเรียนการสอน อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน มี ส่วนร่วมในการเสนอความคิด เพื่อการดำเนินงานที่มีคุณภาพ แสดงถึงความพึงพอใจในการบริหารจัดการ หลักสูตร แต่อย่างไรก็ตามหลักสูตร จะดำเนินการสำรวจความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรเมื่อสิ้นภาค การศึกษาที่ 2/2560 ในปีการศึกษา 2560 ผลการสำรวจปรากฏว่า กรรมการหลักสูตรฯ มีระดับความพึง พพอใจต่อการบริหารหลักสูตรในระดับคะแนน 4.65 ซึ่งถือว่าเป็นระดับดีมาก</p>			
ปีการศึกษา 2557	ปีการศึกษา 2558	ปีการศึกษา 2559	ปีการศึกษา 2560
4.43	4.71	4.64	4.65
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน			
เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน			
<p>.....</p>			

หมวดที่ 3 นิสิตและบัณฑิต

3.1 รายงานผลการดำเนินงาน การรับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.1--

ผลการดำเนินงาน
<p>● การรับนิสิต</p> <p>ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้ดำเนินการตามกระบวนการรับนิสิตใหม่ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทั้งในส่วนของ การรับผ่านระบบกลางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแห่งชาติ และระบบการรับตรงโดยคณะดำเนินการเอง</p> <p><u>กำหนดแผนการรับนิสิต</u></p> <p>กระบวนการรับนิสิตเริ่มจากการกำหนดแผนการรับนิสิต โดยสาขาวิชา หลักสูตร และ ภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารคณะการบัญชีและการจัดการให้ทำการวิเคราะห์ความต้องการของตลาดแรงงาน จำนวนนิสิตที่อยู่ในหลักสูตร ความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และศักยภาพของผู้สอน ก่อนทำการกำหนดแผนการรับนิสิตใหม่ ภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจจะทำการรวบรวมข้อมูลจากสาขาวิชา และ หลักสูตร ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริหารคณะฯ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติแผนในเบื้องต้น ก่อนเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม หลังการกำหนดแผนการรับนิสิตใหม่ ได้ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย งานแผนคณะการบัญชีและการจัดการจะได้เตรียมการตั้งงบประมาณเพื่อให้สอดคล้องกับจำนวนนิสิตที่จะรับเข้าศึกษา</p> <p><u>กำหนดระยะเวลาในการรับนิสิตและวิธีการคัดเลือกนิสิตใหม่</u></p> <p>การดำเนินการรับสมัครนิสิตใหม่ในส่วนที่คณะฯ ดำเนินการ ศูนย์บริการวิชาการ คณะการบัญชีและการจัดการจะเป็นผู้ดำเนินการรับสมัครนิสิตใหม่ โดยศูนย์ฯ จะทำการประชุมร่วมกับภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจเพื่อกำหนดวันเวลารับสมัคร และ ขั้นตอนการสอบคัดเลือก</p> <p>ในการรับนิสิตใหม่ประจำปีการศึกษา 2560 นั้น คณะฯ ได้กำหนดช่วงเวลาการรับนิสิตในโครงการที่คณะฯ ดำเนินการเองให้สอดคล้องกับการรับนิสิตของกองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อให้ นิสิตใหม่สามารถทำการรายงานตัวเข้าเป็นนิสิตในช่วงเวลาเดียวกับนิสิตที่รับเข้าจากกระบวนการรับของมหาวิทยาลัย และไม่เลยกว่ากำหนดการรับที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้</p> <p>นอกจากประเด็นเรื่องปฏิทินการรับสมัครที่มีการดำเนินการให้สอดคล้องตามนโยบายของมหาวิทยาลัยแล้ว ศูนย์บริการวิชาการจะทำการพิจารณาด้วยว่าการรับในช่วงเวลาดังกล่าวนั้นสามารถวางแผนการประชาสัมพันธ์อย่างเหมาะสมได้หรือไม่</p> <p>การกำหนดวิธีการคัดเลือกนิสิตใหม่ สำนักบริหารหลักสูตรจะเป็นผู้ดำเนินการกำหนดกลไกในการคัดเลือกนิสิตใหม่ เช่น การรับสมัครนิสิตเทียบเข้า ซึ่งเป็นการรับผู้ที่มีวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี โดยทำการเทียบรายวิชาในระดับ ปวส. ให้นิสิตสามารถเรียนจบหลักสูตรปริญญาตรีได้ในระยะเวลา 2 ปี ภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจได้กำหนดให้มีการสอบคัดเลือกโดยการสอบข้อเขียนสำหรับนักเรียนที่มีผลการเรียนระดับปานกลาง ก่อนทำการสอบสัมภาษณ์อีกครั้งหนึ่ง สำหรับผู้สมัครที่มีผลการเรียนในระดับ ปวส. ดีมาก (GPAX 3.00-3.49) ไม่ต้องมีการสอบข้อเขียนแต่ให้ทำการสอบสัมภาษณ์เพียงอย่างเดียว และ สำหรับผู้สมัครที่มีผลการเรียนดีเยี่ยม (GPAX 3.50 ขึ้นไป) สามารถเข้าเรียนได้เลยในระบบโควตานักเรียนเรียนดี</p> <p>จากกลไกการคัดเลือกนิสิตใหม่ในรูปแบบดังกล่าวได้กำหนดขึ้นเพื่อคัดเลือกผู้สมัครที่มีความสามารถเพียงพอในการเรียนในระดับอุดมศึกษา โดยพิจารณาจากผลการเรียนของสถาบันเดิมหรือการสอบข้อเขียน การสอบข้อเขียนจะดำเนินการโดยมีกระบวนการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) แต่งตั้งกรรมการออกข้อสอบ ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาและ/หรือกรรมการประจำหลักสูตร2) สำนักบริหารหลักสูตรทำการตรวจเช็คข้อสอบ

ผลการดำเนินงาน

- 3) สำนักบริหารหลักสูตรดำเนินการจัดทำข้อสอบ
- 4) อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าไปมีส่วนร่วมในการแต่งตั้งกรรมการสอบสัมภาษณ์ กำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือกนิสิต และรวมถึงเป็นกรรมการสอบสัมภาษณ์
- 5) แต่งตั้งกรรมการกำกับห้องสอบและกรรมการประมวลผลข้อสอบ
- 6) ดำเนินการจัดการสอบ
- 7) ประมวลผลการสอบและประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบ

การสอบสัมภาษณ์เป็นอีกเครื่องมือที่ใช้ในการคัดเลือกผู้สมัครเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีเพื่อประเมิน

ความพร้อมของผู้สมัครในการเข้าศึกษา ในด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิต และ ทักษะติดต่อหลักสูตรฯ

แม้ว่าการสอบสัมภาษณ์อาจไม่ได้จำกัดว่าผู้สมัครเข้าหลักสูตรฯ ต้องสัมภาษณ์กับกรรมการประจำหลักสูตรเท่านั้น สำนักบริหารหลักสูตรฯ ได้ทำการแต่งตั้งกรรมการสอบสัมภาษณ์ที่มีความเกี่ยวข้องกับหลักสูตร ไม่ว่าจะเป็น ผู้สอน และ/หรือ อาจารย์ในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ประกอบกับท่านคณบดีจะเป็นผู้ชี้แจงแนวทางในการสอบสัมภาษณ์ก่อนดำเนินการสอบสัมภาษณ์

ผลดำเนินการการรับเข้านิสิตใหม่ในปีการศึกษา 2559 จากแผนการรับนิสิตในปีดังกล่าว ภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้รับทราบผลการดำเนินงานพบว่าถึงแม้มีนิสิตสนใจเข้าสมัครเข้าเรียนตามเป้าที่กำหนด แต่มีจำนวนนิสิตที่มาลงทะเบียนเรียนจริงน้อยกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ แต่อย่างไรก็ตาม หลักสูตรจึงขอปรับจำนวนรับเข้าให้น้อยลงจากเดิม อันเป็นผลมาจากการประเมินกระบวนการของกรรมการบริหารหลักสูตร และการทำแบบสำรวจจากนิสิตในหลักสูตร

วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคของการรับเข้านิสิตใหม่ ที่เป็นเหตุให้จำนวนนิสิตไม่เป็นไปตามเป้าที่ตั้งไว้ พบว่าในการประชาสัมพันธ์ซึ่งเป็นการประชาสัมพันธ์ร่วมกับหลักสูตรอื่นๆ ของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ นักเรียนผู้เข้าร่วมรับฟังการประชาสัมพันธ์อาจมิได้รับข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรอย่างเพียงพอ ซึ่งเห็นได้ว่ามีจำนวนนิสิตเพิ่มจากจำนวนนิสิตที่รับเข้าในปีการศึกษา 2559 ไม่เป็นไปตามเป้า ซึ่งจะเห็นได้ว่าแนวโน้มของผู้สนใจเข้าเรียนในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องและสัมพันธ์กับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศมีจำนวนน้อยลงทั่วประเทศ

หลักสูตรร่วมกับศูนย์บริการการศึกษาของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ ได้จัดให้มีการออกประชาสัมพันธ์โดยให้นิสิตปัจจุบันในหลักสูตร ได้ร่วมเดินทาง รวมถึงติดต่อไปยังสถาบันเดิมที่ตนเองจบการศึกษา เพื่อเข้าแนะแนวกว่ารุ่นน้องในสถาบันตนเอง ซึ่งจะเห็นได้ว่าการนัดหมายทำได้อย่างมีประสิทธิภาพกว่าเดิม จากกระบวนการและการบริหารกระบวนการที่มีการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้หลักสูตรคอมพิวเตอร์ธุรกิจสามารถคัดเลือกนิสิตที่มีคุณสมบัติพร้อมทั้งด้านความรู้และทัศนคติที่ดีเข้าศึกษาในหลักสูตร จากผลการดำเนินงานในการรับนิสิตเข้าในปีการศึกษา 2559 หลักสูตรได้ทำการประชุมร่วมกับภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ในการวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค รวมถึงหาแนวทางแก้กระบวนการการรับนิสิตใหม่เข้าศึกษาใน ปีการศึกษา 2560 โดยมีผลสรุปจากการประชุมดังนี้

- 1) กำหนดแผนการรับนิสิตโดยกำหนดกำหนดการรับให้มีความเหมาะสมมากขึ้นในโครงการรับที่คณะฯ ดำเนินการเอง
- 2) มีการกำหนดให้มีการสัมภาษณ์นิสิต โดยให้นิสิตสัมภาษณ์จากอาจารย์ในสาขาวิชา และ กรรมการประจำหลักสูตร เป็นกรรมการคัดสรรนิสิต
- 3) กำหนดขอบเขตและเนื้อหาสาระในข้อสอบคัดเลือกนิสิตเทียบเข้า

จากการปรับกระบวนการรับนิสิตทำให้มีนิสิตสนใจสมัครเข้าศึกษาต่อและผ่านการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในปีการศึกษา 2560 ทั้งสิ้น 244 คน ซึ่งน้อยกว่าปี 2559 จำนวน 2 คน

ผลการดำเนินงาน

การเทียบโอนรายวิชาสำหรับนิสิตเทียบเข้า

จากผลการดำเนินงานในปี 2559 หลักสูตรได้ทำการสอบถามนิสิตเทียบเข้าถึงความพึงพอใจในกระบวนการเทียบโอนรายวิชา นิสิตบางสถาบันเทียบรายวิชาได้น้อยกว่าสถาบันอื่น เป็นเหตุให้นิสิตต้องเรียนเพิ่มในรายวิชาดังกล่าว ซึ่งมีผลมาจาก 2 สาเหตุ 1) ผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ และ 2) รายวิชาดังกล่าวไม่มีการเปิดสอนที่สถาบันเดิม ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้หารือกับอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อวางแผนการเรียนให้นิสิตต่อไป และยังเชื่อว่ากระบวนการทวนสอบยังคงมีประสิทธิภาพเหมาะสมจึงเห็นควรให้ดำเนินการต่อไป แต่ให้มีการเพิ่มบทบาทหน้าที่ให้อาจารย์ที่ปรึกษาดูแลเป็นพิเศษ

ในปีการศึกษา 2560 มีนิสิตผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรผ่านโครงการเทียบเข้าจำนวน 31 คน หลักสูตรได้ทำการเสนอให้อาจารย์ศิริลักษณ์ ไกยวินิจ ซึ่งเป็นกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นที่ปรึกษานิสิตในกลุ่มนี้ เพราะอาจารย์มีความเชี่ยวชาญในการให้คำแนะนำนิสิตในการเทียบรายวิชา โดยมี หัวหน้าภาควิชา และประธานหลักสูตรเป็นผู้ให้แนวทางในการเทียบรายวิชา โดยมีกระบวนการดังนี้

- 1) นัดประชุมนิสิตในหลักสูตรในโครงการในสัปดาห์ที่หนึ่ง ซึ่งเป็นสัปดาห์ที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาให้เป็นช่วงเวลาดำเนินการเทียบโอนรายวิชาที่คณะฯ โดยนิสิตได้รับแจ้งให้ทำการเตรียมใบแสดงผลการเรียนฉบับสมบูรณ์มาด้วย
- 2) ภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจเตรียมเอกสารเทียบโอนรายวิชา
- 3) นิสิตได้รับฟังคำชี้แจงถึงระเบียบการเทียบโอนรายวิชาจากหัวหน้าภาควิชา
- 4) หลักสูตร โดยอาจารย์ที่ปรึกษาได้ดำเนินการแนะนำนิสิตในการกรอกแบบฟอร์มเทียบโอน
- 5) รายวิชาจากรายวิชาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ที่มีผลการเรียนตั้งแต่ C ขึ้นไป
- 6) อาจารย์ที่ปรึกษาลงนามในเอกสารคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน
- 7) ภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจทำการพิจารณาเอกสาร ก่อนเสนอให้คณบดีลงนามในคำร้องเพื่ออนุมัติในส่วนรายวิชาเฉพาะของหลักสูตร
- 8) จัดทำหนังสือนำส่งเอกสารเทียบโอนรายวิชาสำหรับนิสิตในโครงการฯ ไปยังสำนักศึกษาทั่วไป เพื่อพิจารณาการเทียบโอนรายวิชาศึกษาทั่วไป
- 9) รวบรวมเอกสารทั้งหมดเพื่อจัดส่งไปยังกองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อดำเนินการเทียบโอนรายวิชาต่อไป

จากผลการดำเนินการตามแผนพบว่าการเทียบโอนรายวิชาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากแต่นิสิตบางส่วนที่ไม่ได้เข้าร่วมการประชุมเพื่อฟังคำชี้แจงในการเทียบโอนรายวิชา ทำให้มีความล่าช้าในการดำเนินการเทียบรายวิชา อีกทั้ง กรอกแบบฟอร์มเทียบโอนรายวิชาไม่ถูกต้อง

หลักสูตรและภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจจึงได้มีการประชุมร่วมกันเพื่อประเมินกระบวนการเทียบโอนรายวิชา ทั้งในส่วนของวิธีการ และ ช่วงเวลาดำเนินการ นิสิตเทียบเข้ามีการรับสมัครและส่งเอกสารรายงานตัวในสัปดาห์ที่ 1 ของเดือนเมษายน หรือ 4 เดือนก่อนเปิดภาคเรียน หากมีการเทียบโอนรายวิชาก่อนเปิดเทอมภาคพิเศษ นิสิตในกลุ่มนี้สามารถเลือกที่จะลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าในรายวิชาที่ตนเองเทียบรายวิชาไม่ได้ ไม่ว่าจะมาจากสาเหตุ สถาบันที่จบการศึกษามีได้กำหนดให้จัดให้เรียน หรือ มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่สามารถเทียบโอนได้ ได้ข้อสรุปดังนี้

- 1) ประกาศให้นิสิตได้ทราบถึงโครงการเรียนล่วงหน้าและวิธีการเทียบโอนรายวิชาที่คณะฯ จะได้ดำเนินการพร้อมแจ้งกำหนดการในการแจ้งรายวิชาสำหรับเรียนล่วงหน้า หรือ ขอยกเลิกการเรียน
- 2) กำหนดให้ภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจดำเนินการเทียบโอนรายวิชาโดยศึกษาใบแสดงผลการเรียนที่นิสิตได้ให้ไว้ในวันรายงานตัว
- 3) แยกนิสิตตามสถาบันการศึกษา แล้วกำหนดแผนการเทียบโอนให้นิสิตในสถาบันนั้นๆ

ผลการดำเนินงาน

- 4) เนื่องจากปีการศึกษา 2558 สำนักศึกษาทั่วไป ได้มีการปรับปรุงหลักสูตรตั้งนั้นจึงกำหนดให้เทียบโอนรายวิชาในหมวดนี้ภายหลัง โดยมีขั้นตอนดังนี้
 - a. กำหนดรายวิชาที่สามารถเทียบรายวิชาศึกษาทั่วไปหลักสูตร ปรับปรุง ปี 2558
 - b. เสนอแผนและรายวิชาที่สามารถเทียบเคียงกับรายวิชาศึกษาทั่วไปต่อกรรมการบริหารคณะฯ เพื่อประชุมพิจารณา
 - c. เสนอแผนการเทียบโอนที่ผ่านการพิจารณาจากกรรมการบริหารคณะฯ ไปยังที่ประชุมสำนักศึกษาทั่วไป
 - d. ดำเนินการเทียบโอนรายวิชาศึกษาทั่วไป
- 5) เตรียมเอกสารเทียบโอนรายวิชาให้อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาก่อนวันปฐมนิเทศ
- 6) แจกเอกสารเทียบโอนรายวิชาให้นิสิตเพื่อตรวจเช็คความถูกต้อง และลงลายมือชื่อในเอกสาร
- 7) อาจารย์ที่ปรึกษารวบรวมเอกสารเสนอต่อฝ่ายวิชาการเพื่อดำเนินการแก้ไขในกรณีพบข้อผิดพลาด หรือ เสนอต่อกรรมการบริหารคณะฯ โดยท่านคณบดี ได้ลงนามในเอกสาร
- 8) จัดทำหนังสือนำส่งเอกสารเทียบโอนรายวิชาสำหรับนิสิตในโครงการฯ ไปยังสำนักศึกษาทั่วไป เพื่อพิจารณาการเทียบโอนรายวิชาศึกษาทั่วไป
- 9) รวบรวมเอกสารทั้งหมดเพื่อจัดส่งไปยังกองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อดำเนินการเทียบโอนรายวิชาต่อไป
- 10) ให้อาจารย์ที่ปรึกษาสรุปรายวิชาที่นิสิตไม่สามารถเทียบโอนรายวิชาได้ และทำการวางแผนการเรียนให้นิสิตเพิ่มเติมจากแผนการเรียนปกติ

ซึ่งหลักสูตรจะได้ทำการสอบถามความพึงพอใจจากนิสิตหลังแล้วเสร็จการดำเนินการทุกขั้นตอน และ ประชุมร่วมกับภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจอีกครั้งเพื่อประเมินแนวปฏิบัติที่กล่าวมาข้างต้น

● การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

ก่อนเข้าศึกษา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีแผนให้นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

กิจกรรมปฐมนิเทศดำเนินการในภาพรวมของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ และ มหาวิทยาลัย เพื่อให้ นิสิตได้ทำความเข้าใจในระบบการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมนิสิต และ กองทุนเพื่อการศึกษา

กิจกรรมด้านวิชาการ – แนะนำวิธีการลงทะเบียนเรียน เอกสารสำคัญต่างๆ ระเบียบข้อบังคับมหาวิทยาลัย ฉบับ ปี 2558 ในการติดต่องานวิชาการ แนะนำช่องทางการติดต่อภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

กิจกรรมนิสิต – สโมสรนิสิต ชมรม รุ่นที่สาขาวิชา

กิจกรรมด้านงานกองทุน – การยื่นเอกสารกู้ยืม กองทุนสำรองต่างๆ และ หน่วยงานที่รับผิดชอบ

การปฐมนิเทศซึ่งจัดโดย สาขาวิชาและกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ในการปฐมนิเทศส่วนนี้นิสิตจะได้รับการปลูกฝังทั้งด้านการให้ความรู้ ฝึกทักษะการดำรงชีวิตในมหาวิทยาลัยและการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการ ตลอดจนปลูกจิตสำนึกการมีจิตสาธารณะ และการให้บริการในวิชาชีพ

การเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งผ่านกระบวนการแต่งตั้ง (เอกสารแสดงกระบวนการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา) ซึ่งนิสิตจะได้รับข้อมูลที่สำคัญในการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินการ พบว่ามากกว่าร้อยละ 85 ของนิสิตใหม่เข้าร่วมโครงการครบทุกขั้นตอน และมีระดับความพึงพอใจในระดับดี

ผลการดำเนินงาน

หลังการปฐมนิเทศของคณะฯ ภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และ สำนักบริหารกิจการนิสิต เชิญกรรมการดำเนินงาน และกรรมการบริหารหลักสูตรเข้าร่วมประชุมเพื่อจัด KM ในการวิเคราะห์ปัญหาและหาแนวทางปรับปรุงกระบวนการปฐมนิเทศนิสิตให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ในการดำเนินงานในปีการศึกษา 2559 หลักสูตรฯ ทำการประชุมเพื่อทำการประเมินแผนการดำเนินงานและขั้นตอนการทำงาน ที่ประชุมได้พบประเด็นที่น่าสนใจจากการปฐมนิเทศเพิ่มเติม ได้แก่ อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องการเวลาในการพบนิสิตมากขึ้น และ ต้องการเพิ่มกิจกรรมระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง

จากกิจกรรมพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ เพื่อให้นิสิตเตรียมความพร้อมเรื่องการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ หลังจากการปฐมนิเทศของคณะฯ ในวันที่ 29 กรกฎาคม 2560 ผลการประเมินกิจกรรมพบว่า นิสิตมีความพึงพอใจในระดับดีมาก และอยากให้มีการจัดกิจกรรมดังกล่าวให้กับรุ่นน้องต่อไป หลักสูตรฯ ได้ทำการจัด KM ร่วมกับนิสิตชั้นปีที่ 1 หลังจกนิสิตเรียนครบ 1 ปีการศึกษาเพื่อหาแนวทางในการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้นิสิตใหม่ ปี 2561 ซึ่งได้ข้อสรุปว่า หลักสูตรจะมีการปรับแผนการเตรียมความพร้อมนิสิตใหม่ โดยวางแผนให้มีการเพิ่มกิจกรรมสนทนาการมากขึ้น และ กำหนดช่วงเวลาที่เหมาะสมขึ้น

ระหว่างการศึกษา

หลักสูตรฯ ได้วางแผนให้จัดให้มีค่ายสำหรับนิสิตชั้นปีที่หนึ่ง เพื่อเสริมทักษะในการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยกิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้นในภาคเรียนที่ 1/2560 ซึ่งเป็นภาคเรียนที่นิสิตต้องเรียนรายวิชา Introduction to Computer Programming in Business ในค่ายเสริมทักษะ ประกอบด้วยกิจกรรม รุ่นพี่จะทำการทบทวนบทเรียนและช่วยตอบคำถามต่างๆ ร่วมกับ อาจารย์ผู้เชี่ยวชาญสรุปประเด็นที่โปรแกรมเมอร์รายใหม่ต้องระมัดระวังในการเขียนโปรแกรม และได้จัดอีกครั้งสำหรับนิสิต 4 ปี ในภาคเรียนที่ 2/2560

หลักสูตรวางแผนให้นิสิตในหลักสูตรทุกคน ได้เข้าร่วมกิจกรรมเสริมทักษะภาษาอังกฤษ และให้ความสำคัญต่อการเข้ารับการอบรมภาษาต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง หากแต่การแนะนำให้นิสิตเข้าร่วมโครงการของคณะฯ อาจไม่เพียงพอ จึงได้ปรับกระบวนการสร้างแรงจูงใจ เพิ่มโอกาสในการไปศึกษาดูงาน หรืออบรมเพิ่มเติม รวมทั้งกำหนดให้มีการเพิ่ม โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับงานคอมพิวเตอร์ ในปีการศึกษา 2560

ผลจากการเตรียมความพร้อมนิสิตใหม่ พบว่า นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ นิสิตมีการพัฒนาทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง เช่นเดียวกับ ทักษะด้านภาษาอังกฤษ ทำให้นิสิตมีผลการสอบ English Exit Exam ผ่านในสัดส่วนที่สูงขึ้น

นอกจากนี้เพื่อให้ให้นิสิตใหม่ได้ปรับตัว ปรับกระบวนการเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษา หลักสูตรฯ ยังจะส่งเสริมให้นิสิตใหม่เข้าร่วมโครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการศึกษา ในรูปแบบการพัฒนากระบวนการคิดวิเคราะห์ ซึ่งมีแผนจะจัดให้กับนิสิตที่รับเข้าศึกษาในปีการศึกษา 2560 โครงการดังกล่าวจัดโดยภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจและสำนักกิจการนิสิต คณะการบัญชีและการจัดการ สำหรับนิสิตใหม่ทุกคน โดยหลักสูตรฯ นำผลการสำรวจความรู้และความต้องการของนิสิตใหม่ เพื่อพัฒนาแผนการพัฒนานิสิตต่อไป

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน

เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน

3.2 ข้อมูลนิสิต

ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนที่ประกาศ รับ			จำนวนผู้สมัคร			จำนวนผู้มีสิทธิเข้า ศึกษา			จำนวนผู้มารายงาน ตัว			จำนวนที่ลงทะเบียน เรียน		
	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม
2553	500	100	500				325						329	162	491
2554	500	100	500	415		415	276		276	231			143	136	279
2555	500	100	500	216		216	296		296	322			166	107	273
2556	500	100	500	236		236	474		474	348			162	46	208
2557	500	100	500	173		173	164		164	85			88	39	127
2558	500	100	500	120		120	310		310	268			212	29	241
2559	250	50	300	255	37	292	255	37	292	173	37	210	173	37	210
2560	250	50	300	213	31	244	213	31	244	115	19	134	115	19	134

ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนนิสิตคงอยู่																	
	2555			2556			2557			2558			2559			2560		
	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม
2555	166	107	273	142	0	142	130	0	130	3	0	3	3	0	3	0	0	0
2556				162	46	208	141	0	141	126	0	126	126	0	126	7	0	7
2557							88	39	127	78	38	116	78	38	116	17	0	17
2558										212	29	241	212	29	241	136	1	137
2559													173	37	210	110	26	136
2560																115	19	134

ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนที่รับเข้า			จำนวนที่สำเร็จการศึกษา														
				2556			2557			2558			2559			2560		
	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม
2555	166	107	273							130	0	130	0	0	0	0	0	0
2556	162	46	208										94	0	94	0	0	0
2557	88	39	127													63	0	63
2558	212	29	241															
2559	173	37	210															
2560	115	19	134															

3.3 รายงานผลการดำเนินงาน การส่งเสริมและพัฒนานิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.2--

ผลการดำเนินงาน
<p>● การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิตปริญญาตรี</p> <ol style="list-style-type: none">1. จัดทำ คู่มือนิสิต แจกให้นิสิตในวันปฐมนิเทศเพื่อใช้เป็นแนวทางในการเรียน2. แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อคอยให้คำแนะนำปรึกษาด้านต่างๆ โดยให้ที่ปรึกษากำหนดวันเวลาการเข้าพบนิสิตในที่ปรึกษาอย่างน้อย ภาคเรียนละ 2 ครั้ง และรายงานการให้คำปรึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา และต้องกำหนดตารางการเข้าพบให้กับนิสิตอย่างน้อย 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์3. มีการแต่งตั้งรองคณบดีฝ่ายวิชาการและหัวหน้าภาคเพื่อให้คำแนะนำช่วยเหลือและกำกับติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของที่ปรึกษาและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริหารคณะต่อไป <p>นอกจากนี้ ยังได้ขยายช่องทางในการติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตในที่ปรึกษาผ่านทาง social media เช่น facebook ของฝ่ายวิชาการ facebook ฝ่ายพัฒนานิสิต facebook กลุ่มนิสิตกับอาจารย์ที่ปรึกษา และ facebook ของชมรมต่างๆ</p> <p>ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>ระบบกำหนดให้นิสิตทุกคนมีอาจารย์ที่ปรึกษา กำหนดบทบาทหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาทั้งทางด้านวิชาการ อาทิจากการลงทะเบียน การพัฒนาศักยภาพทางการเรียน การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ การใช้ชีวิตที่มีคุณภาพ กำหนดกิจกรรมพบอาจารย์ที่ปรึกษาทุกภาคการศึกษา</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ทุกท่านได้ผ่านการอบรมการให้คำปรึกษาที่จัดขึ้นโดยมหาวิทยาลัย โดยหลักสูตรการอบรมมีวัตถุประสงค์ให้อาจารย์ประจำ/อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถแนะนนวนิสิตได้ทั้งด้านการเรียน และ การใช้ชีวิตระหว่างการศึกษาในหลักสูตรตลอดระยะเวลา 4 ปี หลักสูตรมีการกำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำที่ได้รับมอบหมายให้เป็นที่ปรึกษานิสิตในสำหรับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีการจัดสรรเวลาสำหรับการให้คำปรึกษานิสิตอย่างน้อย 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยมีการแจ้งให้นิสิตในที่ปรึกษาทราบวันเวลาดังกล่าวทุกภาคการศึกษา อีกทั้งมีการสร้าง Fan page สำหรับนิสิตเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้นิสิตในหลักสูตรได้รับทราบ และเป็นช่องทางในการรับคำปรึกษา</p> <p>นอกจากนี้หลักสูตรได้จัดให้มีแบบฟอร์ม/บันทึกการให้คำปรึกษาแก่นิสิตเพื่อใช้ประกอบการปรับปรุงการให้คำปรึกษาในอนาคต ปัจจุบันหลักสูตรมิได้จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาของอาจารย์ในรูปแบบระดับคะแนน หากแต่มีเคยได้รับเรื่องร้องเรียนกรณีอาจารย์ที่ปรึกษาไม่มีเวลาในการให้คำปรึกษา</p> <p>การจัดเก็บข้อมูลเพื่อการรู้จักนิสิต การแลกเปลี่ยนข้อมูลนักศึกษาในกลุ่มอาจารย์ผู้สอนเพื่อการพัฒนา (ผลการเรียน ลักษณะนักศึกษา จุดแข็งจุดอ่อน) โดย หลักสูตรได้จัดให้มีบันทึกการให้คำปรึกษาแก่นิสิตเพื่อให้สามารถเข้าใจนิสิตมากขึ้น อีกทั้งใช้ประกอบการแลกเปลี่ยนข้อมูลนิสิตในกลุ่มอาจารย์ผู้สอน เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้นิสิตในหลักสูตร</p>

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรได้จัดให้มีการประชุมอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อย 3 ครั้งต่อภาคการศึกษาเพื่อการแลกเปลี่ยน ข้อมูลนิสิต การจัดการความเสี่ยงต่อนักศึกษา (มีข้อมูลนิสิตที่มีผลการเรียนต่ำ มีความเสี่ยงที่จะออกกลางคัน หรือสำเร็จการศึกษาช้า ฯลฯ) โดยหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้จัดให้อาจารย์ที่ ปรึกษาสามารถติดตามผลการเรียนผ่านระบบทะเบียนของมหาวิทยาลัย (reg.msu.ac.th) และสามารถจำกัด การลงทะเบียนเรียนของนิสิตที่มีผลการเรียนต่ำหรือมีความเสี่ยงในการออกกลางคัน

นอกจากนี้งานทะเบียนมีการจัดส่งผลการเรียนของนิสิตทุกคนไปยังผู้ปกครองซึ่งเป็นอีกหนึ่ง กระบวนการที่จะทำให้ผู้ปกครอง และ อาจารย์ที่ปรึกษาได้ร่วมกันวางแผนการเรียนให้นิสิตได้

ช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา

มีการขยายช่องทางในการสื่อสารระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษา และนิสิตในที่ปรึกษาผ่านทาง social media เช่น facebook ของฝ่ายวิชาการ facebook ฝ่ายพัฒนานิสิต facebook กลุ่มนิสิตกับอาจารย์ที่ ปรึกษา และ facebook ของชมรมต่างๆ

โดยหลักสูตรมีการกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาจัดสรรเวลาสำหรับการให้คำปรึกษานิสิตอย่างน้อย 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ พร้อมห้องพักสำหรับการให้คำปรึกษาโดยมีการแจ้งให้นิสิตในที่ปรึกษาทราบวันเวลา ดังกล่าวทุกภาคการศึกษา

คณะกรรมการบัญชีและการจัดการได้จัดให้มีระบบ e-mail ของคณะฯ ที่สามารถส่งจดหมายถึงนิสิต ในที่ปรึกษาทุกคน รวมถึงการสร้าง Fan page สำหรับนิสิตแต่ละกลุ่มสำหรับการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ให้นิสิตในหลักสูตรได้รับทราบ และเป็นช่องทางในการรับคำปรึกษา นอกจากนี้ในระบบทะเบียน ของมหาวิทยาลัย (reg.msu.ac.th) ยังมีอีกหนึ่งช่องทางในการสื่อสารกับนิสิตในที่ปรึกษาและผู้ปกครอง

จากผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2559 หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการในการดูแลการ ให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวทางแก่นิสิต พบว่านิสิตที่ไม่จบการศึกษาตามระยะเวลา ถึงแม้ว่ามีจำนวนไม่ มากนัก แต่เป็นนิสิตกลุ่มที่ต้องการการดูแลเป็นพิเศษ กรรมการประจำหลักสูตร จึงมีมติให้ทำการโอนรายชื่อนิสิตกลุ่มดังกล่าวให้ประธานหลักสูตรได้ดูแลต่อจากอาจารย์ที่ปรึกษาเดิมหากนิสิต ไม่จบภายในเวลา 4 ปี

หลังจากดำเนินการตามวิธีการดังกล่าว ทำให้ประธานหลักสูตรสามารถวางแผนการเปิดรายวิชา สำหรับนิสิตกลุ่มดังกล่าวให้สามารถจบการศึกษาได้รวดเร็วยิ่งขึ้น รวมถึงแนะนำการลงทะเบียนร่วมกับรายวิชา ที่สามารถเทียบเคียงได้กรณีนิสิตอยู่ในหลักสูตรเดิม

หลักสูตรได้ติดตามดูแลโดยการสำรวจความพึงพอใจของนิสิตต่อการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา พบว่านิสิตมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก

- การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาโครงการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

หลักสูตรฯ ได้ประยุกต์ใช้ ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการ จัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติซึ่งนิสิตได้รับมอบหมายในการจัดทำโครงการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ซึ่งเป็นส่วน

ผลการดำเนินงาน

หนึ่งในหลักสูตร อันมีเป้าหมายให้นิสิตสามารถพัฒนาโปรแกรมงานธุรกิจขนาดเล็กได้ โดยในกระบวนการเรียนรู้ นิสิตจะได้พัฒนากระบวนการดังต่อไปนี้

- ขั้นตอนที่ 1 วิเคราะห์ความต้องการ และ ปรับขอบเขตงาน การพัฒนาระบบสารสนเทศ
- ขั้นตอนที่ 2 ออกแบบระบบงานตามขอบเขตโดยใช้เครื่องมือการออกแบบระบบสารสนเทศ
- ขั้นตอนที่ 3 เขียนโปรแกรม
- ขั้นตอนที่ 4 ทดสอบระบบสารสนเทศ โดยแบ่งการทดสอบระบบเป็น (1) การทดสอบระบบย่อย (2) ทดสอบการทำงาน/ส่งข้อมูลระหว่างระบบย่อย (3) การทดสอบทั้งระบบ
- ขั้นตอนที่ 5 ประเมินผลและปรับปรุง
- ขั้นตอนที่ 6 นำระบบสารสนเทศที่ได้รับการพัฒนาแล้วไปใช้

การจัดการเรียนการสอนในระบบนี้ให้ความสำคัญกับกระบวนการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 เรียนรู้จากการทำงาน จากประสบการณ์ ณ สถานที่จริง ตลอดจนขยายโอกาสให้ได้เรียนรู้จากอาจารย์พิเศษ วิทยากร ผู้มีความรู้ ตลอดจนผู้เชี่ยวชาญ และผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังจัดให้นิสิตเรียนรู้จากการปฏิบัติ อาทิ การเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ และ แข่งขันต่างๆ

ระบบส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมและเสนอผลงานทางวิชาการ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้แต่งตั้งอาจารย์ผู้ประสานงานสาขาซึ่งทำหน้าที่ร่วมกับประธานหลักสูตรในการจัดกิจกรรมที่สนองความต้องการของนิสิตเพื่อเตรียมความพร้อมให้นิสิตมีความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพในอนาคต

หลักสูตร ได้ประยุกต์ใช้ระบบและกลไกส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมและเสนอผลงานทางวิชาการ เริ่มจากการกำหนดนโยบาย การประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลการประชุมสัมมนาทางวิชาการ การจัดสรรงบประมาณ การคัดเลือกโครงการและบุคคลเข้าร่วมโครงการ การเตรียมความพร้อม การเดินทางเข้าร่วมโครงการ การประเมินและสรุปผลกระทบที่เป็นประโยชน์ และการเผยแพร่ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ โดยในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรโดยความร่วมมือกับคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ ส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมโครงการทั้งในฐานผู้จัด ผู้ช่วยวิทยากร ผู้เข้าร่วมโครงการ และผู้เข้าร่วมการประกวดแข่งขัน ในกิจกรรมวิชาการที่หลากหลาย อาทิ การบรรยายทางวิชาการในรายวิชาต่างๆ ทุกภาคการศึกษา สัมมนาเชิงปฏิบัติการ การประกวดแข่งขันทักษะวิชาชีพด้านคอมพิวเตอร์ และกิจกรรมชมรม เพื่อให้นิสิตได้นำเสนอผลงานทางวิชาการ งานสร้างสรรค์ และงานบริการรูปแบบต่างๆ

หลักสูตรมีการรวบรวมเอกสารโครงงานของนิสิตในรูปแบบตัวเล่มเอกสาร และ สื่อออนไลน์ เพื่อเป็นการเผยแพร่ผลงานของนิสิตอีกรูปแบบหนึ่ง หากแต่การจัดเก็บในรูปแบบปัจจุบันยังคงมีอุปสรรคในการเข้าใช้ของนิสิต หลังสุดจึงมีแผนที่จะทำการพัฒนาระบบในการค้นคืนเอกสารดังกล่าว รวมถึงการยื่น-คืนที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

นอกจากนี้นิสิตยังได้นำเอาความรู้จากการเรียนไปใช้ในการ ชนงแข่งขันพัฒนา Mobile App และได้เข้ารอบ 12 ทีม สุดท้ายในงาน GCON-2017 การแข่งขันโปรแกรมภูมิสารสนเทศระดับประเทศ

ผลการดำเนินงาน

● การพัฒนาศักยภาพนิสิตและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

กระบวนการในการการจัดโครงการของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เริ่มต้นจากการประชุมปรึกษาหารือ ระดมความคิดจากอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ประจำสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ในการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ให้กับนิสิต เพื่อพัฒนานิสิตให้เป็นที่พึงประสงค์ของหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบกิจกรรมหรือโครงการดังกล่าว เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในเรื่องนั้นๆ แต่ละโครงการจะคัดเลือกนิสิตเข้าร่วมโครงการอย่างเหมาะสม เพื่อให้นิสิตได้รับความรู้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ภายหลังจากดำเนินโครงการเสร็จสิ้น คณะกรรมการจัดโครงการจะทำการประเมินผลของโครงการโดยประเมินจากทั้งคณะกรรมการผู้จัดโครงการ ผู้เข้าร่วมโครงการ และประเมินผลในภาพรวมของการจัดโครงการ เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข และเพื่อให้การจัดโครงการในครั้งต่อไปมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และจากการทบทวนโครงการพัฒนาศักยภาพ และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ได้พบว่าโครงการที่จัดขึ้นในปีงบประมาณ 2562 ควรเพิ่มเติมกิจกรรมหรือโครงการให้มีความทันสมัยมากขึ้น การเข้าร่วมกิจกรรมของนิสิต หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจได้ประยุกต์ใช้ระบบการเข้าร่วมกิจกรรมของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ และระบบการดำเนินกิจกรรมของสโมสรนิสิตคณะกรรมการบัญชี และการจัดการ ที่สอดคล้องกับระบบกิจกรรมของฝ่ายพัฒนานิสิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ระบบกำหนดรูปแบบกิจกรรมเป็นกิจกรรมบังคับที่ทุกคนต้องเข้าร่วม กิจกรรมเลือก และกิจกรรมสร้างสรรค์ การประชาสัมพันธ์ การบันทึกการเข้าร่วม โอกาสที่จะได้รับการส่งนิสิตไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจได้ประยุกต์ใช้ระบบส่งนิสิตไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ ตั้งแต่

- กำหนดคุณสมบัติของนิสิต (ชั้นปี และรายวิชาที่สอบผ่านก่อนไปฝึกงาน)
- กำหนดคุณสมบัติของสถานประกอบการ
- กำหนดวิธีการพิจารณา และวิธีการอนุมัติการฝึกงาน
- กำหนดขอบเขตหน้าที่ของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- กำหนดการปฐมนิเทศ
- กำหนดวิธีการรายงานตัวและการรายงานผลการปฏิบัติงาน
- กำหนดวิธีการให้คำปรึกษาขณะฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- กำหนดการวิธีและเกณฑ์การวัดผล และการประเมินผล
- กำหนดแนวปฏิบัติหลังจากเดินทางกลับจากสถานประกอบการ

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทำให้นิสิตได้เรียนรู้การทำงาน ได้รับประสบการณ์ตรงจากการทำงาน ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษา จากกระบวนการในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นิสิตสามารถเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการได้ครบถ้วน แต่ยังมีปัญหา นั่นคือ การเลือกสถานประกอบการเพื่อฝึกประสบการณ์วิชาชีพยังมีความไม่เหมาะสมกับวิชาชีพในอนาคตของนิสิต อาจารย์ประจำหลักสูตรและคณาจารย์ในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้เล็งเห็นถึงปัญหาดังกล่าว และได้ประชุมปรึกษาหารือเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยเพิ่มคุณสมบัติ และคัดเลือกสถานประกอบการให้เป็นสถานประกอบที่เหมาะสมกับวิชาชีพ รวมถึงได้ทำการจัดหาสถานที่ประกอบการที่เหมาะสมและเกี่ยวข้องกับวิชาชีพให้กับ

สรุปผลการดำเนินงานปี 2560 หลักสูตรได้มีการปรับกระบวนการทำงานในการพัฒนาศักยภาพนิสิตที่มีการวางแผนกำหนดกิจกรรมที่แตกต่างจากปี 2559 โดยการกำหนดกิจการให้เหมาะสมตามชั้นปี มีการกำหนดจำนวนกลุ่มเป้าหมายและมีการกำหนดโครงการและกิจกรรมให้สอดคล้องกับผู้เรียนมากขึ้น

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้จัดให้มีการดำเนินงาน ส่งเสริมพัฒนานิสิตอย่างต่อเนื่อง

หลักสูตรมีการทบทวนแผนการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นิสิตเป็นผู้มีความพร้อมในการ พัฒนาศักยภาพนิสิตและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยมีการประชุมหารือ กับ อาจารย์ในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และนิสิตในหลักสูตรเพื่อกำหนดแผนกิจกรรม/โครงการที่ส่งเสริมให้นิสิตมีความรู้และทักษะตรงตามเป้าหมายของหลักสูตร ประกอบกับในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรมีการเพิ่มกระบวนการ ได้รับความคิดเห็นจากนิสิตใหม่ผ่านแบบสอบถามออนไลน์ และ การจัดประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากนิสิตทุกชั้นปี ซึ่งทำให้ได้ข้อสรุปในการกำหนดโครงการ และช่วงเวลาในการจัดกิจกรรม ดังนี้

มีความสามารถในการปรับตัวและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ มีพื้นฐานองค์ความรู้สำหรับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

เป็นบุคลากรทางด้านคอมพิวเตอร์ที่มีคุณธรรม จริยธรรมและมีจิตสำนึกในจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ ทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมโครงการ ดังนี้

(1) กลุ่มวิชาหลัก (Core Subjects)

- 1) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 2) โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ และ โครงการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- 3) โครงการหนึ่งชุมชนหนึ่งหลักสูตร ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของรายวิชาหนึ่งหลักสูตรหนึ่งชุมชน

(2) กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ (Life and Career Skills) ประกอบด้วยความสามารถในการปรับตัวและยืดหยุ่น ความคิดริเริ่มและการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง ปฏิสัมพันธ์ทางสังคมและข้ามวัฒนธรรม ความรับผิดชอบและความสามารถผลิตผลงาน ความเป็นผู้นำและรับผิดชอบต่อสังคม

- 4) กิจกรรมสานสัมพันธ์พี่น้อง
- 5) กิจกรรมร้องเพลงคณะฯ เพื่อให้เกิดความคุ้นเคยและได้ทำกิจกรรมร่วมกันจะก่อให้เกิดการเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้องและนิสิตต่างสาขา
- 6) โครงการธรรมศิลป์กับหลักธรรมนำชีวิต

(3) กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (Learning and Innovation Skills) ได้แก่ การคิดเชิงวิเคราะห์และการแก้ปัญหา นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ และ การสื่อสารและความร่วมมือ โครงการการนำเสนอโครงการนิสิต

- 1) โครงการส่งมอบโครงการนิสิตแก่ผู้ประกอบการและชุมชน
- 2) โครงการการแข่งขันซอฟต์แวร์เพื่อพัฒนาทักษะและตอบปัญหาทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- 3) โครงการเสวนาวิชาการทางด้านคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- 4) โครงการการแข่งขันซอฟต์แวร์เพื่อพัฒนาทักษะและตอบปัญหาทางเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ
- 5) โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ ทักษะ บุคลิกภาพเพื่อการเป็นบัณฑิตที่เป็นเลิศก่อนออกสู่ตลาดงาน

ผลการดำเนินงาน

- 6) โครงการเสวนาเรื่อง Thailand Digital & E-Business Trends 2018
- 7) โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่สำหรับนิสิตสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หลักสูตรเทียบเข้า การนำเสนอโครงการนิสิต ประจำปีการศึกษา 2560 (จะดำเนินการกันยายน 2561)
- 8) โครงการค่ายภาษาอังกฤษสำหรับนัก IT รุ่นที่ 3 (จะดำเนินการกันยายน 2561)
- 9) โครงการเตรียมความพร้อมสำหรับนิสิตใหม่ เสริมทักษะในการคิดวิเคราะห์
- 10) โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- 11) โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่สำหรับนิสิตสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เทคโนโลยีสารสนเทศ ธุรกิจ การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
- 12) ค่ายสู่เหย้าชาวคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (จะดำเนินการกันยายน 2561)

(4) กลุ่มทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี (Information, Media and Technology Skills)

ประกอบด้วย การรู้สารสนเทศ การรู้สื่อ และ การรู้ ICT

- 1) โครงการสอบใบประกาศนียบัตรรับรองความสามารถด้านการจัดการระบบฐานข้อมูล Oracle 11g หลักสูตร Oracle Database 11g Fundamental และหลักสูตร Oracle Database 11g PL/SQL Enterprise Developer
- 2) โครงการสอบ Microsoft Office Certificate
- 3) การสอบ IT Exit Exam
- 4) โครงการค่ายฝึกทักษะการพัฒนาโปรแกรมสำหรับนิสิตสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจหลักสูตรเทียบเข้ารุ่นที่ 23
- 5) โครงการค่ายฝึกทักษะการพัฒนาโปรแกรมสำหรับนิสิต 4 ปี BC/BIT/E-COM
- 6) อบรมการพัฒนาแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ Mobile Programming

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน

เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน

3.4 รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ --ตัวบ่งชี้ที่ 2.1--

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีผู้สำเร็จการศึกษา (ปีการศึกษา 2560) จำนวน 168 คน ดำเนินการสำรวจผลการประเมินคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาจากมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต จำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 20.24 ของผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งมีค่าเฉลี่ยคะแนนประเมิน (คะแนนเต็ม 5) เท่ากับ 4.04 รายละเอียดดังตาราง

ที่	คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดใน มคอ. 2	ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมิน		
		2558	2559	2560
1	ด้านคุณธรรมจริยธรรม	4.08 คะแนน	4.17 คะแนน	4.24 คะแนน
2	ด้านความรู้	3.82 คะแนน	3.97 คะแนน	3.93 คะแนน
3	ด้านทักษะทางปัญญา	3.80 คะแนน	3.99 คะแนน	3.99 คะแนน
4	ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	3.84 คะแนน	3.95 คะแนน	4.01 คะแนน
5	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	3.86 คะแนน	4.00 คะแนน	4.02 คะแนน
ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมินภาพรวม		3.89 คะแนน	4.02 คะแนน	4.04 คะแนน

3.5 รายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลภาวะการณ่ได้งานทำของบัณฑิต --ตัวบ่งชี้ที่ 2.2--

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	168	
จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ	165	98.21
จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ)	135	84.38
- ตรงสาขาที่เรียน		
- ไม่ตรงสาขาที่เรียน		
จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ	0	
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	0	
จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ	3	
จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท	0	
จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร	2	
สรุปคะแนนประเมินตนเอง (เต็ม 5)	4.22 คะแนน	

3.6 รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.3--

ผลการดำเนินงาน												
●การคงอยู่ของนิสิต												
ปีที่เข้า:	จำนวนนิสิตแรกเข้า:	จำนวนนิสิตที่ออก:								อัตราการคงอยู่		
2552	363	158								56.47		
2553	325	143								56.00		
2554	224	114								49.11		
2555	251	98								60.96		
2556	225	97								56.89		
2557	130	50								61.54		
2558	273	87								68.13		
2559	173	22								87.28		
2560	141	6								95.74		
อัตราการคงอยู่มีแนวโน้มที่ดีขึ้น												
●การสำเร็จการศึกษา												
ปีที่เข้า	จำนวนนิสิตแรกเข้า:	2553	2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560	จำนวนนิสิตที่ออก:	อัตราการสำเร็จการศึกษา รวม	อัตราการสำเร็จการศึกษาตาม เกณฑ์
2552	363	2	1	156	37	4	3	1	0	158	56.20%	43.80%
2553	325	0	0	1	140	10	2	1	0	143	47.38%	43.38%
2554	224	0	0	0	1	92	6	5	0	115	46.43%	53.78%
2555	251	0	0	0	0	1	134	9	0	99	57.37%	42.67%
2556	225	0	0	0	0	1	1	94	24	98	53.33%	50.00%
2557	130	0	0	0	0	0	0	2	63	50	50.00%	50.00%
2558	273	0	0	0	0	0	0	1	3	96	1.47%	
2559	173	0	0	0	0	0	0	0	0	33		
2560	141	0	0	0	0	0	0	0	0	6		

● ความพึงพอใจ และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

ตารางสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ รายหลักสูตร ปีการศึกษา 2558 – 2560

	2558	2559	2560
ความพึงพอใจของนิสิตต่ออาจารย์ที่ปรึกษา	4.01	4.23	4.09
ความพึงพอใจต่อหลักสูตรและการร้องเรียน	3.96	4.15	3.85
ความพึงพอใจนิสิตชั้นปีสุดท้ายต่อหลักสูตรการเรียนการสอน	4.10	4.18	3.92

ความพึงพอใจของนิสิตต่อหลักสูตรในปีการศึกษา 2557 ค่าเฉลี่ย 4.21

ความพึงพอใจของนิสิตต่อหลักสูตรในปีการศึกษา 2558 ค่าเฉลี่ย 4.10

ความพึงพอใจของนิสิตต่อหลักสูตรในปีการศึกษา 2559 ค่าเฉลี่ย 4.18

ความพึงพอใจของนิสิตต่อหลักสูตรในปีการศึกษา 2560 ค่าเฉลี่ย 3.92

ดังนั้น ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อหลักสูตรมีค่าสูงขึ้น

กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน จากการประชุมของกรรมการบริหารหลักสูตร ได้มีการกำหนดกระบวนการให้มีการจัดการข้อร้องเรียนดังนี้

- นิสิตสามารถร้องเรียนผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาทำข้อร้องเรียนเพื่อดำเนินการส่งต่อไปยังหัวหน้าภาควิชาผ่านเสนอตามขั้นตอน
- ประธานหลักสูตรนำเข้าที่ประชุมสรุปผล
- นำเสนอรองคณบดีที่เกี่ยวข้อง
- รองคณบดีที่เกี่ยวข้องนำเสนอคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา
- แจ้งผลให้นิสิตรับทราบ

ในการนี้ เมื่อเกิดการร้องเรียนอาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้ดำเนินการเบื้องต้น ถ้าหากสามารถจัดการได้ก็เป็น การสิ้นสุดลงที่อาจารย์ที่ปรึกษา ในกรณีที่มีความรุนแรงให้ดำเนินการเสนอตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ ซึ่งในปี การศึกษาที่ผ่านมาได้มีการจัดการข้อร้องเรียนตามขั้นตอนดังกล่าวซึ่งการจัดการข้อร้องเรียนที่ผ่านมาเป็นที่ พึงพอใจของนิสิต

ผลการดำเนินงาน มีการรายงานอัตราการคงอยู่ของนิสิต 3 ปี อัตราการสำเร็จการศึกษา 3 ปี ความพึงพอใจ ต่อหลักสูตร 3 ปี และกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน ซึ่งอัตราการคงอยู่ของนิสิตเพิ่มขึ้นตามข้อมูลในตาราง ข้างต้น

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน

เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน

.....

หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชา

4.1 ข้อมูลรายวิชา

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	S	U	W	จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน	จำนวนนิสิตที่สอบผ่าน
0909401 Business Policy and Strategic Management	1/2560	อ.ดร.อรวรรณ วรานันตกุล	4	10	18	27	11	1	3	-	-	-	-	72	72
0902101 Principles of Marketing	1/2560	อ.อภิชัย มหธรรม	5	6	13	38	33	18	3	5	-	-	2	123	116
0904417 Enterprise Resource Planning Software Application	1/2560	อ.ชัชวาลย์ ศรีมนตรี	13	19	27	9	5	-	-	1	-	-	-	74	73
0904416 Mobile Programming and Wireless Components in Business	1/2560	อ.ชัชวาลย์ ศรีมนตรี	8	4	17	19	14	3	4	-	-	-	-	69	69
0904311 Business Programming 2	1/2560	อ.เมธาพร อบทอง	4	6	15	32	21	18	1	3	-	-	1	101	97
0909202 Business	1/2560	อ.ดร.ศิณณ์ ชัยสายัณห์	29	53	14	8	2	0	1	2	-	-	1	110	107
0900101 Introduction to Business	1/2560	รศ.ดร.การุณย์ ประทุม	5	11	25	32	23	8	10	5	-	-	-	119	114
0904301 Business Data Communication and Computer Network	1/2560	ผศ.ดร.จรรยา สารีลี	14	14	26	40	27	10	2	3	-	-	2	138	133
0904 312 Computer Network Security System for Business	2/2560	ผศ.ดร. จรรยา	18	20	45	37	28	12	2	11	-	-	8	181	162
0031 003 English for Specific Purposes	2/2560	ผศ.ดร. ชูติมา	1	-	12	32	38	22	-	1	-	-	-	106	105
0909 303 Business Research Methodology	2/2560	ผศ.ดร. มณีรัตน์	8	28	41	49	47	19	2	2	-	-	-	194	192
0909 101 Microeconomics	2/2560	รศ.ดร. สุพรรณ	3	8	29	52	23	10	10	4	-	-	1	140	135
0904 416 Mobile Programming and Wireless Components in Business	2/2560	อ.ชัชวาลย์	11	10	26	39	26	3	0	2	-	-	1	118	115
0901 202 Accounting for Management	2/2560	อ.ดร. นกัทร	25	15	17	29	33	19	4	10	-	-	1	153	142
0901 101 Principles of Accounting	2/2560	อ.ดร. ธิญญธร	1	7	6	11	12	10	4	1	-	-	1	53	51
0903 101 Management and Organizational Behavior	2/2560	อ.ดร. พลอยชมพู	4	8	12	23	6	2	-	2	-	-	-	57	55
0903 101 Management and Organizational Behavior	2/2560	อ.ดร.พีรวัฒน์	4	7	9	17	11	6	1	2	-	-	-	57	55
0904 203 Business Database Management System	2/2560	อ.ดร. รัตนาวดี	11	5	16	23	26	13	3	8	-	-	-	105	97
0909 302 Business Finance	2/2560	อ.ดร.วิชชุดา	6	6	7	11	10	16	49	40	-	-	4	149	105
0901 101 Principles of Accounting	2/2560	อ.ดร.อมฤต	0	1	1	4	6	6	5	28	-	-	-	51	23
0105 326 English for Business 2	2/2560	อ.ปิยวัฒน์	-	1	6	20	20	35	50	4	-	-	-	136	132
0904 102 Introduction to Computer Programming in Business	2/2560	อ.เมธาพร	4	4	16	29	25	13	4	10	-	-	3	108	95
0904 204 Analysis and Design for Business Information system	2/2560	อ.ศิริลักษณ์	8	6	11	32	26	10	9	1	-	-	-	103	102
0909 203 Business Statistics	2/2560	อ.อนุพงศ์	6	6	7	17	17	14	16	7	-	-	2	92	83

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	S	U	W	จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน	จำนวนนิสิตที่สอบผ่าน
0904 406 Business Computer Project 2	2/2560	อ.ชัชวาลย์	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
0904 405 Business Computer Project 1	2/2560	อ.เมธาพร	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
0904 406 Business Computer Project 2	2/2560	อ.เมธาพร	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	2
0904 406 Business Computer Project 2	2/2560	อ.เลอศักดิ์	-	2	-	1	6	-	-	-	-	-	-	9	9
0904406 Business Computer Project 2	2/2560	อ.ดร. เอกชัย	2	4	1	-	-	-	-	2	-	-	1	10	7
0904 406 Business Computer Project 2	2/2560	ผศ.ดร. มณีรัตน์	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
0904 405 Business Computer Project 1	2/2560	ผศ.ดร. เกียรติศักดิ์	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
0904 406 Business Computer Project 2	2/2560	ผศ.ดร. เกียรติศักดิ์	-	2	5	-	-	-	-	-	-	-	-	7	7
0904 201 Business Programming 1	2/2560	ผศ.ดร. เกียรติศักดิ์	2	2	6	1	4	1	3	-	-	-	-	19	19
0904 402 Business Information Technology Project 1	2/2560	ผศ.ดร. เกียรติศักดิ์	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
0904 497 Business Computing Internship	2/2560	รศ.ดร. สุวรรณ	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2
0904 301 Business Data Communication and Computer Network	2/2560	ผศ.ดร. จรวาย	5	3	4	3	2	1	-	1	-	-	-	19	18
0904 405 Business Computer Project 1	2/2560	ผศ.ดร. จรวาย	2	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	3	2
0904 406 Business Computer Project 2	2/2560	ผศ.ดร. จรวาย	14	16	-	-	-	-	-	6	-	-	-	36	30
0904 323 Web Analysis and Design	2/2560	อ.กิตติพล	4	8	9	7	-	-	-	-	-	-	-	28	28
0904 303 Internet Programming	2/2560	อ.ดร.เอกชัย	-	4	4	4	3	1	3	2	-	-	-	21	19

4.2 การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข

4.3 รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	วิธีแก้

4.4 รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

ทุกวิชาในหลักสูตรมีการประเมินคุณภาพการสอนผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนทุกคนจะทำการประเมิน ประกอบกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายวิชาที่เปิดสอน ซึ่งในการทวนสอบนั้นได้มีการสอบถามความพึงพอใจของนิสิตต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนดังนี้

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา	แผนการปรับปรุง
Business Computer and Information Technology	1/2560	ควรปรับการประเมินผลให้เหมือนกันทุกกลุ่มเรียน	มีการประชุมหารือเพื่อปรับการสอน ภาคปฏิบัติให้มีมาตรฐานโดยเฉพาะการประเมินผล
Internet Programming	1/2560	ควรมี case เพื่อให้ นิสิตสามารถสร้างเว็บที่เหมือนทำงานจริง	แจ้งผู้สอนให้เพิ่มกรณีศึกษา และ ส่งเสริมให้นิสิตศึกษาจากสถานประกอบการ
Business Database Management System	2/2560	อาจารย์ควรมีการเพิ่มเวลาในการฝึกใช้โปรแกรมมากขึ้น	แจ้งผู้สอนให้เพิ่มเวลาในการสอนเครื่องมือต่างๆ ให้มากขึ้น
English for Specific Purposes	2/2560	จำนวนนิสิตมากเกินไป	หารือฝ่ายวิชาการเพื่อวางแผนในภาคเรียนต่อไป

4.5 ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอนและข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ	แนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุง
<p>ด้านความรู้</p> <p>ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองของนิสิตยังมีข้อจำกัด เนื่องจากชั่วโมงเรียนในแต่ละวันมีมาก ทำให้ไม่มีการเตรียมพร้อมก่อนการเข้าชั้นเรียน</p> <p>นิสิตขาดความกระตือรือร้นในการค้นคว้า</p>	<p>มอบหมายงานให้อ่านก่อนเข้าชั้นเรียนและทดสอบ เป็นระยะๆ จัดสถานที่ จัดเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอินเทอร์เน็ต</p> <p>ให้ค้นคว้า ได้ตลอดเวลา</p>
<p>ด้านคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>การเรียนในบางรายวิชาการให้นิสิตทุกคนมีส่วนร่วม อาจเป็นไปได้ยากเนื่องจากจำนวนนิสิตในชั้นเรียน</p> <p>มีเป็นจำนวนมาก ผู้สอนไม่สามารถดูแลได้ทั่วถึงโดยเฉพาะ</p> <p>นิสิตที่ต้องการการดูแลเป็นพิเศษ</p> <p>อาจารย์ผู้สอนควรเป็นต้นแบบที่ดี</p>	<p>ในบางกิจกรรมอาจใช้อาจารย์ผู้สอนเป็นทีมเพื่อจะสามารถดูแลนิสิตได้อย่างทั่วถึง</p> <p>สร้างจิตสำนึกให้กับอาจารย์ในการเป็นแบบอย่างที่ดี ส่งเสริมให้นิสิตร่วมกิจกรรมจิตอาสามากขึ้น</p>
<p>ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>ประเมินผลจากการปฏิบัติงานจริง นิสิตประยุกต์ใช้ความรู้ในการแก้ไขปัญหาได้น้อย</p> <p>และขาดความคิดสร้างสรรค์มักทำตามรุ่นพี่หรือสิ่งที่เคยปฏิบัติมา โดยไม่ค่อยคำนึงถึงความเหมาะสมในแต่ละสถานการณ์</p>	<p>ปรับปรุงวิธีการประเมินผลให้ชัดเจนและเพิ่มระยะเวลา</p> <p>ในการปฏิบัติงานจริงมากขึ้น</p> <p>จัดให้มีกิจกรรมเพื่อประมวลความรู้ นิสิตแต่ละชั้นปีหลังจากการเรียนในแต่ละภาคเรียน เพื่อเสริมทักษะทางปัญญา</p>
<p>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>นิสิตส่วนใหญ่มีความสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนและทีมงาน แต่ยังมี</p> <p>นิสิตบางส่วนขาดความรับผิดชอบเอาเปรียบเพื่อนร่วมทีม</p> <p>นิสิตบางคนขาดความเป็นผู้นำไม่กล้าแสดงออก</p>	<p>ปรับปรุงวิธีประเมินผลให้ชัดเจนขึ้น</p> <p>การทำงานกลุ่มควรมีการหมุนเวียนการเป็นผู้นำ</p>
<p>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>นิสิตส่วนใหญ่สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลต่างๆได้อย่างดี</p> <p>นิสิตมีปัญหาการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ</p> <p>นิสิตมีความสามารถในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขจำกัด ดูได้จากการเรียนในรายวิชาที่มีการวิเคราะห์เชิงตัวเลขที่มีนิสิตตกเป็นจำนวนมาก</p>	<p>ปรับปรุงสื่อการเรียนการสอนและสอดแทรกภาษาอังกฤษในการเรียนการสอนให้มากขึ้น</p> <p>มอบหมายให้มีการค้นคว้าข้อมูลที่เป็น ภาษาอังกฤษมากขึ้น</p> <p>จัดทบทวนเนื้อหาในรายวิชาคำนวณต่างๆ ที่ช่วยน้องเป็นต้น</p>

4.6 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี	✓ ไม่มี
จำนวนอาจารย์ใหม่	- ท่าน	
จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ	- ท่าน	

4.7 กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วม	สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
โครงการวางแผนกลยุทธ์ในสาขาวิชา (Positioning รายสาขา) ณ Wishing Tree Resort	10	3	วางแผนการรับนิสิตใหม่ กำหนดแนวทางการเรียนการสอนในหลักสูตรร่วมกัน กำหนด Learning Outcome ของแต่ละรายวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับ PLO
โครงการสัมมนาบุคลากร คณะการบัญชีและการจัดการ	40	40	สร้างความสัมพันธ์ที่ดีภายในองค์กร และ ระดมความคิด เพื่อพัฒนาคณะฯ

4.8 รายงานผลการดำเนินงาน สาระของรายวิชาในหลักสูตร --ตัวบ่งชี้ 5.1--

ผลการดำเนินงาน
<p>●การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</p> <p>ผลการดำเนินงานหลักคิดในการออกแบบหลักสูตร</p> <p>เน้นบริบทอันเกี่ยวข้องกับการเติบโตของประเทศไทย ภายใต้กรอบแผนการพัฒนาประเทศที่มุ่งเน้นการนำ “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” มาเป็นแนวทางปฏิบัติ ควบคู่ไปกับการพัฒนาแบบบูรณาการเป็นองค์รวมที่มีคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนาอย่างจริงจัง เพื่อก่อให้เกิดการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศอย่างสมดุล เป็นธรรมและยั่งยืนสร้างความสมดุลระหว่างทุน 6 ทุน คือ ทุนธรรมชาติ ทุนกายภาพ ทุนสังคม ทุนมนุษย์ ทุนการเงิน และทุนวัฒนธรรม เพื่อมุ่งสู่สังคมอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกัน อันเป็นแนวนโยบายของมหาสารคามที่มุ่งเน้นการทำประโยชน์แก่สังคมและชุมชนตั้งปรัชญามหาวิทยาลัยที่ว่า “ผู้มีปัญญาพึงเป็นอยู่เพื่อมหาชนโดย มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เชี่ยวชาญด้านคอมพิวเตอร์ธุรกิจ</p> <p>ที่มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาชีพ และเพียบพร้อมด้วย คุณธรรม จริยธรรมตลอดจนสามารถประยุกต์องค์ความรู้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และประเทศชาติ</p> <p>ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจและการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ทำให้ประเทศไทยจะต้องมีการวางแผนและปรับตัวกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว โดยจะเห็นได้จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 (2555-2559) ที่เน้นการเชื่อมโยงประเทศในภูมิภาคเพื่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจ ซึ่งส่งผลกระทบต่อทางด้านการสร้างกลยุทธ์ทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจการปรับกลยุทธ์เทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันกับแนวโน้มดังกล่าวผลกระทบต่อจากการปรับตัวและความต้องการของตลาดงานในปัจจุบันต่อการแข่งขันในประเทศภาคธุรกิจจำเป็นต้องมีการปรับตัวเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงจำเป็นต้องเตรียมบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ</p> <p>สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม</p> <p>หลักสูตรเป็นหลักสูตรที่มี มคอ. 1 กำกับ ในการวางกรอบเนื้อหาสาระรายวิชา จึงได้พิจารณาตามกรอบมาตรฐาน</p>

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขา
คอมพิวเตอร์ หลักสูตรจึงมีการ พัฒนาสาระของรายวิชาตามกรอบมาตรฐาน ซึ่งมีการกำหนด **Body of
Knowledge** ดังนี้

Computer and Information Technology Fundamentals	Management Information Systems
101 0904 Business Computer and Information Technology	302 0904 Business Information Technology Management
Computer Programming	System Analysis and Design
201 0904 Business Programming 1	204 0904 Analysis and Design for Business Information System
311 0904 Business Programming 2	Computer Networking
Data Structures and Algorithms	301 0904 Business Data Communication and Computer Network
102 0904 Introduction to Computer Programming in Business	Information Systems Security
202 0904 Computer Technology and Operating Systems	312 0904 Computer Network Security System for Business
Web Programming	324 0904 Electronic Commerce Security System
303 0904 Internet Programming	Business Computer Project
416 0904 Mobile Programming and Wireless Components in Business	405 0904 Business Computer Project 1
0904 323 Web Analysis and Design	406 0904 Business Computer Project 2
Database Systems	Computer Software Usage Skill
203 0904 Business Database Management System	317 0904 Database Implementations
	306 0901 Accounting Software Applications

ในการกำหนด วิชาเฉพาะด้าน	42	หน่วยกิต	หลักสูตรได้ทำการพิจารณาเกณฑ์ขั้นต่ำ ดังนี้
กลุ่มประเด็นด้านองค์การและระบบสารสนเทศ	15	หน่วยกิต	
กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์	12	หน่วยกิต	
กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์	9	หน่วยกิต	
กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ	6	หน่วยกิต	

จากหลักคิดทั้งหมดวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะและความรู้ความสามารถดังนี้

1. เป็นนักวิทยาการคอมพิวเตอร์ที่มีความรู้ด้านบริหารธุรกิจ ที่มีความรอบรู้ในวิชาชีพสามารถประยุกต์
องค์ความรู้ทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และประเทศชาติ
2. มีความสามารถในการปรับตัวและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ
3. มีพื้นฐานองค์ความรู้สำหรับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
4. เป็นบุคลากรคอมพิวเตอร์ธุรกิจที่มีคุณธรรม จริยธรรมและมีจิตสำนึกในจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ

ผลการดำเนินงาน

ในการปรับปรุงหลักสูตร ปี 2561

หลักสูตรได้ทำการรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกี่ยวกับหลักสูตร อันประกอบด้วย ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน ผู้สอน ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ ผู้แทนหน่วยงานที่กำกับดูแลนโยบายด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ ได้ข้อสรุปว่า หลักสูตรควรมีการเพิ่มเนื้อหาให้มีความทันสมัยขึ้น และ เพิ่มรายวิชาอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาบัณฑิตในด้าน การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ การคิดวิเคราะห์เพื่อการแก้ปัญหาต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การเสริมความรู้ให้บัณฑิตสามารถเป็นผู้ประกอบการใหม่ที่มีการนำเทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในกิจการ

ทั้งนี้หลักสูตรจึงมีการเพิ่มรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ การวิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ อีกทั้งการกำหนดรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปที่จำเป็นต่อการเรียนในวิชาเฉพาะให้กับผู้เรียน ไม่ว่าจะเป็นด้านการคำนวณ การคิดวิเคราะห์ และ ความรู้เบื้องต้นในการเป็นผู้ประกอบการใหม่ ในส่วนของการเตรียมความพร้อมให้บัณฑิตสามารถทำงานได้จริง หลักสูตรได้ปรับแผนในการฝึกประสบการณ์ชีวิตให้บัณฑิตสามารถออกฝึกสหกิจศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ให้บัณฑิตมีคุณสมบัติดังนี้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิทยาการคอมพิวเตอร์ สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในการบริหารจัดการธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีความรู้ในด้านวิเคราะห์ข้อมูล การวางแผนและพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ มีวิสัยทัศน์และก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง ได้อย่างสร้างสรรค์
- 4) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ปัญหาทางธุรกิจทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- 5) มีคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกต่อการนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการดำเนินธุรกิจ

หลักสูตรมุ่งเน้นให้บัณฑิตมีความรู้ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ในเชิงทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ที่มีความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจ ประกอบการเสริมความรู้ในการเป็นผู้ประกอบการ ให้ทันต่อโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยหลักสูตรมีความพร้อมทั้งทางด้านบุคลากรที่มีคุณภาพเป็นผู้เชี่ยวชาญในวิทยาการคอมพิวเตอร์ และ ด้านธุรกิจ ที่มีประสบการณ์ทำงานทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน นอกจากนี้ความพร้อมด้านบุคลากร หลักสูตรยังมีความพร้อมในส่วนของอุปกรณ์เครื่องมือที่ทันสมัยอีกด้วย ซึ่งเครื่องมือดังกล่าวหลักสูตรได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และ องค์กรเอกชน

ผลการดำเนินงาน			
การเปรียบเทียบหลักการสูตรเดิม และหลักสูตรปรับปรุง โครงสร้างหลักสูตรเดิม			
หมวดวิชาและกลุ่มวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ของกระทรวงศึกษาธิการ	หน่วยกิตของหลักสูตรที่เสนอ	
		โปรแกรมปกติ	โปรแกรม สหกิจศึกษา
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	30	30
หมวดวิชาเฉพาะ	} ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 97	ไม่น้อยกว่า 97
กลุ่มวิชาแกน		48	48
กลุ่มวิชาเอก		ไม่น้อยกว่า 49	ไม่น้อยกว่า 49
- วิชาเอกบังคับ		34	34
- วิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 15	ไม่น้อยกว่า 15
หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
หมวดประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)	-	2 (ไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมงและ ไม่นับหน่วยกิต)	9 (ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง และ ไม่นับหน่วยกิต)
รวมหน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 133	ไม่น้อยกว่า 133
โครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง			
หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ของกระทรวงศึกษาธิการ	หลักสูตรที่เสนอ (หน่วยกิต)	
		โปรแกรมปกติ	โปรแกรมสหกิจศึกษา
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
หมวดวิชาเฉพาะ	} ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 103	ไม่น้อยกว่า 103
กลุ่มวิชาแกน		51	51
กลุ่มวิชาเอก		ไม่น้อยกว่า 52	ไม่น้อยกว่า 52
- วิชาเอกบังคับ		37	37
- วิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 15	ไม่น้อยกว่า 15
หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	-
รวมหน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 139	ไม่น้อยกว่า 133
หมวดประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง หรือ สหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง โดยไม่นับหน่วยกิต			

ผลการดำเนินงาน

●การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ

ผลการดำเนินงานการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ

โดยหลักสูตรฯ มีการดำเนินการตามแผนปี 2559 โดยใช้กลไกพัฒนาการออกแบบหลักสูตร/เนื้อหารายวิชา ดังนี้

- 1) การทวนสอบรายวิชาทุกภาคการศึกษา จากการเชิญกรรมการทวนสอบซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากภายนอกมาร่วมการทวนสอบกับผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยกำหนดให้ทวนสอบทุกรายวิชาเพื่อรวบรวมเป็นฐานข้อมูลสำหรับการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบ
- 2) การจัดโครงการเพื่อเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ ร่วมให้แนวคิดในการวางกระบวนทรรศน์ของหลักสูตร
- 3) การจัดงานคืนสู่เหย้าซึ่งจะเป็นการสร้างเวทีในการแลกเปลี่ยนระหว่างศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และ ผู้ใช้บัณฑิต
- 4) หลักสูตรประชุมร่วมกับภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจเพื่อสรุปประเด็นในการปรับปรุงหลักสูตร จากนั้นจึงดำเนินการตามกลไกในการพัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมหาสารคามต่อไป

ในปีการศึกษา 2559 หลักสูตรได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 1 และ 2 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว มีผลการดำเนินงานดังนี้

นอกจากนี้ หลักสูตรได้มีการประชุมเพื่อทำการปรับกระบวนทัศน์ของหลักสูตรฯ โดยได้รับเกียรติจากคุณพงศ์วรารุขฒิ หมั่นยุทธิ จาก สำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ ร่วมการประชุม ซึ่งได้ข้อสรุปดังนี้ หลักสูตรจะมุ่งเน้นการผลิตนักวิทยาการคอมพิวเตอร์ที่มีความรู้ด้านบริหารธุรกิจ หลักสูตรฯ ตั้งเป้าที่จะพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ประเทศไทยกำลังต้องการเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย Thailand 4.0 ซึ่งต้องการกำลังในการพัฒนาประเทศ โดยมุ่งเน้นให้นิสิตที่จะจบการศึกษากลับมาหลักสูตรสามารถเป็นนักเขียนโปรแกรมที่มีความรู้ด้านธุรกิจ และ นักออกแบบระบบเครือข่ายและระบบรักษาความปลอดภัยที่เข้าใจธรรมชาติของงานธุรกิจต่างๆ จากการประชุมครั้งนี้

ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรได้ดำเนินงานตามหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556) ครบวงจรรอบการปรับปรุงจากกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรหลักสูตรฯ มีการเพิ่มรายวิชาดังต่อไปนี้ เพื่อพัฒนาให้เป็นนิสิตที่พึงประสงค์ตามเป้าหมายของหลักสูตรที่มีการกำหนดจากกรณีวิเคราะห์ สังเคราะห์จากการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับหลักสูตร ได้รวมการเปิดเวที วิทยากรหลักสูตรฯ ทั้งจาก ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และ ผู้ใช้บัณฑิต ในช่วงเดือน พฤศจิกายน 2560 จากนั้นได้มีการประชุมกรรมการร่างหลักสูตรเพื่อกำหนดโครงสร้างหลักสูตร ตามความต้องการของตลาดแรงงาน และ ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรแล้วเสร็จและผ่านการรับรองจากสภามหาวิทยาลัยในเดือน พฤษภาคม 2561

ผลการดำเนินงาน

รายวิชาที่มีการเพิ่มในหลักสูตรปรับปรุง ปี 2561 มีดังนี้

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

กำหนดให้บัณฑิตต้องเรียน วิชา

กลุ่มวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

0033 004 Computer and Information Technology

0033 005 Applications of Mathematics in Science, Technology, and Social Science

กลุ่มวิชาเลือกเพิ่มเติม

0036 007 Innovation and New Entrepreneurship

หมวดวิชาแกน

0105 327 English for Business

0903 281 Entrepreneurship and New Business Creation

0907 104 Microeconomics 1

0907 105 Macro economics 1

หมวดวิชาเฉพาะ

0904 103 Data Structure and Algorithms

0904 329 Data Analytics Foundations for Business

0904 327 Implementing and Developing Cloud Computing Applications

0904 494 User Experience/User Interface Design and Development

0904 328 Big Data Analytics

0904 427 Internet of Things

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 4 คะแนน

เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน

.....

4.9 รายงานผลการดำเนินงาน การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน --ตัวบ่งชี้ 5.2--

ผลการดำเนินงาน
<p>●การกำหนดผู้สอน</p> <p>ผลการดำเนินงานคณะกรรมการประจำหลักสูตรร่วมกับ หัวหน้าภาควิชาฯ ประชุมพิจารณา รายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคเรียน และประกาศรายวิชาที่เปิดสอนเพื่อสำรวจความต้องการของอาจารย์ผู้สอน เพื่อ ใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดผู้สอนที่สอดคล้องกับความต้องการความรู้ความเชี่ยวชาญ หลังจากนั้น กรรมการประจำหลักสูตร ร่วมกับ หัวหน้าภาควิชาฯ ประชุมพิจารณาร่วมกัน โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อพิจารณา เมื่อผ่านการพิจารณาและเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารคณะแล้ว แจ้งให้อาจารย์ผู้สอนในวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคเรียนทราบ ก่อนเปิดภาคเรียนเพื่ออาจารย์ผู้สอนจะได้ดำเนินการวางแผนการสอนต่อไป</p> <p>โดยการกำหนดตัวผู้สอนนั้นหลักสูตรและภาควิชาฯ จะทำงานร่วมกันเพื่อให้ได้ผู้สอนที่มีความรู้ความสามารถและผู้สอนเองสามารถพัฒนาผลงานวิชาการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการต่อไป</p>
<p>●การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน</p> <p>ผลการดำเนินงานมีการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน</p> <p>กรรมการประจำหลักสูตรและ หัวหน้าภาควิชาฯ ทำหน้าที่กำกับดูแล โดยการกำหนดให้ อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาจัดทำและนำส่ง มคอ.3 (มคอ.4) ผ่านระบบออนไลน์ภายในระยะเวลาที่กำหนด ซึ่ง จะได้รับได้ การตรวจสอบความเหมาะสมของเนื้อหา กิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผลจาก กรรมการประจำหลักสูตรและ หัวหน้าภาควิชาฯ</p> <p>กระบวนการเรียนการสอนของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สอดคล้องกับการเรียนการสอนสำหรับศตวรรษที่ 21 โดยเน้นการพัฒนาให้นักศึกษาให้มีความรู้ตามโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนด และได้รับการพัฒนาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ คุณธรรมจริยธรรม โดยเฉพาะการเรียนรู้ด้วยตนเอง (เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ) ทักษะทางภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ ทักษะการทำงานแบบมีส่วนร่วม ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ความสามารถในการดูแลสุขภาพ อาจารย์ผู้สอนทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้และสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้นำระบบและกลไกการวางระบบผู้เรียน และกระบวนการจัดการเรียนการสอน ของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ มาประยุกต์ใช้อย่างต่อเนื่อง 8 ระบบด้วยกัน ได้แก่ (1) ระบบจัดรายวิชาที่เปิดสอนและอาจารย์ผู้สอนประจำภาคการศึกษาที่มีความสอดคล้องกับ มคอ 2 (2) ระบบลงทะเบียน และเพิ่ม/ถอน รายวิชาที่ลงทะเบียน ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (3) ระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ (4) ระบบการจัดการความรู้ของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ (5) ระบบวัดผลและประเมินผล ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (6) ระบบทวนสอบของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (7) ระบบรายงานผลการเรียนของกองทะเบียน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และ (8) ระบบประเมินอาจารย์ผู้สอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย</p> <p>รายละเอียดของการดำเนินงานทุกระบบ ในภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 ประจำปีการศึกษา 2560 มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> มีการจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อกำหนดรายวิชาและชื่ออาจารย์ที่เปิดสอนในภาคการศึกษา ที่ 1/2560 จำนวนทั้งสิ้น 23 รายวิชา และภาคการศึกษาที่ 2/2560 จำนวนทั้งสิ้น 19 วิชา อาจารย์มีชั่วโมงสอนโดยเฉลี่ย 20 ชั่วโมง/สัปดาห์

ผลการดำเนินงาน

- ฝ่ายวิชาการโดยการกำกับดูแลของกรรมการบริหารคณะการบัญชีและการจัดการ ประกาศรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน และกำหนดกลุ่มนิสิตที่สามารถลงทะเบียนได้
- นิสิต ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา ลงทะเบียนเรียน เพิ่ม/ถอน รายวิชาเรียนตามเงื่อนไข และกรอบระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- อาจารย์ผู้สอนโดยการกำกับดูแลของหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารคณะฯ จัดทำและนำส่ง มคอ 3 ที่ เน้นกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ดำเนินตามระบบ ในระยะเวลาที่กำหนด
- หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะ จัดโครงการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ และจัดการความรู้ ในประเด็นเกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพการเรียนการสอน และการวัดผล
- อาจารย์ผู้สอนพิจารณาปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
- อาจารย์ผู้สอนภายใต้การกำกับดูแลของหลักสูตร จัดสอบ วัดผล ประเมินผลการเรียนรายวิชา และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตลอดจนการบริหารจัดการการเรียนการสอน
- หลักสูตรภายใต้การระบบการกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารคณะฯ พิจารณาผลการเรียน ผลการประเมินการสอนฯ ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ รายงานผลการดำเนินงานตามแบบ มคอ 5 และ มคอ 7 (ภาคการศึกษาที่ 2) และข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง
- หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจพิจารณานำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการบริหารจัดการการวางระบบผู้เรียนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
สำหรับการเรียนการสอนในรายวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียน เช่น วิชา Business Computer and Information Technology มีนิสิตเรียนเป็นจำนวนมากและหลายกลุ่มเรียน กระบวนการในการควบคุมคุณภาพของการเรียนการสอนทั้งสองรายวิชาเป็นดังนี้
 - จัดประชุมเพื่อหารือร่วมกันระหว่างอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาดังกล่าวก่อนเปิดภาคเรียน ทั้งในเรื่องของแนวทางการเรียนการสอนเพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ตรวจสอบ การประเมินผลการเรียน และการตัดเกรด
 - แต่งตั้งอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา เพื่อประสานงานการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาดังกล่าว
 - ข้อสอบที่ใช้ในการสอบกลางภาคและปลายภาคเป็นข้อสอบชุดเดียวกัน สำหรับทุกกลุ่มเรียน และตัดเกรดร่วมกัน เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
 - อาจารย์ผู้สอนหารือร่วมกันหลังจากการสอบกลาง และปลายภาคเรียน

ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรได้ปรับกระบวนการทวนสอบรายวิชา เพื่อให้สามารถพัฒนาคุณภาพของ มคอ. 3 และ มคอ.5 เนื่องจากแต่เดิมการควบคุมการจัดทำ และ ส่ง มคอ. ตามเวลา หลักสูตรมีระบบที่ดี และสามารถจัดการกับกำกับดูแลในส่วนนี้ได้ด้วยกลไกการประเมิน TOR ของอาจารย์ผู้สอน และการติดตามอย่างใกล้ชิด หลักสูตรฯ มีความเห็นให้ปรับให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนา มคอ. 3 ของรายวิชาบังคับร่วมกัน เพื่อให้คณาจารย์ได้มีความเข้าใจในการกำหนดวัตถุประสงค์ แผนการสอน และ การวัดผลที่เหมาะสม โดยนำผลจากการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในภาคเรียนที่ 1/2560 มาวางแผนการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว

ผลการดำเนินงาน

ในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในปีการศึกษา 2558 และ 2559 ผู้รับผิดชอบหลักสูตร บธ.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ เทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ และการจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ได้ประชุมร่วมกับ ภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เพื่อทำการประเมินกระบวนการทวนสอบฯ ให้มีความสอดคล้อง และสามารถ พัฒนาการออกแบบแผนการสอน การวัดผลการเรียนรู้ และการวัดผลสัมฤทธิ์ ให้มีความเหมาะสมมากขึ้น ประกอบกับการทวนสอบจากเดิมที่มีการสัมภาษณ์นิสิตเพื่อสอบถามความถึงปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะจากผู้เรียน ซึ่งที่ผ่านมามากจะไม่ต่างจากข้อมูลที่ได้จากแบบประเมินผู้สอนในระบบของ มหาวิทยาลัย และการสอบถาม/พูดคุยในระหว่างภาคเรียน

ที่ประชุมจึงมีมติให้มีการปรับกระบวนการทวนสอบฯ โดยให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ให้ข้อมูลแทนการ สัมภาษณ์นิสิต ส่วนข้อมูลจากนิสิตจะมีการรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถาม 3 ส่วนเพื่อประกอบการทวนสอบ

- 1) แบบสอบถามความพึงพอใจต่อกระบวนการพัฒนานิสิต
- 2) แบบสอบถามความพึงพอใจในสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- 3) แบบประเมินการเรียนการสอนจากระบบทะเบียนของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (reg)

นอกจากนี้ ในกระบวนการทวนสอบมีการเพิ่มกระบวนการในการทวนสอบฯ โดยการพิจารณาจากเครื่องมือ วัดผลการเรียน ไม่ว่าจะเป็น ข้อสอบย่อย ข้อสอบกลางภาค ข้อสอบปลายภาค และ โครงการงาน ในการ ประเมินผลดังกล่าว หลักสูตรฯ มุ่งเน้นที่จะทำความเข้าใจร่วมกันกับผู้สอนถึงแนวทางและผลสัมฤทธิ์การ เรียนรู้ โดยพิจารณาถึงการกำหนดวัตถุประสงค์ แผนการสอน และ การวัดผล ให้ตรงตาม Program Learning Outcome ของหลักสูตรฯ

●การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานบำรูงศิลปะและวัฒนธรรม

การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทาง สังคม และการทำงานบำรูงศิลปะและวัฒนธรรม สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจมีการบูรณาการการเรียนการสอน กับการบริการวิชาการผ่านรายวิชาหนึ่งหลักสูตรหนึ่งชุมชน ในรายวิชาดังกล่าวมีการจัดการเรียนการสอนโดย ให้นิสิตแบ่งกลุ่มทำงานเพื่อลงพื้นที่ กับชุมชน นิสิตแต่ละกลุ่มจะทำการเลือกชุมชนเองจากมติของกลุ่ม ซึ่งเป็น การบูรณาการกับรายวิชา ที่นิสิตกำลังศึกษาโดยนำหลักการในวิชาวิเคราะห์และออกแบบระบบเพื่อทำการ วางแผน กำหนดระยะเวลา ในการทำงานและการวิเคราะห์ระบบงานนั้นๆ ทำงานให้ตรงกับวัตถุประสงค์ที่ กำหนดไว้ ในส่วนของการเก็บข้อมูลจากกรณีศึกษา เพื่อใช้เป็นกรณีศึกษาตลอดเทอมเพราะนิสิตจะต้องศึกษา งานโดยแบ่งกลุ่มศึกษา เลือกกรณีศึกษาที่กลุ่มสนใจ เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากกรณีศึกษามาวิเคราะห์และ ออกแบบระบบเพื่อพัฒนาเป็นระบบสารสนเทศต่อไป

พบว่ารายวิชาที่มีการบูรณาการการเรียนการสอนเข้ากับงานวิจัยมีจำนวนน้อย เนื่องจากงานวิจัยของ อาจารย์ผู้สอนมีความสอดคล้องกับรายวิชาที่สอนน้อย รวมถึงจำนวนงานวิจัยในชั้นเรียนมีจำนวนน้อย ซึ่งในที่ ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้ชี้แจงถึงปัญหาที่เกิดขึ้น และขอความร่วมมืออาจารย์ประจำหลักสูตรในการ

ผลการดำเนินงาน
<p>ทำวิจัยให้สอดคล้องกับรายวิชาที่สอน เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ นำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรได้มีการดำเนินการตามกลไกที่ได้ปรับปรุงในปี 2559 ทำให้มีการพัฒนาระบบ ระบบเช็คชื่อออนไลน์ ซึ่งเป็นการนำกรณีปัญหาจากการเช็คชื่อมาพัฒนาเป็นระบบที่</p> <p>1) สามารถนำรายชื่อจากระบบทะเบียนเข้าในระบบเช็คชื่อได้ 2) สามารถตรวจสอบการเข้าเรียนของนิสิตในแต่ละสัปดาห์ได้ 3) สามารถพิมพ์รายงานการเข้าเรียนของนิสิตได้ 4) สามารถตรวจสอบตำแหน่งที่นิสิต Scan QR Code ได้และแสดงตำแหน่งในแผนที่ Google Map 5) สะดวกรวดเร็วในการตรวจสอบการเข้าเรียน โดยให้นิสิต Scan QR Code ตามที่อาจารย์ผู้สอนได้เปิดระบบให้เช็คชื่อ ซึ่งระบบดังกล่าวเป็นระบบที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมพัฒนากับหลักสูตร บธ.บ. เทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ เพื่อให้เกิดการบูรณาการทั้งการบริการวิชาการ การเรียนการสอน และ งานวิจัย</p>
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน
เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน
.....

4.10 รายงานผลการดำเนินงาน การประเมินผู้เรียน -ตัวบ่งชี้ 5.3--

ผลการดำเนินงาน
<p>●การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none">1. การประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ผ่านระบบลงทะเบียนเรียนของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม นิสิตประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชาที่เปิดการเรียน แต่ละภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชา ต้องไม่ต่ำกว่า 3.5 จากคะแนน คะแนนเต็ม 52. การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้โดยกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ โดยคณะฯ แต่งตั้งกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ นิสิตในรายวิชาในด้านต่าง ๆ โดยประเมินจากหลักฐานและมคอ. 3 มคอ.5 ของรายวิชา รวมถึงการ สัมภาษณ์ผู้สอนและนิสิตเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
<p>●การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>กรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ส่งรายงานการทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาให้อาจารย์ประจำหลักสูตร และ ภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้จัดการประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้าน 5ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตามที่ระบุไว้ใน มคอ ตามกระบวนการดังนี้ 2</p> <ul style="list-style-type: none">● ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร กำกับ ติดตาม การจัดการเรียนการสอนรายวิชาตามที่ระบุไว้ใน มคอ 3 (ปีการศึกษาปียังไม่มีผลการประเมินภาคสนาม จึงไม่มี มคอ 4)● อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน มคอ 3 ตามแบบของกองทะเบียนและประมวลผล และการรายงานผลดำเนินงานตาม แบบ มคอ 5● นิสิตประเมินอาจารย์ผู้สอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนผ่านระบบลงทะเบียน กองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม● คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ (แต่งตั้งจากอาจารย์ประจำหลักสูตร) จัดทำผลการทวนสอบฯ โดเนการทวนสอบจะดำเนินการ ในระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร ดังนี้ <p><u>การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ รายวิชา</u></p> <p>ในปีการศึกษา 2559 กลไกในการการทวนสอบฯ จะใช้การสัมภาษณ์นิสิต โดย</p> <ol style="list-style-type: none">1. การตั้งกรรมการทวนสอบในแต่ละภาคเรียน2. เลือกตัวแทนนิสิต/อาสาสมัครนิสิตในแต่ละชั้นปี3. ทำการกำหนดรายวิชาเพื่อทำการทวนสอบ4. กำหนดเกณฑ์ วิธีการ และ ข้อคำถามเพื่อทวนสอบทวนสอบ

ผลการดำเนินงาน

โดยการประชุมผู้สอนในรายวิชาต่างๆ ที่มีผู้สอนหลายคน หรือ รายวิชาที่อาสาสมัคร โดยวิธีการนี้ กรรมการและอาจารย์ผู้สอนจะนำ มคอ 3 และ มคอ 5 ฉบับร่าง เสนอต่อกรรมการเพื่อทำการทวนสอบ การประเมินผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน เนื้อหา และ แผนการสอน

ในปีการศึกษา 2560 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในภาคเรียนที่ 1/2560 ผู้รับผิดชอบหลักสูตร บจ.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ เทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ และการจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ได้ประชุมร่วมกับภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ อีกครั้งซึ่งในครั้งนี้ ที่ประชุมมีมติให้มีการใช้กระบวนการทวนสอบฯ ตามที่ดำเนินในภาคเรียนที่ 1/2560 ในภาคเรียนที่ 2/2560 อีกครั้ง เนื่องจากในการทวนสอบภาคเรียนที่ผ่านมา พบว่าอาจารย์ผู้สอนบางส่วนยังต้องการคำแนะนำในการปรับปรุงและพัฒนาวัตถุประสงค์ แผนการสอน และการวัดผลของรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ ดังนั้นในการทวนสอบฯ จึงกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับรายวิชาและรวบรวมข้อมูลจากนิสิตผ่านแบบสอบถาม 3 ส่วนเพื่อประกอบการทวนสอบฯ

- 1) แบบสอบถามความพึงพอใจต่อกระบวนการพัฒนานิสิต
- 2) แบบสอบถามความพึงพอใจในสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- 3) แบบประเมินการเรียนการสอนจากระบบทะเบียนของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (reg)

นอกจากนี้ ในกระบวนการทวนสอบมีการเพิ่มกระบวนการในการทวนสอบฯ โดยการพิจารณาจากเครื่องมือวัดผลการเรียน ไม่ว่าจะเป็น ข้อสอบย่อย ข้อสอบกลางภาค ข้อสอบปลายภาค และ โครงการ ในการประเมินผลดังกล่าว หลักสูตรฯ มุ่งเน้นที่จะทำความเข้าใจร่วมกันกับผู้สอนถึงแนวทางและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ โดยพิจารณาถึงการกำหนดวัตถุประสงค์ แผนการสอน และ การวัดผล ให้ตรงตาม Program Learning Outcome ของหลักสูตรฯ และสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุใน มคอ.2

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ หลักสูตร

หลักสูตรฯ และ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ จัดให้มีการสอบประมวลความรู้นิสิตชั้นปีสุดท้าย โดยมีรูปแบบการสอนเป็นแบบข้อเขียน และ การสอบสัมภาษณ์

- ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และที่ประชุมกรรมการบริหารคณะ ให้ความเห็นชอบผลการเรียน ผลการประเมินอาจารย์ผู้สอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน และมีข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุง
- ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารคณะฯ ให้ความเห็นชอบผลการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนรายวิชาตามแบบ มคอ 5 และมีข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุง
- ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรหลักสูตรให้ความเห็นชอบผลการทวนสอบฯ พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

ผลการดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> ● หลักสูตร จัดทำผลการดำเนินงานหลักสูตรตามแบบ มคอ 7 เพื่อประเมินหลักสูตร ซึ่งจะดำเนินการเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2/2560 ● ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเห็นชอบผลการดำเนินงานหลักสูตรตามแบบ มคอ 7 พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง ซึ่งจะได้ดำเนินงานตามแผน เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2/2560 <p>เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 1/2560 ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และที่ประชุมกรรมการบริหารคณะฯ ได้พิจารณาผลการดำเนินงานการประเมินผู้เรียน พบว่า การดำเนินงานประเมินผู้เรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามระบบและกลไกของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ แต่อย่างไรก็ตาม พบว่าการรายงานผลการประเมินตามแบบ มคอ 5 ยังไม่สะท้อนภาพการดำเนินงานที่แท้จริง โดยเฉพาะในส่วนของ การประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน 5 ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนั้นที่ประชุมฯ ได้ให้ความเห็นชอบการเพิ่มขึ้นตอน การอบรมเชิงปฏิบัติการ การวิพากษ์ หรือการจัดการความรู้ เพื่อเพิ่มคุณภาพของ มคอ 5</p> <p>ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรได้มีการประชุมร่วมกับภาควิชาคอมพิวเตอร์เพื่อทำการจัดทำแผนบริหารหลักสูตร บธ.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ โดยมีการกำหนดผลสัมฤทธิ์ให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของนิสิตที่พึงประสงค์ทั้งในส่วนของ พุทธพิสัย และ จิตพิสัย</p>
<p>●การกำกับ การประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7) ผลการดำเนินงาน</p> <p>การกำกับ การประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และมคอ.7) โดย การกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดส่ง (มคอ.5 มคอ.6) ในระบบออนไลน์ตามกำหนดเวลา โดยมีกรรมการประจำหลักสูตร และ ภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ติดตามตรวจสอบ กรรมการประจำหลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน (มคอ.7) เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารฯตามกำหนดเวลา</p>
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 4 คะแนน
เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน
.....

4.11 รายงานผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินหลักสูตรตามกรอบ TQF --ตัวบ่งชี้ 5.4--

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2560	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 1 อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	1. ประชุมเพื่อการทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2560 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100 2. ประชุมเพื่อการทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2560 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100 3. ประชุมเพื่อการทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2560 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100 4. ประชุมเพื่อการติดตามการดำเนินงานหลักสูตร เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2560 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100 5. ประชุมเพื่อการทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2561 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100 →สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน
ข้อ 2 มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐาน คุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	หลักสูตร บช.บ. สาขา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ มี มคอ.1 โดยรายละเอียดของ หลักสูตร (มคอ.2) กำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้านอย่างครบถ้วน คือ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ →สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน
ข้อ 3 มีรายละเอียดของรายวิชา และ รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อน การเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุก รายวิชา	ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2560 มีรายละเอียดของรายวิชา และ รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ก่อนเปิดสอน ดังนี้ -ภาคการศึกษา 1/2560 เปิดสอน 23 รายวิชา -ภาคการศึกษา 2/2560 เปิดสอน 19 รายวิชา →สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน
ข้อ 4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ รายวิชา และรายงานผลการดำเนินงานของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาค การศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2560 มีการจัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินงานของประสบการณ์ ภาคสนาม ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดแต่ละภาคการศึกษา ดังนี้ -ภาคการศึกษา 1/2560 เปิดสอน 23 รายวิชา -ภาคการศึกษา 2/2560 เปิดสอน 19 รายวิชา →สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน
ข้อ 5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ หลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลัง สิ้นสุดปีการศึกษา	วันสุดท้ายของการเรียนการสอน ภาคการศึกษา 2/2560 คือวันที่ 13 พ.ค. 61 1. ประธานหลักสูตรรายงาน มคอ.7 วันที่ 20 มิถุนายน 2561 2. หัวหน้าภาควิชา เห็นชอบ มคอ.7 วันที่ 20 มิถุนายน 2561 3. คณบดีเห็นชอบ มคอ.7 วันที่ →สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2560	ผลการดำเนินงาน		
ข้อ 6 มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	<p>-ภาคการศึกษา 1/2560 เปิดสอน 23 รายวิชา และมีรายวิชาที่ได้รับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จำนวน 15 รายวิชา</p> <p>-ภาคการศึกษา 2/2560 เปิดสอน 19 รายวิชา และมีรายวิชาที่มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จำนวน 13 รายวิชา</p> <p>รายวิชาที่ได้รับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ คิดเป็นร้อยละ 66.67 ของรายวิชาทั้งหมด</p> <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>		
ข้อ 7 มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงใน มคอ.7 ปีการศึกษา 2559	การดำเนินงานปรับปรุง	
	ผลักดันอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น	หลักสูตรควรมีการส่งเสริมให้มีการทำวิจัยร่วมกัน หรือระบบพี่เลี้ยง	
	หลักสูตรควรมีการเพิ่มเติมทักษะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน	มีการสำรวจข้อมูลเพื่อปรับปรุงหลักสูตร	
	หลักสูตรควรมีกลไกในการควบคุมคุณภาพของ มคอ.3 และ มคอ.5	มีการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อร่วมพัฒนาแผนการสอนที่มีคุณภาพ	
➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน			
ข้อ 8 อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	ในปีการศึกษา 2560 ไม่มีอาจารย์ใหม่		
➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน			
ข้อ 9 อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 คน และได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ จำนวน 5 คน		
	ที่	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา
1	อ.ดร.รัตนาวดี สนธิประสาธ	<p>1) อบรมเชิงปฏิบัติการ Big Data R Programming for Data Science วันที่ 19-21 กรกฎาคม 2560 คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p> <p>2) โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยและเทคนิคการเขียนผลงานทางวิชาการ ครั้งที่ 1 “ทิศทางการวิจัยไทยปี 2561 และการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย” ในวันพฤหัสบดีที่ 15 มีนาคม 2561 เวลา 8.00-17.00 น. ณ ห้องคอนเวนชัน 2 โรงแรมตักสิลา จ.มหาสารคาม</p>	

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2560	ผลการดำเนินงาน	
		<p>3) อบรม หลักสูตร Digital Economy Rethink Reshape Reform วันที่ 3-5 มิถุนายน 2561 จังหวัดเชียงใหม่</p> <p>4) อบรม หลักสูตรการวิเคราะห์สถิติเบื้องต้น โดยใช้โปรแกรม R รุ่นที่ 3 วันที่ 21-22 มิถุนายน 2561 ศูนย์ให้คำปรึกษาทางสถิติ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>5) อบรม หลักสูตร “การวัดผล ประเมินผล การศึกษาและการออกข้อสอบเพื่อพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21”(หลักสูตร ก.) วันที่ 26-28 กุมภาพันธ์ 2561</p>
	2	<p>อ.ประภาภรณ์ ชูสุวรรณ</p> <p>1) อบรมหลักสูตร การทำเหมืองข้อมูลด้วยโปรแกรม Weka รุ่นที่ 2 วันที่ 9-12 มกราคม 2561</p> <p>2) เข้าร่วมประชุมวิชาการ the 10th Asian Conference on Fixed Point Theory and Optimization วันที่ 15- 19 กรกฎาคม 2561</p>
	3	<p>อ.ศิริลักษณ์ ไกยวินิจ</p> <p>1) อบรมเชิงปฏิบัติการ Big Data R Programming for Data Science วันที่ 19-21 กรกฎาคม 2560</p> <p>2) อบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา (CHE QA 3D) ประจำปี การศึกษา 2559 หลักสูตรระดับปริญญาตรี วันที่ 21 สิงหาคม 2560</p> <p>3) โครงการถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2561 วันที่ 2 พฤศจิกายน 2561</p> <p>4) ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การดำเนินกิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ 36 (36th WUNCA)” วันที่ 17-19 มกราคม 2561 ณ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p> <p>5) อบรมเรื่อง “Enhancing Research with ELSEVIER” วันที่ 29 มกราคม 2560 ณ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p> <p>6) อบรมเชิงปฏิบัติการ : การวิเคราะห์และพยากรณ์ข้อมูลอนุกรมเวลา สำหรับงานวิจัยด้านเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ ระหว่างวันที่ 3 - 4 มีนาคม 2561</p>

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2560	ผลการดำเนินงาน	
		7) โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยและ เทคนิคการเขียนผลงานทางวิชาการ ครั้งที่ 1 “ทิศทางเศรษฐกิจไทยปี 2561 และการ พัฒนาศักยภาพนักวิจัย” ในวันพฤหัสบดีที่ 15 มีนาคม 2561 เวลา 8.00-17.00 น. ณ ห้องคอนเวนชั่น 2 โรงแรมตักสิลา จ. มหาสารคาม
	4 อ.ดร.กาญจนา หินเธาว์	1) อบรมเชิงวิชาการเรื่อง การใช้สถิติกับการ จัดการเรียนการสอน ให้กับอาจารย์และ นักศึกษา วันที่ 23-24 ธันวาคม 2560 2) อบรมการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการ วิเคราะห์ข้อมูลวิจัยเชิงปริมาณ ครั้งที่ 2 วันที่ 13-14 พฤศจิกายน 2560
	5 อ.วรารุณี นาคบุญนำ	1) อบรมเชิงวิชาการเรื่อง การใช้สถิติกับการ จัดการเรียนการสอน ให้กับอาจารย์และ นักศึกษา วันที่ 23-24 ธันวาคม 2560 2) อบรมหลักสูตร ISO9001 : 2015 Awareness and Requirements วันที่ 26- 28 กรกฎาคม 2560 ณ กรุงเทพฯ 3) TQA Criteria รุ่น 5 : วันที่ 21-23 มีนาคม 2561 โรงแรมโฆษะ (ขอนแก่น)
	→ สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
ข้อ 10 จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการ สอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	ไม่มีบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน จึงผ่านข้อนี้ → สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
ข้อ 11 ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่ น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	1. นิสิตปีสุดท้ายมีความพึงพอใจต่อคุณภาพหลักสูตร ค่าเฉลี่ย 3.92 2. บัณฑิตใหม่มีความพึงพอใจต่อคุณภาพหลักสูตร ค่าเฉลี่ย.....	
ข้อ 12 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มี ต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จาก คะแนนเต็ม 5.0	ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจต่อบัณฑิตใหม่ ค่าเฉลี่ย 4.04	
สรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ TQF ตาม มคอ.2 ปีการศึกษา 2560	1. ตัวบ่งชี้TQFตาม มคอ.2 ปีการศึกษา 2560 จำนวน 12 ตัวบ่งชี้ 2. มีผลการดำเนินงานผ่านตามเกณฑ์ จำนวน 12 ตัวบ่งชี้ 3. คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ผ่านตามเกณฑ์ 4. คิดเป็น 5 คะแนน	

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

5.1 การบริหารหลักสูตร

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	
ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตาม วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	
แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต	

5.2 รายงานผลการดำเนินงาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ --ตัวบ่งชี้ 6.1--

ผลการดำเนินงาน
<p>●ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p><u>ผลการดำเนินงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินงานของหลักสูตรมีการดำเนินงานในภาคร่วมของ คณะฯ และ มหาวิทยาลัย ในส่วนของ อาคารสถานที่ ห้องสมุด และ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง สำหรับนิสิต - อาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีส่วนเกี่ยวข้องในการ ประชุมเพื่อประเมินกระบวนการให้บริการแก่นิสิต และ ความพึงพอใจของนิสิตต่อการใช้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ - หลักสูตรฯ มีการประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งเป็นการประเมินผ่าน ระบบ reg ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งผลการประเมินดังกล่าวอยู่ในระดับ ดี <p>สรุปในภาพรวม นิสิต อาจารย์ประจำหลักสูตร และ อาจารย์ผู้สอน มีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีเพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p>
<p>●จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p>ผลการดำเนินงานหลักสูตรมีระบบและกลไกในการสรรหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้เป็นไปตามกรอบ มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขาคอมพิวเตอร์ ซึ่งต้องมีจำนวนห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำหรับนิสิตในหลักสูตร ทั้งในเวลาเรียนและนอกเวลาเรียนอย่างเพียงพอ</p> <p>นิสิตในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เข้าศึกษาในอาคารบริหารธุรกิจสิรินธร ซึ่งเป็น อาคารเรียนที่มีอุปกรณ์ในการเรียนการสอนครบครัน อาทิ เช่นเครื่องฉายภาพ เครื่องคอมพิวเตอร์ และนิสิต สามารถเข้าใช้งานเครือข่ายไร้สายเพื่อสืบค้นข้อมูลในอินเทอร์เน็ตได้ทุกสถานที่ในมหาวิทยาลัย</p> <p>นอกเหนือจากหอสมุดกลางของมหาวิทยาลัยแล้ว คณะได้จัดให้มีห้องสมุดไว้ที่อาคารเรียน เขตพื้นที่ในเมือง 2 ซึ่งได้รวบรวมหนังสือ ตำราเรียนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมถึงเล่มเค้าโครงการทำโครงการ และยังมี เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยให้นิสิตไว้สำหรับค้นคว้านอกห้องเรียนจำนวน 21 เครื่อง</p> <p>คณะร่วมกับฝ่ายบริการคอมพิวเตอร์จัดบริการให้แก่นิสิตในการทำโครงการการศึกษา เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ของนิสิต ทั้งนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) ได้มีส่วน</p>

ผลการดำเนินงาน

ร่วมในการจัดการด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยการแจ้งรายการ หนังสือหรือตำราที่ต้องการใช้ประกอบการเรียนการสอนไปยังสำนักวิทยบริการเพื่อให้มีการจัดซื้อเข้า ห้องสมุดต่อไป นอกจากนี้สำนักคอมพิวเตอร์ และ คณะการบัญชี มีการจัดเตรียมโปรแกรมสำเร็จรูปที่มีความจำเป็นในการจัดการเรียนการสอน

● กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ การประเมินกระบวนการและผลการดำเนินงาน

- จากผลการประเมินความพึงพอใจในการรับบริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ พบประเด็นที่น่าสนใจ ดังนี้ นิสิตมีระดับความพึงพอใจมากในทั้งสามด้าน อันได้แก่ ด้านเครื่องคอมพิวเตอร์ ด้านห้องคอมพิวเตอร์ และ ด้านการให้บริการ จากข้อเสนอแนะที่นิสิตได้เสนอให้มีการทำความสะอาดห้องคอมพิวเตอร์มีความสอดคล้องกับระดับความพึงพอใจให้หัวข้อความสะอาดของห้อง และจำนวนที่เพียงพอต่อการให้บริการที่เขตพื้นที่ ขามเรียง รวมถึงอุปกรณ์ภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ด้วย
- หลักสูตรได้ทำการวิเคราะห์ ต้นเหตุของปัญหา ได้ข้อสรุป เบื้องต้น ดังนี้
 - ถึงแม้ว่าจะมีการออกข้อบังคับไม่ให้นำอาหาร หรือเครื่องดื่มเข้าไปในห้องปฏิบัติการ นิสิตบางส่วนยังคงไม่ปฏิบัติตามระเบียบ เป็นเหตุให้การดูแลรักษาความสะอาดทำได้ยากขึ้น
 - ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีการใช้งานอยู่เสมอทำให้ผู้รับผิดชอบไม่สามารถเข้าทำความสะอาดได้สะดวกนัก
 - ห้องปฏิบัติการที่ เขตพื้นที่ในเมืองมีปริมาณมาก แต่มีนิสิตใช้บริการจำนวนน้อย
- หลักสูตรได้ทำได้เสนอแนวทางแก้ปัญหาต่อ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และ รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและอาคารสถานที่ดังนี้
 - จัดให้มีการทำความสะอาดครั้งใหญ่ก่อนเปิดภาคการศึกษา
 - มีการจัดให้แม่บ้านทำความสะอาดทุกวัน อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง
 - เสนอให้เพิ่มจำนวนห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และ ห้องบริการคอมพิวเตอร์
 - เสนอให้มีการย้ายห้องปฏิบัติการมาที่เขตพื้นที่ขามเรียง

การปรับปรุงแผนการดำเนินงาน

- จัดให้มีการทำความสะอาดครั้งใหญ่ก่อนเปิดภาคการศึกษา 2560
- มีการจัดเวรให้แม่บ้านทำความสะอาดทุกวัน อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง
- กำชับผู้สอนในการประชุมสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ให้ช่วยดูแลการนำอาหารเข้าไปรับประทานในห้องเรียน และ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ผลการดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> • ประสานกับงานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดำเนินการย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์ มีการวางแผนและงบประมาณเพื่อเพิ่มจำนวนห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และ ห้องบริการคอมพิวเตอร์
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน
เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน
.....

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น

6.1 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	*****
ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร	

6.2สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จการศึกษา

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	
ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	

6.3สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
กระบวนการประเมิน	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	
ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	

หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

7.1 การเปลี่ยนแปลงภายใน/ภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปี

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	
การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	

หมวดที่ 8 แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร

8.1 บันทึกแผนปฏิบัติการประจำปี

แผนการดำเนินงาน	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ

8.2 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนและข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

.....
.....

หมวดที่ 9 สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร

ตารางผลคะแนนการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้

	ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน			
1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต			
2.1	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ค่าเฉลี่ย 4.04	4.04
2.2	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	ร้อยละ 84.38	4.22
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2		4.13	
องค์ประกอบที่ 3 นิสิต			
3.1	การรับนิสิต	-	3
3.2	การส่งเสริมและพัฒนา นิสิต	-	3
3.3	ผลที่เกิดกับนิสิต	-	3
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3		3.00	
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์			
4.1	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	-	4
4.2	คุณภาพอาจารย์	-	3.33
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 40	5
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 0	0
	- ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ร้อยละ 16	5
4.3	ผลที่เกิดขึ้นกับอาจารย์	-	3
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4		3.44	
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน			
5.1	สาระของรายวิชาในหลักสูตร	-	4
5.2	การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	-	3
5.3	การประเมินผู้เรียน	-	3
5.4	ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ร้อยละ 100	5
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 5		3.75	
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้			
6.1	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้		3
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 6		3.00	
คะแนนเฉลี่ย (องค์ประกอบที่ 2-6)		3.51	

