



แบบรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) และ  
รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (IQA ระดับหลักสูตร)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (สาขาวิชาการจัดการ) พ.ศ. 2556

คณะกรรมการบญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ประจำปีการศึกษา 2560

(ผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2560 ถึง วันที่ 31 กรกฎาคม 2561)

วันที่รายงาน 21 มิถุนายน 2561

## รับรองความถูกต้องของข้อมูล

1. ประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : ผศ.ดร.ภูริศร์ พงษ์เพียจันทร์  
ลายเซ็น : \_\_\_\_\_ วันที่รายงาน : 21 มิถุนายน 2561
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : ผศ.ดร.สุมิตรา จิระวุฒินันท์  
ลายเซ็น : \_\_\_\_\_ วันที่รายงาน : 21 มิถุนายน 2561
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : อ.ดร.นวลละออง อรรถรังสรรค์  
ลายเซ็น : \_\_\_\_\_ วันที่รายงาน : 21 มิถุนายน 2561
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร: อ.ดร.พันคม ศรีบุญลือ  
ลายเซ็น : \_\_\_\_\_ วันที่รายงาน : 21 มิถุนายน 2561
5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : อ.ดร.วราวรรณ ชูวิรัช  
ลายเซ็น : \_\_\_\_\_ วันที่รายงาน : 21 มิถุนายน 2561
  
6. เห็นชอบโดย : รศ.ดร.สุวรรณ หวังเจริญเดช (รองคณบดีฝ่ายวิชาการ )  
ลายเซ็น : \_\_\_\_\_ วันที่เห็นชอบ : 21 มิถุนายน 2561
  
7. เห็นชอบโดย : ผศ.ดร.นิติพงษ์ ส่งศรีโรจน์ (คณบดี)  
ลายเซ็น : \_\_\_\_\_ วันที่เห็นชอบ : 21 มิถุนายน 2561

## สารบัญ

หมวดที่	หน้า
1	ข้อมูลทั่วไป ..... 9
	รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ กำหนดโดย สกอ. --ตัวบ่งชี้ที่ 1.1-- ..... 9
2	อาจารย์ ..... 17
	รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.2-- ..... 17
	รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารและพัฒนาอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.1-- ..... 17
	รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.3-- ..... 21
3	นิสิตและบัณฑิต ..... 23
	รายงานผลการดำเนินงาน การรับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.1-- ..... 23
	รายงานผลการดำเนินงาน การส่งเสริมและพัฒนานิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.2-- ..... 32
	รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ --ตัวบ่งชี้ที่ 2.1-- ..... 32
	รายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลภาวะการณั้ได้งานทำของบัณฑิต --ตัวบ่งชี้ที่ 2.2-- ..... 32
	รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.3-- ..... 33
4	ข้อมูลสรุปรายวิชา ..... 34
	รายงานผลการดำเนินงาน สาระของรายวิชาในหลักสูตร --ตัวบ่งชี้ 5.1-- ..... 40
	รายงานผลการดำเนินงาน การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน --ตัวบ่งชี้ 5.2-- ..... 42
	รายงานผลการดำเนินงาน การประเมินผู้เรียน --ตัวบ่งชี้ 5.3-- ..... 46
	รายงานผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินหลักสูตรตามกรอบ TQF --ตัวบ่งชี้ 5.4-- ..... 49
5	การบริหารหลักสูตร ..... 53
	รายงานผลการดำเนินงาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ --ตัวบ่งชี้ 6.1-- ..... 53
6	ข้อคิดเห็น ..... 55
7	การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร ..... 56
8	แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร ..... 57
9	สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ..... 59

## บทสรุปผู้บริหาร

ชื่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2560 ได้มาตรฐานตามมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมีคุณภาพอยู่ในระดับดี 3.59 คะแนน ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร 6 องค์ประกอบ (13 ตัวบ่งชี้) โดยองค์ประกอบที่ 1 (ตัวบ่งชี้ 1.1) ผ่าน ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรสำหรับองค์ประกอบที่ 2-6 พบว่า หลักสูตรมีผลการประเมินตนเองโดยรวมอยู่ในระดับคุณภาพดี โดยจำแนกเป็น

องค์ประกอบที่อยู่ในระดับคุณภาพ "ดีมาก"	จำนวน 1 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 2
องค์ประกอบที่อยู่ในระดับคุณภาพ "ดี"	จำนวน 3 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 3,4,5
องค์ประกอบที่อยู่ในระดับคุณภาพ "ปานกลาง"	จำนวน 1 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 6
องค์ประกอบที่อยู่ในระดับคุณภาพ "น้อย"	จำนวน ..... องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ ....

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาผลประเมินคุณภาพหลักสูตร จำแนกตามปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (Process) และผลลัพธ์ (Output) พบว่า

ด้านปัจจัยนำเข้า (Input)	มีคะแนน 3.21 คะแนน
ด้านกระบวนการ (Process)	มีคะแนน 3.50 คะแนน
ด้านผลลัพธ์ (Output)	มีคะแนน 4.13 คะแนน

จากผลประเมินคุณภาพภายในของหลักสูตร ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 ถึงปีการศึกษา 2559 พบว่า หลักสูตรมีพัฒนาการของผลประเมินคุณภาพ [ ✓ ] ดีขึ้น [ ] ลดลง [ ] ไม่เปลี่ยนแปลง โดยมีผลประเมินดังนี้

ปีการศึกษา 2557	มีระดับคุณภาพดี	3.58 คะแนน
ปีการศึกษา 2558	มีระดับคุณภาพดี	3.39 คะแนน
ปีการศึกษา 2559	มีระดับคุณภาพดี	3.60 คะแนน
ปีการศึกษา 2560	มีระดับคุณภาพดี	3.59 คะแนน (ผลการประเมินตนเอง SAR)

ผลงานที่โดดเด่นของหลักสูตรในปีการศึกษา 2560

.....

จุดเด่นในภาพรวมของหลักสูตรในปีการศึกษา 2560

.....

โอกาสในการพัฒนาของหลักสูตรในปีการศึกษา 2561

.....

ผลการประเมินตนเอง (Self Assessment) ประจำปีการศึกษา 2560 และ  
 ผลการประเมินของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (Check Assessment)  
 ประจำปีการศึกษา 2557-2559 ตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร

ตัวชี้บ่งชี้		ปีการศึกษา	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
<b>องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน</b>				
1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	SA2560	ผ่าน	
		CA2559	ผ่าน	
		CA2558	ผ่าน	
		CA2557	ผ่าน	
<b>องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต</b>				
2.1	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	SA2560	ค่าเฉลี่ย 4.07	4.07
		CA2559	ค่าเฉลี่ย 4.16	4.16
		CA2558	ค่าเฉลี่ย 4.14	4.14
		CA2557	ค่าเฉลี่ย 4.34	4.34
2.2	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี <span style="background-color: yellow;">เฉพาะระดับปริญญาตรี</span>	SA2560	ร้อยละ 4.18	4.18
		SA2559	ร้อยละ 4.23	4.23
		CA2558	ร้อยละ 3.57	3.57
		CA2557	ร้อยละ 4.87	4.87
<b>คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2</b>		SA2560	4.13	
		CA2559	4.20	
		CA2558	3.86	
		CA2557	4.61	
<b>องค์ประกอบที่ 3 นิสิต</b>				
3.1	การรับนิสิต	SA2560	3	3
		SA2559	3	3
		CA2558	3	3
		CA2557	3	3
3.2	การส่งเสริมและพัฒนานิสิต	SA2560	5	5
		CA2559	3	3
		CA2558	4	4
		CA2557	5	5

3.3	ผลที่เกิดกับนิสิต	SA2560	3	3	
		CA2559	3	3	
		CA2558	3	3	
		CA2557	2	2	
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 3		SA2560	3.67		
		CA2559	3.00		
		CA2558	3.33		
		CA2557	3.33		
องค์กรประกอบที่ 4 อาจารย์					
4.1	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	SA2560	3	3	
		CA2559	4	4	
		CA2558	3	3	
		CA2557	4	4	
4.2	คุณภาพอาจารย์		-	4.44	
		- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	SA2560	ร้อยละ 100	5
			CA2559	ร้อยละ 100	5
			CA2558	ร้อยละ 40	5.00
	CA2557		ร้อยละ 40	5.00	
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	SA2560	ร้อยละ 40	3.33	
		CA2559	ร้อยละ 40	3.33	
		CA2558	ร้อยละ 0	5.00	
		CA2557	ร้อยละ 0	5.00	
	- ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	SA2560	ร้อยละ 44	5.00	
		SA2559	ร้อยละ 44	5.00	
		CA2558	ร้อยละ 1760	5.00	
CA2557		ร้อยละ 112	5.00		
4.3	ผลที่เกิดขึ้นกับอาจารย์	SA2560	3	3	
		CA2559	3	3	
		CA2558	3	3	
		CA2557	3	3	
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 4		SA2560	3.48		
		CA2559	3.81		
		CA2558	3.11		

		CA2557	3.44	
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน				
5.1	สาระของรายวิชาในหลักสูตร	SA2560	3	3
		CA2559	3	3
		CA2558	3	3
		CA2557	3	3
5.2	การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	SA2560	3	3
		CA2559	3	3
		CA2558	3	3
		CA2557	3	3
5.3	การประเมินผู้เรียน	SA2560	3	3
		CA2559	3	3
		CA2558	3	3
		CA2557	3	3
5.4	ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	SA2560	ร้อยละ 100	5
		CA2559	ร้อยละ 100	5
		CA2558	ร้อยละ 100	5
		CA2557	ร้อยละ 100	5
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 5		SA2560	3.50	
		CA2559	3.50	
		CA2558	3.50	
		CA2557	3.50	
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้				
6.1	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	SA2560	3	3
		CA2559	3	3
		CA2558	3	3
		CA2557	3	3
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 6		SA2560	3.00	
		CA2559	3.00	
		CA2558	3.00	
		CA2557	3.00	
คะแนนเฉลี่ย (องค์ประกอบที่ 2-6)		SA2560		
		CA2559	3.53	
		CA2558	3.39	

	CA2557	3.58
--	--------	------



## หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 รหัสหลักสูตร 25510211107121 (รหัส 14 กำหนดโดย สกอ. <http://www.data3.mua.go.th>)

1.1.1  มี มคอ.1

1.1.2  ไม่มี มคอ.1

1.2 วันที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตร 29 เมษายน 2556

1.3 วันที่นำส่งหนังสือแจ้ง สกอ. เพื่อรับทราบการเห็นชอบหลักสูตร 29 กุมภาพันธ์ 2559

1.4 สถานที่จัดการเรียนการสอน คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

1.5 อาจารย์ประจำหลักสูตร

1.5.1 รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ที่ระบุใน มคอ.2 และ ปัจจุบัน

ที่ระบุใน มคอ.2	ปัจจุบัน
1. นางสุมิตรา จิระวุฒินันท์	1.ผศ.ดร.ภูริศร์ พงษ์เพียจันทร์
2. นายพันคม ศรีบุญลือ	2.ผศ.ดร.สุมิตรา จิระวุฒินันท์
3. นางวราวรรณ ชูวิรัช	3.อ.ดร.นवलละอง อรรถรังสรรค์
4. นายศักดิ์เจริญ ภาภูตานนท์	4.อ.ดร.พันคม ศรีบุญลือ
5. นายณศิริ ชูวิรัช	5.อ.ดร.วราวรรณ ชูวิรัช

หมายเหตุ รายชื่ออาจารย์กรรมการประจำหลักสูตรชุดใหม่ผ่านมติสภามหาวิทยาลัยมหาสารคามในวาระการประชุมครั้งที่ 4/2558 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2558

## 2 ข้อมูลประวัติการศึกษาอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน —ตัวบ่งชี้ 4.2—

ระบบ CHE จะนำข้อมูลไปคำนวณคะแนนร้อยละอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกและร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ในหมวดที่

### 2-อาจารย์

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา (พ.ศ.)	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบตาม ISCED	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
1. นายภูริศร์ พงษ์เพียจันทร์	ตรี	2547	ศศ.บ.		ภาษาอังกฤษธุรกิจ	มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
	ตรี	2559	บธ.บ.		การจัดการ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
	โท	2549	บธ.ม.		บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
	เอก	2554	ปร.ด.		การจัดการ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2. นางสุมิตรา จิระวุฒินันท์	ตรี	2526	ศศ.บ		บรรณารักษศาสตร์	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
	ตรี	2541	บธ.บ. (การตลาด)		การตลาด	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
	โท	2541	บธ.ม.		บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
	เอก	2554	ปร.ด (การจัดการ)		การจัดการ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
3. นายพันคม ศรีบุญลือ	ตรี	2549	ศ.บ.		เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
	โท	2550	M.B.A. (International Business)		ธุรกิจระหว่างประเทศ	University of Wales Institute Cardiff (UWIC)
	เอก	2559	ปร.ด. (การจัดการ)		การจัดการ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
4. นางวรวรรณ ชูวิรัช	ตรี	2545	บช.บ.		ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
	โท	2547	Master of Commerce		Business	Macquarie University, Australia
	เอก	2559	ปร.ด. (การจัดการการตลาด)		การจัดการการตลาด	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

5. นางสาวนวล ละออง อรรถ รังสรรค์	ตรี	1994	Bachelor of Arts			Rangsit University, Patumtani, Thailand
	โท	2001	Master of Arts			Khon Kean University, Khon Kean, Thailand
	เอก	2010	Doctor of Philosophy (Management)			Maharakham University, Maharakham , Thailand

### 1.5.3 ข้อมูลผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์อาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน --ตัวบ่งชี้ 4.2--

ระบบ CHE จะนำข้อมูลไปคำนวณคะแนนร้อยละผลงานทางวิชาการของอาจารย์ ในหมวดที่ 2 อาจารย์

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ชื่อผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์	ค่าน้ำหนักคุณภาพ
1. ผศ.ดร.ภูริศร์ พงษ์เพีย จันทร์	1.Purit Pongpearchan. Effect of transformational leadership and high performance work system on job motivation and task performance: empirical evidence from business schools of Thailand universities. Journal of Business and Retail Management Research. Vol. 10 Issue 3, July 2016 (ฐานข้อมูล Scopus)(เป็นผลงานที่ใช้อยู่ตำแหน่ง วิชาการ)	
	2.เกียรติศักดิ์ รุจิระชนลักษณ์ แคทลียา ชาปะวัง และภูริศร์ พงษ์เพียจันทร์. ผลกระทบของการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการตลาดที่มีต่อความได้เปรียบทางการแข่งขันของธุรกิจการผลิตชิ้นส่วนและอุปกรณ์ประกอบสำหรับยานยนต์และเครื่องยนต์ในประเทศไทย. วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 9 ฉบับที่ 2 ประจำเดือน เมษายน - มิถุนายน พ.ศ. 2560.	
2. ผศ.ดร.สุมิตรา จิระ วุฒินันท์	1.ธนวิน สาดสิน สุมิตรา จิระวุฒินันท์ และ นริศรา สัจจพงษ์ ผลกระทบของการพัฒนาผลิตภัณฑ์สมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ที่มีต่อการดำเนินงานของธุรกิจ SMEs ในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วารสารการบัญชีและการจัดการ ปีที่ 9 ฉบับที่ 4 (ตุลาคม-ธันวาคม 2560) : 65-74 (TCI 1)	0.80
	2.พัชรภรณ์ ผิวผ่อง สุมิตรา จิระวุฒินันท์ และอำภาศรี พอค้า ผลกระทบของสภาพแวดล้อมในการทำงานสมัยใหม่ที่ดีที่มีต่อ	0.80

	ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานประจำศูนย์บริการ True ในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วารสารการบัญชีและการจัดการ ปีที่ 9 ฉบับที่ 4 (ตุลาคม-ธันวาคม 2560) : 29-39 (TCI 1)	
	3. The Relationship between Green Human Resource Management and Green Intellectual Capital of Certified ISO 14000 Businesses in Thailand	0.60
		-
		-
3. อ.ดร.นวลละออง อรรถรังสรรค์	1.	(.2/.4/.6/.8/1)
	2.	(.2/.4/.6/.8/1)
	3.	(.2/.4/.6/.8/1)
4. อ.ดร.พินคม ศรีบุญลือ	1. ผลงานสร้างสรรค์ MBS Smart Exam ต้นแบบการวัดผลและประเมินผลทางการเรียนในยุคดิจิทัล ได้รับรางวัลสภาวิจัยแห่งชาติ รางวัลผลงานประดิษฐ์คิดค้น ประจำปี 2560 วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2560	(.2/.4/.6/.8/1)
	2.	(.2/.4/.6/.8/1)
	3.	(.2/.4/.6/.8/1)
5. อ.ดร.วราวรรณ ชูวิรัช	1.	(.2/.4/.6/.8/1)
	2.	(.2/.4/.6/.8/1)
	3.	(.2/.4/.6/.8/1)
ผลรวมค่าน้ำหนักคุณภาพ		2.20
$=2.20/5*100 =$ ร้อยละ 44 เทียบค่าคะแนน $44/20*5 = 11$ ค่าคะแนน 5.00		5.00

1.5.4 จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus --ตัวบ่งชี้ 4.2-- (เฉพาะหลักสูตรระดับปริญญาเอก)

ระบบ CHE จะนำข้อมูลไปคำนวณคะแนนร้อยละจำนวนบทความของอาจารย์ที่ได้รับการอ้างอิงฯ ในหมวดที่ 2 อาจารย์

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ปี ค.ศ.	ฐานข้อมูล	จำนวนบทความที่ได้รับการอ้างอิงฯ
1. อ./ผศ./รศ./ศ./ดร.	2011	TCI	จำนวน ... บทความ
		Scopus	จำนวน ... บทความ
	2012	TCI	จำนวน ... บทความ
		Scopus	จำนวน ... บทความ
	2013	TCI	จำนวน ... บทความ
		Scopus	จำนวน ... บทความ
	2014	TCI	จำนวน ... บทความ
		Scopus	จำนวน ... บทความ
2015	TCI	จำนวน ... บทความ	

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ปี ค.ศ.	ฐานข้อมูล	จำนวนบทความ ที่ได้รับการอ้างอิงฯ	
		Scopus	จำนวน ... บทความ	
2. อ./ผศ./รศ./ศ./ดร.	2011	TCI	จำนวน ... บทความ	
		Scopus	จำนวน ... บทความ	
	2012	TCI	จำนวน ... บทความ	
		Scopus	จำนวน ... บทความ	
	2013	TCI	จำนวน ... บทความ	
		Scopus	จำนวน ... บทความ	
	2014	TCI	จำนวน ... บทความ	
		Scopus	จำนวน ... บทความ	
	2015	TCI	จำนวน ... บทความ	
		Scopus	จำนวน ... บทความ	
	3. อ./ผศ./รศ./ศ./ดร.	2011	TCI	จำนวน ... บทความ
			Scopus	จำนวน ... บทความ
2012		TCI	จำนวน ... บทความ	
		Scopus	จำนวน ... บทความ	
2013		TCI	จำนวน ... บทความ	
		Scopus	จำนวน ... บทความ	
2014		TCI	จำนวน ... บทความ	
		Scopus	จำนวน ... บทความ	
2015		TCI	จำนวน ... บทความ	
		Scopus	จำนวน ... บทความ	
4. อ./ผศ./รศ./ศ./ดร.		2011	TCI	จำนวน ... บทความ
			Scopus	จำนวน ... บทความ
	2012	TCI	จำนวน ... บทความ	
		Scopus	จำนวน ... บทความ	
	2013	TCI	จำนวน ... บทความ	
		Scopus	จำนวน ... บทความ	
	2014	TCI	จำนวน ... บทความ	
		Scopus	จำนวน ... บทความ	
	2015	TCI	จำนวน ... บทความ	
		Scopus	จำนวน ... บทความ	
	5. อ./ผศ./รศ./ศ./ดร.	2011	TCI	จำนวน ... บทความ
			Scopus	จำนวน ... บทความ
2012		TCI	จำนวน ... บทความ	
		Scopus	จำนวน ... บทความ	
2013		TCI	จำนวน ... บทความ	

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ปี ค.ศ.	ฐานข้อมูล	จำนวนบทความ ที่ได้รับการอ้างอิง
	2014	Scopus	จำนวน ... บทความ
		TCI	จำนวน ... บทความ
	2015	Scopus	จำนวน ... บทความ
		TCI	จำนวน ... บทความ
		Scopus	จำนวน ... บทความ
รวมจำนวนบทความ			

### 1.6 รายชื่ออาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอนภายในคณะ	อาจารย์ผู้สอนภายนอกคณะ (ภายในมหาวิทยาลัย)	อาจารย์พิเศษ (ภายนอกมหาวิทยาลัย)
1. อ./ผศ./รศ./ศ.+ดร.	1. อ./ผศ./รศ./ศ.+ดร.	1. อ./ผศ./รศ./ศ.+ดร.
2. อ./ผศ./รศ./ศ.+ดร.	2. อ./ผศ./รศ./ศ.+ดร.	2. อ./ผศ./รศ./ศ.+ดร.
3. อ./ผศ./รศ./ศ.+ดร.	3. อ./ผศ./รศ./ศ.+ดร.	3. อ./ผศ./รศ./ศ.+ดร.
4. อ./ผศ./รศ./ศ.+ดร.	4. อ./ผศ./รศ./ศ.+ดร.	4. อ./ผศ./รศ./ศ.+ดร.
5. ....	5. ....	5. ....

### 1.7 รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

--ตัวบ่งชี้ที่ 1.1--

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน												
1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	มีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน และไม่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอื่น พร้อมทั้งประจำหลักสูตรตลอด ระยะเวลาที่จัดการศึกษา →สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน												
2	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	<p><b>หลักสูตรระดับปริญญาตรี</b></p> <p>1. อาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน มีคุณวุฒิในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับ สาขาวิชาที่เปิดสอน</p> <p>2. อาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน มีคุณวุฒิตั้งแต่ปริญญาโท หรือตำแหน่ง ทางวิชาการตั้งแต่ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่ เปิดสอน</p> <p>→สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p><b>หลักสูตรระดับปริญญาโทและเอก</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>คนที่</th> <th>มีคุณสมบัติเป็น</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td> <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์  <input type="checkbox"/> อาจารย์สอววิทยานิพนธ์  <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน </td> </tr> <tr> <td>2</td> <td> <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์  <input type="checkbox"/> อาจารย์สอววิทยานิพนธ์  <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน </td> </tr> <tr> <td>3</td> <td> <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์  <input type="checkbox"/> อาจารย์สอววิทยานิพนธ์  <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน </td> </tr> <tr> <td>4</td> <td> <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์  <input type="checkbox"/> อาจารย์สอววิทยานิพนธ์  <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน </td> </tr> <tr> <td>5</td> <td> <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ </td> </tr> </tbody> </table>	คนที่	มีคุณสมบัติเป็น	1	<input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์สอววิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน	2	<input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์สอววิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน	3	<input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์สอววิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน	4	<input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์สอววิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน	5	<input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
คนที่	มีคุณสมบัติเป็น													
1	<input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์สอววิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน													
2	<input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์สอววิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน													
3	<input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์สอววิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน													
4	<input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์สอววิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน													
5	<input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์													

		<input type="checkbox"/> อาจารย์สอวิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน → สรุปว่า <input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
11	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	<p><b>กรณีที่ยังไม่ครบรอบปรับปรุง</b></p> <p><b>กรณีครบรอบปรับปรุง</b></p> <p>รับนิสิตรุ่นแรกเมื่อปีการศึกษา 2556  หลักสูตรครบระยะเวลาในการปรับปรุง  ในปี 2561 ได้ดำเนินการปรับปรุง  หลักสูตร ผ่านกรรมการวิชาการ  มหาวิทยาลัยแล้วและสภามหาวิทยาลัย  จะให้ความเห็นชอบในการประชุมใน  เดือน มิถุนายน 2561</p> → สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน

หลักสูตรระดับปริญญาตรี พิจารณาเฉพาะข้อ 1/2/11

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พิจารณาข้อ 1-11



## หมวดที่ 2 อาจารย์

### 2.1 รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.2--

ประเด็น	ข้อมูล	คะแนนประเมิน
2.1.1 ร้อยละอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 100	5
2.1.2 ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 40	3.33
2.1.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์	ร้อยละ 44	5
2.1.4 จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร <b>เฉพาะระดับปริญญาเอก</b>	อัตราส่วน...	
คะแนนเฉลี่ย		4.44

### 2.2 รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารและพัฒนาอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.1--

ผลการดำเนินงาน
<p>● ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>➤ การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาการจัดการ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาตรี ปีการศึกษา 2560 ทั้งสิ้น 7 ขั้นตอนดังนี้ 2560 <ul style="list-style-type: none"> <li>ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพสำรวจ/วิเคราะห์อัตรากำลัง 5 ปี</li> <li>คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาการกำหนดอัตรากำลังในแต่ละสาขาวิชา</li> <li>อาจารย์เพียงพอต่อการวางแผนอัตรากำลังประจำในแต่ละหลักสูตร</li> <li>กรณีอาจารย์ลาออกยังคงอัตราว่าง เพื่อ สรรหาอาจารย์ใหม่ทดแทนอัตราว่างและรับเข้าตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่กำหนด</li> <li>อาจารย์ประจำหลักสูตรครบเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด</li> <li>นำรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม</li> <li>สำรวจความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร</li> </ul> </li> <li>การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาการจัดการ</li> <li>มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน พิจารณาสรรหาอาจารย์ที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรมาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาการจัดการตามมติความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้แก่ 1.นายภูริศร์ พงษ์เพียจันทร์ 2.นางสุมิตรา จิระวุฒินันท์ 3. นายพันคม ศรีบุญลือ 4. นางวรวรรณ ชูวิรัช 5. นางสาวนวลละออง อรรถรังสรรค์ มหาวิทยาลัยแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาเพื่อทราบ</li> </ol>

## ผลการดำเนินงาน

เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี

### ●ระบบการบริหารอาจารย์

ผลการดำเนินงาน

#### ➤ การบริหารอาจารย์ ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาการจัดการ ประกอบด้วย

1. ระบบและกลไกบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาตรี ปีการศึกษา 2560 ทั้งสิ้น 7 ชั้นตอน ดังนี้
  - ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพสำรวจ/วิเคราะห์อัตรากำลัง 5 ปี
  - คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาการกำหนดอัตรากำลังในแต่ละสาขาวิชา
  - การพัฒนาทักษะ อาจารย์ทางวิชาการ หรือวิชาชีพ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการชุมชน และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรายงานผลการพัฒนาทักษะ
  - การอบรมจรรยาบรรณบุคลากร
  - การประเมินการปฏิบัติงาน
  - แจ้งผลการประเมินการปฏิบัติงานให้บุคลากรรับทราบเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
  - ยกย่องบุคลากรดีเด่นด้านการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และพนักงานสายสนับสนุน
2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาการจัดการ
3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน พิจารณาการสรรหาและเพิ่มอัตรากำลังสำหรับอาจารย์ที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรเพิ่มเติม โดยหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาการจัดการ ภายใต้ระบบการบริหารอาจารย์ของคณะการบัญชีและการจัดการ ซึ่งมีระบบกลไกดังนี้
  1. ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษาวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง
  2. คณะกรรมการบริหารประจำคณะให้ความเห็นชอบกับอัตรากำลังที่ควรมี
  3. ขออนุมัติกรอบอัตรากำลัง ไปที่กองแผนงาน เพื่อดำเนินการวิเคราะห์กำหนดกรอบอัตรากำลัง
  4. จัดสรรงบประมาณ
  5. ดำเนินการคัดเลือกหรือสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุอาจารย์
4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ มีอัตรากำลังเพิ่มในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ได้แก่ ผศ.ดร.จินดารัตน์ ปิรมณี

เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี

### ●ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

ผลการดำเนินงาน

#### ➤ การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาการจัดการ ประกอบด้วย

## ผลการดำเนินงาน

1. ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาตรี ปีการศึกษา 2558 ทั้งสิ้น 6 ขั้นตอนดังนี้

- ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพจัดทำแผนพัฒนา อาจารย์รายบุคคล 5 ปี
- จัดสรรงบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ประจำปี
- ส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ในการพัฒนาประชุม/อบรม/สัมมนาในประเทศและต่างประเทศอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี

- ส่งเสริมการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการหรือชำนาญการ
- ส่งเสริมการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- รายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาการจัดการ

3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ จัดทำโครงการสนับสนุนเงินอุดหนุนทุนวิจัยให้กับคณาจารย์อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำเสนอเป็นผลงานวิชาการต่อไป หรือส่งเสริมให้คณาจารย์ได้รับการอบรมอย่างต่อเนื่อง

4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ อาจารย์ประจำหลักสูตร**บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการ**มีการจัดทำงานวิจัยที่ตรงกับสาขาวิชา และมีผู้ยื่นเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการและได้รับตำแหน่งทางวิชาการ 1 ท่าน คือ ผศ.ดร.จินดารัตน์ ปิรมณี

**ข้อมูลเพิ่มเติม** คณะการบัญชีและการจัดการมีนโยบายในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ที่ชัดเจน โดยเร่งรัดพัฒนาเพื่อเพิ่มจำนวนอาจารย์ที่คณาจารย์ปริญญาเอก และผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ คณะฯ ได้จัดสรรงบประมาณ เพื่อให้อาจารย์ทุกคนได้พัฒนาตนเองให้มีคุณภาพ ปีงบประมาณละ 30,000 บาท สำหรับอาจารย์แต่ละปี นอกจากนี้คณะฯ ได้ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรได้พัฒนาตนเองโดยการเข้าร่วมการประชุมสัมมนาวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

คณะการบัญชีและการจัดการ และหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ได้ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตร และคณาจารย์ในสาขาวิชาการจัดการ พัฒนาตนเอง โดยการสร้างผลงานทางวิชาการ ไม่ว่าจะเป็นหนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน งานวิจัย หรือบทความวิชาการ และได้มีการกำกับ ดูแล และติดตามการสร้างผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ คณะฯ ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อการสร้างผลงานวิจัยของคณาจารย์ ไม่ว่าจะเป็นทุนวิจัยเพื่อส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ ทุนวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ทุนวิจัยเพื่อส่งเสริมความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบัน และทุนวิจัยในชั้นเรียน ซึ่งผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้นำมาใช้ประกอบการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาความรู้ของผู้เรียน โดยอ้างอิงจากผลการวิจัย ซึ่งปรากฏให้เห็นได้จาก มคอ.3 ของแต่ละรายวิชา

ในการเรียนการสอนแต่ละรายวิชาของอาจารย์ผู้สอนแต่ละท่าน จะได้รับการประเมินจากนิสิตซึ่งเป็นผู้เรียน ซึ่งนิสิตสามารถประเมินอาจารย์ผู้สอนผ่านระบบลงทะเบียน ผลการประเมินการสอนของอาจารย์ จะถูกนำมาใช้ในการพัฒนาการสอนของอาจารย์

ในการจัดประชุมสาขา ตามโครงการ Positioning หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ได้เชิญอาจารย์อาวุโส และอาจารย์ที่มีเทคนิคการสอนที่โดดเด่น มาถ่ายทอดประสบการณ์และเทคนิคการสอนให้กับคณาจารย์ในสาขา โดยเฉพาะอาจารย์ใหม่ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร และคณาจารย์ในสาขา

### ผลการดำเนินงาน

จากการวิเคราะห์กระบวนการบริหารและพัฒนาอาจารย์ พบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ในขณะที่ผลงานทางวิชาการ และผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตรยังมีจำนวนน้อย ทางคณะฯ และหลักสูตรฯ จึงได้มีนโยบายในการกระตุ้นเพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรสร้างสรรค์ผลงานวิจัย และผลงานทางวิชาการให้มากขึ้น

แผนการขอตำแหน่งวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร 3 คน ที่ยังไม่มีตำแหน่งวิชาการ

1. อ.ดร.พินคม ศรีบุญลือ วางแผนยื่นขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในปี 2561
2. อ.ดร.วรารรณ ชูวิรัช วางแผนยื่นขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในปี 2561
3. อ.ดร.นวลละออง อรรถรังสรรค์ วางแผนยื่นขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในปี 2561

ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ มีผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ประจำหลักสูตรดังนี้

- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก เท่ากับ 100
- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งวิชาการ เท่ากับ 40
- ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร เท่ากับ 44

เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3.00 คะแนน

เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน

.....

## 2.3 รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.3--

ผลการดำเนินงาน
<p>●การคงอยู่ของอาจารย์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาการจัดการ ไม่มีการลาออกหรือเกษียณอายุราชการ</li> <li>● มีการปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาการจัดการ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558 ที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยในปีการศึกษา 2557 ได้มีการปรับเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตร อ.ดร.พินคม ศรีบุญถือ ผศ.ดร.ภูริศร์ พงษ์เพียจันทร์ อ.ดร.วราวรรณ ชูวิรัช เพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น</li> </ul> <p style="background-color: yellow;">เปรียบเทียบโดยใช้ข้อมูล 3 ชุดย้อนหลังเพื่อดูแนวโน้ม ซึ่งสามารถนำเสนอด้วยวิธีการต่างๆ เช่น ตาราง กราฟ เป็นต้น</p>
<p>●ความพึงพอใจของอาจารย์</p> <p>หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาการจัดการ ได้จัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อวางแผน กำกับดูแล ประเมินผล และทบทวนผลการดำเนินงาน การปรับปรุงกระบวนการที่เกี่ยวข้อง อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน มีส่วนร่วมในการเสนอความคิด เพื่อการดำเนินงานที่มีคุณภาพ แสดงถึงความพึงพอใจในการบริหารจัดการหลักสูตร หลักสูตรได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2/2560 โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรตอบแบบสอบถาม จำนวน 5 คน ผลการสำรวจความพึงพอใจ รวม 4.35 (คะแนนเต็ม 5) โดยจำแนกความพึงพอใจแต่ละด้าน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์</li> <li>2. ด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร 4.12</li> <li>3. ด้านกระบวนการเรียนการสอน 4.45</li> </ol> <p>ปีการศึกษา 2560</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์ 3.90</li> <li>2. ด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร 4.05</li> <li>3. ด้านกระบวนการเรียนการสอน 4.00 คะแนนรวม 3.98</li> </ol> <p style="background-color: yellow;">เปรียบเทียบโดยใช้ข้อมูล 3 ชุดย้อนหลังเพื่อดูแนวโน้ม ซึ่งสามารถนำเสนอด้วยวิธีการต่างๆ เช่น ตาราง กราฟ เป็นต้น</p>
<p>สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3.00 คะแนน</p>
<p>เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน</p> <p>.....</p>

### บทความตีพิมพ์ TCI1

1. ธนวิน สาดสิน สุมิตรา จิระวุฒินันท์ และ นริศรา สัจจพงษ์ ผลกระทบของการพัฒนาผลิตภัณฑ์สมัยใหม่เชิงกลยุทธ์ที่มีต่อผลการดำเนินงานของธุรกิจ SMEs ในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วารสารการบัญชีและการจัดการ ปีที่ 9 ฉบับที่ 4 (ตุลาคม-ธันวาคม 2560) : 65-74 (TCI 1)
2. พัชราภรณ์ ผิว่อง สุมิตรา จิระวุฒินันท์ และอำภาศรี พ้อคำผลกระทบของสภาพแวดล้อมในการทำงานสมัยใหม่ที่ดีที่มีต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานประจำศูนย์บริการ True ใน

เขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วารสารการบัญชีและการจัดการ ปีที่ 9 ฉบับที่ 4 (ตุลาคม-ธันวาคม 2560) : 29-39 (TCI 1)

## หมวดที่ 3 นิสิตและบัณฑิต

### 3.1 รายงานผลการดำเนินงาน การรับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.1--

#### ผลการดำเนินงาน

##### ● การรับนิสิต

##### ผลการดำเนินงาน

1. มีระบบและกลไกการรับนิสิต 10 ขั้นตอนดังนี้
  - 1.1 ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพจัดทำแผนรับนิสิต 5 ปี เสนอไปยังกองแผนงาน
  - 1.2 มหาวิทยาลัยมหาสารคามประกาศรับสมัครนิสิต (กรณีของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ ได้ดำเนินการประกาศรับนิสิตระดับปริญญาตรีเทียบเข้าเอง โดยดำเนินการประกาศผ่านทางเว็บไซต์ของคณะฯ)
  - 1.3 กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดำเนินการจัดทำเอกสารระเบียบการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา และศูนย์บริการวิชาการ คณะฯ จัดทำแผ่นพับและเอกสาร ประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้อง
  - 1.4 การดำเนินการรับสมัครนิสิตตามรอบระยะเวลาที่รับสมัคร อาทิ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ระบบรับตรง โดยสมัครผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.msu.ac.th> ในส่วนของการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี เทียบเข้า ได้ดำเนินการ ณ ศูนย์บริการวิชาการ คณะฯ และสมัครผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.mbs.msu.ac.th/app2561>
  - 1.5 การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ดำเนินการผ่านทางเว็บไซต์ของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ
  - 1.6 การสอบคัดเลือกตามเกณฑ์ ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์ และได้ดำเนินการสอบสัมภาษณ์ ในส่วนของคณะฯ ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและเลขที่นั่งสอบ และได้ดำเนินการจัดสอบข้อเขียน หมวดวิชาความรู้พื้นฐานทางบริหารธุรกิจ และหมวดวิชาเอก (ตามวิชาที่สมัครสอบ) และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียน และดำเนินการสอบสัมภาษณ์
  - 1.7 การประกาศผลสอบ ได้ดำเนินการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.msu.ac.th>
  - 1.8 ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพเปรียบเทียบจำนวนนิสิตลงทะเบียนเรียนกับแผนการรับนิสิตเสนอผู้บริหาร
  - 1.9 ฝ่ายวางแผนตรวจสอบรายรับจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เสนอต่อกองแผนงาน
2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการรับนิสิตระดับปริญญาตรี
3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้ครอบคลุมและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย โดยการสื่อสารผ่านทางสื่อต่างๆ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ ยังได้ประชาสัมพันธ์ผ่านทางการเดินทางไปแนะนำการศึกษาไปยังโรงเรียนต่างๆ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การสร้างพันธมิตรกับสื่อสารมวลชน การจัดทำเอกสารอธิบาย

## ผลการดำเนินงาน

การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา และกำหนดช่วงเวลาในการรับนิสิตที่ชัดเจน การกำหนดจำนวนนิสิตที่เรียนในแต่ละห้อง และการจัดสรรงบประมาณการรับนิสิตที่มากขึ้น

### ➤ การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

1. มีระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา 5 ขั้นตอนดังนี้
  - (1) ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนิสิตใหม่ และการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา
  - (2) ประชุมร่วมกับสำนักบริหารกิจการนิสิต เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม
  - (3) ดำเนินการจัดกิจกรรม
  - (4) ประเมินผลการจัดกิจกรรม
  - (5) รายงานผลการจัดกิจกรรม
2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี
3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ การปรับปรุงการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ ประมาณ 2-3 วัน
4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ จัดโครงการปฐมนิเทศเป็นระยะเวลา 2-3 วัน โดยแบ่งออกเป็นกลุ่มย่อย กิจกรรมการปฐมนิเทศประกอบด้วย การแสดงวิสัยทัศน์ของคณบดี ผู้บริหาร คณาจารย์ และพนักงานสายสนับสนุนทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้ความรู้ก่อนเข้าศึกษาให้นิสิตใหม่

ในด้านการเตรียมความพร้อมของนิสิตก่อนเข้าศึกษา นิสิตจะได้รับการปฐมนิเทศก่อนเปิดภาคเรียนทั้งจากมหาวิทยาลัย และจากคณะกรรมการบัญชาและการจัดการ ซึ่งการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ของมหาวิทยาลัยนั้น จัดขึ้นเพื่อให้นิสิตใหม่ได้ทราบแนวทางการเรียนการสอน ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับ และแนวปฏิบัติที่นิสิตใหม่ควรทราบ โดยมีผู้แทนจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมาบรรยาย แนะนำ และให้ความรู้ในเรื่องที่นิสิตต้องเกี่ยวข้องโดยการติดต่อ หรือใช้บริการ เช่น สำนักคอมพิวเตอร์ กองทะเบียนและประมวลผล สำนักวิทยบริการ กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

ในด้านการเตรียมความพร้อมของนิสิตก่อนเข้าศึกษา นิสิตจะได้รับการปฐมนิเทศก่อนเปิดภาคเรียนทั้งจากมหาวิทยาลัย และจากคณะกรรมการบัญชาและการจัดการ ซึ่งการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ของมหาวิทยาลัยนั้น จัดขึ้นเพื่อให้นิสิตใหม่ได้ทราบแนวทางการเรียนการสอน ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับ และแนวปฏิบัติที่นิสิตใหม่ควรทราบ โดยมีผู้แทนจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมาบรรยาย แนะนำ และให้ความรู้ในเรื่องที่นิสิตต้องเกี่ยวข้องโดยการติดต่อ หรือใช้บริการ เช่น สำนักคอมพิวเตอร์ กองทะเบียนและประมวลผล สำนักวิทยบริการ กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

สำหรับการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ในระดับคณะ จัดขึ้นเพื่อชี้แจงเกี่ยวกับกระบวนการเรียนการสอน เพื่อให้นิสิตใหม่รู้ถึงแนวปฏิบัติในการปรับตัวและปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับลักษณะการใช้ชีวิตการศึกษาในคณะฯ และเพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่นิสิตได้ทราบข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการศึกษา อีกทั้งเป็นการเปิดโอกาสให้นิสิตใหม่ได้มีโอกาสซักถามข้อสงสัยที่เกี่ยวข้องกับทางคณะ ทั้งนี้ในการจัดปฐมนิเทศของคณะฯ ได้มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การแนะนำการให้บริการของคณะในด้านต่าง ๆ การเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา การ



ผลการดำเนินงาน															
<p>ลงทะเบียนเรียน การเทียบโอนรายวิชา (สำหรับนิสิตหลักสูตรเทียบเข้า) การยื่นกู้กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา นอกจากนั้น ก่อนเปิดภาคเรียน นิสิตใหม่ต้องเข้าร่วมกิจกรรมประชุมเชียร์ซึ่งจัดขึ้นโดยฝ่ายกิจการนิสิตของคณะฯ กิจกรรมดังกล่าวนิสิตจะได้พบปะกับคณาจารย์ในคณะ และรุ่นพี่ ซึ่งจะคอยให้คำแนะนำ และแนวทางการปฏิบัติตน เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าเรียนได้เป็นอย่างดี</p> <p>ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี</p> <p>สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ..3.00.คะแนน</p> <p>เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน</p> <p>.....</p>															

### 3.2 ข้อมูลนิสิต

ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนที่ประกาศรับ			จำนวนผู้สมัคร			จำนวนผู้มีสิทธิเข้า ศึกษา			จำนวนผู้มารายงานตัว			จำนวนที่ลงทะเบียนเรียน		
	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม
2555	300			362			552			516			456		
2556	300			567			1032			660			604		
2557	300			1500			881			685			609		
2558	300			1500			908			841			692		
2559	300			2000			1113			813			678		
2560	400			1500			841			514			508		

ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนนิสิตคงอยู่																	
	2555			2556			2557			2558			2559			2560		
	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม
2555	516			375			361			339			14			0		
2556				660			591			535			489			0		
2557							609			527			543			114		
2558										692			688			586		
2559													678			559		
2560																494		

ระดับปริญญาตรี

ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนที่รับเข้า			จำนวนที่สำเร็จการศึกษา														
				2555			2556			2557			2558			2559		
	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม
2555	354	162	516							157			298					
2556	563	97	660										89			390		
2557	606	79	685													57		
2558	775	66	841															
2559	778	35	813															
2560	465	49	514															

3.3 รายงานผลการดำเนินงาน การส่งเสริมและพัฒนานิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.2--

ผลการดำเนินงาน	
<p>● การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิตปริญญาตรี <b>เฉพาะระดับปริญญาตรี</b></p> <p>1. มีระบบและกลไกการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว 5 ขั้นตอนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>• การประชุมอาจารย์ประจำปีการศึกษา 2560 จากคณบดี (เกี่ยวกับการให้คำปรึกษานิสิต)</li> <li>• อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาทางวิชาการ ทักษะชีวิต ปัญหาด้านเศรษฐกิจ (ทุนการศึกษาโดยประสานงานกับกิจการนิสิต)</li> <li>• การจัดทำข้อมูลสารสนเทศและรายงานผลการให้คำปรึกษาตามแบบรายงานการปฏิบัติงานหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>• รายงานผลการประเมินความพึงพอใจที่ปรึกษา</li> </ul> <p>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี</p> <p>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ กำหนดให้มีการเข้าพบนิสิตในแต่ละภาคการศึกษา อย่างน้อย 2 ครั้ง</p> <p>4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ รายงานการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาที่นำเสนอ คณบดี</p> <p>ข้อมูลเพิ่มเติม คณะการบัญชีและการจัดการ ได้จัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนิสิตทุกสาขาวิชา ซึ่งระบบกำหนดให้นิสิตทุกคนมีอาจารย์ที่ปรึกษา กำหนดบทบาทหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาและแนะนำแนวทางแก่นิสิตในที่ปรึกษาทั้งทางด้านวิชาการ และการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย อาทิการลงทะเบียน การพัฒนาศักยภาพทางการเรียน การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ การใช้ชีวิตที่มีคุณภาพ โดยระบบดังกล่าว ได้กำหนดให้มีกิจกรรมพบอาจารย์ที่ปรึกษาทุกภาคการศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง นอกจากนี้ ยังได้ขยายช่องทางในการติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตในที่ปรึกษา ผ่านทาง social media เช่น facebook ของฝ่ายวิชาการ facebook ฝ่ายพัฒนานิสิต facebook กลุ่มนิสิตกับอาจารย์ที่ปรึกษา และ facebook ของชมรมต่างๆ</p> <p>นอกจากนั้น อาจารย์ทุกท่านต้องกำหนดช่วงเวลาที่สามารถให้คำปรึกษา หรือช่วงเวลาที่สามารถให้นิสิตเข้าพบได้ในแต่ละสัปดาห์ อย่างน้อย 2 วันต่อสัปดาห์ตลอดจนให้ฝ่ายวิชาการคณะการบัญชีและการจัดการ เผยแพร่ ข่าวสารและข้อมูลกิจกรรมเพิ่มทักษะในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ผลจากการปรับปรุงกระบวนการดังกล่าว ทำให้นิสิตสามารถพบอาจารย์ที่ปรึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>	<p><b>เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี</b></p>
<p>● การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่นักบัณฑิตศึกษา <b>เฉพาะระดับบัณฑิตศึกษา</b></p> <p>ผลการดำเนินงาน.....</p>	<p><b>เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี</b></p>

## ผลการดำเนินงาน

### ● การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

1. มีระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทั้งสิ้น 5 ขั้นตอนดังนี้

- 1.1 ปฏิทินการจัดกิจกรรมนิสิต และสาขาวิชากำหนดโครงการพัฒนานิสิตรายสาขาวิชา
- 1.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม
- 1.3 ประเมินผลการจัดกิจกรรม
- 1.4 รายงานผลการจัดกิจกรรม
- 1.5 ปรับปรุงแผนการจัดกิจกรรมในปีถัดไป

2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ จัดให้แต่ละสาขาวิชา กำหนด positioning ประจำสาขาวิชา

4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ รายงานความสำเร็จของการจัดทำโครงการตาม positioning ของสาขา

ข้อมูลเพิ่มเติม ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรวิชาการจัดการได้จัดให้มีการดำเนินงานที่พัฒนา ศักยภาพนิสิต และเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยคณะกรรมการบัญชีและการจัดการได้มีการ จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดโครงการต่าง ๆ ของสาขาวิชาการจัดการ ซึ่งล้วนแต่เป็นโครงการที่เป็นประโยชน์ และช่วยพัฒนาศักยภาพของนิสิตให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ ได้แก่

1. โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิตหลักสูตรการจัดการ ชั้นปีที่ 4 (หลักสูตร 4 ปี)
2. โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิตหลักสูตรการจัดการ ชั้นปีที่ 4 (หลักสูตร 2 ปีต่อเนื่อง)
3. โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่สำหรับนิสิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตร 4 ปี)
4. โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่สำหรับนิสิตสาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตร 2 ปีต่อเนื่อง)
5. เด็กยุคใหม่ใส่ใจวัดและชุมชน
6. โครงการกำหนดอัตลักษณ์และปรับปรุงยุทธศาสตร์ภาควิชาการจัดการ
7. โครงการเดิน-วิ่งเพื่อสร้างเสริมอัตลักษณ์สำหรับนิสิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตร 4 ปี)
8. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อก้าวสู่ตลาดแรงงาน AEC
9. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการใช้ SPSS for Windows ในการวิจัยขั้นต้น
10. โครงการเสวนา “เปิดโลกทัศน์แห่งการเรียนรู้ธุรกิจยุค AEC”
11. สูดยอดแนวคิดธุรกิจใหม่ยุคดิจิทัล
12. โครงการ การเขียนโปรแกรม MS-EXCEL 2016 ขั้นสูง เพื่อการจัดการในสำนักงาน
13. เปิดโลกทัศน์แห่งการเรียนรู้ธุรกิจประกันภัย
14. โครงการอบรม จุดประกายฝันผู้ประกอบการรุ่นใหม่ยุค Thailand 1.0
15. โครงการเตรียมความพร้อมการแข่งขัน โครงการเมล็ดพันธุ์พืชป่าน้ำในสู่ชุมชน โครงการกล้าใหม่..

ใฝ่รู้ ของ SCB ปีที่ 12

## ผลการดำเนินงาน

16. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการทวนสอบผลสัมฤทธิ์
17. โครงการฝึกอบรม ภาษาเกาหลีและธุรกิจ
18. โครงการสอบประมวลความรู้สำหรับนิสิตสาขาการจัดการ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการประกอบการ
19. โครงการปัจฉิมนิเทศและเสวนานิสิต หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ชั้นปีที่ (หลักสูตรเทียบเข้า)
20. โครงการสัมมนา เรื่อง Publish or Perish 25 years a witness
21. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์นิสิตระดับปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจ (บธ.บ การจัดการ)
22. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์นิสิตระดับปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจ (บธ.บ การจัดการประกอบการ)

กิจกรรมในแต่ละโครงการที่จัดทำ ได้เชิญผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาให้ความรู้กับนิสิต นิสิตที่เข้าร่วมโครงการจะได้รับความรู้จากวิทยากรผู้มีความรู้ และประสบการณ์ในเรื่องนั้น ๆ โดยตรง นอกจากนี้ หลักสูตรการจัดการ ยังได้ให้ความสำคัญกับการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง อาทิ การฝึกงานกับสถานประกอบการ กิจกรรมชมรม ตลอดจนเรียนรู้จากการเข้าแข่งขัน ทักษะด้านธุรกิจ อาทิ การแข่งขันประกวดเขียนแผนธุรกิจของสถาบันการศึกษาอื่น ๆ รวมทั้ง การสนับสนุน โครงการให้นิสิตของคณะได้เข้าร่วมโครงการ การเขียนแผนธุรกิจระดับชาติ และได้รับรางวัลในการประกวด แข่งขัน เช่น โครงการเตรียมความพร้อมการแข่งขัน โครงการเมล็ดพันธุ์พืชป่นน้ำในสู่ชุมชน โครงการกล้าใหม่.. ใฝ่รู้ ของ SCB ปีที่ 12 ซึ่งโครงการนี้ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับหนึ่ง (ระดับประเทศ)

กระบวนการในการจัดการโครงการของหลักสูตรการจัดการ เริ่มต้นจากการประชุมปรึกษาหารือ ระดมความคิดจากอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการ ในการจัดกิจกรรมที่เป็น ประโยชน์ให้กับนิสิต เพื่อพัฒนานิสิตให้เป็นไปตามลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมหรือโครงการดังกล่าว เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในเรื่องนั้น ๆ แต่ละโครงการจะคัดเลือกนิสิตเข้า ร่วมโครงการอย่างเหมาะสม เพื่อให้นิสิตได้รับความรู้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ภายหลังจากดำเนินโครงการเสร็จสิ้น คณะกรรมการจัดโครงการจะทำการประเมินผลของโครงการโดยประเมินจากทั้งคณะกรรมการผู้จัด โครงการ ผู้เข้าร่วมโครงการ และประเมินผลในภาพรวมของการจัดโครงการ เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข และ เพื่อให้การจัดโครงการในครั้งต่อไปมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้คณะกรรมการจัดโครงการต้องจัดทำ รูปเล่มรายงานผลโครงการนำเสนอให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วย

จากการทบทวนกระบวนการของการพัฒนาศักยภาพ และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ 21 ได้พบว่า โครงการที่จัดขึ้นในปีงบประมาณ 2561 ควรเพิ่มเติมกิจกรรมหรือโครงการให้มีความ ทันสมัย ทันต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมมากขึ้น หลักสูตรฯ จึงได้เพิ่มโครงการขึ้นมาใน ปีงบประมาณ 2561 เช่น โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อก้าวสู่ตลาดแรงงาน AEC และ โครงการเสวนา “เปิดโลกทัศน์แห่งการเรียนรู้ธุรกิจยุค AEC” เพื่อเสริมสร้างทักษะภาษาอังกฤษและส่งเสริมให้ เกิดการเรียนรู้ธุรกิจยุค AEC โดยมุ่งเน้นให้นิสิตสามารถนำความคิดเกี่ยวกับธุรกิจยุค AEC เพื่อมาต่อยอด พัฒนาธุรกิจให้เกิดความแตกต่างอย่างสร้างสรรค์และประสิทธิภาพได้ อีกทั้งยังเพื่อให้นิสิตสามารถปรับตัวได้ ทันต่อโลกที่เปลี่ยนแปลงไป ดังนั้น เพื่อให้กิจกรรมและโครงการต่าง ๆ มีความทันสมัย และเป็นประโยชน์ต่อ

## ผลการดำเนินงาน

นิสิตในหลักสูตรมากที่สุด อาจารย์ประจำหลักสูตร และคณาจารย์ในสาขาวิชาการจัดการได้มีการประชุมหารือ เพื่อปรับปรุงเปลี่ยนแปลงกิจกรรมและโครงการให้ทันสมัยอยู่เสมอ และปรับเปลี่ยนกระบวนการในการจัดกิจกรรมและโครงการให้เหมาะสมกับนิสิตผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อให้กิจกรรมหรือโครงการที่จัดมีประสิทธิภาพสูงสุด

โครงการต่าง ๆ ของหลักสูตรเป็นโครงการที่สร้างทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทำให้นิสิตในหลักสูตรมีทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทั้งการคิดเชิงวิพากษ์ การแก้ไขปัญหา การสร้างสรรค์ การสื่อสาร และความร่วมมือกัน นอกจากนี้ยังมีโครงการที่สร้างทักษะชีวิตและอาชีพให้กับนิสิตในหลักสูตร เช่น โครงการบำเพ็ญประโยชน์ ซึ่งจะทำให้นิสิตเกิดทักษะความเป็นผู้นำและรับผิดชอบต่อสังคม เป็นต้น

การเข้าร่วมกิจกรรมของนิสิต หลักสูตรการจัดการได้ประยุกต์ใช้ระบบการเข้าร่วมกิจกรรมของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ และกิจกรรมของสโมสรนิสิต ที่สอดคล้องกับระบบกิจกรรมของฝ่ายพัฒนานิสิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ระบบกำหนดรูปแบบกิจกรรมเป็นกิจกรรมบังคับที่ทุกคนต้องเข้าร่วม กิจกรรมเลือก และกิจกรรมสร้างสรรค์ การประชาสัมพันธ์ การบันทึกการเข้าร่วม โอกาสที่จะได้รับ และการตัดสิทธิ์บางประการหากไม่เข้าร่วมกิจกรรม

### การเข้าร่วมกิจกรรมของนิสิต

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการได้ประยุกต์ใช้ระบบการเข้าร่วมกิจกรรมของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ โครงการหนึ่งหลักสูตรหนึ่งชุมชน โครงการเด็กยุคใหม่ใส่ใจวัดและชุมชน และระบบการดำเนินกิจกรรมของสโมสรนิสิตคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ ที่สอดคล้องกับระบบกิจกรรมของฝ่ายพัฒนานิสิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ระบบกำหนดรูปแบบกิจกรรมเป็นกิจกรรมบังคับที่ทุกคนต้องเข้าร่วม กิจกรรมเลือก และกิจกรรมสร้างสรรค์ การประชาสัมพันธ์ การบันทึกการเข้าร่วม โอกาสที่จะได้รับ และการตัดสิทธิ์บางประการหากไม่เข้าร่วมกิจกรรม

### การส่งนิสิตไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการได้ประยุกต์ใช้ระบบส่งนิสิตไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ ตั้งแต่

- กำหนดคุณสมบัติของนิสิต (ชั้นปี และรายวิชาที่สอบผ่านก่อนไปฝึกงาน)
- กำหนดคุณสมบัติของสถานประกอบการ
- กำหนดวิธีการพิจารณา และวิธีการอนุมัติการฝึกงาน
- กำหนดขอบเขตหน้าที่ของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- กำหนดการปฐมนิเทศ
- กำหนดวิธีการรายงานตัวและการรายงานผลการปฏิบัติงาน
- กำหนดวิธีการให้คำปรึกษาขณะฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- กำหนดการวิธีและเกณฑ์การวัดผล และการประเมินผล
- กำหนดแนวปฏิบัติหลังจากเดินทางกลับจากสถานประกอบการ

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทำให้นิสิตได้เรียนรู้การทำงาน ได้รับประสบการณ์ตรงจากการทำงาน ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษา จากกระบวนการในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นิสิตสามารถเข้าฝึกประสบการณ์

ผลการดำเนินงาน
<p>วิชาชีพในสถานประกอบการได้ครบถ้วน แต่ยังมีปัญหา นั่นคือ การเลือกสถานประกอบการเพื่อฝึกประสบการณ์วิชาชีพยังมีความไม่เหมาะสมกับวิชาชีพในอนาคตของนิสิต อาจารย์ประจำหลักสูตรและคณาจารย์ในสาขาวิชาการจัดการ ได้เล็งเห็นถึงปัญหาดังกล่าว และได้ประชุมปรึกษาหารือเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยเพิ่มคุณสมบัติ และคัดเลือกสถานประกอบการให้เป็นสถานประกอบการที่เหมาะสม รวมถึงได้ทำการจัดหาสถานประกอบการที่เหมาะสมให้กับนิสิต เช่น องค์กรธุรกิจที่มีชื่อเสียง หน่วยงานภาครัฐ ธนาคาร สำนักงานไปรษณีย์ เป็นต้น</p> <p>ผลที่ได้จากการปรับปรุงกระบวนการดังกล่าว นิสิตสามารถเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการขนาดใหญ่ และเหมาะสมตรงตามสายวิชาชีพของตนเอง</p>
<p><b>เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี</b></p>
<p><b>สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ.. 5.00</b></p> <p><b>.คะแนน</b></p> <p>ผลการประเมินตนเองที่เป็นรูปธรรม คือ 1.อาจารย์ประจำหลักสูตร การจัดการ ได้รับตำแหน่งวิชาการจำนวน 1 ท่านในวงรอบนี้คือ ผศ.ดร.จินดารัตน์ ปิรมณี 2.โครงการที่ทางสาขาการจัดการช่วยสนับสนุนให้เกิดขึ้นเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วงสนับสนุนให้นิสิตของคณะบัญชีและการจัดการได้รับรางวัลระดับประเทศในโครงการกล้าใหม่..ใฝ่รู้ ของ SCB ปีที่ 12 ซึ่งโครงการนี้ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับหนึ่ง (ระดับประเทศ)</p>
<p><b>เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน</b></p> <p><b>.ให้เขียนอธิบายเหตุผลการได้ 5 คะแนนลงไปด้วยคะ</b></p> <p>เหตุผลที่ประเมินตนเองในระดับนี้เนื่องจากมีผลการดำเนินงานที่โดดเด่นเป็นรูปธรรมในเชิงประจักษ์ดังที่ได้สรุปในผลการประเมินตนเองในภาพรวม</p>

### 3.4 รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ --ตัวบ่งชี้ที่ 2.1--

หลักสูตรสาขา..การจัดการ. มีผู้สำเร็จการศึกษา (ปีการศึกษา 2560) จำนวน 542 คน ดำเนินการสำรวจผลการประเมินคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาจากมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต จำนวน 121 คน คิดเป็นร้อยละ 22.32 ของผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งมีค่าเฉลี่ยคะแนนประเมิน (คะแนนเต็ม 5) เท่ากับ 4.07 รายละเอียดดังตาราง

ที่	คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดใน มคอ.2	ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมิน
1	ด้านคุณธรรมจริยธรรม	4.20
2	ด้านความรู้	3.91
3	ด้านทักษะทางปัญญา	3.94
4	ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.13
5	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.06
6	ด้าน.....	
ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมินภาพรวม		4.07

ต้องมีจำนวนผู้ใช้บัณฑิตประเมินคุณภาพบัณฑิต ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของผู้สำเร็จการศึกษา

### 3.5 รายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลภาวะการณั้ได้งานทำของบัณฑิต --ตัวบ่งชี้ที่ 2.2-- (หลักสูตรระดับปริญญาตรี)

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	542	
จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ	531	
จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ)	430	
- ตรงสาขาที่เรียน		
- ไม่ตรงสาขาที่เรียน		
จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ	-	
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	15	
จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ	2	
จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท	-	
จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร	-	
สรุปคะแนนประเมินตนเอง (เต็ม 5)	4.18.....	คะแนน

ต้องมีจำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

การวิเคราะห์ผลที่ได้การเผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

.....  
 .....



### 3.6 รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.3--

ผลการดำเนินงาน
<p>●การคงอยู่ของนิสิต</p> <p>อัตราการคงอยู่ของนิสิตมีแนวโน้มที่ดีขึ้น โดยนิสิตรับเข้าในปีการศึกษา 2555 มีอัตราการคงอยู่ในปีที่ 2 3 และ 4 เท่ากับ 660, 609, 692 คน ตามลำดับ สำหรับนิสิตที่รับเข้าในปีการศึกษา 2556 มีอัตราการคงอยู่ในปีที่ 2 ปีที่ 3 และปีที่ 4 เท่ากับ 375, 591, 527 คน สำหรับนิสิตที่รับเข้าในปีการศึกษา 2557 มีอัตราการคงอยู่ในปีที่ 2, 3 และ ปีที่ 4 เท่ากับ 361, 339 และ 14 คน และนิสิตที่รับเข้าในปีการศึกษา 2558 มีอัตราการคงอยู่ในปีที่ 2 และ 3 เท่ากับ 489 และ 543 คน ส่วนนิสิตรับเข้าในปีการศึกษา 2559 มีอัตราการคงอยู่ในปีที่ 2 เท่ากับ 678 คน ส่วนนิสิตรับเข้าในปีการศึกษา 2560 มีอัตราการคงอยู่ในปีที่ 2 เท่ากับ 494 คน</p> <p>เปรียบเทียบโดยใช้ข้อมูล 3 ชุดย้อนหลังเพื่อดูแนวโน้ม ซึ่งสามารถนำเสนอด้วยวิธีการต่างๆ เช่น ตาราง กราฟ เป็นต้น</p>
<p>●การสำเร็จการศึกษา</p> <p>นิสิต หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาการจัดการ ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2558 มีจำนวน 692 คน 2559 มีจำนวน 678 คน 2560 มีจำนวน 494 คน</p> <p>เปรียบเทียบโดยใช้ข้อมูล 3 ชุดย้อนหลังเพื่อดูแนวโน้ม ซึ่งสามารถนำเสนอด้วยวิธีการต่างๆ เช่น ตาราง กราฟ เป็นต้น</p>
<p>●ความพึงพอใจ และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต</p> <p>ความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของนิสิต หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาการจัดการ พบว่า ในปีการศึกษา 2558 มีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น 313 คน คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 3.99 (คะแนนเต็ม 5) และจำแนกได้ดังนี้</p> <p>ด้านเนื้อหาวิชา 4.04 ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน 4.05 การร้องเรียนของนิสิต 3.88 นิสิตไม่มีข้อร้องเรียนในปีการศึกษานี้</p> <p>ปีการศึกษา 2559</p> <p>ด้านเนื้อหาวิชา 4.23 ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน 4.23 การร้องเรียนของนิสิต 4.11 รวมทั้งหมด 4.19 นิสิตไม่มีข้อร้องเรียนในปีการศึกษานี้</p> <p>ปีการศึกษา 2560</p> <p>ด้านเนื้อหาวิชา 3.98 ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน 3.98 การร้องเรียนของนิสิต 3.75 รวมทั้งหมด 3.90 นิสิตไม่มีข้อร้องเรียนในปีการศึกษานี้</p> <p>เปรียบเทียบโดยใช้ข้อมูล 3 ชุดย้อนหลังเพื่อดูแนวโน้ม ซึ่งสามารถนำเสนอด้วยวิธีการต่างๆ เช่น ตาราง กราฟ เป็นต้น</p>
<p>สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ.3.00..คะแนน</p>
<p style="text-align: center;">เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน</p> <p>.....</p>

## หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชา

### 4.1 ข้อมูลรายวิชา

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	S	U	W	จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน	จำนวนนิสิตที่สอบผ่าน
0909201 Macroeconomics	1/2560	ผศ.ดร.เกสินี หมั่นไธสง	3	5	8	19	11	4	1	0	-	-	0	51	51
0903311 Quality and Productivity Management	1/2560	ผศ.ดร.ภูริศร์ พงษ์เพ็ญจันทร์	25	27	63	62	28	5	0	0	-	-	0	210	210
0903213 Business Quantitative Analysis	1/2560	ผศ.ดร.วีรยา ภัทรอาชาชัย	14	19	45	68	60	30	13	14	-	-	0	263	249
0903213 Business Quantitative Analysis	1/2560	ผศ.ดร.ศุภพงษ์ ปิ่นเวหา	39	29	39	47	42	31	57	8	-	-	4	296	284
0903411 International Business Management	1/2560	ผศ.ดร.สุจินดา โพธิ์ไพฑูริย์	18	19	24	33	28	17	6	5	-	-	1	151	145
0902101 Principles of Marketing	1/2560	ผศ.ดร.อารีรัตน์ ปานศุภวัชร	38	27	38	42	41	22	23	15	-	-	4	250	231
0909201 Macroeconomics	1/2560	ผศ.ดร.เอตฉัตร สิริสรคานันต์	0	0	1	2	4	17	21	2	-	-	0	47	45
0909201 Macroeconomics	1/2560	อ.ธีระพล ศิระบุชา	8	25	56	65	31	5	2	1	-	-	0	193	192
0909301 production and Operation Management	1/2560	ผศ.ประภัสสร วารีศรี	7	3	8	11	7	2	6	5	-	-	0	49	44
0903312 Special Problems in Management	1/2560	ผศ.รุศดา แก้วมาตย์	8	8	6	9	2	0	0	0	-	-	0	33	33
0900101 Introduction to Business	1/2560	รศ.ดร.การุณย์ ประทุม	0	4	1	16	16	2	7	4	-	-	2	52	46
0903111 Business Environment	1/2560	อ.กุลิสรา ลิ่มสุวรรณ	83	93	64	86	5	2	0	0	-	-	7	280	273
0903351 Organizational	1/2560	อ.ญาติสา สามารถ	40	21	64	130	69	11	0	0	-	-	0	335	335

Communication																	
0900101 Introduction to Business	1/2560	อ.ดร.กมล เสวตสมบุรณ์	7	4	16	50	58	24	3	17	-	-	1	180	162		
0903413 Seminar in Management	1/2560	อ.ดร.กมล เสวตสมบุรณ์	15	39	50	20	4	0	0	0	-	-	0	128	128		
0903455 Organizational Decision Making and Problem Solving	1/2560	อ.ดร.กาญจนา หินเภาวี	70	32	83	69	44	13	12	3	-	-	0	326	323		
0909301 Production and Operation Management	1/2560	อ.ดร.กาญจนา หินเภาวี	2	5	8	10	12	3	0	1	-	-	1	42	40		
0903111 Business Environment	1/2560	อ.ดร.การันต์ กิจระการ	15	8	40	91	92	39	6	5	-	-	3	299	291		
0903413 Seminar in Management	1/2560	อ.ดร.จินดารัตน์ปิมณี	33	67	122	67	10	2	2	1	-	-	1	305	303		
0903311 Quality and Productivity Management	1/2560	อ.ดร.นวลละออง อรรถรังสรรค์	3	8	30	46	30	5	0	2	-	-	1	125	122		
0903431 Small Business management	1/2560	อ.ดร.นวลละออง อรรถรังสรรค์	13	15	62	64	12	0	1	0	-	-	0	167	167		
0909401 Business Policy and Strategic management	1/2560	อ.ดร.ปกรณ์ สัจจพงษ์	8	12	37	35	15	1	1	1	-	-	0	110	109		
0903311 Quality and Productivity Management	1/2560	อ.ดร.พงศธร ตันตระกูลชัยดิษฐ์	10	17	31	15	3	2	2	0	-	-	0	80	80		
0903351 Organizational Communication	1/2560	อ.ดร.พลอยชมพู กิตติกุลโชติวุฒิ	13	32	54	53	44	12	3	0	-	-	0	211	211		
0903212 Management Information System	1/2560	อ.ดร.พลาญ จันทรรักษ์	20	36	90	98	47	15	0	3	-	-	3	312	306		
0903111 Business Environment	1/2560	อ.ดร.พีรวัฒน์ ไชยล้อม	8	11	26	34	29	15	5	1	-	-	1	130	130		
0903212	1/2560	อ.ดร.พีรวัฒน์ ไชยล้อม	29	33	79	79	33	5	2	0	-	-	0	260	260		

Management Information System																	
0903322 Workplace Safety and Occupational Health	1/2560	อ.ดร.มณีสรา สนั่นเอื้อเม้งโรสง	87	79	110	52	16	3	0	1	-	-	0	350	349		
0909401 Business Policy and Strategic management	1/2560	อ.ดร.อรรพรรณ วรานันกุล	7	5	10	6	4	0	0	0	-	-	0	32	32		
0909401 Business Policy and Strategic management	1/2560	อ.ดร.สันติภาพ สุขเอนกนันท์	8	15	44	38	10	5	1	1	-	-	2	124	121		
0903111 Business Environment	1/2560	อ.ดร.สุธนา บุญเหลือ	8	11	36	33	11	3	1	0	-	-	0	103	103		
0903411 International Business management	1/2560	อ.ดร.สุธนา บุญเหลือ	23	18	48	71	62	31	9	9	-	-	0	271	262		
0903312 Special Problems in Management	1/2560	อ.อรรถพล หมูมี	34	45	78	46	6	1	0	0	-	-	1	211	210		
0900101 Introduction to Business	1/2560	อ.ดร.อัจฉริยา อีสสระไพบุลย์	1	2	12	21	23	17	18	15	-	-	1	110	94		
0909201 Macroeconomics	1/2560	อ.เบญจมาภรณ์ สมบัติธีระ	0	6	14	16	19	6	25	11	-	-	0	97	86		
0903455 Organizational Decision Making and Problem Solving	1/2560	อ.วราวุฒิ นาคบุญนำ	24	23	42	70	66	51	48	0	-	-	2	326	324		
0909301 Production and Operation Management	1/2560	อ.วราวุฒิ นาคบุญนำ	7	9	18	23	24	15	14	7	-	-	3	120	110		
0903312 Special Problems in Management	1/2560	อ.ศักดิ์เจริญ ภาวภูตานนท์ฯ	22	44	20	0	0	0	0	1	-	-	0	87	86		
0902101 Principles of Marketing	1/2560	อ.สุวักติ อมรพันธุ์	3	0	10	32	43	22	7	3	-	-	1	121	117		

0902101 Principles of Marketing	1/2560	อ.อภิชัย มหธรรม	2	0	9	14	20	7	1	0	-	-	0	53	53
0909301 Production and Operation Management	1/2560	อ.เอกภูมิ วงษาไฮ	11	18	22	56	82	56	17	9	-	-	5	276	262
0903411 International Business management	1/2560	ผศ.ดร.สุจินดา โพธิ์โพธิ์	2	4	3	4	6	5	2	0	-	-	0	26	26
0904101 Business Computer and Information Technology	1/2560	อ.ชัชวาลย์ ศรีมนตรี	1	2	8	11	19	4	0	1	-	-	0	46	45
0909202 Business Law	1/2560	อ.ดร.ติณณ์ ชัยสายัณห์	4	40	7	2	0	0	0	0	-	-	0	53	53
0903212 management Information System	1/2560	อ.ดร.พลาญ จันทจรุภัทร	0	1	8	6	6	1	0	0	-	-	0	22	22
0903352 Organizational Development	1/2560	อ.ดร.ภัชชกร สีวสำอางเดช	0	0	1	4	6	8	16	11	-	-	0	46	35
0903111 Business Environment	1/2560	อ.ดร.สุธนา บุญเหลือ	4	10	8	11	10	1	0	0	-	-	0	44	44

#### 4.2 การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
0903213 Business Quantitative Analysis	1-2560	นิสิตมีผลการศึกษาระดับ F เป็นจำนวนมาก	อาจารย์ผู้สอนให้ข้อมูลและผลการเรียน	นิสิตไม่เข้าเรียนและขาดความกระตือรือร้นในการเรียน	ประสานงานอาจารย์ที่ปรึกษาในการแนะนำในการปฏิบัติตนในการเรียน
0902101 Principles of Marketing	1-2560	นิสิตมีผลการศึกษาระดับ F เป็นจำนวนมาก	อาจารย์ผู้สอนให้ข้อมูลและผลการเรียน	นิสิตไม่เข้าเรียน	ประสานงานอาจารย์ที่ปรึกษาในการแนะนำในการปฏิบัติตนในการเรียน
0900101 Introduction to Business	1-2560	นิสิตมีผลการศึกษาระดับ F เป็นจำนวนมาก	อาจารย์ผู้สอนให้ข้อมูลและผลการเรียน	นิสิตไม่เข้าเรียนขาดความกระตือรือร้นในการเรียน	ประสานงานอาจารย์ที่ปรึกษาในการแนะนำในการปฏิบัติตนในการเรียน

#### 4.3 รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	วิธีแก้

#### 4.4 รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา	แผนการปรับปรุง
1. Organizational Communication 2. Quality and Productivity Management	1-2560	ผลการประเมินในภาพรวมทุกรายวิชาอยู่ในระดับดี (ค่าคะแนนมากกว่า 4.00) โดยมีข้อเสนอแนะจากผู้เรียนดังต่อไปนี้ - อยากให้ยกตัวอย่างกรณีศึกษามากขึ้น - อยากให้ส่งงานน้อยลง	- เพิ่มการสอดแทรกในประเด็นเกี่ยวกับจริยธรรมหรือจรรยาบรรณทางธุรกิจโดยการยกตัวอย่างกรณีศึกษาในสถานการณ์จริง - เน้นกิจกรรมการอภิปรายในชั้นเรียนให้มากขึ้น - เพิ่มวิธีการสอนให้มีความหลากหลาย - เพิ่มการโอกาสในการฝึกฝนการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปให้มากขึ้น - เสริมสร้างองค์ความรู้ในการอ้างอิงเอกสาร
(อยู่ระหว่างการดำเนินงาน)	2-2560		

#### 4.5 ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอนและข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ	แนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุง
ด้านความรู้	- พัฒนาสื่อการสอน มีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา - จัดให้มีการทดสอบย่อยหลังการเรียนแต่ละครั้งเพื่อสร้างความกระตือรือร้นให้แก่นิสิต - สอดแทรกบทความทางวิชาการงานวิจัยสมัยใหม่เพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ให้แก่นิสิต
ด้านคุณธรรมจริยธรรม	- อาจารย์ให้ผลย้อนกลับต่อนิสิตหลังการตรวจงานหรือเมื่อตรวจพบพฤติกรรมหรือการกระทำไม่เหมาะสม
ด้านทักษะทางปัญญา	- ส่งเสริมให้นิสิตคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ งานสร้างสรรค์ทั้งในรูปแบบกิจกรรมกลุ่มและกิจกรรมเดี่ยว - ส่งเสริมการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางธุรกิจต่างๆ ทั้งในระดับภูมิภาคและระดับประเทศ
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	- ส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมหรือดำเนินกิจกรรมกลุ่ม - ส่งเสริมการแบ่งหน้าที่และฝึกฝนบทบาทการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการดำเนินงานตามที่มอบหมายนั้นๆ

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	- ส่งเสริมการอบรมและพัฒนาทักษะการวิเคราะห์ทางคณิตศาสตร์ - ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ
--	---

#### 4.6 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร	มี
จำนวนอาจารย์ใหม่	1
จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ	1

#### 4.7 กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วม	สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
โครงการกำหนดอัตลักษณ์และปรับปรุงยุทธศาสตร์ภาควิชาการจัดการ	39	-	<p>อาจารย์ประจำภาควิชาการจัดการ ได้รับทราบ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. แนวทางในการบริหารหลักสูตร บธ.บ. (สาขาการจัดการ) ที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>2. คุณลักษณะบัณฑิตสาขาการจัดการที่พึงประสงค์ และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน</li> <li>3. แนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจ (สาขาการจัดการ)</li> <li>4. แผนการทำกิจกรรมโครงการของภาควิชาการจัดการ ที่สอดคล้องกับนโยบายและพันธกิจของมหาวิทยาลัย</li> <li>5. หน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินงานของภาควิชาการจัดการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด</li> </ol>
โครงการสัมมนาประจำปีของคณะ	คณาจารย์สาขาการจัดการทั้งหมด	บุคลากรสายสนับสนุนของคณะฯ ทั้งหมด	ได้ทราบแนวทางการดำเนินงานของคณะ

#### 4.8 รายงานผลการดำเนินงาน สาระของรายวิชาในหลักสูตร --ตัวบ่งชี้ 5.1--

ผลการดำเนินงาน
<p>●การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>กระบวนการปรับปรุงหลักสูตรจากฉบับปี 2556 มาเป็น ฉบับปี 2561</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ที่ประชุมคณะฯ ประชุมชี้แจงให้แต่ละหลักสูตรทำการประชุม เพื่อนำเสนอแนวทางและรายวิชาที่มีความประสงค์ในกระบวนการปรับปรุงหลักสูตร</li> <li>2. ที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรทำการประชุมเพื่อนำเสนอรูปแบบหลักสูตรที่ต้องการ             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. คณะกรรมการหลักสูตรฯ ดำเนินการ ทบทวนคำอธิบายรายวิชา พร้อมทั้งลำดับการเปิดรายวิชา ของหลักสูตรเดิมทั้งหมด เพื่อดูความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ตลอดจนความสอดคล้องในการเปิดรายวิชา</li> <li>2. คณะกรรมการหลักสูตรฯ ดำเนินการเปรียบเทียบรายวิชา และคำอธิบายรายวิชาในหลักสูตรของตน กับรายวิชาในหลักสูตรของสถาบันอื่นที่มีการเปิดหลักสูตรเดียวกันทั้งในและต่างประเทศ พร้อมเปิดโอกาสให้อาจารย์ในหลักสูตรได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับทักษะที่จำเป็นในยุคปัจจุบัน โดยอ้างอิงกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสาขาวิชาการจัดการ</li> <li>3. คณะกรรมการหลักสูตรฯ ดำเนินการสอบถามพูดคุยกับผู้ใช้นิสิต ศิษย์เก่า และนิสิตปัจจุบัน เพื่อรวบรวมความคิดเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาหลักสูตร</li> <li>4. ที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรฯ ทำการสรุปรายวิชาที่มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรใหม่ ทั้งในด้านความทันสมัยของรายวิชา คำอธิบายรายวิชา การปรับหมวดรายวิชา และ รายวิชาที่ประสงค์ขอเพิ่ม/ลด</li> </ol> </li> <li>3. นำเสนอฝ่ายงานหลักสูตรของคณะฯ เพื่อนำเข้าที่ประชุม ลงความเห็นและอนุมัติในลำดับต่อไป โดยรวมแล้วทางหลักสูตรฯ มีความพอใจในหลักสูตรปี 2561 เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนเนื้อหาวิชาที่แต่เดิมมีการซ้ำซ้อนกันอยู่ มีการปรับหมวดหมู่ของรายวิชา ซึ่งเอื้อให้หลักสูตรฯ สามารถบริหารนิสิตให้มีคุณลักษณะตรงตามแผนยุทธศาสตร์ของสาขาวิชาการจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น รายวิชาที่ทางคณะกรรมการหลักสูตรฯ ได้นำเสนอ ส่วนใหญ่ได้รับความเห็นชอบจากคณะฯ</li> </ol> <p style="background-color: yellow;">เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี</p>
<p>●การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>จากการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ภายใต้ระบบการกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารคณะฯ ได้มีข้อเสนอแนะให้เพิ่มเติมรายวิชาที่ส่งเสริมให้บัณฑิต สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพในระดับนานาชาติ เพื่อรองรับการเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ตลอดจนการเสริมสร้างองค์ความรู้ทางด้านความคิดสร้างสรรค์และการสร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อตอบสนองและรองรับต่อยุทธศาสตร์ชาติ Thailand 4.0 อาทิเช่น การส่งเสริมกิจกรรมการสร้างผู้ประกอบการใหม่ (Start Up) การส่งเสริมการเขียนแผนธุรกิจเพื่อการแข่งขันในระดับประชาคมอาเซียน (AEC) , การพัฒนาการเรียนการสอนโดยวิธีการสร้างความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกและสถาน</p>



**ผลการดำเนินงาน**

ประกอบการ , การกำหนดรายวิชาที่สามารถจัดการเรียนการสอนในลักษณะการบูรณาการกับการปฏิบัติงาน (Work-integrated Learning) และการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเพื่อสามารถจัดการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ใน มคอ. 2

อย่างไรก็ดี แม้ว่าหลักสูตรการจัดการ ในปัจจุบันจะเป็นหลักสูตรปรับปรุงปี 2556 ทางคณะกรรมการหลักสูตรฯ ก็ได้มีการติดตามผลดำเนินงานของการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่อง และได้มีการเตรียมการในการวางระบบกลไกในการออกแบบหลักสูตร/การปรับปรุงหลักสูตรสำหรับปีการศึกษา 2561 ให้มีความทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์แห่งการจัดการระดับปริญญาตรี คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดังขั้นตอนต่อไปนี้

ขั้นตอนที่	รายละเอียดของการดำเนินงานตามขั้นตอน	บันทึก	ผู้ดำเนินการ/ผู้รับผิดชอบ	ผู้อนุมัติ	ระยะเวลา	ผลลัพธ์การดำเนินการ
1	แผนการปรับปรุงหลักสูตรครบรอบ 5 ปี	แผนการปรับปรุงหลักสูตร	คณะกรรมการหลักสูตรฯ	คณบดี/ ผู้รักษาการ คณบดี	ส.ค. 60	ดำเนินการแล้ว
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/อาจารย์ประจำหลักสูตร/ ผู้ทรงคุณวุฒิ/ ผู้เชี่ยวชาญ	คำสั่งแต่งตั้งกรรมการ	คณะกรรมการหลักสูตรฯ	คณบดี/ ผู้รักษาการ คณบดี	หลักสูตรเริ่มใช้ปี 61	ดำเนินการแล้ว
3	ยกร่างหลักสูตรมคอ.2 และวิพากษ์หลักสูตร	เล่มมคอ.2 ยกร่าง	คณะกรรมการหลักสูตรฯ	คณบดี/ ผู้รักษาการ คณบดี	หลักสูตรเริ่มใช้ปี 61	ดำเนินการแล้ว
4	นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ	วาระการประชุม	คณะกรรมการหลักสูตรฯ	คณบดี/ ผู้รักษาการ คณบดี	หลักสูตรเริ่มใช้ปี 61	ดำเนินการแล้ว
5	คณะ นำส่งเล่มหลักสูตร มคอ.2 ให้งานหลักสูตร มมส. เพื่อนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการวิชาการ	บันทึกนำส่งเล่มไปยังกองแผน	คณะกรรมการหลักสูตรฯ	คณบดี/ ผู้รักษาการ คณบดี	หลักสูตรเริ่มใช้ปี 61	ดำเนินการแล้ว
6	งานหลักสูตร มมส. คณะรับทราบผลการพิจารณา	บันทึกแจ้งมติจากคณะกรรมการวิชาการ	คณะกรรมการหลักสูตรฯ	คณบดี/ ผู้รักษาการ คณบดี	หลักสูตรเริ่มใช้ปี 61	อยู่ระหว่างดำเนินการ
7	ถ้าผ่านการพิจารณา	บันทึก	คณะกรรมการ	คณบดี/ ผู้รักษาการ คณบดี	หลักสูตรเริ่ม	ยังไม่ดำเนินการ

ผลการดำเนินงาน						
	คณะนำส่งเล่ม หลักสูตร มคอ.2 ไปยังงานหลักสูตร มมส. เพื่อนำส่งไปยัง สกอ. และสภาวิชาชีพ (ถ้ามี)	นำส่งสภา มหาวิทยาลัย	หลักสูตรฯ	ผู้รักษาการ คณบดี	ใช้ปี 61	
8	ตารางสรุปการรับรอง หลักสูตรจากสภา มหาวิทยาลัย และ สกอ.	ตารางสรุป	คณะกรรมการ หลักสูตรฯ	คณบดี/ ผู้รักษาการ คณบดี	ก.ค. 60	ยังไม่ดำเนินการ
เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี						
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ..3 .คะแนน						
เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน						
.....						

#### 4.9 รายงานผลการดำเนินงาน การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน --ตัวบ่งชี้ 5.2--

ผลการดำเนินงาน
<p>●การกำหนดผู้สอน</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีระบบและกลไกการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 สาขาวิชาประชุมหารือรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา</li> <li>1.2 ก่อนจัดตารางเรียนวิชาการจะส่งเมลล์วิชาที่จะเปิดในภาคเรียนนั้นๆ ทั้งหมดของคณะฯ วิชาศึกษาทั่วไป วิชาแกน และวิชาเอกทั้งเอกบังคับและเอกเลือก ให้อาจารย์แต่ละคนเลือกว่าจะสามารถสอนวิชาอะไรได้บ้าง</li> <li>1.3 วิชาการจะนำข้อมูลรายวิชาไปจัดทำตารางเรียนตามความเหมาะสมและความถนัดของผู้สอนโดยพิจารณาอาจารย์ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับรายวิชาที่เปิดสอน</li> <li>1.4 ฝ่ายวิชาการประกาศตารางสอนตามรายวิชาที่เปิดสอนและอาจารย์ผู้สอนแต่ละภาคการศึกษา จัดการประชุมเพื่อเตรียมการเรียนการสอน ในภาคการศึกษาที่ 1/2560 และ2/2560</li> <li>1.5 สาขาวิชาวางแผนการสอนรายหลักสูตรและการจัดกิจกรรมเรียนรู้นอกหลักสูตร (ด้านวิชาการ วิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม), การเรียนรู้ศตวรรษที่ 21, TQF, PRIDE)</li> <li>1.6 งานวิชาการกำกับติดตามมคอ.3</li> <li>1.7 งานกิจการนิสิตกำกับติดตาม มคอ.4 ทุกสาขาวิชา</li> <li>1.8 งานวิชาการติดตามคุณภาพการเรียนการสอนอาจารย์เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด</li> </ol> </li> </ol>

ผลการดำเนินงาน

- 1.9 งานวิชาการรวบรวมและเก็บแบบสอบถามการประเมินการเรียนการสอนเป็นประจำทุกภาคการศึกษา/นิสิตชั้นปีสุดท้าย/การจัดการข้อร้องเรียน/หลักสูตร/ที่ปรึกษา
- 1.10 สาขาวิชารายงานผลการเรียนการสอนรายหลักสูตรและรายงานกิจกรรมการเรียนรู้ นอกชั้นเรียน
- 1.11 สาขาวิชาทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร หรือรายวิชาที่สอนถึงความทันสมัยของรายวิชา การสอดแทรกองค์ความรู้ใหม่ให้กับนิสิต การเพื่อวัตถุประสงค์การเรียนรู้บางรายวิชา
- 1.12 คณะกรรมการประจำคณะดำเนินการทบทวนการตัดเกรดของอาจารย์ในการวัดผล การเรียนรู้ของนิสิตในทุกรายวิชา

อย่างไรก็ดี คณะกรรมการหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในแต่ละรายวิชา วิชาที่สอน ตลอดจนคำนึงถึงความทันสมัยขององค์ความรู้ของอาจารย์ที่มอบหมายให้สอนในวิชานั้นๆ เพื่อให้ นิสิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการได้รับความรู้ ประสบการณ์ และได้รับการพัฒนา ความสามารถจากผู้รู้จริง โดยในแต่ละภาคเรียน เป็นสำคัญ

เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี

●การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน

- 1. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
- 2. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ กำกับติดตาม มคอ 3 และกำหนดให้มีการนำงานวิจัยและโครงการบริการวิชาการเข้าสู่การเรียนการสอน
- 3. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ มคอ 3 ครบทุกรายวิชา และมีรายวิชาที่มีการนำงานวิจัยและโครงการบริการวิชาการเข้าสู่การเรียนการสอนตามหลักบูรณาการ

เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี

●การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม (หลักสูตรระดับปริญญาตรี)

ผลการดำเนินงาน

อาจารย์ผู้สอนโดยการกำกับดูแลของหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารคณะฯ จัดทำและนำส่ง มคอ 3 ที่เน้นกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการ วิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ดำเนินตามระบบในระยะเวลาที่กำหนด ยกตัวอย่างเช่น การบูรณา การงานบริการวิชาการแก่สังคมกับรายวิชาหนึ่งหลักสูตรหนึ่งชุมชน (One Programe One Community) ใน ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2560 อาทิเช่น โครงการวิจัยเรื่อง “การจัดการอนุรักษ์ “ปลาแดก” ภูมิ

## ผลการดำเนินงาน

ปัญหาชาวอีสานสารคาม” ซึ่งเป็นโครงการวิจัยใน โครงการหนึ่งคณะหนึ่งศิลปวัฒนธรรมในส่วนของกรมการศึกษาด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คณาจารย์สาขาวิชาการจัดการมีการจัดการมีภาระงานในรายวิชาการ (รณผลการดำเนินงานในรายวิชาประจำ 2-60) เพื่อรักษาสืบต่อวัฒนธรรมของชาติและความหลากหลายของวัฒนธรรมท้องถิ่นให้ได้อย่างมั่นคง ทั้งยังสร้างค่านิยม จิตสำนึก และภูมิปัญญาคนไทย

- หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการภายใต้การกำกับดูแลของคณะ จัดโครงการพัฒนาคุณภาพอาจารย์และจัดการความรู้ ในประเด็นเกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพการเรียนการสอน และการวัดผล

- อาจารย์ผู้สอนพิจารณาปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
- อาจารย์ผู้สอนภายใต้การกำกับดูแลของหลักสูตร จัดสอบ วัดผล ประเมินผลการเรียนรายวิชา และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตลอดจนการบริหารจัดการเรียนการสอน

- หลักสูตรภายใต้การระบบการกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารคณะฯ พิจารณาผลการเรียน ผลการประเมินการสอนฯ ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ รายงานผลการดำเนินงานตามแบบ มคอ 5 และ มคอ 7 (ภาคการศึกษาที่ 2) และข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง

- หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการพิจารณานำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการบริหารจัดการการวางระบบผู้เรียนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

สำหรับการเรียนการสอนในรายวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียน เช่น วิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ วิชาการจัดการและพฤติกรรมองค์กร ทั้งสองรายวิชามีนิสิตเรียนเป็นจำนวนมากและหลายกลุ่มเรียน กระบวนการในการควบคุมคุณภาพของการเรียนการสอนทั้งสองรายวิชาเป็นดังนี้

- จัดประชุมเพื่อหารือร่วมกันระหว่างอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาดังกล่าวก่อนเปิดภาคเรียน ทั้งในเรื่องของแนวทางการเรียนการสอนเพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ข้อสอบ การประเมินผลการเรียน และการตัดเกรด

- แต่งตั้งอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา เพื่อประสานงานการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาดังกล่าว

- ข้อสอบที่ใช้ในการสอบกลางภาคและปลายภาคเป็นข้อสอบชุดเดียวกัน สำหรับทุกกลุ่มเรียน และตัดเกรดร่วมกัน เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

- อาจารย์ผู้สอนหารือร่วมกันหลังจากการสอบกลางภาค และปลายภาคเรียน จากกระบวนการดังกล่าวส่งผลให้การเรียนการสอนในรายวิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ และ วิชาการจัดการและพฤติกรรมองค์กรมีคุณภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

รายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย เน้นทั้งทฤษฎี และปฏิบัติ (แสดงใน มคอ.3) เน้นการเรียนรู้จากผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ประกอบการจากภายนอก ยกตัวอย่างเช่น รายวิชานโยบายธุรกิจและการจัดการเชิงกลยุทธ์ ได้มอบหมายให้นิสิตเรียนรู้การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมจากผู้ประกอบการโดยตรง รายวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจได้มอบหมายให้นิสิตทำวิจัยทางธุรกิจตามขั้นตอนการวิจัย โดยการลงพื้นที่เก็บข้อมูลเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ แล้วนำมาวิเคราะห์ผลและนำเสนอในชั้นเรียน

คณะกรรมการบับชีและการจัดการ และหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ได้ให้ความสำคัญกับการเตรียมความพร้อมด้านการทำงาน/การประกอบอาชีพของนิสิต โดยนิสิตต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ฝึกงาน) ในการเรียนปี 3 เทอม 3 คณะฯ ได้มีการควบคุมมาตรฐานของแหล่งฝึก

ผลการดำเนินงาน
<p>ประสบการณ์วิชาชีพ กระบวนการยื่นขอฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 1/2560 ในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อกำหนดอัตลักษณ์ และปรับปรุงยุทธศาสตร์ภาควิชาการจัดการ ปีการศึกษา 2560 ได้พิจารณาผลการดำเนินการจัดการเรียน การสอน พบว่ารายวิชาที่มีการบูรณาการการเรียนการสอนเข้ากับงานวิจัยมีจำนวนน้อย เนื่องจากงานวิจัยของ อาจารย์ผู้สอนมีความสอดคล้องกับรายวิชาที่สอนน้อย รวมถึงจำนวนงานวิจัยในชั้นเรียนมีจำนวนน้อย ซึ่งใน ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้ชี้แจงถึงปัญหาที่เกิดขึ้น และขอความร่วมมืออาจารย์ประจำหลักสูตรในการ ทำวิจัยให้สอดคล้องกับรายวิชาที่สอน เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ นำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มี ประสิทธิภาพ</p> <p>เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/ พัฒนาระบบการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี</p>
<p>●การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและ ความก้าวหน้าของศาสตร์ (หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา)</p> <p>ผลการดำเนินงาน.....</p> <p>เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/ พัฒนาระบบการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี</p>
<p>●การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีความเชี่ยวชาญ สอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ (หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา)</p> <p>ผลการดำเนินงาน.....</p> <p>เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/ พัฒนาระบบการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี</p>
<p>●การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ และการตีพิมพ์ผลงานในระดับ บัณฑิตศึกษา (หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา)</p> <p>ผลการดำเนินงาน.....</p> <p>เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/ พัฒนาระบบการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี</p>
<p>สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ.3.00..คะแนน</p>
<p>เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน</p> <p>.....</p>

#### 4.10 รายงานผลการดำเนินงาน การประเมินผู้เรียน –ตัวบ่งชี้ 5.3--

##### ผลการดำเนินงาน

- การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
  - 1. มีระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต และการกำกับประเมินผลการเรียนการสอนและประเมินทั้งสิ้น 12 ขั้นตอนดังนี้
    - นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาและชำระ ค่าธรรมเนียม ค่าหน่วยกิตครบถ้วน
    - อาจารย์ผู้สอนและผู้เรียนกำหนดเกณฑ์การประเมินตนเองใน มคอ.3
    - ผู้สอนจัดการเรียนรู้และประเมินการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ
    - ดำเนินการสอบเก็บคะแนน/สอบกลางภาค ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ เพื่อตรวจ ประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต
    - แจ้งผลการสอบกลางภาค/สอบเก็บคะแนนแก่นิสิต
    - ดำเนินการสอบปลายภาค (ถ้ากรณีสอนวิชาเดียวกันหลายคนอาจารย์ผู้สอนจะทำการออก ข้อสอบร่วมกัน)
    - ส่งการประเมินผล/ส่งเกรดรายวิชา
    - คณะกรรมการประจำคณะดำเนินการทบทวนการตัดเกรดของอาจารย์ในการวัดผลการ เรียนรู้ของนิสิตในทุกรายวิชา
    - การนำเสนอ มคอ.5 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา และ มคอ.6 รายงานการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ
    - การนำเสนอ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา
    - การประเมินความพึงพอใจนิสิตต่อหลักสูตรและการจัดการข้อร้องเรียน
    - ประธาน/กรรมการ/ผู้รับผิดชอบรายหลักสูตรนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงในปีถัดไป
  - 2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต และ การกำกับประเมินผลการเรียนการสอนและประเมิน
  - 3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ กำกับติดตาม มคอ 3 และจัดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์
  - 4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ มีการกำกับติดตาม มคอ 5 ครบทุก รายวิชา และมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยคณาจารย์ภายในและผู้ใช้บัณฑิตจากภายนอก
- ข้อมูลเพิ่มเติม ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาการจัดการ การจัดการการ ประกอบการ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ ภายใต้ระบบการกำกับดูแลของกรรมการบริหารคณะกรรมการบัญชีและ การจัดการ ได้จัดการประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน 5 ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ ตามที่ระบุไว้ใน มคอ 2 ตามกระบวนการดังนี้
  - ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร กำกับ ติดตาม การจัดการเรียนการสอนรายวิชาตามที่ระบุไว้ใน มคอ 3

## ผลการดำเนินงาน

- อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน มคอ 3 ตามแบบของกองทะเบียนและประมวลผล และการรายงานผลดำเนินงานตาม แบบ มคอ 5
- นิสิตประเมินอาจารย์ผู้สอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนผ่านระบบลงทะเบียน กองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ (แต่งตั้งจากอาจารย์ประจำหลักสูตร) จัดทำผลการทวนสอบฯ (อยู่ระหว่างการดำเนินการ)
- ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และที่ประชุมกรรมการบริหารคณะ ให้ความเห็นชอบผลการเรียน ผลการประเมินอาจารย์ผู้สอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน และมีข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุง
- ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารคณะฯ ให้ความเห็นชอบผลการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนรายวิชาตามแบบ มคอ 5 และมีข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุง
- หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการ การจัดการการประกอบการ และการจัดการทรัพยากรมนุษย์จัดทำผลการดำเนินงานหลักสูตรตามแบบ มคอ 7 เพื่อประเมินหลักสูตร ซึ่งจะดำเนินการเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2/2560 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ)
- ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเห็นชอบผลการดำเนินงานหลักสูตรตามแบบ มคอ 7 พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุง ซึ่งจะดำเนินการตามแผน เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2/2560 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ)

เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี

### ● การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต

ผลการดำเนินงาน.....

ในทุกรายวิชาของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการ การจัดการการประกอบการ และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผู้เรียนไว้ใน มคอ.3 และแจ้งให้นิสิตได้รับทราบ และเห็นชอบร่วมกันสำหรับเกณฑ์การประเมิน ในครั้งแรกของการเรียนการสอน การประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียนถูกประเมินโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย เช่น ข้อสอบปรนัย อัตนัย รายงานกลุ่ม รายงานเดี่ยว การบ้าน การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน ซึ่งเครื่องมือต่าง ๆ เหล่านี้ จะถูกใช้ในการประเมินจากสภาพจริงในระหว่างการเรียนการสอน และอาจารย์ผู้สอนมีการพัฒนา ปรับปรุง ตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณภาพผู้เรียน เช่น การปรับข้อสอบใหม่ การสร้างข้อสอบใหม่ อยู่ตลอดเวลา

นอกจากนี้หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ คณะการบัญชีและการจัดการมีกลไกในการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตโดยอาศัยการแต่งตั้ง คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ เพื่อดำเนินการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต โดยมีที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และที่ประชุมกรรมการบริหารคณะ เป็นผู้ให้ความเห็นชอบผลการเรียน ผลการประเมินอาจารย์ผู้สอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุง

อีกทั้ง หลักสูตรฯ ยังได้เล็งเห็นความสำคัญ และส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ให้นิสิตสาขาการจัดการ เข้าสอบ exit exam ทั้งภาษาอังกฤษ และความรู้ทางด้าน IT นอกจากนี้ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการ การจัดการการประกอบการ และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ยังได้จัดโครงการสอบประมวลความรู้ ก่อนจบการศึกษาให้กับนิสิตชั้นปีที่ 4 เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถเบื้องต้นของนิสิตก่อนจบการศึกษา

ผลการดำเนินงาน
<p>ผลการทดสอบที่ได้จะส่งผลให้นิสิตตระหนักถึงความสามารถของตนเอง และเตรียมความพร้อมสำหรับการประกอบอาชีพในอนาคต</p> <p style="background-color: yellow;">เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบ กลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี</p>
<p>●การกำกับจัดการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)</p> <p>ผลการดำเนินงาน.....</p> <p>นอกจากคณาจารย์หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ คณะการบัญชีและการจัดการ ได้มีการจัดส่ง มคอ. 3 เป็นไปตามกำหนดเวลาที่กำหนดที่ทางคณะกำหนดขอข่วยเวลาไว้แล้ว คณะกรรมการหลักสูตรยังได้จัดให้มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา นิสิตระดับปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการ ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 ในวันพุธที่ 15 มีนาคม 2561 (ภาคการศึกษาที่ 2-2560 อยู่ในระหว่างดำเนินการ)</p> <p style="background-color: yellow;">เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี</p>
<p>●การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา)</p> <p>ผลการดำเนินงาน.....</p> <p style="background-color: yellow;">เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี</p>
<p>สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3.00 คะแนน</p>
<p>เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน</p> <p>.....</p>



#### 4.11 รายงานผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบ TQF --ตัวบ่งชี้ 5.4--

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน TQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 1 อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	1. ประชุมเพื่อการวางแผนการดำเนินงานหลักสูตร เมื่อวันที่ 15-18 มกราคม 2561 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100 2. ประชุมเพื่อการติดตามการดำเนินงานหลักสูตร เมื่อวันที่..... มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 80 3. ประชุมเพื่อการทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร เมื่อวันที่..... มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 80 →สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
ข้อ 2 มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	<b>กรณีที่ไม่มี มคอ.1</b> หลักสูตรสาขาการจัดการ ไม่มี มคอ.1 โดยรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ. 2) กำหนดตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้านอย่างครบถ้วน คือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ →สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
	<b>กรณีที่มี มคอ.1</b> หลักสูตรสาขา... มี มคอ.1 โดยรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) กำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้...ด้านอย่างครบถ้วน คือ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ด้าน..... →สรุปว่า <input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
ข้อ 3 มีรายละเอียดของรายวิชา และ รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อน การเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2560 มีรายละเอียดของรายวิชา และ รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ก่อนเปิดสอน ดังนี้ -ภาคการศึกษา 1/2560 เปิดสอน...21...รายวิชา -ภาคการศึกษา 2/2560 เปิดสอน...14.....รายวิชา →สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
ข้อ 4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ รายวิชา และรายงานผลการดำเนินงานของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาค การศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2560 มีการจัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินงานของ ประสบการณ์ ภาคสนาม ภายใน 30 วันหลังสิ้นแต่ละภาคการศึกษา ดังนี้ -ภาคการศึกษา 1/2560 เปิดสอน...21...รายวิชา -ภาคการศึกษา 2/2560 เปิดสอน...14.....รายวิชา →สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
ข้อ 5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ หลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลัง สิ้นสุดปีการศึกษา	วันสุดท้ายของการเรียนการสอน ภาคการศึกษา 2/2560 คือวันที่ 30 เมษายน 2560 1. ประธานหลักสูตรรายงาน มคอ.7 วันที่ 30 มิถุนายน 2560

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน										
	2. หัวหน้าภาควิชา(สาม)เห็นชอบ มคอ.7 วันที่ 30 มิถุนายน 2560 3. คณบดีเห็นชอบ มคอ.7 วันที่ 30 มิถุนายน 2560 →สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน <b>ข้อมูลเกี่ยวกับการรับรองความถูกต้องของข้อมูล</b>										
ข้อ 6 มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	-ภาคการศึกษา 1/2560 เปิดสอน 21 รายวิชา และมีรายวิชาที่ได้รับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จำนวน 6 รายวิชา -ภาคการศึกษา 2/2560 เปิดสอน 14 รายวิชา และมีรายวิชาที่มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จำนวน 4 รายวิชา (อยู่ในระหว่างดำเนินการ) รายวิชาที่ได้รับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ คิดเป็นร้อยละ...ของรายวิชาทั้งหมด →สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน										
ข้อ 7 มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงใน มคอ.7 ปีการศึกษา 2558	การดำเนินงานปรับปรุง									
ข้อ 8 อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	<b>กรณีที่ไม่มีอาจารย์ใหม่ในปีการศึกษา 2558</b> <b>กรณีที่มีอาจารย์ใหม่ในปีการศึกษา 2558</b> ในปีการศึกษา 2560 มีอาจารย์ใหม่จำนวน 1 คน และได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน จำนวน 1 คน →สรุปว่า <input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน <b>ข้อมูลเกี่ยวกับหมวดที่ 4 ข้อ 4.6</b>										
ข้อ 9 อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน.5..คน และได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ จำนวน..5.คน <table border="1" data-bbox="676 1440 1417 2121"> <thead> <tr> <th>ที่</th> <th>ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร</th> <th>หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>ผศ.ดร.ภูริศร์ พงษ์เพียจันทร์</td> <td>1.โครงการกำหนดอัตลักษณ์และปรับปรุงยุทธศาสตร์ภาควิชาการจัดการ</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>ผศ.ดร. สุมิตรา จิระวุฒินันท์</td> <td>1.โครงการกำหนดอัตลักษณ์และปรับปรุงยุทธศาสตร์ภาควิชาการจัดการ 2. เข้าร่วมอบรมสัมมนาหลักสูตรฝึกอบรมหลักสูตร “Nida International Business Conference 2018” 3. เข้าร่วมอบรมสัมมนาหลักสูตร “หลักสูตรเพิ่มศักยภาพนักวิจัยไทยให้ทำงานวิจัยร่วมกับ</td> </tr> </tbody> </table>		ที่	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา	1	ผศ.ดร.ภูริศร์ พงษ์เพียจันทร์	1.โครงการกำหนดอัตลักษณ์และปรับปรุงยุทธศาสตร์ภาควิชาการจัดการ	2	ผศ.ดร. สุมิตรา จิระวุฒินันท์	1.โครงการกำหนดอัตลักษณ์และปรับปรุงยุทธศาสตร์ภาควิชาการจัดการ 2. เข้าร่วมอบรมสัมมนาหลักสูตรฝึกอบรมหลักสูตร “Nida International Business Conference 2018” 3. เข้าร่วมอบรมสัมมนาหลักสูตร “หลักสูตรเพิ่มศักยภาพนักวิจัยไทยให้ทำงานวิจัยร่วมกับ
ที่	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา									
1	ผศ.ดร.ภูริศร์ พงษ์เพียจันทร์	1.โครงการกำหนดอัตลักษณ์และปรับปรุงยุทธศาสตร์ภาควิชาการจัดการ									
2	ผศ.ดร. สุมิตรา จิระวุฒินันท์	1.โครงการกำหนดอัตลักษณ์และปรับปรุงยุทธศาสตร์ภาควิชาการจัดการ 2. เข้าร่วมอบรมสัมมนาหลักสูตรฝึกอบรมหลักสูตร “Nida International Business Conference 2018” 3. เข้าร่วมอบรมสัมมนาหลักสูตร “หลักสูตรเพิ่มศักยภาพนักวิจัยไทยให้ทำงานวิจัยร่วมกับ									

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน		
			อุตสาหกรรม”
	3	อ.ดร.นวลละออง อรรถ รังสรรค์	1. โครงการกำหนดอัตลักษณ์และ ปรับปรุงยุทธศาสตร์ภาควิชาการ จัดการ 2. การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียน การสอน ครั้งที่ 3 การ เปลี่ยนแปลงสู่มหาวิทยาลัย 4.0
	4	อ.วราวรรณ ชูวิรัช	1. โครงการกำหนดอัตลักษณ์และ ปรับปรุงยุทธศาสตร์ภาควิชาการ จัดการ 2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หมากล้อมและการพัฒนา ความคิด
	5	อ.ดร.พันคม ศรีบุญลือ	1. โครงการกำหนดอัตลักษณ์และ ปรับปรุงยุทธศาสตร์ภาควิชาการ จัดการ 2. โครงการพัฒนาอาจารย์ด้านการ เรียนการสอน หลักสูตร “การ วัดผล ประเมินผลการศึกษาและ การออกข้อสอบเพื่อพัฒนา ทักษะในศตวรรษที่ 21” (หลักสูตร ก.) สำหรับอาจารย์ ผู้สอนรายวิชา 0031 003 ภาษาอังกฤษเพื่อความมุ่งหมาย เฉพาะด้าน 3. โครงการพัฒนาอาจารย์ด้านการ เรียนการสอน หลักสูตร “การ วัดผล ประเมินผลการศึกษาและ การออกข้อสอบเพื่อพัฒนา ทักษะในศตวรรษที่ 21”(หลักสูตร ก.) ครั้งที่ 2 4. โครงการพัฒนาอาจารย์ด้านการ เรียนการสอน “หลักสูตร การศึกษาเพื่อพัฒนาชุมชน”
ข้อ 10 จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการ	<p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p> <p>ข้อมูลเดียวกับหมวดที่ 4 ข้อ 4.7</p> <p>กรณีที่ไม่มีบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน</p> <p>ไม่มีบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน จึงผ่านข้อนี้</p>		

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน																		
สอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	<p><b>กรณีที่มีบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน</b></p> <p>มีบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน จำนวน...คน และ ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ จำนวน...คน คิดเป็นร้อยละ....</p> <table border="1" data-bbox="675 427 1417 730"> <thead> <tr> <th>ที่</th> <th>ชื่อบุคลากรสายสนับสนุนฯ</th> <th>หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาฯ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> <p>➔สรุปว่า <input type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p> <p><b>ข้อมูลเดียวกับหมวดที่ 4 ข้อ 4.7</b></p>	ที่	ชื่อบุคลากรสายสนับสนุนฯ	หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาฯ	1			2			3			4			5		
ที่	ชื่อบุคลากรสายสนับสนุนฯ	หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาฯ																	
1																			
2																			
3																			
4																			
5																			
ข้อ 11 ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่ น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	นิสิตปีสุดท้ายมีความพึงพอใจต่อคุณภาพหลักสูตร ค่าเฉลี่ย 4.02 จาก คะแนนเต็ม 5.0																		
ข้อ 12 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มี ต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จาก คะแนนเต็ม 5.0	ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจต่อบัณฑิตใหม่ ค่าเฉลี่ย 4.07 จากคะแนนเต็ม 5.0																		
ข้อ 13 .....																			
สรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้TQF ตาม มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตัวบ่งชี้TQFตาม มคอ.2 ปีการศึกษา 2560 จำนวน 11 ตัวบ่งชี้</li> <li>2. มีผลการดำเนินงานผ่านตามเกณฑ์ จำนวน.11..ตัวบ่งชี้</li> <li>3. คิดเป็นร้อยละ..100.ที่ผ่านตามเกณฑ์ ไม่รับการประเมิน 1 ตัวบ่งชี้</li> <li>4. คิดเป็น.5.00..คะแนน</li> </ol>																		

## หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

### 5.1 การบริหารหลักสูตร

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้ปรับปรุงรายวิชาศึกษาทั่วไป
ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	รายวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดให้กับนิสิตรหัส 58 ไม่ตรงกับที่ระบุไว้ในแผนการเรียน
แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต	ฝ่ายวิชาการของมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้ดำเนินการแก้ปัญหา

### 5.2 รายงานผลการดำเนินงาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ --ตัวบ่งชี้ 6.1--

ผลการดำเนินงาน
<p>● ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p style="text-align: center;">สนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน หลักสูตร บธ.บ.การจัดการภายใต้การบริหารงานของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการมีระบบและกลไกในการสนับสนุนการเรียนรู้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. งานอาคารสถานที่สำรวจความต้องการใช้ ห้องเรียน อุปกรณ์การสอน จากคณาจารย์และอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อวางแผนงบประมาณประจำปี</li> <li>2. งานอาคารสถานที่สำรวจแนวโน้มจำนวนนิสิตใหม่ และจำนวนนิสิตเดิม เพื่อจัดเตรียมความพร้อม</li> <li>3. อาจารย์และนิสิตใช้งานห้องเรียนและงานกิจกรรม</li> <li>4. ประเมินความพึงพอใจของนิสิตที่มีต่อความพร้อมด้านห้องเรียน และสภาพแวดล้อมโดยรวม</li> <li>5. นำผลการประเมินมาวางแผน และปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป</li> </ol> <p>นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยมหาสารคามยังมีห้องสมุดซึ่งมีหนังสือและตำราที่เหมาะสมและเพียงพอต่อนิสิต ทั้งนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ได้มีส่วนร่วมในการจัดการด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยการแจ้งรายการ หนังสือหรือตำราที่ต้องการใช้ประกอบการเรียนการสอนไปยังสำนักวิทยบริการเพื่อให้มีการจัดซื้อเข้าห้องสมุดต่อไป</p> <p style="background-color: yellow;">เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี</p> <p>● จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p>ผลการดำเนินงานคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ มีการวิเคราะห์ความพร้อมของห้องเรียน สื่อการเรียนรู้อุปกรณ์ และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ให้พร้อมต่อการเรียนรู้ของนิสิต มีอาคารเรียนพร้อมเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน เช่น ห้องเรียน อุปกรณ์ หรือพื้นที่ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ นอกจากนี้มหาวิทยาลัยมหาสารคามยังมีห้องสมุดซึ่งมีหนังสือและตำราที่เหมาะสมและเพียงพอต่อนิสิต ทั้งนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ได้มีส่วนร่วมในการจัดการด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยการแจ้งรายการ หนังสือหรือตำราที่ต้องการใช้</p>

<b>ผลการดำเนินงาน</b>
<p>ประกอบการเรียนการสอนไปยังสำนักวิทยบริการเพื่อให้มีการจัดซื้อเข้า ห้องสมุดต่อไป</p> <p><i>เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี</i></p>
<p>● กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้          คณะฯ มีกระบวนการปรับปรุงตามการประเมินความความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่ง          สนับสนุนการเรียนรู้ผ่านการประเมินผลของนิสิตและอาจารย์ผู้สอนในระบบลงทะเบียน ไม่ว่าจะป็นห้องเรียน          อุปกรณ์การเรียน สื่อการเรียนการสอน ทำให้ได้มาซึ่งแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผล          การประเมิน คือ จัดให้มีห้องเรียนพื้นที่ใช้สอย และสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้และการทำกิจกรรม          เพิ่มขึ้น มีศาลา MBS สำหรับการจัดกิจกรรมให้กับนิสิต</p> <p><i>เขียนผลดำเนินงานให้ครอบคลุม ได้แก่ ระบบกลไก+การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ+การประเมินกระบวนการ+การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน+ผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม+แนวปฏิบัติที่ดี</i></p>
<p>สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ.3.00..คะแนน</p>
<p>เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน</p> <p>.....</p>

## หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น

### 6.1 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	*****
ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร	

### 6.2 สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จการศึกษา

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	
ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	

### 6.3 สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
กระบวนการประเมิน	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	
ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	

## หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

### 7.1 การเปลี่ยนแปลงภายใน/ภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปี

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	มหาวิทยาลัยมหาสารคามปรับปรุงรายวิชาศึกษาทั่วไปส่งผลให้รายวิชาของนิสิตรหัส 58 ไม่ตรงกับในหลักสูตร
การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	สกอ ได้รับเวลาเปิดภาคเรียนส่งผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมของหลักสูตร



## หมวดที่ 8 แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร

### 8.1 บันทึกแผนปฏิบัติการประจำปี

แผนการดำเนินงาน	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
เด็กยุคใหม่ใส่ใจวัดและชุมชน	1/2560	อ.ดร.กาญจนา หินเภาวี
โครงการกำหนดอัตลักษณ์และปรับปรุงยุทธศาสตร์ภาควิชาการจัดการ	2/2560	อาจารย์วราวรรณ ชูวิรัช
โครงการเดิน-วิ่งเพื่อสร้างเสริมอัตลักษณ์สำหรับนิสิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตร 4 ปี)	1/2560	อ.ดร.การ์นต์ กิจระการ
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อก้าวสู่ตลาดแรงงาน AEC	1/2560	ผศ.ดร.สุมิตรา จิระวุฒินันท์
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการใช้ SPSS for Windows ในการวิจัยขั้นต้น	1/2560	ผศ.ดร.สุมิตรา จิระวุฒินันท์
โครงการเสวนา “เปิดโลกทัศน์แห่งการเรียนรู้ธุรกิจยุค AEC”	2/2560	ผศ.ดร.สุมิตรา จิระวุฒินันท์
สุดยอดแนวคิดธุรกิจใหม่ยุคดิจิทัล	2/2560	ผศ.ดร.สุมิตรา จิระวุฒินันท์
โครงการ การเขียนโปรแกรม MS-EXCEL 2016 ขั้นสูง เพื่อการจัดการในสำนักงาน	1/2560	อ.ดร.พลาญ จันทร์จตุรภัทร
โครงการเปิดโลกทัศน์แห่งการเรียนรู้ธุรกิจประกันภัย	1/2560	อ.ดร.ภัชชรา สิวสำแดงเดช
โครงการอบรม จุดประกายฝันผู้ประกอบการรุ่นเยาว์ยุค Thailand 1.0	1/2560	อ.ดร.วราวรรณ ชูวิรัช
โครงการเตรียมความพร้อมการแข่งขัน โครงการเมล็ดพันธุ์พืชป่าน้ำในชุมชน โครงการกล้าใหม่..ไผ่รู้ ของ SCB ปีที่ 12	1/2560	อ.ดร.อังฉรียา อีสสระไพบูลย์
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการทวนสอบผลสัมฤทธิ์	1/2560	อ.ดร. อรรวรรณ วรานันตกุล
โครงการฝึกอบรม ภาษาเกาหลีและธุรกิจ	1/2560	อ. Byungho Yo
โครงการสอบประมวลความรู้สำหรับนิสิตสาขาการจัดการ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการประกอบการ	1/2560	อ.ดร. อรรวรรณ วรานันตกุล
โครงการปัจฉิมนิเทศและเสวนานิสิต หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ชั้นปีที่ (หลักสูตรเทียบเข้า)	2/2560	อ.ดร.นวลละออง อรรถรังสรรค์
โครงการสัมมนา เรื่อง Publish or Perish 25	2/2560	Professor Dr.Leon

years a witness		
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการทวนสอบ มาตรฐานผลสัมฤทธิ์ระดับปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจ (บธ.บ การจัดการ)	3/2560	ผศ.ดร.ภูริศร์
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการทวนสอบ มาตรฐานผลสัมฤทธิ์ระดับปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจ (บธ.บ การจัดการ ประกอบการ)	3/2560	อ.ดร.กาญจนา หินเภาว

## 8.2 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนและข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

การพัฒนาวางแผนการจัดกิจกรรม Positioning สาขาวิชาเป็นประจำทุกปี มีการพัฒนาคุณภาพของเนื้อหา  
รายวิชาให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง มีการบูรณาการเรียนการสอนด้านการวิจัย บริการวิชาการ  
และการส่งเสริมนิสิตด้านคุณธรรมจริยธรรม

## หมวดที่ 9 สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร

### ตารางผลคะแนนการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้		ผลการดำเนินงาน	คะแนน
<b>องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน</b>			
1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	
<b>องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต</b>			
2.1	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	4.07	4.07
2.2	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี เฉพาะระดับปริญญาตรี	ร้อยละ 83.66	4.18
<b>คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2</b>		4.13	
<b>องค์ประกอบที่ 3 นิสิต</b>			
3.1	การรับนิสิต	3	3
3.2	การส่งเสริมและพัฒนานิสิต	5	5
3.3	ผลที่เกิดกับนิสิต	3	3
<b>คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3</b>		3.67	
<b>องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์</b>			
4.1	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	3	3
4.2	คุณภาพอาจารย์	4.44	4.44
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 100	5
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 40	3.33
	- ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ร้อยละ 44	5
4.2	- จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร เฉพาะระดับปริญญาเอก	อัตราส่วน ...	
4.3	ผลที่เกิดขึ้นกับอาจารย์	3	3
<b>คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4</b>		3.48	
<b>องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน</b>			
5.1	สาระของรายวิชาในหลักสูตร	3	3
5.2	การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	3	3
5.3	การประเมินผู้เรียน	3	3

ตัวชี้บ่งชี้		ผลการดำเนินงาน	คะแนน
5.4	ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ	ร้อยละ..100	5
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 5		3.50	
องค์กรประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้			
6.1	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	3	3
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 6		3	
คะแนนเฉลี่ย (องค์กรประกอบที่ 2-6)		3.59	