



แบบรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) และ
รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (IQA ระดับหลักสูตร)
(แก้ไขตามคำแนะนำคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2555
คณะกรรมการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ประจำปีการศึกษา 2559 (รอบ 12 เดือน)
(ผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2559 ถึง วันที่ 31 กรกฎาคม 2560)

วันที่รายงาน 7 กรกฎาคม 2560

แบบ มคอ.7 และ IQAระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2559 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

1. ประธานหลักสูตร : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ จันทินอก

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : อาจารย์ ดร.พลาญ จันทจรุทรภัทร

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : อาจารย์ ดร.สลักจิต นิลผาย

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

4. อาจารย์ประจำหลักสูตร : อาจารย์ ดร.ศรีรุ่งรัตน์ สุดสมบูรณ์

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

5. อาจารย์ประจำหลักสูตร : อาจารย์ ดร.อนิรุทธิ์ ผงคลี

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

6. เห็นชอบโดย : อาจารย์ ดร.มณีรัตน์ วงศ์ฉิม (หัวหน้าภาควิชา)

ลายเซ็น : _____ วันที่เห็นชอบ : _____

7. เห็นชอบโดย : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิติพงษ์ ส่งศรีโรจน์ (คณบดี)

ลายเซ็น : _____ วันที่เห็นชอบ : _____

สารบัญ

หมวดที่	หน้า
บทสรุปและผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร	4
1 ข้อมูลทั่วไป	8
รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ กำหนดโดย สกอ. --ตัวบ่งชี้ที่ 1.1--	11
2 อาจารย์	8
รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.2--	8
รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารและพัฒนาอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.1--	13
รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.3--	18
3 นิสิตและบัณฑิต	19
รายงานผลการดำเนินงาน การรับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.1--	19
รายงานผลการดำเนินงาน การส่งเสริมและพัฒนานิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.2--	22
รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ --ตัวบ่งชี้ที่ 2.1--	25
รายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต --ตัวบ่งชี้ที่ 2.2--	25
รายงานผลการดำเนินงาน ผลงานของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ --ตัวบ่งชี้ที่ 2.2--	25
รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.3--	26
4 ข้อมูลสรุปรายวิชา	27
รายงานผลการดำเนินงาน สาระของรายวิชาในหลักสูตร --ตัวบ่งชี้ 5.1--	31
รายงานผลการดำเนินงาน การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน --ตัวบ่งชี้ 5.2--	32
รายงานผลการดำเนินงาน การประเมินผู้เรียน --ตัวบ่งชี้ 5.3--	36
รายงานผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินหลักสูตรตามกรอบ TQF --ตัวบ่งชี้ 5.4--	38
5 การบริหารหลักสูตร	41
รายงานผลการดำเนินงาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ --ตัวบ่งชี้ 6.1--	42
6 ข้อคิดเห็น	44
7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร	45
8 แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร	45

บทสรุปผู้บริหาร

ชื่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2559 ได้มาตรฐานตามมาตรฐานการศึกษา ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมีคุณภาพอยู่ในระดับ 3.40 คะแนน ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร 6 องค์ประกอบ (13 ตัวบ่งชี้) โดยองค์ประกอบที่ 1 (ตัวบ่งชี้ 1.1) ผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร สำหรับองค์ประกอบที่ 2-6 พบว่า หลักสูตรมีผลการประเมินตนเองโดยรวมอยู่ในระดับคุณภาพดี โดยจำแนกเป็น

องค์ประกอบที่อยู่ในระดับคุณภาพ "ดีมาก"	จำนวน 1 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 2
องค์ประกอบที่อยู่ในระดับคุณภาพ "ดี"	จำนวน 2 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 4,5
องค์ประกอบที่อยู่ในระดับคุณภาพ "ปานกลาง"	จำนวน 2 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 3,6
องค์ประกอบที่อยู่ในระดับคุณภาพ "น้อย"	จำนวน - องค์ประกอบ

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาผลประเมินคุณภาพหลักสูตร จำแนกตามปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (Process) และผลลัพธ์ (Output) พบว่า

ด้านปัจจัยนำเข้า (Input)	มีคะแนน 2.98 คะแนน
ด้านกระบวนการ (Process)	มีคะแนน 3.50 คะแนน
ด้านผลลัพธ์ (Output)	มีคะแนน 4.63 คะแนน

จากผลประเมินคุณภาพภายในของหลักสูตร ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 ถึงปีการศึกษา 2559 พบว่า หลักสูตร มีพัฒนาการของผลประเมินคุณภาพ [✓] ดีขึ้น [] ลดลง [] ไม่เปลี่ยนแปลง โดยมีผลประเมินดังนี้

ปีการศึกษา 2557	มีระดับคุณภาพ 3.32 คะแนน
ปีการศึกษา 2558	มีระดับคุณภาพ 3.38 คะแนน
ปีการศึกษา 2559	มีระดับคุณภาพ 3.40 คะแนน

ผลงานที่โดดเด่นของหลักสูตรในปีการศึกษา 2559

มีผลงานวิจัยเพิ่มมากขึ้นตามลำดับ

จุดเด่นในภาพรวมของหลักสูตรในปีการศึกษา 2559

มีผลงานวิจัยเพิ่มมากขึ้นตามลำดับ และตีพิมพ์ในฐานข้อมูล SCOPUS และ TCI และมีการวางแผนในการจัดทำเอกสาร เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการในขั้นที่สูงขึ้นต่อไป

โอกาสในการพัฒนาของหลักสูตรในปีการศึกษา 2560

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีบทบาทต่อชีวิตประจำวันเป็นอย่างมาก เห็นได้จากการนำคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในสำนักงาน การจัดการระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ การใช้อุปกรณ์อำนวยความสะดวกที่ประกอบด้วยชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการคำนวณและเก็บข้อมูล นอกจากนั้น เทคโนโลยีสารสนเทศยังมีบทบาทในด้านเศรษฐกิจโดยสามารถนำมาประยุกต์ใช้ประโยชน์และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทั้งภาคการผลิตและภาคบริการ ภาคการเงินการคลังทั้งภายในประเทศเพื่อการส่งออก อีกทั้งประยุกต์ใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ในการพัฒนาเศรษฐกิจ ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ที่สนับสนุนการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการภายใต้แนวคิดการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ โดยใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการสร้างมูลค่าเพิ่มและทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อรับมือความท้าทายของเทคโนโลยีใหม่ๆ ตลอดจนการพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีสารสนเทศนับเป็นส่วนหนึ่งที่เกิดทั้งโอกาสและภัยคุกคาม ทางด้านเศรษฐกิจ จึงจำเป็นต้องเตรียมพร้อมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ซึ่งต้องมีการจัดการองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม

ดังนั้น ด้วยเหตุผลดังกล่าว จึงคาดว่าแนวโน้มทั้งในภาคเอกชนและภาครัฐบาลจะมีความต้องการในการพัฒนากำลังคนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีความสามารถสูงอย่างเพียงพอ คณะการบัญชีและการจัดการ จึงได้ปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาและปรับปรุงระบบงานบริหารที่สำคัญทุกประเภทส่วนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**ผลการประเมินตนเอง (Self Assessment) ประจำปีการศึกษา 2559 และ
ผลการประเมินของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (Check Assessment)
ประจำปีการศึกษา 2557-2558 ตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร**

ตัวชี้บ่งชี้		ปีการศึกษา	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน				
1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	SA2559	ผ่าน	
		CA2558	ผ่าน	
		CA2557	ผ่าน	
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต				
2.1	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	SA2559	ค่าเฉลี่ย 4.25	4.25
		CA2558	ค่าเฉลี่ย 4.40	4.40
		CA2557	ค่าเฉลี่ย 4.11	4.11
2.2	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	SA2559	ร้อยละ 100	5.00
		CA2558	ร้อยละ 96.6	4.83
		CA2557	ร้อยละ 95	4.75
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2		SA2559	4.63	
		CA2558	4.62	
		CA2557	4.43	
องค์ประกอบที่ 3 นิสิต				
3.1	การรับนิสิต	SA2559	3	3
		CA2558	3	3
		CA2557	3	3
3.2	การส่งเสริมและพัฒนานิสิต	SA2559	3	3
		CA2558	3	3
		CA2557	3	3
3.3	ผลที่เกิดกับนิสิต	SA2559	3	3
		CA2558	3	3
		CA2557	2	2
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3		SA2559	3.00	
		CA2558	3.00	

		CA2557	2.67		
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์					
4.1	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	SA2559	3	3	
		CA2558	3	3	
		CA2557	3	3	
4.2	คุณภาพอาจารย์		-	3.89	
		- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	SA2559	ร้อยละ 100	5.0
			CA2558	ร้อยละ 20	5.00
	CA2557		ร้อยละ 40	5.00	
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	SA2559	ร้อยละ 20	1.67	
		CA2558	ร้อยละ 0	0.00	
		CA2557	ร้อยละ 0	0.00	
	- ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	SA2559	ร้อยละ 184	5.0	
		CA2558	ร้อยละ 12	3.00	
CA2557		ร้อยละ 208	5.00		
4.3	ผลที่เกิดขึ้นกับอาจารย์	SA2559	2	2	
		CA2558	3	3	
		CA2557	3	3	
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4		SA2559	2.96		
		CA2558	2.89		
		CA2557	3.11		
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน					
5.1	สาระของรายวิชาในหลักสูตร	SA2559	3	3	
		CA2558	3	3	
		CA2557	3	3	
5.2	การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	SA2559	3	3	
		CA2558	3	3	
		CA2557	3	3	
5.3	การประเมินผู้เรียน	SA2559	3	3	
		CA2558	3	3	
		CA2557	3	3	
5.4	ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	SA2559	ร้อยละ 100	5	
		CA2558	ร้อยละ 100	5	
		CA2557	ร้อยละ 100	5	
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 5		SA2559	3.50		
		CA2558	3.50		
		CA2557	3.50		
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้					

6.1	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	SA2559	3	3
		CA2558	3	3
		CA2557	3	3
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 6		SA2559	3.0	
		CA2558	3.00	
		CA2557	3.00	
คะแนนเฉลี่ย (องค์กรประกอบที่ 2-6)		SA2559	3.32	
		CA2558	3.38	
		CA2557	3.32	

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 รหัสหลักสูตร 25500211107118

1.1.1 มี มคอ.1

1.1.2 ไม่มี มคอ.1

1.2 วันที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตร วันที่ 27 มกราคม 2555

1.3 วันที่นำส่งหนังสือแจ้ง สกอ. เพื่อรับทราบการเห็นชอบหลักสูตร 31 กรกฎาคม 2556

1.4 สถานที่จัดการเรียนการสอน

อาคารคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (เขตพื้นที่ขามเรียง) ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม 44150

1.5 อาจารย์ประจำหลักสูตร

1.5.1 รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ที่ระบุใน มคอ.2 และ ปัจจุบัน

ที่ระบุใน มคอ.2	รอบปี 2558	ปัจจุบัน
1. อ.ดร.ขจิต ก้อนทอง	1. อ.เอกชัย แน่นอุดร	1. ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์ จันทินอก
2. อ.ต้นติกร โนนศรี	2. อ.กิตติพล วิแสง	2. อ.ดร.พลาญ จันทจรุภัทร
3. อ.นิพนธ์พัทธ์ เมืองโคตร	3. อ.ดร.นาถนภา นิลนิยม	3. อ.ดร.สลักจิต นิลผาย
4. อ.เพชรรัตน์ พัฒนเศรษฐานนท์	4. อ.ดร.จุฬารัตน์ ชันแก้ว	4. อ.ดร.ศรีรุ่งรัตน์ สุดสมบูรณ์
5. อ.วีรวัฒน์ มะเสนา	5. อ.ดร.รุจิรา เหลืองศักดิ์ดาพิชญ์	5. อ.ดร.อนิรุทธิ์ ผงคลี

1.5.2 ข้อมูลประวัติการศึกษาอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน --ตัวบ่งชี้ 4.2--

ระบบ CHE จะนำข้อมูลไปคำนวณคะแนนร้อยละอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกและร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ในหมวดที่

2 อาจารย์

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน	ระดับการศึกษา ที่จบ	ปีที่จบการศึกษา (พ.ศ.)	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชา ที่จบ ตาม ISCED	สาขาวิชา ที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบัน ที่จบการศึกษา
1. ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์ จันทินอก	ตรี	2545	บธ.บ.	061	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
	โท	2550	วท.ม.	061	ธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
	เอก	2559	ปร.ด.	041	การจัดการการตลาด	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2. อ.ดร.พลาญ จันทจรุภัทร	ตรี	2536	วท.บ.	0713	วิศวกรรมไฟฟ้าคอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร
	โท	2540	บธ.ม.	0412	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
	เอก	2551	ปร.ด.	0413	การจัดการ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
3. อ.ดร.สลักจิต นิลผาย	ตรี	2545	บธ.บ.		การบัญชี	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
	โท	2548	บช.ม.		การบัญชีการเงิน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	เอก	2550	ปร.ด.		การบัญชี	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน	ระดับการศึกษา ที่จบ	ปีที่จบการศึกษา (พ.ศ.)	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชา ที่จบตาม ISCED	สาขาวิชา ที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
4. อ.ดร.ศรีรุ่งรัตน์ สุดสมบูรณ์	ตรี	2541	บธ.บ		การบัญชี	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
	โท	2548	บช.ม.		การบัญชี	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
	เอก	2552	ปร.ด.		การบัญชี	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
5. อ.ดร.อนิรุทธิ์ ผงคลี	ตรี	2539	ทช.บ.		เทคโนโลยีภูมิทัศน์	มหาวิทยาลัยแม่โจ้
	โท	2548	บช.ม.		การจัดการ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
	เอก	2553	ปร.ด.		การจัดการ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

1.5.3 ข้อมูลผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์อาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน --ตัวบ่งชี้ 4.2--

ระบบ CHE จะนำข้อมูลไปคำนวณคะแนนร้อยละผลงานทางวิชาการของอาจารย์ ในหมวดที่ 2 อาจารย์

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ชื่อผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์	ค่าน้ำหนักคุณภาพ
1. ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์ จันทินอก	1. Chanthinok, Kriangsak, Sonthiprasat, Rattanawadee, Jarutarunchy, Prapatsorn (2017). Management Information System for the Thai Qualifications Framework for Higher Education: A Case Study of Mahasarakham Business School, Mahasarakham University. Journal of Accountancy and Management, Vol. 9 Issue 4, p199-210.	0.8 TCI 1
	2. Poonpool, Nuttavong, Chanthinok, Kriangsak, Sangboon, Krittaya, petra, Duangduen. (2016) Good practice achievement of the firms within National agro processing industry of Thailand: Impacts on corporate image and stakeholder acceptance. International Journal of Business & Economic Development, Vol. 4 Issue 2, p42-49. 8p.	1 Scopus
2. อ.ดร.พลาญ จันทจรุภัทร*	1. Jantarajaturapath Palan, Maneerat Wongsim, Tudsuda Aemsuwan, (2016) Knowledge Management, Organizational Innovativeness, Business Competitiveness and Potential Operations of Electrics and Electronics Businesses in Thailand, conference proceedings titled "the Business and Management Review , UK	1 Scopus
3. อ.ดร.สลักจิต นิลผาย	1.นริศรา แดงเทพโพธิ์, จุลสุชดา ศิริสม และสลักจิต นิลผาย. ความสัมพันธ์ระหว่างการรับผิดชอบในวิชาชีพกับคุณภาพในการทำงานของบุคลากรทางการเงิน การบัญชีและพัสดุในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม. วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 9 ฉบับที่ 3 เดือน กรกฎาคม - กันยายน 2560.	0.8 TCI 1
4. อ.ดร.ศรีรุ่งรัตน์ สุดสมบูรณ์	1.สุจิตตรา แสนชัย ศรีรุ่งรัตน์ สุดสมบูรณ์ และพีระวัฒน์ ไชยล้อม. ผลกระทบของจริยธรรมทางวิชาชีพบัญชีสมัยใหม่ที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ในเขตภาค	0.8 TCI 1

	<p>ตะวันออกเฉียงเหนือ. วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 9 ฉบับที่ 3 เดือน กรกฎาคม - กันยายน 2560.</p>	
	<p>2.กนกวรรณ การุณวิบูลย์ ศรีรุ่งรัตน์ สุดสมบูรณ์ และอัครวิชัย รอบคอบ. ผลกระทบของประสิทธิภาพการจัดการกระบวนการระบบสารสนเทศทางบัญชีที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานด้านบัญชีของธุรกิจเหล็กและเหล็กกล้าในประเทศไทย. วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 9 ฉบับที่ 2 ประจำเดือน เมษายน - มิถุนายน 2560.</p>	<p>0.8 TCI 1</p>
	<p>3.ณัฐนิชา นัตรสวรรณ ศรีรุ่งรัตน์ สุดสมบูรณ์ และขจิต ก้อนทอง. ผลกระทบของการบูรณาการระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่เป็นเลิศที่มีต่อประสิทธิภาพการบริหารเชิงกลยุทธ์ของธุรกิจเครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ในประเทศไทย. วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 9 ฉบับที่ 1 ประจำเดือน มกราคม - มีนาคม 2560.</p>	<p>0.8 TCI 1</p>
5. อ.ดร.อนิรุทธิ์ ผงคลี	<p>1. Khatthanam Khaosanga, พลายุ จันทร์จตุรภัทร และอนิรุทธิ์ ผงคลี. ผลกระทบของการบริการลูกค้าเชิงรุกที่มีผลต่อการดำเนินงานของโรงแรมในประเทศลาว. วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 9 ฉบับที่ 1 ประจำเดือน มกราคม - มีนาคม 2560.</p>	<p>0.8 TCI 1</p>
	<p>2.นันทัช จิระวุฒินันท์, อนิรุทธิ์ ผงคลี. ความสัมพันธ์ระหว่างอัตลักษณ์ตราสินค้ากับผลการดำเนินงานทางการตลาดของธุรกิจเครื่องดื่มในประเทศไทย. วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 9 ฉบับที่ 1 ประจำเดือน มกราคม - มีนาคม 2560.</p>	<p>0.8 TCI 1</p>
	<p>3.มูกระวี ศรีวงษ์, อธิพรพรณ อังภากรณ์ และอนิรุทธิ์ ผงคลี. ความสัมพันธ์ระหว่างเจตคติที่มีต่อสินค้ากับพฤติกรรมการซื้อของผู้บริโภคสินค้าโอท็อปในจังหวัดนครราชสีมา. วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 8 ฉบับที่ 4 เดือน ตุลาคม - ธันวาคม 2559.</p>	<p>0.8 TCI 1</p>
	<p>4.ดาริกา บุญแสน, อนิรุทธิ์ ผงคลี และอำภาศรี พอค้า. ผลกระทบของการประชาสัมพันธ์สมัยใหม่ที่มีต่อผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน. วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 8 ฉบับที่ 4 ประจำเดือน ตุลาคม - ธันวาคม 2559.</p>	<p>0.8 TCI 1</p>
ผลรวมค่าน้ำหนักคุณภาพ		9.2

1.6 รายชื่ออาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอนภายในคณะ	อาจารย์ผู้สอนภายนอกคณะ (ภายในมหาวิทยาลัย)	อาจารย์พิเศษ (ภายนอกมหาวิทยาลัย)
1. ผศ.มลิจันทร์ 2. อ.ประภาภรณ์ 3. อ.ดร.มณีรัตน์ 4. อ.เมธาพร 5. อ.คันทพร 6. ผศ.ดร.ธีรพรรณ 7. ผศ.ดร.จรววย 8. อ.ดร.ธัญญธร 9. อ.ณศิริ 10. อ.เบญจมาภรณ์ 11. อ.ปัญจชัย 12. ผศ.ดร.จรววย 13. ผศ.ดร.เกวียงศักดิ์ 14. อ.เอกชัย 15. อ.ดร.นริศรา 16. อ.ธมลวรรณ		1. อาจารย์ชัชวาลย์ ศรีมนตรี

1.7 รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ. --ตัวบ่งชี้ที่ 1.1--

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	มีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน และไม่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอื่น พร้อมทั้งประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา ➔ สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
2	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	หลักสูตรระดับปริญญาตรี 1. อาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน มีคุณวุฒิในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน 2. อาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน มีคุณวุฒิตั้งแต่ปริญญาโท หรือตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน ➔ สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
11	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	กรณีที่ยังไม่ครบรอบปรับปรุง รับนิสิตรุ่นแรกเมื่อปีการศึกษา 2555 ครบวงรอบการปรับปรุงในปีการศึกษา 2560 โดยยังไม่ครบกำหนดระยะเวลาการปรับปรุง กรณีครบรอบปรับปรุง รับนิสิตรุ่นแรกเมื่อปีการศึกษา 2555 ถึงปี 2559 ซึ่งได้ดำเนินการปรับปรุงแล้วเสร็จภายในปีการศึกษา 3/2559 และอยู่ในระหว่างเสนอให้สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ เพื่อให้หลักสูตรใช้งานในปีการศึกษา 1/2560 ➔ สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน

หลักสูตรระดับปริญญาตรี พิจารณาเฉพาะข้อ 1/2/11

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พิจารณาข้อ 1-11

หมวดที่ 2 อาจารย์

2.1 รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.2--

ประเด็น	ข้อมูล	คะแนนประเมิน
2.1.1 ร้อยละอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 100	5
2.1.2 ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 20	1.67
2.1.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์	ร้อยละ 184	5
คะแนนเฉลี่ย		3.89

2.2 รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารและพัฒนาอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.1--

ผลการดำเนินงาน
<p>●ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>1. ระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาตรี ปีการศึกษา 2559 ทั้งสิ้น 7 ขั้นตอนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพสำรวจ/วิเคราะห์อัตรากำลัง 5 ปี คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาการกำหนดอัตรากำลังในแต่ละสาขาวิชา อาจารย์เพียงพอต่อการวางแผนอัตรากำลังประจำในแต่ละหลักสูตร กรณีอาจารย์ลาออกยังคงอัตราว่าง เพื่อสรรหาอาจารย์ใหม่ทดแทนอัตราว่างและรับเข้าตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่กำหนด อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด นำรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม สำรวจความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร <p>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ โดยพิจารณาจากผลงานทางวิชาการเช่นตำรา หนังสือ งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์</p> <p>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ จัดทำโครงการสนับสนุนเงินอุดหนุนทุนวิจัยให้กับคณาจารย์อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำเสนอเป็นผลงานวิชาการต่อไป หรือส่งเสริมให้คณาจารย์ได้รับการอบรมอย่างต่อเนื่อง มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ อาจารย์ประจำหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจมีการจัดทำงานวิจัยที่ตรงกับสาขาวิชา</p> <p>การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ</p> <p>ประกอบด้วย</p> <p>1. ระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาตรี ปีการศึกษา 2559 ทั้งสิ้น 7 ขั้นตอนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพสำรวจ/วิเคราะห์อัตรากำลัง 5 ปี คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาการกำหนดอัตรากำลังในแต่ละสาขาวิชา อาจารย์เพียงพอต่อการวางแผนอัตรากำลังประจำในแต่ละหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน

- กรณีอาจารย์ลาออกยังคงอัตราว่าง เพื่อสรรหาอาจารย์ใหม่ทดแทนอัตราว่างและรับเข้าตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่กำหนด
 - อาจารย์ประจำหลักสูตรครบเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
 - นำรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม
 - สสำรวจความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร
2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ โดยนำคะแนนความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรมาเป็นวาระการประชุม และหารือร่วมกันเพื่อค้นหาสาเหตุที่แท้จริงว่าทำไม อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคะแนนความพึงพอใจน้อย จึงได้เรียกประชุมหารือร่วมกัน เพื่อหาแนวทางที่ดีขึ้นต่อไป
3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน จากการประเมินกระบวนการ ภายใต้ระบบและกลไก พบว่าอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคะแนนความพึงพอใจน้อย เนื่องจากได้เข้าร่วมกิจกรรมของหลักสูตรเป็นบางครั้ง ทำให้ไม่ทราบรายละเอียดหรือแนวปฏิบัติที่มีต่อหลักสูตร ดังนั้นประธานหลักสูตร จึงควรพิจารณาสรรหาอาจารย์ที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรมาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อจะได้เข้าใจแนวทาง และลักษณะเฉพาะของหลักสูตรได้ดียิ่งขึ้น
4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ ฝ่ายวิชาการได้เสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจใหม่ตามมติของกรรมการบริหารคณะ ได้แก่ ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์ จันทินอก อ.ดร.พลาญ จันทจรุฑภัทร อ.ดร.สลักจิต นิลผาย อ.ดร.ศรีรุ่งรัตน์ สุดสมบูรณ์ และ อ.ดร.อนิรุทธิ์ ผงคลี โดยเสนอแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2560 ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2559 ตามแบบฟอร์ม พส.2.2

การบริหารอาจารย์ ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ ประกอบด้วย

1. ระบบและกลไกบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาตรี ปีการศึกษา 2559 ทั้งสิ้น 7 ขั้นตอนดังนี้
- ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพสำรวจ/วิเคราะห์อัตรากำลัง 5 ปี
 - คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาการกำหนดอัตรากำลังในแต่ละสาขาวิชา
 - การพัฒนาทักษะ อาจารย์ทางวิชาการ หรือวิชาชีพ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการชุมชน และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรายงานผลการพัฒนาทักษะ
 - การอบรมจรรยาบรรณบุคลากร
 - การประเมินการปฏิบัติงาน
 - แจ้งผลการประเมินการปฏิบัติงานให้บุคลากรรับทราบเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
 - ยกย่องบุคลากรดีเด่นด้านการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และพนักงานสายสนับสนุน
2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ เช่น การประเมินการปฏิบัติงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย (TOR) และหารือร่วมกันสำหรับอาจารย์ท่านที่ได้คะแนนประเมินต่ำ ก็จะมีวางแผนการจัดโครงการหรือกิจกรรมช่วยเหลือให้มีภาระงาน และงานวิจัยที่เพียงพอต่อการประเมินผลงาน

ผลการดำเนินงาน

3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน โดยพิจารณาให้อาจารย์ท่านใดที่ยังไม่เป็นประธานจัดโครงการก็จะส่งเสริมให้อาจารย์ท่านนั้นเป็นประธานและร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ให้มากขึ้น และเชิญชวนให้ทำงานวิจัย และไปร่วมงานประชุมทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง

การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ ประกอบด้วย

1. ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาตรี ปีการศึกษา 2559 ทั้งสิ้น 6 ขั้นตอนดังนี้

- ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพจัดทำแผนพัฒนา อาจารย์รายบุคคล 5 ปี
- จัดสรรงบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ประจำปี
- ส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ในการพัฒนาประชุม/อบรม/สัมมนาในประเทศและต่างประเทศอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี
- ส่งเสริมการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการหรือชำนาญการ
- ส่งเสริมการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- รายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ โดยพิจารณาจากคำสั่งประกาศการรับทุนวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร มีมากขึ้นในปีงบประมาณนี้

3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ จัดทำโครงการสนับสนุนเงินอุดหนุนทุนวิจัยให้กับคณาจารย์อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำเสนอเป็นผลงานวิชาการต่อไป หรือส่งเสริมให้คณาจารย์ได้รับการอบรมอย่างต่อเนื่อง มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจมีการจัดทำงานวิจัยที่ตรงกับสาขาวิชา และมีความร่วมมือทางวิชาการมากขึ้น

ข้อมูลเพิ่มเติม คณะการบัญชีและการจัดการมีนโยบายในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ที่ชัดเจน โดยเร่งรัดพัฒนาเพื่อเพิ่มจำนวนอาจารย์ที่คณาจารย์ปริญญาเอก และผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ คณะฯ ได้จัดสรรงบประมาณ เพื่อให้อาจารย์ทุกคนได้พัฒนาตนเองให้มีคุณภาพ ปีงบประมาณละ 30,000 บาท สำหรับอาจารย์แต่ละท่าน ซึ่งในปีการศึกษา 2559 ประธานหลักสูตรได้รับการพัฒนาตนเองโดยการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ สำหรับอาจารย์ผู้สอนวิชาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ ระยะเวลา 3 วัน เพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ และนำมาถ่ายทอดให้กับอาจารย์ประจำหลักสูตร คณาจารย์ในสาขา และนิสิตสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจในคณะฯ นอกจากนี้คณะฯ ได้ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรได้พัฒนาตนเองโดยการเข้าร่วมการประชุมสัมมนาวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติ เพื่อเป็นเวทีการนำเสนอผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

คณะกรรมการบัญชีและการจัดการ และหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ได้ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตร และคณาจารย์ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้พัฒนาตนเอง โดยการสร้างผลงานทางวิชาการ ไม่ว่าจะเป็น

ผลการดำเนินงาน

หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน งานวิจัย หรือบทความวิชาการ และได้มีการกำกับ ดูแล และติดตาม การสร้างผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ คณะฯ ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อการ สร้างผลงานวิจัยของคณาจารย์ ไม่ว่าจะเป็นทุนวิจัยเพื่อส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ ทุนวิจัยเพื่อสร้าง องค์ความรู้ใหม่ ทุนวิจัยเพื่อส่งเสริมความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบัน และทุนวิจัยในชั้นเรียน ซึ่ง ผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้นำมาใช้ประกอบการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาความรู้ของผู้เรียน โดยอ้างอิงจากผลการวิจัย ซึ่งปรากฏให้เห็นได้จาก มคอ.3 ของแต่ละรายวิชา ในการเรียนการสอนแต่ละ รายวิชาของอาจารย์ผู้สอนแต่ละท่าน จะได้รับการประเมินจากนิสิตซึ่งเป็นผู้เรียน ซึ่งนิสิตสามารถประเมิน อาจารย์ผู้สอนผ่านระบบลงทะเบียน ผลการประเมินการสอนของอาจารย์จะถูกนำมาใช้ในการพัฒนาการสอน ของอาจารย์

ในการจัดประชุมสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ ได้เชิญวิทยากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้าน คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ และมีเทคนิคการสอนที่โดดเด่น มาถ่ายทอดประสบการณ์และ เทคนิคการสอนให้กับคณาจารย์ในสาขา โดยเฉพาะอาจารย์ใหม่ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุง การสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร และคณาจารย์ในสาขาจากการวิเคราะห์กระบวนการบริหารและพัฒนา อาจารย์ พบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ในขณะที่ผลงานทางวิชาการ และ ผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตรยังมีจำนวนน้อย ทางคณะฯ และได้มีนโยบายในการ กระตุ้นเพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรสร้างสรรค์ผลงานวิจัย และผลงานทางวิชาการให้มากขึ้น

●ระบบการบริหารอาจารย์

1. ระบบและกลไกบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาตรี ปีการศึกษา 2559 ทั้งสิ้น 7 ชั้นตอนดังนี้
 - ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพสำรวจ/วิเคราะห์ข้อดี/ข้อด้อย 5 ปี
 - คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาการกำหนดอัตรากำลังในแต่ละสาขาวิชา
 - การพัฒนาทักษะ อาจารย์ทางวิชาการ หรือวิชาชีพ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการชุมชน และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรายงานผลการพัฒนาทักษะ
 - การอบรมจรรยาบรรณบุคลากร
 - การประเมินการปฏิบัติงาน
 - แจ้งผลการประเมินการปฏิบัติงานให้บุคลากรรับทราบเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น
 - ยกย่องบุคลากรดีเด่นด้านการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และพนักงานสายสนับสนุน
2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตร บธ.บ.เทคโนโลยี สารสนเทศธุรกิจ
3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ จัดทำโครงการสนับสนุนเงินอุดหนุนทุนวิจัยให้กับคณาจารย์อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำเสนอเป็นผลงานวิชาการต่อไป หรือส่งเสริมให้คณาจารย์ ได้รับการอบรมอย่างต่อเนื่อง มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ อาจารย์ประจำหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจมีการจัดทำงานวิจัยที่ตรงกับสาขาวิชา

●ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

ผลการดำเนินงาน

1. ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาตรี ปีการศึกษา 2559 ทั้งสิ้น 6 ขั้นตอนดังนี้
 - ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพจัดทำแผนพัฒนาอาจารย์รายบุคคล 5 ปี
 - จัดสรรงบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ประจำปี
 - ส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ในการพัฒนาประชุม/อบรม/สัมมนาในประเทศและต่างประเทศอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี
 - ส่งเสริมการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการหรือชำนาญการ
 - ส่งเสริมการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
 - รายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

โดยวางแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ดังนี้

แผนงานส่งเสริม	ปีงบประมาณ 2560											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดทำหนังสือ / ตำรา	—————											
2. เสนอโครงการงานวิจัย			—————									
3. อบรม/สัมมนา							—————					
4. เสนอเปลี่ยนแปลง อ.ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิที่เหมาะสม	—————											
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร					—————							
6. ทำแผนปรับปรุงหลักสูตร 2560	—————											

2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร บธ.บ.เทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ

จากการติดตามการจัดทำหนังสือ/ตำรา ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์ จันทร์นอก ได้จัดทำเอกสารคำสอนในวิชา E-Commerce ไปได้จำนวน 8 บท และกำลังดำเนินการในบทที่ 9

อ.ดร.พลาญ ได้เสนอโครงการงานวิจัยและได้รับทุนสนับสนุนจากคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ จำนวน 1 เรื่อง และขณะนี้กำลังดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ จัดทำโครงการสนับสนุนเงินอุดหนุนทุนวิจัยให้กับคณาจารย์อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำเสนอเป็นผลงานวิชาการต่อไป หรือส่งเสริมให้คณาจารย์ได้รับการอบรมอย่างต่อเนื่องมีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจมีการจัดทำงานวิจัยที่ตรงกับสาขาวิชา และผลลัพธ์ที่ได้จากการส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ความสามารถของอาจารย์อย่างต่อเนื่อง ทำให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ จันทร์นอก ได้รับการจัดแจ้งลิขสิทธิ์ จำนวน 3 เรื่องได้แก่

ผลการดำเนินงาน
1. Smart Classroom Online Booking 2. MBS : Grade Submission System 3. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ มคอ 3 และ 5 ยื่นต่อหน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญา (MSU-IPMO) ตั้งแต่วันที่ 21 เมษายน 2560 พร้อมกันนี้มีแผนงานที่จะประเมินความพึงพอใจในการใช้ระบบงานทั้ง 3 ส่วนนี้เพื่อนำผลที่ได้มาสะท้อนความพึงพอใจและแนวทางการปรับปรุงระบบให้ทำงานได้สอดคล้องกับความต้องการมากที่สุด
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน
เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน
.....

2.3 รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.3--

ผลการดำเนินงาน																		
<p>●การคงอยู่ของอาจารย์</p> <ul style="list-style-type: none"> •อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ ไม่มีการลาออกหรือเกษียณอายุราชการ •อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2555 ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยได้มีการปรับเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับรายวิชาในหลักสูตรดังนี้ ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์ จันทินอก อ.ดร.พลาญ จันทจรุฎภัทร อ.ดร.สลักจิต นิลผาย อ.ดร.ศรีรุ่งรัตน์ สุดสมบูรณ์ และ อ.ดร.อนิรุทธิ์ ผงคลี โดยเสนอแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2560 ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2559 ตามแบบฟอร์ม พส.2.2 <p>รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ที่ระบุใน มคอ.2</th> <th>รอบปี 2558</th> <th>ปัจจุบัน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. อ.ดร.ขจิต ก้อนทอง</td> <td>1. อ.เอกชัย แน่นอุดร</td> <td>1. ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์ จันทินอก</td> </tr> <tr> <td>2. อ.ตันติกร โนนศรี</td> <td>2. อ.กิตติพล วิแสง</td> <td>2. อ.ดร.พลาญ จันทจรุฎภัทร</td> </tr> <tr> <td>3. อ.นิพนธ์พัทธ์ เมืองโคตร</td> <td>3. อ.ดร.นาถนภา นิลนิยม</td> <td>3. อ.ดร.สลักจิต นิลผาย</td> </tr> <tr> <td>4. อ.เพ็ชรรัตน์ พัฒนเศรษฐานนท์</td> <td>4. อ.ดร.จุฬารัตน์ ชันแก้ว</td> <td>4. อ.ดร.ศรีรุ่งรัตน์ สุดสมบูรณ์</td> </tr> <tr> <td>5. อ.วีวัฒน์ มะเสนา</td> <td>5. อ.ดร.รุจิรา เหลืองศักดิ์ดาพิชญ์</td> <td>5. อ.ดร.อนิรุทธิ์ ผงคลี</td> </tr> </tbody> </table>	ที่ระบุใน มคอ.2	รอบปี 2558	ปัจจุบัน	1. อ.ดร.ขจิต ก้อนทอง	1. อ.เอกชัย แน่นอุดร	1. ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์ จันทินอก	2. อ.ตันติกร โนนศรี	2. อ.กิตติพล วิแสง	2. อ.ดร.พลาญ จันทจรุฎภัทร	3. อ.นิพนธ์พัทธ์ เมืองโคตร	3. อ.ดร.นาถนภา นิลนิยม	3. อ.ดร.สลักจิต นิลผาย	4. อ.เพ็ชรรัตน์ พัฒนเศรษฐานนท์	4. อ.ดร.จุฬารัตน์ ชันแก้ว	4. อ.ดร.ศรีรุ่งรัตน์ สุดสมบูรณ์	5. อ.วีวัฒน์ มะเสนา	5. อ.ดร.รุจิรา เหลืองศักดิ์ดาพิชญ์	5. อ.ดร.อนิรุทธิ์ ผงคลี
ที่ระบุใน มคอ.2	รอบปี 2558	ปัจจุบัน																
1. อ.ดร.ขจิต ก้อนทอง	1. อ.เอกชัย แน่นอุดร	1. ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์ จันทินอก																
2. อ.ตันติกร โนนศรี	2. อ.กิตติพล วิแสง	2. อ.ดร.พลาญ จันทจรุฎภัทร																
3. อ.นิพนธ์พัทธ์ เมืองโคตร	3. อ.ดร.นาถนภา นิลนิยม	3. อ.ดร.สลักจิต นิลผาย																
4. อ.เพ็ชรรัตน์ พัฒนเศรษฐานนท์	4. อ.ดร.จุฬารัตน์ ชันแก้ว	4. อ.ดร.ศรีรุ่งรัตน์ สุดสมบูรณ์																
5. อ.วีวัฒน์ มะเสนา	5. อ.ดร.รุจิรา เหลืองศักดิ์ดาพิชญ์	5. อ.ดร.อนิรุทธิ์ ผงคลี																
<p>●ความพึงพอใจของอาจารย์</p> <p>จากการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อวางแผน กำกับดูแล ประเมินผล และทบทวนผลการดำเนินงาน การปรับปรุงกระบวนการที่เกี่ยวข้อง อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็น เพื่อการดำเนินงานที่มีคุณภาพ แสดงถึงความพึงพอใจในการบริหารจัดการหลักสูตร หลักสูตรได้</p>																		

ผลการดำเนินงาน			
ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2/2559 โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรตอบแบบสอบถามครบทั้ง 5 คน ผลการสำรวจความพึงพอใจ เป็นดังนี้ (คะแนนเต็ม 5)			
ด้าน/ปี	2557	2558	2559
ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์	4.54	3.38	4.38
ด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร	4.44	3.56	4.60
ด้านกระบวนการเรียนการสอน	4.57	3.85	4.37
รวม	4.51	3.59	4.45

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน
เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน

หมวดที่ 3 นิสิตและบัณฑิต

3.1 รายงานผลการดำเนินงาน การรับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.1--

ผลการดำเนินงาน
<p>●การรับนิสิต</p> <ol style="list-style-type: none"> มีระบบและกลไกการรับนิสิต 10 ขั้นตอนดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพจัดทำแผนรับนิสิต 5 ปี เสนอไปยังกองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคามประกาศรับสมัครนิสิต/ กรณีคณะฯดำเนินการเองผ่านเว็บไซต์ ศูนย์บริการวิชาการจัดทำแผ่นพับและเอกสาร ประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้อง รับสมัครนิสิตตามรอบระยะเวลาที่รับสมัคร ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ สอบคัดเลือกตามเกณฑ์ ประกาศผลสอบ รายงานตัวนิสิตใหม่

ผลการดำเนินงาน

- ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพเปรียบเทียบจำนวนนิสิตลงทะเบียนเรียนกับแผนการรับนิสิตเสนอผู้บริหาร
 - ฝ่ายวางแผนตรวจสอบรายรับจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เสนอต่อกองแผนงาน
2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการรับนิสิตระดับปริญญาตรี โดยการประเมินจากความต้องการเข้ามาเรียนจริง ๆ ในหลักสูตรนี้จากนิสิตที่เข้าสมัครเข้าเรียนใหม่ พบว่านิสิตสมัครเข้าเรียนยังไม่เต็มจำนวนที่เปิดรับ จึงได้สอบถามจากนิสิตส่วนใหญ่ที่นิสิตเลือกเข้าเรียนหลักสูตรนี้ได้รับทราบข้อมูลจากสื่อเว็บไซต์ของคณะฯ และการค้นหาจาก Search Engine
3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ ต้องมีสื่อประชาสัมพันธ์ที่ดี สร้างพันธมิตรกับสื่อสารมวลชน กำหนดช่วงเวลาในการรับนิสิต กำหนดจำนวนนิสิตที่เรียนในแต่ละห้อง การจัดสรรงบประมาณการรับนิสิตที่มากขึ้น และต้องมีเนื้อหาและรายละเอียดการรับสมัครครบถ้วนในเว็บไซต์ของคณะ และมหาวิทยาลัย และเพื่อให้ นิสิตในหลักสูตรได้เข้าสัมภาษณ์กับอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรโดยตรง ในการสอบสัมภาษณ์จึงได้จัดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาในหลักสูตรได้สัมภาษณ์กับนิสิตในสาขาโดยตรง เพื่อจะได้พูดคุยและรับรู้ทัศนคติที่เป็นไปในแนวทางเดียวกันได้

● การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

1. ระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา 5 ขั้นตอนดังนี้
 - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนิสิตใหม่และการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา
 - ประชุมร่วมกับสำนักบริหารกิจการนิสิต เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม
 - แนะนำการลงทะเบียนเรียน และการใช้ระบบสารสนเทศต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย
 - ดำเนินการจัดกิจกรรม
 - ประเมินผลการจัดกิจกรรม
 - รายงานผลการจัดกิจกรรม
 2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี
 3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ การปรับปรุงการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ ประมาณ 2-3 วัน
- มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ จัดโครงการปฐมนิเทศเป็นระยะเวลา 2-3 วัน โดยแบ่งออกเป็นกลุ่มย่อย กิจกรรมการปฐมนิเทศประกอบด้วย การแสดงวิสัยทัศน์ของคณบดี ผู้บริหาร คณาจารย์ และพนักงานสายสนับสนุนทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้ความรู้ก่อนเข้าศึกษาให้นิสิตใหม่
- ข้อมูลเพิ่มเติม ในด้านการเตรียมความพร้อมของนิสิตก่อนเข้าศึกษา นิสิตจะได้รับการปฐมนิเทศก่อนเปิดภาคเรียนทั้งจากมหาวิทยาลัย และจากคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ ซึ่งการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ของมหาวิทยาลัยนั้น จัดขึ้นเพื่อให้ นิสิตใหม่ได้ทราบแนวทางการเรียนการสอน ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับ และแนวปฏิบัติที่นิสิตใหม่ควรทราบ โดยมีผู้แทนจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมาบรรยาย แนะนำ และให้ความรู้ในเรื่องที่นิสิตต้องเกี่ยวข้องด้วยการติดต่อ หรือใช้บริการ เช่น สำนักคอมพิวเตอร์ กองทะเบียนและประมวลผล สำนักวิทยบริการ กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ
- สำหรับการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ในระดับคณะ จัดขึ้นเพื่อชี้แจงเกี่ยวกับกระบวนการเรียนการสอน เพื่อให้ นิสิตใหม่รู้ถึงแนวปฏิบัติในการปรับตัวและปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับลักษณะการใช้ชีวิตการศึกษาใน

ผลการดำเนินงาน

คณะฯ และเพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่นิสิตได้ทราบข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการศึกษา อีกทั้งเป็นการเปิดโอกาสให้นิสิตใหม่ได้มีโอกาสซักถามข้อสงสัยที่เกี่ยวข้องกับทางคณะ ทั้งนี้ในการจัดปฐมนิเทศของคณะฯ ได้มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การแนะนำการให้บริการของคณะในด้านต่าง ๆ การเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา การลงทะเบียนเรียน การเทียบโอนรายวิชา (สำหรับนิสิตหลักสูตรเทียบเข้า) การยื่นกู้กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา นอกจากนี้ ก่อนเปิดภาคเรียน นิสิตใหม่ต้องเข้าร่วมกิจกรรมประชุมเชียร์ซึ่งจัดขึ้นโดยฝ่ายกิจการนิสิตของคณะฯ กิจกรรมดังกล่าว นิสิตจะได้พบปะกับคณาจารย์ในคณะ และรุ่นพี่ ซึ่งจะคอยให้คำแนะนำ และแนวทางการปฏิบัติตน เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าเรียนได้เป็นอย่างดี

จากการวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคของกระบวนการในการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาของนิสิตใหม่ พบว่านิสิตใหม่บางส่วนยังไม่สามารถปรับตัวในการเรียนระดับมหาวิทยาลัยได้ดีเท่าที่ควร แสดงให้เห็นจากผลการเรียนในการเรียนเทอมแรกของนิสิต การเข้าชั้นเรียน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน ซึ่งยังคงเป็นปัญหา ด้วยเหตุนี้ ทางคณะฯ และหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต จึงได้จัดโครงการเรียนล่วงหน้า เพื่อเตรียมความพร้อมและปูพื้นฐานทางด้านธุรกิจและภาษาอังกฤษให้กับนิสิตใหม่ ซึ่งเป็นโครงการที่จะจัดขึ้นก่อนเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2559 นอกจากนี้ทางหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ยังได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่อง คุณธรรมและจริยธรรมของนิสิต จึงได้จัดส่งนิสิตเข้าร่วมโครงการธรรมศิลป์ ซึ่งเป็นโครงการที่จะปลูกฝังเรื่อง คุณธรรมจริยธรรมให้กับนิสิต ทั้งคุณธรรมจริยธรรมที่มีต่อตนเอง บุคคลรอบข้าง และคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยโครงการนี้จะจัดขึ้นก่อนเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2559 เช่นกัน ผลที่คาดว่าจะได้รับของโครงการที่จะจัดขึ้นก่อนเปิดภาคเรียนในปีการศึกษา 2559 นิสิตใหม่จะมีปัญหาในเรื่องการปรับตัวและปัญหาในเรื่องการเรียนลดน้อยลง

นอกจากการเตรียมความพร้อมให้กับนิสิตก่อนเข้าศึกษาแล้ว หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ยังได้ดำเนินการโครงการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์กับนิสิตตลอดระยะเวลาของการเรียนตามหลักสูตร ทั้งด้านการศึกษา การกำหนดเป้าหมายทางด้านวิชาชีพ ฝึกทักษะการดำรงชีวิตในมหาวิทยาลัยและการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการ ตลอดจนปลูกจิตสำนึกการมีจิตสาธารณะ และการให้บริการในวิชาชีพ ในโครงการต่างๆ อาทิ โครงการสอบและแข่งขันทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์ เพื่อคัดเลือกนิสิตไปทำการสอบ แข่งขันในระดับนานาชาติ และกิจกรรมอาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตรุ่นพี่พบนิสิตใหม่ก่อนเปิดภาคการศึกษา นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญต่อการเตรียมความพร้อมให้กับนิสิตในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อเป็นการชี้แนะแนวทางการประกอบอาชีพหลังจากสำเร็จการศึกษา และให้นิสิตได้วางแผนการเรียนในระดับที่สูงขึ้นต่อไป ผลจากการเตรียมความพร้อม และการจัดโครงการต่าง ๆ ของสาขา พบว่า นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นิสิตพัฒนาทักษะทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง นิสิตได้รับการคัดเลือกร่วมโครงการคัดเลือกเข้ารับการอบรมทักษะ และการแข่งขัน Microsoft Office และมีบางส่วนได้รับการคัดเลือกเพื่อเข้าแข่งขันระดับนานาชาติ ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 2 คะแนน

เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน

3.2 ข้อมูลนิสิต

ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนนิสิตที่ ลงทะเบียนเรียน	จำนวนนิสิตที่ออก	จำนวนนิสิต ที่คงอยู่	อัตราการคงอยู่ %
2553	36	22	14	38.89
2554	39	17	22	56.41
2555	41	29	12	29.27
2556	31	15	16	51.61
2557	18	6	12	66.67
2558	30	10	20	66.67
2559	24	2	22	91.67

ปีที่รับเข้า	ปีที่ย้าย				
	2555	2556	2557	2558	2559
2552	8	12	2		
2553	1	11	1	1	
2554			20	1	0
2555				12	0
2556					15

3.3 รายงานผลการดำเนินงาน การส่งเสริมและพัฒนานิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.2--

ผลการดำเนินงาน
<p>● การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิตปริญญาตรี เฉพาะระดับปริญญาตรี</p> <p>ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>ระบบกำหนดให้นิสิตทุกคนมีอาจารย์ที่ปรึกษา กำหนดบทบาทหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาทั้งทางด้านวิชาการ อาทิ การลงทะเบียน การพัฒนาศักยภาพทางการเรียน การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ การใช้ชีวิตที่มีคุณภาพ กำหนดกิจกรรมพบอาจารย์ที่ปรึกษาทุกภาคการศึกษา</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ ทุกคนได้ผ่านการอบรมการให้คำปรึกษาที่จัดขึ้นโดยมหาวิทยาลัย โดยหลักสูตรการอบรมมีวัตถุประสงค์ให้อาจารย์ประจำ/อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถแนะนนวนิสิตได้ทั้งด้านการเรียน และ การใช้ชีวิตระหว่างการศึกษในหลักสูตรตลอดระยะเวลา 4 ปี หลักสูตรมีการกำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรและ/หรืออาจารย์ประจำที่ได้รับมอบหมายให้เป็นที่ปรึกษานิสิตในสำหรับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ มีการจัดสรรเวลาสำหรับการให้คำปรึกษานิสิตอย่างน้อย 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยมีการแจ้งให้นิสิตในที่ปรึกษาทราบวันเวลาดังกล่าวทุกภาคการศึกษา อีกทั้งมีการสร้าง Fan page สำหรับนิสิตเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้นิสิตในหลักสูตรได้รับทราบ และเป็นช่องทางในการรับคำปรึกษา</p> <p>นอกจากนี้หลักสูตรได้จัดให้มีแบบฟอร์ม/บันทึกการให้คำปรึกษาแก่นิสิตเพื่อใช้ประกอบการปรับปรุงการให้คำปรึกษาในอนาคต ปัจจุบันหลักสูตรมีได้จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาของอาจารย์ในรูปแบบระดับคะแนน หากแต่มีเคยได้รับเรื่องร้องเรียนกรณีอาจารย์ที่ปรึกษาไม่มีเวลาในการให้คำปรึกษา</p>

ผลการดำเนินงาน

การจัดเก็บข้อมูลเพื่อการรู้จักนักศึกษา การแลกเปลี่ยนข้อมูลนักศึกษาในกลุ่มอาจารย์ผู้สอนเพื่อการพัฒนา นักศึกษา (ผลการเรียน ลักษณะนักศึกษา จุดแข็งจุดอ่อน) โดย หลักสูตรได้จัดให้มีบันทึกการให้คำปรึกษา แก่ นิสิตเพื่อให้สามารถเข้าใจนิสิตมากขึ้น อีกทั้งใช้ประกอบการแลกเปลี่ยนข้อมูลนิสิตในกลุ่มอาจารย์ผู้สอนเพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้นิสิตในหลักสูตร

หลักสูตรได้จัดให้มีการประชุมอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อย 3 ครั้งต่อภาคการศึกษาเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลนิสิต การจัดการความเสี่ยงด้านนักศึกษา (มีข้อมูลนักศึกษาที่มีผลการเรียนต่ำ มีความเสี่ยงที่จะออกกลางคัน หรือ สำเร็จการศึกษาช้า ฯลฯ) โดยหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ ได้จัดให้อาจารย์ ที่ปรึกษาสามารถติดตามผลการเรียนผ่านระบบทะเบียนของมหาวิทยาลัย (reg.msu.ac.th) และสามารถจำกัด การลงทะเบียนเรียนของนิสิตที่มีผลการเรียนต่ำหรือมีความเสี่ยงในการออกกลางคัน

นอกจากนี้งานทะเบียนมีการจัดส่งผลการเรียนของนิสิตทุกคนไปยังผู้ปกครองซึ่งเป็นอีกหนึ่งกระบวนการที่จะ ทำให้ผู้ปกครอง และ อาจารย์ที่ปรึกษาได้ร่วมกันวางแผนการเรียนให้นิสิตได้

ช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา

มีการขยายช่องทางในการสื่อสารระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษา และหลักสูตรกับนิสิต อาทิ ทาง facebook ของ ฝ่ายวิชาการ facebook ฝ่ายพัฒนานิสิต และ Facebook กลุ่ม BIT57+ECOM57

โดยหลักสูตรมีการกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาจัดสรรเวลาสำหรับการให้คำปรึกษานิสิตอย่างน้อย 6 ชั่วโมงต่อ สัปดาห์ พร้อมห้องพักสำหรับการให้คำปรึกษาโดยมีการแจ้งให้นิสิตในที่ปรึกษาทราบวันเวลาดังกล่าวทุกภาค การศึกษา

คณะกรรมการบัญชีและการจัดการได้จัดให้มีระบบ e-mail ของคณะฯ ที่สามารถส่งจดหมายถึงนิสิต

ในที่ปรึกษาทุกคน รวมถึงการสร้าง Fan page สำหรับนิสิตแต่ละกลุ่มสำหรับการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ต่างๆ ให้นิสิตในหลักสูตรได้รับทราบ และเป็นช่องทางในการรับคำปรึกษา นอกจากนี้ในระบบทะเบียนของ มหาวิทยาลัย (reg.msu.ac.th) ยังมีอีกหนึ่งช่องทางในการสื่อสารกับนิสิตในที่ปรึกษาและผู้ปกครอง

จากผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2559 หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการในการดูแลการให้ คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวทางแก่นิสิต พบว่านิสิตที่ไม่จบการศึกษาตามระยะเวลา ถึงแม้ว่ามีจำนวนไม่ มากนัก แต่เป็นนิสิตกลุ่มที่ต้องการการดูแลเป็นพิเศษ กรรมการประจำหลักสูตรจึงมีมติให้ทำการโอนรายชื่อ นิสิตกลุ่มดังกล่าวให้ประธานหลักสูตรได้ดูแลต่อจากอาจารย์ที่ปรึกษาเดิมหากนิสิตไม่จบภายในเวลา 4 ปี

หลังจากดำเนินการตามวิธีการดังกล่าว ทำให้ประธานหลักสูตรสามารถวางแผนการเปิดรายวิชา สำหรับนิสิตกลุ่มดังกล่าวให้สามารถจบการศึกษาได้รวดเร็วยิ่งขึ้น รวมถึงแนะนำการลงทะเบียนร่วมกับรายวิชา ที่สามารถเทียบเคียงได้กรณีนิสิตอยู่ในหลักสูตรเดิม

● การพัฒนาศักยภาพนิสิตและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ในปีการศึกษา 2559 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ ได้จัดให้มีการ ดำเนินงานส่งเสริมพัฒนานิสิตอย่างต่อเนื่อง

หลักสูตรมีการทบทวนแผนการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นิสิตเป็นผู้มีความพร้อมในการ พัฒนาศักยภาพนิสิต และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยมีการประชุมหารือ กับ อาจารย์ในสาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ และนิสิตในหลักสูตรเพื่อกำหนดแผนกิจกรรม/โครงการที่ส่งเสริม

ผลการดำเนินงาน

ให้นิสิตมีความรู้และทักษะตรงตามเป้าหมายของหลักสูตรนี้
มีความสามารถในการปรับตัวและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ มี
พื้นฐานองค์ความรู้สำหรับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เป็นบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มี
คุณธรรม จริยธรรมและมีจิตสำนึกในจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ
ทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ ส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมโครงการซึ่งจัดโดยคณะ
การบัญชีและการจัดการ ดังนี้
ทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ประกอบด้วย
(1) กลุ่มวิชาหลัก (Core Subjects)
1) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
2) โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ
3) โครงการอบรมการพัฒนา Mobile Application
(2) กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ (Life and Career Skills) ประกอบด้วยความสามารถในการปรับตัวและ
ยืดหยุ่น ความคิดริเริ่มและการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง ปฏิสัมพันธ์ทางสังคมและข้ามวัฒนธรรม ความรับผิดชอบ
และความสามารถผลิตผลงาน ความเป็นผู้นำและรับผิดชอบต่อสังคม
1) กิจกรรมสานสัมพันธ์พี่น้อง
2) กิจกรรมร้องเพลงคณะฯ เพื่อให้เกิดความคุ้นเคยและได้ทำกิจกรรมร่วมกันจะก่อให้เกิดการเชื่อม
ความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้องและนิสิตต่างสาขา
3) โครงการธรรมศิลป์กับศิลปะแห่งชีวิต (รุ่นที่ 29 และ 30)
4) โครงการการนำเสนอโครงงานนิสิต
5) โครงการส่งมอบโครงงานนิสิตแก่ผู้ประกอบการและชุมชน
(3) กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (Learning and Innovation Skills) ได้แก่ การคิดเชิงวิเคราะห์และ
การแก้ปัญหา นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ และ การสื่อสารและความร่วมมือ โครงการการนำเสนอโครงงาน
นิสิต
1) โครงการส่งมอบโครงงานนิสิตแก่ผู้ประกอบการและชุมชน
2) โครงการการแข่งขันซอฟต์แวร์เพื่อพัฒนาทักษะและตอบปัญหาทางเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ
3) โครงการเสวนาวิชาการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ
4) โครงการส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่ (Startup Camp#1 ระหว่างวันที่ 20-22 มกราคม
2560 และ Camp#2 ระหว่างวันที่ 7-9 เมษายน 2560)
(4) กลุ่มทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี (Information, Media and Technology Skills)
ประกอบด้วย การรู้สารสนเทศ การรู้สื่อ และการรู้ ICT
1) โครงการสอบใบประกาศนียบัตรรับรองความสามารถด้านการจัดการระบบฐานข้อมูล Oracle 11g
หลักสูตร Oracle Database 11g Fundamental และหลักสูตร Oracle Database 11g PL/SQL
Enterprise Developer
2) โครงการสอบ Microsoft Office Certificate
3) การสอบ IT Exit Exam

ผลการดำเนินงาน
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน
เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน

3.4 รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ --ตัวบ่งชี้ที่ 2.1--

หลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มีผู้สำเร็จการศึกษา (ปีการศึกษา 2559) จำนวน 12 คน ดำเนินการสำรวจผลการประเมินคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาจากมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 25% ของผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งมีค่าเฉลี่ยคะแนนประเมิน (คะแนนเต็ม 5) เท่ากับ 4.25 รายละเอียดดังตาราง

ที่	คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดใน มคอ.2	ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมิน
1	ด้านคุณธรรมจริยธรรม	4.60 คะแนน
2	ด้านความรู้	4.11 คะแนน
3	ด้านทักษะทางปัญญา	4.11 คะแนน
4	ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.08 คะแนน
5	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.17 คะแนน
ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมินภาพรวม		4.25 คะแนน

ต้องมีจำนวนผู้ใช้บัณฑิตประเมินคุณภาพบัณฑิต ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของผู้สำเร็จการศึกษา

3.5 รายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลภาวะการณั้ได้งานทำของบัณฑิต --ตัวบ่งชี้ที่ 2.2-- (หลักสูตรระดับปริญญาตรี)

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	12	100
จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ	12	100
จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ)		
- ตรงสาขาที่เรียน	12	100
- ไม่ตรงสาขาที่เรียน	-	-
จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ	-	-
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	-	-
จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ	2	-
จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท	-	-
จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร	-	-
สรุปคะแนนประเมินตนเอง (เต็ม 5)5..... คะแนน	

ต้องมีจำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

3.6 รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.3--

ผลการดำเนินงาน			
●การคงอยู่ของนิสิต			
ปีการศึกษา	การคงอยู่ของนิสิต		
2559	22		
2558	20		
2557	12		
2556	16		
เปรียบเทียบโดยใช้ข้อมูล 3 ชุดย้อนหลังเพื่อดูแนวโน้ม ซึ่งสามารถนำเสนอด้วยวิธีการต่างๆ เช่น ตาราง กราฟ เป็นต้น			
●การสำเร็จการศึกษา			
ปีการศึกษา	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา		
2559	15		
2558	14		
2557	23		
เปรียบเทียบโดยใช้ข้อมูล 3 ชุดย้อนหลังเพื่อดูแนวโน้ม ซึ่งสามารถนำเสนอด้วยวิธีการต่างๆ เช่น ตาราง กราฟ เป็นต้น			
●ความพึงพอใจ และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต			
ตารางสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ รายหลักสูตร	ปีการศึกษา		
	2557	2558	2559
ความพึงพอใจของนิสิตต่ออาจารย์ที่ปรึกษา	4.78	4.53	3.99
ความพึงพอใจต่อหลักสูตรและการร้องเรียน	4.40	4.45	3.70
ความพึงพอใจนิสิตชั้นปีสุดท้ายต่อหลักสูตรการเรียนการสอน	4.48	4.47	4.07
ทั้งนี้จากผลคะแนนประเมินความพึงพอใจ ค่อนข้างน้อยในปี 2559 ทางหลักสูตรได้วางแผนเพื่อหาแนวทางปรับปรุงผลคะแนนให้สูงขึ้น โดยจะนำเข้าวาระการประชุมของภาคเรียนที่ 1/60 ต่อไป			
เปรียบเทียบโดยใช้ข้อมูล 3 ชุดย้อนหลังเพื่อดูแนวโน้ม ซึ่งสามารถนำเสนอด้วยวิธีการต่างๆ เช่น ตาราง กราฟ เป็นต้น			
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน			
เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน			
.....			

หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชา

4.1 ข้อมูลรายวิชา

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	S	U	W	จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน	จำนวนนิสิตที่สอบผ่าน
0909401 Business Policy	1/2559	ผศ.มลิจันทร์	3	8	4	1	0	0	0	0	0	0	0	16	16
0904414 Decision Support System	1/2559	อ.ประภาภรณ์	5	6	2	2	1	0	0	0	0	0	0	16	16
0904317 Database Implementation	1/2559	อ.ดร.มณีรัตน์	0	1	3	7	2	1	0	0	0	0	0	14	14
0904311 Business Programming2	1/2559	อ.เมฆาพร	3	1	2	2	1	0	0	0	0	0	0	9	9
0105325 English for Business	1/2559	อ.คันธพร	0	1	0	1	2	5	2	0	0	0	0	11	11
0909302 Business Finance	1/2559	ผศ.ดร.ธีรพรรณ	0	1	0	1	1	1	0	2	0	0	0	6	4
0904301 Business data Communication and Computer Network	1/2559	ผศ.ดร.จรรยา	0	0	0	0	1	7	3	0	0	0	0	11	11
0901204 Taxation 1	1/2559	อ.ดร.ัญญุธร	0	0	2	3	1	0	0	0	0	0	0	6	6
0909301 POM	1/2559	อ.ณศิริ	0	0	0	1	2	2	3	0	0	0	0	8	8
0909201 Macroeconomics	1/2559	อ.เบญจมาภรณ์	0	2	3	5	4	0	3	1	0	0	0	18	17
0909202 Business Law	1/2559	อ.ปัญญาชัย	1	3	0	7	5	2	0	0	0	0	0	18	18
0904202 Computer Technology and Operating System	1/2559	ผศ.ดร.จรรยา	2	2	7	7	0	0	0	0	0	0	0	18	18
0904201 Business Programming1	1/2559	ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์	2	1	3	3	6	2	0	2	0	0	0	19	17
0904101 BCIT	1/2559	อ.เอกชัย	2	1	3	7	1	2	5	1	0	0	0	22	21
0902101 Principle of Marketing	1/2559	อ.ดร.นริศรา	1	0	3	4	6	4	3	0	0	0	0	21	21
0900101 Introduction to Business	1/2559	อ.สมลวรรณ	2	2	6	5	4	1	2	1	0	0	0	23	22
0901202 Accounting for Management	2/2559	รศ.นภาภรณ์	0	0	0	0	2	2	5	1	0	0	1	11	9
0904204 Analysis Design for Business Information System	2/2559	อ.ศิริลักษณ์	1	2	3	6	4	1	1	0	0	0	0	18	18

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	S	U	W	จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน	จำนวนนิสิตที่สอบผ่าน
0904203 Business Database Management System	2/2559	อ.ประภาภรณ์	1	5	0	2	9	3	0	1	0	0	0	20	19
0904302 Business Information Technology Management	2/2559	ผศ.ดร.จรรยา	2	1	2	3	3	3	0	0	0	0	0	14	14
0904311 Business Programming2	2/2559	อ.เมธาพร	1	1	1	1	3	0	0	0	0	0	0	7	7
0909303 Business Research Methodology	2/2559	อ.ด.ภูริศร์	0	0	1	4	5	1	0	0	0	0	0	11	11
0909203 Business Statistics	2/2559	อ.ดร.แคทลียา	0	0	1	5	3	1	1	1	0	0	1	13	11
0105326 English for Business 2	2/2559	อ.มานิตา	0	0	0	1	0	3	6	0	0	0	0	10	10
0031003 English for Specific Purposes	2/2559	อ.พิมพ์นิภา	1	0	0	7	7	0	0	0	0	0	0	15	15
0904303 Internet Programming	2/2559	อ.เอกชัย	0	1	2	0	6	1	0	0	0	0	0	10	10
0904102 Introduction to Computer Programming in Business	2/2559	อ.เมธาพร	2	1	2	5	3	3	4	2	0	0	0	22	20
0903101 Management and Organization Behavior	2/2559	ผศ.รุศดา	3	2	2	5	3	2	2	3	0	0	0	22	19
0909101 Microeconomics	2/2559	อ.ณัฐ	0	0	3	2	8	3	4	3	0	0	0	23	20
0901101 Principles of Accounting	2/2559	อ.ดร.อัครวิชัย	0	0	0	0	2	2	3	7	0	0	3	17	7
0904323 Web Analysis and Design	2/2559	อ.ดร.กิตติพล	4	3	3	3	1	0	0	0	0	0	0	14	14
0035001 One Program One Community	2/2559	อ.เมธาพร	11	5	2	2	0	0	0	0	0	0	0	20	20

4.2 การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
0901101 Principles of Accounting	2/2559	นิสิตได้เกรด F จำนวน 7 คนและ W ไป 3 คน	จากระบบทะเบียน	นิสิตเรียนร่วมกับกลุ่มนิสิตบัญชีที่มีพื้นฐานทางบัญชีดีกว่า	ให้นิสิตเรียนแยกกลุ่มเรียน และอาจจะใช้ข้อสอบคนละชุด หรือถ้าใช้ชุดเดียวกัน อาจจะตัดเกรดแยกกลุ่มกัน

4.3 รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	วิธีแก้
-				

4.4 รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา	แผนการปรับปรุง
0902101 Principle of Marketing	1/2559	การวัดผลยากกว่าเนื้อหาที่สอน	เสนอแนะอาจารย์ผู้สอน วัดผลให้สอดคล้องกับเนื้อหาที่สอน
0909301 Productin and Operation Management	1/2559	เนื้อหาในหนังสือกับ Slide ที่สอนไม่ตรงกัน	แนะนำอาจารย์ผู้สอนให้ปรับปรุงเนื้อหาให้สอดคล้องกันระหว่างหนังสือที่ใช้กับ Slide ที่นำมาสอน
0105325 English for Business 1	1/2559	ถ้ามีนิสิตลงทะเบียนเป็นกลุ่มเล็ก ๆ จะดีมาก เนื่องจากครูผู้สอนจะได้เข้าถึงผู้เรียนได้อย่างทั่วถึง	เปิดกลุ่มเรียนใหม่ และรับนิสิตจำนวนจำกัด ไม่ควรเกินกลุ่ม 40 คน สำหรับวิชานี้
0904203 Business Database Management System	2/2559	มีงานด่วนให้ทำก่อนส่ง 1 วัน เท่านั้น โดยไม่แจ้งล่วงหน้า และมีการงดสอนกระทันหัน	เสนอแนะให้อาจารย์ผู้สอนระบุแนวทางการสอน กิจกรรมต่าง ๆ ไว้ใน มคอ. 3 ด้วย และใช้ในการปฐมนิเทศการเรียนการสอนในสัปดาห์แรก เพื่อให้นิสิตทราบว่า จะต้องเตรียมตัวส่งงานอะไรบ้าง
0909101 Micro economics	2/2559	ควรเพิ่มกรณีศึกษาที่มีความหลากหลายทั้งในและต่างประเทศ	แนะนำให้อาจารย์ผู้สอน ยกตัวอย่างกรณีศึกษา ให้ครอบคลุม และหลากหลายในการอธิบายในรายวิชา
0904102 Introduction to Computer	2/2559	ควรเพิ่ม Case Study	แนะนำให้อาจารย์ผู้สอน ยกตัวอย่างกรณีศึกษา ให้ครอบคลุม และหลากหลายใน

Programming in Business			การเพิ่มตัวอย่างและวิธีทำในรายวิชา
-------------------------	--	--	------------------------------------

4.5 ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอนและข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ	แนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุง
ด้านความรู้	ให้อาจารย์ผู้สอนเพิ่มกรณีศึกษาที่ทันสมัย เพื่อให้หนีลึกรู้เท่าทันความเจริญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และภัยทางด้านเทคโนโลยีต่าง ๆ
ด้านคุณธรรมจริยธรรม	ให้อาจารย์ผู้สอน เน้นย้ำเรื่องการทำงานในลักษณะจิตอาสามากขึ้น เอาใจเขามาใส่ใจเรามากขึ้น และให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม
ด้านทักษะทางปัญญา	ให้อาจารย์ผู้สอน เน้นให้ลิสต์นำเสนองานด้วยความคิดสร้างสรรค์ มีคิดวิเคราะห์งานอย่างเป็นระบบมากขึ้น การสังเคราะห์งานเดิมที่เคยทำไปแล้ว และหาแนวทางปรับปรุงให้ดีขึ้น
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ให้อาจารย์ผู้สอน ให้ความสำคัญกับลักษณะของมนุษยสัมพันธ์ที่แต่ละคนควรมีติดตัว และความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ต่าง ๆ
ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	ให้อาจารย์ผู้สอน เพิ่มทักษะการใช้งานระบบ Cloud Computing มากขึ้น และใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศผ่านอุปกรณ์ที่หลากหลาย เพื่อเพิ่มความสะดวกสบายในการสื่อสารได้ง่ายขึ้น ประหยัดค่าใช้จ่ายขึ้น

4.6 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร	ไม่มีอาจารย์ใหม่
จำนวนอาจารย์ใหม่	-
จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ	-

4.7 กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วม	สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
โครงการวางแผนกลยุทธ์ในสาขาวิชา (Positioning รายสาขา) ณ โบราณสถานเขาใหญ่	10	5	วางแผนการรับนิสิตใหม่ กำหนดแนวทางการเรียนการสอนในหลักสูตรร่วมกัน
โครงการ Innovative Startup ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	11	-	เข้าใจแนวทางการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ เน้นการใส่นวัตกรรมใหม่ และ การคิดค้นวิธีหรือแนวทางธุรกิจในการตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มลูกค้า
เข้าร่วมประชุมชี้แจงกรอบการวิจัย ประจำปีงบประมาณ	2	2	เข้าใจแนวทางการทำวิจัยที่จะต้องมุ่งลงไปที่การ

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วม	สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
2561 ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ วันที่ 26 มิถุนายน 2560			แก้ปัญหาให้กับกลุ่ม ตัวอย่างในพื้นที่ และต้อง มีทีมงานที่พร้อมจะลงไป แก้ไขปัญหาได้อย่างยั่งยืน
อบรมปมเพาะนักวิจัย และ เสนอขอทุนวิจัยใน ปีงบประมาณ 2559	4	-	ได้กระตุ้นแรงจูงใจในการ ทำวิจัยและนำไปสู่การยื่น ขอตำแหน่งทางวิชาการ

4.8 รายงานผลการดำเนินงาน สาระของรายวิชาในหลักสูตร --ตัวบ่งชี้ 5.1--

ผลการดำเนินงาน
<p>● การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</p> <p>1. มีระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรทั้งสิ้น 8 ขั้นตอนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● แผนการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรครบรอบ 5 ปี ● แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/อาจารย์ประจำหลักสูตร/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ ● ยกร่างหลักสูตรมคอ.2 และวิพากษ์หลักสูตร ● นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ ● คณะฯ นำส่งเล่มหลักสูตร มคอ.2 ให้งานหลักสูตร มมส. เพื่อนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการวิชาการ ● งานหลักสูตร มมส. คณะรับทราบผลการพิจารณา ● ถ้าผ่านการพิจารณาคณะนำส่งเล่มหลักสูตร มคอ.2 ไปยังงานหลักสูตร มมส. เพื่อนำส่งไปยังสกอ. และสภาวิชาชีพ ● ตารางสรุปการรับรองหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย และสกอ. <p>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมวางแผนการปรับปรุงหลักสูตรในปีการศึกษา 2559 เนื่องจากหลักสูตรจะครบรอบการปรับปรุงให้แล้วเสร็จภายในปีการศึกษา 2559</p>
<p>● การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ</p> <p>1. ระบบและกลไกการปรับปรุงหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรทั้งสิ้น 8 ขั้นตอนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● แผนการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรครบรอบ 5 ปี ● แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/อาจารย์ประจำหลักสูตร/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ ● ยกร่างหลักสูตรมคอ.2 และวิพากษ์หลักสูตร ● นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ ● คณะฯ นำส่งเล่มหลักสูตร มคอ.2 ให้งานหลักสูตร มมส. เพื่อนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการวิชาการ ● งานหลักสูตร มมส. คณะรับทราบผลการพิจารณา

ผลการดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> ● ถ้าผ่านการพิจารณาคณะนำส่งเล่มหลักสูตร มคอ.2 ไปยังงานหลักสูตร มมส. เพื่อนำส่งไปยัง สกอ. และสภาวิชาชีพ ● ตารางสรุปการรับรองหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย และสกอ. <ol style="list-style-type: none"> 2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรและสาระรายวิชา ในหลักสูตร 3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ ปรับเนื้อหาสาระรายวิชาในแต่ละรายวิชา โดยการใช้กรณีศึกษาที่ทันสมัย เช่น เปิดสอนวิชาเลือกเป็น Internet Marketing เพื่อให้ นิสิตเข้าใจหลักการทำการตลาดสมัยใหม่ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยสนับสนุนการ ตัดสินใจและเรียนรู้พฤติกรรมผู้บริโภค เปิดสอนรายวิชา Special Topic in Business Information Technology เพื่อให้ นิสิตเข้าใจ แนวโน้มและหัวข้อสำคัญ ๆ ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ มีการนำเอากรณีศึกษาที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในการ เรียนการสอน โดยกำหนดไว้ใน มคอ 3 และ มคอ 5 <p>ข้อมูลเพิ่มเติม_การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตนี้เป็นหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2555 ซึ่งมีระยะเวลาในการดำเนินงานยังไม่ ครบ 5 ปีตามกรอบระยะเวลาของการปรับปรุงหลักสูตร เนื้อหาของหลักสูตรได้มีการปรับปรุงให้ทันสมัย เพื่อ รองรับความต้องการของผู้เรียน และผู้ใช้บัณฑิตในอนาคตกระบวนการในการออกแบบหลักสูตรบริหารธุรกิจ บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ</p> <p>กระบวนการในการจัดการเรียนการสอน จากการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต ภายใต้ระบบการกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารคณะได้มีข้อเสนอแนะให้เพิ่มเติม รายวิชาที่ส่งเสริมให้บัณฑิต สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี สารสนเทศธุรกิจ ในระดับชาติและนานาชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การกำหนดรายวิชาที่สามารถ จัดการเรียนการสอนในลักษณะการบูรณาการกับการปฏิบัติงาน (Work-integrated Learning) การปรับการ กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) เพื่อสามารถ จัดการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ใน มคอ 2 ให้เหมาะสมและทันสมัย ตามความต้องการ ของผู้เรียน และผู้ใช้บัณฑิต</p>
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน
เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน
.....

4.9 รายงานผลการดำเนินงาน การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน –ตัวบ่งชี้ 5.2–

ผลการดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> ● การกำหนดผู้สอน <ol style="list-style-type: none"> 1. มีระบบและกลไกการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งสิ้น 12 ขั้นตอนดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 สาขาวิชาประชุมหารือรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา

ผลการดำเนินงาน

- 1.2 ก่อนจัดตารางเรียนวิชาการจะส่งเมลล์วิชาที่จะเปิดในภาคเรียนนั้นๆ ทั้งหมดของคณะฯ วิชาศึกษาทั่วไป วิชาแกน และวิชาเอกทั้งเอกบังคับและเอกเลือก ให้อาจารย์แต่ละคนเลือกว่าจะสามารถสอนวิชาอะไรได้บ้าง
 - 1.3 วิชาการจะนำข้อมูลรายวิชาไปจัดทำตารางเรียนตามความเหมาะสมและความถนัดของผู้สอนและประกาศตารางสอน
 - 1.4 ประชุมการเรียน การสอนโดยคณบดีภาคการศึกษาที่ 1/2559 และ2/2559
 - 1.5 สาขาวิชาวางแผนการสอนรายหลักสูตรและการจัดกิจกรรมเรียนรู้นอกหลักสูตร (ด้านวิชาการ วิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม), การเรียนรู้ศตวรรษที่ 21, TQF, PRIDE)
 - 1.6 งานวิชาการกำกับติดตามมคอ.3
 - 1.7 งานกิจการนิสิตกำกับติดตาม มคอ.4 ทุกสาขาวิชา
 - 1.8 งานวิชาการติดตามคุณภาพการเรียนการสอนอาจารย์เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
 - 1.9 งานวิชาการรวบรวมและเก็บแบบสอบถามการประเมินการเรียนการสอนเป็นประจำทุกภาคการศึกษา/นิสิตชั้นปีสุดท้าย/การจัดการซื้อร่องเรียน/หลักสูตร/ที่ปรึกษา
 - 1.10 สาขาวิชารายงานผลการเรียนการสอนรายหลักสูตรและรายงานกิจกรรมการเรียนรู้ชั้นเรียน
 - 1.11 สาขาวิชาทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร หรือรายวิชาที่สอนถึงความทันสมัยของรายวิชาการ สอดแทรกองค์ความรู้ใหม่ให้กับนิสิต การเพื่อวัตถุประสงค์การเรียนรู้บางรายวิชา
 - 1.2 คณะกรรมการประจำคณะดำเนินการทบทวนการตัดเกรดของอาจารย์ในการวัดผลการเรียนรู้ของนิสิตในทุกรายวิชา
 - 2 การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
 - 3 มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ กำกับติดตาม มคอ 3 และกำหนดให้มีการนำงานวิจัยและโครงการบริการวิชาการเข้าสู่งการเรียนการสอน ในการกำหนดผู้สอนทางหลักสูตรได้สอบถามไปยังอ.ผู้สอนแต่ละท่านว่าถนัดสอนในรายวิชาใด และมีประสบการณ์สอนในรายวิชาใด เพื่อให้ให้นิสิตได้รับการถ่ายทอดความรู้ไปสู่ตัวนิสิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 4 มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ มคอ 3 ครบทุกรายวิชา และมีรายวิชาที่มีการนำงานวิจัยและโครงการบริการวิชาการเข้าสู่งการเรียนการสอนตามหลักบูรณาการ นอกจากนี้หลักสูตรยังได้นำผลการทวนสอบไปแจ้งอ.ผู้สอนให้มีการปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนในครั้งต่อไปอย่างต่อเนื่องทุกภาคเรียน
- ข้อมูลเพิ่มเติม** กระบวนการเรียนการสอนของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสอดคล้องกับการเรียนการสอนสำหรับศตวรรษที่ 21 โดยเน้นการพัฒนาให้นิสิตมีความรู้ตามโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนด และได้รับการพัฒนาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ คุณธรรมจริยธรรม โดยเฉพาะการเรียนรู้ด้วยตนเอง (เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ) ทักษะทางภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ ทักษะการทำงานแบบมีส่วนร่วม ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ความสามารถในการดูแลสุขภาพ อาจารย์ผู้สอนทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยการเรียนรู้อย่างเหมาะสมและสนับสนุนการเรียนรู้
- หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตได้นำระบบและกลไกการวางระบบผู้เรียนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ มาประยุกต์ใช้อย่างต่อเนื่อง 8 ระบบ ด้วยกัน ได้แก่ (1) ระบบจัดรายวิชาที่

ผลการดำเนินงาน

เปิดสอนและอาจารย์ผู้สอนประจำภาคการศึกษาที่มีความสอดคล้องกับ มคอ 2 (2) ระบบลงทะเบียน และ เพิ่ม/ถอน รายวิชาที่ลงทะเบียน ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (3) ระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ (4) ระบบการจัดการความรู้ของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ (5) ระบบวัดผลและประเมินผล ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (6) ระบบทวนสอบของมหาวิทยาลัย มหาสารคาม (7) ระบบรายงานผลการเรียนของกองทะเบียน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และ (8) ระบบ ประเมินอาจารย์ผู้สอนเมื่อจบภาคการศึกษา เพื่อผู้สอนจะได้ปรับปรุงและแก้ไขในส่วนที่นิสิตได้ให้ความคิดเห็น ต่าง ๆ ไว้เพื่อนำมาปรับใช้กับนิสิตในรุ่นต่อไปได้

●การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการ สอน

1. มีระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ทั้งสิ้น 3 ขั้นตอนดังนี้

- ประชุมการเรียนการสอนโดยคณบดีภาคการศึกษาที่ 1/2559 และ 2/2559
- สาขาวิชาวางแผนการสอนรายหลักสูตรและการจัดกิจกรรมเรียนรู้นอกหลักสูตร (ด้าน วิชาการ วิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม), การเรียนรู้ศตวรรษที่ 21, TQF, และ PRIDE
- งานวิชาการกำกับติดตามมคอ.3

2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการ สอน

3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ กำกับติดตาม มคอ 3 และจัด ให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์

4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ มีการกำกับติดตาม มคอ 5 ครบทุกรายวิชา และมี การทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยคณาจารย์ภายในและผู้ใช้บัณฑิตจากภายนอก

ข้อมูลเพิ่มเติม ในปีการศึกษา 2559 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ภายใต้ระบบการกำกับดูแลของ กรรมการบริหารคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ ได้จัดการประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน 5 ด้าน ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตามที่ระบุไว้ใน มคอ 2 ตามกระบวนการดังนี้

- ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร กำกับ ติดตาม การจัดการเรียนการสอนรายวิชาตามที่ระบุไว้ใน มคอ 3
- อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน มคอ 3 ตามแบบของกองทะเบียนและ ประมวลผล และการรายงานผลดำเนินงานตาม แบบ มคอ 5
- นิสิตประเมินอาจารย์ผู้สอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนผ่านระบบลงทะเบียน กองทะเบียนและ ประมวลผล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ (แต่งตั้งจากอาจารย์ประจำหลักสูตร) จัดทำผลการทวนสอนฯ (อยู่ ระหว่างการดำเนินการ)
- ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และที่ประชุมกรรมการบริหารคณะ ให้ความเห็นชอบผลการเรียน ผลการประเมินอาจารย์ผู้สอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน และมีข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุง

ผลการดำเนินงาน

- ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารคณะฯ ให้ความเห็นชอบผลการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนรายวิชาตามแบบ มคอ 5 และมีข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุง
 - หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตจัดทำผลการดำเนินงานหลักสูตรตามแบบ มคอ 7 เพื่อประเมินหลักสูตร ซึ่งจะดำเนินการเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2/2559
 - ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเห็นชอบผลการดำเนินงานหลักสูตรตามแบบ มคอ 7 พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุง ซึ่งจะได้ดำเนินงานตามแผน เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2/2559
- ในทุกรายวิชาของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผู้เรียนไว้ใน มคอ.3 และแจ้งให้นิสิตได้รับทราบและเห็นชอบร่วมกันสำหรับเกณฑ์การประเมิน ในครั้งแรกของการเรียนการสอน การประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียนถูกประเมินโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย เช่น ข้อสอบปรนัย อัตนัย รายงานกลุ่ม รายงานเดี่ยว การบ้าน การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน ซึ่งเครื่องมือต่าง ๆ เหล่านี้ จะถูกใช้ในการประเมินจากสภาพจริงในระหว่างการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอนมีการพัฒนา ปรับปรุง ตรวจสอบ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณภาพผู้เรียน เช่น การปรับข้อสอบใหม่ การสร้างข้อสอบใหม่ เป็นต้น
- หลักสูตรฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญ และส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ให้นิสิตสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ เข้าสอบ exit exam ทั้งภาษาอังกฤษ และความรู้ทางด้าน IT นอกจากนี้ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตยังได้จัดโครงการสอบประมวลความรู้ก่อนจบการศึกษาให้กับนิสิตชั้นปีที่ 4 เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถเบื้องต้นของนิสิตก่อนจบการศึกษาผลการทดสอบที่ได้จะส่งผลให้นิสิตตระหนักถึงความสามารถของตนเอง และเตรียมความพร้อมสำหรับการประกอบอาชีพในอนาคต

●การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม **(หลักสูตรระดับปริญญาตรี)**

1. มีระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีทั้งสิ้น 5 ขั้นตอนดังนี้
 - งานวิชาการติดตามคุณภาพการเรียนการสอนอาจารย์เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
 - งานวิชาการรวบรวมและเก็บแบบสอบถามการประเมินการเรียนการสอนเป็นประจำทุกภาคการศึกษา/นิสิตชั้นปีสุดท้าย/การจัดการข้อร้องเรียน/หลักสูตร/ที่ปรึกษา
 - สาขาวิชารายงานผลการเรียนการสอนรายหลักสูตรและรายงานกิจกรรมการเรียนรู้นอกชั้นเรียน
 - สาขาวิชาทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร หรือรายวิชาที่สอนถึงความทันสมัยของรายวิชาการสอดแทรกองค์ความรู้ใหม่ให้กับนิสิต การเพื่อวัตถุประสงค์การเรียนรู้บางรายวิชา
 - คณะกรรมการประจำคณะดำเนินการทบทวนการตัดเกรดของอาจารย์ในการวัดผลการเรียนรู้ของนิสิตในทุกรายวิชา
2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

ข้อมูลเพิ่มเติม: หลักสูตรได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงรักษาศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้

- 1) การนำผลการวิจัยมาใช้อธิบายเป็นตัวอย่างในการเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน
2) การสนับสนุนให้นิสิตร่วมแสดงวัฒนธรรมไทยโดยการใส่ชุดผ้าไทยทุกๆ วันพุธ 3) การกำหนดให้มีรายวิชาหนึ่งหลักสูตรหนึ่งชุมชน ซึ่งนิสิตจะต้องออกให้บริการความรู้ทางด้าน บัญชีแก่บุคคลทั่วไป
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ.3..คะแนน
เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน
.....

4.10 รายงานผลการดำเนินงาน การประเมินผู้เรียน -ตัวบ่งชี้ 5.3--

ผลการดำเนินงาน
<p>●การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p> <ol style="list-style-type: none"> มีระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาทั้งสิ้น 7 ขั้นตอนดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ● นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาและชำระ ค่าธรรมเนียม ค่าหน่วยกิตครบถ้วน ● อาจารย์ผู้สอนและผู้เรียนกำหนดเกณฑ์การประเมินใน มคอ.3 ● ผู้สอนจัดการเรียนรู้และประเมินการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ ● ดำเนินการสอบเก็บคะแนน/สอบกลางภาค ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ เพื่อตรวจ ประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต ● แจ้งผลการสอบกลางภาค/สอบเก็บคะแนนแก่นิสิต ● ดำเนินการสอบปลายภาค ● ส่งการประเมินผล/ส่งเกรดรายวิชา ● มีระบบทวนสอบหลังจากประเมินผลและส่งเกรดไปแล้วไม่เกิน 60 วัน การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต และการกำกับประเมินผลการ เรียนการสอนและประเมิน การประเมินผู้เรียนจากการทวนสอบส่วนใหญ่พบว่า นิสิตมีความตั้งใจ เรียนรู้ แต่บางสถานการณ์แวดล้อมบางอย่างทำให้นิสิตเบี่ยงเบนความสนใจในการเรียนได้ เช่นการใช้ โทรศัพท์มือถือในระหว่างเรียน หรือในเวลาว่าง ทำให้นิสิตมีเวลาในการอ่านหนังสือ ทำการบ้านและ ทบทวนก่อนสอบน้อย ทำให้คะแนนบางรายวิชามีผลที่ต่ำลง และในบางรายวิชาควรให้อาจารย์ผู้สอน แนะนำแหล่งเรียนรู้จากภายนอกเพิ่มเติม มีการปรับปรุงเนื้อหาการเรียนการสอนให้มีความสอดคล้องกับการใช้เทคโนโลยีผนวกกับอุปกรณ์ เคลื่อนที่ (โทรศัพท์ Smart Phone, Application บนมือถือ) และมีมาตรการควบคุมการใช้โทรศัพท์ ในห้องเรียนมากขึ้น โดยแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนใช้มาตรการเดียวกันนี้ทุกรายวิชา

ผลการดำเนินงาน

● การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต

1. มีระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต โดยคณะกรรมการประจำคณะ ดำเนินการทบทวนการตัดเกรดของอาจารย์ในการวัดผลการเรียนรู้ของนิสิตในทุกรายวิชา
2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต และการกำกับกำกับการประเมินผลการเรียนการสอนและประเมิน
3. มีการทวนสอบรายวิชาโดยการเข้าร่วมกับงานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ในภาคเรียนที่ 2/2559 เป็น 100% ของรายวิชาทั้งหมดที่เปิดสอน ซึ่งมีรายละเอียดวิชาดังนี้

รายวิชาที่จัดทวนสอบในภาคเรียนที่ 2/2559

ลำดับ	นิสิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ผู้สอน
1	BIT59	903101	Management and Organizational Behavior	ผศ. รุศดา
2	BIT59	909101	Microeconomics	อ.ณัฐ
3	BIT59	901101	Principles of Accounting	อ.ดร. อัครวิชัย
4	BIT59	904102	Introduction to Computer Programming in Business	อ.เมธาพร
5	BIT58	901202	Accounting for Management	รศ.นภาพรณ
6	BIT58	909203	Business Statistics	อ.ดร.แคทลียา
7	BIT58	904203	Business Database ManagementSystem	อ.ประกายภรณ์
8	BIT58	031003	English for Specific Purposes	อ.พิมพ์นิภา
9	BIT58	035001	One Program One Community	อ.เมธาพร
10	BIT58	904204	Analysis and Design for Business Information System	อ.ศิริลักษณ์
11	BIT57	904302	Computer Network Security System for Business	ผศ.ดร.จรรยา
12	BIT57	904323	Web Analysis and Design	อ.กิตติพล
13	BIT57	909303	Business Research Methodology	อ.ดร.ภูริศร์
14	BIT57	105326	English for Business 2	อ.มานิตา
15	BIT57	904311	Business Programming 2	อ.เมธาพร
16	BIT57	904303	Internet Programming	อ.เอกชัย

ซึ่งมีข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากนิสิตที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน เช่นวิชา Web Analysis and Design ควรเน้นเรื่องทฤษฎีการออกแบบเว็บไซต์ให้เหมาะสมกับประเภทธุรกิจ วิชา Introduction to Computer Programming in Business ควรให้ผู้สอนสอนช้าลง และเพราะนิสิตปฏิบัติตามไม่ทัน รวมไปถึงวิชา Business Database ManagementSystem ที่สั่งงานล่วงหน้าเพียง 1-2 วันก่อนถึงกำหนดส่ง เป็นต้น ซึ่งรายละเอียดข้อเสนอแนะต่าง ๆ ทางหลักสูตรได้รวบรวมและสรุปส่งอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา เพื่อจะได้นำไปปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนให้กับรุ่นน้องต่อไป

● การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)

ผลการดำเนินงาน

การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และมคอ.7) โดยการกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดส่ง (มคอ.5 มคอ.6) ในระบบออนไลน์ตามกำหนดเวลา โดยมีกรรมการประจำ

ผลการดำเนินงาน
<p>หลักสูตร และ สำนักบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี ติดตามตรวจสอบ กรรมการประจำหลักสูตรจัดทำ รายงานผลการดำเนินงาน (มคอ.7) เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารฯตามกำหนดเวลา</p> <p>นอกจากนี้ยังได้จัดสอบ QE ให้กับนิสิตปี 4 ก่อนจบการศึกษาทุกคน เพื่อประเมินความรู้ทั้งหมดที่เรียนมา โดยนิสิตที่สอบผ่านข้อเขียนจะต้องได้คะแนนตั้งแต่ 60% ขึ้นและสอบสัมภาษณ์เป็นภาษาอังกฤษโดยการจับสลากเลือกประเด็นที่จะสัมภาษณ์ จากกระบวนการดังกล่าวนี้ทำให้หลักสูตรเข้าใจถึงระดับความรู้ที่นิสิตได้ เรียนรู้มาทั้งหมด 4 ปี และพบว่านิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนด้าน Programming น้อยและตอบคำถาม ภาษาอังกฤษไม่ได้</p> <p>ทำให้หลักสูตรต้องนำประเด็นดังกล่าวมาเป็นสิ่งที่จะต้องปรับปรุงและให้ความสำคัญกับเรื่องเหล่านี้ โดย จะต้องเสนอแผนโครงการเพื่อให้นิสิตรุ่นน้องได้เรียนรู้ทักษะด้าน Programming และการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยจะต้องจัดโครงการเสริมในช่วงปีที่ 1-3 และประเด็นดังกล่าวนี้ได้นำเสนอเข้าวาระการประชุมหลักสูตรด้วย ในวันที่ 30 พฤษภาคม 2560</p>
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน
เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน
.....

4.11 รายงานผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินหลักสูตรตามกรอบ TQF --ตัวบ่งชี้ 5.4--

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2559	ผลการดำเนินงาน
<p>ข้อ 1 อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร</p>	<p>1. ประชุมเพื่อการวางแผนการดำเนินงานหลักสูตร เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2559 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน.5..คน คิดเป็นร้อยละ.100..</p> <p>2. ประชุมเพื่อการติดตามการดำเนินงานหลักสูตร เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2559 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน.5..คน คิดเป็นร้อยละ.100..</p> <p>3. ประชุมเพื่อการทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2560 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน.5..คน คิดเป็นร้อยละ.100..</p> <p>4. ประชุมเพื่อการวางแผนการดำเนินงานหลักสูตร เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2560 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน.5..คน คิดเป็นร้อยละ.100..</p> <p>5. ประชุมเพื่อการติดตามการดำเนินงานหลักสูตร เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2560 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน.5..คน คิดเป็นร้อยละ.100..</p> <p>6. ประชุมเพื่อการทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2560 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน.5..คน คิดเป็นร้อยละ.100..</p> <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2559	ผลการดำเนินงาน	
ข้อ 2 มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐาน คุณวุฒิสถา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	<p>กรณีที่ไม่มี มคอ.1</p> <p>หลักสูตรสาขา... ไม่มี มคอ.1 โดยรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) กำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้านอย่างครบถ้วน คือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>→สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p> <hr/> <p>กรณีที่มี มคอ.1</p> <p>หลักสูตรสาขา... มี มคอ.1 โดยรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) กำหนด มาตรฐานผลการเรียนรู้...ด้านอย่างครบถ้วน คือ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>→สรุปว่า <input type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>	
ข้อ 3 มีรายละเอียดของรายวิชา และ รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อน การเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุก รายวิชา	<p>ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2559 มีรายละเอียดของรายวิชา และ รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ก่อนเปิดสอน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ภาคการศึกษา 1/2559 เปิดสอน 16 รายวิชา -ภาคการศึกษา 2/2559 เปิดสอน 16 รายวิชา <p>→สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>	
ข้อ 4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ รายวิชา และรายงานผลการดำเนินงานของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาค การศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	<p>ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2559 มีการจัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินงานของประสบการณ์ ภาคสนาม ภายใน 30 วันหลังสิ้นแต่ละภาคการศึกษา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ภาคการศึกษา 1/2559 เปิดสอน 16 รายวิชา -ภาคการศึกษา 2/2559 เปิดสอน 16 รายวิชา <p>→สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>	
ข้อ 5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ หลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลัง สิ้นสุดปีการศึกษา	<p>วันสุดท้ายของการเรียนการสอน ภาคการศึกษา 2/2559 คือวันที่ 30 เมษายน 2560</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประธานหลักสูตรรายงาน มคอ.7 วันที่ 2 กรกฎาคม 2560 2. หัวหน้าภาควิชาเห็นชอบ มคอ.7 วันที่ 2 กรกฎาคม 2560 3. คณบดีเห็นชอบ มคอ.7 วันที่ 11 กรกฎาคม 2560 <p>→สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p> <p>ข้อมูลเกี่ยวกับการรับรองความถูกต้องของข้อมูล</p>	
ข้อ 6 มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของ รายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> -ภาคการศึกษา 1/2559 เปิดสอน 16 รายวิชา และมีรายวิชาที่ได้รับการ ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จำนวน 16 รายวิชา -ภาคการศึกษา 2/2559 เปิดสอน 16 รายวิชา และมีรายวิชาที่มีการทวน สอบผลสัมฤทธิ์ จำนวน 16 รายวิชา <p>รายวิชาที่ได้รับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ คิดเป็นร้อยละ 100 ของรายวิชา ทั้งหมด</p> <p>→สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>	
ข้อ 7 มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียน การสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผล การเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงาน ที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงใน มคอ.7 ปีการศึกษา 2558	การดำเนินงานปรับปรุง

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2559	ผลการดำเนินงาน															
	ควรเพิ่มช่องทางการฝึกงานให้กว้างขึ้น เน้นแหล่งฝึกงานที่ได้ใช้ทักษะทางด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ	ใช้ความสัมพันธ์กับรุ่นพี่ ติดต่อหาแหล่งฝึกงาน ที่ได้ทำงานในแหล่งงานที่ใช้ทักษะด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้รุ่นน้องได้เข้าฝึกงานได้ตรงกับสายงานมากที่สุด														
	ควรกระตุ้นให้อาจารย์เสนอขอเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ	ให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมอบรมสัมมนา กิจวัจย และเสนอขอทุนวิจัยใน ปีงบประมาณ 2559 และ ปีงบประมาณต่อไป														
→ สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน																
ข้อ 8 อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	กรณีที่ไม่มีอาจารย์ใหม่ในปีการศึกษา 2558 ไม่มีอาจารย์ใหม่ จึงผ่านข้อนี้ กรณีที่มีอาจารย์ใหม่ในปีการศึกษา 2558 ในปีการศึกษา 2559 มีอาจารย์ใหม่ประจำหลักสูตรจำนวน 5 คน และได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน จำนวน 5 คน จากการประชุมครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2559 → สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ข้อมูลเกี่ยวกับหมวดที่ 4 ข้อ 4.6															
ข้อ 9 อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน.5.คน และได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ จำนวน.5..คน <table border="1" data-bbox="687 1189 1433 2076"> <thead> <tr> <th>ที่</th> <th>ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร</th> <th>หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์ จันทินอก</td> <td>Innovative Startup ระหว่างวันที่ 22-23 เมษายน 2560 IP Strategy ระหว่างวันที่ 30 พ.ค. - 2 มิ.ย. 60 เข้าร่วมประชุมชี้แจงกรอบการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2561 ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ วันที่ 26 มิถุนายน 2560</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>อ.ดร.พลาญ จันทจรุภัทร</td> <td>สัมมนาบัณฑิตวิทยาลัย มหาสารคาม ระหว่างวันที่ 3,8,22 กุมภาพันธ์ 2560 และ 28 มีนาคม 2560 เข้าร่วมประชุมชี้แจงกรอบการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2561 ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ วันที่ 26 มิถุนายน 2560</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>อ.ดร.สลักจิต นิลผาย</td> <td rowspan="2">สัมมนาบัณฑิตวิทยาลัย มหาสารคาม ระหว่างวันที่</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>อ.ดร.ศรีรุ่งรัตน์ สุดสมบูรณ์</td> </tr> </tbody> </table>		ที่	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา	1	ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์ จันทินอก	Innovative Startup ระหว่างวันที่ 22-23 เมษายน 2560 IP Strategy ระหว่างวันที่ 30 พ.ค. - 2 มิ.ย. 60 เข้าร่วมประชุมชี้แจงกรอบการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2561 ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ วันที่ 26 มิถุนายน 2560	2	อ.ดร.พลาญ จันทจรุภัทร	สัมมนาบัณฑิตวิทยาลัย มหาสารคาม ระหว่างวันที่ 3,8,22 กุมภาพันธ์ 2560 และ 28 มีนาคม 2560 เข้าร่วมประชุมชี้แจงกรอบการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2561 ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ วันที่ 26 มิถุนายน 2560	3	อ.ดร.สลักจิต นิลผาย	สัมมนาบัณฑิตวิทยาลัย มหาสารคาม ระหว่างวันที่	4	อ.ดร.ศรีรุ่งรัตน์ สุดสมบูรณ์
ที่	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา														
1	ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์ จันทินอก	Innovative Startup ระหว่างวันที่ 22-23 เมษายน 2560 IP Strategy ระหว่างวันที่ 30 พ.ค. - 2 มิ.ย. 60 เข้าร่วมประชุมชี้แจงกรอบการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2561 ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ วันที่ 26 มิถุนายน 2560														
2	อ.ดร.พลาญ จันทจรุภัทร	สัมมนาบัณฑิตวิทยาลัย มหาสารคาม ระหว่างวันที่ 3,8,22 กุมภาพันธ์ 2560 และ 28 มีนาคม 2560 เข้าร่วมประชุมชี้แจงกรอบการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2561 ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ วันที่ 26 มิถุนายน 2560														
3	อ.ดร.สลักจิต นิลผาย	สัมมนาบัณฑิตวิทยาลัย มหาสารคาม ระหว่างวันที่														
4	อ.ดร.ศรีรุ่งรัตน์ สุดสมบูรณ์															

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2559	ผลการดำเนินงาน																			
	5	อ.ดร.อนิรุทธิ์ ผงคลี 3,8,22 กุมภาพันธ์ 2560 และ 28 มีนาคม 2560																		
	→สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ข้อมูลเดียวกับหมวดที่ 4 ข้อ 4.7																			
ข้อ 10 จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	กรณีที่ไม่มีบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ไม่มีบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน จึงผ่านข้อนี้ กรณีที่มีบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน มีบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน จำนวน...คน และ ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ จำนวน...คน คิดเป็นร้อยละ... <table border="1" data-bbox="691 640 1431 902"> <thead> <tr> <th>ที่</th> <th>ชื่อบุคลากรสายสนับสนุนฯ</th> <th>หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาฯ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> →สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน ข้อมูลเดียวกับหมวดที่ 4 ข้อ 4.7		ที่	ชื่อบุคลากรสายสนับสนุนฯ	หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาฯ	1			2			3			4			5		
ที่	ชื่อบุคลากรสายสนับสนุนฯ	หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาฯ																		
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
ข้อ 11 ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	1. นิสิตปีสุดท้ายมีความพึงพอใจต่อคุณภาพหลักสูตร ค่าเฉลี่ย 4.17 2. บัณฑิตใหม่มีความพึงพอใจต่อคุณภาพหลักสูตร ค่าเฉลี่ย 5.0																			
ข้อ 12 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจต่อบัณฑิตใหม่ ค่าเฉลี่ย 4.25																			
สรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้TQF ตาม มคอ.2 ปีการศึกษา 2559	1. ตัวบ่งชี้TQFตาม มคอ.2 ปีการศึกษา 2559 จำนวน 11 ตัวบ่งชี้ (ไม่นับข้อ 10 เนื่องจากไม่มีบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนเฉพาะหลักสูตร ซึ่งมีไว้สนับสนุนในภาพรวมของคณะฯ) 2. มีผลการดำเนินงานผ่านตามเกณฑ์ จำนวน 11 ตัวบ่งชี้ 3. คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ผ่านตามเกณฑ์ 4. คิดเป็น 5 คะแนน																			

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

5.1 การบริหารหลักสูตร

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	การเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้อาจารย์ในหลักสูตรต้องพัฒนาผลงานทางวิชาการและยื่นผลงานทางวิชาการ เพื่อให้มีคะแนนในส่วนนี้เพิ่มมากขึ้น
ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ยังต้องการให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้รับตำแหน่งทางวิชาการให้สูงขึ้นต่อไป

แนวทางการป้องกันและแก้ไข ปัญหาในอนาคต	จัดประชุมวางแผน และชี้แจงให้อาจารย์ผู้สอนทราบเกี่ยวกับการมุ่งเน้นให้สอนกรณีศึกษา ที่ทันสมัย ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลง และให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนการ ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น เพื่อให้หลักสูตรฯ มีความเข้มแข็งทางวิชาการมากขึ้น ต่อไป
---------------------------------------	---

5.2 รายงานผลการดำเนินงาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ --ตัวบ่งชี้ 6.1--

ผลการดำเนินงาน
<p>●ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p><u>ผลการดำเนินงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินงานของหลักสูตรมีการดำเนินงานในภาคร่วมของ คณะฯ และ มหาวิทยาลัย ในส่วนของ อาคารสถานที่ ห้องสมุด และ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง สำหรับนิสิต - อาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีส่วนเกี่ยวข้องในการ ประชุมเพื่อประเมินกระบวนการให้บริการแก่นิสิต และ ความพึงพอใจของนิสิตต่อการใช้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ - หลักสูตรฯ มีการประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งเป็นการประเมินผ่าน ระบบ reg ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งผลการประเมินดังกล่าวอยู่ในระดับ ดี <p>สรุปในภาพรวม นิสิต อาจารย์ประจำหลักสูตร และ อาจารย์ผู้สอน มีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีเพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน และหลักสูตรก็มีแผนการสำรวจความต้องการใช้ทรัพยากรเพิ่มเติมเช่นโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยขึ้น update version และมีแผนการสำรวจการใช้โปรแกรมสำหรับการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคเรียน</p>
<p>●จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p>ผลการดำเนินงานหลักสูตรมีระบบและกลไกในการสรรหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขาคอมพิวเตอร์ ซึ่งต้องมีจำนวนห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำหรับนิสิตในหลักสูตร ทั้งในเวลาเรียนและนอกเวลาเรียนอย่างเพียงพอ</p> <p>นิสิตในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ เข้าศึกษาในอาคารบริหารธุรกิจสิรินธร ซึ่งเป็นอาคารเรียนที่มีอุปกรณ์ในการเรียนการสอนครบครัน อาทิ เช่นเครื่องฉายภาพ เครื่องคอมพิวเตอร์ และนิสิตสามารถเข้าใช้งานเครือข่ายไร้สายเพื่อสืบค้นข้อมูลในอินเทอร์เน็ตได้ทุกสถานที่ในมหาวิทยาลัย นอกเหนือจากหอสมุดกลางของมหาวิทยาลัยแล้ว คณะได้จัดให้มีห้องสมุดไว้ที่อาคารเรียน เขตพื้นที่ในเมือง 2 ซึ่งได้รวบรวมหนังสือ ตำราเรียนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมถึงเล่มเค้าโครงการทำโครงการ และยังมี เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยให้นิสิตไว้สำหรับค้นคว้านอกห้องเรียนจำนวน 21 เครื่อง</p> <p>คณะร่วมกับฝ่ายบริการคอมพิวเตอร์จัดบริการให้แก่นิสิตในการทำโครงการการศึกษา เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ของนิสิต ทั้งนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจได้มีส่วนร่วมในการจัดการด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยการแจ้งรายการ หนังสือหรือตำราที่ (ต้องการใช้ประกอบการเรียนการสอนไปยังสำนักวิทยบริการเพื่อให้มีการจัดซื้อเข้า ห้องสมุดต่อไป นอกจากนี้ สำนักคอมพิวเตอร์ และคณะการบัญชีฯ มีการจัดเตรียมโปรแกรมสำเร็จรูปที่มีความจำเป็นในการจัดการเรียน การสอน</p>
<p>●กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p>

ผลการดำเนินงาน

การประเมินกระบวนการและผลการดำเนินงาน

- จากผลการประเมินความพึงพอใจในการรับบริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ พบประเด็นที่น่าสนใจ ดังนี้ นิสิตมีระดับความพึงพอใจมากในทั้งสามด้าน อันได้แก่ ด้านเครื่องคอมพิวเตอร์ ด้านห้องคอมพิวเตอร์ และ ด้านการให้บริการ จากข้อเสนอแนะที่นิสิตได้เสนอให้มีการทำความสะอาดห้องคอมพิวเตอร์มีความสอดคล้องกับระดับความพึงพอใจให้หัวข้อความสะอาดของห้อง รวมถึงอุปกรณ์ภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ด้วย
- หลักสูตรได้ทำการวิเคราะห์ ต้นเหตุของปัญหา ได้ข้อสรุป เบื้องต้น ดังนี้
 - ถึงแม้ว่าจะมีการออกข้อบังคับไม่ให้นักเรียนนำอาหาร หรือเครื่องดื่มเข้าไปในห้องปฏิบัติการ นิสิตบางส่วนยังคงไม่ปฏิบัติตามระเบียบ เป็นเหตุให้การดูแลรักษาความสะอาดทำได้ยากขึ้น
 - ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีการใช้งานอยู่เสมอทำให้ผู้รับผิดชอบไม่สามารถเข้าทำความสะอาดได้สะดวกนัก
- หลักสูตรได้ทำข้อเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาต่อ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และ รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและอาคารสถานที่ดังนี้
 - จัดให้มีการทำความสะอาดครั้งใหญ่ก่อนเปิดภาคการศึกษา
 - มีการจัดให้แม่บ้านทำความสะอาดทุกวัน อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง
 - เสนอให้เพิ่มจำนวนห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และ ห้องบริการคอมพิวเตอร์
 - เสนอให้มีการจัดซื้อเครื่อง Server ใหม่ เพื่อให้รองรับการใช้งานที่หลากหลาย และใช้กับ Software Microsoft Dinamic MX เพื่อใช้ในการเรียนการสอนในรายวิชา Enterprise Resource Planning Software Applications
 - หลักสูตรเสนอให้มารติดตั้งโปรแกรมจำลอง Web Server จากเดิมที่เป็น Appserv ให้เปลี่ยนเป็นโปรแกรม Xampp เพื่อให้ทันสมัยกับการพัฒนาของ PHP Version ที่ขณะนี้พัฒนาถึง Version 7 เพื่อสนับสนุนการทำงานกับหลาย ๆ แพลตฟอร์มได้

การปรับปรุงแผนการดำเนินงาน

- จัดให้มีการทำความสะอาดครั้งใหญ่ก่อนเปิดภาคการศึกษา 2559
- มีการจัดเวรให้แม่บ้านทำความสะอาดทุกวัน อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง
- กำชับผู้สอนในการประชุมสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ให้ช่วยดูแลการนำอาหารเข้าไปรับประทานในห้องเรียน และ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- มีการวางแผนและงบประมาณเพื่อเพิ่มจำนวนห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และ ห้องบริการคอมพิวเตอร์ เพื่อให้รองรับปริมาณนิสิตที่จะเพิ่มขึ้นในอนาคตและรองรับการฝึกปฏิบัติของนิสิตนอกเวลาเรียนได้
- ทางหลักสูตรได้จัดเตรียมโปรแกรมที่ถูกต้องตามลิขสิทธิ์ ให้นิสิตได้ Download ไปใช้งานได้ โดยได้แจ้ง URL ให้นิสิตทราบทาง Facebook Group เพื่อให้นิสิตได้ฝึกปฏิบัตินอกห้องเรียน และฝึกทำการบ้านได้ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ของนิสิตเอง

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน

เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น

6.1 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล 4.0 และศตวรรษที่ 21 ให้ครอบคลุมทุกด้าน
ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	วางแผนการจัดกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล
การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร	นำข้อเสนอแนะต่าง ๆ ไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรปี 2560 และเริ่มนำมาใช้กับนิสิตใหม่ในภาคเรียน 1/2560

6.2 สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จการศึกษา

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> เพิ่มวิชาที่เน้นไปทางสาขาวิชาชีพให้มากกว่าวิชาแกน ควรมีวิชาที่เจาะลึกเกี่ยวกับการพัฒนาแอปพลิเคชันบนมือถือ ควรเพิ่มหลักสูตรภาษาอังกฤษที่ตรงกับสาขาวิชาโดยตรงหลักสูตรเกี่ยวกับเทคนิคการออกแบบผลิตภัณฑ์ การออกแบบเว็บไซต์ให้ดูดี เหมาะแก่งานนั้นๆ
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	<ul style="list-style-type: none"> มีกิจกรรมนันทนาการที่เกี่ยวกับรายวิชานั้นๆ มาสอนแทรกในการเรียนเพื่อช่วยลดความเครียดและความเข้าใจของนักศึกษา
ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	นำวิชาเอกเลือกที่มีการพัฒนาระบบสารสนเทศโดยพัฒนา Application บนโทรศัพท์มือถือมาจัดให้นิสิตได้เรียนในชั้นปีที่ 3
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	<p>ในการปรับปรุงหลักสูตรของปี 2560 ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้นำเสนอรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศมาให้นิสิตได้เรียนในแต่ละชั้นปีได้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันได้ดียิ่งขึ้น เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> รายวิชาที่ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เพิ่มเติมพวกเทคโนโลยี Internet Of Things และ Clouds Computing เป็นต้น เพื่อให้ให้นิสิตได้เรียนรู้ทันต่อการเจริญเติบโตของเทคโนโลยีสารสนเทศ ในคำอธิบายรายวิชาการวิเคราะห์และออกแบบเว็บไซต์ ขอให้เพิ่มคำอธิบายรายวิชาเพิ่มเติม ให้ออกแบบเว็บไซต์เพื่อให้รองรับการแสดงผลด้วยอุปกรณ์ Mobile ด้วย

6.3 สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
กระบวนการประเมิน	ประเมินโดยกรรมการทั้งภายในและภายนอกคณะ ทุกๆ 3 เดือน
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ และยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ
ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	ควรปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้ทันสมัย และให้อาจารย์สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตอาสาในการทำงานเพื่อส่วนรวม
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	ให้อาจารย์เข้าร่วมการอบรมในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ๆ และนำมาถ่ายทอดสู่นิสิต

หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

7.1 การเปลี่ยนแปลงภายใน/ภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปี

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	การเปิดภาคเรียนใหม่ที่ใช้ระยะเวลาตามประเทศอาเซียน ในปีแรกที่เริ่มยึดระยะเวลาเปิดเทอมจาก 1 มิถุนายน ของทุกปี ไปเป็น 1 สิงหาคม ทำให้บัณฑิตใหม่บางส่วนไม่มาเรียนตามที่รายงานตัวไว้ จึงทำให้จำนวนนิสิตลดน้อยลงกว่าที่ได้คาดการณ์ไว้
การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	บางสถาบันการศึกษาที่เปิดภาคเรียนโดยไม่ใช้ระยะเวลาตามประเทศอาเซียน จะมีผลกระทบน้อยกว่า และในปีการศึกษาถัดไปจากปีแรกที่เริ่มใช้ ทำให้บัณฑิตจบช้ากว่าเทอมปกติ 3-4 เดือนทำให้สูญเสียโอกาสในการแข่งขันเข้าทำงานในบริษัทที่คาดหวังไว้

หมวดที่ 8 แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร

8.1 บันทึกแผนปฏิบัติการประจำปี

แผนการดำเนินงาน	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุงหลักสูตรให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	กรกฎาคม 2560	อ.ประจำหลักสูตร
โครงการทุนอุดหนุนงานวิจัยเพื่อยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ	ตุลาคม 2560	ผู้บริหาร ประธาน กรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้ที่เกี่ยวข้อง
การส่งเสริมให้สาขาวิชามีผลงานตีพิมพ์อย่างน้อย 2 เรื่องต่อปี	ตุลาคม 2560	ผู้บริหาร ประธาน กรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้ที่เกี่ยวข้อง
ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรตีพิมพ์ใน TCI กลุ่ม 1 หรือวารสารนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.	ตุลาคม 2560	ผู้บริหาร ประธาน กรรมการ หลักสูตร
โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการปฏิบัติงานหลักสูตรและการเขียนรายงานผลการประเมินรายหลักสูตร	เมษายน 2560	ผู้บริหาร ประธาน กรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้ที่เกี่ยวข้อง

8.2 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนและข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอนมีผลงานทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น และพร้อมที่จะขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยคาดว่าในปี 2561 จะสามารถยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการได้ไม่น้อยกว่า 1 คน

การปรับปรุงหลักสูตรใหม่ 2560 เปรียบเทียบกับหลักสูตรเมื่อปี 2555 ดังนี้

1. โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555) จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร	โปรแกรมปกติ	โปรแกรมสหกิจศึกษา
1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
1.2 หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 97	ไม่น้อยกว่า 97
ก. กลุ่มวิชาแกน	48	48
ข. กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า 49	ไม่น้อยกว่า 49
กลุ่มวิชาเอกบังคับ	34	34
กลุ่มวิชาเอกเลือก	15	15
1.3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
1.4 หมวดประสบการณ์ภาคสนาม	ไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง	ไม่น้อยกว่า 4 เดือน

2. โครงสร้างหลักสูตรปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560) รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต

หมวดวิชาและกลุ่มวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ของกระทรวงศึกษาธิการ	หน่วยกิตของหลักสูตรที่เสนอ	
		โปรแกรมปกติ	โปรแกรม สหกิจศึกษา
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
หมวดวิชาเฉพาะ	} ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 103	ไม่น้อยกว่า 103
กลุ่มวิชาแกน		51	51
กลุ่มวิชาเอก		ไม่น้อยกว่า 52	ไม่น้อยกว่า 52
- วิชาเอกบังคับ		37	37
- วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 15	ไม่น้อยกว่า 15	
หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
หมวดประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)	-	2 (ไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง และ ไม่นับหน่วยกิต)	9 (ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมงและ ไม่นับหน่วยกิต)
รวมหน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 139	ไม่น้อยกว่า 139

ภาคผนวก

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 ปีย้อนหลัง

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ชื่อผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์
1. ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์ จันทินอก	1. Chanthinok, Kriangsak, Sonthiprasat, Rattanawadee, Jarutarunchy, Prapatsorn (2017). Management Information System for the Thai Qualifications Framework for Higher Education: A Case Study of Mahasarakham Business School, Mahasarakham University. Journal of Accountancy and Management, Vol. 9 Issue 4, p199-210.

	<p>2. Poonpool, Nuttavong, Chanthinok, Kriangsak, Sangboon, Krittaya, petra, Duangduen. (2016) Good practice achievement of the firms within National agro processing industry of Thailand: Impacts on corporate image and stakeholder acceptance. International Journal of Business & Economic Development, Vol. 4 Issue 2, p42-49. 8p.</p> <p>3. Chanthinok, Kriangsak, Ussahawanitichakit, Phaprukbaramee, Jhundra-indra, Prathanporn (2015). Social media marketing strategy and marketing outcomes: a conceptual framework. Allied Academies International Conference: Proceedings of the Academy of Marketing Studies (AMS), Vol. 20 Issue 2, p35-52. 18p.</p> <p>4. Chanthinok, Kriangsak, Ussahawanitichakit, Phaprukbaramee. (2014). E-marketing integration strategy on marketing profitability: evidence from e-commerce businesses in Thailand. Journal of international business and economics. Volume 14, Issue 2, p65-82.</p>
<p>2. อ.ดร.พลาญ จันทจรุฎีภัทร*</p>	<p>1. Jantarajaturapath Palan, Maneerat Wongsim, Tudsuda Aemsuwan, (2016) Knowledge Management, Organizational Innovativeness, Business Competitiveness and Potential Operations of Electrics and Electronics Businesses in Thailand, conference proceedings titled “the Business and Management Review , UK</p> <p>2. Jantarajaturapath Palan, (2014). A conceptual framework for social commerce adoption by Thai customer, conference proceedings titled International conference IRC-2014, Singapore</p> <p>3 .อรพรรณ มาตช่วง, การุณย์ ประทุม, พลาญ จันทจรุฎีภัทร.ความสัมพันธ์ระหว่าง การจัดการทุนมนุษย์กับความได้เปรียบทางการแข่งขัน ของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ, วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 34(4), 2558</p> <p>4. เจษฎา จันทไทย, การุณย์ ประทุม, พลาญ จันทจรุฎีภัทร ผลกระทบของการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการพัฒนางานที่มีต่อผลการดำเนินงานของ ธุรกิจโทรคมนาคมในประเทศไทย, วารสารการบัญชีและการจัดการ 6(3), 2557</p> <p>5. ปวีณา สีสาย, พลาญ จันทจรุฎีภัทร, อาริรัตน์ ปานศุภวัชรความสัมพันธ์ระหว่าง ระบบการจัดการที่ดีกับผลการดำเนินงานของธุรกิจห้องเช่าและหอพักในจังหวัด มหาสารคาม 6(4) 2557</p> <p>6.สมบุษย์ ชื่นใจ, สุบรรณ เอี่ยมวิจารณ์,พลาญ จันทจรุฎีภัทร ความสัมพันธ์ระหว่างกลยุทธ์การสร้างแตกต่างกับความสำเร็จด้านการดำเนินงานของธุรกิจผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ในประเทศไทย, วารสารการบัญชีและการจัดการ 4(1), 2555</p> <p>7. สุดสงวน บุญศิวนนท์, ปภฤกษ์ อุตสาหะวานิชกิจ,พลาญ จันทจรุฎีภัทร ผลกระทบของการบริหารความเสี่ยงด้านทรัพยากรมนุษย์ที่มีต่อผลการดำเนินงานของ ธุรกิจเครื่องนุ่งห่มในประเทศไทย, วารสารการบัญชีและการจัดการ 3 (1), 2554</p> <p>8. วิลาศิณี ขอบดี, สุบรรณ เอี่ยมวิจารณ์,พลาญ จันทจรุฎีภัทร ผลกระทบของความรู้ความสามารถทางวิชาชีพที่มีต่อคุณภาพการตรวจสอบของผู้ ตรวจสอบภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 3 (4) 2554</p>

	9. ทศนียวรรณ แนบทางดี, สุบรรณ เอี่ยมวิจารณ์, พลาญ จันทจรุภัทร ผลกระทบของประสิทธิภาพการส่งเสริมการขายที่มีต่อผลการดำเนินงานของธุรกิจตัวแทนประกันวินาศภัยในประเทศไทย3 (4) 2554
3. อ.ดร.สลักจิต นิลผาย	<p>1.นริศรา แดงเทโพธิ์, จุลสุชดา ศิริสม และสลักจิต นิลผาย. ความสัมพันธ์ระหว่างการรับผิดชอบในวิชาชีพกับคุณภาพในการทำงานของบุคลากรทางด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม. วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 9 ฉบับที่ 3 เดือน กรกฎาคม - กันยายน 2560.</p> <p>2.Salakjit Ninlaphay, Apichai Mahatham, 2014. “Social Responsibility Disclosure Quality and Ongoing Firm Sustainability: Evidence from ISO 14000 Businesses in Thailand”. Journal of International Business and Economics.</p> <p>3. Salakjit Ninlaphay, Nantana Ngamtampong. 2013. “Accounting Professionalism of Thai-Listed Firms: An Empirical Research of Its Antecedents and Consequences”, International Journal of Business Research. 13(4).</p> <p>4. Salakjit Ninlaphay, Nantana Ngamtampong. 2013. “Internal Control Effectiveness and Stakeholder Credibility Performance: Evidence from Corporate Governance Awarded Firms in Thailand”, Journal of International Business and Economics. 13(4).</p> <p>5. Salakjit Ninlaphay, Phapruek Ussahawanitchakit, 2012, “Internal Control System Effectiveness and Ongoing Firm Sustainability: Evidence from Financial Businesses in Thailand”, Journal of International Finance and Economics.</p> <p>6. Salakjit Ninlaphay, Phapruek Ussahawanitchakit, 2011, “Accounting Professionalism, Financial Reporting Quality and Information Usefulness: Evidence from Exporting Firms in Thailand”, Journal of International Business and Economics.</p>
4. อ.ดร.ศรีรุ่งรัตน์ สุดสมบูรณ์	<p>1.สุจิตตรา แสนชัย ศรีรุ่งรัตน์ สุดสมบูรณ์ และพีระวัฒน์ ไชยล้อม. ผลกระทบของจริยธรรมทางวิชาชีพบัญชีสมัยใหม่ที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 9 ฉบับที่ 3 เดือน กรกฎาคม - กันยายน 2560.</p> <p>2.กนกวรรณ การุณวิบูลย์ ศรีรุ่งรัตน์ สุดสมบูรณ์ และอัครวิชัย ครอบคอบ. ผลกระทบของประสิทธิภาพการจัดการกระบวนการระบบสารสนเทศทางบัญชีที่มีต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานด้านบัญชีของธุรกิจเหล็กและเหล็กกล้าในประเทศไทย. วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 9 ฉบับที่ 2 ประจำเดือน เมษายน - มิถุนายน 2560.</p> <p>3.ณัฐนิชา ฉัตรสุวรรณ ศรีรุ่งรัตน์ สุดสมบูรณ์ และขจิต ก้อนทอง. ผลกระทบของการบูรณาการระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่เป็นเลิศที่มีต่อประสิทธิภาพการบริหารเชิงกลยุทธ์ของธุรกิจเครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ในประเทศไทย. วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 9 ฉบับที่ 1 ประจำเดือน มกราคม - มีนาคม 2560.</p>
5. อ.ดร.อนิรุทธิ์ ผงคลี	1. Khatthanam Khaosanga, พลาญ จันทจรุภัทร และอนิรุทธิ์ ผงคลี. ผลกระทบของการบริการลูกค้าเชิงรุกที่มีผลต่อการดำเนินงานของโรงแรมในประเทศไทย. วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 9 ฉบับที่ 1 ประจำเดือน มกราคม - มีนาคม 2560.

	<p>2.นันทข จิระวุฒินันท์, อนิรุทธิ์ ผลคลี. ความสัมพันธ์ระหว่างอัตลักษณ์ตราสินค้ากับผลการดำเนินงานทางการตลาดของธุรกิจเครื่องดื่มในประเทศไทย. วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 9 ฉบับที่ 1 ประจำเดือน มกราคม - มีนาคม 2560.</p>
	<p>3.มุกระวี ศรีวงษ์, อีรพรรณ อึ้งภากรณ์ และอนิรุทธิ์ ผงคลี. ความสัมพันธ์ระหว่างเจตคติที่มีต่อสินค้ากับพฤติกรรมการซื้อของผู้บริโภคสินค้าโอท็อปในจังหวัดนครราชสีมา. วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 8 ฉบับที่ 4 เดือน ตุลาคม - ธันวาคม 2559.</p>
	<p>4.ดาริกา บุญแสน, อนิรุทธิ์ ผลคลี และอำภาศรี พอค้า. ผลกระทบของการประชาสัมพันธ์สมัยใหม่ที่มีต่อผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน. วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 8 ฉบับที่ 4 ประจำเดือน ตุลาคม - ธันวาคม 2559.</p>
	<p>1.Pongklee, Anirut. and Ussahawanitchakit, Phapruek. 2008, Role of Corporate Entrepreneurship, Staff Cynicism, and Strategic Flexibility in Firm Competitiveness. International Journal of Business Strategy, 8(1): 1-12.</p>
	<p>2. Pongklee, Anirut. and Ussahawanitchakit, Phapruek. 2010, An Empirical Analysis of Organizational Transformation Capability in Thai Electrical and Electronic Businesses: How does it Influence Sustained Competitive Advantage? International Journal of Business Strategy, 10(1): 49-66.</p>
	<p>3. Pongklee, Anirut; Pawapootanont, Sakcharoen, 2011. Organizational Culture of Thai Listed Firms: Exploring the Effects of Holistic Marketing Orientation. International Journal of Strategic Management, Vol. 11, No. 3</p>
	<p>4. Pongklee, Anirut; Pawapootanont, Sakcharoen, 2012. Competitive Advantage in Thai Service Businesses: Investigating the Effects of Organizational Design Effectiveness. International Journal of Strategic Management, Vol. 12, No. 3</p>
	<p>5.อนิรุทธิ์ ผงคลี, ศักดิ์เจริญ ภาวภูตานนท์, กัญญาณัฐ รัตนประภาธรรม, และ กมล เสวตสมบุรณ์, 2556. กลยุทธ์การมุ่งตลาดในแนวทางการปฏิบัติ: กรณีศึกษาธุรกิจก่อสร้างงานภูมิสถาปัตยกรรมในประเทศไทย, รายงานการประชุมวิชาการระดับชาติด้านธุรกิจและเศรษฐกิจ ครั้งที่ 6 ประจำปี 2556</p>