

แบบรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) และ
รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (IQA ระดับหลักสูตร)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ประจำปีการศึกษา 2558

(ผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2558 ถึง วันที่ 31 กรกฎาคม 2559)

วันที่รายงาน วันพุธ ที่ 6 กรกฎาคม 2559

วันที่รายงาน วันพุธ ที่ 6 กรกฎาคม 2559

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

1. ประธานหลักสูตร : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภาคภูมิ วรรณภา

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : วันพุธ ที่ 6 กรกฎาคม 2559

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : อาจารย์วิรยา ตาสว่าง

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : วันพุธ ที่ 6 กรกฎาคม 2559


3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : อาจารย์อิสเรศ สุขเสณี

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : วันพุธ ที่ 6 กรกฎาคม 2559

4. อาจารย์ประจำหลักสูตร : อาจารย์กนกกุล มาเวียง

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : วันพุธ ที่ 6 กรกฎาคม 2559

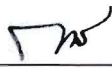
5. อาจารย์ประจำหลักสูตร : อาจารย์พิมพ์ประไพ สุภารี

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : วันพุธ ที่ 6 กรกฎาคม 2559

6. เห็นชอบโดย : อาจารย์ ดร. กิรติ ธนะไชย (หัวหน้าภาควิชา)

ลายเซ็น :  วันที่เห็นชอบ : วันพุธ ที่ 6 กรกฎาคม 2559

7. เห็นชอบโดย :

ลายเซ็น :  วันที่เห็นชอบ : วันพุธ ที่ 6 กรกฎาคม 2559
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกพร รัตนสุธีระกุล)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

1. ประธานหลักสูตร : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภาคภูมิ วรรณภา

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : วันพุธ ที่ 6 กรกฎาคม 2559

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : อาจารย์วิริยา ตาสว่าง

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : วันพุธ ที่ 6 กรกฎาคม 2559

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : อาจารย์อิสเรศ สุขเสณี

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : วันพุธ ที่ 6 กรกฎาคม 2559

4. อาจารย์ประจำหลักสูตร : อาจารย์กนกกุล มาเวียง

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : วันพุธ ที่ 6 กรกฎาคม 2559

5. อาจารย์ประจำหลักสูตร : อาจารย์พิมพ์ประไพ สุภารี

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : วันพุธ ที่ 6 กรกฎาคม 2559

6. เห็นชอบโดย : อาจารย์ ดร.กิริติ ณะไชย (หัวหน้าภาควิชา)

ลายเซ็น : _____ วันที่เห็นชอบ : วันพุธ ที่ 6 กรกฎาคม 2559

7. เห็นชอบโดย : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกพร รัตนสุธีระกุล (คณบดี)

ลายเซ็น : _____ วันที่เห็นชอบ : วันพุธ ที่ 6 กรกฎาคม 2559

สารบัญ

หมวดที่	หน้า
1 ข้อมูลทั่วไป	4
รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ กำหนดโดย สกอ. --ตัวบ่งชี้ที่ 1.1--	7
2 อาจารย์	8
รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.2--	8
รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารและพัฒนาอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.1--	8
รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.3--	15
3 นิสิตและบัณฑิต	17
รายงานผลการดำเนินงาน การรับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.1--	17
รายงานผลการดำเนินงาน การส่งเสริมและพัฒนานิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.2--	20
รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ --ตัวบ่งชี้ที่ 2.1--	23
รายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลภาวะการณั้ดำเนินงานของบัณฑิต --ตัวบ่งชี้ที่ 2.2--	23
รายงานผลการดำเนินงาน ผลงานของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ --ตัวบ่งชี้ที่ 2.2--	23
รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.3--	24
4 ข้อมูลสรุปรายวิชา	26
รายงานผลการดำเนินงาน สาระของรายวิชาในหลักสูตร --ตัวบ่งชี้ 5.1--	34
รายงานผลการดำเนินงาน การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน --ตัวบ่งชี้ 5.2--	36
รายงานผลการดำเนินงาน การประเมินผู้เรียน --ตัวบ่งชี้ 5.3--	39
รายงานผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินหลักสูตรตามกรอบ TQF --ตัวบ่งชี้ 5.4--	42
5 การบริหารหลักสูตร	49
รายงานผลการดำเนินงาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ --ตัวบ่งชี้ 6.1--	50
6 ข้อคิดเห็น	51
7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร	54
8 แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร	56
9 สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร	58

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 รหัสหลักสูตร 25500211107388

1.1.1 มี มคอ.1

1.1.2 ไม่มี มคอ.1

1.2 วันที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตร วันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2555

- คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ให้ความเห็นชอบการเสนอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเพียงเล็กน้อย (เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร) (พส.2.2) วันที่ 2 เดือน เมษายน พ.ศ. 2558

1.3 วันที่นำส่งหนังสือแจ้ง สกอ. เพื่อรับทราบการเห็นชอบหลักสูตร

- สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้แจ้งผลการรับทราบมาที่มหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 27กรกฎาคม พ.ศ.2555

1.4 สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

1.5 อาจารย์ประจำหลักสูตร

1.5.1 รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ที่ระบุใน มคอ.2 และ ปัจจุบัน

ที่ระบุใน มคอ.2	ปัจจุบัน
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภาคภูมิ วรรณภา (ประธานหลักสูตร)	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภาคภูมิ วรรณภา (ประธานหลักสูตร)
2. อาจารย์ฉันทนา การสะอาด (ลาศึกษาต่อ)	2. อาจารย์วิริยา ตาสว่าง
3. อาจารย์ณัชชา อาจารย์ยุตต์ (ลาศึกษาต่อ)	3. อาจารย์อิสเรศ สุขเสณี
4. อาจารย์วิริยา ตาสว่าง	4. อาจารย์กนกกุล มาเวียง
5. อาจารย์อัครครา มะเสนา (ลาศึกษาต่อ)	5. อาจารย์พิมพ์ประไพ สุภารี

1.5.2 ข้อมูลประวัติการศึกษาอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน --ตัวบ่งชี้ 4.2--

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา (พ.ศ.)	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบตาม ISCED	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาคภูมิ วรรณภา	ตรี	2540	นิเทศศาสตรบัณฑิต	3200 Journalism	การหนังสือพิมพ์	มหาวิทยาลัยรังสิต
	โท	2544	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	2200 Humanities	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
	โท	2550	นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต	3200 Journalism	นิเทศศาสตรองค์รวม	มหาวิทยาลัยรังสิต
	เอก	2553	ศิลปศาสตรดุขฎีบัณฑิต	2200 Humanities	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. อ.วิริยา ตาสว่าง	ตรี	2544	ศิลปศาสตรบัณฑิต	2200 Humanities	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
	โท	2550	วารสารศาสตรมหาบัณฑิต	3200 Journalism	สื่อสารมวลชน	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
3. อ.อิสเรศ สุขเสณี	ตรี	2545	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	2100 Arts	นฤมิตศิลป์	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
	โท	2555	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	2112 printing and publishing	เทคโนโลยีการพิมพ์	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าอนบุรี
4. อ.กนกกุล มาเวียง	ตรี	2521	ศิลปศาสตรบัณฑิต	2200 Humanities	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
	โท	2530	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	2200 Humanities	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา (พ.ศ.)	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบตาม ISCED	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
5.อ.พิมพ์ประไพ สุภารี	ตรี	2552	ศิลปศาสตรบัณฑิต	2200 Humanities	ภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

1.5.3 ข้อมูลผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์อาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน --ตัวบ่งชี้ 4.2--

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ชื่อผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์	ค่าน้ำหนักคุณภาพ
1.ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาคภูมิ วรรณภา	Mae Nak Prahanong : Transferring of Literature into Film Journal of Communication Arts Review Vol.20 No.1 July - December 2016	0.80
2. อ.วิรยา ตาสว่าง		
3. อ.อิสเรศ สุขเสณี		
4. อ.กนกกุล มาเวียง		
5. อ.พิมพ์ประไพ สุภารี	กลวิธีทางภาษาในการประกอบสร้างวาทกรรมมหาอุทกภัยในหนังสือพิมพ์รายวัน	0.20
ผลรวมค่าน้ำหนักคุณภาพ		1.0

1.6 รายชื่ออาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอนภายในคณะ	อาจารย์ผู้สอนภายนอกคณะ (ภายในมหาวิทยาลัย)	อาจารย์พิเศษ (ภายนอกมหาวิทยาลัย)
1. รศ. ดร. ธีัญญา สังข์พันธานนท์ 2. ผศ.ดร. ลาวัญย์ สังข์พันธานนท์ 3. อ.ดร. อรทัย สุทธิ 4. อ.ดร. นิตยา วรรณกิติร์ 5. อ.ดร. ณิชฎกฤตา นามมนตรี 6. อ.ดร. รัชชานีย์ ศรีสมาน 7. อ. พจมาน มุลทรัพย์ 8. อ. เพ็ญประภา สิงห์สวัสดิ์	ผศ.ศุภวุฒิ โมกข์เมธากุล อาจารย์ศักดิ์ชัย สุนทรธนาภิรมย์	1. รศ.ดร. กฤษ ทองเลิศ 2. ผศ.ดร. จิตติ วิทยสรณะ

1.7 รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

--ตัวบ่งชี้ที่ 1.1--

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	มีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน และไม่เป็น อาจารย์ประจำหลักสูตรอื่น พร้อมทั้งประจำหลักสูตร ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา →สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
2	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	1. อาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน มีคุณวุฒิในสาขาที่ ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน 2. อาจารย์ประจำหลักสูตร 4 คน มีคุณวุฒิตั้งแต่ ปริญญาโท หรือตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับ สาขาวิชาที่เปิดสอน →สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
11	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบ ระยะเวลาที่กำหนด	รับนิสิตรุ่นแรกเมื่อปีการศึกษา 2555 ครบวงรอบการ ปรับปรุงในปีการศึกษา 2559 โดยยังไม่ครบกำหนด ระยะเวลาปรับปรุง จึงผ่านเกณฑ์ข้อนี้

หมวดที่ 2 อาจารย์

2.1 รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.2--

ประเด็น	ข้อมูล	คะแนนประเมิน
2.1.1 ร้อยละอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 20 $(1/5) \times 100$	$(20/20) \times 5 = 5.00$
2.1.2 ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 20 $(1/5) \times 100$	$(20/60) \times 5 = 1.66$
2.1.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์	ร้อยละ 20 $(1.0/5) \times 100$	$(20/20) \times 5 = 4.00$
คะแนนเฉลี่ย		3.89

2.2 รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารและพัฒนาอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.1--

ผลการดำเนินงาน
<p>● ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>ระบบการรับอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>(A) ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรได้รับคำแนะนำจากผู้ประเมินให้มีการปรับปรุงระบบในการรับอาจารย์ประจำหลักสูตร ในเรื่องการจัดทำระบบและกลไกที่เป็นรูปธรรม มีการอธิบายที่ชัดเจน จึงได้นำคำแนะนำมาจัดทำ (P) แผนพัฒนาคุณภาพหลักสูตร เพื่อพัฒนาหลักสูตร ในปีการศึกษา 2558 ได้มีการดำเนินงานจัดทำระบบการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรดังนี้</p> <p>(D)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) วางเกณฑ์การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร <ul style="list-style-type: none"> - วางเกณฑ์การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร - คัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตรคุณสมบัติเฉพาะของอาจารย์ประจำหลักสูตร คือจบการศึกษาอย่างต่ำปริญญาโทด้านสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร 2) เสนอเกณฑ์การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรต่ออนุกรรมการบริหารคณะฯ 3) หลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ผู้สอนที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ที่ได้กล่าวในข้อที่ 1 เพื่อคัดสรรอาจารย์ที่มีคุณสมบัติมาดำรงตำแหน่งอาจารย์ประจำหลักสูตร 4) นำผลการคัดสรรเข้าอนุกรรมการบริหารคณะฯ 5) ฝ่ายวิชาการจัดทำบันทึกข้อความตามมติที่ประชุมอนุกรรมการบริหารฯ เสนอต่อกองทะเบียน กรณีไม่ใช้การปรับปรุงหลักสูตรตามวงรอบการปรับปรุง หรือเป็นหลักสูตรใหม่ ให้ดำเนินการ จัดทำบันทึกข้อความแบบเสนอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเพียงเล็กน้อยเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร (แบบ พ.ส. 2.2) เพื่อขอปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตร 6) กองทะเบียนมหาวิทยาลัยดำเนินการเข้าวาระเพื่อพิจารณา 7) เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ 8) กองทะเบียนออกคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามมติที่ประชุมกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ 9) จัดส่งคำสั่งให้ระดับคณะเพื่อจัดส่งให้หลักสูตรดำเนินการต่อไป

(C) ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่ได้จัดทำร่วมกับคณะในข้างต้น มีการประชุมหลักสูตรเพื่อพิจารณาตามเกณฑ์การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรอีกครั้ง ซึ่งจากผลการประชุมหลักสูตรได้ลงมติให้อาจารย์ประจำหลักสูตรชุดเดิมดำเนินการต่อไป ไม่ต้องมีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมในปีการศึกษา 2558 นี้

(เอกสารประกอบ มติที่ประชุมสาขาเรื่องจัดทำระบบวางเกณฑ์การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร)

(A) หลักสูตรได้มีการประชุมเพิ่มเติมคือในปีการศึกษา 2559 จะมีอาจารย์ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก และมีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์การพิจารณา 1 ท่าน ที่จะต้องมีการพิจารณาตามลำดับขั้นตอนเพื่อขอปรับปรุงในปีการศึกษาถัดไป (เอกสารประกอบ.มติที่ประชุมสาขาเรื่อง แจ้งเพื่อทราบ)

การรับอาจารย์

คณะได้ดำเนินการตามคู่มือระบบการสรรหาพนักงานของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และได้มีการเพิ่มเติมนโยบายการภายในคณะฯ โดยพัฒนาขั้นตอนเพิ่มเติมขึ้นมาจากปีก่อน ดังนี้

ขั้นตอนการรับอาจารย์

1. หน่วยงานขออัตราพนักงานกับคณะกรรมการจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย
 2. เมื่อคณะกรรมการจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยได้พิจารณาจัดสรรอัตราพนักงานให้หน่วยงานแล้ว หน่วยงานดำเนินการแจ้งกำหนดระยะเวลาในการคัดเลือก และรายชื่อกรรมการคัดเลือกแก่มหาวิทยาลัย
 3. หลักสูตรดำเนินการประชุมเพื่อกำหนดคุณสมบัติทั้งด้านคุณวุฒิผลการศึกษา ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่จะต้องสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร
 4. กำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ที่จะรับให้สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร (จากการประชุมหลักสูตร)
 5. หลักสูตรสรรหาตัวแทนอาจารย์ในหลักสูตร 2 คน เพื่อให้คณะตั้งเป็นคณะกรรมการคัดเลือกอาจารย์
 6. หลักสูตรทำการบันทึกแจ้งข้อมูลทั้งหมดตั้งแต่ข้อ 2-4 มายังฝ่ายบุคลากรคณะ
 7. มหาวิทยาลัยดำเนินการประกาศรับสมัครคัดเลือก และแต่งตั้งกรรมการคัดเลือก
 8. กรรมการคัดเลือกประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3-5 คน โดยมีหัวหน้าหน่วยงานเป็นประธานกรรมการและผู้บังคับบัญชาระดับรองลงมา
 9. เมื่อกรรมการคัดเลือกดำเนินการคัดเลือกเสร็จเรียบร้อยแล้วให้รายงานผลให้มหาวิทยาลัยทราบเพื่อประกาศผลการคัดเลือกต่อไป
 10. ดำเนินการคัดสรร
- เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 จึงจะถือว่าผ่านการคัดเลือก

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้มีการทบทวนกระบวนการคัดเลือกและได้ปรับปรุงกระบวนการพิจารณาโดยกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาของการสอบแต่ละอย่างไว้อย่างชัดเจน จัดทำแบบฟอร์มการให้คะแนนสำหรับกรรมการแต่ละคน คะแนนของการสอบทุกส่วนจะนำเข้าสู่ที่ประชุมของคณะกรรมการเพื่อหาข้อสรุปว่าจะรับหรือไม่รับ ก่อนไปทำเป็นประกาศผลการคัดเลือก

หลักสูตรได้มีการทบทวนในเรื่องการจัดประชุมเพื่อกำหนดคุณสมบัติทั้งด้านคุณวุฒิ ผลการศึกษา ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ที่จะต้องสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตรที่เพิ่มขึ้นมาจากปีก่อนๆ

ปีการศึกษา 2558 หลักสูตรฯได้มีการเปิดรับอาจารย์ใหม่จำนวน 2 อัตรา แต่มีผู้มาสมัครเพียง 1 อัตรา จึงได้ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและคณาจารย์ในหลักสูตรเพื่อกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ ประกอบด้วย คุณวุฒิ ความมุ่งมั่น และความเชี่ยวชาญที่เหมาะสมกับหลักสูตร

(เอกสารประกอบ คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่องการจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา)

ส่วนของหลักสูตร

หลักสูตรภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ อยู่ภายใต้ขั้นตอนการดำเนินการรับอาจารย์ใหม่ และการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามระบบของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติของอาจารย์ที่ต้องการ ส่งข้อมูลผ่านคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตามเกณฑ์ในการพิจารณาคุณสมบัติอาจารย์ใหม่ ประกอบด้วย

1. การวิเคราะห์จำนวนและความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านที่ขาดแคลน ควบคู่กับแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อกำหนดทิศทางการศึกษาต่อ และคุณสมบัติอาจารย์ใหม่
2. คุณวุฒิการศึกษาตรงกับหลักสูตรที่เปิดสอน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หากเป็นคุณวุฒิระดับปริญญาเอกที่ตรงกับหลักสูตร หรือมีตำแหน่งทางวิชาการ จะได้รับการพิจารณาในระดับต้น
3. ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านที่ขาดแคลน จากการวิเคราะห์แผนรายวิชาในหลักสูตร รวมทั้งการพัฒนาหลักสูตรตามแนวโน้มความต้องการ หรือการเปลี่ยนแปลงของคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
4. บุคลิกภาพส่วนบุคคลที่สามารถทำงานเป็นทีมได้ และเป็นต้นแบบที่ดีแก่ผู้เรียน
5. มีทักษะในการถ่ายทอดความรู้ มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา
6. มีคุณธรรม จริยธรรม

การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

มีเกณฑ์ในการพิจารณาคุณสมบัติอาจารย์ใหม่ ประกอบด้วย

1. การวิเคราะห์จำนวนและความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านที่ขาดแคลน ควบคู่กับแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อกำหนดทิศทางการศึกษาต่อ และคุณสมบัติอาจารย์ใหม่
2. คุณวุฒิการศึกษา ตรงกับหลักสูตรที่เปิดสอน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า

หากเป็นคุณวุฒิระดับปริญญาเอกที่ตรงกับหลักสูตร หรือมีตำแหน่งทางวิชาการ จะได้รับการพิจารณาในระดับต้น

3. ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านที่ขาดแคลน จากการวิเคราะห์แผนรายวิชาในหลักสูตร รวมทั้งการพัฒนาหลักสูตรตามแนวโน้มความต้องการ หรือการเปลี่ยนแปลงของคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร มีเกณฑ์ในการพิจารณาอาจารย์ประจำหลักสูตรดังนี้

1. มีคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด

2. มีความมุ่งมั่นในการบริหารหลักสูตร

3. มีวิสัยทัศน์ที่ดี สามารถทำงานและมีทักษะในการสื่อสารที่ดี

4. โดยขั้นตอนการดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ดำเนินการตามระบบของมหาวิทยาลัย

มหาสารคาม ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ มีแผนการรับอาจารย์ใหม่ 2 อัตรา แต่มีผู้สมัครเพียง 1 อัตรา ส่วนอีก 1 อัตรา นั้นผู้สมัครไม่ผ่านคุณสมบัติ ข้อ 2 คุณวุฒิการศึกษา ตรงกับหลักสูตรที่เปิดสอน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หากเป็นคุณวุฒิระดับปริญญาเอกที่ตรงกับหลักสูตร หรือมีตำแหน่งทางวิชาการ จะได้รับการพิจารณาในระดับต้น

ส่วนของหลักสูตร

การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร มีเกณฑ์ในการพิจารณาอาจารย์ประจำหลักสูตรดังนี้

1. มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

2. มีความมุ่งมั่นในการบริหารหลักสูตร

3. มีความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์ที่ดี และมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม

แผนในการเปิดรับอาจารย์โดยในปีการศึกษา 2559 มีแผนที่จะรับอาจารย์ จำนวน 1 อัตรา

แนวทางในการปรับปรุงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร โดยมีแผนในการปรับเปลี่ยนรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับคุณสมบัติกับอาจารย์ประจำหลักสูตร และแผนการพัฒนาบุคลากร ในปีการศึกษา 2559

● ระบบการบริหารอาจารย์

ผลการดำเนินงาน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีระบบบริหารอาจารย์ ด้านอัตรากำลัง และการรับพนักงานวิชาการ เพื่อปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร สอดคล้องกับระบบและเกณฑ์ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดังนี้

1) หลักสูตรสำรวจความต้องการอัตรากำลังงานวิชาการตามแผนการพัฒนาอาจารย์และความต้องการของหลักสูตรกำหนดคุณสมบัติทั้งด้านคุณวุฒิผลการศึกษา ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่จะต้องสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร เพื่อเสนอต่อคณะฯ เพื่อพิจารณา

- 2) คณะฯ เสนอขออัตราพนักงานกับคณะกรรมการจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย
 - 3) กำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ที่จะรับให้สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร(จากการประชุมหลักสูตร)
 - 4) เมื่อคณะกรรมการจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยได้พิจารณาจัดสรรอัตราพนักงานให้หน่วยงานแล้ว หน่วยงานดำเนินการแจ้งกำหนดระยะเวลาในการคัดเลือก และรายชื่อกรรมการคัดเลือกแก่มหาวิทยาลัย
 - 5) หลักสูตรสรรหาตัวแทนอาจารย์ในหลักสูตร 2 คน เพื่อให้คณะฯ ตั้งเป็นคณะกรรมการคัดเลือกอาจารย์ใหม่
 - 6) หลักสูตรทำการบันทึกแจ้งข้อมูลทั้งหมดตั้งแต่ข้อ 2-4 มายังฝ่ายบุคลากรคณะฯ ดำเนินการประกาศรับสมัคร
 - 7) มหาวิทยาลัยดำเนินการประกาศรับสมัครคัดเลือก และแต่งตั้งกรรมการคัดเลือก ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 3-5 คน โดยมีหัวหน้าหน่วยงานเป็นประธานกรรมการและผู้บังคับบัญชาระดับรองลงมา เป็นกรรมการด้วย
 - 8) กรรมการคัดเลือกดำเนินการคัดสรรตามเกณฑ์การรับพนักงาน ผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 จึงจะผ่านการคัดเลือก
 - 9) เมื่อกรรมการคัดเลือกดำเนินการคัดเลือกเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้รายงานผลให้มหาวิทยาลัยทราบเพื่อประกาศผลการคัดเลือกต่อไป
- ในการบริหารอาจารย์นั้น หลักสูตรได้กำหนดให้อาจารย์ทุกท่านส่งแผนการพัฒนาด้านตนเองในด้านการศึกษาศึกษาที่สูงขึ้น และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ โดยทางหลักสูตรฯ ได้ช่วยบริหารจัดการให้อาจารย์ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาดตนเองควบคู่กับการวางแผนการบริหารหลักสูตรและปลายภาคการศึกษาให้อาจารย์ทุกท่านทบทวนแผนพัฒนาดตนเองเพื่อนำเสนอที่ประชุมหลักสูตร ถึงปัญหาอุปสรรค และการเปลี่ยนแปลง
- ในส่วนของการมอบหมายภาระงานสอน และภาระงานอื่น ๆ นั้น จัดการตามความเหมาะสมกับความชำนาญเฉพาะด้าน กับคุณสมบัติผู้สอน ตามหลักการแบ่งภาระงานสอนให้เท่าเทียมหรือใกล้เคียงกัน โดยในภาคเรียนที่ 1/2558 ได้ประชุมพิจารณาร่างภาระงานสอน ในคราวประชุมหลักสูตร ครั้งที่ 1/2558 วันที่ 10 กรกฎาคม 2558 วาระที่ พิจารณาภาระงานสอน และตารางสอน ภาคเรียนที่ 1/2558 และในคราวประชุมหลักสูตร ครั้งที่ 4/2558 ได้ประชุมพิจารณาร่างภาระงานสอน ในคราวประชุมหลักสูตร วันที่ 22 ธันวาคม 2558 วาระพิจารณาภาระงานสอน และตารางสอน ภาคเรียนที่ 2/2558 เพื่อให้ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในการกำหนดภาระงานสอน

● ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

(A) จากผลการประเมินหลักสูตร (มคอ.7) ปีการศึกษา 2557 คณะกรรมการแนะนำให้มีการจัดทำระบบกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้มีความเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น โดยในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรฯ ภายใต้ระบบการบริหารและพัฒนาอาจารย์ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้มีการปรับปรุงแก้ไขระบบกลไกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยหลังจากสิ้น

ปีงบประมาณได้มีการทบทวนแผนพัฒนาบุคลากรปีงบประมาณ 2558 และกรรมการบริหารคณะเพื่อขอ
ข้อเสนอแนะ จนนำมาสู่การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรปีงบประมาณ 2559 ที่นำมาใช้ในการพัฒนาปีการศึกษา
2558 ได้มีการพัฒนาเรื่องงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาตนเองรายบุคคล

ขั้นตอนระบบกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

1) คณะชี้แจงนโยบายของมหาวิทยาลัยที่เร่งพัฒนาเพิ่มจำนวนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก และผู้
ดำรงตำแหน่งทางวิชาการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน และทางคณะได้ผลักดันให้อาจารย์
ประจำหลักสูตรภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ คือ อาจารย์อัครรา มะเสนา ได้ลาศึกษาต่อ ณ
ประเทศไทย

2) หลักสูตรฯ สสำรวจความต้องการในการพัฒนาตนเองของอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์
ผู้สอนทุกคน

3) หลักสูตรฯ ร่วมกับคณะฯ จัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรประจำปีการศึกษา 2558 มีการ
กำหนดโครงการ/กิจกรรมที่เน้นการพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ให้เป็นไปตามนโยบายของคณะ มหาวิทยาลัย
ตามความต้องการของอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน

4) หลักสูตรฯ ดำเนินงาน กำกับ ติดตามการทำงานให้เป็นไปตามแผน (ร่วมกับคณะ)

5) หลักสูตรฯ ร่วมกับคณะฯ ประเมินและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน เพื่อจัดทำแผนบริหารและ
พัฒนาอาจารย์ในวงรอบถัดไป

(P) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2558
หลักสูตรภายใต้คณะฯจึงดำเนินการตามแผน ดังนี้

(D) อาจารย์ทุกท่านส่งแผนการพัฒนาตนเอง เพื่อให้อาจารย์ทุกท่านต้องได้รับการพัฒนาทางวิชาการ
หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในปีการศึกษา 2558 โดยคณะฯมีนโยบายสนับสนุนงบประมาณในการ
พัฒนาตนเองในวงเงิน 7,000 บาท/คน/ปีการศึกษา ดังนี้

ด้านงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาตนเองรายบุคคล

1) งบประมาณสนับสนุนร่วมกิจกรรมวิชาการ / เพิ่มทักษะการทำงาน 7,000 บาท/คน/ปี

ด้านงบประมาณสนับสนุนทุนวิจัยและการเผยแพร่ผลงานวิชาการ

2) งบประมาณสนับสนุนการวิจัย อาจารย์และบุคลากร

3) สนับสนุนการเผยแพร่ผลงานตามโครงการ 1 หลักสูตร 1 ชุมชน โดยคณะสนับสนุนการ
เผยแพร่ผลงานการบริการวิชาการ ตามนโยบายมหาวิทยาลัยร้อยละ 20

4) สนับสนุนการเสนอผลงานวิชาการในที่ประชุมวิชาการต่างประเทศ(ที่อยู่ในฐาน)กำหนด
งบประมาณสนับสนุน 45,000 บาท /ครั้ง (เพิ่มเติมจากงบประมาณที่มหาวิทยาลัยสนับสนุน 45,000 บาท/คน)

ด้านการอบรมสัมมนา เพื่อเพิ่มทักษะในการทำงานและจัดการความรู้

5) โครงการการประชุมสัมมนาบุคลากรคณะฯ ประจำปี โดยปีการศึกษา 2558 ได้มีการจัดขึ้น
ในชื่อ โครงการ "พัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน" วันที่ 16 –
19 มิถุนายน 2559 ที่จังหวัดระยอง

6) การจัดการความรู้ในสาขา

ด้านส่งเสริมสวัสดิการ

- 7) ปรับเงินเดือนบุคลากรตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- 8) การตรวจสอบสุขภาพประจำปี
- 9) การปรับปรุงเกณฑ์และรับการประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัยโดย การมีส่วนร่วมของบุคลากร และผู้บริหาร

เอกสารแนบ แผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2558

หลักสูตรฯ ได้ดำเนินตามระบบการบริหารและพัฒนาอาจารย์ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในคราวประชุมอาจารย์ประจำสาขา มีมติให้ความเห็นชอบผลการดำเนินงานบริหารและพัฒนาอาจารย์ โดยการส่งเสริมให้อาจารย์ใหม่ได้ทำการวิจัยร่วม และกำหนดให้มีการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรด้านการวิจัยในโครงการหนึ่งหลักสูตรหนึ่งชุมชนและวิจัยของหลักสูตร เพื่อพัฒนาตนเองในการวิจัย และการบูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรได้เข้าร่วมการจัดประชุมสัมมนาวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติ เพื่อเป็นเวทีการนำเสนอผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยพิจารณาจัดร่วมกับสถาบันเครือข่าย ทำให้การศึกษานี้ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีผลงานทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น และมีแผนการดำเนินงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรสู่ตำแหน่งทางวิชาการต่อไป

(C) ระหว่างการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2558 หลักสูตรฯ ได้มีการติดตามความก้าวหน้าตามแผนงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- 1) การติดตามเรื่องการขอตำแหน่งทางวิชาการ
- 2) การนำเสนอบทความวิชาการ
- 3) การพัฒนาตนเอง ในส่วนนี้อาจารย์ที่มีการขออนุมัติไปราชการ เพื่อพัฒนาตนเอง / ออกไปบริการวิชาการ กลับมาจะมีการจัดทำรายงานการไปราชการ ซึ่งผ่านกรรมการบริหารในส่วนต่างๆ

ซึ่งในระดับหลักสูตรภายใต้การบริหารงานของคณะ ได้มีการดำเนินการตามระบบและกลไกดังกล่าวและมีการติดตามและรายงานผลภายในหลักสูตร เพื่อวางแผนในการพัฒนาอาจารย์ภายในหลักสูตรเองด้วย

(A) หลักสูตรได้มีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2558 (เรื่องเงินที่ขอไปพัฒนาตัวเอง) เฉพาะอาจารย์ภายในหลักสูตรให้กับทางฝ่ายบุคลากร เพื่อนำไปสรุปและปรับปรุงแก้ไขโดยจะมีการนำเข้าวาระเพื่อพิจารณาในการประชุมอนุกรรมการบริหารคณะฯ ในช่วงเดือนกรกฎาคม 2559 เพื่อนำมาสู่แผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2559 ต่อไป

หลักสูตรภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ มีระบบในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยกำหนดให้อาจารย์ทุกท่านส่งแผนการพัฒนาดตนเอง และอาจารย์ทุกท่านต้องได้รับการพัฒนาทางวิชาการ หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยคณะฯ มีนโยบายสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาตนเองในวงเงิน 7,000 บาท/คน/ปีการศึกษา ส่วนของหลักสูตรสนับสนุน ส่งเสริม ให้อาจารย์ในหลักสูตรรับทราบหัวข้ออบรม สัมมนาด้วยการประชาสัมพันธ์ในการประชุมหลักสูตรทุกเดือนรวมทั้งสนับสนุนให้คณาจารย์เข้าอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความชำนาญตามแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง โดยในปีการศึกษา 2558 อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านได้รับการพัฒนาตนเองอย่างน้อย คนละ 1 ครั้ง

ปีการศึกษา 2558 หลักสูตรได้ส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยกำหนดให้อาจารย์ทุกท่านส่งแผนการพัฒนาร่าง และอาจารย์ทุกท่านต้องได้รับการพัฒนาทางวิชาการ หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยคณะมีนโยบายสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาตนเองในวงเงิน 7,000 บาท/คน/ปีการศึกษา ส่วนของหลักสูตรสนับสนุน ส่งเสริม ให้อาจารย์ในหลักสูตรรับทราบหัวข้ออบรม สัมมนาด้วยการประชาสัมพันธ์ในการประชุมหลักสูตรทุกเดือนรวมทั้งสนับสนุนให้คณาจารย์เข้าอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความชำนาญตามแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง โดยในปีการศึกษา 2558 อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านได้รับการพัฒนาตนเองอย่างน้อย คนละ 1 ครั้ง

- ลดภาระงานสอนให้กับอาจารย์ที่กำลังศึกษาต่อ
- ส่งเสริมให้อาจารย์ไปศึกษาต่อ โดยจัดทำแผนพัฒนาอาจารย์รายบุคคลเพื่อบริหารจัดการภายในหลักสูตร
- สนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ โดยการให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้งานวิจัย การเขียนบทความ และการจัดทำเอกสารประกอบการสอน เป็นต้น

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน

2.3 รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.3--

ผลการดำเนินงาน		
<p>● การคงอยู่ของอาจารย์</p> <p>ผลที่เกิดในปีการศึกษา 2558 อาจารย์ประจำหลักสูตรยังคงต่อเนื่องจากอาจารย์ประจำหลักสูตรในปีการศึกษา 2557</p>		
ปีการศึกษา	อ.ประจำหลักสูตร	อาจารย์ประจำ (รวม อ.ประจำหลักสูตร) (รวมอาจารย์ลาศึกษาต่อ)
2555	5	5
2556	5	5
2557	5	5
2558	5	5
<p>● ความพึงพอใจของอาจารย์</p> <p>ผลในการศึกษา 2558 ไม่มีอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรลาออก ส่วนหนึ่งย่อมมีผลจากความพึงพอใจในการบริหารและพัฒนาอาจารย์ และจากการประเมินผลความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ โดยหลักสูตรได้มีการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร สาขาวิชาภาษา</p>		

เพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ มีความพึงพอใจหลักสูตรอยู่ที่ 3.95 ระดับคุณภาพ ดี

พบว่าค่าเฉลี่ยความพึงพอใจที่ 3.95 คะแนน (จาก 5 คะแนน) ระดับคุณภาพ ดี

(เอกสารประกอบ ค่าเฉลี่ยการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์)

ตารางแสดงความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริการจัดการภายในหลักสูตร

ปีการศึกษา	คะแนน	ช่วงคะแนน
2557	3.80	ดี
2558	3.95	ดี

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 2 คะแนน

หมวดที่ 3 นิสิตและบัณฑิต

3.1 รายงานผลการดำเนินงาน การรับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.1--

ผลการดำเนินงาน

● การรับนิสิต

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีการศึกษา 2557):

การรับนิสิตในปีการศึกษา 2557 ที่ผ่านมา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ ดำเนินการรับนิสิตใหม่ตามกระบวนการของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในระบบโควตาโดยตรง ระบบกลางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแห่งชาติ (Admission) และระบบพิเศษ โดยการกำหนดเกณฑ์ในการสอบสัมภาษณ์ที่มีความชัดเจนประกอบด้วย 6 ประเด็นหลัก คือ 1) ผลการเรียน เกรดรวมและ PAT4 2) ความตั้งใจจริง 3) สุขภาพกาย 4) สุขภาพใจ 5) สถิติปัญญาความรอบรู้ และ 6) บุคลิกภาพ การสอบสัมภาษณ์มีกรรมการสอบอย่างน้อย 2 ท่าน/ชุด ไม่เกิน 2 ชุดเพื่อให้เกิดความเห็นร่วม และประชุมกรรมการร่วมทุกชุดเพื่อสรุปผลผู้ผ่านการคัดเลือกในภาพรวมหลักสูตร ก่อนนำเสนอฝ่ายวิชาการคณะต่อไป ผลจากการดำเนินการรับนิสิตในปีการศึกษา 2557 พบว่า ในระบบโควตาโดยตรง ระบบกลางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแห่งชาติ (Admission) แผนการรับจำนวน 40 คน มีนิสิตมารายงานตัวเข้าศึกษาต่อ 47 คน และระบบพิเศษ แผนการรับจำนวน 20 คน มีนิสิตมารายงานตัว 12 คน รวมทั้งสองระบบขาดไป 1 คน คิดเป็นร้อยละ 98.33 ซึ่งเกิดจากระบบโควตาโดยตรงจัดขึ้นก่อนระบบกลาง ส่งผลให้ผู้ผ่านเกณฑ์บางส่วนไม่มารายงานตัว เพื่อรักษาสิทธิในการสมัครระบบกลาง

แผนการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2558:

ดังนั้นในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรฯ จึงได้มีแนวทางในการดำเนินการรับนิสิต 3 แนวทางคือ

1) ด้านกำหนดเวลาและระบบการรับนิสิตเป็นไปตามกระบวนการรับนิสิตใหม่ของมหาวิทยาลัยฯ ใน 3 ระบบ ได้แก่ ระบบโควตาโดยตรง ระบบกลางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแห่งชาติ (Admission) และระบบพิเศษ

2) ด้านการคัดเลือกนิสิต ยังคงใช้เกณฑ์ในการสอบสัมภาษณ์ที่มีความชัดเจนประกอบด้วย 6 ประเด็นหลัก คือ 1) ผลการเรียน เกรดรวมและ PAT4 2) ความตั้งใจจริง 3) สุขภาพกาย 4) สุขภาพใจ 5) สถิติปัญญาความรอบรู้ และ 6) บุคลิกภาพ เหมือนกับการรับในปีการศึกษา 2557

3) ด้านแผนจำนวนผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ มีการปรับแผนจำนวนผู้เข้ารับการสัมภาษณ์เพิ่มขึ้นจากเดิมคือ ระบบโควตา และระบบ Admission แผนการรับ 40 คน และระบบพิเศษ แผนการรับเดิมจำนวน 20 คน รวมแผนการรับนิสิตทั้ง 2 ระบบ จำนวน 60 คน

สรุปผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2558:

ผลการดำเนินงานด้านการรับนิสิต ระบบโควตา และ ระบบ Admission แผนการรับ 40 คน มาสัมภาษณ์มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ 69 คน และมารายงานตัว 35 คน คิดเป็นร้อยละ 50.72 ของผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ระบบพิเศษ ใช้แผนการรับเดิมจำนวน 20 คน ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์จำนวน 6 คน มารายงานตัว 6 คน คิดเป็นร้อยละ 30 ของผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ รวมนิสิตที่มารายงานตัวทั้ง 2 ระบบ จำนวน 41 คน สรุปว่า การดำเนินการรับนิสิตในปีการศึกษา 2558 นี้ ได้จำนวนนิสิตไม่เป็นไปตามแผนที่ได้ตั้งไว้ เนื่องจากสาขาที่มีมติเรื่องเกณฑ์ในการรับว่าพิจารณาสำหรับเด็กที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบการศึกษาปี 2557 เท่านั้น และหลักสูตรฯ ได้เพิ่มจำนวนอาจารย์ผู้สัมภาษณ์จากเดิม 1 ชุดมาเป็น 2 ชุด เนื่องจากจำนวนผู้มีสิทธิ์เข้าสัมภาษณ์มากขึ้น แต่ยังคงใช้เวลาในการสอบ 1 วันเท่าเดิม

กระบวนการหลังการสอบสัมภาษณ์ของทั้ง 2 ระบบ กรรมการผู้สอบสัมภาษณ์ทำการสรุปผลคะแนนผู้เข้าสอบในลักษณะความเห็นร่วม และประชุมกรรมการร่วมทุกชุดเพื่อสรุปผลผู้ผ่านการคัดเลือกในภาพรวมหลักสูตร นำส่งฝ่ายวิชาการคณะต่อไป

การประเมินผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2558:

การดำเนินการรับนิสิตในปีการศึกษา 2558 นี้ถือว่าไม่เป็นไปตามแผน ยังพบว่าหลักสูตรฯ ยังไม่มีฐานข้อมูลที่ชัดเจนถึงแหล่งที่มาของผู้เรียนที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่ต้องการ ไม่ว่าจะเป็น ผลการเรียน สถานศึกษาที่จบ ระดับความสนใจ และแหล่งข้อมูลที่ได้รับ เป็นต้น จึงเสนอให้มีการวางแผนการเก็บข้อมูลผู้เข้ารับการศึกษาให้ละเอียดยิ่งขึ้นในปีการศึกษาถัดไป เพื่อนำมาวิเคราะห์เชิงปริมาณและคุณภาพ ประกอบการจัดทำแผนการรับนิสิตและการกำหนดคุณสมบัตินิสิต รวมถึงแผนการประชาสัมพันธ์ต่อไป

● การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

สรุปผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2558:

ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรฯ มีการจัดการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาให้กับนิสิต โดยโครงการเตรียมความพร้อมเริ่มมาตั้งแต่ปี 56 อัตราการคงอยู่ของนิสิต 3 ปีที่ผ่านมา มีอัตราการคงอยู่ที่ดีขึ้นตามลำดับ ดังนี้ นิสิตรหัส 56 รับเข้า 70คน คงอยู่ 40คน คิดเป็นร้อยละ 57.14 นิสิตรหัส 57 รับเข้า 60คน คงอยู่ 33คน คิดเป็นร้อยละ 77.96 นิสิตรหัส 58 รับเข้า 41คน คงอยู่ 36คน คิดเป็นร้อยละ 87.80 และอัตราการคงอยู่ของนิสิตทั้ง 3 ปี คิดเป็นร้อยละ 71.76 ซึ่งแสดงให้เห็นว่า มาตรฐานของกระบวนการคัดกรองนิสิตของหลักสูตรฯ อยู่ในระดับที่ดี ประกอบกับหลักสูตรฯ มีกระบวนการกำกับติดตามนิสิตผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา และผ่านระบบการประชุมคณาจารย์ของหลักสูตรทุกเดือน ในการเฝ้าระวังนิสิตที่มีความเสี่ยงต่อการถูกรื้อไทร์

ในขณะที่ยังมีส่วนน้อยที่นิสิตลาออกระหว่างทางนั้น เนื่องมาจากมีการย้ายสาขาหรือย้ายคณะ และบางคนมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

แผนการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2559:

แม้ว่าหลักสูตรจะมีมาตรฐานของกระบวนการคัดกรองนิสิตของหลักสูตรที่ดี และมีอัตราการคงอยู่ของนิสิตร้อยละ 70 ขึ้นไปก็ตาม แต่ทางหลักสูตรยังคงเล็งเห็นถึงความสำคัญของการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาให้กับผู้ที่ผ่านการสอบเข้าที่มีผลการเรียนอ่อนกว่าเกณฑ์ ดังนั้นในปีการศึกษา 2559 หลักสูตรจึงควรมีการวางแผนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาให้กับผู้ที่ผ่านการสอบเข้าที่มีผลการเรียนอ่อนกว่าเกณฑ์ (ในกรณีที่ต้องรับนิสิตที่มีคุณสมบัติต่ำกว่าเกณฑ์) เพื่อเสริมให้นิสิตสามารถเรียนได้ทันเพื่อนร่วมชั้น

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน

3.2 ข้อมูลนิสิต

ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนที่ ประกาศรับ			จำนวนผู้สมัคร			จำนวนผู้มีสิทธิ เข้าศึกษา			จำนวนผู้มา รายงานตัว			จำนวนที่ ลงทะเบียนเรียน		
	ปก ติ	พิเศ ษ	รว ม	ปก ติ	พิเศ ษ	รว ม	ปก ติ	พิเศ ษ	รว ม	ปก ติ	พิเศ ษ	รวม	ปกติ	พิเศ ษ	รวม
2553													A1	A2	A3
2554	30	20	50	33	12	44	22	12	34	22	12	34			
2555	40	20	60	56	22	78	56	10	66	56	10	63	56	10	66
2556	40	20	60	64	30	94	64	30	94	40	30	70	40	30	70
2557	47	12	59	40	20	60	40	20	60	40	20	60	40	20	60
2558	40	20	60	69	6	75	69	6	75	35	6	41	35	6	41

ปี การศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนนิสิตคงอยู่																	
	2553			2554			2555			2556			2557			2558		
	ปก ติ	พิ เศษ	รว ม	ปก ติ	พิ เศษ	รว ม	ปก ติ	พิ เศษ	รว ม	ปก ติ	พิ เศษ	รว ม	ปก ติ	พิ เศษ	รว ม	ปก ติ	พิ เศษ	รว ม
2553	23	4	27	23	4	27	23	4	27	12	4	16						
2554				30	5	35	16	6	22	16	6	22	16	6	22			
2555							56	10	66	30	11	41	24	5	29	23	3	26
2556										40	30	70	24	16	40	24	16	40
2557													40	20	60	25	8	33
+2558																31	5	36

ระดับปริญญาตรี

ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนที่สำเร็จการศึกษา														
	2554			2555			2556			2557			2558		
	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม
2551	18	5	23												
2552				13	2	15									
2553							10	2	12						
2554										16	7	23			
2555													16	4	20

3.3 รายงานผลการดำเนินงาน การส่งเสริมและพัฒนานิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.2--

ผลการดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> ● การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิตปริญญาตรี เฉพาะระดับปริญญาตรี <p>ผลการดำเนินงาน:คณะฯ มีแนวทางการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิตในระดับปริญญาตรี ดังนี้</p> <p>กรรมการประจำคณะกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ถ่ายทอดมาตรฐานการปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ปรึกษาให้บุคลากรในคณะรับทราบ 2. สะท้อนผลการประเมินให้อาจารย์ที่ปรึกษาปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน 3. มอบหมายผู้รับผิดชอบพัฒนาระบบสารสนเทศการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา 4. รายงานผลการประเมินในภาพรวมให้กรรมการประจำคณะรับทราบ 5. ฝ่ายกิจการนิสิต ประเมินอาจารย์ที่ปรึกษานิสิต ตามแบบ สกอ. 3.1 6. อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติงานตามมาตรฐานที่กำหนด

หลักสูตรฯ กำหนดให้นิสิตทุกคนมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ และแนะแนวแก่นิสิต ในลักษณะอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้นปี (รุ่น) โดยดูแลนิสิตชั้นปีนั้นจนสำเร็จการศึกษา มีบทบาทหน้าที่ในการดูแลด้านการเรียน การพัฒนาศักยภาพการเรียน รวมทั้งการให้คำปรึกษาแนะแนวในด้านการใช้ชีวิตของนิสิต โดยในแต่ละปีการศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาต้องพบนิสิตอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง และต้องรายงานสถานภาพผลการเรียนของนิสิตทุกภาคเรียน เพื่อจัดกลุ่มนิสิตเฝ้าระวังด้านการเรียน ในส่วนพฤติกรรมนิสิตนั้น กำหนดให้มีการติดตามพฤติกรรม การเรียน ปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับนิสิต ในการประชุมหลักสูตรทุกครั้ง ในวาระ ติดตามปัญหา อุปสรรค การจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นการสะท้อนภาพการเรียนการสอน ในแต่ละชั้นปี เพื่อให้คณาจารย์และอาจารย์ที่ปรึกษาได้รับทราบ และหาทางแก้ไขปัญหา หรือตักเตือน และมีระบบการติดตามการแก้ไขปัญหาในการประชุมคราวต่อไป ส่วนระบบการประเมินอาจารย์ที่ปรึกษานั้นดำเนินการโดยฝ่ายวิชาการคณะฯ เพื่อเป็นการสะท้อนการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรฯ มีผลการประเมินอาจารย์ที่ปรึกษา เฉลี่ย 4.37 (เอกสารแนบ คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ประจำปีการศึกษา 2558 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) (เอกสารประกอบ รายงานการประชุมคณาจารย์สาขาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ ครั้งที่ 1-2558 วันที่ 10 ก.ค. 2558) (เอกสารประกอบ รายงานการประชุมคณาจารย์สาขาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ ครั้งที่ 2-2558 วันที่ 1 ส.ค. 2558) (เอกสารประกอบ รายงานการประชุมคณาจารย์สาขาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ ครั้งที่ 3-2558 วันที่ 15 พ.ย. 2558) (เอกสารประกอบ รายงานการประชุมคณาจารย์สาขาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ ครั้งที่ 4-2558 วันที่ 22 ธ.ค. 2558) (เอกสารประกอบ รายงานการประชุมคณาจารย์สาขาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ ครั้งที่ 5-2558 วันที่ 21 ม.ค. 2559) (เอกสารประกอบ รายงานการประชุมคณาจารย์สาขาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ สารระยวิชาของหลักสูตร 2/2558 วันที่ 30 พ.ย. 2558) (เอกสารประกอบ รายงานผลการประเมินอาจารย์ที่ปรึกษา ประจำปีการศึกษา 2558)

● การพัฒนาศักยภาพนิสิตและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ผลการดำเนินงาน:

1. คณะฯ ได้จัดงบประมาณ ทรัพยากรที่เสริมการจัดบริการแก่นิสิตเพียงพอ และครอบคลุมทุกประเภทกิจกรรม โดยงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2559 คณะฯ จัดสรรให้หลักสูตรเฉพาะใน ส่วนโครงการกิจกรรม จำนวน 18 โครงการ งบประมาณ จำนวน 440,900 บาท (เอกสารประกอบ การจัดสรรงบประมาณ ปี 2558 แบ่งตามฝ่ายงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ)

2. บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมนิสิตมีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมที่สนองความต้องการของนิสิตทั้งด้านวิชาการ อย่างอาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีการจัดทำวิจัย และเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาตนเอง และเจ้าหน้าที่สนับสนุนที่มีการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

(เอกสารประกอบ สรุปโครงการประชุมบุคลากรและคณาจารย์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 2/2558)

(เอกสารประกอบ สรุปโครงการเปิดโลกกิจกรรม ปีการศึกษา 2558)

3. การจัดกิจกรรมการพัฒนานิสิตที่ช่วยเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ได้แก่

ก) ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ในด้านความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) การคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) รวมถึง การสื่อสารและความร่วมมือ (Communication and Collaboration) โดยการสนับสนุนให้นิสิตเข้าร่วมในโครงการ Workshop ต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ **(เอกสารประกอบการจัดสรรงบประมาณ ปี 2558)**

ข) ทักษะสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี ในด้านทักษะด้านสารสนเทศ (Information Literacy) ทักษะด้านสื่อ (Media Literacy) และทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information, Communications and Technology, Literacy) ด้วยการมอบหมายงานการสืบค้นข้อมูลผ่านสื่อต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในรายวิชารณิพนธ์ที่นิสิตต้องศึกษาข้อมูลมากมาย

ค) ทักษะชีวิตและอาชีพ ด้านความยืดหยุ่นและความสามารถในการปรับตัว (Flexibility and Adaptability) การริเริ่มและการกำกับดูแลตนเองได้ (Initiative and Self-Direction) ทักษะด้านสังคมและทักษะข้ามวัฒนธรรม (Social and Cross-Cultural Skills) การมีผลงานและความรับผิดชอบตรวจสอบได้ (Productivity and Accountability) รวมถึงภาวะผู้นำและความรับผิดชอบ (Leadership and Responsibility) ผ่านรายวิชาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพสื่อสารมวลชน เป็นระยะเวลา 4 เดือน โดยการจัดโครงการศึกษาดูงาน ตามรายวิชาที่ต้องการให้นิสิตมีประสบการณ์และได้เห็นจากสถานที่จริง เพื่อให้เกิดแรงบันดาลใจในการคิดสร้างสรรค์ชิ้นงานที่จะนำไปสู่กระบวนการคิดที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีโครงการที่จัดทัศนศึกษาอื่น ๆ อีก ได้แก่

(เอกสารประกอบการจัดสรรงบประมาณ ปี 2558)

4. การเปิดโอกาสให้นิสิตมีอิสระในการจัดกิจกรรมนิสิตโดยการสนับสนุนของคณะ เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยสโมสรนิสิตคณะฯ ในการเข้าร่วมกิจกรรมทุกกิจกรรมจะมีนิสิตของทุกสาขาเข้าร่วมกิจกรรมด้วย

(เอกสารประกอบ โครงการประกวดดาวเดือนเฟรชชีเดย์ เฟรชชีไนท์ ประจำปีการศึกษา 2558)

(เอกสารประกอบ โครงการร้องเพลงเชียร์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีการศึกษา 2558)

(เอกสารประกอบ โครงการประเพณีสงกรานต์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี 2559)

(เอกสารประกอบ โครงการลอยกระทงมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปี 2558)

(เอกสารประกอบ โครงการกีฬาอินทนิลเกมส์ กีฬาภายใน คณะฯปีการศึกษา 2558)

(เอกสารประกอบ โครงการกีฬาสัมพันธ์คณะมนุษยศาสตร์ ขอนแก่น-มหาสารคาม)

(เอกสารประกอบ โครงการไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2558)

5. การสร้างเครือข่ายระหว่างสถาบันภายในประเทศและต่างประเทศ มี Visiting Professors ที่มาช่วยสอน หรือให้ประสบการณ์แก่นิสิต และการส่งนิสิตไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในต่างประเทศ โดย

(เอกสารประกอบ โครงการสนับสนุนนิสิตดูงาน ณ ต่างประเทศ ประจำปี 2558)

ทางหลักสูตรฯ ได้เตรียมการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2558 ในลักษณะการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ 21 ให้เป็นกระบวนการที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมมากขึ้น ตามที่ประธานหลักสูตรฯ ได้นำเสนอ เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2558 สำหรับให้ผู้สอนแต่ละรายวิชานำไปพิจารณาวิธีการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1/2558 ตลอดจนภาคเรียนที่ 2/2558 ด้วย

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน

3.4 รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ --ตัวบ่งชี้ที่ 2.1--

หลักสูตรสาขาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ มีผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 จำนวน 26 คน ดำเนินการสำรวจผลการประเมินคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาจากมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต จำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งมีค่าเฉลี่ยคะแนนประเมิน (คะแนนเต็ม 5) เท่ากับ 3.78 รายละเอียดดังตาราง

ที่	คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดใน มคอ.2	ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมิน
1	ด้านคุณธรรมจริยธรรม	3.72 คะแนน
2	ด้านความรู้	3.79 คะแนน
3	ด้านทักษะทางปัญญา	3.89 คะแนน
4	ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	3.69 คะแนน
5	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	3.88 คะแนน
ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมินภาพรวม		3.78 คะแนน

3.5 รายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลภาวะการณ์ได้งานทำของบัณฑิต --ตัวบ่งชี้ที่ 2.2-- (หลักสูตรระดับปริญญาตรี)

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	26	100
จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ	26	100
จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ)	20	76.92
- ตรงสาขาที่เรียน		
- ไม่ตรงสาขาที่เรียน		

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ	-	-
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	1	3.84
จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ	-	-
จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท	-	-
จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร	-	-
สรุปคะแนนประเมินตนเอง (เต็ม 5)	3.85 คะแนน	

3.6 รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.3--

ผลการดำเนินงาน									
● การคงอยู่ของนิสิต									
ผลที่เกิด:									
ที่รับเข้า	2554	2555		2556		2557		2558	
	รวม (คน)	รวม (คน)	ร้อยละ	รวม (คน)	ร้อยละ	รวม (คน)	ร้อยละ	รวม (คน)	ร้อยละ
2553	57	47	82.46	47	100.00	46	97.87	16	
2554	B3	34		22	64.71	22	100.00	22	100.00
2555		66		41		29	70.73	26	89.66
2556				70		40	57.14	40	70.00
2557						60		33	55.00
2558								41	
อัตราการคงอยู่เฉลี่ยต่อปี			82.46		82.35		81.44		78.66
<p>อัตราการคงอยู่ของนิสิตย้อนหลัง จากปีการศึกษา 2554 – 2558 พบว่า ในปีการศึกษา 2555 – 2557 อัตราการคงอยู่ลดลงอย่างต่อเนื่อง ปี 2555 ร้อยละ 82.46 ปี 2556 ร้อยละ 82.35 ปี 2557 ร้อยละ 81.44 และในปี 2558 ร้อยละ 78.66 อัตราการคงอยู่ของนิสิตลดลง อันเนื่องมาจากนิสิตที่รับเข้ามาเป็นนิสิตที่ย้ายสาขา คณะ และมหาวิทยาลัยเข้ามาเรียนเป็นส่วนมากประมาณ ร้อยละ 50 ต่อรุ่น รวมทั้งไม่ได้ศึกษาหาข้อมูลก่อนย้ายมาเรียนที่สาขาจึงทำให้เรียนไม่ได้และก็ต้องย้ายสาขาและคณะออกไป อีกทั้งบางคนมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>แผนการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2558:</p> <p>แนวทางในการแก้ไขในปีการศึกษา 2558 คือ หลักสูตรควรมีการจัดทำแผนการรับนิสิตที่มีคุณภาพ โดยไม่รับนิสิตที่ย้ายสาขา คณะ หรือมหาวิทยาลัย ถ้ารับก็มีเกณฑ์พิจารณาอย่างเข้มงวด ร่วมกับการวางแผนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาให้กับผู้ที่ผ่านการสอบเข้าที่มีผลการเรียนอ่อนกว่าเกณฑ์ (ในกรณีที่จะต้องรับนิสิตที่มีคุณสมบัติต่ำกว่าเกณฑ์) เพื่อเสริมให้นิสิตสามารถเรียนได้ทันเพื่อนร่วมชั้น ลดปัญหาผลการเรียนที่ต่ำกว่าเกณฑ์</p>									

ผลการดำเนินงาน

ที่กำหนด ประกอบกับการใช้ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาในการติดตาม และแนว นิสิตที่คาดว่าจะมีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์อย่างใกล้ชิด รวมถึงการกำหนดเกณฑ์การพิจารณาสัมภาษณ์นิสิตก่อนรับเข้าศึกษา

● การสำเร็จการศึกษา

ผลที่เกิด:

การสำเร็จการศึกษาของนิสิต จากปีการศึกษา 2556 -2558 พบว่า แนวโน้มจำนวนนิสิตที่สำเร็จการศึกษามี 2556 ร้อยละ 44.44 ปี 2557 ร้อยละ 65.71 ปี 2558 ลดลงเหลือ ร้อยละ 30.30 ตามลำดับ เมื่อเทียบกับจำนวนนิสิตแรกเข้า เนื่องจากนิสิตที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์นั้น ตกค้างจากรายวิชาวิจัยงานด้านสื่อสิ่งพิมพ์ และออกฝึกงาน และยังมีนิสิตตกค้างเหลืออีกจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 21.21 ของจำนวนนิสิตแรกเข้า

แผนการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2559:

แม้แนวโน้มการสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์ของนิสิตจะดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง หลักสูตรก็ยังคงต้องวางแผนในปีการศึกษา 2559 เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันไม่ให้อัตราการจบตามเกณฑ์ลดลง อาทิ การทบทวนระบบอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์เพื่อกำกับติดตามนิสิตให้สามารถทำงานได้ตามขั้นตอนและกำหนดเวลาอย่างใกล้ชิด และระบบอาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปีที่มีการกำกับติดตามนิสิตเฝ้าระวังอย่างใกล้ชิด

● ความพึงพอใจ และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

ผลที่เกิด:

จากปีการศึกษา 2557 คณะและหลักสูตรยังไม่มีระบบการจัดการข้อร้องเรียนนิสิตที่ดี ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรได้รับความเห็นในการปรับปรุงระบบการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิตซึ่งมีขั้นตอนในการดำเนินงานภายในหลักสูตรดังนี้

1. กำหนดอาจารย์ผู้สอนที่ทำหน้าที่ในการรับข้อร้องเรียนของนิสิต
2. แต่กรณีที่นิสิตไม่สามารถมาแจ้งข้อร้องเรียนได้ด้วยตนเอง ทางคณะมีการจัดทำกล่องแดงสำหรับรับข้อร้องเรียน ซึ่งตั้งอยู่ที่ห้องประชาสัมพันธ์
3. เมื่อมีการร้องเรียนจะมีการนำข้อร้องเรียนมาปรึกษาในการประชุมหลักสูตร เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา และนำไปสู่การพัฒนาในด้านที่ยังพบข้อบกพร่องดังกล่าว
4. แต่ถ้าเป็นเรื่องที่มีความสำคัญสำหรับนิสิตที่หลักสูตรไม่สามารถแก้ไขได้จะมีการนำเข้ากรรมการบริหารคณะฯ
5. เมื่อได้รับผลแล้วจะมีการนำมารายงานให้นิสิตทราบในกรณีที่ทราบตัวบุคคล
6. ได้มีการนำผลการร้องเรียนมาปรับปรุงแก้ไข
7. มีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจต่อหลักสูตร และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

จากระบบที่กล่าวมาข้างต้น ในปีการศึกษา 2558 ยังไม่พบข้อร้องเรียนจากนิสิต จึงได้มีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจต่อหลักสูตร และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิตออนไลน์ ขึ้นเพื่อประเมินการให้บริการ ไร้หน้าเว็บไซต์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ แต่ไม่มีผู้เข้ามาร้องเรียน จึงไม่มีผลเข้ามาประเมินผล

ผลการดำเนินงาน
<p>แผนการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2559:</p> <p>หลักสูตรควรวางแผนการสำรวจความพึงพอใจ และการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิตในด้านต่าง ๆ โดยผ่านช่องทางที่หลากหลาย อาทิ Social Communication (ระดับหลักสูตร ทุกชั้นปี และรายวิชา) / กล่องรับความคิดเห็นและข้อร้องเรียนหน้าห้องพักอาจารย์ เป็นต้น รวมถึงการวางแผนในการกำกับติดตาม เพื่อให้เกิดผลการแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงการประเมินผลและการจัดทำรายงานผลความพึงพอใจและการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต</p>
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน

หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชา

4.1 ข้อมูลรายวิชา

เอกสารประกอบ เอกสารการกระจายตัวของเกรด ภาคเรียนที่1/ 2558 และ 2/2558

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	A	B+	B	C	C	D+	D	F	S	U	V	W	L	จำนวน นิสิตที่ ลงทะเบียน เรียน	จำนวน นิสิตที่ สอบผ่าน
					+											

4.2 การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
0166 140 การผลิตนิตยสาร	1-2558	ไม่มีผลการเรียนในระดับ A	การประชุมเกรดประจำภาคการศึกษา	นิสิตต้องทำงานเป็นกลุ่มใหญ่ แต่คุณภาพและปริมาณของงานที่ได้ไม่สมดุล	ปรับปรุงการสอนและการส่งงานให้เหมาะสมกับธรรมชาติของนิสิต

0166 104 การอ่านเชิงวิจารณ์	2-2558	มีผลการเรียนระดับ F สูง	การประชุมเกรดประจำภาคการศึกษา	นิสิตไม่ส่งงานตามข้อตกลงที่ผู้สอนกำหนด	ปรับปรุงการสอนและการส่งงานให้เหมาะสมกับธรรมชาติของนิสิต
0166 202 ปัญหาการใช้ภาษาไทยในปัจจุบัน	2-2558	มีผลการเรียนระดับ F สูง	การประชุมเกรดประจำภาคการศึกษา	นิสิตไม่ส่งงานตามข้อตกลงที่ผู้สอนกำหนด	ปรับปรุงการสอนและการส่งงานให้เหมาะสมกับธรรมชาติของนิสิต

4.3 รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	วิธีแก้
	1-2558			
	2-2558			

4.4 รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
0166 107: ทฤษฎีการสื่อสารและการสื่อสารมวลชน	1-2558	✓		ปรับเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนให้กระชับ เน้นการยกตัวอย่างที่ครอบคลุมเรื่องการสื่อสารและการสื่อสารมวลชน
0166 220: ศิลปะการบรรณาธิกร	1-2558	✓		จัดการแบ่งกลุ่มย่อยเพื่อให้นิสิตได้จัดกิจกรรมกลุ่มและผู้สอนสามารถให้คำปรึกษาได้อย่างใกล้ชิดทั่วถึง

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
0166 033: การเขียนคอลัมน์เบ็ดเตล็ด	1-2558	✓		ฝึกปฏิบัติการเขียนในห้องเรียน เพื่อป้องกันการคัดลอกงาน ฝึกให้นิสิตได้ระดมความคิดในรูปแบบกลุ่ม
0166 044 : การเขียนข่าวชั้นสูง	1-2558	✓		เพิ่มสื่อการสอนที่น่าสนใจ และเป็นปัจจุบันมากขึ้น และสร้างบรรยากาศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในห้องให้มากขึ้น
0166 110: หลักวารสารศาสตร์	1-2558	✓		เชื่อมโยงองค์ความรู้หรือทักษะกับการนำไปใช้จริงในการดำเนินชีวิต
0166 039: การผลิตหนังสือพิมพ์	1-2558	✓		ส่งเสริมให้นิสิตฝึกการคิดวิเคราะห์ การใช้ความคิดเพื่อหาเหตุผล และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
0166 037 : การวิเคราะห์เหตุการณ์และสถานการณ์ปัจจุบัน	1-2558	✓		เพิ่มสื่อการสอนที่น่าสนใจ และเป็นปัจจุบันมากขึ้น และสร้างบรรยากาศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในห้องให้มากขึ้น
0196 103 : หลักและทฤษฎีการสื่อสาร	1-2558	✓		ส่งเสริมให้นิสิตฝึกการคิดวิเคราะห์ การใช้ความคิดเพื่อหาเหตุผล และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
0166 219 : ประเด็นทางกฎหมายและจรรยาบรรณในงานสื่อสารมวลชน	1-2558	✓		เพิ่มสื่อการสอนที่น่าสนใจ และยกตัวอย่างกรณีศึกษาที่มีความเป็นรูปธรรม เพื่อให้นิสิตเข้าใจได้มากขึ้น
0166 206 : จิตวิทยาการสื่อสาร	1-2558	✓		เชื่อมโยงองค์ความรู้หรือทักษะกับการนำไปใช้ได้จริงในการดำเนินชีวิต
0166 108 : การคิดเชิงสร้างสรรค์	1-2558	✓		การใช้ความคิดเชิงสร้างสรรค์ไปประยุกต์ใช้จริงกับองค์กรทั้งภายในและภายนอกชั้นเรียน
0166 225 : การถ่ายภาพเบื้องต้น	1-2558	✓		กำหนดให้มีการฝึกปฏิบัติถ่ายภาพเชิงวิถีชีวิต ประเพณีและวัฒนธรรมจากสถานที่จริง
0166 324 : การออกแบบสิ่งพิมพ์ขั้นสูง	1-2558	✓		กำหนดให้มีการจัดแสดงนิทรรศการผลงานการออกแบบสิ่งพิมพ์เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นิสิตได้มี

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
				พื้นที่การแสดงผลงาน
0166 045 : การผลิตหนังสือภาพ	1-2558	✓		ให้นักศึกษาได้มีการเรียนรู้จากการทำงานกับหน่วยงานภายนอก การลงพื้นที่เก็บภาพจากสถานที่จริงที่นอกเหนือจากการสืบค้นทางเอกสารและอินเทอร์เน็ต
0166 040 : การผลิตนิตยสาร	1-2558	✓		ใช้สื่อการสอนที่น่าสนใจ เหมาะสมกับเนื้อหาวิชา และช่วยเสริมการเรียนรู้และความเข้าใจในเนื้อหาวิชา
0166 043 : ความรู้เท่าทันสื่อ	1-2558	✓		เทคนิคการสอน สามารถกระตุ้นความสนใจ การใช้ความคิดเพื่อหาเหตุผล และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ แนะนำแหล่งเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้าในรายวิชาเพิ่มเติม
0166 105 : ศิลปะการนำเสนอ	1-2558	✓		เทคนิคการสอน สามารถกระตุ้นความสนใจ จัดการเรียนการสอนเป็นขั้นตอนเหมาะสมเข้าใจง่าย การสอดแทรกคุณธรรม/ จริยธรรม/ จรรยาบรรณวิชาชีพ ค่านิยมที่ดี
0166 111 : การเขียนเพื่อการสื่อสาร	1-2558	✓		เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ซักถาม แสดงความคิดเห็น และรับฟังข้อคิดเห็นของนิสิต
0166 217 : การเขียนข่าวเบื้องต้น	1-2558	✓		แจ้งวัตถุประสงค์ เกณฑ์การวัด และประเมินผล การสอนชัดเจน
0166 034 : ทฤษฎีการวิพากษ์สื่อ	1-2558	✓		แนะนำแหล่งเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้าในรายวิชาเพิ่มเติม
0166 109 : ศิลปะการออกแบบสิ่งพิมพ์	2-2558	✓		กำหนดให้มีการทัศนศึกษาวิถีชีวิต ศิลปะวัฒนธรรม อีสาน
0166 223 : การออกแบบสิ่งพิมพ์เบื้องต้น	2-2558	✓		จัดให้นักศึกษามีการใช้ความรู้ในด้านการออกแบบสิ่งพิมพ์ได้ทดลองใช้กับงานจริง เช่น การออกแบบสิ่งพิมพ์สำหรับร้านค้า หรือหน่วยงานต่างๆ ที่ต้องการเผยแพร่ข้อมูลประชาสัมพันธ์

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
0166 046 : การออกแบบโฆษณาเพื่องานสิ่งพิมพ์	2-2558	✓		นอกจากการเรียนรู้ในชั้นเรียนได้กำหนดให้นิสิตได้ใช้กลุ่มตัวอย่างที่เป็นร้านค้า องค์กรอิสระ มาเป็นกรณีศึกษาในการทำออกแบบโฆษณาสิ่งพิมพ์
0166 326 : การถ่ายภาพเพื่องานสื่อสิ่งพิมพ์	2-2558	✓		การจัดหาอุปกรณ์ทางการถ่ายภาพที่ทันสมัยให้เพียงพอต่อความต้องการ และมีความเหมาะสมต่อการสร้างงานสิ่งพิมพ์
0166 227 : ศิลปะการสัมภาษณ์เพื่อการเขียน	2-2558	✓		เทคนิคการสอน สามารถกระตุ้นความสนใจ จัดการเรียนการสอนเป็นขั้นตอนเหมาะสมเข้าใจง่าย
0166 322 : การวิจัยงานด้านสื่อสิ่งพิมพ์	2-2558	✓		แนะนำแหล่งเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้าในรายวิชาเพิ่มเติม
0166 111: การเขียนเพื่อการสื่อสาร	2-2558	✓		ฝึกปฏิบัติการเขียนในห้องเรียน เพื่อป้องกันการคัดลอกงาน
0166 032: ศิลปะการคิดและการเขียนคำเพื่องานสื่อสารมวลชน	2-2558	✓		กำหนดประเด็นในการเรียนที่ชัดเจน เพื่อไม่ให้ซ้ำซ้อนกับรายวิชาใกล้เคียง พัฒนาความคิดของนิสิตควบคู่กับการใช้ภาษาในเชิงสร้างสรรค์ ยกตัวอย่างงานคิดคำที่หลากหลาย
0166 219 : ประเด็นทางกฎหมายและจรรยาบรรณในงานสื่อสารมวลชน	2-2558	✓		เพิ่มสื่อการสอนที่น่าสนใจ และยกตัวอย่างกรณีศึกษาที่มีความเป็นรูปธรรม เพื่อให้นิสิตเข้าใจได้มากขึ้น
019 6221 : การเขียนบทสัมภาษณ์	2-2558	✓		แนะนำแหล่งเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมให้กับนิสิต
0166 321 : การตลาดเพื่อธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์	2-2558	✓		เพิ่มสื่อการสอนที่น่าสนใจ และสร้างบรรยากาศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในห้องให้มากขึ้น

4.5 ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอนและข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ	แนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุง
<p><u>ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอนด้านความรู้:</u> ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนสามารถวัดได้จากผลการเรียนปกติ และผลในการเรียนรายวิชาที่เน้นทฤษฎีโดยการนั่งฟังบรรยาย เพื่อสามารถเข้าใจถึงเนื้อหาได้ดีแต่ในรายวิชาที่มีเนื้อหาในการสอนเยอะ ทำให้ผู้เรียนเกิดความสนใจน้อยและมีอาการง่วงนอน รายวิชาที่เน้นปฏิบัติ โดยการปฏิบัติชิ้นงานในรายสัปดาห์ จะมีบางส่วนที่ผู้เรียนยังปฏิบัติได้ยังไม่ดีเท่าที่ควร</p> <p>การขาดเรียนในบางหัวข้อ จะทำให้ไม่เข้าใจในหัวข้อนั้น ๆ และ อาจจะไม่เข้าใจในหัวข้อถัดไป หากเป็นหัวข้อที่มีความต่อเนื่องกัน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนควรทำการทบทวนเนื้อหาครั้งก่อนหน้าสั้น ๆ ก่อนเข้าเนื้อหาในหัวข้อใหม่ 2. ผู้สอนสาธิต ปฏิบัติหรือจัดทำตัวอย่างให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติตาม 3. ควรมีรูปแบบการสอนให้หลากหลายและใช้สื่อการสอนที่ น่าสนใจมากยิ่งขึ้น 4. เพิ่มการเรียนการสอน ณ สถานที่จริง
<p><u>ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอนด้านคุณธรรมจริยธรรม:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นิสิตบางคนยังขาดคุณสมบัติในการตรงต่อเวลาในการเข้าเรียนและการส่งงาน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการกำหนดสัดส่วนของคะแนนการเข้าชั้นเรียน และความตรงเวลาเพิ่มขึ้น 2. ในด้านการทุจริตในการสอบ ได้มีการตักเตือน และมีมาตรการในการลงโทษ เช่น ตัดคะแนนสอบ ปรับตกในรายวิชา
<p><u>ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอนด้านทักษะทางปัญญา:</u></p> <p>ประสิทธิผลในทักษะทางปัญญา ในการอภิปรายกลุ่ม จะมีผู้เรียนบางส่วนไม่กล้าแสดงความคิดเห็นหรือมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เนื่องจากอายหรือเกรงใจเพื่อนร่วมชั้นและอาจารย์ แต่โดยรวมสามารถแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างผู้เรียนด้วยกันได้</p> <p>ประสิทธิผลในการลงมือปฏิบัติชิ้นงานจริง โดยผู้เรียนสามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์ในการปฏิบัติงานได้</p> <p>ประสิทธิผลในการนำกรณีศึกษามาใช้ในการพัฒนาทักษะทางปัญญา โดยรวมสามารถนำความรู้จากการทำกรณีศึกษามาใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ เชื่อมโยงกับเนื้อหาในรายวิชาได้ แต่การนำไปประยุกต์ใช้ไม่ได้ดีเท่าที่ควร และขาดการ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ในการอภิปรายกลุ่มเพื่อให้มีส่วนร่วมระหว่างผู้เรียน ผู้สอนควรมีส่วนร่วมในการตั้งประเด็นและให้ร่วมกันแสดงความคิดเห็น 2. ควรมีการสร้างบรรยากาศการเรียน การสอนให้มีความเป็นกันเองมากขึ้นและเน้นความสำคัญของการรับฟังความคิดเห็นของนิสิตทุกแง่มุม 3. ในการนำความรู้จากกรณีศึกษาไปประยุกต์ใช้โดยเพิ่มการแสดงความคิดเห็นจากการทำกรณีศึกษามาสู่งานสื่อสิ่งพิมพ์อย่างมีเหตุผล

สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอนและข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ	แนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุง
<p>วิพากษ์วิจารณ์ ระหว่างกลุ่มผู้เรียน</p>	<p>4. ปรับการบูรณาการรายวิชาโดยหาแบบฝึกหัดอื่นที่สอดคล้องมาแทนแต่ยังคงวัตถุประสงค์ของเนื้อหาการสอนหลักเอาไว้</p>
<p><u>ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอนด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นิสิตส่วนใหญ่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี 2. นิสิตส่วนใหญ่มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายได้เป็นอย่างดี เช่น ส่งงานได้ตรงเวลาและครบถ้วนตามข้อกำหนด 3. นิสิตส่วนใหญ่สามารถปรับตัวตามสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรได้ 4. นิสิตส่วนใหญ่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้ร่วมงาน แต่ยังขาดความมั่นใจในการแสดงความคิดเห็น 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เปิดโอกาสให้นิสิตได้แสดงออกทางด้านวิชาการต่อสาธารณะมากขึ้น เพื่อเป็นการฝึกฝนทักษะการนำเสนอ และสนับสนุนให้นิสิตเข้าร่วมการฝึกปฏิบัติการร่วมกันระหว่างสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานภายนอกมากขึ้น รวมทั้งการสนับสนุนการเข้าร่วมการประกวดผลงานภายนอกสถาบัน
<p><u>ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอนด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ:</u></p> <p>นิสิตส่วนใหญ่สามารถวิเคราะห์ ข้อมูลจากสถานการณ์จำลองได้อย่างเหมาะสม เช่น การได้รับมอบหมายให้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลและทำการออกแบบการเก็บข้อมูลในรายวิชาการวิจัยงานด้านสื่อสิ่งพิมพ์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นิสิตส่วนใหญ่สามารถใช้เทคนิคการนำเสนอผลของข้อมูลการวิเคราะห์โดยผ่านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเฉพาะสายวิชาชีพ และสารสนเทศขั้นพื้นฐานได้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เสริมทักษะการใช้เทคโนโลยีเฉพาะทางสายวิชาชีพให้นิสิตได้มีความชำนาญมากยิ่งขึ้น

4.6 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร	✓ มี	...ไม่มี
จำนวนอาจารย์ใหม่	1 คน	
จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ	1 คน	

4.7 กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วม	สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
วันที่ 15 ธันวาคม 2558 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จัดโครงการพัฒนานิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเรื่อง “เทคนิคการเขียนบทความวิจัยให้ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ	5	-	- ได้แนวทางที่ดีในการทำงานด้านวิชาการ - ได้เทคนิควิธีการการเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการ
วันพุธที่ 16 ธันวาคม 2558 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จัดโครงการพัฒนาบุคลากรฝึกอบรมเรื่อง “เทคนิคการเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการ”	5	-	- ได้แนวทางที่ดีในการทำงานด้านวิชาการ - ได้เทคนิควิธีการการเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการ
ระหว่างวันที่ 16-19 พฤษภาคม 2559 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จัดโครงการ "พัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน"	5	-	- ได้แนวทางที่ดีในการทำงาน - ได้เทคนิควิธีการทำงานที่ง่ายและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น - มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันเห็นการทำงานด้านการทำเอกสารประกอบการสอน ของแต่ละคน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วม	สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
วันที่ 15 ธันวาคม 2558 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จัดโครงการพัฒนานิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเรื่อง “เทคนิคการเขียนบทความวิจัยให้ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ	5	-	- ได้แนวทางที่ดีในการทำงานด้านวิชาการ - ได้เทคนิควิธีการการเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการ
อาจารย์ในหลักสูตรได้เข้าร่วมการอบรมเรื่องการใช้เว็บ Google Drive เพื่อประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน	5		- ได้เรียนรู้การใช้งานพื้นฐานของเว็บไซต์ - สามารถนำมาปรับใช้ในการทำงานร่วมกันหลายคนพร้อมกันในสื่อออนไลน์ได้ ทำให้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น - สามารถนำไปเผยแพร่ให้อาจารย์ท่านอื่นๆศึกษาเรียนรู้ต่อไปได้

4.8 รายงานผลการดำเนินงาน สาระของรายวิชาในหลักสูตร --ตัวบ่งชี้ 5.1--

ผลการดำเนินงาน
<p>● การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>จากรายงานการประชุมเพื่อประเมินการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1/2557 รายงานการประชุมการประเมินการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 2/2557 โดยผ่านการประชุมโดยคณะกรรมการอาจารย์ประจำหลักสูตร และคณาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาในสาขา พิจารณาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และได้นำผลการประชุมดังกล่าวเพื่อนำมาปรับสาระรายวิชาในหลักสูตร โดยมอบหมายให้อาจารย์ประจำรายวิชาเป็นผู้นำเสนอและปรับเนื้อหาวิชาและวิธีการสอนในรายวิชาการเรียนการสอนในปีการศึกษา 1/2558 และ 2/2558 โดยนำรายละเอียดของการปรับสาระรายวิชามาประชุมวันวิพากษ์การสอนของเทอมดังกล่าว</p>

จากการที่คณาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา แต่ละรายวิชาได้ประชุมในการปรับปรุงสาระ
รายวิชาหลักของหลักสูตร ประจำปีภาคการศึกษาที่ 1/2558 (วันที่ 7 กรกฎาคม 2558 และ 2/2558 ในวันที่ 30
พฤศจิกายน 2558)

(รายงานสรุปการแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นสาระหลัก รายวิชา ภาคการเรียนที่ 2/2558 วันที่ 30 พฤศจิกายน 2558)

(เอกสารประกอบ สาระรายวิชาภาคเรียน 1/2558 และ 2/2558)

- จากผลประเมิน ปีการศึกษา 2557 และการประชุมในการกำหนดสาระรายวิชา ได้มีการปรับเนื้อหาสาระ
รายวิชาเพื่อให้ความรู้ครบถ้วน โดยกำหนดลักษณะของการเรียนการสอน ให้มีการสอดแทรกการผลิตสื่อออนไลน์
และให้ปลูกฝังจริยธรรมสื่อในทุกชั้นปี และทุกรายวิชา

- รายวิชา 0166 111 วิชาการเขียนเพื่อการสื่อสาร จากผลประเมิน 1/2557 ที่ได้ดำเนินการในการปรับปรุง
ในการเพิ่มหัวข้อการแต่งเพลงและจัดทำวีดิทัศน์ประกอบ และยังคงดำเนินการต่อเนื่องจากปีดังกล่าวในปีการศึกษา
1/2558 ทั้งนี้ในรายวิชาได้มีการเพิ่มเติมรายละเอียดให้มากขึ้น ได้แก่ การฝึกให้นิสิตใช้ความคิดสร้างสรรค์ด้วยตนเอง
รวมทั้งฝึกออกแบบการนำเสนอเพลงด้วยตนเอง

- 0166 032 วิชาศิลปะการคิดและการเขียนคำเพื่องานสื่อสารมวลชน จากผลประเมิน ปีการศึกษา 2557
และการประชุมในการกำหนดสาระรายวิชา ได้มีการปรับเนื้อหาสาระรายวิชาเพื่อให้ความรู้ครบถ้วน เช่น กำหนด
ประเด็นในการเรียนที่ชัดเจน เพื่อไม่ให้ซ้ำซ้อนกับรายวิชาใกล้เคียง พัฒนาความคิดของนิสิตควบคู่กับการใช้ภาษาใน
เชิงสร้างสรรค์ ยกตัวอย่างงานคิดคำที่หลากหลาย

- 0166105 : ศิลปะการนำเสนอ จากผลประเมิน ปีการศึกษา 2557 และการประชุมในการกำหนดสาระ
รายวิชา ได้มีการปรับเนื้อหาสาระรายวิชาเพื่อให้ความรู้ครบถ้วน เช่น ใช้เทคนิคการสอน สามารถกระตุ้นความสนใจ
จัดการเรียนการสอนเป็นขั้นตอนเหมาะสมเข้าใจง่าย รวมทั้งการสอดแทรกคุณธรรม/ จริยธรรม/ จรรยาบรรณ
วิชาชีพ ค่านิยมที่ดีให้กับนิสิต

- 0166 220: ศิลปะการบรรณาธิกร จากผลประเมิน ปีการศึกษา 2557 และการประชุมในการกำหนดสาระ
รายวิชา ได้มีการปรับเนื้อหาสาระรายวิชาเพื่อให้ความรู้ครบถ้วน เช่น จัดการแบ่งกลุ่มย่อยเพื่อให้นิสิตได้จัดกิจกรรม
กลุ่ม และผู้สอนสามารถให้คำปรึกษาได้อย่างใกล้ชิดทั่วถึง

- 0166 033: การเขียนคอลัมน์เบ็ดเตล็ด จากผลประเมิน ปีการศึกษา 2557 และการประชุมในการกำหนด
สาระรายวิชา ได้มีการปรับเนื้อหาสาระรายวิชาเพื่อให้ความรู้ครบถ้วน เช่น ให้นิสิตฝึกปฏิบัติการเขียนในห้องเรียน
เพื่อป้องกันการคัดลอกงาน ฝึกให้นิสิตได้ระดมความคิดในรูปแบบกลุ่มและนำงานเขียนที่ได้ไปรวมเล่มเป็นสื่อสิ่งพิมพ์
รูปแบบต่างๆ

- 0166040 : การผลิตนิตยสาร จากผลประเมิน ปีการศึกษา 2557 และการประชุมในการกำหนดสาระ
รายวิชา ได้มีการปรับเนื้อหาสาระรายวิชาเพื่อให้ความรู้ครบถ้วน เช่น ใช้สื่อการสอนที่น่าสนใจ เหมาะสมกับ
เนื้อหาวิชาและช่วยเสริมการเรียนรู้และความเข้าใจในเนื้อหาวิชา

- การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ

ผลการดำเนินงาน

การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ

ระบบ กลไก

จากการประชุม ปี 2557 ทางหลักสูตรได้ปรับกระบวนการดำเนินงาน หลักสูตรฯ ภายใต้ระบบการกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารคณะได้มีข้อเสนอแนะให้เพิ่มเติมรายวิชาที่ส่งเสริมให้บัณฑิต สาขาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์งานอิสระได้ด้วยตนเอง การกำหนดรายวิชาที่สามารถจัดการเรียนการสอนในลักษณะการบูรณาการกับการปฏิบัติงานจริง (Work-integrated Learning) และการกำหนดรายวิชาให้มีส่วนร่วมในปฏิบัติจริง เพื่อสามารถจัดการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ใน มคอ 2 ซึ่งในขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรใหญ่ ตามระบบของมหาวิทยาลัยมหาสารคามต่อไป

ผลการดำเนินการ

ปีการศึกษา 2558 ทางหลักสูตรได้ดำเนินการในการจัดการเรียนการสอนในลักษณะการบูรณาการกับการปฏิบัติงานจริง เช่น โครงการหนึ่งหลักสูตรหนึ่งชุมชน ปีงบประมาณ 2559 ในภาคเรียนที่ 2 โดยบูรณาการร่วมกันระหว่าง รายวิชา 0166217 : การเขียนข่าวเบื้องต้น 0166039 : การผลิตหนังสือพิมพ์ 0166227 : ศิลปะการสัมภาษณ์เพื่อการเขียน เพื่อจัดทำหนังสือชุด “Unseen สารคาม” และจัดทำแผนที่ทางวัฒนธรรมให้กับชุมชนพื้นที่ในจังหวัดมหาสารคาม

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน

4.9 รายงานผลการดำเนินงาน การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน --ตัวบ่งชี้ 5.2--

ผลการดำเนินงาน

- การกำหนดผู้สอน

ผลการดำเนินงาน

ระบบ - กลไก

ในกำหนดระบบผู้สอน ในภาคการศึกษา ที่ 1/2558 และ 2 /2558

- จากการดำเนินงานหลักสูตรปีการศึกษา 2557 ที่ผ่านมา ได้จัดทำกระบวนการในการจัดกำหนดระบบผู้สอน โดยมีการนำกระบวนการในการกำหนดผู้สอนต่อเนื่องจากปีการศึกษาดังกล่าวมาใช้กับปีการศึกษา 2558 โดยกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณาจารย์ในสาขาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ ร่วมกันกำหนดทิศทางของการเรียนการสอน ในการประชุมเพื่อวิพากษ์แผนการสอน และกำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชาในลักษณะวิชาที่เป็นบรรยายและรายวิชาที่เน้นการปฏิบัติงาน โดยจัดแบ่งเป็นกลุ่มคณาจารย์ร่วมกันในรายวิชาที่มีการปฏิบัติการณ์เพื่อกระจายในการดูแลควบคุมนิสิตให้ได้อย่างทั่วถึง

- การกำหนดผู้สอน กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณาจารย์ในสาขาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ ได้กำหนดเกณฑ์เบื้องต้นในการวางระบบผู้สอน โดยพิจารณาจากความถนัด และความเชี่ยวชาญในเนื้อหาที่ทำการเรียนการสอน และในแต่ละรายวิชา และจัดแบ่งเป็นกลุ่มคณาจารย์ในรายวิชาที่มีการปฏิบัติการ เพื่อกระจายในการดูแลควบคุมนิสิตและกำหนดการกระจายโหลดภาระงานสอนของคณาจารย์ในสาขา
- ในกรณีที่มีการเชิญวิทยากรจากภายนอก จะมีการกำหนดให้ผู้สอน/ผู้ประสานงานในรายวิชาเข้าไปเรียนรู้ และสังเกตการณ์จากการสอนของวิทยากรพิเศษและตั้งเกณฑ์การพิจารณาการเชิญวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญ เฉพาะในรายวิชานั้น ๆ

การปฏิบัติการดำเนินงาน และประเมินกระบวนการ และมีผลจากการปรับปรุง

รายละเอียดผลการดำเนินงานในด้านการวางตัวผู้สอน

- ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ กำหนดรายวิชาและชื่ออาจารย์ที่เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1/2558 จำนวนทั้งสิ้น 21 รายวิชา และภาคการศึกษาที่ 2/2558 จำนวนทั้งสิ้น 21 วิชา โดยมี โดยมีจำนวนผู้สอนเป็นคณาจารย์ในหลักสูตร มีจำนวน 5 คน (**เอกสารประกอบ LP 4.9-1 การจัดแบ่งภาระงานของอาจารย์ในภาคเรียนที่ 1 /2558 และ 2/2558**) และคณาจารย์ประจำรายวิชา ได้ปรับรายละเอียดตามที่ได้ประชุมในการประชุมสภาระหลักรายวิชา และร่วมกันจัดทำ มคอ. 3 เพื่อร่วมประชุมวิพากษ์ ก่อนการเปิดเทอมประจำภาคการศึกษา 1/2558 (วันที่ 10 กรกฎาคม 2558) และ ภาคเรียนที่กำหนดการการวิพากษ์รายวิชา ภาคการศึกษาที่ 2/2558 (วันที่ 3 ธันวาคม 2558) ถึงรายละเอียดและลักษณะกิจกรรมการเรียนในแต่ละรายวิชา

(เอกสารประกอบ รายงานการวิพากษ์ 1/2558 และ 2/2558)

- คณาจารย์ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนในแต่ละวิชา โดยลุล่วงไปด้วยดี แต่ในภาคเรียนที่ 2/2558 ประกอบไปด้วยกิจกรรมที่มีจำนวนมาก และระยะเวลาในการสอนค่อนข้างสั้น จึงมีการปรับเปลี่ยนกำหนดการเรียนการสอนในบ้างครั้ง และมีการสอนเสริมเพิ่ม ทั้งนี้ปริมาณของภาระงานสอนอาจยังไม่มีกระจายจำนวนคนในแต่ละรายวิชาได้อย่างทั่วถึง

การประเมินกระบวนการวางตัวผู้สอน

- หลังจากการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 1/2558 และ 2/2558 ทางกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณาจารย์ในสาขาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ ได้จัดประชุมเพื่อกำกับติดตามถึงปัญหาในวางผู้สอนแต่ละรายวิชา ในการประชุมสาขาทุกเดือน และในปีการศึกษา 1/2558 และ 2/2558 ทางหลักสูตร ได้มีการจัดการประเมินผู้สอนในรายวิชาแต่ละวิชา โดยนิสิตในรายวิชานั้น ๆ จากกระบวนการในการประเมินผู้สอนในระหว่างเทอม จะมีการสะท้อนถึงตัวผู้สอนในแต่ละรายวิชา ว่าควรปรับปรุงหรือเพิ่มเนื้อหา หรือควรมีเทคนิคในการสอนอย่างไรเพิ่มเติม โดยประเด็นในการประเมินประกอบด้วย 1) ภาพรวมรายวิชา 2) ข้อเสนอแนะด้านรายวิชา 3) ข้อเสนอแนะด้านรูปแบบการสอน และ 4) ข้อเสนอแนะด้านการสอนของอาจารย์รายบุคคลที่สอนในวิชานั้น ๆ

(เอกสารประกอบ รายงานการประชุมประเมินและทวนสอบการเรียนการสอน ปี2558)

- มีการประเมินผลของตัวผู้สอนในแต่ละรายวิชา เพื่อประเมินถึงความเหมาะสมในการวางตัวผู้สอนผ่านการประชุมเพื่อประเมินผลการเรียนในทุกภาคการศึกษา โดยนำข้อประเมินของนิสิตมาสรุปรวมในการประชุมประเมินการเรียนการสอนภาคการศึกษา ปี 2558 (วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2559)

ผลจากการปรับปรุง

- ในการประเมินกระบวนการสอนของผู้สอนระหว่างเทอมซึ่งเป็นการจัดทำต่อเนื่องจากภาคเรียน 2/2557 ทำให้ทราบถึงสิ่งที่ต้องปรับในตัวผู้สอน ซึ่งกระบวนการทำการประเมินผู้สอนระหว่างเทอมได้ผลค่อนข้างดี และสามารถชี้ให้เห็นถึงความบกพร่องในการสอน และปรับปรุงรูปแบบการสอนของผู้สอนเป็นรายบุคคล ในช่วงส่วนหลังของภาคเรียนได้ ทั้งยังเป็นการสะท้อนถึงรูปแบบการจัดการเรียนการสอน ซึ่งสามารถนำไปปรับ และวางตัวผู้สอนในปีการศึกษาต่อไป

● **การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน**

ผลการดำเนินงาน

ระบบ – กลไกในการจัดกระบวนการเรียนการสอน

- กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณาจารย์ในสาขาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ ร่วมกันกำหนดทิศทางของการเรียนการสอน ในการประชุมเพื่อวิพากษ์แผนการสอนก่อนเปิดภาคเรียนในทุกภาคเรียน (ภาคการศึกษาที่ 1/2558 ประชุมวิพากษ์ 10 กรกฎาคม 2558 และภาคการศึกษาที่ 2/2558 ประชุมวิพากษ์วันที่ 3 ธันวาคม 2558) โดยกำหนดทิศทางของการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาให้มีการบูรณาการระหว่างกันทั้งบูรณาการกับงานวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งบูรณาการระหว่างศาสตร์อื่นๆและระหว่างรายวิชาเข้าด้วยกัน โดยมีการวางแผนในรูปแบบของการกำหนดอยู่ใน มคอ. 3

- กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณาจารย์ในสาขาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ ได้กำหนดแผนการกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามการวัดผล การประเมินผลการเรียนรายวิชา และกำหนดการทวนสอบในแต่ละรายวิชา

- การกำกับติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และมคอ. 4) การจัดการเรียนการสอน ทางคณะฯมีการกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนส่ง มคอ.3 ก่อนวันเปิดภาคการศึกษา และมีการประชุมเพื่อหารือในแนวทางการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา ในการประชุมเพื่อวิพากษ์การเรียนการสอนและร่วมปรึกษาหารือในการกำหนดทิศทางของการเรียนในแต่ละหัวข้อ และรูปแบบการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา

- การวางแผนร่วมกันในการกำหนดโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ในแต่ละชั้นปีการศึกษา

การปฏิบัติการดำเนินงาน และประเมินกระบวนการ และมีผลจากการปรับปรุง

รายละเอียดผลการดำเนินงานในด้านการจัดการเรียนการสอน

- ผลการดำเนินงานในด้านการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ ได้ดำเนินการตามแผนการสอนที่ระบุใน มคอ. 3 ในส่วนของภาคการศึกษาปี 2558 ทางหลักสูตรฯ ได้มีการนำการบูรณาการการวิจัยร่วมอยู่ในแผนการสอน เช่น รายวิชาการเขียนข่าวเบื้องต้น กับงานวิจัยเรื่อง “การใช้ภาษาและรูปแบบการเขียนข่าวกับการรับรู้ของผู้รับสาร” เป็นต้น
- การดำเนินการการเรียนการสอนในภาคการศึกษา 2558 และมีการจัดทำ มคอ.5 และมีการจัดทำประเมินและทวนสอบ

ประเมินผลในด้านการจัดการเรียนการสอน

ในภาคศึกษา 1/2558 และ 2/2558 การเรียนการสอนเป็นไปตามแผนที่ได้จัดทำไว้ใน มคอ. 3 แต่จะมีความคลาดเคลื่อนในด้านของวันเวลาในการดำเนินการเป็นบางรายวิชา โดยเฉพาะวิชาที่มีการลงภาคสนามและในภาคเรียนที่ 2/2558 ประกอบกับการที่มีกิจกรรมและวันหยุดจำนวนมาก จึงมีความคลาดเคลื่อนในบางรายวิชา

(เอกสารประกอบ มคอ 2-มคอ 6 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)

ผลจากการปรับปรุง

ในการปรับปรุงระบบการจัดการการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1/2558 ได้ทำการปรับปรุงระบบโดยมีการประเมินเนื้อหาในการเรียนการสอนระหว่างเทอม ในปีการศึกษา 2/2558 ทำให้มีการจัดการเนื้อหาและวิธีการสอนให้สอดคล้องกับลักษณะของผู้เรียนต่อไป

(เอกสารประกอบ รายงานการประชุมประเมินและทวนสอบ ปีการศึกษา 1/2558 และ 2/2558)

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน

4.10 รายงานผลการดำเนินงาน การประเมินผู้เรียน –ตัวบ่งชี้ 5.3--

ผลการดำเนินงาน

● การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ผลการดำเนินงาน

การประเมินผลการเรียนรู้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ได้แก่

1. คุณธรรม จริยธรรม ประเมินโดย

1.1 การกำหนดเวลาที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน และการส่งงานโดยระบุในแผนการประเมินการเรียนที่ชัดเจน ซึ่งส่วนใหญ่ใช้เกณฑ์การประเมินการเข้าเรียนและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน คิดเป็น 10% จากการประเมินทั้งหมด โดยหากขาดเรียน 1 ครั้ง ตัด 3 คะแนน ขาดครบ 3 ครั้งจะได้ค่าคะแนนเป็น 0 ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอน

จะเป็นแบบอย่างที่ดีในการเข้าสอนอย่างตรงเวลา และทำการปิดห้องเช็คชื่อนิสิตที่มาเรียนตรงเวลา เช็คชื่อรอบแรก และเช็คชื่อนิสิตที่มาสายในท้าย ชม. ที่ทำการสอน

1.2 มีการมอบหมายงานกลุ่มในทุกๆ รายวิชา เพื่อฝึกการแบ่งหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น รวมทั้งเสียสละกับส่วนรวม

1.3 สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมระหว่างการเรียนรู้การสอน โดยการยกตัวอย่างและการพูดคุยกับนิสิต เน้นความรับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ ต่อหน้าที่ ความถ่อมตนและมีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมชั้น

1.4 หากพบว่ามี การคัดลอกงานโดยปราศจากแหล่งอ้างอิง ผู้สอนจะประเมินค่างานชิ้นนั้นๆ เป็น 0 ทั้งนี้

2. ความรู้

2.1 มีกระบวนการ การประเมินโดยเน้นการปฏิบัติ ตามหัวข้อความรู้ ที่ได้รับมอบหมาย ทั้งในลักษณะงานรายบุคคล และรายกลุ่มเพื่อเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้

2.2 ผลการประเมินเป็นไปในรูปแบบคะแนน แบ่งตามค่าร้อยละในแผนการสอน (มคอ.3) และมีการประเมินผ่านการอภิปรายผล และแสดงความเห็นแลกเปลี่ยนระหว่างอาจารย์กับนิสิตเจ้าของผลงานและเพื่อนร่วมชั้น เพื่อให้ นิสิตเจ้าของผลงานและเพื่อนร่วมชั้น ทราบถึงผลการประเมิน ผ่านแนวคิดของผู้สอนและเพื่อนร่วมชั้น เพื่อนำไปพัฒนาการทำงานของตนเองได้ในอนาคต

3. ทักษะทางปัญญา

ประเมินโดยผ่านการฝึก การคิดวิเคราะห์ และการสร้างสรรค์ ผ่านชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายในแต่ละรายวิชา เพื่อนำเสนอในลักษณะชิ้นงานเพื่อประเมินทักษะทางปัญญาอย่างเป็นระบบระเบียบตามขั้นตอนที่ได้ศึกษามา ควบคู่กับการนำเสนอปากเปล่าเพื่อประเมินการถ่ายทอดทักษะปัญญา ผ่านสถานการณ์จริง ขณะทำการโต้ตอบแนวคิดระหว่างนิสิตและอาจารย์ในชั้นเรียนจริง

4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 มีการมอบหมายชิ้นงานรายบุคคลและงานกลุ่ม โดยวิธีการจับกลุ่มแบบสมัครใจ และแบบสุ่ม เพื่อสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์ระหว่างนิสิตด้วยกันเอง เพื่อฝึกฝนด้านความรับผิดชอบในการทำงาน และฝึกหัดการแก้ปัญหาในการทำงานระหว่างเพื่อนร่วมชั้นเรียน

4.2 มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างอาจารย์กับนิสิต และระหว่างนิสิตด้วยกันเองในชั้นเรียนเพื่อฝึกฝนให้นิสิตสามารถนำเสนอผลงานสู่บุคคลอื่นๆ ได้

5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ

5.1 ในรายวิชาปฏิบัติและทฤษฎี เน้นการใช้ทักษะการวิเคราะห์ ที่มีข้อมูลเชิงตัวเลขในการสรุปข้อมูลเชิงประจักษ์เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการออกแบบสร้างสรรค์ เช่น กรณีศึกษาเปรียบเทียบ โดยคิดเป็นค่าคะแนนในแต่ละหัวข้อเพื่อสรุปผลไปใช้ในสร้างสรรค์ผลงานใหม่ตามที่ได้รับมอบหมาย

5.2 มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่างๆ โดยเน้นการประยุกต์แนวคิด และทฤษฎีการออกแบบ ผ่านทางเครื่องมือสารสนเทศ และนำเสนอผลงานการค้นคว้าและผลงานสร้างสรรค์ผ่านเทคโนโลยีเฉพาะทางของสาขาวิชาชีพและเครื่องมือสารสนเทศขั้นพื้นฐานได้อย่างเหมาะสม

● การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต

ผลการดำเนินงาน

1. มีระบบการประเมินผู้เรียน และการกำกับติดตาม ตามทักษะการเรียนรู้ที่ตั้งไว้ในแต่ละรายวิชา โดยมีกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณาจารย์ในหลักสูตร ทำหน้าที่วัดผลการเรียนรู้ของนิสิตแต่ละด้าน โดยมอบหมายอาจารย์ผู้สอนรายวิชากำหนดเกณฑ์ในการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตในแต่ละรายวิชาที่รับผิดชอบ โดยทุกรายวิชาต้องนำเสนอแผนการสอน การวัดผลการเรียนรู้ที่ประชุมวิพากษ์แผนการสอน (มคอ 3) เพื่อหาแนวทางปฏิบัติที่ร่วมกันและเป็นมิตรร่วม และหลังภาคเรียนทำการนำเสนอผลการประเมินผู้เรียนในการประเมินผลการเรียนการสอน
2. การตรวจสอบการประเมินทำโดยการประชุมการประเมินการเรียนการสอน (มคอ.5) ร่วมกันของคณาจารย์ในหลักสูตร เพื่อพิจารณาเกณฑ์การใช้การประเมินที่ได้วางแผนการเรียนการสอนไว้ ในมคอ. 3 ว่ามีประสิทธิภาพหรือไม่ และผลการประเมินในแต่ละรายวิชาเป็นอย่างไร เป็นไปตามแผนหรือไม่ เกิดปัญหาและอุปสรรคในการประเมินด้านใดบ้างหรือไม่ อย่างไร รวมถึงพิจารณาเกรดในแต่ละรายวิชา

● การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)

ผลการดำเนินงาน

ระบบกลไกการประเมินการเรียนการสอน และการประเมินหลักสูตร ประกอบด้วย 1) มคอ.5 2) มคอ.6 3) มคอ.7 และ 4) การประเมินรายวิชาทุกรายวิชาที่ทำการเรียนการสอนแต่ละเทอม ประเมินโดยนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน

ระบบการประเมินเป็นการเริ่มประเมินจากแผนการสอนแต่ละวิชาโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร นำเสนอแผนการสอนในแต่ละรายวิชาโดยอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชานั้น ๆ เพื่อขอความคิดเห็นจากอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาอื่น ๆ ในหลักสูตร และหากมีความคิดเห็นให้ปรับหรือเห็นชอบจากที่ประชุม จึงให้อาจารย์ผู้ประสานงานดำเนินการปรับและทำการสอนตามแผนดังกล่าว โดยบันทึกเป็นมติในที่ประชุมของหลักสูตร ตามวาระ

เมื่อทำการสอนเสร็จสิ้นทุกท้ายเทอม มีระบบทำการประเมินในรูปแบบของการประชุมภายในหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาทำการนำเสนอผลการเรียนการสอน เปรียบเทียบแผนการสอน ให้ที่ประชุมพิจารณา โดยมีการเปรียบเทียบในหัวข้อเนื้อหาการสอนว่าตรงตามแผนหรือไม่ เพราะเหตุใด พร้อมเสนอแนวทางการแก้ปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้น การพิจารณาสัดส่วนของคะแนนมีการปรับจากแผนหรือไม่ อย่างไร และการกระจายตัวของเกรดที่นิสิตได้รับเหมาะสมหรือไม่ ทำการพิจารณาร่วมกันหลักสูตรและลงเป็นมติในที่ประชุม เพื่อส่งผลการเรียนให้กับคณะต่อไป

ในทุกรายวิชาที่ทำการสอนนอกเหนือจากระบบการประเมิน มคอ 3,5,7 ที่เป็นมาตรฐานจากส่วนกลางแล้ว ทางหลักสูตรได้จัดทำระบบการประเมินการสอนในรายวิชาเป็นการเฉพาะของหลักสูตรเอง ด้วยแบบการประเมินรายวิชา แยกเป็นรายวิชา ดำเนินการแจกแบบประเมินโดยอาจารย์ผู้ประสานงานในรายวิชานั้น ๆ ประเมินผลและให้ความเห็นโดยนิสิตในรายวิชา ประเด็นในการประเมินคือ 1) ค่าคะแนนโดยรวมของรายวิชานั้น ๆ โดยแบ่งเป็น

คะแนนระดับ 4 คือ ดีมาก 3 คือ ดี 2 คือ พอใช้ และ 1 ต้องปรับปรุง 2) ความเหมาะสมของเนื้อหาการสอน 3) ความเหมาะสมของรูปแบบการสอน 4) ความเหมาะสมของอาจารย์ผู้สอน (แยกตามจำนวนอาจารย์ผู้สอน) และวิทยากร (หากมี) เมื่อได้ข้อมูลแล้ว อาจารย์ผู้ประสานงานทำการสรุปข้อมูล และนำเสนอพร้อมข้อมูลในรอบของการนำเสนอ มคอ.5 ในที่ประชุมต่อไป

ระบบการประเมินผลรายวิชาเฉพาะหลักสูตรนั้นได้ถูกประเมินรูปแบบการประเมินมาแล้ว 1 ครั้ง และได้ปรับแบบการประเมิน โดยจากเดิมไม่มีค่าคะแนนภาพรวมของรายวิชา ทางคณาจารย์ในหลักสูตรได้เห็นชอบร่วมกันให้มีการเพิ่มค่าคะแนนลงไปเพื่อให้เห็นภาพรวมได้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น และจากเดิมทำการประเมินผลการเรียนการสอนในช่วงกลางเทอม ทำให้ในบางรายวิชา อาจารย์บางท่านยังไม่ได้ทำการสอนตามแผนการสอนในช่วงเวลาก่อนหน้าทำการประเมิน จึงไม่ได้รับการประเมินจากนิสิต การประเมินดังกล่าวจึงได้เลื่อนมาทำการประเมินในช่วงปลายเทอมแทนเพื่ออาจารย์ทุกท่านจะได้รับผลประเมินจากนิสิตได้ครบถ้วน

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน

4.11 รายงานผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินหลักสูตรตามกรอบ TQF --ตัวบ่งชี้ 5.4--

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน
<p>ข้อ 1 อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อย ร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร</p>	<p>ครั้งที่1/2558 (วันที่ 15ก.ค.2558)</p> <ul style="list-style-type: none"> -ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อวางแผนการดำเนินงานครั้งที่ 1 -ประชุมจัดทำระบบวางแผนการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร -ปีการศึกษา 2558 หลักสูตรฯได้รับอาจารย์ใหม่จำนวน 1 อัตรา -พิจารณากำหนดตัวผู้สอน พิจารณาภาระงานสอน และตารางสอน -ติดตาม มคอ. 3 ภาคเรียน 1/58 -เตรียมความพร้อมนิสิตชั้นปีที่ 1 --วาระพิจารณาภาระงานสอน และตารางสอน ภาคเรียนที่ 1/2558 -ผู้สอนแต่ละรายวิชานำไปพิจารณาวิธีการจัดการเรียนการสอน -การปรับสาระรายวิชามาประชุมวันวิพากษ์การสอน -กำหนดการการการวิพากษ์รายวิชา - ประชุมวิพากษ์1/2558 <p>ครั้งที่2/2558 (วันที่ 1ส.ค.2558)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมจัดทำระบบแผนการพัฒนาตนเอง - ลดภาระงานสอนให้กับอาจารย์ที่กำลังศึกษาต่อ - ส่งเสริมให้อาจารย์ไปศึกษาต่อ โดยจัดทำแผนพัฒนาอาจารย์

<p>ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามทีระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p>
	<p>รายบุคคลเพื่อบริหารจัดการภายในหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ โดยการให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้งานวิจัย การเขียนบทความ และการจัดทำเอกสารประกอบการสอน เป็นต้น - การบริหารและพัฒนาอาจารย์ (มติ โดยการส่งเสริมให้อาจารย์ใหม่ได้ทำการวิจัยร่วม) <p>ครั้งที่3/2558 (วันที่ 8ส.ค.2558)</p> <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมจำนวน 5 คน เพื่อพิจารณาผลการประเมินคุณภาพหลักสูตร และพิจารณาการดำเนินงานสารนิพนธ์นิพนธ์ครั้งที่4/2558 (วันที่ 16ก.ย..2558) - การประชุมสภาระายวิชาหลักสูตร ภาคเรียนที่ 2/2558 อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมจำนวน 5 คน เพื่อพิจารณาชุดสาระความรู้ของหลักสูตร ภาคเรียนที่ 2/2558 <p>ครั้งที่ 5/2558 (15 พฤศจิกายน 2558)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการเก็บข้อมูล ประเมินความพึงพอใจนิสิตปี 4 ที่มีความพึงพอใจต่อหลักสูตร - ติดตามปัญหา อุปสรรค การจัดการเรียนการสอน - การปรับสภาระายวิชามาประชุมวันวิพากษ์การสอน <p>ครั้งที่6/2558 (วันที่ 3ธ.ค.2558)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประชุมวิพากษ์การเรียนการสอน 2/2558 (3ธ.ค.2558) <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมจำนวน 5 คน เพื่อพิจารณาวิพากษ์การเรียนการสอน 2/2558</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประชุมประเมินการเรียนการสอน 1/2558 อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมจำนวน 5 คน <p>ครั้งที่7/2558 (วันที่ 22ธ.ค.2558)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ติดตามงานการดำเนินงาน - วาระพิจารณาภาระงานสอน และตารางสอน ภาคเรียนที่ 2/2558 - ส่งเปิดรายวิชา เทอม 2/58 - ติดตาม มคอ. 5 - วางแผนเก็บข้อมูลบัณฑิตที่ได้ออกงานทำ (ธ.ค.58 – มี.ค.59)

<p>ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตามปัญหา อุปสรรค การจัดการเรียนการสอน ครั้งที่ 1/2559 (วันที่ 21 ม.ค. 2559) - อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมจำนวน 5 คน เพื่อพิจารณาปัญหาและข้อเสนอแนะ ในการจัดหลักสูตรภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ที่ผ่านมา และการจัดตั้งกรรมการทวนสอบของหลักสูตร 2/2558 - รวบรวม มคอ.3 เทอม 2/58 - ส่ง มคอ. 5 เทอม 1/58 (ก่อน13 ม.ค. 59) - - ติดตามปัญหา อุปสรรค การจัดการเรียนการสอน ครั้งที่2/2559 (วันที่ 16 ก.พ. 2559) - จัดการส่งรายละเอียดรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง - เริ่มจัดทำรูปเล่มหลักสูตร - การติดตามเรื่องการขอตำแหน่งทางวิชาการ - การนำเสนอบทความวิชาการ - การพัฒนาตนเอง ในส่วนนี้ มีอาจารย์ขออนุมัติไปราชการ - ติดตามปัญหา อุปสรรค การจัดการเรียนการสอน - การประชุมภาระงาน ครั้งที่3/2559 (วันที่ 8 เม.ย .2559) - ติดตามปัญหา อุปสรรค การจัดการเรียนการสอน ครั้งที่4/2559 (วันที่ 16 พ.ค .2559) - เพื่อพิจารณาร่างภาระงานสอนส่งรายวิชา เทอม 1/59 - ติดตาม มคอ. 5 (2/58) - เก็บข้อมูล ประเมินความพึงพอใจนิสิตปี 4 ที่มีความพึงพอใจต่อหลักสูตร - กรอกข้อมูลลง ระบบCHE QA Online - เริ่มทำ มคอ. 7 (พ.ค. -มิ.ย) ส่ง 8 ก.ค. 59 - การประชุมประเมินการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2/2558 ครั้งที่5/2559 (วันที่ 31 พ.ค .2559) - ติดตาม มคอ. 3 ภาคเรียน 1/59 - เติร์ยมความพร้อมนิสิตชั้นปีที่ 1 (1/59) - ส่งเปิดรายวิชา เทอม 1/59

<p>ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามทีระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p>
	<p><u>(เอกสารประกอบ รายงานการประชุมคณาจารย์สาขาภาษาเพื่อการ สร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ ครั้งที่ 6/2558 วันที่ 11 มิ.ย. 2558)</u> สรุปว่า ✓ “ผ่าน” “ไม่ผ่าน”</p>
<p>ข้อ 2 มีรายละเอียดของหลักสูตร ตาม แบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/ สาขาวิชา (ถ้ามี)</p>	<p><u>กรณีที่ไม่มี มคอ.1</u> หลักสูตรสาขาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ ไม่มี มคอ.1 โดยมีรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) กำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้านอย่างครบถ้วน คือ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้าน ทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยสภามหาวิทยาลัยได้เห็นชอบหลักสูตร เมื่อ วันที่ 27 กรกฎาคม 2555 <u>(เอกสารประกอบ มคอ2-6 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)</u> สรุปว่า ✓ “ผ่าน” “ไม่ผ่าน”</p>
<p>ข้อ 3 มีรายละเอียดของรายวิชา และ รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาค การศึกษาให้ครบทุกรายวิชา</p>	<p>ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2558 มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามก่อนเปิดสอน ดังนี้ -ภาคการศึกษา 1/2558 เปิดสอน 21 รายวิชา ได้รวบรวม มคอ.3 ทุกรายวิชา และดำเนินการจัดส่งคณะ พร้อมทั้งให้นิสิตดาวน์โหลดได้ ทาง Facebook หลักสูตร เมื่อวันที่ 2 ส.ค. 2558 (เปิดภาคเรียนวันที่ 3 ส.ค. 2558) -ภาคการศึกษา 2/2558 เปิดสอน 21 รายวิชา ได้รวบรวม มคอ.3 ทุกรายวิชา และดำเนินการจัดส่งคณะ พร้อมทั้งให้นิสิตดาวน์โหลดได้ ทาง Facebook หลักสูตร เมื่อวันที่ 3 ม.ค. 2559 (เปิดภาคเรียนวันที่ 4 ม.ค. 2558) <u>(เอกสารประกอบ มคอ2-6 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)</u> สรุปว่า ✓ “ผ่าน” “ไม่ผ่าน”</p>
<p>ข้อ 4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ของรายวิชา และรายงานผลการ ดำเนินงานของประสบการณ์ภาคสนาม</p>	<p>ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2558 มีการจัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินงานของประสบการณ์ ภาคสนาม ภายใน 30 วันหลังสิ้นแต่ละภาคการศึกษา ดังนี้</p>

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามทีระบุนใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน					
(ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	-ภาคการศึกษา 1/2558 เปิดสอน 21 รายวิชา -ภาคการศึกษา 2/2558 เปิดสอน 21 รายวิชา (เอกสารประกอบ มคอ2-6 คณะคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) สรุปว่า ✓ “ผ่าน” “ไม่ผ่าน”					
ข้อ 5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	วันสุดท้ายของการเรียนการสอน ภาคการศึกษา 2/2558 คือวันที่ 9 ก.ค 2558 1. ประธานหลักสูตรรายงาน มคอ.7 วันที่ 9 กรกฎาคม 2558 2. หัวหน้าภาควิชาเห็นชอบ มคอ.7 วันที่ 9 กรกฎาคม 2558 3. คณบดีเห็นชอบ มคอ.7 วันที่ 9 กรกฎาคม 2558 สรุปว่า ✓ “ผ่าน” “ไม่ผ่าน”					
ข้อ 6 มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี การศึกษา	-ปี 2558 เปิดสอน 42 รายวิชา และมีรายวิชาที่ได้รับการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ จำนวน10รายวิชา รายวิชาที่ได้รับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ คิดเป็นร้อยละ25 ของรายวิชา ทั้งหมด (เอกสารประกอบ รายงานการประชุมประเมินและทวนสอบ ปี การศึกษา2558) สรุปว่า ✓ “ผ่าน” “ไม่ผ่าน”					
ข้อ 7 มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการ เรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการ ประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการ ประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="679 1514 1058 1709"> ข้อเสนอแนะการปรับปรุงใน มคอ.7 ปีการศึกษา 2557 </td> <td data-bbox="1070 1514 1390 1709"> การดำเนินงานปรับปรุง </td> </tr> </table>	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงใน มคอ.7 ปีการศึกษา 2557	การดำเนินงานปรับปรุง	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="679 1715 1066 2083"> จากการประเมิน มคอ.7 ปี การศึกษา 2557 มีประเด็นเรื่อง การมุ่งเน้นให้เกิดการเรียนรู้ โดย สร้างบริเวณพื้นที่หรือห้องเรียน เพื่อการเรียนรู้ </td> <td data-bbox="1070 1715 1390 2083"> โดยในปี 2558 ได้ ดำเนินการจัดพื้นที่ ทาง กายภาพในพื้นที่ ห้องปฏิบัติการสิ่งพิมพ์เพื่อ ใช้งานในการเรียนการ สอน </td> </tr> </table>	จากการประเมิน มคอ.7 ปี การศึกษา 2557 มีประเด็นเรื่อง การมุ่งเน้นให้เกิดการเรียนรู้ โดย สร้างบริเวณพื้นที่หรือห้องเรียน เพื่อการเรียนรู้	โดยในปี 2558 ได้ ดำเนินการจัดพื้นที่ ทาง กายภาพในพื้นที่ ห้องปฏิบัติการสิ่งพิมพ์เพื่อ ใช้งานในการเรียนการ สอน
ข้อเสนอแนะการปรับปรุงใน มคอ.7 ปีการศึกษา 2557	การดำเนินงานปรับปรุง					
จากการประเมิน มคอ.7 ปี การศึกษา 2557 มีประเด็นเรื่อง การมุ่งเน้นให้เกิดการเรียนรู้ โดย สร้างบริเวณพื้นที่หรือห้องเรียน เพื่อการเรียนรู้	โดยในปี 2558 ได้ ดำเนินการจัดพื้นที่ ทาง กายภาพในพื้นที่ ห้องปฏิบัติการสิ่งพิมพ์เพื่อ ใช้งานในการเรียนการ สอน					

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน											
	สรุปว่า ✓ “ผ่าน” “ไม่ผ่าน”											
ข้อ 8 อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	กรณีที่มีอาจารย์ใหม่ในปีการศึกษา 2558 ในปีการศึกษา 2558 มีอาจารย์ใหม่จำนวน1คน และได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน จำนวน 1 คน คือ อ.อิสเรศ สุขเสณี สรุปว่า ✓ “ผ่าน” “ไม่ผ่าน”											
ข้อ 9 อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน5คน และได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ จำนวน5คน <table border="1" data-bbox="679 976 1366 2069"> <thead> <tr> <th data-bbox="679 976 759 1117">ที่</th> <th data-bbox="759 976 1043 1117">ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร</th> <th data-bbox="1043 976 1366 1117">หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="679 1117 759 1536">1</td> <td data-bbox="759 1117 1043 1536">ผศ.ดร.ภาคภูมิ วรรณภา</td> <td data-bbox="1043 1117 1366 1536">โครงการ "พัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน"ระหว่างวันที่ 16-19 พฤษภาคม 2559 จ.ระยอง</td> </tr> <tr> <td data-bbox="679 1536 759 2069">2</td> <td data-bbox="759 1536 1043 2069">อ.วิริยา ตาสว่าง</td> <td data-bbox="1043 1536 1366 2069">การประชุมวิชาการนานาชาติ “The Internation Conference Culture, Art, Language, and Literature in the Mekng Basin” วันที่ 21-22 ส.ค.2559</td> </tr> </tbody> </table>			ที่	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา	1	ผศ.ดร.ภาคภูมิ วรรณภา	โครงการ "พัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน"ระหว่างวันที่ 16-19 พฤษภาคม 2559 จ.ระยอง	2	อ.วิริยา ตาสว่าง	การประชุมวิชาการนานาชาติ “The Internation Conference Culture, Art, Language, and Literature in the Mekng Basin” วันที่ 21-22 ส.ค.2559
ที่	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา										
1	ผศ.ดร.ภาคภูมิ วรรณภา	โครงการ "พัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน"ระหว่างวันที่ 16-19 พฤษภาคม 2559 จ.ระยอง										
2	อ.วิริยา ตาสว่าง	การประชุมวิชาการนานาชาติ “The Internation Conference Culture, Art, Language, and Literature in the Mekng Basin” วันที่ 21-22 ส.ค.2559										

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน		
	3	อ.อิสเรศ สุขเสณี	อบรมเรื่องการใช้เว็บ Google Drive เพื่อประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน
	4	อ.กนกกุล มาเวียง	โครงการพัฒนาบุคลากรฝึกอบรมเรื่อง “เทคนิคการเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการ”
	5	อ.พิมพ์ประไพ สุภารี	โครงการพัฒนาบุคลากรฝึกอบรมเรื่อง “เทคนิคการเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการ”
	สรุปว่า ✓ “ผ่าน” “ไม่ผ่าน” ข้อมูลเดียวกับหมวดที่ 4 ข้อ 4.7		
ข้อ 10 จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	สาขาไม่มีบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนของคณะฯ		
ข้อ 11 ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	1. นิสิตปีสุดท้ายมีความพึงพอใจต่อคุณภาพหลักสูตร ค่าเฉลี่ย 4.12 2. บัณฑิตใหม่มีความพึงพอใจต่อคุณภาพหลักสูตร ค่าเฉลี่ย 4.02		
ข้อ 12 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจต่อบัณฑิตใหม่ ค่าเฉลี่ย 4.36		
สรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้TQF	1. ตัวบ่งชี้ TQF ตาม มคอ.2 ปีการศึกษา 2558 จำนวน 12 ตัว		

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน
ตาม มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	บ่งชี้ 2. มีผลการดำเนินงานผ่านตามเกณฑ์ จำนวน 11 ตัวบ่งชี้ 3. คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ผ่านตามเกณฑ์ 4. คิดเป็น 5 คะแนน

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

5.1 การบริหารหลักสูตร

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	จากปัญหาในการบริหารหลักสูตร ในปีการศึกษา 2557 พบว่า รายวิชาและสาระรายวิชา ดำเนินไปอย่างล่าช้า ไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม ที่พัฒนาไปอย่างรวดเร็ว จึงมีการปรับปรุงให้มีการประชุมสาระรายวิชาก่อนการปรับเปลี่ยนการเรียนการสอน ในการประชุมสาระรายวิชาหลักสูตร ภาคเรียนที่ 1/2558 (วันที่ 10 กรกฎาคม 2558) และการประชุมคณาจารย์สาขาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ ครั้งที่ 2/2559 วันที่ 16 ก.พ. 2559 ระบุว่า มีปัญหาในการบริหารหลักสูตร ภาระงานผู้สอน และการเปลี่ยนแปลงของหลักสูตรใหม่ ปี 2555 ทำให้มีผลกระทบต่อการเรียนการสอน
ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตาม วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	สัดส่วนของผู้สอน ตามเกณฑ์เฉลี่ย 1:8 ทำให้อาจารย์ดูแลนิสิตได้ไม่ทั่วถึง และผลของการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรใหม่ ทำให้อาจารย์ของ นิสิตรหัส 55 ในเทอม 1/2558 มีจำนวนรายวิชาค่อนข้างมาก
แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาใน	ปัจจุบันหลักสูตรได้มีนโยบายในการรับอาจารย์เพิ่ม โดยยังอยู่ใน

อนาคต	ขั้นตอนในการดำเนินการขออัตรากำลัง และการเปิดรับสมัครกับทาง กรรมการบริหารคณะฯ และปัญหาที่เกิดขึ้นกับการเปลี่ยนแปลง หลักสูตรใหม่ ปี 2555 ยังไม่สามารถปรับเปลี่ยนรายวิชาได้ ต้อง ทบทวนในรอบการปรับหลักสูตรใหญ่ต่อไป
-------	--

ทั้งนี้ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ ได้ดำเนินการในการ รายงานผลประเมินจากคณาจารย์ที่ได้ข้อมูลจาก มคอ.5 และ มคอ. 6 ในส่วนของการประเมินการเรียนการสอนใน รายวิชาต่างๆ ทางหลักสูตรได้มีการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ โดยให้นิสิตทำการประเมินหลังสิ้นสุดการเรียน ในรายวิชา เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงหลักสูตรและการเรียนการสอน (เอกสารประกอบ รายงานการประชุมคณาจารย์สาขาภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ ครั้งที่ 2/2559 วันที่ 16 ก.พ. 2559)

5.2 รายงานผลการดำเนินงาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ --ตัวบ่งชี้ 6.1--

ผลการดำเนินงาน
<p>● ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p>ผลการดำเนินงาน จากปี 2557 จากทางคณะฯ และหลักสูตรภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ มีแผน สนับสนุนให้จัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้เหมาะสมต่อการเรียนการสอน โดยมีแผนปรับปรุงห้องเรียน ด้วยการ จัดรูปแบบและเปลี่ยนครุภัณฑ์ให้เหมาะสมต่อการเรียนการสอน การติดตามความพร้อมของอุปกรณ์การเรียน การ สอน เช่น อุปกรณ์เทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวก โดยให้คณาจารย์ประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุน เพื่อเป็นการสะท้อนถึงปัญหาลงใน มคอ. 5 และผลประเมินของนิสิตโดยตรง</p>
<p>● จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p>ผลการดำเนินงาน จากปี 2557 หลักสูตรภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์ ได้มีแผนจัดทำห้องปฏิบัติการ สิ่งพิมพ์เพื่อการเรียนรู้ และได้มีการดำเนินงานจากความร่วมมือของคณาจารย์และนิสิต โดยมีผลประเมินจากการ สังเกตการณ์ของผู้สอน พบว่า นิสิตได้รับความรู้จากการศึกษาในพื้นที่ดังกล่าว และสามารถสอบวัดผล หรือนำเสนอ ผลงานได้ จากผลประเมินที่ได้ ทางหลักสูตรจะทำการพัฒนาให้เป็นตามแผนงานโดยจะมีการปรับปรุงพื้นที่ทาง กายภาพให้เกิดประสิทธิภาพ เช่น การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ การจัดครุภัณฑ์ให้สามารถปรับเปลี่ยนตามรูปแบบ ของทฤษฎีและการปฏิบัติได้</p>
<p>● กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>ผลการดำเนินงาน จากการดำเนินการแผนและระบบการดำเนินการต่างๆ มีการประเมินความพึงพอใจจาก คณาจารย์และนิสิต พบว่า อุปกรณ์เทคโนโลยีในห้องเรียนชำรุด เสียหายทำให้มีผลกระทบต่อการเรียนการสอน</p>

ทางคณาจารย์จึงได้ชี้แจงต่อคณะกรรมการบริหารและฝ่ายอาคาร ให้ตรวจสอบและแก้ไขปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ต่างๆ ให้พร้อมต่อการใช้งาน

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น

6.1 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	*****
ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	<p>ด้านการบริหารและพัฒนาหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด - ควรจัดให้มีการวางแผนพัฒนาคุณภาพอาจารย์ประจำหลักสูตร <p>ด้านการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดี มีเกณฑ์ในการพิจารณาคุณสมบัติอาจารย์ใหม่ ประกอบด้วย การวิเคราะห์จำนวน และความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านที่ขาดแคลน ควบคู่กับแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อกำหนดทิศทางการศึกษาต่อ มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ. มีความมุ่งมั่นในการบริหารหลักสูตรมีความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์ที่ดี และมี <p>ความสามารถในการทำงานเป็นทีม</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการวางแผนปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด <p>ด้านนิสิต</p> <ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินการรับนิสิตในปีการศึกษา 2558 นี้ถือว่าเป็นไปตามแผน แต่เสนอให้จัดทำฐานข้อมูลที่ชัดเจนถึงแหล่งที่มาของผู้เรียนที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่ต้องการ ไม่ว่าจะเป็น ผลการเรียน สถานศึกษาที่จบ ระดับความสนใจ และแหล่งข้อมูลที่ได้รับ เป็นต้น เพื่อนำมาวิเคราะห์เชิงปริมาณและคุณภาพ ประกอบการจัดทำ

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
	<p>แผนการรับนิสิตและการกำหนดคุณสมบัตินิสิต รวมถึงแผนการประชาสัมพันธ์ต่อไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรฯ ยังไม่มีการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาในปี การศึกษานี้ จึงเสนอให้ในปีการศึกษา 2559 ควรมีการวางแผนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาให้กับผู้ที่ผ่านการสอบเข้าที่มีผลการเรียนอ่อนกว่าเกณฑ์ (ในกรณีที่ต้องรับนิสิตที่มีคุณสมบัติต่ำกว่าเกณฑ์) เพื่อเสริมให้นิสิตสามารถเรียนได้ทันเพื่อนร่วมชั้น - หลักสูตรฯ มีการส่งเสริมและพัฒนานิสิตที่ดี ด้วยการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้นปี (รุ่น) มีการรายงานสถานภาพผลการเรียนของนิสิตทุกภาคเรียน เพื่อจัดกลุ่มนิสิตเฝ้าระวังด้านการเรียน <p><u>ด้านการเรียนการสอน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรฯ มีการติดตามปัญหา อุปสรรค การจัดการเรียนการสอนในแต่ละชั้นปี เพื่อหาทางแก้ไขปัญหา - หลักสูตรฯ มีการวางแผนกำหนดผู้สอน จัดทำตารางเรียนตารางสอน การวิพากษ์แผนการสอน การกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนการประเมินการสอนอย่างเป็นระบบ - หลักสูตรฯ มีการพัฒนาศักยภาพนิสิตและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ด้วยการจัดงบประมาณ ทรัพยากรที่ครอบคลุมทุกประเภทกิจกรรม มีบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมนิสิตมีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมที่ช่วยเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 อย่างครอบคลุม ไม่ว่าจะเป็นทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี และทักษะชีวิตและอาชีพ <p><u>ด้านการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการกำหนดให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน โดยการจัดทำแผนปรับปรุงห้องเรียน การจัดรูปแบบและเปลี่ยนครุภัณฑ์

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
	<p>ให้เหมาะสมต่อการเรียนการสอน การติดตามความพร้อมของอุปกรณ์การเรียนการสอน โดยให้คณาจารย์ประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุน เพื่อเป็นการสะท้อนถึงปัญหาลงในมคอ. 5 และผลประเมินของนิสิตโดยตรง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำห้องปฏิบัติการพิมพ์ เพื่อให้นิสิตได้ลงมือปฏิบัติงานจริง - หลักสูตรฯ มีกระบวนการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกภาคเรียน เพื่อปรับปรุงให้พร้อมใช้งานอย่างเหมาะสม
การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร	จากข้อคิดเห็นข้างต้น หลักสูตรฯ ได้จัดทำเป็นบันทึกรายงานการประชุมตลอดระยะเวลาการจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาหลักสูตรในปีการศึกษาหน้าต่อไป

6.2 สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จการศึกษา

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	
ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	

6.3 สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
กระบวนการประเมิน	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	
ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	

หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

7.1 การเปลี่ยนแปลงภายใน/ภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปี

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
<p>การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การเปลี่ยนแปลงด้านงบประมาณที่ลดลง 2. การเปลี่ยนแปลงด้านการบริหารงานภายในคณะฯ 3. การเปลี่ยนแปลงด้านเวลาการรับปริญญา ปีการศึกษา 2557 	<p>การเปลี่ยนแปลงด้านงบประมาณที่ลดลง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทำให้เกิดการจัดการ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยรวมของนิสิตลดลง เช่น การไปทัศนศึกษา ร่นระยะทางการดูงาน หรือลดจำนวนแหล่งเรียนรู้ เพื่อให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรมา 2. ลดจำนวนวิทยากรที่จะมาให้ความรู้ทางด้านวิชาชีพ และทำการสอนโดยอาจารย์ในหลักสูตรแทน ซึ่งในบางหัวข้อจำเป็นต้องใช้ทักษะทางวิชาชีพเป็นหลัก หรือต้องการความทันสมัยเป็นปัจจุบัน ซึ่งวิทยากรภายนอกทางสายวิชาชีพจะมีความรู้ในแวดวงสายวิชาชีพที่มีการเปลี่ยนแปลงไป มากกว่าอาจารย์ซึ่งมีความรู้เน้นไปทางวิชาการ <p>การเปลี่ยนแปลงด้านการบริหารงานภายในคณะฯ</p> <p>จากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ทำให้เกิดการชะงักของการบริหารงานที่ทำให้การจัดการบางเรื่องในหลักสูตรล่าช้าลงไป โดยเฉพาะเรื่องงานเอกสาร และการตัดสินใจอนุมัติเรื่องต่าง ๆ</p> <p>การเปลี่ยนแปลงด้านเวลาการรับปริญญา ปีการศึกษา 2557</p> <p>จากการเปลี่ยนแปลงเวลาในงานพระราชพิธีฯ ทำให้กระทบต่อแผนการจัดการเรียนการสอนในเงื่อนไขของเวลา เนื่องจากต้องทำการงดการเรียนการสอนในช่วงเวลาดังกล่าว และมีอาจารย์ในหลักสูตรบางท่านต้องทำหน้าที่ในงานราชพิธี อีกทั้งคณะฯ ได้มีการจัดกิจกรรม อื่น ๆ ภายในคณะฯ ที่สืบเนื่องจากงานดังกล่าว ทำให้ต้องได้ความร่วมมือจาก</p>

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
	คณาจารย์และนิสิตในสาขาเพื่อขับเคลื่อนกิจกรรม
<p>การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การเปลี่ยนแปลงด้านเวลาการเปิด-ปิดภาคเรียน ตาม AEC 2. การเปลี่ยนแปลงด้านการปกครองระดับประเทศ ทำให้มีผลต่อนโยบายการทัศนศึกษานอกประเทศ 	<p>การเปลี่ยนแปลงด้านเวลาการเปิด-ปิดภาคเรียน ตาม AEC</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวทำให้เกิดการจัดการเรื่องแผนการสอนตามหัวข้อได้อย่างไม่เหมาะสมกับการเรียนการสอน เนื่องจากเวลาไม่เพียงพอ เพราะติดวันหยุด ราชการหลายวัน อย่างต่อเนื่อง ทำให้ต้องรวบหัวข้อการสอน หรือตัดบางหัวข้อออก ทำให้นิสิตขาดความเข้าใจต่อการเรียนบางหัวข้อที่ต้องใช้ระยะเวลาในการเรียนรู้ค่อนข้างมาก ภายใต้ระยะเวลาที่จำกัด 2. ความเหมาะสมของสภาพอากาศต่อการเรียนรู้ในช่วงเวลาดังกล่าว สร้างอุปสรรคต่อการเรียนการสอนเนื่องจากเป็นฤดูร้อน ทำให้นิสิตขาดสมาธิในการเรียนเป็นอย่างมาก <p>การเปลี่ยนแปลงด้านการปกครองระดับประเทศ ทำให้มีผลต่อนโยบายการทัศนศึกษานอกประเทศ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จากเดิมทางหลักสูตรมีแผนการเดินทางไปทัศนศึกษาในประเทศสิงคโปร์ แต่เนื่องจากนโยบายของรัฐบาล คสช. สั่งระงับการเดินทางออกนอกประเทศของหน่วยงานราชการ จึงทำให้ทางสาขาไม่สามารถดำเนินการทัศนศึกษาดังกล่าวได้ จึงเปลี่ยนแปลงเป็นการทัศนศึกษา ณ กรุงเทพมหานครแทน

หมวดที่ 8 แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร

8.1 บันทึกแผนปฏิบัติการประจำปี

แผนการดำเนินงาน	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
โครงการสนับสนุนให้นิสิตเข้าร่วมอบรม - โครงการ อบรมพิราบดิจิทัล - โครงการ อบรมพิราบยูนิเซฟ - โครงการ อบรมพิราบสายฟ้า - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียน - โครงการนิทรรศการนิสิต 4 ชั้นปี - โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตชั้นปีที่ 1 - โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตด้านสื่อมวลชน ชั้นปีที่ 4	ตลอดภาคการศึกษา	ผศ.ดร.ภาคภูมิ วรรณภา อ. พิมประไพ สุภารี อ. อิสเรศ สุขเสณี อ. วิรยา ตาสว่าง
โครงการสนับสนุนให้นิสิตเข้าร่วมประกวด - งานประกวดวรรณกรรม เรื่องสั้น รางวัลเปลื้อง วรรณศรี - งานประกวดหนังสือพิมพ์ฝึกปฏิบัติ - งานประกวดสารคดีเชิงข่าว - งานประกวดข่าวฝึกปฏิบัติ - งานประกวด Infographic ลิขสิทธิ์ทางปัญญา - งานประกวดภาพถ่ายพญูชนะ ก-ฮ	ตลอดภาคการศึกษา	ผศ.ดร.ภาคภูมิ วรรณภา อ. พิมประไพ สุภารี อ. อิสเรศ สุขเสณี
โครงการศึกษาสาระทางวัฒนธรรม		
- การถ่ายภาพเบื้องต้นภาคสนามเพื่อการผลิตหนังสือภาพ เชิงวิถีชีวิตและวัฒนธรรมลำปาง	กุมภาพันธ์ 2559	อ. อิสเรศ สุขเสณี
- โครงการผลิตหนังสือชุด “Unseen สารคาม” (หนึ่ง หลักสูตรหนึ่งชุมชน)	ปีการศึกษา 2558	อ. วิรยา ตาสว่าง
โครงการประเมินวิพากษ์การเรียนการสอน		
- โครงการวิพากษ์ ภาคเรียนที่ 1/2558	15 กรกฎาคม 2558	ผศ.ดร.ภาคภูมิ วรรณภา
- โครงการวิพากษ์ ภาคเรียนที่ 2/2558	3 ธันวาคม 2558	อ.วิรยา ตาสว่าง
- โครงการประเมินและทวนสอบ ปี 2558	16 กรกฎาคม 2559	อ.วิรยา ตาสว่าง

8.2 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนและข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

ในการดำเนินการตามแผนงานดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร ได้มีการจัดการการวางแผนในแต่ละด้าน ได้แก่ ด้านการจัดการการเรียนรู้ โดยมีแผนการจัดการเรียนรู้สาระทางวัฒนธรรม เพื่อให้นิสิตได้เรียนรู้จากสถานที่จริง และประกอบการเรียนในแต่ละรายวิชา ทั้งนี้ ได้มีการส่งเสริมให้มีการเรียนรู้นอกสถานที่ เพื่อให้ผู้เรียนได้ทราบถึงลักษณะการทำงานด้านการสื่อสารมวลชน

การดำเนินการของหลักสูตร ปีการศึกษา 2558 ได้มีการพัฒนาในการจัดทำโครงการและแผนด้านการวิพากษ์ และประเมินการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา โดยมีการจัดทำให้มีการประชุมเพื่อกำหนดสาระรายวิชา ก่อนการวิพากษ์การเรียน ทั้งภาคเรียนที่ 1/2558 และ ภาคเรียนที่ 2/2558 เพื่อสามารถกำหนดสาระเนื้อหา รายวิชา ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันของการเรียนการสอนตลอดหลักสูตร และการเรียนของแต่ละชั้นปีการศึกษา นอกจากนี้ ยังมีการประเมินการเรียนการสอนระหว่างภาคการเรียนในแต่ละเทอม เพื่อสามารถปรับปรุงทั้งเนื้อหา การเรียนการสอน และรูปแบบการการสอนระหว่างเทอม และนำมาซึ่งการประเมินและทวนสอบรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา

ในทางด้านการประชาสัมพันธ์ และการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ในปีการศึกษา 2558 จึงมีการกำหนด โครงการสนับสนุนการประกวดแบบของนิสิต เพื่อให้นิสิตได้ทดลอง และแสดงถึงความรู้ ความสามารถจากการเข้าร่วมการประกวดต่างๆ ในระดับเวทีสาธารณะ

ข้อเสนอแนะ

ควรมีการจัดแผนงานเพื่อเพิ่มการเรียนรู้นอกสถานที่ของนิสิต เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่เห็นจากสถานที่จริงมากขึ้น ในการดำเนินงานหลักสูตร ในด้านการพัฒนาบุคลากร ควรมีการส่งเสริมในการศึกษาต่อ ในสาขาที่เกี่ยวข้องหรือสาขาที่ขาดแคลน

หมวดที่ 9 สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร

ตารางผลคะแนนการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้		ผลการดำเนินงาน	คะแนน
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน			
1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต			
2.1	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ร้อยละ 87.20	3.78
2.2	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี เฉพาะระดับปริญญาตรี	ร้อยละ 76.92	3.85
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2		3.82	
องค์ประกอบที่ 3 นิสิต			
3.1	การรับนิสิต	-	3.00
3.2	การส่งเสริมและพัฒนานิสิต	-	3.00
3.3	ผลที่เกิดกับนิสิต	-	3.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3		3.00	
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์			
4.1	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	-	3.00
4.2	คุณภาพอาจารย์	-	3.00
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 20	5.00
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 20	1.66
	- ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ร้อยละ 88	5.00
4.3	ผลที่เกิดขึ้นกับอาจารย์	-	3.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4		3.44	
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน			
5.1	สาระของรายวิชาในหลักสูตร	-	3.00
5.2	การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	-	3.00
5.3	การประเมินผู้เรียน	-	3.00
5.4	ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ	ร้อยละ 100	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 5		3.50	

ตัวชี้บ่งชี้		ผลการดำเนินงาน	คะแนน
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้			
6.1	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	IA 9-1	3.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 6			3.00
คะแนนเฉลี่ย (องค์ประกอบที่ 2-6)			3.35