

แบบรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) และ
รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (IQA ระดับหลักสูตร)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2555
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ประจำปีการศึกษา 2558
(ผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2558 ถึง วันที่ 31 กรกฎาคม 2559)

วันที่รายงาน 6 กรกฎาคม พ.ศ.2559

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

1. ประธานหลักสูตร : นางสาวอุไรวรรณ แซ่ว่อง

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : นางสาววรลักษณ์ แซ่อึ้ง

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : นางสาวจรรยา ดุลยะลา

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

4. อาจารย์ประจำหลักสูตร : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนาพันธ์ ตรงดี

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

5. อาจารย์ประจำหลักสูตร : นางสาว Li Yanlan

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

6. เห็นชอบโดย : ดร.กীরติ ธนะไชย (หัวหน้าภาควิชา)

ลายเซ็น : _____ วันที่เห็นชอบ : _____

7. เห็นชอบโดย : อ.ดร. อภิราตี จันทร์แสง (รักษาราชการแทนคณบดี)

ลายเซ็น : _____ วันที่เห็นชอบ : _____

สารบัญ

หมวดที่	หน้า	
1	ข้อมูลทั่วไป	4
	รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ กำหนดโดย สกอ. --ตัวบ่งชี้ที่ 1.1--	7
2	อาจารย์	8
	รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.2--	8
	รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารและพัฒนาอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.1--	8
	รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.3--	12
3	นิสิตและบัณฑิต	14
	รายงานผลการดำเนินงาน การรับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.1--	14
	รายงานผลการดำเนินงาน การส่งเสริมและพัฒนานิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.2--	17
	รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ --ตัวบ่งชี้ที่ 2.1--	19
	รายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต --ตัวบ่งชี้ที่ 2.2--	19
	รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.3--	19
4	ข้อมูลสรุปรายวิชา	23
	รายงานผลการดำเนินงาน สาระของรายวิชาในหลักสูตร --ตัวบ่งชี้ 5.1--	27
	รายงานผลการดำเนินงาน การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน --ตัวบ่งชี้ 5.2--	29
	รายงานผลการดำเนินงาน การประเมินผู้เรียน --ตัวบ่งชี้ 5.3--	33
	รายงานผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินหลักสูตรตามกรอบ TQF --ตัวบ่งชี้ 5.4--	36
5	การบริหารหลักสูตร	40
	รายงานผลการดำเนินงาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ --ตัวบ่งชี้ 6.1--	40
6	ข้อคิดเห็น	42
7	การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร	43
8	แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร	44
9	สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร	45

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 รหัสหลักสูตร 25500211107366

1.1.1 มี มคอ.1

1.1.2 ไม่มี มคอ.1

1.2 วันที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตร วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2555

1.3 วันที่นำส่งหนังสือแจ้ง สกอ. เพื่อรับทราบการเห็นชอบหลักสูตร วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2555

1.4 สถานที่จัดการเรียนการสอน

อาคารศูนย์เรียนรู้พัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม 44150

1.5 อาจารย์ประจำหลักสูตร

1.5.1 รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ที่ระบุใน มคอ.2 และ ปัจจุบัน

ที่ระบุใน มคอ.2	ปรับปรุงเล็กน้อย (ปีการศึกษา 2557)	ปัจจุบัน (ปีการศึกษา 2558)
1. นายธนานันท์ ตรงดี	1. นางสาวอุไรวรรณ แซ่ว่อง	1. นางสาวอุไรวรรณ แซ่ว่อง
2. นางสาวดาลัด หริรักษ์ไพบุลย์	2. นางสาววราลักษณ์ แซ่อึ้ง	2. นางสาววราลักษณ์ แซ่อึ้ง
3. นางสาวอุไรวรรณ แซ่ว่อง	3. นายธนานันท์ ตรงดี	3. นายธนานันท์ ตรงดี
4. Ms. Luo Shushu	4. นางสาวจรรยา ดุลยะลา	4. นางสาวจรรยา ดุลยะลา
5. Ms. Wei Zhibai	5. Ms.Wen Qiumin	5. Ms.Li Yanlan

*หมายเหตุ สภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีมติให้ความเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรชุดปัจจุบัน ในการประชุมครั้งที่ 11/2558 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ.2558

1.5.2 ข้อมูลประวัติการศึกษาอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน –ตัวบ่งชี้ 4.2--

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน	ระดับการศึกษา ที่จบ	ปีที่จบการศึกษา (พ.ศ.)	ชื่อหลักสูตร ที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชา ที่จบ ตาม ISCED	สาขาวิชา ที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบัน ที่จบการศึกษา
1. นางสาวอุไรวรรณ แซ่ว่อง	ตรี	2549	ศศ.บ. (ภาษาจีน)	023 Arts and Humanities (Languages)	ภาษาจีน	มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
	โท	2554	M.A. (Linguistics)	023 Arts	Linguistics	Guangxi

รายชื่ออาจารย์ประจำ หลักสูตรปัจจุบัน	ระดับ การศึกษา ที่จบ	ปีที่จบ การศึกษา (พ.ศ.)	ชื่อหลักสูตร ที่จบการศึกษา	กลุ่ม สาขาวิชา ที่ จบ ตาม ISCED	สาขาวิชา ที่จบ การศึกษา	ชื่อสถาบัน ที่จบการศึกษา
			and Applied Linguistics)	and Humanities (Languages)	and Applied Linguistics	University for nationalities
2.นางสาววารลักษณ์ แซ่อึ้ง	ตรี	2546	ศศ.บ. (ภาษาจีน)	023 Arts and Humanities (Languages)	ภาษาจีน	มหาวิทยาลัยสง ขลานครินทร์ วิทยาเขต ปัตตานี
	โท	2550	ศศ.ม. (ภาษาจีน เป็น ภาษาต่างประเทศ)	023 Arts and Humanities (Languages)	ภาษาจีนเป็น ภาษาต่างประเทศ	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย
3. นายธนาพันธ์ ตรงดี	ตรี	2526	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	023 Arts and Humanities (Languages)	ภาษาอังกฤษ	วิทยาลัยคณา สวัสดิ์
	โท	2529	อ.ม. (ภาษาศาสตร์)	023 Arts and Humanities (Languages)	ภาษาศาสตร์	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย
	เอก	2535	อ.ด. (ภาษาศาสตร์)	023 Arts and Humanities (Languages)	ภาษาศาสตร์	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย
4. นางสาวจรรยา ดุล ยะลา	ตรี	2552	ศศ.บ. (ภาษาจีน)	023 Arts and Humanities (Languages)	ภาษาจีน	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม
	โท	2555	ศศ.ม. (ภาษาและ วรรณกรรมไทย-จีน)	023 Arts and Humanities (Languages)	ภาษาและ วรรณกรรม ไทย-จีน	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม
	โท	2556	M.A. (Linguistics and Applied Linguistics)	023 Arts and Humanities (Languages)	Linguistics and Applied Linguistics	Guangxi University for nationalities

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา (พ.ศ.)	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบตาม ISCED	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
5. Ms.Li Yanlan	ตรี	2558	B.A. (Chinese Language and Literature)	023 Arts and Humanities (Languages)	Chinese Language and Literature	Guangxi University for nationalities

1.5.3 ข้อมูลผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์อาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน --ตัวบ่งชี้ 4.2--

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ชื่อผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์	ค่าน้ำหนักคุณภาพ
1. อ.อุไรวรรณ แซ่ว่อง	-	0
2. อ.วรลักษณ์ แซ่อึ้ง	-	0
3. ผศ.ดร.ธนาพันธ์ ตรงดี	-	0
4. อ.จรรยา ดุลยะลา	-	0
5. อ. Li Yanlan	-	0
ผลรวมค่าน้ำหนักคุณภาพ		0

1.6 รายชื่ออาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอนภายในคณะ	อาจารย์ผู้สอนภายนอกคณะ (ภายในมหาวิทยาลัย)	อาจารย์พิเศษ (ภายนอกมหาวิทยาลัย)
1. ผศ.ดร.ธนาพันธ์ ตรงดี 2. อาจารย์วรลักษณ์ แซ่อึ้ง 3. อาจารย์อุไรวรรณ แซ่ว่อง 4. อาจารย์จรรยา ดุลยะลา 5. อาจารย์ Li Yanlan 6. อาจารย์ Yu Fang 7. อาจารย์ Mo Ziwei 8. อาจารย์ Xiao Fang 9. อาจารย์ Cui Aixia 10. คณาจารย์ของหมวดวิชาภาษาต่างประเทศและวิชาธุรกิจ 12 หน่วยกิต	1. คณาจารย์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต	ไม่มี

1.7 รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ. --ตัวบ่งชี้ที่ 1.1--

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	มีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน และไม่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอื่น พร้อมทั้งประจำหลักสูตรตลอด ระยะเวลาที่จัดการศึกษา ➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
2	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	1. อาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน มีคุณวุฒิในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับ สาขาวิชาที่เปิดสอน 2. อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 4 คน มีคุณวุฒิปริญญาโท จำนวน 1 คน มีคุณวุฒิปริญญาตรี และจำนวน 1 คน มี ตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือ สัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน ➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
11	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	รับนิสิตรุ่นแรกเมื่อปีการศึกษา 2555 ครบวงรอบการปรับปรุงในปีการศึกษา 2560 โดยยังไม่ครบกำหนดระยะเวลาการ ปรับปรุง จึงผ่านเกณฑ์ข้อนี้

หมวดที่ 2 อาจารย์

2.1 รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.2--

ประเด็น	ข้อมูล	คะแนนประเมิน
2.1.1 ร้อยละอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 20	5
2.1.2 ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 20	1.67
2.1.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์	ร้อยละ 96	0
คะแนนเฉลี่ย		2.22

2.2 รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารและพัฒนาอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.1--

ผลการดำเนินงาน
<p>●ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>ผลการดำเนินงาน : หลักสูตรฯได้ดำเนินการการรับอาจารย์และการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามระบบและกลไกของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p> <p>การรับอาจารย์ ทางหลักสูตรฯได้พิจารณาคุณสมบัติของอาจารย์ที่ต้องการส่งข้อมูลผ่านคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ตามเกณฑ์ในการพิจารณาคุณสมบัติอาจารย์ใหม่ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) วิเคราะห์จำนวน และความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านสาขาวิชา 2) มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับการเป็นอาจารย์ที่ดี <p>การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร มีเกณฑ์ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ. 2) มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้านในสาขาวิชา 3) มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาและการบริหารหลักสูตร 4) มีวิสัยทัศน์ของการเป็นผู้นำที่ดี และมีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี <p>โดยในปีการศึกษา 2556 ได้ดำเนินการ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร และคณะเสนอเรื่องการขอปรับปรุงหลักสูตรต่อรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเพื่อพิจารณาเสนอให้กรรมการวิชาการพิจารณา จากนั้นกรรมการวิชาการเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรชุดใหม่โดยสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 7/2557 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2557 มีมติให้ความเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรชุดปัจจุบันและทางมหาวิทยาลัยแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาเพื่อทราบ และในปีการศึกษา 2558 อาจารย์ประจำหลักสูตร ได้แก่ อาจารย์ Wen Qiumin ได้ทำเรื่องขอลาออกเพื่อกลับประเทศ ทางหลักสูตรฯจึงได้จัดประชุมหลักสูตรฯครั้งที่ 5/2558 เพื่อหาแนวทางแก้ปัญหา และได้ข้อสรุปดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) คณะกรรมการประจำหลักสูตรฯ คัดสรรอาจารย์ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและจบการศึกษาในสาขาวิชาที่สัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับหลักสูตร 2) คณะกรรมการประจำหลักสูตรฯ เสนอรายชื่ออาจารย์เข้าที่ประชุม โดยมีอาจารย์ทั้งหมด 3 คน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1.1) อาจารย์ Mo Ziwei จบการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาประวัติศาสตร์

ผลการดำเนินงาน

1.2) อาจารย์ Li Yanlan จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาและวรรณกรรมจีน

1.3) อาจารย์ Yu Fang จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาและวรรณกรรมจีน

จากนั้นคณะกรรมการฯ จึงได้ประชุมคัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตรคนใหม่ โดยใช้เกณฑ์การคัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตรให้สอดคล้องกับ TQF ในการพิจารณา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 1) รอบที่ 1 คณะกรรมการฯ ได้คัดเลือกอาจารย์ Mo Ziwei โดยดูจากวุฒิการศึกษาที่ตรงตามเกณฑ์ คือ วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท แต่สาขาวิชาไม่ตรงกับหลักสูตร จึงไม่ได้รับการคัดเลือก
- 2) รอบที่ 2 คณะกรรมการฯ ได้คัดเลือกอาจารย์ Li Yanlan โดยดูจากสาขาวิชาที่จบการศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรฯ แต่วุฒิการศึกษาไม่เป็นไปตามเกณฑ์ของ TQF ดังนั้นทางหลักสูตรฯ จึงได้ทำบันทึกข้อความขอชี้แจงเหตุผลถึงความจำเป็นที่ต้องให้อาจารย์ระดับปริญญาตรีมาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรชั่วคราว

จากนั้นทางหลักสูตรฯ ได้ทำเรื่องปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร) พ.ศ.2.2 ในวันที่ 8 ตุลาคม 2558 โดยสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 11/2558 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ.2558 มีมติให้ความเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรชุดปัจจุบันและทางมหาวิทยาลัยแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาเพื่อทราบต่อไป

●ระบบการบริหารอาจารย์

ผลการดำเนินงาน : หลักสูตรฯ ภายใต้ระบบการบริหารอาจารย์ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ซึ่งแบ่งการบริหารอาจารย์ออกเป็น 3 ส่วนใหญ่ๆ ดังนี้

1. หลักสูตรฯ มีระบบการบริหารอาจารย์ของหลักสูตรโดยยึดหลักธรรมาภิบาลของการบริหารบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) เช่น การปฏิบัติราชการที่บรรลุดังประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ ความโปร่งใสตรวจสอบได้ โดยมีการประชุมหลักสูตรฯ ทุก 3 เดือน เพื่อชี้แจงการบริหารงานหลักสูตร ทำให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใส

2. หลักสูตรฯ ได้วิเคราะห์ภาระงาน ภาระการสอนและกำหนดอัตรากำลัง เพื่อตอบรับกับแผนพัฒนาของอาจารย์ประจำหลักสูตรในด้านการลาศึกษาต่อ การทำผลงานวิชาการ และการตำแหน่งวิชาการ คณะกรรมการของคณะฯ ให้ความเห็นชอบกรอบอัตรากำลังที่ควรมี และหลักสูตรฯ ได้จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร จากนั้นหลักสูตรฯ มีการประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตรเพื่อติดตามและประเมินผลงานการปฏิบัติงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรฯ มีแผนพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนจัดทำเอกสารประกอบการสอนในรายวิชาที่ตนเองรับผิดชอบ ซึ่งจากผลการประชุมติดตามผลพบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน ได้จัดทำเอกสารประกอบการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบ ดังนี้

- 1) อาจารย์อุไรวรรณ แซ่ว่อง จัดทำเอกสารประกอบการสอน รายวิชา 0106961 Basic Chinese 1
- 2) อาจารย์วรลักษณ์ แซ่อึ้ง จัดทำเอกสารประกอบการสอน รายวิชา 0106963 Basic Chinese 3
- 3) อาจารย์จรรยา ดุลยะลา จัดทำเอกสารประกอบการสอน รายวิชา 0106965 Basic Chinese และ รายวิชา 0106966 Chinese Language and Culture for Tourism and Hotel

ผลการดำเนินงาน

4) อาจารย์ Li Yanlan จัดทำเอกสารประกอบการสอน รายวิชา 0162303 Chinese for Tourism Management และ รายวิชา 00162305 Chinese for Tour Guide

ซึ่งเอกสารประกอบการสอนเหล่านี้ สามารถต่อยอดในการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการได้

ในด้านแผนการลาศึกษาต่อ ทางหลักสูตรฯได้ประชุมวางแผน สรุปว่า ในปีการศึกษา 2559

อาจารย์จรรยา ดุลยะลา จะลาศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน เป็นระยะเวลา 3 ปี ทางหลักสูตรฯจึงได้เร่งแก้ไขปัญหাজำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยได้ข้อสรุปว่า ให้ทางหลักสูตรฯทำบันทึกข้อความ แบบฟอร์ม พ.ส.2.2 เรื่องขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเพียงเล็กน้อย (เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร) ภายใน 90 วันหลังจากอาจารย์จรรยา ลาศึกษาต่อ

3. หลักสูตรฯได้สำรวจและจัดการข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียน และความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งหลักสูตรฯได้ทำการสำรวจข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียน และความพึงพอใจต่างๆของอาจารย์ประจำหลักสูตร ทุกภาคการศึกษา โดยใช้วิธีการทำแบบสอบถามและจัดประชุมภายในหลักสูตร โดยในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรฯได้จัดประชุมครั้งที่ 4/2558 ซึ่งสามารถสรุปความสำคัญ สรุปได้ว่า จำนวนอาจารย์ไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน ซึ่งหลักสูตรฯได้ดำเนินการแก้ไขปัญหานี้ ในปีการศึกษา 2557 ทางหลักสูตรฯเริ่มจากการวิเคราะห์อัตรากำลัง คณะกรรมการบริหารคณะให้ความเห็นชอบกับอัตรากำลังที่ควรมี ขออนุมัติกรอบอัตรากำลัง ไปที่กองแผนงาน เพื่อดำเนินการวิเคราะห์กำหนดกรอบอัตรากำลัง จัดสรรงบประมาณ และสอบคัดเลือก หรือสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุอาจารย์ต่อไป ซึ่งในปีการศึกษา 2558 ได้ประกาศรับสมัครอาจารย์อัตราใหม่เป็นที่เรียบร้อยแล้วตามประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ครั้งที่ 66/2558 ลงวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ.2558

จากการประชุมหลักสูตรฯ ครั้งที่ 4/2559 หลักสูตรได้ประชุมเพื่อทบทวนกระบวนการบริหาร อาจารย์ของหลักสูตรฯ พบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน มีความพึงพอใจในระบบการบริหารหลักสูตร ด้านการจัดการข้อคิดเห็นและข้อร้องเรียน ซึ่งทุกครั้งที่อาจารย์ประจำหลักสูตรมีปัญหา ทางหลักสูตรฯได้ให้ความใส่ใจในการจัดการแก้ปัญหา ไม่เพิกเฉย

●ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

ผลการดำเนินงาน : หลักสูตรฯ ภายใต้ระบบการบริหารและพัฒนาอาจารย์และบุคลากรของคณะฯ มีระบบและกลไก ดังนี้

1. หลักสูตรฯประชุมสำรวจความต้องการในด้านการส่งเสริมและพัฒนาตนเองของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ โดยกำหนดให้อาจารย์ทุกคนต้องได้รับการพัฒนาตนเองทางด้านวิชาการหรือทักษะทางวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2. หลักสูตรฯประชุมสรุปผลความต้องการของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อจัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ประจำปี และเสนอคณะฯเพื่อให้จัดสรรงบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ได้อย่างเหมาะสม โดยคณะฯมีงบประมาณสนับสนุนในการพัฒนาตนเอง ในวงเงิน 7,000 บาท/คน/ปีการศึกษา

3. หลักสูตรฯมีการควบคุม กำกับ ติดตามอาจารย์ประจำหลักสูตรให้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรจะต้องทำรายงานการพัฒนาตนเองหลังจากเข้าอบรมทุกครั้งและเสนอต่อประธานหลักสูตรและคณะฯตามลำดับ

4. หลักสูตรฯจัดประชุมเพื่อทบทวนกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรฯได้แจ้งให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนจะต้องเข้าร่วมอบรมพัฒนา

ผลการดำเนินงาน

ตนเอง อย่างน้อย 1 ครั้ง โดยการเข้าพัฒนาตนเองของอาจารย์ประจำหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2558 มีรายละเอียดดังนี้

ที่	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาฯ
1	อ.อุไรวรรณ แซ่ว่อง	1) โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนรายงานผลดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ปีการศึกษา 2558 วันที่ 23 พฤษภาคม 2559 2) โครงการประชุมวิชาการ เรื่อง “หยกใสร่ายคำในวงวรรณลิลิตพระลอและพระราชนิพนธ์แปล ที่ทรงศรัทธาภาษาวรรณกรรม และวัฒนธรรม” วันที่ 21-22 มิถุนายน 2559
2	อ.วราลักษณ์ แซ่อึ้ง	1) โครงการอบรมเทคนิคการเขียนบทความ วันที่ 16 ธันวาคม 2558
3	ผศ.ดร.ธนาพันธ์ ตรงดี	1) โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนรายงานผลดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ปีการศึกษา 2558 วันที่ 23 พฤษภาคม 2559
4	อ.จรรยา ดุลยะลา	1) โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนรายงานผลดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ปีการศึกษา 2558 วันที่ 23 พฤษภาคม 2559 2) โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การประเมินและจัดทำหลักสูตรระดับอุดมศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) วันที่ 11 พฤษภาคม 2559 3) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้ระบบฐานข้อมูลด้านประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อการประเมิน 3 ระดับ วันที่ 11 พฤศจิกายน 2558
5	อ.Li Yanlan	1) โครงการประชุมวิชาการ เรื่อง “หยกใสร่ายคำในวงวรรณลิลิตพระลอและพระราชนิพนธ์แปล ที่ทรงศรัทธาภาษาวรรณกรรม และวัฒนธรรม” วันที่ 21-22 มิถุนายน 2559

จากนั้นอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องเขียนแบบรายงานการพัฒนาตนเองเสนอต่อประธานหลักสูตร หัวหน้าภาควิชาฯ และคณบดีตามลำดับ

ทางหลักสูตรฯ ได้ประชุมหลักสูตรฯ ครั้งที่ 4/2559 เพื่อทบทวนและประเมินระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์โดยการสัมภาษณ์ พบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรพึงพอใจในระบบการจัดการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ของหลักสูตรฯ ในระดับดี และอาจารย์ประจำหลักสูตร 3 ใน 5 ได้ให้ข้อเสนอแนะเรื่องงบประมาณในการพัฒนาตนเองยังมีจำกัด บางครั้งไม่พอใช้จ่ายในการไปอบรมในระยะทางไกล ดังนั้นทางที่ประชุมหลักสูตรฯ จึงปรึกษากันหรือเพื่อแก้ไขปัญหาได้ข้อสรุปว่า จัดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรไปอบรมในโครงการเดียวกัน

ผลการดำเนินงาน
เพื่อประหยัดค่าเดินทางและค่าที่พัก
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน
เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน
.....

2.3 รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.3--

ผลการดำเนินงาน					
●การคงอยู่ของอาจารย์					
ผลที่เกิด :					
ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ประจำ หลักสูตร(คน)	อาจารย์ผู้สอน(คน)	หมายเหตุ		
2555	5 (ร้อยละ 100)	3			
2556	4 (ร้อยละ 80)	3	- อาจารย์ Luo Shushu ลาออก อาจารย์จรรยา ดุลยะลา แทน		
2557	5 (ร้อยละ 100)	2	- อาจารย์ Wei Zhibai ลาออก อาจารย์ Wen Qiumin แทน - อาจารย์ดัลด์ หิริรักษ์ไพบูลย์ ลาออก อาจารย์วราลักษณ์ แซ่อึ้ง แทน		
2558	5 (ร้อยละ 100)	3	- อาจารย์ Wen Qiumin ลาออก อาจารย์ Li Yanlan แทน		
<p>ในปีการศึกษา 2558 มีอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน แม้ว่าจะมีอาจารย์ได้ลาออก 1 คน เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2558 แต่ก็ถือได้ว่าอาจารย์ประจำหลักสูตรครบตามกำหนดในวงรอบปีการศึกษา 2558 ตามการประชุมของสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีมติให้ความเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรชุดปัจจุบัน ในการประชุมครั้งที่ 11/2558 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ.2558</p>					
●ความพึงพอใจของอาจารย์					
ผลที่เกิด : อาจารย์ประจำหลักสูตรมีความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร ค่าเฉลี่ย 3.96 อยู่ในระดับมาก (จากคะแนนเต็ม 5)					
หัวข้อเรื่องการประเมิน	ปีการศึกษา	2557		2558	
		ค่าเฉลี่ย	แปลผล	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์		4.12	ดี	4.38	ดี
ด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร		3.92	ดี	4.05	ดี
ด้านกระบวนการเรียนการสอน		3.83	ดี	4.00	ดี
	ค่าเฉลี่ยรวม	3.96	ดี	4.18	ดี

ผลการดำเนินงาน

เริ่มสำรวจในปีการศึกษา 2557 เป็นปีแรก และในปีการศึกษา 2558 ได้ทำการสำรวจเป็นปีที่ 2 ซึ่งมีแนวโน้มที่ดีขึ้น จากข้อมูลในตารางข้างต้น จะเห็นได้ว่า ในปีการศึกษา 2557 ด้านกระบวนการเรียนการสอนมีคะแนนน้อย เท่ากับ 3.83 ในด้านการนำผลงานวิจัยหรือกระบวนการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอนยังมีน้อยอยู่ ดังนั้นหลักสูตรฯจะหาวิธีแก้ไขโดยส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเน้นการนำผลงานวิจัยที่ทันสมัยมาประยุกต์ในการเรียนการสอน อีกทั้งส่งเสริมให้อาจารย์ฯทำวิจัยในชั้นเรียนอีกด้วย ดังนั้นในปีการศึกษา 2558 คะแนนในด้านการเรียนการสอนจึงมีคะแนนเพิ่มขึ้น ถึงแม้จะไม่ได้ผลิตผลเป็นผลงานวิจัย แต่ทางหลักสูตรฯก็สนับสนุนให้อาจารย์ทุกท่านผลิตเอกสารประกอบการเรียนการสอนขึ้นเอง

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 2 คะแนน

เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน

.....

หมวดที่ 3 นิสิตและบัณฑิต

3.1 รายงานผลการดำเนินงาน การรับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.1--

ผลการดำเนินงาน

● การรับนิสิต

ผลการดำเนินงาน : ทางหลักสูตรฯ ได้มีการกำหนดคุณสมบัติผู้เข้าศึกษา คือ ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เป็นโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา และมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้เป็นไปตามหมวดข้อ 4 ข้อ 11 ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2547 ซึ่งการรับเข้าเป็นนิสิตให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยหรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ซึ่งมี 2 วิธี ได้แก่

1. ระบบของมหาวิทยาลัย คือ ระบบรับตรง ระบบพิเศษ และระบบ admission
2. ระบบของคณะฯ คือ ระบบพิเศษโดยคณะดำเนินการเอง

โดยหลักสูตรมีแผนการรับนิสิต ในปีการศึกษา 2558 ดังนี้

ระบบ	จำนวนตามแผน	จำนวนที่รับจริง
ระบบรับตรง	40	34
ระบบ admission	50	39
ระบบพิเศษ	10	31
ระบบพิเศษ (คณะดำเนินการเอง)	15	12
รวม	115	116

จากนั้นจะทำการสอบสัมภาษณ์โดยพิจารณาจากทักษะทางด้านภาษาจีน ผลการเรียน กิจกรรมในโรงเรียน และความสามารถพิเศษ และเมื่อการสัมภาษณ์เสร็จสิ้น ทางหลักสูตรฯ จะประชุมเพื่อพิจารณาผลการสัมภาษณ์อีกครั้งก่อนจะส่งผลให้กับคณะฯ เพื่อดำเนินการต่อไป

ในการประชุมติดตาม และทบทวนผลการดำเนินการรับนิสิตของหลักสูตรฯ ประจำปีการศึกษา 2557 ในการประชุมประจำหลักสูตรฯ 2/2558 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2558 พบว่า นิสิตรหัส 57 มีอัตราการคงอยู่ที่ลดน้อยลงทุกปี จึงได้ทบทวนถึงปัญหาที่เกิดขึ้น ดังนั้นทางหลักสูตรฯ จึงได้ร่วมกำหนดคุณสมบัติของนิสิตใหม่และออกแบบการสัมภาษณ์นิสิต เพื่อที่จะได้นิสิตที่มีคุณภาพเข้ามาศึกษาในหลักสูตรฯ ในปีการศึกษา 2558 ดังนี้

ทางหลักสูตรฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของนิสิตใหม่ที่ต้องการไว้ ดังนี้

- 1) ผู้สมัครที่มีผลการสอบวัดระดับ 3 ขึ้นไป รับพิจารณาเป็นพิเศษ
- 2) ผู้สมัครต้องมีความกล้าแสดงออก
- 3) ผู้สมัครต้องมีความสามารถพิเศษในด้านต่างๆ โดยพิจารณาจากรางวัล หรือเกียรติบัตรที่ได้รับ

ได้รับ

โดยคณะกรรมการประจำหลักสูตร ได้ร่วมกันออกแบบคำถามในการสัมภาษณ์ และได้ประเด็นสำคัญ ดังนี้

ผลการดำเนินงาน

ประเด็นด้านวิชาการ

- 1) แนะนำตัวเองเป็นภาษาจีน (เนื้อหาเกี่ยวกับชื่อ-สกุล ครอบครัว โรงเรียน)
- 2) แรงจูงใจในการเรียนภาษาจีน
- 3) ทำไมถึงมาเรียนที่นี่
- 4) ความพร้อมของที่บ้านในการส่งนิสิตไปศึกษาต่อภาคฤดูร้อน ณ ประเทศจีน ในช่วงปี 1 ภาคเรียนที่ 3
- 5) เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว วางแผนจะประกอบอาชีพอะไร

ประเด็นด้านจิตวิทยา

ให้ผู้สมัครทำข้อสอบทางจิตวิทยา โดยนำข้อสอบจาก

จากการที่หลักสูตรฯได้นำกระบวนการการสอบสัมภาษณ์นิสิตเข้าใหม่ ที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น มาใช้ในการสอบสัมภาษณ์นิสิตเข้าใหม่ในปีการศึกษา 2558 พบว่า ทำให้หลักสูตรฯสามารถใช้เป็นเกณฑ์คัดเลือกนิสิตได้ในระดับดี ทำให้อาจารย์ประจำหลักสูตรฯสามารถใช้เป็นเกณฑ์ในการสัมภาษณ์เป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีมาตรฐานเดียวกัน แต่ก็ยังพบปัญหาในเรื่องเวลาในการสอบวัดข้อสอบด้านจิตวิทยา ซึ่งถ้ามีนักเรียนมาสัมภาษณ์จำนวนมาก จะทำให้การสัมภาษณ์ล่าช้า ใช้เวลาจำนวนมาก ดังนั้นทางหลักสูตรฯจะได้ประชุมหารือหาทางแก้ปัญหา คือ ให้ทางคณะฯช่วยประกาศให้นักเรียนที่มีสิทธิ์เข้าสัมภาษณ์ มาทดสอบด้านจิตวิทยา ก่อนในช่วงเช้าเป็นเวลา 2 ชั่วโมง หลังจากนั้นค่อยสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล ซึ่งจะเริ่มใช้ในการศึกษา 2559

● การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

ผลการดำเนินงาน : ในการรับนิสิตใหม่ปีการศึกษา 2558 นิสิตใหม่ได้เข้าร่วมการปฐมนิเทศของมหาวิทยาลัยและคณะฯ และทางหลักสูตรฯ ได้จัดปฐมนิเทศของหลักสูตรฯ เพื่อพบปะทำความเข้าใจกับนิสิต เรื่องการเตรียมความพร้อมในการเรียนภาษาจีนและแผนการลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษา 2558 พร้อมทั้งมีการพบปะผู้ปกครองของนิสิตใหม่ด้วย เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนการสอนในหลักสูตร การเข้าร่วมโครงการต่างๆ และชี้แจงกฎเกณฑ์และเงื่อนไขของหลักสูตรว่า 1) นิสิตชั้นปีที่ 1 จะต้องไปศึกษาภาคฤดูร้อน ณ มหาวิทยาลัยชนชาติกวางสี ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยคู่สัญญา เป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษา โดยนิสิตเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง 2) นิสิตทุกคนในหลักสูตรฯ จะต้องสอบผ่านการวัดระดับภาษาจีน (HSK) ระดับ 4 ขึ้นไป มิฉะนั้นจะไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้

ในการประชุมติดตามผลการดำเนินงานของหลักสูตรฯ ในการประชุมประจำหลักสูตรฯ 2/2558 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2558 พบว่าอัตราการสำเร็จการศึกษาและอัตราคงอยู่ของนิสิตมีแนวโน้มลดลง (ดูตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนิสิต ประกอบ) ดังนั้นทางอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ จึงมีแผนที่จะจัดโครงการเตรียมความพร้อมด้านภาษาจีนให้แก่นิสิตใหม่ที่จะเข้าศึกษาในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2558 ในช่วงก่อนเปิดภาคการศึกษาเป็นระยะเวลา 1 สัปดาห์ โดยจัดสอบวัดระดับความรู้เพื่อแบ่งกลุ่มนิสิต โดยนิสิตที่มีพื้นฐานจะเน้นการเรียนการสอนในเรื่องอักษรจีน แต่นิสิตไม่มีพื้นฐานจะเน้นการเรียนการสอนในเรื่องระบบสัทอักษรจีน

ผลการดำเนินงาน															
<p>ทั้งนี้การจัดการอบรมได้ให้รุ่นพี่ปี 3 และ 4 และอาจารย์ชาวจีนเป็นวิทยากร เพื่อให้บัณฑิตใหม่ได้รู้จักและคุ้นเคยกับอาจารย์ชาวจีนและรุ่นพี่ และช่วยให้บัณฑิตกล้าที่จะแสดงออก กล้าที่จะซักถามมากกว่าเรียนกับอาจารย์ ทางหลักสูตรฯ คาดว่า โครงการเตรียมความพร้อมนี้จะช่วยส่งเสริมและพัฒนาบัณฑิตให้สามารถเรียนรู้ทั้งทักษะภาษาจีนในด้านต่างๆ และเรียนรู้ทักษะการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยก่อนที่จะเปิดภาคเรียน</p> <p>หลังจากดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมฯ ในวันที่ 12-19 กรกฎาคม 2558 ที่ผ่านมา ทางหลักสูตรฯ ได้ประชุมสรุปโครงการและจัดทำรายงานผลการจัดโครงการฯ ในการประชุมครั้งที่ 4/2559 สรุปได้ว่า กระบวนการเตรียมความพร้อมให้บัณฑิตก่อนเข้าศึกษามีผลประเมินในระดับดีมาก ทางหลักสูตรฯ ได้สัมภาษณ์อาจารย์ผู้สอนที่สอนในรายวิชา 0116101 ทักษะภาษาจีนเพื่อการสื่อสารขั้นต้น 1 และ รายวิชา 0162101 การออกเสียงภาษาจีน ซึ่งเป็นรายวิชาที่บัณฑิตชั้นปีที่ 1 ทุกคนต้องเรียน จากการประเมินและวัดผลนิสิตที่เข้าร่วมโครงการฯ กับไม่เข้าร่วมโครงการ พบว่า นิสิตที่เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ 85 ได้ผ่าน 2 รายวิชานี้ ส่วนนิสิตที่ไม่เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ 80 ไม่ผ่าน 2 รายวิชานี้ จากผลดังกล่าวจึงทำให้เห็นว่า โครงการเตรียมพร้อมนิสิตก่อนเข้าศึกษาของสาขาวิชาภาษาจีนมีประสิทธิภาพและส่งผลที่ดีกับนิสิต</p>															
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน															
เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน															
.....															

3.2 ข้อมูลนิสิต

ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนที่ประกาศรับ			จำนวนผู้สมัคร			จำนวนผู้มีสิทธิเข้าศึกษา			จำนวนผู้มรรายงานตัว			จำนวนที่ลงทะเบียนเรียน		
	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม
2554	45	15	60	103	23	126	41	13	54	39	14	53	31	12	43
2555	40	10	50	145	42	187	49	14	63	68	22	90	65	20	85
2556	40	20	60	234	54	288	82	34	116	56	23	79	43	16	59
2557	58	34	92	322	59	381	52	59	111	40	10	50	55	34	89
2558	40	10	50	303	49	352	69	35	104	34	31	65	32	29	61

ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนนิสิตคงอยู่																	
	2553			2554			2555			2556			2557			2558		
	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม
2553	32	2	35	28	1	29	28	1	29	6	0	6	3	0	3	1	0	1
2554				24	8	32	24	7	31	23	7	30	-1	2	1	-3	-1	-4
2555							59	16	75	53	15	68	51	12	63	9	4	13
2556										30	6	36	26	5	31	24	5	29
2557													48	26	74	47	21	68
2558																23	27	50

ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนที่รับเข้า			จำนวนที่สำเร็จการศึกษา														
				2554			2555			2556			2557			2558		
	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม
2553	33	2	35							21	1	22	3	0	3	2	0	2
2554	24	8	32										23	4	27	2	1	3
2555	59	16	75													41	8	49
2556	30	6	36															
2557	48	26	74															
2558	23	27	50															

3.3 รายงานผลการดำเนินงาน การส่งเสริมและพัฒนานิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.2--

ผลการดำเนินงาน
<p>● การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิตปริญญาตรี</p> <p>ผลการดำเนินงาน : ทางหลักสูตรฯ ได้มีการประชุม วางแผน และกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละชั้นปี โดยดูจากอาจารย์ประจำหลักสูตรท่านใด ยังไม่มีภาระหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งอาจารย์ประจำหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาคนละ 1 ชั้นปี โดยอาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการเรียน ด้านการใช้ชีวิตต่างๆ ซึ่งทางหลักสูตรฯ ได้จัดช่องทางการติดต่อเพิ่มเติมนอกเหนือจากการมาปรึกษาแบบตัวต่อตัว คือ กลุ่ม Facebook ประจำชั้นปี กลุ่ม Line ประจำชั้นปี หรือทางอีเมลส่วนตัวของอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อลดปัญหาเรื่องเวลาที่ไม่ตรงกันของอาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิต อีกทั้งยังเป็นการใช้เทคโนโลยีปัจจุบันให้เกิดประโยชน์สูงสุดอีกด้วย</p> <p>ในส่วนนิสิตที่มีปัญหาเรื่องผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ (2.00) ก่อนเปิดภาคการศึกษาทุกครั้ง อาจารย์ที่ปรึกษาจะทำการถือระบบการลงทะเบียนของนิสิต เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นิสิตลงทะเบียนแบบสุ่มสี่สุ่มห้า และเสี่ยงต่อการโดนรีไทร์ จากนั้นอาจารย์ที่ปรึกษาจะเรียกนิสิตมาพบและร่วมกันปรึกษาหารือแก้ปัญหาและแนะนำแนวทางในการลงทะเบียนและการเรียนของนิสิตให้เสี่ยงต่อการโดนรีไทร์น้อยที่สุด และทุกครั้งที่นิสิตมาขอคำปรึกษาและคำแนะนำ อาจารย์ที่ปรึกษาจะให้นิสิตลงชื่อและเขียนเรื่องที่ตนเองมาปรึกษาในตารางการให้คำแนะนำ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาในการให้คำปรึกษาครั้งต่อไปของนิสิต</p> <p>จากการประชุมครั้งที่ 7/2558 ทางหลักสูตรฯ ได้ประชุมเพื่อทบทวนการดำเนินการควบคุมการดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิต โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรและตัวแทนนิสิตทุกชั้นปีเข้าร่วมประชุมด้วย จากการประชุมฯ อาจารย์ประจำหลักสูตรและตัวแทนนิสิตทุกชั้นปี มีข้อเสนอแนะดังนี้</p> <p>ข้อเสนอแนะจากอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อยากให้ทางหลักสูตรฯ จัดทำแบบฟอร์มสำหรับให้คำปรึกษาแก่นิสิต เพื่อบันทึกไว้เป็นหลักฐาน และเป็นประวัติในการให้คำปรึกษาได้อย่างต่อเนื่อง <p>ผลการดำเนินงาน : ทางหลักสูตรฯ ได้ออกแบบแบบฟอร์มให้คำปรึกษาและเสนอเข้าที่ประชุมหลักสูตรฯ ครั้งที่ 1/2559 และเริ่มใช้กับนิสิตตั้งแต่ภาคเรียนที่ 2/2558 เป็นต้นไป</p> <p>ข้อเสนอแนะจากตัวแทนนิสิตของสาขาวิชาภาษาจีนทุกชั้นปี</p>

ผลการดำเนินงาน
<p>1. อยากรู้ให้ทางหลักสูตรฯเพิ่มเติมช่องทางในการให้คำปรึกษาสำหรับนิสิตที่ต้องไปศึกษาในภาคฤดูร้อน ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน ช่วงชั้นปีที่ 1 เพราะช่องทางให้คำปรึกษาทาง Facebook หรือ Line ใช้ไม่ได้ในประเทศจีน</p> <p>ผลการดำเนินงาน : ทางหลักสูตรฯได้เปิดช่องทางในการให้คำปรึกษาแก่นิสิตที่ศึกษาในภาคฤดูร้อน ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน โดยเปิดช่องทางให้คำปรึกษาทาง Wechat และ QQ ซึ่งเป็นโปรแกรมแชทที่สามารถใช้ในประเทศจีนได้</p>
<p>●การพัฒนาศักยภาพนิสิตและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>ผลการดำเนินงาน : ทางหลักสูตรฯได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพนิสิตและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยทางหลักสูตรฯได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม เน้นการเสริมสร้างนิสิตให้มีความคิดสร้างสรรค์และสามารถสร้างนวัตกรรมได้ ตัวอย่างเช่น <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมการเรียนการสอน รายวิชา 0162406 การอ่านหนังสือพิมพ์ อาจารย์ผู้สอนได้จัดกิจกรรมให้นิสิตจัดทำหนังสือพิมพ์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฉบับภาษาจีน และให้นิสิตจัดเสนอข่าวภาษาจีน โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2. ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี เน้นเสริมสร้างนิสิตให้มีความรู้พื้นฐานด้านข้อมูลสารสนเทศ ความรู้พื้นฐานด้านการใช้สื่อ และความรู้พื้นฐานด้านสารสนเทศการสื่อสารและเทคโนโลยี ตัวอย่างเช่น <ul style="list-style-type: none"> - ทางหลักสูตรฯได้จัดโครงการอบรมทักษะทางโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับการทำงาน ภายใต้โครงการปฐมนิเทศนิสิตก่อนฝึกงาน เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนิสิตที่เตรียมตัวออกฝึกงานในภาคเรียนที่ 1/2559 3. ทักษะชีวิตและการทำงาน เน้นเสริมสร้างนิสิตให้มีความยืดหยุ่นและความสามารถในการปรับตัว การริเริ่มและนำตนเอง ทักษะทางสังคมและทักษะข้ามวัฒนธรรม มีความสามารถในการผลิตและยอมรับผิดชอบ และความเป็นผู้นำและมีความรับผิดชอบ ซึ่งกิจกรรมหรือโครงการของหลักสูตรฯมุ่งเน้นให้นิสิตมีส่วนร่วมในการจัดโครงการ นิสิตทุกคนต้องได้รับผิดชอบ 1 หน้าที่ในโครงการต่างๆ ทำให้นิสิตเรียนรู้วิธีการทำงานเป็นกลุ่ม การคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง และสามารถปรับตัวเองได้ในสถานการณ์ต่างๆ ตัวอย่างเช่น <ul style="list-style-type: none"> - โครงการสร้างศักยภาพด้านมัลติเทคกัภาษาจีน ซึ่งเป็นโครงการที่ส่งเสริมศักยภาพและทักษะด้านวิชาชีพการเป็นมัลติเทคกัภาษาจีนให้กับนิสิต ซึ่งสอดคล้องกับการเรียนการสอนรายวิชาภาษาจีนเพื่อมัลติเทคกัและภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว - โครงการสนับสนุนนิสิตไปต่างประเทศ เป็นโครงการที่สนับสนุนให้นิสิตชั้นปีที่ 1 ไปเรียนรู้แลกเปลี่ยนภาษาและวัฒนธรรม ณ มหาวิทยาลัยคุ้งสุญญา ได้แก่ มหาวิทยาลัยชนชาติกวางสี ประเทศจีน เป็นระยะเวลา 3 เดือน

ผลการดำเนินงาน
<p>- โครงการแข่งขันประกวดสุนทรพจน์ภาษาจีน เป็นโครงการที่บูรณาการกับรายวิชาการพูดในที่ประชุมชน เพื่อสร้างเวทีให้นิสิตได้ใช้ความรู้ความสามารถที่เรียนมาแสดงออกในสถานการณ์จริง จากโครงการครั้งนี้ ยังได้เป็นการคัดเลือกตัวแทนนิสิตเพื่อไปประกวดสุนทรพจน์ระดับประเทศ (汉语桥) และนิสิตก็ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 มาด้วย</p> <p>- โครงการอบรมการเขียนพู่กันจีน โครงการเทศกาลวันตรุษจีน เป็นโครงการที่ส่งเสริมศักยภาพและทักษะด้านวัฒนธรรมให้กับนิสิต เพราะว่าการเรียนภาษาไม่เพียงแต่เรียนตัวภาษาอย่างเดียว แต่จะต้องเรียนรู้ถึงวัฒนธรรมของผู้ใช้ภาษานั้นๆด้วย</p> <p>จากการประชุมในปีการศึกษา 2557 เพื่อทบทวนกระบวนการพัฒนาศักยภาพนิสิตและสร้างเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทางที่ประชุมของหลักสูตรฯมีข้อเสนอแนะว่า อยากให้เพิ่มเติมเกี่ยวโครงการในด้านการบริการวิชาการ เพื่อให้ให้นิสิตที่ลงเรียนรายวิชา 0162418 การสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ ได้นำความรู้ไปบูรณาการใช้ในสถานการณ์จริงได้ ดังนั้นในปีการศึกษา 2558 ทางหลักสูตรฯจึงได้จัดตั้งโครงการอบรมภาษาจีนสำหรับบุคคลภายนอก ซึ่งได้จัดโครงการเป็นที่เรียบร้อยในวันที่ 14-15 มิถุนายน 2559 จากผลการประเมินนิสิตที่เรียนรายวิชา 0162418 การสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ ที่ได้เข้าร่วมโครงการฯ พบว่า นิสิตที่ได้นำความรู้จากรายวิชานี้ไปใช้ได้จริงและเป็นประโยชน์อย่างมาก เช่น การออกแบบการเรียนการสอน การทำแผนการสอน เป็นต้น</p>
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน
เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน
.....

3.4 รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ --ตัวบ่งชี้ที่ 2.1--

หลักสูตรสาขาวิชาภาษาจีน มีผู้สำเร็จการศึกษา (ปีการศึกษา 2557) จำนวน 38 คน ดำเนินการสำรวจผลการประเมินคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาจากมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 20 ของผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งมีค่าเฉลี่ยคะแนนประเมิน (คะแนนเต็ม 5) เท่ากับ 4.08 รายละเอียดดังตาราง

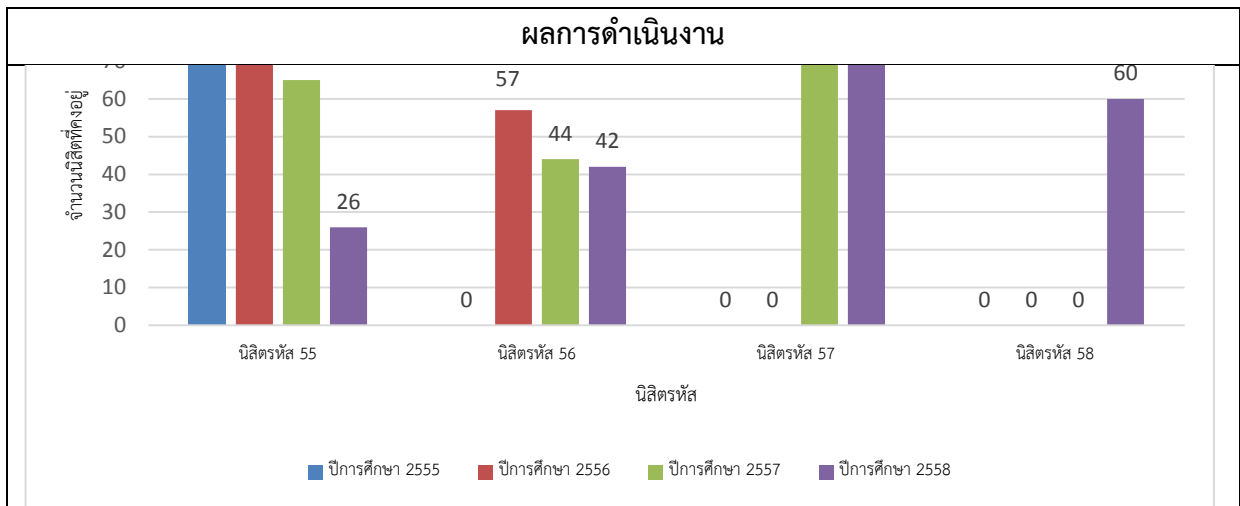
ที่	คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดใน มคอ.2	ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมิน
1	ด้านคุณธรรมจริยธรรม	4.27 คะแนน
2	ด้านความรู้	4.05 คะแนน
3	ด้านทักษะทางปัญญา	4.00 คะแนน
4	ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.04 คะแนน
5	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	3.91 คะแนน
ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมินบัณฑิตภาพรวม		4.08 คะแนน

3.5 รายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลภาวการณ์ได้งานทำของบัณฑิต --ตัวบ่งชี้ที่ 2.2--

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	38	100
จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ	38	100
จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ)	27	71.05
- ตรงสาขาที่เรียน		
- ไม่ตรงสาขาที่เรียน		
จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ	-	-
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนจบการศึกษา	-	-
จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ	5	13.15
จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท	-	-
จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร	-	-
สรุปคะแนนประเมินตนเอง (เต็ม 5)	4.09 คะแนน	

3.6 รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.3--

ผลการดำเนินงาน												
●การคงอยู่ของนิสิต												
ผลที่เกิด :												
ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนนิสิตคงอยู่											
	2555			2556			2557			2558		
	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม
2555	64	19	83	56	16	72	52	13	65	19	7	26
ร้อยละ			100			86.75			78.31			31.33
2556				42	15	57	34	10	44	32	10	42
ร้อยละ						100			77.19			73.68
2557							54	31	85	52	23	75
ร้อยละ									100			88.24
2558										32	28	60
ร้อยละ												100
รวม			100			93.38			85.17			73.31



จากข้อมูลข้างต้นจะเห็นได้ว่า อัตราการคงอยู่ของนิสิตในช่วงปี 1 ของนิสิตทุกระดับ จะมีจำนวนมาก และเมื่อขึ้นชั้นปีที่ 2 จำนวนนิสิตก็จะลดลงมีปัจจัยที่เป็นผลกระทบ ดังนี้

1. นิสิตมีรายชื่อตามประกาศของมหาวิทยาลัย(การรับนิสิตใหม่) แต่ไม่ได้เข้ามาเรียนตั้งแต่เริ่มเปิดเรียน
2. เมื่อได้เข้าเรียนแล้วไม่ตรงกับความถนัดของตนจึงย้ายไปสาขาวิชาอื่นหรือย้ายสถานศึกษาตามความต้องการของผู้ปกครอง
3. นิสิตขาดทุนทรัพย์ในการไปศึกษา ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน เนื่องจากเป็นหลักสูตรความร่วมมือทางวิชาการ ดังนั้นในปีที่ขึ้นชั้นปีที่ 2 จึงย้ายไปเรียนสาขาอื่นๆ
4. นิสิตรับเข้าการศึกษา 2555 สำเร็จการศึกษา

●การสำเร็จการศึกษา

ผลที่เกิด : นิสิตรุ่นแรกของหลักสูตรฯ คือ นิสิตรหัส 55 ถึงอย่างไรก็ดี ทางหลักสูตรฯก็ได้ทำการเก็บข้อมูล นิสิตที่สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 เป็นต้นมา ในปีการศึกษา 2558 มีนิสิตที่สำเร็จการศึกษา นิสิตรหัส 55 จำนวนทั้งสิ้น 75 คน คิดเป็นร้อยละ 100 สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลา จำนวน 49 คน คิดเป็นร้อยละ 75.38

ปี การศึกษา	จำนวนที่ รับเข้า		จำนวนที่สำเร็จการศึกษา																	
			2554			2555			2556			2557			2558					
			ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม			
2553	33	2	35								21	1	22	3	0	3	2	0	2	
																62.86			8.75	5.71
2554	24	8	32											23	4	27	2	1	3	
																			84.37	9.38
2555	59	16	75															41	8	49
																				65.33

จากตารางข้างต้นจะเห็นได้ว่า ตั้งแต่ นิสิตรหัส 53-55 มีอัตราการสำเร็จการศึกษาเป็นแนวโน้มที่ยังไม่ดี

ผลการดำเนินงาน

เพราะนิสิตรหัส 55 ตามกำหนดของหลักสูตรฯ นิสิตต้องสำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2559 แต่มีนิสิตจำนวนหนึ่งสามารถเก็บหน่วยกิตครบตามโครงสร้างหลักสูตรในปีการศึกษา 2558 จึงทำให้อัตราการสำเร็จการศึกษาของนิสิตรหัส 55 ยังไม่สมบูรณ์

●ความพึงพอใจ และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

ผลที่เกิด : ในปีการศึกษา 2558 นิสิตมีความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต ค่าเฉลี่ย 4.02 (จากคะแนนเต็ม 5)

ผู้ตอบแบบสอบถามประกอบไปด้วย

- ชั้นปีที่ 1 ตอบแบบสอบถาม จำนวน 53 คน คิดเป็นร้อยละ 28.34
- ชั้นปีที่ 2 ตอบแบบสอบถาม จำนวน 74 คน คิดเป็นร้อยละ 39.57
- ชั้นปีที่ 3 ตอบแบบสอบถาม จำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 20.32
- ชั้นปีที่ 4 ตอบแบบสอบถาม จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 11.76

ปีการศึกษา เรื่องที่ สำรวจ	2557			2558		
	จำนวนผู้ตอบ แบบสอบถาม	คะแนนเฉลี่ย	แปลผล	จำนวนผู้ตอบ แบบสอบถาม	คะแนนเฉลี่ย	แปลผล
ความพึงพอใจ ของนิสิตต่อ หลักสูตร	154	4.12	ดี	187	4.18	ดี
ความพึงพอใจ ของนิสิตต่อ การร้องเรียน ของนิสิต	154	3.83	ดี	187	4.12	ดี

จากตารางข้างต้น จะเห็นได้ว่า ผลประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่อหลักสูตร และความพึงพอใจของนิสิตต่อการร้องเรียนของนิสิตมีแนวโน้มที่ดีขึ้น ซึ่งในการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิตในปีการศึกษา 2558 ที่ผ่านมา ไม่มีนิสิตที่เคยร้องเรียนหรืออุทธรณ์ แต่อย่างไรก็ดี ทางหลักสูตรฯก็ต้องจัดทำการศึกษา 2559 ต่อไป เพื่อให้เห็นแนวโน้มในผลการประเมินที่ชัดเจนกว่านี้

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 2 คะแนน

เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน

.....

หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชา

4.1 ข้อมูลรายวิชา

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	S	U	W	จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน	จำนวนนิสิตที่สอบผ่าน
0116101 Elementary Chinese Skills for Communication 1	1/2558	5 8.77	9 15.78	9 15.78	9 15.78	9 15.78	4 7.01	9 15.78	3 5.26	0 0.00	0 0.00	0 0.00	57	54
0162101 Chinese Pronunciation	1/2558	0 0.00	2 3.50	8 14.03	21 36.84	25 43.85	0 0.00	0 0.00	1 1.75	0 0.00	0 0.00	0 0.00	57	56
0116201 Intermediate Chinese Skills for Communication 1	1/2558	4 5.40	9 12.16	13 17.56	17 22.97	16 21.62	8 10.81	4 5.40	3 4.05	0 0.00	0 0.00	0 0.00	74	71
0162204 Chinese Essay Writing	1/2558	5 7.14	8 11.42	12 17.14	24 34.28	7 10.00	5 7.14	6 8.57	3 4.28	0 0.00	0 0.00	0 0.00	70	67
0162301 Analytical and Critical Listening in Chinese	1/2558	3 3.79	4 5.06	11 13.92	24 30.37	18 22.78	12 15.18	5 6.32	2 2.53	0 0.00	0 0.00	0 0.00	79	77
0162312 Chinese Idioms and Proverbs	1/2558	9 11.11	15 18.51	14 17.28	13 16.04	13 16.04	9 11.11	6 7.40	2 2.46	0 0.00	0 0.00	0 0.00	81	79
0162316 Knowledge on China	1/2558	2 2.63	5 6.57	9 11.84	10 13.15	15 19.73	14 18.42	17 22.36	4 5.26	0 0.00	0 0.00	0 0.00	76	72
0116302 Advanced Chinese Skills for Communication 2	1/2558	8 16.00	4 8.00	7 14.00	4 8.00	10 20.00	10 20.00	4 8.00	2 4.00	0 0.00	0 0.00	1 2.00	50	47
0162304 Chinese for Hotel Service	1/2558	6 13.63	3 6.81	3 6.81	8 18.18	8 18.18	3 6.81	2 4.54	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	44	44
0162314 Reading of Modern Chinese Literature	1/2558	8 14.54	4 7.27	11 20.00	8 14.54	14 25.45	6 10.90	4 7.27	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	55	55
0162317 Art Culture of China	1/2558	3 6.00	6 12.00	3 6.00	12 24.00	7 14.00	9 18.00	10 20.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	50	50
0162407 Chinese Speaking in Public	1/2558	3 6.81	6 13.63	4 9.09	13 29.54	11 25.00	6 13.63	1 2.27	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	44	44
0162413 Chinese Philosophy	1/2558	7 12.72	4 7.27	3 5.45	8 14.54	10 18.18	8 14.54	9 16.36	6 10.90	0 0.00	0 0.00	0 0.00	55	49
0162415 Interpretative Translation of Chinese	1/2558	2 4.16	2 4.16	8 16.66	4 8.33	3 6.25	10 20.83	15 31.25	4 8.33	0 0.00	0 0.00	0 0.00	48	44
0162402 Internship	1/2558	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	45 100.0	0 0.00	0 0.00	45	45
0162202 Analytical and Critical Reading in Chinese	1/2558	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	3 100.0	0 0.00	0 0.00	0 0.00	3	3
0116102 Elementary Chinese Skills for Communication 2	2/2558	6 10.71	9 16.07	14 25.00	7 12.50	12 21.42	4 7.14	2 3.57	1 1.78	0 0.00	0 0.00	1 1.78	56	54
0162102 Foundation of Chinese Grammar	2/2558	7 13.20	15 28.30	8 15.09	6 11.32	4 7.54	8 15.09	3 5.66	2 3.77	0 0.00	0 0.00	0 0.00	53	51

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	S	U	W	จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน	จำนวนนิสิตที่สอบผ่าน
0162201 Chinese Conversation in Daily Life	2/2558	2 3.50	13 22.80	13 22.80	11 19.29	9 15.78	4 7.01	3 5.26	0 0.00	0 0.00	0 0.00	2 3.50	57	55
0116202 Intermediate Chinese Skills for Communication 2	2/2558	8 11.76	6 8.82	12 17.64	14 20.58	13 19.11	8 11.76	5 7.35	2 2.94	0 0.00	0 0.00	0 0.00	68	66
0162202 Analytical and Critical Reading in Chinese	2/2558	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	1 25.00	1 25.00	1 25.00	1 25.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	4	3
0162309 Comparison of Chinese and Thai Grammar	2/2558	8 10.95	7 9.58	19 26.02	9 12.32	16 21.91	6 8.21	5 6.84	1 1.36	0 0.00	0 0.00	2 2.73	73	71
0162313 Foundation of Chinese Literature	2/2558	4 5.40	3 4.05	9 12.16	11 14.86	14 18.91	15 20.27	13 17.56	2 2.70	0 0.00	0 0.00	3 4.05	74	69
0162318 Principles of Translation	2/2558	2 2.77	11 15.27	25 34.72	17 23.61	12 16.66	4 5.55	1 1.38	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	72	72
0162406 Reading of Chinese Newspaper	2/2558	5 7.04	11 15.49	12 16.90	14 19.71	17 23.94	5 7.04	4 5.63	3 4.22	0 0.00	0 0.00	0 0.00	71	68
0162303 Chinese for Tourism Management	2/2558	6 13.33	11 24.44	11 24.44	9 20.00	3 6.66	3 6.66	2 4.44	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	45	45
0162305 Chinese for Tour Guide	2/2558	3 7.31	7 17.07	13 31.70	10 24.39	4 9.75	4 9.75	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	41	41
0162306 Chinese for Secretarial Work	2/2558	5 11.36	10 22.72	8 18.18	7 15.90	8 18.18	5 11.36	1 2.27	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	44	44
0162307 Chinese for Advertisement and Public Relation	2/2558	4 10.52	2 5.26	9 23.68	11 28.94	5 13.15	6 15.78	1 2.63	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	38	38
0162408 Chinese Speaking on Special Occasions	2/2558	2 15.38	4 30.76	3 23.07	0 0.00	0 0.00	1 7.69	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	13	10
0162418 Teaching Chinese as a Foreign Language	2/2558	0 0.00	6 13.95	16 37.20	13 30.23	5 11.62	3 6.97	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	43	43
0162402 Internship	2/2558	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	4 100.0	0 0.00	0 0.00	4	4

4.2 การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
0106965 ภาษาจีนเบื้องต้น	1/2558	เกรด D เยอะ	ประชุมเกรด	เนื่องด้วยนิสิตที่เรียนเป็นนิสิตสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ซึ่งเป็นนิสิตที่ไม่มีพื้นฐานด้านภาษาจีน และชั่วโมงเรียน 3	ปรับเกณฑ์การให้คะแนน โดยเพิ่มคะแนนด้านปฏิบัติมากขึ้น

				ชั่วโมงต่อสัปดาห์	
0106966 ภาษา และวัฒนธรรมจีน เพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม	2/2558	เกรด D เยอะ	ประชุมเกรด	เนื่องด้วยนิสิตที่ เรียนเป็นนิสิต สาขาวิชาการ ท่องเที่ยวและการ โรงแรม ซึ่งเป็น นิสิตที่ไม่มีพื้นฐาน ด้านภาษาจีน และ ชั่วโมงเรียน 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์	ปรับเกณฑ์การให้ คะแนน โดยเพิ่ม คะแนนด้านปฏิบัติ มากขึ้น

4.3 รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	วิธีแก้
ไม่มีรายวิชาใดที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2558 สอนเนื้อหาไม่ครบ				

4.4 รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนิสิต	แผนการปรับปรุง
0162204 Chinese Essay Writing	1/2558	มี	1) เพิ่มเติมเกณฑ์การให้ คะแนนการบ้านเขียนให้ ชัดเจน และแจ้งนิสิตให้ทราบ ก่อนทุกครั้ง 2) การบ้านต้องตัวแบบตัวต่อ ตัว และบอกข้อบกพร่องของ นิสิตได้
0162301 Analytical and Critical Listening in Chinese	1/2558	มี	1) ปรับเนื้อหาการสอนให้ สอดคล้องกับคำอธิบาย รายวิชา 2) เพิ่มเติมให้ดูวิดีโอ และ สรุปความโดยวิธีการพูดคุย
0162304 Chinese for Hotel Service	1/2558	มี	1) เพิ่มเติมการสอนเรื่อง จรรยาบรรณในการบริการ ด้านการโรงแรม ในด้าน คุณธรรม จริยธรรม 2) เปลี่ยนแปลงจุดประสงค์ การเรียนรู้ให้สอดคล้องใน มคอ.3
0162413 Chinese	1/2558	มี	1) คัดเลือกเนื้อหาในการสอน

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนิสิต	แผนการปรับปรุง
Philosophy			เฉพาะจุดที่สำคัญ และ เจาะลึกปรัชญาแต่ละสำนักที่ มีผลต่อการใช้ชีวิตในปัจจุบัน
0162406 Reading of Chinese Newspaper	2/2558	มี	1) เพิ่มเติมเนื้อหาข่าวที่ ทันสมัย
0162303 Chinese for Tourism Management	2/2558	มี	1) เพิ่มเติมเนื้อหาการสอนที่ หลากหลาย
0162305 Chinese for Tour Guide	2/2558	มี	1) แจ้งเกณฑ์การให้คะแนน ในกิจกรรมต่างๆกับนิสิตก่อน ทุกครั้ง
0162307 Chinese for Advertisement and Public Relation	2/2558	มี	1) นำกิจกรรมในรายวิชา บูรณาการกับโครงการของ หลักสูตรฯ เช่น ให้นิสิตทำสื่อ ประชาสัมพันธ์โครงการต่างๆ ของหลักสูตรเป็นฉบับจีน- ไทย เป็นต้น

4.5 ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอนและข้อมูลป้อนกลับจากแหล่ง ต่างๆ	แนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุง
ด้านความรู้	อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาต้องสอดแทรกความรู้ในด้าน ความรับผิดชอบให้แก่นิสิต ส่วนหลักสูตรฯ ควรจัด กิจกรรมด้านการพัฒนานิสิตและส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วม กิจกรรม
ด้านคุณธรรมจริยธรรม	เพิ่มทักษะการศึกษาค้นคว้าให้แก่นิสิตอย่างต่อเนื่องและ เน้นให้ผู้เรียนนิสิตด้วยตนเองมากขึ้นจากแหล่งเรียนรู้
ด้านทักษะทางปัญญา	หลักสูตรฯ ควรสอดแทรกกิจกรรมหรือมอบหมายงาน เพื่อให้นิสิตสามารถนำความรู้ด้านภาษาจีนไปใช้ใน ภาคปฏิบัติได้
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ	ให้อาจารย์ผู้สอนมีการวัดผลประเมินผลด้วยการ มอบหมายงานเป็นรายกลุ่มและบุคคล
ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	ควรบูรณาการเรียนการสอนกับการวิจัย หรือให้นิสิตสรุป รายงานผลกิจกรรม/โครงการ และสอดแทรกการใช้สถิติ และการแปลความหมาย

4.6 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
จำนวนอาจารย์ใหม่	3 คน
จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ	3 คน

*หมายเหตุ ตามรายงานการประชุมของหลักสูตรฯ ครั้งที่ 5/2558

4.7 กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วม	สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ปีการศึกษา 2558	3	0	สามารถนำความรู้มาปรับใช้ในการบริหารหลักสูตรได้
2. โครงการพัฒนาบุคลากรเข้าค่ายฝึกอบรม “ด้านการเขียนหนังสือ/ตำรา/บทความวิจัย/บทความวิชาการ ครั้งที่ 1	1	0	สามารถวางแผนการเขียนหนังสือ/ตำรา/บทความวิจัย/บทความวิชาการ/เอกสารประกอบการสอน
3. โครงการประชุมวิชาการ เรื่อง “หยกใสร่ายคำในวงวรรณ ลิลิตพระลอและพระราชนิพนธ์แปล ที่ทรงศรัทธาภาษาวรรณกรรม และวัฒนธรรม”	2	0	เพื่อเก็บข้อมูลในการทำบทความทางวิชาการหรือบทความวิจัยด้านภาษาจีน
4. โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การประเมินและจัดทำหลักสูตรระดับอุดมศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)	1	0	สามารถนำความรู้มาปรับใช้ในการบริหารหลักสูตรได้
5. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้ระบบฐานข้อมูลด้านประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาเพื่อการประเมิน 3 ระดับ	1	0	สามารถนำความรู้มาปรับใช้ในการบริหารหลักสูตรได้ และเข้าใจระบบการบันทึกผลการบริหารหลักสูตรในระบบคอมพิวเตอร์

4.8 รายงานผลการดำเนินงาน สาระของรายวิชาในหลักสูตร --ตัวบ่งชี้ 5.1--

ผลการดำเนินงาน
●การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน : หลักสูตรภายใต้การบริหารงานของคุณะ ฯ มีระบบและกลไกการปรับปรุงสาระวิชาให้ทันสมัย ดังนี้

1. ศึกษาข้อมูลผลการดำเนินการจัดการเรียนการสอนจาก มคอ.5 / มคอ.6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา
2. วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลและรายงานต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
3. เสนอผลสรุปการดำเนินการและการขอปรับปรุงเนื้อหาวิชาต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา และอาจารย์ผู้สอน ปรับปรุงสาระรายวิชาใน มคอ.3 และ มคอ.4 ก่อนเปิดภาคการศึกษา
5. ดำเนินการสอน
6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาและอาจารย์ผู้สอน จัดทำมคอ.5 และมคอ.6 ส่งให้ฝ่ายวิชาการหลักสูตรเพื่อรวบรวม และเสนอต่อ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร
7. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรรวบรวมผลการดำเนินการในรอบปีการศึกษา
8. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร รวบรวมและวิเคราะห์ผลการประเมินรายวิชา และผลการดำเนินงานของปีการศึกษา เพื่อพิจารณาหาแนวทางในการปรับปรุงรายวิชา
9. หลักสูตรประเมินระบบการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาและนำผลการจัดการความรู้ในกระบวนการรับนิสิตที่ได้มาปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ และจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี

ในปีการศึกษา 2557 ทางหลักสูตรฯได้ประชุมหารือ วิเคราะห์สาระรายวิชาในหลักสูตร พบว่า การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา (Curriculum Mapping) ในบางรายวิชายังไม่สอดคล้องกับการเรียนการสอนที่ปฏิบัติจริง ดังนั้นทางหลักสูตรฯจึงได้ดำเนินการเพื่อแก้ไขการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา (Curriculum Mapping) เพื่อให้สอดคล้องมาตรฐานการเรียนรู้ของรายวิชาแต่ละรายวิชา โดยได้ดำเนินการเสนอปรับปรุงแก้ไขเล็กน้อย (พส.2.1) เสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ในปีการศึกษา 2558 ทางหลักสูตรฯไม่ได้มีการออกแบบหลักสูตรแต่อย่างใด เนื่องจากยังไม่ครบวงจรรอบในการปรับปรุงหลักสูตร แต่ทางหลักสูตรฯ ได้ให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนได้ศึกษาวิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลและรายงานต่อหลักสูตรฯข้อมูลการดำเนินการสอนจาก มคอ. 5 ในปีการศึกษา 2557 เสนอผลสรุปการดำเนินการและการขอปรับปรุงเนื้อหาวิชาต่อหลักสูตรฯ เพื่อนำมาปรับปรุงเนื้อหาสาระรายวิชาและการเปลี่ยนแปลงแผนการเรียนของนิสิต ดังนี้

1. มีการเปลี่ยนแปลงแผนการเรียนของนิสิตรหัส 58 โดเนเพิ่มรายวิชา 0162201 Chinese Conversation in Daily Life เพื่อเตรียมตัวให้นิสิตรหัส 58 ที่จะต้องไปเรียนภาคฤดูร้อน ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน มีความพร้อมในด้านการสื่อสารภาษาจีน
 2. มีการปรับปรุงเนื้อหาสาระรายวิชาภาษาจีน 1-3 โดยการสนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเอกสารประกอบการสอนด้วยตนเอง โดยได้ปรับเนื้อหาสาระรายวิชาให้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา
 3. มีการเพิ่มเติมรายวิชา 0162418 Teaching Chinese as a Foreign Language เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนิสิตรหัส 56 ที่กำลังจะออกฝึกงานด้านการสอนในภาคการศึกษาที่ 1/2559
- หลังจากนั้นอาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา และอาจารย์ผู้สอน ปรับปรุงสาระรายวิชาใน มคอ.3 และ มคอ.4

ผลการดำเนินงาน

ก่อนเปิดภาคการศึกษา และดำเนินการสอน

จากนั้นอาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา จัดทำ มคอ.5 และมคอ.6 ส่งให้ฝ่ายวิชาการหลักสูตร เพื่อรวบรวม และเสนอต่อ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรในส่วนของเนื้อหาสาระของรายวิชา ที่ได้ปรับปรุงไป

ในการปรับปรุงกระบวนการปรับปรุงสาระวิชาให้ทันสมัย หลักสูตรฯ ได้มีการประชุมครั้งที่ 3/2558 วันที่ 1 มิถุนายน 2558 โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรเห็นควรให้มีการปรับปรุงกระบวนการ คือ ควรเพิ่ม ขั้นตอนหรือการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการวิพากษ์ มคอ. 3 และ 4 ก่อนส่งให้ภาควิชาฯ ทุกภาคการศึกษา โดย เริ่มตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 /2558 เป็นต้นไป ดังนั้นหลักสูตรฯ จึงได้ปรับปรุงกระบวนการ โดยการวิพากษ์ มคอ. 3 และ 4 ในการประชุมครั้งที่ 5/2558 วันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เพื่อให้ทราบว่ารายวิชาไหนควรจะมีการ ปรับปรุงเนื้อหาสาระให้ทันสมัย จากการให้มีการวิพากษ์ มคอ. 3 และ 4 นั้น ทำให้อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนนั้นได้มีการปรับปรุงเนื้อหาสาระของรายวิชาที่ตนเองจะสอนในภาคเรียน 1/2558 และ 2/2558 มากขึ้นและตรงจุดมุ่งหมายของรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา และเหมาะสมกับสถานการณ์ใน ปัจจุบัน และยังเป็น การส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์จัดทำเอกสารประกอบการสอนมากขึ้น

จากผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิต ในปีการศึกษา 2558 ซึ่งทาง หลักสูตรฯ ได้จัดขึ้นในวันที่ 17 มิถุนายน 2559 ในรายวิชา 0162 301 Analytical and Critical Listening in Chinese จากผลการประเมินโดยคณะกรรมการฯ พบว่า ชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาไม่สอดคล้องกัน ทางคณะกรรมการได้เสนอให้เปลี่ยนชื่อรายวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา ซึ่งทางหลักสูตรฯ ได้ พิจารณาและจะปรับปรุงตามคำแนะนำของคณะกรรมการ ในปีการศึกษา 2559 ซึ่งจะครบวาระการปรับปรุง หลักสูตรใหม่

● การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2557 ทางหลักสูตรฯ ได้ปรับปรุงหลักสูตร โดยได้เปิดรายวิชาที่เกี่ยวกับ ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว ภาษาจีนเพื่อมัคคุเทศก์ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดการ ท่องเที่ยวไทยในปัจจุบัน ซึ่งปัจจุบันได้มีนักท่องเที่ยวชาวจีนเข้ามาท่องเที่ยวในประเทศไทยเป็นจำนวนมาก อีกทั้งความต้องการของไกด์นำเที่ยวที่พูดภาษาจีนได้ยังขาดแคลนอีกมาก ทางหลักสูตรฯ จึงได้เล็งเห็นว่า เพื่อ เป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนิสิตชั้นปีสุดท้ายก่อนออกฝึกงาน ทางหลักสูตรฯ จึงได้เปิดรายวิชาดังกล่าว ให้กับนิสิตรหัส 55 ในภาคเรียนที่ 2/2557 และยังได้จัดโครงการสร้างศักยภาพด้านมัคคุเทศก์ภาษาจีน เพื่อให้ นิสิตที่เรียนในรายวิชาภาษาจีนเพื่อมัคคุเทศก์และภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว ได้นำความรู้มาปฏิบัติในสถานที่ จริง โดยทางหลักสูตรฯ ได้จัดโครงการฯ ณ จังหวัดกรุงเทพมหานครและจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ซึ่งเป็น จังหวัดที่มีสถานที่ท่องเที่ยวที่นักท่องเที่ยวชาวจีนนิยมไป ซึ่งจากที่ทางหลักสูตรฯ ได้ประชุมเพื่อทบทวน กระบวนการในการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย พบข้อเสนอแนะจากอาจารย์ผู้สอนและนิสิต ดังนี้

1. จากการประเมินผลโดยการสัมภาษณ์นิสิตรหัส 55 ซึ่งในปีการศึกษา 2558 ได้ออกฝึกงานเกี่ยวกับ ด้านมัคคุเทศก์ภาษาจีน นิสิตมีความพึงพอใจในโครงการนี้ และยังมีข้อคิดเห็นว่า เป็นโครงการที่สามารถ นำไปใช้ประโยชน์ได้จริง อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ให้กับนิสิตอีกด้วย

2. จากการประเมินผลโดยการสัมภาษณ์นิสิตรหัส 55 พบว่า นิสิตอยากให้ทางหลักสูตรฯ เปิดรายวิชา 0162418 การสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ ให้กับนิสิตที่จะต้องออกไปฝึกสอนตามโรงเรียน

ผลการดำเนินงาน
<p>ดังนั้น จากข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอนและนิสิต ในปีการศึกษา 2558 ทางหลักสูตรฯ ได้ปรับปรุงหลักสูตร โดยได้เปิดรายวิชาที่เกี่ยวกับภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว ภาษาจีนเพื่อมัคคุเทศก์เช่นเดิม เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดการท่องเที่ยวไทยในปัจจุบัน ทางหลักสูตรฯ จึงได้เปิดรายวิชาดังกล่าวให้กับนิสิตรหัส 56 ในภาคเรียนที่ 2/2558 และยังได้จัดโครงการสร้างศักยภาพด้านมัคคุเทศก์ภาษาจีน เพื่อให้นิสิตที่เรียนในรายวิชาภาษาจีนเพื่อมัคคุเทศก์และภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว ได้นำความรู้มาปฏิบัติในสถานที่จริง โดยทางหลักสูตรฯ ได้จัดโครงการฯ ณ จังหวัดกรุงเทพมหานครและจังหวัดนครปฐม ซึ่งเป็นจังหวัดที่มีสถานที่ท่องเที่ยวที่นักท่องเที่ยวชาวจีนนิยมไป และทางหลักสูตรฯ ยังเปิดรายวิชา 0162418 การสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ ในภาคการศึกษาที่ 2/2558 ให้กับนิสิตรหัส 56 ก่อนออกฝึกงานในภาคการศึกษาที่ 1/2559</p>
<p>สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน</p>
<p>เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน</p> <p>.....</p>

4.9 รายงานผลการดำเนินงาน การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน --ตัวบ่งชี้ 5.2--

ผลการดำเนินงาน
<p>●การกำหนดผู้สอน</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาแผนการเรียนของนิสิต ตามเล่ม มคอ.2 และตรวจสอบแผนการเรียนให้ตรงกับแบบสำรวจผู้สอนและเสนอต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อจัดทำตารางสอน 2. หลักสูตรมีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาผู้สอน โดยการพิจารณาผู้สอนคำนึงถึงสิ่งต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีความรู้ความชำนาญในเนื้อหาวิชาที่สอน โดยคำนึงถึงสาขาวิชาประสบการณ์ทำงานหรือผลงานวิชาการของผู้สอน 2) หลักสูตรกำหนดผู้สอนให้นิสิตได้เรียนรู้จากผู้สอนที่มีความชำนาญหลากหลาย เพื่อให้มีโอกาสการพัฒนามุมมองหรือความคิดจากผู้สอนหลากหลายความรู้และประสบการณ์ ในแต่ละหลักสูตร และนิสิตควรได้เรียนกับอาจารย์ผู้สอนคนเดิมไม่เกิน 3 รายวิชาในหนึ่งภาคเรียน 3. หลักสูตรส่งรายชื่อผู้สอนในแต่ละรายวิชาผ่านการเห็นชอบของคุณฯ ส่งไปยังฝ่ายทะเบียนและประมวลผล 4. ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลดำเนินการจัดตารางสอนและห้องให้เป็นไปตามความเหมาะสมของจำนวนนิสิตและลักษณะของวิชา 5. ผู้สอนจัดทำแผนการสอน สื่อการสอน การประเมินผลการเรียนรู้ผู้เรียน กำหนดชิ้นงานสอดคล้องตาม มคอ.3 และ 4 6. ดำเนินการสอน 7. ติดตาม/ประเมินการสอนโดยผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ประจำหลักสูตร 8. ประเมินประสิทธิผลการสอนโดยผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน

9. อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการประเมินผลการกำหนดผู้สอน

10. นำผลการประเมินไปเป็นแนวทางการพัฒนาการกำหนดผู้สอน/ปรับปรุงกระบวนการ/จัดทำแนวปฏิบัติที่ดี

ในปีการศึกษา 2557 ทางหลักสูตรฯ ได้ประชุมพิจารณากำหนดผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษา โดยกำหนดจากคุณวุฒิและประสบการณ์ให้เหมาะสมกับเนื้อหารายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอนชาวจีนจะกำหนดให้สอนในรายวิชาที่เกี่ยวกับทักษะการฟัง พูด และเขียน ซึ่งเป็นเจ้าของภาษาและพิจารณาจากบุคลิกภาพ ส่วนผู้สอนชาวไทยจะพิจารณาจากคุณวุฒิประสบการณ์การทำงานก่อนที่จะมาทำงานด้านการสอน และประสบการณ์จากการสอนในรายวิชาที่ผ่านมา และกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนชาวจีนได้สอนรายวิชาของนิสิตในทุกชั้นปี เฉลี่ยชั้นปีละ 1 วิชา เพื่อให้นิสิตได้ฝึกทักษะได้อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพมากขึ้น จากการประชุมครั้งที่ 5/2558 ปีการศึกษา 2558 วันอังคารที่ 28 กรกฎาคม 2558 เวลา 09.30 น. ณ ห้อง HS-308 หลักสูตรฯได้กำกับติดตามการดำเนินงาน ตามแบบ มคอ3-4 และแนะนำอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างชาติคนใหม่ 3 ท่าน ได้แก่ อาจารย์ Mo Ziwei อาจารย์ Yu Fang และอาจารย์ Li Yanlan และชี้แจงเรื่อง กฎระเบียบในการทำงานของอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญชาวจีน

2) มีการเฉลี่ยภาระการสอนอยู่ในเกณฑ์ที่ทางหลักสูตรฯ ได้กำหนดไว้ คือต้องสอนอย่างน้อย 16 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

3) เนื่องจากหลักสูตรฯ ปรับปรุงปี 2555 ได้มีกฎเกณฑ์ข้อกำหนดว่า นิสิตหลักสูตร ศศ.บ.ภาษาจีนที่จะสามารถสำเร็จการศึกษาได้นั้น จะต้องสอบผ่านการวัดระดับภาษาจีนในระดับ 4 ดังนั้นทางหลักสูตรฯจึงได้จัดโครงการอบรมการสอบวัดระดับภาษาจีน โดยให้อาจารย์ผู้สอนชาวจีนมีหน้าที่รับผิดชอบเป็นติวเตอร์ในโครงการนี้ด้วย

ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรฯได้มีการประเมินกระบวนการกำหนดผู้สอนในการประชุมครั้งที่ 4/2559 วันที่ 24 พฤษภาคม 2559 โดยหลักสูตรฯเห็นควรให้มีการปรับปรุงกระบวนการกำหนดผู้สอน โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาของแต่ละชั้นปี ได้สอนนิสิตในที่ปรึกษาอย่างน้อยคนละ 1 รายวิชา เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถดูแล ให้คำปรึกษาแก่นิสิตในการดูแลของตนเองได้

●การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้อ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน: หลักสูตรฯ มีระบบและกลไกในการกำกับติดตามและการตรวจสอบการจัดการแผนการเรียนรู้อ(มคอ. 3 และ มคอ. 4) และการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/อาจารย์ผู้สอน ศึกษาทบทวนลักษณะรายวิชาและจุดมุ่งหมายรายวิชาใน มคอ. 2

2. มอบหมายอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/อาจารย์ผู้สอน และกำหนดผู้สอนแต่ละรายวิชา

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/อาจารย์ผู้สอน จัดทำ มคอ.3 /มคอ.4 ประจำภาคการศึกษาโดยใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอนส่ง มคอ.3 และ มคอ.4 ตามที่หลักสูตรกำหนด

5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอนจัดการเรียนการสอนตาม มคอ.3 / มคอ.4

6. กำกับการเรียนการสอนตาม มคอ.3 และ มคอ.4 โดยการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนโดย

ผลการดำเนินงาน

อาจารย์

7. ประเมินผลการสอนของอาจารย์โดยนิสิต

8. อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการประเมินผลจัดการแผนการเรียนรู้อื่นๆ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) และการจัดการเรียนการสอน

9. นำผลการประเมินไปเป็นแนวทางการพัฒนาการจัดการเรียนรู้อื่นๆ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) และการจัดการเรียนการสอน/ปรับปรุงกระบวนการ/จัดทำแนวปฏิบัติที่ดี

ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรฯ ได้มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนวิชาเอก เพื่อติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้อื่นๆ ในทุกภาคการศึกษา เพื่อพิจารณาว่าการจัดทำแผนการเรียนรู้อื่นๆ ของผู้สอนแต่ละคนนั้น มีความเหมาะสมและมีเนื้อหาครอบคลุมกับคำอธิบายรายวิชานั้นๆ หรือไม่ หากการจัดการเรียนการสอนและเนื้อหาที่ใช้สอนนั้นไม่ตรงกับคำอธิบายรายวิชาหรือไม่เหมาะสมต่อนิสิตในแต่ละชั้นปี ก็ได้นำข้อปัญหาดังกล่าวมาปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้เหมาะสมและมีความทันสมัย อีกทั้งยังนำข้อปรับปรุงที่ปรากฏในมคอ.5 และมคอ.6 ของรายวิชานั้นๆ ที่ปรากฏในภาคการศึกษาที่แล้ว มาปรับปรุงรายวิชาดังกล่าว และพิจารณารวมถึงรายละเอียดการวัดผลและการประเมินผลแล้วนำมาเสนอต่อที่ประชุมของหลักสูตรฯ หลังจากการประชุมอนุมัติผ่าน อาจารย์ผู้สอนทุกคนจะต้องจัดทำเอกสารประมวลการสอนรายวิชาของตนเองนำมาแจกให้กับนิสิตในชั่วโมงแรก และจากการประชุมทบทวนกระบวนการกำกับติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้อื่นๆ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน ในการประชุมครั้งที่ 4/2558 วันที่ 18 มิถุนายน 2558 พบว่า อาจารย์ผู้สอนส่วนใหญ่ โดยเฉพาะอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญยังมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนการเรียนรู้อื่นๆ (มคอ.3 และ มคอ.4) น้อย ดังนั้นทางหลักสูตรฯ จึงจัดประชุม KM ร่วมกันทำความเข้าใจในการจัดแผนการเรียนรู้อื่นๆ (มคอ.3 และ มคอ.4) ให้กับอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนต่างๆ ในการประชุมครั้งที่ 5/2558 วันที่ 28 กรกฎาคม 2558

ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรฯ ได้ทำการเปิดรายวิชาในภาคเรียนที่ 1/2558 จำนวน 30 รายวิชา และภาคเรียนที่ 2/2558 จำนวน 31 รายวิชา รวมเป็น 61 รายวิชา ได้ดำเนินการตามขั้นตอนของการกำกับติดตาม และการตรวจสอบการจัดการเรียนรู้อื่นๆ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) และการจัดการเรียนการสอนตามระบบ และขั้นตอนของการกำกับ ติดตามและการตรวจสอบผลการเรียนรู้อื่นๆ และกระบวนการเรียนการสอน จากการประเมินผลการกำกับ ติดตามและการตรวจสอบผลการเรียนรู้อื่นๆ และกระบวนการเรียนการสอนนั้น ทางหลักสูตรฯ ได้ขอเสนอแนะจากอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญในเรื่องแบบฟอร์มการเขียนแผนการเรียนรู้อื่นๆ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) ว่า อยากให้หลักสูตรฯ จัดทำแบบฟอร์มเป็นฉบับภาษาไทย เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญที่ไม่ถนัดในภาษาไทย ซึ่งข้อเสนอแนะนี้ทางหลักสูตรฯ ก็จะได้ดำเนินการในปีการศึกษา 2559 นี้

● การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

ผลการดำเนินงาน : หลักสูตรมีระบบและกลไกในการจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ดังนี้

1. จัดทำแผนบูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย/การบริการวิชาการแก่สังคม/การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและจัดสรรงบประมาณ
2. จัดทำมคอ. 3 และ 4

ผลการดำเนินงาน

3. เสนอโครงการ
4. ดำเนินงานการบูรณาการเรียนการสอนกับการวิจัย/การบริการวิชาการแก่สังคม/การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
5. ประเมินผลการดำเนินงาน
6. นำผลการประเมินมาปรับปรุงการเรียนการสอน
7. ประเมินกระบวนการ
8. เรียนรู้/การจัดการความรู้
9. จัดทำแนวปฏิบัติที่ดี

ในปีการศึกษา 2557 ทางหลักสูตรฯ ได้มีการบูรณาการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการทางสังคมโดยให้นิสิตเข้าร่วมโครงการหนึ่งหลักสูตรหนึ่งชุมชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ชื่อโครงการ “โครงการผลิตสื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ชุมชนการเรียนรู้บ้านกู่กาสิงห์ (ฉบับภาษาจีน)” โครงการนี้ได้บูรณาการผ่านรายวิชาหลักการแปล (0162 318) รายวิชาการแปลแบบล่ามภาษาจีน (0162 415) โดยให้นิสิตออกภาคสนามไปเก็บข้อมูลกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ แปลเนื้อหาเกี่ยวกับกู่กาสิงห์จากภาษาไทยเป็นภาษาจีน หลังจากนั้นให้อาจารย์ชาวจีนและชาวไทยตรวจสอบความถูกต้อง และจัดทำคู่มือการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมชุมชนการเรียนรู้ “บ้านกู่กาสิงห์” ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาจีนเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ชุมชนและสถานที่ท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม ส่วนการบูรณาการเรียนการสอนกับการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมนั้น ทางหลักสูตรฯ ได้จัดโครงการอบรมวัฒนธรรมจีน ณ โรงเรียนท่าขอนยางพิทยาคม โดยความร่วมมือของนิสิตทุกชั้นปีร่วมกันจัดกิจกรรมที่ถ่ายทอดวัฒนธรรมจีน เช่น การตัดกระดาษจีน การเขียนพู่กันจีน การรำไทเก๊ก เป็นต้น เพื่อนำกิจกรรมดังกล่าวไปถ่ายทอดสู่นักเรียนโรงเรียนท่าขอนยางพิทยาคม กิจกรรมดังกล่าวเป็นการส่งเสริมที่เน้นให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองและเป็นการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอีกด้วย จากการประชุมเพื่อประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม โดยทางหลักสูตรฯ ได้จัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและนิสิตทุกชั้นปี เพื่อประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการในปีการศึกษา 2557 ซึ่งได้ข้อเสนอแนะจากนิสิต คือ นิสิตมีความพึงพอใจในการจัดโครงการของหลักสูตรฯ แต่อยากให้มีเพิ่มเติมโครงการที่สามารถออกไปบริการวิชาการนอกสถานที่ในด้านการสอนภาษาจีนและสอนวัฒนธรรมจีน เพื่อให้นิสิตได้สามารถบูรณาการในการเรียนการสอนของตนเองทั้งทางด้านวิชาการและทางด้านวัฒนธรรม จากข้อเสนอแนะดังกล่าว ทางหลักสูตรฯ จึงได้ประชุมปรึกษาหารือกัน และมติในที่ประชุมเห็นตรงกันว่า ให้มีโครงการอบรมภาษาจีนสำหรับบุคคลภายนอก และให้หลักสูตรเข้าร่วมโครงการหนึ่งหลักสูตรหนึ่งชุมชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 อีกด้วย

ในปีการศึกษา 2558 ทางหลักสูตรฯ ได้มีการบูรณาการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการทางสังคมโดยให้นิสิตเข้าร่วมโครงการหนึ่งหลักสูตรหนึ่งชุมชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 ชื่อโครงการ “โครงการอบรมภาษาจีนสื่อสารเพื่องานขายผลิตภัณฑ์ OTOP สำหรับเยาวชนสู่อาเซียนในจังหวัดมหาสารคาม”โครงการนี้ได้บูรณาการผ่านรายวิชา0116101 ทักษะภาษาจีนขั้นต้นเพื่อการสื่อสาร 1 วิชา0116201ทักษะภาษาจีนขั้นกลางเพื่อการสื่อสาร 1 และวิชา0116302 ทักษะภาษาจีนขั้นสูงเพื่อการสื่อสาร 2 โดยให้นิสิตทุกชั้นปีร่วมกันจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ที่ได้เรียนมา โดยการสอนและจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เน้นด้านงานขายทั่วไป และได้สอดแทรกกิจกรรมด้านวัฒนธรรมเข้าไปด้วย

ผลการดำเนินงาน
<p>โครงการอบรมภาษาจีนสำหรับบุคคลภายนอก ทางหลักสูตรฯ ได้จัดโครงการขึ้นในวันที่ 14-15 มิถุนายน 2559 ณ วิทยาลัยสารพัดช่างกาฬสินธุ์ โดยมีอาจารย์อุไรวรรณ แซ่ว่องและอาจารย์จรรยา ดุละยะลา เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ และมีนิสิตสาขาวิชาภาษาจีนเป็นหลักในการออกแบบกิจกรรมต่างๆ</p>
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน
เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน
.....

4.10 รายงานผลการดำเนินงาน การประเมินผู้เรียน –ตัวบ่งชี้ 5.3--

ผลการดำเนินงาน
<p>●การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p> <p>ผลการดำเนินงาน : หลักสูตรภายใต้การบริหารคณะ ฯ มีระบบในการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตรเพื่อวางแผนเกณฑ์การประเมินนิสิตให้สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ของหลักสูตร 2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน ดำเนินการจัดทำ มคอ. 3 และ 4 3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอนดำเนินการสอนตามข้อตกลงใน มคอ.3 และ 4 และวิธีการประเมินข้างต้น 4. ประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตรเพื่อจัดทำจัดการความรู้ (KM) เพื่อพัฒนา/ปรับปรุง การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบ TQF และจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี <p>ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรมีการดำเนินงานในการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตรประชุม/ชี้แจง เกณฑ์การประเมินนิสิตต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาของหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนในภาคเรียนนั้นๆ เพื่อนำเกณฑ์ไปปฏิบัติ/จัดทำ มคอ.3 / มคอ.4 โดยเกณฑ์การประเมินนิสิตให้สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ของหลักสูตร curriculum mapping ที่ระบุไว้ใน มคอ. 2 โดยกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้บัณฑิต 5 ด้าน มีดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน ดำเนินการจัดทำ มคอ. 3, มคอ. 4 ตามเกณฑ์ที่ประชุม โดยหลักสูตรมีการกำหนดให้ โดยอาจารย์ผู้สอนทำการชี้แจงรายละเอียดรายวิชา เกณฑ์การประเมินเครื่องมือในการประเมิน ฯลฯ ให้นิสิตทราบและให้นิสิตมีส่วนร่วม อาจารย์ นิสิตร่วมกำหนดเกณฑ์ วิธี และ

ผลการดำเนินงาน

เครื่องมือการประเมิน ในสัปดาห์แรกของภาคเรียน หากมีการเปลี่ยนแปลงตามข้อตกลงร่วมกันระหว่าง อาจารย์และนิสิตให้นำผลมาปรับแก้ไขใน มคอ.3 โดยหลักสูตรฯ ให้เน้นเรื่องการประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง เช่น เครื่องมือที่มีความหลากหลายเช่น ข้อสอบปรนัย อัตนัย การบ้าน รายงานที่ได้รับมอบหมาย การสอบปากเปล่า การสังเกตพฤติกรรมนิสิต เป็นต้น มีการประเมินและวัดผลด้วยเครื่องมือที่มีมาตรฐานเดียวกัน

3. หลังจากเสร็จสิ้นกระบวนการเรียนการสอนให้อาจารย์ผู้สอนแจ้งผลการเรียนรู้แก่นิสิต (feedback) เพื่อให้นิสิตสามารถแก้ไขจุดอ่อน หรือเสริมจุดแข็งของตนได้หรือมีส่วนร่วมในการปรับปรุงแก้ไข

4. อาจารย์ผู้สอนนำแนวทางปรับปรุงแก้ไขมาปฏิบัติ

ในปีการศึกษา 2558 ทางหลักสูตรฯ ได้การกำหนดเกณฑ์การประเมินผลรายวิชาใน มคอ.3 ยังไม่ได้้นำผลการเรียนรู้ที่เป็นความรับผิดชอบหลักและกำหนดในมคอ.2 มาพิจารณาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และเกณฑ์การประเมินผล โดยต้องระบุความรับผิดชอบหลักของผลการเรียนรู้ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ จากหลักสูตร สู่วิชาไว้ใน มคอ.3 หมวดที่ 4

หลักสูตรฯ จึงเห็นควรให้จัดทำแบบฟอร์มการตรวจสอบวิธีการการประเมินผู้เรียน และแบบฟอร์มประเมินกระบวนการประเมินผู้เรียนเพื่อประเมิน มคอ.3 และ 4 ของอาจารย์ผู้สอน ก่อนอนุมัติ มคอ.3 และ 4 และเพิ่มการประชุมผู้สอนหลังจบภาคเรียน เพื่อพิจารณาผลการประเมินการเรียนรู้ โดยเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป จากการปรับปรุงดังกล่าวทำให้อาจารย์ผู้สอนมีการปรับปรุงการจัดทำ มคอ.3 และนำผลการเรียนรู้มาพิจารณาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการประเมินผลได้อย่างถูกต้อง

● การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต

ผลการดำเนินงาน : หลักสูตรมีการดำเนินการตรวจสอบจากอาจารย์ประจำหลักสูตร ในการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต ดังนี้

1. ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อตรวจสอบผลการเรียนรู้ของนิสิต โดยมีประเด็นที่ตรวจสอบร่วมกันโดยใช้แบบฟอร์มที่จัดทำขึ้นของหลักสูตร โดยมีการพิจารณาจาก

1) ตรวจสอบเครื่องมือประเมินนิสิตที่เหมาะสมกับวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรจะตรวจสอบจาก มคอ.3 ที่อาจารย์ผู้สอนจัดทำ

2) วิเคราะห์ตรวจสอบคุณภาพ/ปรับปรุงพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณภาพนิสิต เช่น

- มีการวิพากษ์ข้อสอบ การปรับปรุงข้อสอบ สร้างข้อสอบใหม่ ๆ เสมอ โดยข้อสอบที่จัดสอบทุกครั้งต้องเป็นข้อสอบที่ไม่ใช่ข้อสอบชุดเดิม

- ควบคุมการประเมินผลการเรียนในรายวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน โดยกำหนดให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานัดประชุมชี้แจงให้อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาทุกคน จัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานที่กำหนดในเอกสารที่ใช้ประกอบการเรียนการสอนในรายวิชาเดียวกัน

- ควบคุมให้มีการประเมินผลและแจ้งให้นิสิตรับรู้ชัดเจน มีข้อมูลหลักฐานหรือที่มาของคะแนนที่ใช้ในการประเมินผล การกระจายของเกรด สะท้อนความสามารถที่แท้จริงของนิสิตและลักษณะของรายวิชา

3. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนในระดับหลักสูตร โดยการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ นั้นประกอบด้วย การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตโดยการให้นิสิตประเมินตนเอง โดย

ผลการดำเนินงาน

อาจารย์ผู้สอนต้องปรับปรุงรายการประเมินให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่เป็นความรับผิดชอบหลักของรายวิชาที่ประเมิน และการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ในโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรและกรรมการภายนอกหลักสูตรที่คณะแต่งตั้ง และรายงานผลไปยังคณะและมหาวิทยาลัยต่อไป

ในปีการศึกษา 2557 ที่ผ่านมานั้นหลักสูตรใช้ผลการประเมินความพึงพอใจการบริหารจัดการหลักสูตรจากอาจารย์ประจำหลักสูตร ในปีการศึกษา 2557 และนิสิตปีการศึกษา 2558 รวมถึงผลการประเมิน ผลการเรียนของนิสิตและข้อเสนอแนะมาวิเคราะห์ เพื่อประเมินกระบวนการการตรวจสอบ ตามประเด็นตัวบ่งชี้ที่กำหนด ผลการเรียนรู้ที่เป็นความรับผิดชอบหลักและกำหนดใน Curriculum Mapping ปัญหาคืออาจารย์รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอนไม่เข้าใจในการประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งส่วนมากอาจารย์ผู้สอนจะเน้นความรู้และทักษะการสื่อสาร

ดังนั้นหลักสูตรจึงมีการปรับปรุงการจัดทำ มคอ.3 โดยให้อาจารย์ผู้สอนต้องนำผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.2 มาพิจารณาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และเกณฑ์การประเมินผล โดยต้องระบุความรับผิดชอบหลักของผลการเรียนรู้ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตร สู่อายวิชาไว้ใน มคอ.3 หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนิสิต และต้องกำหนดวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ทั้งสัปดาห์ที่ประเมิน สัดส่วนของการประเมินในหมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผลให้ชัดเจน และอาจารย์ประจำหลักสูตรจะดำเนินการควบคุม ให้อาจารย์ผู้ดำเนินการและรายงานใน มคอ.5 อย่างครบถ้วน ส่งผลให้มีการประเมินหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

●การกำกับกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)

ผลการดำเนินงาน : ในการกำกับกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและการประเมินหลักสูตรนั้น หลักสูตรมีระบบในการทำงาน คือ

1. วางแผนวิเคราะห์การประเมินการจัดการเรียนการสอน
2. จัดทำ มคอ. 5 และ 6
3. ตรวจสอบผลการประเมิน
4. จัดทำ มคอ. 7
5. เสนอที่ประชุมของหลักสูตรเพื่อรับรอง
6. นำส่ง มคอ. 7 ไปยังคณะ
7. ประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินหลักสูตร /ปรับปรุง/จัดทำแนว

ปฏิบัติที่ดี

ในปีการศึกษา 2558 นี้ หลักสูตรได้ดำเนินการตามขั้นตอนการกำกับกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ. 5 มคอ. 6 และ มคอ. 7) ดังนี้

1. หลักสูตรได้มีการประชุมเพื่อวางแผนวิเคราะห์การประเมินการเรียนการสอนและการประเมินหลักสูตร ในปีการศึกษา 2558 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2559 โดยได้ประชุมวิเคราะห์ ประเด็นต่างๆ ดังนี้

- การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบ TQF
- การประเมินการจัดการเรียนการสอนและข้อเสนอแนะของนิสิต

ผลการดำเนินงาน	
<p>- การประเมินการจัดการเรียนการสอนและข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและ ผู้สอน</p> <p>2. หลังจากนั้นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาหรืออาจารย์ผู้สอนนำเสนอ มคอ. 5 และ 6 ต่อที่ประชุม หลักสูตร ตามระยะเวลาที่กำหนดของหลักสูตรกำหนด หลังสิ้นสุดภาคเรียน 4 สัปดาห์</p> <p>3. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของ มคอ. 5 และ 6 หากไม่ ถูกต้องให้อาจารย์นำกลับไปแก้ไขใหม่แล้วนำมาส่งใหม่ เพื่อให้ฝ่ายวิชาการหลักสูตรดำเนินการรวบรวม</p> <p>4. หลังจากนั้นเมื่อรวบรวมได้ มคอ. 5 และ 6 ภาคเรียนที่ 1 แล้ว หลักสูตรฯ จึงได้จัดทำ มคอ. 7 โดยมีการมอบหมายหน้าที่ให้อาจารย์ประจำหลักสูตรรับผิดชอบองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้และหมวดต่างๆ ตาม ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของหลักสูตร</p> <p>ในการจัดทำ มคอ. 7 นั้น หลักสูตรได้วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับจากส่วนต่างๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) วิเคราะห์รวบรวมข้อมูลจาก มคอ. 5 และ 6 ของปีการศึกษา 2558 2) การประเมินการจัดการเรียนการสอน 3) ผลการประเมินหลักสูตรของผู้สำเร็จการศึกษา 4) ผลการติดตามคุณภาพบัณฑิตตามกรอบ TQF ของผู้ใช้บัณฑิต 5) การประเมินตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร <p>5. นำมคอ. 7 เสนอต่อคณบดีเพื่อขออนุมัติ หลังสิ้นสุดการศึกษา โดยในปีการศึกษานี้หลักสูตร ได้ดำเนินการส่งวันที่ 8 กรกฎาคม 2559</p> <p>จากการดำเนินการขั้นต้น หลักสูตรฯ ได้มีการประชุมเพื่อปรับปรุงการกำกับการประเมินการจัดการ เรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ. 5 มคอ. 6 และ มคอ. 7) ในที่ประชุมหลักสูตรฯ ครั้งที่ 3/2559 ในวันที่ 4 พฤษภาคม 2559 โดยปัญหาที่สำคัญของหลักสูตรคืออาจารย์ประจำหลักสูตรไม่มีความรู้ความ เข้าใจในการดำเนินการกรอบมาตรฐาน TQF ทุกขั้นตอน โดยเฉพาะการเขียน มคอ. 5, 6 และ มคอ. 7 ดังนั้นทางหลักสูตรฯ จึงให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนรายงานผล ดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ปีการศึกษา 2558 ในวันที่ 23 พฤษภาคม 2559 ซึ่งทางคณะฯ เป็นผู้จัด โครงการ และให้อาจารย์ประจำหลักสูตรที่เข้าร่วมอบรมจัดทำแบบรายงานการพัฒนาตนเองหลังจากเข้า อบรมเสร็จเรียบร้อยแล้ว</p>	
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน	
เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน	
.....	

4.11 รายงานผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินหลักสูตรตามกรอบ TQF --ตัวบ่งชี้ 5.4--

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 1 อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน	1. ประชุมเพื่อการวางแผนการดำเนินงานหลักสูตร ในภาคเรียนที่ 1/2558 ในการประชุมครั้งที่ 5/2558 เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 มีอาจารย์

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน
ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	<p>ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 80</p> <p>2. ประชุมเพื่อการติดตามการดำเนินงานหลักสูตร ในภาคเรียนที่ 1/2558 ในการประชุมครั้งที่ 6/2558 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2558 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 80</p> <p>3. ประชุมเพื่อการทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร ในภาคเรียนที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2558 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 80</p> <p>4. ประชุมเพื่อการวางแผนการดำเนินงานหลักสูตร ในภาคเรียนที่ 2/2558 ในการประชุมครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2559 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 80</p> <p>5. ประชุมเพื่อการติดตามการดำเนินงานหลักสูตร ในภาคเรียนที่ 2/2558 ในการประชุมครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2559 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 80</p> <p>6. ประชุมเพื่อการทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร ครั้งที่ 1 ในภาคเรียนที่ 2/2558 ในการประชุมครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2559 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>7. ประชุมเพื่อการทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร ครั้งที่ 2 ในภาคเรียนที่ 2/2558 ในการประชุมครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2559 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>
ข้อ 2 มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐาน คุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	<p>หลักสูตรสาขาศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ไม่มี มคอ.1 โดยรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) กำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน อย่างครบถ้วน คือ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>
ข้อ 3 มีรายละเอียดของรายวิชา และ รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อน การเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุก รายวิชา	<p>ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2558 มีรายละเอียดของรายวิชา และ รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ก่อนเปิดสอน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ภาคการศึกษา 1/2558 เปิดสอน 30 รายวิชา -ภาคการศึกษา 2/2558 เปิดสอน 31 รายวิชา <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>
ข้อ 4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ รายวิชา และรายงานผลการดำเนินงานของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาค การศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	<p>ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2558 มีการจัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินงานของประสบการณ์ ภาคสนาม ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดแต่ละภาคการศึกษา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ภาคการศึกษา 1/2558 เปิดสอน 30 รายวิชา -ภาคการศึกษา 2/2558 เปิดสอน 26 รายวิชา (5 รายวิชา ไม่มีนิสิต ลงทะเบียนเรียน)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน							
	→สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน							
ข้อ 5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ หลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลัง สิ้นสุดปีการศึกษา	<p>วันสุดท้ายของการเรียนการสอน ภาคการศึกษา 2/2558 คือวันที่ 9 พฤษภาคม 2559</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประธานหลักสูตรรายงาน มคอ.7 วันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ.2559 2. หัวหน้าภาควิชาเห็นชอบ มคอ.7 วันที่ 8 กรกฎาคม 2559 3. คณบดีเห็นชอบ มคอ.7 วันที่ 8 กรกฎาคม 2559 <p>→สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>							
ข้อ 6 มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของ รายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	<p>-ภาคการศึกษา 1/2558 เปิดสอน 30 รายวิชา และมีรายวิชาที่ได้รับการ ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จำนวน 4 รายวิชา</p> <p>-ภาคการศึกษา 2/2558 เปิดสอน 31 รายวิชา และมีรายวิชาที่มีการทวน สอบผลสัมฤทธิ์ จำนวน 4 รายวิชา</p> <p>รายวิชาที่ได้รับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ คิดเป็นร้อยละ 25.81 ของรายวิชา ทั้งหมด</p> <p>→สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>							
ข้อ 7 มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียน การสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผล การเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงาน ที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	ข้อเสนอแนะการปรับปรุงใน มคอ.7 ปีการศึกษา 2557	การดำเนินงานปรับปรุง						
	1. หลักสูตรฯควรมีการวางแผนเพื่อ ป้องกันการออกกลางคันของนิสิต	1. หลักสูตรฯ ได้จัดโครงการ เตรียมความพร้อมนิสิตก่อน เข้าศึกษา เพื่อปูพื้นฐานให้กับ นิสิตที่ไม่มีพื้นฐาน						
	2. หลักสูตรฯควรมีการวางแผนด้าน อัตรากำลังอาจารย์ในระยะยาว เพื่อให้ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน	2. หลักสูตรฯได้ดำเนินการขอ อัตรากำลัง ซึ่งได้อนุมัติ 1 อัตรา และประกาศรับสมัคร เป็นที่เรียบร้อยแล้ว						
	→สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน							
ข้อ 8 อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการ ปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียน การสอน	<p>ในปีการศึกษา 2558 มีอาจารย์ใหม่จำนวน 3 คน และได้รับการปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน จำนวน 3 คน</p> <p>→สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>							
ข้อ 9 อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการ พัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่าง น้อยปีละหนึ่งครั้ง	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 คน และได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ จำนวน 5 คน</p> <table border="1" data-bbox="676 1868 1417 2110"> <thead> <tr> <th>ที่</th> <th>ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร</th> <th>หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>อ.อุไรวรรณ แซ่ว่อง</td> <td>1) โครงการการอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนรายงาน ผลดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) ปีการศึกษา 2558 วันที่ 23</td> </tr> </tbody> </table>		ที่	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา	1	อ.อุไรวรรณ แซ่ว่อง	1) โครงการการอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนรายงาน ผลดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) ปีการศึกษา 2558 วันที่ 23
ที่	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา						
1	อ.อุไรวรรณ แซ่ว่อง	1) โครงการการอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนรายงาน ผลดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) ปีการศึกษา 2558 วันที่ 23						

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน	
		<p>พฤษภาคม 2559</p> <p>2) โครงการประชุมวิชาการ เรื่อง “หยกใสร่ายคำในวงวรรณ ลิลิต พระลอและพระราชนิพนธ์แปล ที่ทรงศน์ภาษา วรรณกรรม และ วัฒนธรรม” วันที่ 21-22 มิถุนายน 2559</p>
	2	<p>อ.วรลักษณ์ แซ่อึ้ง</p> <p>1) โครงการอบรมเทคนิคการเขียน บทความ วันที่ 16 ธันวาคม 2558</p>
	3	<p>ผศ.ดร.ธนาพันธ์ ตรงดี</p> <p>1) โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนรายงาน ผลดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) ปีการศึกษา 2558 วันที่ 23 พฤษภาคม 2559</p>
	4	<p>อ.จรรยา คุลยะลา</p> <p>1) โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนรายงาน ผลดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) ปีการศึกษา 2558 วันที่ 23 พฤษภาคม 2559</p> <p>2) โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การประเมินและจัดทำหลักสูตร ระดับอุดมศึกษาตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ (TQF) วันที่ 11 พฤษภาคม 2559</p> <p>3) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้ระบบฐานข้อมูลด้าน ประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา เพื่อการประเมิน 3 ระดับ วันที่ 11 พฤศจิกายน 2558</p>
	5	<p>อ.Li Yanlan</p> <p>1) โครงการประชุมวิชาการ เรื่อง “หยกใสร่ายคำในวงวรรณ ลิลิต พระลอและพระราชนิพนธ์แปล ที่ทรงศน์ภาษา วรรณกรรม และ วัฒนธรรม” วันที่ 21-22 มิถุนายน 2559</p>

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน
	→สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
ข้อ 10 จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	ไม่มีบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน จึงผ่านข้อนี้
ข้อ 11 ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่ น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	1. นิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตมีความพึงพอใจต่อคุณภาพหลักสูตร ค่าเฉลี่ย 4.80
ข้อ 12 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มี ต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จาก คะแนนเต็ม 5.0	ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจต่อบัณฑิตใหม่ ค่าเฉลี่ย 4.08
สรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้TQF ตาม มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตัวบ่งชี้TQFตาม มคอ.2 ปีการศึกษา 2558 จำนวน 11 ตัวบ่งชี้ 2. มีผลการดำเนินงานผ่านตามเกณฑ์ จำนวน 11 ตัวบ่งชี้ 3. คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ผ่านตามเกณฑ์ 4. คิดเป็น 5 คะแนน

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

5.1 การบริหารหลักสูตร

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	<ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการลาออกทุกปี ทำให้การบริหารหลักสูตรไม่ต่อเนื่อง 2. อาจารย์ประจำหลักสูตร ยังเป็นอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างชาติ จึงทำให้ไม่สามารถจัดการหรือบริหารหลักสูตรได้เต็มที่ เนื่องด้วยอุปสรรคทางภาษา 3. อาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นผู้เชี่ยวชาญชาวต่างชาติ ยังมีวุฒิการศึกษาเป็นปริญญาตรี
ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	<ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการลาออกทุกปี ทำให้การบริหารหลักสูตรไม่ต่อเนื่อง 2. อาจารย์ประจำหลักสูตร ยังเป็นอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างชาติ จึงทำให้ไม่สามารถจัดการหรือบริหารหลักสูตรได้เต็มที่ เนื่องด้วยอุปสรรคทางภาษา
แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต	<ol style="list-style-type: none"> 1. เร่งสรรหาอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่มีคุณวุฒิปริญญาโทขึ้นไป และเป็นคนไทย

5.2 รายงานผลการดำเนินงาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ --ตัวบ่งชี้ 6.1--

ผลการดำเนินงาน
<p>●ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p>ผลการดำเนินงาน : ทางหลักสูตรฯ ได้มีส่วนร่วมในการวางแผนจัดสรรสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยหลักสูตรฯ ได้งบประมาณสำหรับซื้อหนังสือภาษาจีน เพื่อใช้ในการเรียนการสอน และเสนอรายชื่อบริษัทที่จำหน่ายหนังสือทั้งภาษาจีนและภาษาไทยที่อาจารย์ผู้สอนและนิสิตต้องการเสนอให้กับคณะฯ เพื่อดำเนินการต่อไป อีกทั้งในปีการศึกษาที่ผ่านมา นิสิตได้กิจกรรมที่แสดงออกทางวัฒนธรรมจีนเป็นจำนวนมาก แต่ทางหลักสูตรฯ ยังขาดแคลนอุปกรณ์ในด้านนี้ เช่น ชุดแต่งกายจีน อุปกรณ์การเขียนพู่กันจีน เป็นต้น ดังนั้นในปีการศึกษา 2557 ทางหลักสูตรฯ จึงได้จัดหาชุดแต่งกายจีนในสมัยราชวงศ์ต่างๆ และอุปกรณ์การเขียนพู่กันจีน เพื่อให้ นิสิตได้สามารถเข้า-ยืมไปใช้ในการทำกิจกรรมทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนได้</p>
<p>●จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p>ผลการดำเนินงาน : ทางหลักสูตรฯ ได้จัดซื้อหนังสือเรียนภาษาจีนและหนังสืออ่านนอกเวลาทั้งภาษาจีนและภาษาไทยให้อาจารย์ผู้สอนและนิสิตทุกภาคการศึกษา จึงทำให้จำนวนหนังสือเรียนมีจำนวนที่เพียงพอ อีกทั้งหลักสูตรฯ ยังจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนทางด้านวัฒนธรรมจีน เช่น อุปกรณ์เขียนพู่กันจีน ชุดแต่งกายจีนในสมัยราชวงศ์ต่างๆ เป็นต้น เพื่อให้ นิสิตได้สามารถยืมไปใช้ในการเรียนการสอนในห้องเรียนและกิจกรรมนอก</p>

ผลการดำเนินงาน

ห้องเรียนได้ เช่น โครงการอบรมวัฒนธรรมจีน โครงการอบรมเขียนพู่กันจีน เป็นต้น
ในปีการศึกษา 2558 ในปีการศึกษานี้ หลักสูตรมีสิ่งอำนวยความสะดวกและส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้
ดังต่อไปนี้

1. หนังสือ ตำรา จากสำนักวิทยบริการ ภาษาไทย จำนวน 959 เล่ม ภาษาอังกฤษ 85 เล่ม
2. หนังสือ ตำรา ภาษาจีน จำนวน 897 เล่ม
3. ฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) จำนวน 6 แห่ง
4. ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (ออนไลน์ต่างประเทศ) จำนวน 17 แห่ง
5. โต๊ะทำงาน จำนวน 8 ชุด
6. โต๊ะกระจกทรงกลม สำหรับอ่านหนังสือ จำนวน 8 ชุด
7. คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง
8. ตู้วางหนังสือ จำนวน 7 หลัง
9. ตู้เก็บเอกสาร จำนวน 3 หลัง
10. ตู้เก็บของ จำนวน 3 หลัง
11. เครื่องปริ้น จำนวน 3 เครื่อง
12. ลำโพง จำนวน 2 เครื่อง

ซึ่งจากการประเมินจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน
โดยการสัมภาษณ์นิสิต พบว่า นิสิตอยากให้มียุทธศาสตร์หรือมุมค้นคว้าในห้องสาขาวิชา เพื่อใช้ในการ
ค้นคว้าหนังสือเพิ่มเติม ซึ่งทางหลักสูตรฯจะเร่งดำเนินการในปีการศึกษาต่อไป

● กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ผลการดำเนินงาน : นิสิตมีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประเด็นหัวข้อสถานที่หรือบรรยากาศที่
เอื้อต่อการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรม ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยที่ 4.33 (คะแนนเต็ม 5) ประเด็นที่ได้
คะแนนน้อยที่สุดคือ มีคอมพิวเตอร์ของสาขา/ภาควิชา/คณะ ให้บริการอย่างเพียงพอและเหมาะสม ค่าเฉลี่ยที่
4.02 ซึ่งทางหลักสูตรฯจะประชุมหาทางแก้ไขข้อบกพร่องนี้ในครั้งต่อไป หลักสูตรได้ดำเนินการสัมภาษณ์นิสิต
เพื่อถามแบบเจาะลึก นิสิตได้ให้ความคิดเห็นในเรื่องสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ว่า ในบางรายวิชา เช่น รายวิชาการ
ออกเสียงภาษาจีน อยากให้มีห้องแล็บที่ทันสมัย และอยากให้หลักสูตรฯจัดซื้อหนังสือสอบวัดระดับภาษาจีน
HSK ระดับ 3-6 ซึ่งในปีการศึกษา 2558 ทางหลักสูตรฯได้จัดซื้อหนังสือสอบวัดระดับภาษาจีน HSK ระดับ 3-6
มาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และนิสิตสามารถยืม-คืนหนังสือที่สาขาวิชาได้

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน

เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน

.....

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น

6.1 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	-
ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	หลักสูตรฯ มีการบริหารหลักสูตรที่เข้มแข็ง ถึงแม้ว่า จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรจะไม่คงที่ แต่อาจารย์ประจำหลักสูตรบางท่านยังมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตรที่สอดคล้องกับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (IQA) น้อย
การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร	หลักสูตรฯ ร่วมกับคณะจัดอบรมเชิงปฏิบัติ เรื่อง การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (IQA) ให้กับอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนและทุกปีการศึกษา

6.2 สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จการศึกษา

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา	สัมภาษณ์ผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	1. อยากให้หลักสูตรฯ เปิดรายวิชาที่สามารถนำมาใช้ในการทำงานได้ เช่น วิชาภาษาจีนเพื่อการนำเสนอ ภาษาจีนธุรกิจ การเขียนภาษาจีนทางธุรกิจ เป็นต้น
ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	ประชุม วางแผน และดำเนินการเปิดรายวิชาที่นิสิตมีความต้องการเรียน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	ประชุม วางแผน และดำเนินการเปิดรายวิชาที่นิสิตมีความต้องการเรียน

6.3 สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
กระบวนการประเมิน	การประชุมหลักสูตรฯ และการสัมภาษณ์นิสิต
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	อยากให้เปิดรายวิชาที่เกี่ยวกับธุรกิจภาษาจีน
ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	ประชุม วางแผน และดำเนินการเปิดรายวิชาที่นิสิตมีความต้องการเรียน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	ประชุม วางแผน และดำเนินการเปิดรายวิชาที่นิสิตมีความต้องการเรียน

หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

7.1 การเปลี่ยนแปลงภายใน/ภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปี

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	- อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการลาออกทุกปี ทำให้อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ประจำ หลักสูตรามีแนวโน้มที่ไม่ดี
การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	ไม่มี

หมวดที่ 8 แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร

8.1 บันทึกแผนปฏิบัติการประจำปี

แผนการดำเนินงาน	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
1. พัฒนาบุคคลด้วยการส่งเสริมให้ศึกษาต่อระดับปริญญาเอก	ปีการศึกษา 2559 - 2562	อ.จรรยา ดุลยะลา
2. การเตรียมความพร้อมนิสิตก่อนเข้าศึกษาสาขาวิชาภาษาจีน	25-29 กรกฎาคม 2559	อ.อุไรวรรณ แซ่ว่อง อ.วรลักษณ์ แซ่อึ้ง
3. การเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับงานวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ปีการศึกษา 2559	อ.อุไรวรรณ แซ่ว่อง อ.วรลักษณ์ แซ่อึ้ง ผศ.ดร.ธนาพันธ์ ตรงดี
4. ผลิตเอกสารประกอบการเรียนการสอน	ปีการศึกษา 2559-2560	อ.อุไรวรรณ แซ่ว่อง อ.วรลักษณ์ แซ่อึ้ง ผศ.ดร.ธนาพันธ์ ตรง อ.Li Yanlan อ.Yu Fang อ.Mo Ziwei
5. ส่งเสริมบุคลากรเขียนบทความวิจัย บทความวิชาการ	ปีการศึกษา 2559-2560	อ.อุไรวรรณ แซ่ว่อง อ.วรลักษณ์ แซ่อึ้ง ผศ.ดร.ธนาพันธ์ ตรง อ.Li Yanlan อ.Yu Fang อ.Mo Ziwei

8.2 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนและข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

.....

.....

หมวดที่ 9 สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร

ตารางผลคะแนนการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้		ผลการดำเนินงาน	คะแนน
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน			
1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต			
2.1	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ค่าเฉลี่ย 4.08	4.08
2.2	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี	ร้อยละ 71.05	3.55
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2		3.82	
องค์ประกอบที่ 3 นิสิต			
3.1	การรับนิสิต	3	3
3.2	การส่งเสริมและพัฒนานิสิต	3	3
3.3	ผลที่เกิดกับนิสิต	2	2
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3		2.67	
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์			
4.1	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	3	3
4.2	คุณภาพอาจารย์	2.22	2.22
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 20	5
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 20	1.67
	- ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ร้อยละ 0	0
4.3	ผลที่เกิดขึ้นกับอาจารย์	2	2
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4		1.74	
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน			
5.1	สาระของรายวิชาในหลักสูตร	3	3
5.2	การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	3	3
5.3	การประเมินผู้เรียน	3	3
5.4	ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ	ร้อยละ 100	5
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 5		3.5	

ตัวชี้บ่งชี้		ผลการดำเนินงาน	คะแนน
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้			
6.1	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	3	3
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 6		3	
คะแนนเฉลี่ย (องค์ประกอบที่ 2-6)		3.06	