



แบบรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) และ
รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (IQA ระดับหลักสูตร)

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวและโรงแรม
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)

คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ประจำปีการศึกษา 2558

(ผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2558 ถึง วันที่ 31 กรกฎาคม 2559)

วันที่รายงาน 7 กรกฎาคม 2559

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

1. ประธานหลักสูตร : นางสาวไอศัญญา บัวธรรม

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : นางสาวศิริวรรณ กวงเพ็ง

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : นางสาวลินจง โพชารี

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

4. อาจารย์ประจำหลักสูตร : นางสาวนันทนา อุ่นเจริญ

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

5. อาจารย์ประจำหลักสูตร : นายปรีดา ไชยา

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

6. เห็นชอบโดย : นางสาวนันทนา อุ่นเจริญ (รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

ลายเซ็น : _____ วันที่เห็นชอบ: _____

7. เห็นชอบโดย : ผศ.ดร.สมเกียรติ ภู่วัฒน์วิบูลย์ (คณบดี)

ลายเซ็น : _____ วันที่เห็นชอบ: _____

สารบัญ

หมวดที่		หน้า
1	ข้อมูลทั่วไป	4
	รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ กำหนดโดย สกอ.....	4
2	อาจารย์	15
	รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพอาจารย์.....	15
	รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารและพัฒนาอาจารย์.....	15
	รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับอาจารย์.....	17
3	นิสิตและบัณฑิต	18
	รายงานผลการดำเนินงาน การรับนิสิต.....	18
	รายงานผลการดำเนินงาน การส่งเสริมและพัฒนานิสิต.....	23
	รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ	25
	รายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลภาวะการณ่ได้งานทำของบัณฑิต.....	25
	รายงานผลการดำเนินงาน ผลงานของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่	26
	รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับนิสิต.....	26
4	ข้อมูลสรุปรายวิชา	28
	รายงานผลการดำเนินงาน สาระของรายวิชาในหลักสูตร.....	34
	รายงานผลการดำเนินงาน การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	35
	รายงานผลการดำเนินงาน การประเมินผู้เรียน.....	40
	รายงานผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินหลักสูตรตามกรอบ TQF.....	42
5	การบริหารหลักสูตร	47
	รายงานผลการดำเนินงาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้.....	47
6	ข้อคิดเห็น	48
7	การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร	49
8	แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร	49
9	สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร	52

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1รหัสหลักสูตร 25490211107927

1.1.1 มี มคอ.1

1.1.2 ไม่มี มคอ.1

1.2 วันที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตร 25 พฤศจิกายน 2554

หน้าปกเล่ม มคอ. 2 ([เอกสารแนบที่ 1](#))

1.3วันที่นำส่งหนังสือแจ้ง สกอ. เพื่อรับทราบการเห็นชอบหลักสูตร วันที่ 27 ธันวาคม 2554

บันทึกข้อความขอเสนอหลักสูตร ศธ 0530.1(7)/ 1138 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2554 ([เอกสารแนบที่ 2](#))

1.4สถานที่จัดการเรียนการสอน คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

1.5อาจารย์ประจำหลักสูตร

1.5.1 รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรที่ระบุใน มคอ.2 และ ปัจจุบัน

คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เลขที่คำสั่ง ที่ 2981/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 ([เอกสารแนบที่ 3](#))

ที่ระบุใน มคอ.2	ปัจจุบัน	
1. รศ.ดร.วิชฌ กอปรศิริพัฒน์	1. อ.ดร.โอชัยญา บัวธรรม	สภามอนุมัติเห็นชอบเมื่อคราวประชุม ครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2558 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัย มหาสารคาม ที่ 5360/2558 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2558
2. รศ.ดร.ศุภชัย สิงห์ยะบุศย์	2. อ.ดร.ศิริวรรณ กวงแพ้ง	
3. อ.ดร.นันทนา อุ่นเจริญ	3. อ.ดร.ลินจง โพชาลี	
4.อ.ดร.ภารดี ยโสธรศรีกุล	4. อ.ดร.นันทนา อุ่นเจริญ	
5. อ.ดร.สุวีร์ณัสนัย โสภณศิริ	5. อ.ดร.ปรีดา ไชยา	

1.5.2 ข้อมูลประวัติการศึกษาอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน (เอกสารแนบที่ 4)

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา (พ.ศ.)	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบตาม ISCED	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
1. อ.ดร.โอชัยญา บัวธรรม	ตรี	2542	สธ.บ. (สถาปัตยกรรม)	073	สถาปัตยกรรม	มหาวิทยาลัยศรีปทุม
	โท	2549	Master of International tourism and Hospitality Management	1013 1015	International tourism and Hospitality Management	Griffith University, Australia
	เอก	2555	Ph.D. (Architectural Heritage Management and Tourism)	0731 1015	Architectural Heritage Management and Tourism	มหาวิทยาลัยศิลปากร
2. อ.ดร. ศิริวรรณ กวงเพ็ง	ตรี	2542	B.B. (Tourism and Hospitality)	1013 1015	Tourism and Hospitality	University of South Australia, Australia
	โท	2548	M.B. (Hospitality Management Professional Practice)	1013 1015	Hospitality Management Professional Practice	Victoria University, Australia
	เอก	2554	Ph.D. (Business in Tourism and Hospitality)	1013 1015	Business in Tourism and Hospitality	Victoria University, Australia
3. อ.ดร.ลินจง โพชารี	ตรี	2547	ศศ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม)	1013 1015	การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
	โท	2549	ศศ.ม. (การจัดการท่องเที่ยวและการโรงแรม)	1013 1015	การจัดการท่องเที่ยวและการโรงแรม	มหาวิทยาลัยนเรศวร
	เอก	2554	ปร.ด. (การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม)	1013 1015	การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา (พ.ศ.)	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบตาม ISCED	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
4. อ.ดร.นันทนา อุ้นเจริญ	ตรี	2537	ศศ.บ.(นิเทศศาสตร์)	0321	นิเทศศาสตร์	วิทยาลัยครูมหาสารคาม
	โท	2543	กศ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา)	011	เทคโนโลยีการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
		2549	บธ.ม. (การจัดการและการท่องเที่ยว)	1015	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
	เอก	2552	ปร.ด. (การจัดการ)	0413	การจัดการ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
5. อ.ดร.ปริดา ไชยา	ตรี	2536	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) (วรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน)	023	วรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
	โท	2542	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร)	023	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
	เอก	2556	Ph.D. (Tourism and Hospitality Management)	1013 1015	Tourism and Hospitality Management	The University of Waikato, New Zealand

1.5.3 ข้อมูลผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์อาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน (เอกสารแนบที่ 5)

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ชื่อผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์	ค่าน้ำหนักคุณภาพ
1. อ.ดร.โอชัยญา บัวธรรม	1. ผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 2 จำนวน 0 เรื่อง (0.6) ผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 จำนวน 0 เรื่อง (0.8)	-
	2. ผลงานทางวิชาการที่นำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับชาติ จำนวน 10 เรื่อง	0.2*10 = 2
	3. ผลงานวิชาการที่นำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ จำนวน 0 เรื่อง	-
	4. ผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่เชื่อถือได้ จำนวน 0 เรื่อง	-
2. อ.ดร.ศิริวรรณ กวงเพ็ง	1. ผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 จำนวน 1 เรื่อง (0.8)	0.8*1=0.8

	2. ผลงานทางวิชาการที่นำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับชาติ จำนวน 1 เรื่อง	-
	3. ผลงานวิชาการที่นำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ จำนวน 1 เรื่อง	-
	4. ผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่เชื่อถือ ได้ จำนวน 0 เรื่อง	-
3. อ.ดร.ลินจง โพชารี	1. ผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 2 จำนวน 1 เรื่อง (0.6)	$0.6*1 = 0.6$
	ผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 จำนวน 2 เรื่อง (0.8)	$0.8*2 = 1.6$
	2. ผลงานทางวิชาการที่นำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับชาติ จำนวน 2 เรื่อง	$0.2*2=0.4$
	3. ผลงานวิชาการที่นำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ จำนวน 0 เรื่อง	-
	4. ผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่เชื่อถือ ได้ จำนวน 0 เรื่อง	-
4. อ.ดร.นันทนา อุ่นเจริญ	1. ผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 2 จำนวน 3 เรื่อง (0.6)	$0.6*3 = 1.8$
	ผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 จำนวน 0 เรื่อง (0.8)	
	2. ผลงานทางวิชาการที่นำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับชาติ จำนวน 0 เรื่อง	-
	3. ผลงานวิชาการที่นำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ จำนวน 0 เรื่อง	-
	4. ผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่เชื่อถือ ได้ จำนวน 0 เรื่อง	-
5. อ.ดร.ปรีดา ไชยา	1. ผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 2 จำนวน 2 เรื่อง (0.6)	$0.6*2 = 1.2$
	ผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 จำนวน 1 เรื่อง (0.8)	$0.8*1 = 0.8$
	2. ผลงานทางวิชาการที่นำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับชาติ จำนวน 0 เรื่อง	-
	3. ผลงานวิชาการที่นำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ จำนวน 1 เรื่อง	$0.8*1 = 0.8$
	4. ผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่เชื่อถือ ได้ จำนวน 0 เรื่อง	0
ผลรวมค่าน้ำหนักคุณภาพ		10

1.6 รายชื่ออาจารย์ผู้สอน (เอกสารแนบที่ 6)

อาจารย์ผู้สอนภายในคณะ	อาจารย์ผู้สอนภายนอกคณะ (ภายในมหาวิทยาลัย)	อาจารย์พิเศษ (ภายนอกมหาวิทยาลัย)
1. อ.ดร.โอชัยญา บัวธรรม 2. อ.ดร.ศิริวรรณ กวงเพ็ง 3. อ.ดร.ลินจง โพชารี 4. อ.ดร.นันทนา อุ่นเจริญ 5. อ.ดร.ปรีดา ไชยา 6. ผศ.ธเนศ ศรีสถิตย์ 7. อ.ดร.กันทิมาลย์ จินดาประเสริฐ	ผศ.ดร.ศุภพงษ์ ปิ่นเวหา จากคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ ทั้งนี้ ท่านเป็นอาจารย์ประจำวิชา ตามที่ได้รับมอบหมายจากหลักสูตร	-

1.7 รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	มีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน และไม่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอื่น พร้อมทั้งประจำหลักสูตรตลอด ระยะเวลาที่จัดการศึกษา → สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน

2	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 คน มีคุณสมบัติตรงและสัมพันธ์กับสาขาทุกคน</p> <table border="1" data-bbox="986 405 1425 1440"> <thead> <tr> <th data-bbox="986 405 1062 450">คนที่</th> <th data-bbox="1062 405 1425 450">มีคุณสมบัติเป็น</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="986 450 1062 651">1</td> <td data-bbox="1062 450 1425 651"> <input checked="" type="checkbox"/>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/>อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/>อาจารย์สอบวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/>อาจารย์ผู้สอน </td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 651 1062 853">2</td> <td data-bbox="1062 651 1425 853"> <input checked="" type="checkbox"/>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/>อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/>อาจารย์สอบวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/>อาจารย์ผู้สอน </td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 853 1062 1055">3</td> <td data-bbox="1062 853 1425 1055"> <input checked="" type="checkbox"/>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/>อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/>อาจารย์สอบวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/>อาจารย์ผู้สอน </td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 1055 1062 1256">4</td> <td data-bbox="1062 1055 1425 1256"> <input type="checkbox"/>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/>อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/>อาจารย์สอบวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/>อาจารย์ผู้สอน </td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 1256 1062 1440">5</td> <td data-bbox="1062 1256 1425 1440"> <input type="checkbox"/>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/>อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/>อาจารย์สอบวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/>อาจารย์ผู้สอน </td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="986 1440 1425 1496">➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>	คนที่	มีคุณสมบัติเป็น	1	<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์สอบวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน	2	<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์สอบวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน	3	<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์สอบวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน	4	<input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์สอบวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน	5	<input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์สอบวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน
คนที่	มีคุณสมบัติเป็น													
1	<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์สอบวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน													
2	<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์สอบวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน													
3	<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์สอบวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน													
4	<input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์สอบวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน													
5	<input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์สอบวิทยานิพนธ์ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอน													
3	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตร คนที่1/2/3 เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่รองศาสตราจารย์</p> <p data-bbox="986 1720 1425 1785">➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>												

4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	<p>มีอาจารย์ผู้สอนทั้งหมด 8 คน ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ผู้สอนภายในคณะ 7 คน 2. อาจารย์ผู้สอนนอกคณะ 1 คน 3. อาจารย์พิเศษภายนอกมหาวิทยาลัย (ไม่มีอาจารย์พิเศษในวงรอบนี้) <p>ซึ่งอาจารย์ทั้ง 8 คนมี</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คุณวุฒิตั้งแต่ปริญญาโทหรือตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ 2. มีประสบการณ์ด้านการสอน และ 3. มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>																		
5	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	<p>มีอาจารย์ที่ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนิสิตในหลักสูตรจำนวน 5 คนดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="986 1198 1437 2042"> <thead> <tr> <th>ชื่อ-สกุล</th> <th>สาขาที่จบ</th> <th>ประสบการณ์วิจัย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.อ.ดร. โอิชัญญา บัวธรรม</td> <td>Ph.D. (Architectural Heritage Management and Tourism)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี</td> </tr> <tr> <td>2.อ.ดร. ศิริวรรณ กวางเพ็ง</td> <td>Ph.D. (Business in Tourism and Hospitality)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี</td> </tr> <tr> <td>3. อ.ดร.ลินจง โพชารี</td> <td>ปร.ด. (การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี</td> </tr> <tr> <td>4. อ.ดร. นันทนา อุ่นเจริญ</td> <td>ปร.ด. (การจัดการ)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี</td> </tr> <tr> <td>5. อ.ดร.ปรีดา ไชยา</td> <td>Ph.D. (Tourism and Hospitality Management)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี</td> </tr> </tbody> </table> <p>ซึ่งทั้งหมด</p>	ชื่อ-สกุล	สาขาที่จบ	ประสบการณ์วิจัย	1.อ.ดร. โอิชัญญา บัวธรรม	Ph.D. (Architectural Heritage Management and Tourism)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	2.อ.ดร. ศิริวรรณ กวางเพ็ง	Ph.D. (Business in Tourism and Hospitality)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	3. อ.ดร.ลินจง โพชารี	ปร.ด. (การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	4. อ.ดร. นันทนา อุ่นเจริญ	ปร.ด. (การจัดการ)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	5. อ.ดร.ปรีดา ไชยา	Ph.D. (Tourism and Hospitality Management)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
ชื่อ-สกุล	สาขาที่จบ	ประสบการณ์วิจัย																		
1.อ.ดร. โอิชัญญา บัวธรรม	Ph.D. (Architectural Heritage Management and Tourism)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี																		
2.อ.ดร. ศิริวรรณ กวางเพ็ง	Ph.D. (Business in Tourism and Hospitality)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี																		
3. อ.ดร.ลินจง โพชารี	ปร.ด. (การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี																		
4. อ.ดร. นันทนา อุ่นเจริญ	ปร.ด. (การจัดการ)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี																		
5. อ.ดร.ปรีดา ไชยา	Ph.D. (Tourism and Hospitality Management)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี																		

		<p>1. เป็นอาจารย์ประจำ และ</p> <p>2. คุณวุฒิปริญญาเอกหรือตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่วรรณศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ</p> <p>3. มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา</p> <p>➔ สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p>																					
		<p>มีอาจารย์ที่ทำหน้าที่ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมของนิสิตในหลักสูตรจำนวน 6 คน ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="986 808 1437 1619"> <thead> <tr> <th>ชื่อ-สกุล</th> <th>สาขาที่จบ</th> <th>ประสบการณ์วิจัย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. รศ.ดร.ราณี อิศัยกุล</td> <td>D.B.A. (Tourism)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี</td> </tr> <tr> <td>2. ผศ.ดร.ขวัญฤดี ตันตระกูล</td> <td>ปร.ด. (การจัดการ)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี</td> </tr> <tr> <td>3. รศ.ดร.สมมาตร ผลเกิด*</td> <td>Ph.D. (Archaeology)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี</td> </tr> <tr> <td>4. อ.ดร.นภาพร วงศ์วิชิต</td> <td>ปร.ด. (การจัดการ)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี</td> </tr> <tr> <td>5. อ.ดร.ชัชชญา ยอดสุวรรณ</td> <td>Ph.D. (Tourism)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี</td> </tr> <tr> <td>6. อ.ดร.ลินจง โพชารี</td> <td>ปร.ด. (การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี</td> </tr> </tbody> </table> <p>ซึ่งทั้งหมดมี</p> <p>1. คุณวุฒิปริญญาเอกหรือตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่วรรณศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน</p> <p>ทั้งนี้ อาจารย์ลำดับที่ 3 แม้ว่าวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามหลักสูตร แต่มีความสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ และมีคุณสมบัติเป็นไปตามระเบียบข้อ 52</p>	ชื่อ-สกุล	สาขาที่จบ	ประสบการณ์วิจัย	1. รศ.ดร.ราณี อิศัยกุล	D.B.A. (Tourism)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	2. ผศ.ดร.ขวัญฤดี ตันตระกูล	ปร.ด. (การจัดการ)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	3. รศ.ดร.สมมาตร ผลเกิด*	Ph.D. (Archaeology)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	4. อ.ดร.นภาพร วงศ์วิชิต	ปร.ด. (การจัดการ)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	5. อ.ดร.ชัชชญา ยอดสุวรรณ	Ph.D. (Tourism)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	6. อ.ดร.ลินจง โพชารี	ปร.ด. (การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
ชื่อ-สกุล	สาขาที่จบ	ประสบการณ์วิจัย																					
1. รศ.ดร.ราณี อิศัยกุล	D.B.A. (Tourism)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี																					
2. ผศ.ดร.ขวัญฤดี ตันตระกูล	ปร.ด. (การจัดการ)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี																					
3. รศ.ดร.สมมาตร ผลเกิด*	Ph.D. (Archaeology)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี																					
4. อ.ดร.นภาพร วงศ์วิชิต	ปร.ด. (การจัดการ)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี																					
5. อ.ดร.ชัชชญา ยอดสุวรรณ	Ph.D. (Tourism)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี																					
6. อ.ดร.ลินจง โพชารี	ปร.ด. (การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี																					

		<p>อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ 52.1 ระดับปริญญาโทบัณฑิต (เอกสารแนบ ที่ 7- คู่มือนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หน้า 27) โดยเป็นอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา พิเศษ (เอกสารแนบที่ 8-ตามคำสั่ง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง แต่งตั้ง อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาพิเศษ) 2. มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา</p> <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>																					
7	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	<p>มีอาจารย์ที่ทำหน้าที่ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ของนิสิตในหลักสูตร จำนวน 6 คน ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="986 920 1422 1935"> <thead> <tr> <th>ชื่อ-สกุล</th> <th>สาขาที่จบ</th> <th>ประสบก ารณ์วิจัย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.อ.ดร. โอชัยญา บัวธรรม</td> <td>Ph.D. (Architectural Heritage Management and Tourism)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี</td> </tr> <tr> <td>2.อ.ดร. ศิริวรรณ กวางเพ็ง</td> <td>Ph.D. (Business in Tourism and Hospitality)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี</td> </tr> <tr> <td>3. อ.ดร.ลินจง โพขารี</td> <td>ปร.ด. (การจัดการการ ท่องเที่ยวและการ โรงแรม)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี</td> </tr> <tr> <td>4. อ.ดร. นันทนา อุ้นเจริญ</td> <td>ปร.ด. (การจัดการ)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี</td> </tr> <tr> <td>5. อ.ดร.ปรีดา ไชยา</td> <td>Ph.D. (Tourism and Hospitality Management)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี</td> </tr> <tr> <td>7. อ.ดร. วิตติกา ทางชั้น</td> <td>ปร.ด. (การ จัดการนวัตกรรม การท่องเที่ยวและ บริการ)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี</td> </tr> </tbody> </table> <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>	ชื่อ-สกุล	สาขาที่จบ	ประสบก ารณ์วิจัย	1.อ.ดร. โอชัยญา บัวธรรม	Ph.D. (Architectural Heritage Management and Tourism)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	2.อ.ดร. ศิริวรรณ กวางเพ็ง	Ph.D. (Business in Tourism and Hospitality)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	3. อ.ดร.ลินจง โพขารี	ปร.ด. (การจัดการการ ท่องเที่ยวและการ โรงแรม)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	4. อ.ดร. นันทนา อุ้นเจริญ	ปร.ด. (การจัดการ)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	5. อ.ดร.ปรีดา ไชยา	Ph.D. (Tourism and Hospitality Management)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	7. อ.ดร. วิตติกา ทางชั้น	ปร.ด. (การ จัดการนวัตกรรม การท่องเที่ยวและ บริการ)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
ชื่อ-สกุล	สาขาที่จบ	ประสบก ารณ์วิจัย																					
1.อ.ดร. โอชัยญา บัวธรรม	Ph.D. (Architectural Heritage Management and Tourism)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี																					
2.อ.ดร. ศิริวรรณ กวางเพ็ง	Ph.D. (Business in Tourism and Hospitality)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี																					
3. อ.ดร.ลินจง โพขารี	ปร.ด. (การจัดการการ ท่องเที่ยวและการ โรงแรม)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี																					
4. อ.ดร. นันทนา อุ้นเจริญ	ปร.ด. (การจัดการ)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี																					
5. อ.ดร.ปรีดา ไชยา	Ph.D. (Tourism and Hospitality Management)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี																					
7. อ.ดร. วิตติกา ทางชั้น	ปร.ด. (การ จัดการนวัตกรรม การท่องเที่ยวและ บริการ)	<input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี																					

8	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	<p>ผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ของผู้สำเร็จการศึกษาแผน ก. ทุกคนมีผลงานเผยแพร่ในการประชุมทางวิชาการ (Proceeding) หรือวารสารวิชาการ หรือสิ่งพิมพ์วิชาการซึ่งอยู่ในรูปแบบเอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>																				
9	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	<p>ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์</p> <table border="1" data-bbox="986 645 1437 1323"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ชื่อ-สกุล</th> <th colspan="2">จำนวนนิสิตในปรึกษาทุกชั้นปี/ ทุกหลักสูตร</th> </tr> <tr> <th>Thesis</th> <th>IS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.อ.ดร. โอชัยญา บัวธรรม</td> <td>4</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2.อ.ดร. ศิริวรรณ กวางเพ็ง</td> <td>6</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>3. อ.ดร.ลินจง โพชารี</td> <td>6</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>4. อ.ดร. นันทนา อุ้นเจริญ</td> <td>9</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>5. อ.ดร.ปรีดา ไชยา</td> <td>5</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>	ชื่อ-สกุล	จำนวนนิสิตในปรึกษาทุกชั้นปี/ ทุกหลักสูตร		Thesis	IS	1.อ.ดร. โอชัยญา บัวธรรม	4	-	2.อ.ดร. ศิริวรรณ กวางเพ็ง	6	-	3. อ.ดร.ลินจง โพชารี	6	-	4. อ.ดร. นันทนา อุ้นเจริญ	9	-	5. อ.ดร.ปรีดา ไชยา	5	-
ชื่อ-สกุล	จำนวนนิสิตในปรึกษาทุกชั้นปี/ ทุกหลักสูตร																					
	Thesis	IS																				
1.อ.ดร. โอชัยญา บัวธรรม	4	-																				
2.อ.ดร. ศิริวรรณ กวางเพ็ง	6	-																				
3. อ.ดร.ลินจง โพชารี	6	-																				
4. อ.ดร. นันทนา อุ้นเจริญ	9	-																				
5. อ.ดร.ปรีดา ไชยา	5	-																				
10	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา <u>ควรมี</u> ผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ (<u>เอกสารแนบที่ 11</u> – ผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร)	<table border="1" data-bbox="986 1384 1437 2116"> <tbody> <tr> <td>1.อ.ดร.โอชัยญา บัวธรรม</td> <td> <input type="checkbox"/> 2554 (คศ2011) <input type="checkbox"/> 2555 (คศ2012) <input checked="" type="checkbox"/> 2556 (คศ2013) <input checked="" type="checkbox"/> 2557 (คศ2014) <input checked="" type="checkbox"/> 2558 (คศ2015) </td> </tr> <tr> <td>2.อ.ดร.ศิริวรรณ กวางเพ็ง</td> <td> <input type="checkbox"/> 2554 (คศ2011) <input type="checkbox"/> 2555 (คศ2012) <input checked="" type="checkbox"/> 2556 (คศ2013) <input checked="" type="checkbox"/> 2557 (คศ2014) <input checked="" type="checkbox"/> 2558 (คศ2015) </td> </tr> <tr> <td>3.อ.ดร.ลินจง โพชารี</td> <td> <input type="checkbox"/> 2554 (คศ2011) <input checked="" type="checkbox"/> 2555 (คศ2012) <input checked="" type="checkbox"/> 2556 (คศ2013) <input checked="" type="checkbox"/> 2557 (คศ2014) <input checked="" type="checkbox"/> 2558 (คศ2015) </td> </tr> <tr> <td>4.อ.ดร.นันทนา อุ้นเจริญ</td> <td> <input checked="" type="checkbox"/> 2554 (คศ2011) <input checked="" type="checkbox"/> 2555 (คศ2012) </td> </tr> </tbody> </table>	1.อ.ดร.โอชัยญา บัวธรรม	<input type="checkbox"/> 2554 (คศ2011) <input type="checkbox"/> 2555 (คศ2012) <input checked="" type="checkbox"/> 2556 (คศ2013) <input checked="" type="checkbox"/> 2557 (คศ2014) <input checked="" type="checkbox"/> 2558 (คศ2015)	2.อ.ดร.ศิริวรรณ กวางเพ็ง	<input type="checkbox"/> 2554 (คศ2011) <input type="checkbox"/> 2555 (คศ2012) <input checked="" type="checkbox"/> 2556 (คศ2013) <input checked="" type="checkbox"/> 2557 (คศ2014) <input checked="" type="checkbox"/> 2558 (คศ2015)	3.อ.ดร.ลินจง โพชารี	<input type="checkbox"/> 2554 (คศ2011) <input checked="" type="checkbox"/> 2555 (คศ2012) <input checked="" type="checkbox"/> 2556 (คศ2013) <input checked="" type="checkbox"/> 2557 (คศ2014) <input checked="" type="checkbox"/> 2558 (คศ2015)	4.อ.ดร.นันทนา อุ้นเจริญ	<input checked="" type="checkbox"/> 2554 (คศ2011) <input checked="" type="checkbox"/> 2555 (คศ2012)												
1.อ.ดร.โอชัยญา บัวธรรม	<input type="checkbox"/> 2554 (คศ2011) <input type="checkbox"/> 2555 (คศ2012) <input checked="" type="checkbox"/> 2556 (คศ2013) <input checked="" type="checkbox"/> 2557 (คศ2014) <input checked="" type="checkbox"/> 2558 (คศ2015)																					
2.อ.ดร.ศิริวรรณ กวางเพ็ง	<input type="checkbox"/> 2554 (คศ2011) <input type="checkbox"/> 2555 (คศ2012) <input checked="" type="checkbox"/> 2556 (คศ2013) <input checked="" type="checkbox"/> 2557 (คศ2014) <input checked="" type="checkbox"/> 2558 (คศ2015)																					
3.อ.ดร.ลินจง โพชารี	<input type="checkbox"/> 2554 (คศ2011) <input checked="" type="checkbox"/> 2555 (คศ2012) <input checked="" type="checkbox"/> 2556 (คศ2013) <input checked="" type="checkbox"/> 2557 (คศ2014) <input checked="" type="checkbox"/> 2558 (คศ2015)																					
4.อ.ดร.นันทนา อุ้นเจริญ	<input checked="" type="checkbox"/> 2554 (คศ2011) <input checked="" type="checkbox"/> 2555 (คศ2012)																					

		<input checked="" type="checkbox"/> 2556 (คศ2013) <input checked="" type="checkbox"/> 2557 (คศ2014) <input checked="" type="checkbox"/> 2558 (คศ2015)
		5.5. อ.ดร.ปรีดา ไชยา <input type="checkbox"/> 2554 (คศ2011) <input type="checkbox"/> 2555 (คศ2012) <input type="checkbox"/> 2556 (คศ2013) <input checked="" type="checkbox"/> 2557 (คศ2014) <input checked="" type="checkbox"/> 2558 (คศ2015)
		→สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน
11	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	รับนิสิตรุ่นแรกเมื่อปีการศึกษา 2555 ครบวงรอบการปรับปรุงในปีการศึกษา 2559 โดยยังไม่ครบกำหนดระยะเวลาการ ปรับปรุง จึงผ่านเกณฑ์ข้อนี้ →สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน

หมวดที่ 2 อาจารย์

2.1 รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพอาจารย์

ประเด็น	ข้อมูล	คะแนนประเมิน
2.1.1 ร้อยละอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 100	5
2.1.2 ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 0	0
2.1.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์	ร้อยละ 200	5
คะแนนเฉลี่ย		3.33

2.2 รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ผลการดำเนินงาน
<p>●ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>ระบบการรับและการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวและโรงแรม มีระบบกลไกดังนี้</p> <p><u>การรับและการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</u></p> <p>เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรจะมีการดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตรเป็นไปอย่างต่อเนื่องเมื่อใกล้สิ้นสุดปีการศึกษาจะมีการเสนอในวาระการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรในเดือนพฤษภาคม 2557 เพื่อสำรวจว่าอาจารย์ประจำหลักสูตรชุดปัจจุบันยังสามารถปฏิบัติหน้าที่ในวงรอบต่อไป (เอกสารแนบที่ 12)2. เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ระหว่างวงรอบซึ่งในวงรอบปี 2558 นี้มีการสลับตำแหน่งอาจารย์ประจำหลักสูตร คือ อ.ดร. ลินจง โพชารี จากตำแหน่งประธานหลักสูตรปรับมาเป็นกรรมการประจำหลักสูตร และได้ปรับ อ.ดร. โอชัยญา บัวธรรม จากกรรมการประจำหลักสูตรเป็นประธานหลักสูตร ซึ่งได้มีการเสนอวาระในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร (เอกสารแนบที่ 13 - วาระการประชุมและหนังสือลาออกและหนังสืออนุมัติการลาออกจากบัณฑิตวิทยาลัย)3. เมื่อที่ประชุมได้รับทราบเรื่องการสลับตำแหน่ง (ตามระบุข้อ 2) ทางหลักสูตรเสนอชื่อ พร้อมประวัติทางการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน มายังฝ่ายวิชาการของคณะเพื่อพิจารณาตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมของคุณวุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ ความเชี่ยวชาญกับหลักสูตร หากพบว่าขาดความเหมาะสมในประเด็นใดจะส่งกลับไปให้หลักสูตรพิจารณาใหม่ หากทุกประเด็นครบถ้วนตามข้อกำหนดแล้ว ฝ่ายวิชาการจะดำเนินการเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการบริหารประจำคณะให้ความเห็นชอบตามลำดับก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ (เอกสารแนบที่ 14 - วาระการประชุมและหนังสือแต่งตั้ง อ.ดร. โอชัยญา บัวธรรม และ อ.ดร. ลินจง โพชารี)4. คณะเสนอเรื่องการขอปรับตำแหน่งรายชื่อคณะกรรมการประจำหลักสูตรต่อรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเพื่อเสนอให้กรรมการวิชาการพิจารณา5. กรรมการวิชาการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรชุดใหม่6. มหาวิทยาลัยแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาทราบ

ผลการดำเนินงาน

การปรับกระบวนการ

แม้ว่าในการประเมินวงรอบปีการศึกษา 2558 นี้มีการเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ยังคงเป็นกรรมการชุดเดิมเพียงสลับตำแหน่งเพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการหลักสูตรสอดคล้องกับการบริหารงานของคณะ

●ระบบการบริหารอาจารย์

ระบบการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรจะเน้นที่ 3 เรื่องหลัก คือ 1. ความต่อเนื่องของระยะเวลาการปฏิบัติงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร 2. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นไปตามเกณฑ์และข้อกำหนด และ 3. การสำรวจความพึงพอใจและความต้องการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ความต่อเนื่องของระยะเวลาการปฏิบัติงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยก่อนเริ่มต้นปีการศึกษาใหม่จะมีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละคนยืนยันการปฏิบัติงานในวงรอบปีการศึกษาใหม่ ([เอกสารแนบที่ 12](#))

2. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นไปตามเกณฑ์และข้อกำหนด โดยจะแจ้งในวาระการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ถึงคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่ออาจารย์ชุดปัจจุบันจะได้รับศึกษาคุณสมบัติและสถานะให้ได้ตามเกณฑ์คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อไป ([เอกสารแนบที่ 12](#))

3. การสำรวจความพึงพอใจและความต้องการของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น เช่น อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องการพัฒนาความรู้ตนเองให้มีคุณวุฒิหรือตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีงบประมาณสนับสนุนจากคณะ ([เอกสารแนบที่ 15](#))

การประเมินกระบวนการ

จากระบบการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรในวงรอบนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรชุดเดิมนับว่าการปฏิบัติงานทำให้หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความต่อเนื่อง อาจารย์แต่ละคนมีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ และทุกคนมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน แต่อาจารย์ประจำหลักสูตรมีความต้องการที่จะพัฒนาประสิทธิภาพเกี่ยวกับงานด้านประกันคุณภาพหลักสูตรและตารางการจัดทำรายงานการประเมินและเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการประเมินประกันคุณภาพการศึกษา เช่น สารระโน มคอ. 3 การประเมิน มคอ. 5 และ มคอ. 7 เป็นต้น ([เอกสารแนบที่ 15](#))

การปรับกระบวนการ

1. กำหนดความชัดเจนกรอบภาระงานด้านประกันคุณภาพหลักสูตรของอาจารย์ประจำหลักสูตร

2. สนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมอบรมการประกันคุณภาพหลักสูตรทั้งจัดภายในคณะ

และจากหน่วยงานของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ([เอกสารแนบเดียวกับข้อ 4.7](#))

●ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

หลักสูตรใช้ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ร่วมกับของคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรมทั้งนี้หลักสูตรให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณสมบัติของอาจารย์ด้านทักษะความสามารถทางการวิจัย นอกเหนือไปจากความรู้ความสามารถด้านการสอน โดยการประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้านการฝึกอบรมเกี่ยวกับวิจัย การประชุมทางวิชาการ และอื่นๆ ที่สามารถเพิ่มทักษะทางด้านการศึกษาแก่อาจารย์ประจำหลักสูตร ([เอกสารแนบที่ 47](#))

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน

เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน

2.3 รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับอาจารย์

ผลการดำเนินงาน
<p>●การคงอยู่ของอาจารย์</p> <p>จากระบบและกลไกที่ได้ดำเนินงานตามระบุในข้อ 2.2 จึงทำให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ ตลอดวงรอบการประเมิน</p>
<p>●ความพึงพอใจของอาจารย์</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรยังคงปฏิบัติงานต่ออีกวาระจากวงรอบปี 2557 และอยู่ครบวงรอบปี 2558 อีกทั้งผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อหลักสูตรอยู่ที่คะแนน 3.83 คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับมาก (เอกสารแนบที่ 16 – ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อหลักสูตร)</p>
<p>สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน</p>
<p>เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน</p> <p>.....</p>

หมวดที่ 3 นิสิตและบัณฑิต

3.1 รายงานผลการดำเนินงานการรับนิสิต

ผลการดำเนินงาน	
<p>● การรับนิสิต</p> <p>ผลการดำเนินงาน มีดังนี้</p> <p>1. มีระบบ และกลไก</p> <p>การรับนิสิตใหม่ของหลักสูตรมีการดำเนินการตามระบบและกลไกการปฏิบัติงานของคณะฯ และระบบของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยมีขั้นตอนดังนี้ (เอกสารแนบที่ 17 – การรับนิสิตใหม่)</p>	
ขั้นตอนกระบวนการรับ (ระบบ)	ผู้รับผิดชอบ (กลไก)
<p>1. การกำหนดเป้าหมายจำนวนรับและคุณสมบัติของผู้สมัคร</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การกำหนดจำนวนนิสิตและคุณสมบัติที่หลักสูตรเปิดรับ อยู่ในวาระการประชุม (เอกสารแนบที่ 17 – พิจารณานุมัติจำนวนนิสิตปี 2558) 	<p>คณะ/ คณะกรรมการหลักสูตร/ อาจารย์ประจำหลักสูตร</p>
<p>2. กำหนดแนวทางการประชาสัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> ● อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการประชุมเพื่อวางแผนการประชาสัมพันธ์ (เอกสารแนบที่ 17 – พิจารณาแผนการประชาสัมพันธ์ปี 2558) 	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตร</p>
<p>3. ประชาสัมพันธ์หลักสูตรโดยการส่งแผ่นพับ และโปสเตอร์ไปยังกลุ่มเป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> ● อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการประชุมเพื่อวางแผนการประชาสัมพันธ์ (เอกสารแนบที่ 17) 	<p>เจ้าหน้าที่คณะ</p>
<p>4. ประกาศรับสมัคร</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ตามปฏิทินการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารแนบที่ 18 – กำหนดการรับสมัครจากบัณฑิตวิทยาลัย) 	<p>บัณฑิตวิทยาลัย/ เจ้าหน้าที่คณะ</p>
<p>5. ตรวจสอบคุณสมบัติและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ตามประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจากบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารแนบที่ 18 – กำหนดการรับสมัครจากบัณฑิตวิทยาลัย) 	<p>บัณฑิตวิทยาลัย</p>
<p>6. ออกข้อสอบและดำเนินการสอบข้อเขียน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมวางแผน 	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตร</p>

ผลการดำเนินงาน	
แผนการออกข้อสอบ-ตรวจข้อสอบและมติมอบหมายผู้รับผิดชอบ (เอกสารแนบที่ 17- พิจารณาคณะกรรมการออกข้อสอบตรวจข้อสอบ และ สัมภาษณ์)	
7. ตรวจข้อสอบ <ul style="list-style-type: none"> อ้างอิงตามเอกสารแนบที่ 17 	อาจารย์ประจำหลักสูตร
8. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ <ul style="list-style-type: none"> ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารแนบที่ 20 – ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์) 	บัณฑิตวิทยาลัย
9. สอบสัมภาษณ์ <ul style="list-style-type: none"> กำหนดวันสัมภาษณ์ตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารแนบที่ 21- ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์) 	อาจารย์ประจำหลักสูตร
10. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษารายงานตัว <ul style="list-style-type: none"> ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัยผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษารายงานตัว (เอกสารแนบที่ 22 – ประกาศผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษารายงานตัว) 	บัณฑิตวิทยาลัย
11. ประกาศรับสมัครรอบที่ 2 และดำเนินการตามข้อ 5-10 อีกครั้ง	บัณฑิตวิทยาลัย/ เจ้าหน้าที่คณะ
12. ปฐมนิเทศนิสิตใหม่ <ul style="list-style-type: none"> ตามปฏิทินการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย (เอกสารแนบที่ 18 – กำหนดการปฐมนิเทศนิสิตใหม่บัณฑิตวิทยาลัยประจำปีการศึกษา 2558) 	บัณฑิตศึกษาคณะการท่องเที่ยวฯ และอาจารย์ประจำหลักสูตร

2. มีการนำระบบ กลไก ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ

หลักสูตรมีการดำเนินงานครบทุกขั้นตอนตามที่กำหนดไว้ โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้

- ปีการศึกษา 2558 กำหนดเป้าหมายจำนวนรับ 20 คน ([เอกสารแนบที่ 17](#))
- มีผู้มาสมัครสอบ จำนวน 10 คนในภาคเรียนที่ 1/2558 และ 8 คน ในภาคเรียนที่ 2/2558 ([เอกสารแนบที่ 23](#))
- มีการจัดทำโบรชัวร์และโปสเตอร์ใหม่เพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตร ([เอกสารแนบที่ 24](#))
- นิสิตทุกคนมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ([เอกสารแนบที่ 25](#))

ผลการดำเนินงาน

3. มีการประเมินกระบวนการ

จากผลการดำเนินงานดังกล่าว หลักสูตรมีการประเมินผลการดำเนินงานโดยเปรียบเทียบจำนวนนิสิตใหม่ระหว่างปีการศึกษา 2557 และ 2558 โดยหลักสูตรพบว่าในปีการศึกษา 2558 จำนวนผู้สมัครไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่หลักสูตรกำหนด จึงมีการเปิดรับสมัครเพิ่ม ทำให้จำนวนผู้สมัครเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2557 จำนวนทั้งสิ้น 6 คน แต่เมื่อเปิดภาคการศึกษา พบว่า นิสิตมีปัญหาเรื่องค่าใช้จ่าย และ เอกสารประกอบการสมัครไม่สมบูรณ์ เช่น ยังไม่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาบับจริง เป็นต้น จึงส่งผลให้จำนวนนิสิตที่เข้าศึกษาจริงลดลง โดยปีการศึกษา 2557 มีนิสิตเข้าเรียนจริง 9 คน ส่วนปีการศึกษา 2558 มีนิสิตเข้าเรียนจริง 10 คน จำนวนนิสิตเพิ่มขึ้น 1 คน แต่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่หลักสูตรวางแผนไว้ ([เอกสารแนบที่ 26](#))

4. มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ จากผลการประเมิน

- เนื่องจากในปีการศึกษา 2558 มีจำนวนนิสิตไม่บรรลุตามเป้าหมาย อีกทั้งจำนวนนิสิตคงเหลือในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2558 มีจำนวนลดลง จาก 19 คน เหลือ 10 คน อาจารย์ประจำหลักสูตรจึงประชุมร่วมกันและได้ข้อสรุปให้มีการรับนิสิตเพิ่มเติมเพื่อเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในภาคเรียนที่ 2/2558 โดยปฏิบัติตามระบบและกลไกข้างต้น

- อาจารย์ประจำหลักสูตรนำผลจากการสอบถามผู้สมัครถึงสาเหตุที่มาสมัครและการประชาสัมพันธ์ของหลักสูตรมาวิเคราะห์หาแนวทางในการปรับปรุงการประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูล และการติดต่อสื่อสารกับเจ้าหน้าที่คณะ โดยได้ข้อสรุปว่าจะดำเนินการส่งโบรชัวร์เพิ่มเติมไปยังสถานศึกษาในกลุ่มเป้าหมายโดยเจาะจงไปที่คณะหรือภาควิชาที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและการโรงแรมโดยตรง และเพิ่มการกระจายข่าวการรับสมัครทางโซเชียลเน็ตเวิร์ค รวมทั้งประชาสัมพันธ์แก่ศิษย์เก่าเพิ่มเติม

5. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม

จากการดำเนินการรับนิสิตเพิ่มเติมเพื่อเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในภาคเรียนที่ 2/2558 มีจำนวนนิสิตใหม่เพิ่มมาในปีการศึกษา 2558 ทั้งสิ้น 5 คน รวมกับนิสิตที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในภาคเรียนที่ 1/2558 จำนวน 5 คน เป็นจำนวนทั้งสิ้น 10 คน

●การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

ผลการดำเนินงาน มีดังนี้

1. มีระบบ และกลไก

- อาจารย์ประจำหลักสูตรวิเคราะห์คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาร่วมกัน โดยพิจารณาจากผลการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ พบว่านิสิตส่วนใหญ่มีทักษะด้านการทำวิจัยค่อนข้างต่ำ เนื่องจากส่วนใหญ่เพิ่งจบการศึกษาและบางส่วนไม่เคยทำวิจัยมาก่อน

ดังนั้น หลักสูตรจึงประชุมวางแผนการดำเนินการจัดโครงการ/ กิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2558 ร่วมกันเพื่อสนับสนุนทักษะการทำวิจัย และเตรียมความพร้อมให้แก่นิสิตใหม่เพื่อให้สามารถปรับตัวให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมใหม่และการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นได้ เช่น โครงการสานกีฬาสานสัมพันธ์น้องพี่บัณฑิตศึกษา และโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “แนวทางการออกแบบสอบถาม และการอภิปรายประเด็นร่วมสมัย

ผลการดำเนินงาน	
<p>ด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม”</p> <p>2. มีการนำระบบ กลไก ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ</p> <p> หลักสูตรมีการจัดโครงการและกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ตามปฏิทิน</p> <p>3. มีการประเมินกระบวนการ</p> <p> ทำการวิเคราะห์และประเมินกระบวนการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมแก่นิสิตใหม่ของหลักสูตร ในช่วงภาคเรียนที่ 1 และช่วงต้นภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 พบว่า การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้ นิสิต และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีจำนวนนิสิตเข้าร่วมน้อยและนิสิตไม่สนใจเท่าที่ควร จากสาเหตุต่างๆ เช่น บางกิจกรรมที่จัดในวันธรรมดา นิสิตไม่สามารถเข้าร่วมได้เพราะต้องทำงาน หรือบางกิจกรรมที่จัดเสาร์-อาทิตย์ นิสิตไม่เข้าร่วมเพราะติดธุระส่วนตัว</p> <p>4. มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ จากผลการประเมิน</p> <p> จากการประเมินผลการดำเนินการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมต่างๆ แก่นิสิต อาจารย์ประจำ หลักสูตรและเจ้าหน้าที่จึงประชุมร่วมกันเพื่อหาแนวทางในการแก้ปัญหา นิสิตไม่เข้าร่วมกิจกรรมและไม่ให้ ความสนใจเท่าที่ควร และได้ข้อสรุปเพื่อใช้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อม แก่ นิสิตดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - แจ็ง นิสิตล่วงหน้า และแจ็งเตือนเป็นระยะเมื่อใกล้ถึงวันที่จัดกิจกรรม - ให้กิจกรรมที่จะจัดต่อไปในอนาคตเป็นส่วนหนึ่งการรายวิชาในภาคเรียนนั้นๆ โดยอาจให้นิสิตทำ รายงาน หรืออื่นๆ ตามความเหมาะสม 	
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน	
เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน	
.....-.....	

3.2 ข้อมูลนิสิต

ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนที่ประกาศรับ			จำนวนผู้สมัคร			จำนวนผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา			จำนวนผู้มารายงานตัว			จำนวนที่ลงทะเบียนเรียน		
	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม
2553															
2554															
2555	-	20	20	-	20	20	-	20	20	-	14	14	-	14	14
2556	-	20	20	-	24	24	-	16	16	-	16	16	-	16	16
2557	-	20	20	-	12	12	-	11	11	-	9	9	-	9	9
2558	-	20	20	-	19	19	-	18	18	-	10	10	-	10	10

หมายเหตุ ปีการศึกษา 2558 มีผู้ไม่มารายงานตัวจำนวน 8 ราย เนื่องจาก 2 สาเหตุ หลัก คือ

1. ผู้มีสิทธิ์ที่สำเร็จหลักสูตรระดับปริญญาตรีไม่สามารถนำไปรายงานผลการศึกษา (transcript) ฉบับจริงจากสถาบันการศึกษาเดิมมายื่นประกอบการรายงานตัวได้
2. ผู้มีสิทธิ์สละสิทธิ์การรายงานตัวเพราะสถานะการเงินไม่พร้อมลงทะเบียนเรียน

ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนนิสิตคงอยู่																	
	2553			2554			2555			2556			2557			2558		
	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม
2553																		
2554																		
2555							-	14	14	-	14	14	-	14	14	-	4	4
2556										-	16	16	-	16	16	-	14	14
2557													-	9	9	-	6	6
2558																-	9	9

หมายเหตุ ปีการศึกษา 2558 มีผู้ลงทะเบียนจำนวน 10 คน แต่นิสิตได้ดำเนินการยื่นเรื่องลาออกจำนวน 1 คน จึงมีนิสิตคงเหลือ จำนวน 9 คน

ปี การศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนที่รับเข้า		จำนวนที่สำเร็จการศึกษา															
			2554			2555			2556			2557			2558			
	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม
2553																		
2554																		
2555	-	14	14							-	-	-	-	10	10	-	2	2
2556	-	16	16										-	2	2	-	8	8
2557	-	9	9													-	-	-
2558	-	10	10														-	-

3.3 รายงานผลการดำเนินงานการส่งเสริมและพัฒนานิสิต

ผลการดำเนินงาน	
<p>● การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา</p> <p>ผลการดำเนินงานมีดังนี้</p> <p>1. มีระบบ และกลไก</p> <p>สำนักบัณฑิตศึกษามีระบบและกลไกในการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาโดยทั่วไป ดังนี้</p>	
ขั้นตอนกระบวนการให้คำปรึกษา (ระบบ)	ผู้รับผิดชอบ (กลไก)
1. การวางแผนภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อให้ทราบว่าสำนักบัณฑิตศึกษามีอาจารย์ที่สามารถเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาได้กี่คนและแต่ละคนสามารถรับนิสิตในที่ปรึกษาได้จำนวนกี่คน	อาจารย์ประจำหลักสูตร/ เจ้าหน้าที่
2. ประชุมแนวทางการกำหนดนิสิตที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์กับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	อาจารย์ประจำหลักสูตร/ เจ้าหน้าที่
3. ประกาศให้นิสิตทราบว่าอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แต่ละท่านสามารถรับนิสิตในที่ปรึกษาได้กี่คน	เจ้าหน้าที่คณะ
4. นิสิตยื่นหัวข้อวิทยานิพนธ์ตามลำดับขั้นตอนของกระบวนการ	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ อาจารย์ประจำหลักสูตร/ เจ้าหน้าที่
5. นิสิตเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์และดำเนินการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามขั้นตอนของกระบวนการ	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ อาจารย์ประจำหลักสูตร/ เจ้าหน้าที่
6. นิสิตรายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ อาจารย์ประจำหลักสูตร/ เจ้าหน้าที่
7. นิสิตยื่นเรื่องขอสอบวิทยานิพนธ์และดำเนินการสอบตามขั้นตอนของกระบวนการ	อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/เจ้าหน้าที่
8. คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์พิจารณาประเมินผลการสอบ	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์/ เจ้าหน้าที่
9. นิสิตยื่นเรื่องขอตีพิมพ์เพื่อใช้ประกอบการสำเร็จการศึกษาและยื่นเรื่องขอสำเร็จการศึกษาตามขั้นตอนของกระบวนการ	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ นิสิต/ เจ้าหน้าที่
10. สรุปผลการดำเนินงานนิสิตที่ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรกำหนด และหาแนวทางแก้ไข	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ อาจารย์ประจำหลักสูตร/ เจ้าหน้าที่

ผลการดำเนินงาน

2. มีการนำระบบ กลไก ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ

2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ประชุมเพื่อดำเนินงานตามขั้นตอนที่ 1 – 3 ([เอกสารแนบที่ 28](#) – วาระการประชุมเรื่องการเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์ของนิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษา)

2.2. มีการประชุมติดตามการดำเนินงานการควบคุมดูแลให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ตามขั้นตอนที่ 4 – 10 ในการประชุมวาระต่างๆตลอดวงรอบปีการศึกษา 2558

- สำนักบัณฑิตประกาศรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาและปฏิทินการเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์แก่นิสิตให้ทราบทางช่องทางต่างๆ เช่น Facebook และ เว็บไซต์บัณฑิตคณะ ([เอกสารแนบที่ 29](#))

- ประชุมติดตามความก้าวหน้าของนิสิตในการเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์และมีการดำเนินงานและติดตามผลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นประจำทุกภาคเรียน ([เอกสารแนบที่ 30](#))

- ประชุมติดตามความก้าวหน้านิสิตในที่ปรึกษาของอาจารย์แต่ละท่าน ([เอกสารแนบที่ 31](#))

3. มีการประเมินกระบวนการ

หลักสูตรมีการวิเคราะห์และประเมินผลกระบวนการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่นิสิตทุกภาคเรียนจากสมุดสีฟ้า และการสอบถามจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์โดยตรง ([เอกสารแนบที่ 32](#))

4. มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน

- หลังจากวิเคราะห์ผลการดำเนินงานแล้ว อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ได้ข้อสรุปร่วมกันว่า อาจารย์ที่ปรึกษาควรเพิ่มช่องทางในการติดต่อแก่นิสิตในที่ปรึกษา ทั้งทางโทรศัพท์ ไลน์ อีเมล เฟสบุ๊ค และสนับสนุนให้นิสิตเข้าร่วมการอบรมสัมมนาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและมีประโยชน์ต่อการทำวิทยานิพนธ์ ([เอกสารแนบที่ 32](#))

● การพัฒนาศักยภาพนิสิตและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ผลการดำเนินงานมีดังนี้

1. มีระบบ และกลไก

- อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อวิเคราะห์ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ในเรื่องเทคโนโลยีและนวัตกรรมสมัยใหม่ ทักษะการคิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูล จากนั้นจึงกำหนดกิจกรรมรวมทั้งการศึกษาดูงานต่างประเทศเพื่อพัฒนาศักยภาพของนิสิตและเสริมสร้างทักษะในการคิดวิเคราะห์ผ่านทางรายงานที่มอบหมายให้นิสิตทำในระหว่างทำกิจกรรมและเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพ ([เอกสารแนบที่ 33](#))

2. มีการนำระบบ กลไก ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ

- หลักสูตรจัดโครงการพัฒนาศักยภาพและมอบหมายรายงานให้นิสิตเพื่อฝึกการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล ([เอกสารแนบที่ 34](#))

3. มีการประเมินกระบวนการ

- ประเมินผลการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพของนิสิต จากแบบสอบถาม

- ประเมินผลการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพของนิสิต จากผลสัมฤทธิ์ของรายงานที่ได้รับมอบหมาย

([เอกสารแนบที่ 35](#))

ผลการดำเนินงาน
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน
เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน

3.4 รายงานผลการดำเนินงานคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ

หลักสูตร ศศ.ม. (การจัดการท่องเที่ยวและโรงแรม) มีระบบและกลไกในการรายงานผลการดำเนินงานคุณภาพบัณฑิตโดยใช้เกณฑ์การประเมินตามกองแผนงานมหาวิทยาลัยดังนี้

- กองแผนงานมหาวิทยาลัยมหาสารคามแจ้งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษามายังสำนักบัณฑิตพร้อมแนบบแบบสอบถามผู้ใช้บัณฑิต
- เจ้าหน้าที่สำนักบัณฑิตแจ้งในวาระการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อทราบถึงการส่งแบบประเมินคุณภาพบัณฑิต ([เอกสารแนบที่ 36](#) – แจ้งเพื่อทราบและขั้นตอนการประเมินผู้ใช้บัณฑิต)
- เจ้าหน้าที่บัณฑิตดำเนินการส่งและติดตามแบบประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตส่งไปยังกองแผนงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ([เอกสารแนบที่ 37](#) – บันทึกข้อความส่งแบบประเมินผู้ใช้บัณฑิต)
- 4.กองแผนงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ส่งผลการประเมินของผู้ใช้บัณฑิตมายังสำนักบัณฑิต จากนั้นเจ้าหน้าที่สำนักบัณฑิตจะแจ้งในวาระการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อทราบผลการประเมิน ([เอกสารแนบที่ 38](#))

ผลการประเมินคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาจากมุมมองของผู้ใช้บัณฑิตซึ่งในวงรอบปี 2558 จะเป็นมหาบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปี 2557 โดยในปีการศึกษา 2557 มีผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 11 คน มีผู้ใช้บัณฑิตส่งแบบสำรวจกลับมาয়สำนักบัณฑิตจำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 81.8 ผลการประเมินรายละเอียดดังตาราง

ที่	คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดใน มคอ.2	ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมิน
1	ด้านคุณธรรมจริยธรรม	4.42 คะแนน
2	ด้านความรู้	4.47 คะแนน
3	ด้านทักษะทางปัญญา	4.46 คะแนน
4	ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.58 คะแนน
5	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.33 คะแนน
6	ด้านทักษะด้านการบริการ	4.67 คะแนน
ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมินภาพรวม		4.48 คะแนน

3.5 รายงานผลการดำเนินงานผลงานของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
1. ผู้สำเร็จการศึกษา	9
2. ผลรวมถ่วงน้ำหนักคุณภาพของผลงานของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษา	
2.1 ผลรวมถ่วงน้ำหนักคุณภาพของผลงานของนิสิต	
- น้ำหนักคุณภาพ 0.2	$0.2*9 = 1.8$
- น้ำหนักคุณภาพ 0.4	
- น้ำหนักคุณภาพ 0.6	
- น้ำหนักคุณภาพ 0.8	
- น้ำหนักคุณภาพ 1.0	
2.2 ผลรวมถ่วงน้ำหนักคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา	
- น้ำหนักคุณภาพ 0.2	
- น้ำหนักคุณภาพ 0.4	
- น้ำหนักคุณภาพ 0.6	$0.6*10 = 6$
- น้ำหนักคุณภาพ 0.8	$0.8*3 = 2.4$
- น้ำหนักคุณภาพ 1.0	
3. ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักคุณภาพผลงานของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษา	$10.2*100/9 =$ ร้อยละ 113.30
คะแนน (เมื่อเทียบค่าคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป)	

การวิเคราะห์ผลที่ได้จากการเผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ([เอกสารแนบที่ 39](#)) นิสิตที่กำลังศึกษาอยู่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานอย่างสม่ำเสมอ โดยได้รับการส่งเสริม ดูแล และให้คำปรึกษาจากอาจารย์ประจำรายวิชา 1010 515 การสัมมนาประเด็นการท่องเที่ยวและโรงแรม ([เอกสารแนบที่ 40](#)) ในส่วนของผู้สำเร็จการศึกษานั้น มีการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ TCI กลุ่ม 2 ซึ่งสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำสุดในการสำเร็จการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย ([เอกสารแนบที่ 41](#))

3.6 รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับนิสิต

ผลการดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> ● การคงอยู่ของนิสิต <p>ผลที่เกิดขึ้นพบว่าในแต่ละปีการศึกษานั้น จำนวนนิสิตที่คงอยู่ลดลงจากจำนวนนิสิตที่ผ่านการสอบคัดเลือก เนื่องจากนิสิตบางท่านมีปัญหาเรื่องค่าใช้จ่าย และได้งานที่ดีในระหว่างเรียนจึงเลือกที่จะทำงานมากกว่าการศึกษาต่อ (เอกสารแนบที่ 42)</p>

ผลการดำเนินงาน		
ปีการศึกษา	จำนวนนิสิตที่เข้ารับการศึกษ	จำนวนนิสิตที่ยังคงอยู่
2555	20	14
2556	24	16
2557	12	6
2558	19	9

● การสำเร็จการศึกษา

ผลที่เกิดขึ้นพบว่า นิสิตระดับปริญญาโทที่จบการศึกษามีแนวโน้มที่จะจบการศึกษาตามเกณฑ์เพิ่มขึ้น (เอกสารแนบที่ 43)

ปีการศึกษา	จำนวนนิสิตที่จบการศึกษา
2555	1
2556	2
2557	11
2558	9

● ความพึงพอใจ และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

ผลที่เกิดขึ้นพบว่า ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิตในปีการศึกษา 2557 และปีการศึกษา 2558 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเท่ากัน (เอกสารแนบที่ 44) ดังตาราง

ปีการศึกษา	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต
2557	4.10
2558	4.10

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 4 คะแนน

เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน

หลักสูตรมีการดำเนินงานคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ บรรลุตามวัตถุประสงค์ เช่น ผลการดำเนินงานผลงานของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต เป็นต้น

หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชา

4.1 ข้อมูลรายวิชา (เอกสารแนบที่ 45 –มคอ.5 ทุกวิชาในปีการศึกษา 2558)

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	A+	A	A-	B+	B	B-	C+	C	C-	D+	D	D-	F	S	U	V	W	L	จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน	จำนวนนิสิตที่สอบผ่าน
1010 508 สถิติเพื่อการวิจัยสำหรับการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3(2-2-5) หมวดวิชาปรับพื้นฐาน	1/2558														4	1				5	4
1010 634 การตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวและโรงแรม 3(3-0-6) หมวดวิชาบังคับ	1/2558		4											1						5	4
1010 513 ปรัชญาและจริยธรรมการท่องเที่ยว 3(3-0-6) หมวดวิชาเฉพาะ	1/2558		2		3	2		1						1						9	8
1010 630 การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวในภาวะวิกฤติ 3(3-0-6) หมวดวิชาเลือก	1/2558		1		3									1						5	4
1010 637 การจัดการผลกระทบการท่องเที่ยว 3(3-0-6) วิชาเฉพาะ	1/2558		1			3														4	4
1010 511 การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและโรงแรม 3(2-2-5) วิชาบังคับ	1/2558		2		1	1														4	4
1010 509 วิทยาเปรียบเทียบวิจัยสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและโรงแรม 3(2-2-5) วิชาบังคับ	2/2558		3		4	2														9	9
1010 626 การจัดการนวัตกรรมบริการ 3(3-0-6) วิชาบังคับ	2/2558		2		4	3														9	9

			2. นิสิตขาดความมั่นใจในการแสดงความคิดเห็น อาจารย์ผู้สอนจึงได้ให้ข้อคิดเห็น สร้างกิจกรรมในห้องเรียนและพูดคุยกับนิสิตมากยิ่งขึ้น
4. รายวิชา 1010 630 การจัดการอุตสาหกรรม ท่องเที่ยวในภาวะวิกฤติ 3(3-0-6) หมวดวิชาเลือก	1/2558	4.97	1. จัดหาเอกสาร วีดิทัศน์ ตัวอย่าง กรณีศึกษาและผู้มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมและการจัดการกับภาวะวิกฤติเพิ่มเติมให้นิสิตได้เห็นภาพรวม 2. หากิจกรรมให้นิสิตทำในห้องเรียน 3. เพิ่มหลักจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
5. รายวิชา 1010 637 การจัดการผลกระทบการ ท่องเที่ยว 3(3-0-6) วิชาเฉพาะ	1/2558	4.60	นิสิตส่วนใหญ่ขาดทักษะในการเสนอรายงานและการเขียนในเชิงวิชาการ ดังนั้นจึงขอเสนอแนะให้หลักสูตรหากระบวนการในการเตรียมความรู้และทักษะของผู้เรียนเกี่ยวกับรูปแบบการนำเสนอ และเน้นความสำคัญของการอ้างอิงในการนำเสนองานสู่สาธารณะ
6. รายวิชา 1010 511 การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและ โรงแรม 3(2-2-5) วิชาบังคับ	1/2558	4.97	1. ให้นิสิตฝึกทำกรณีศึกษา และร่วมกันอภิปรายกลุ่มร่วมกัน 2. ให้นิสิตสืบค้นเอกสารงานวิจัยในฐานข้อมูลต่างประเทศมาประกอบการตอบคำถามหรืองานที่ได้รับมอบหมายมากยิ่งขึ้น
7. รายวิชา 1010 509 วิทยาระเบียบวิธีวิจัยสำหรับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและ โรงแรม 3(2-2-5) วิชาบังคับ	2/2558	4.80	ในรายวิชาระเบียบวิธีวิจัยมีเนื้อหาการเรียนรู้ที่มาก และนิสิตต้องลงพื้นที่เพื่อเก็บข้อมูลเพิ่มเติม ดังนั้น ควรมีการลงภาคสนามแผนการตลาดนอก

			สถานที่เพิ่มเติม เพื่อนิสิตสามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้ต่อไป
8. รายวิชา 1010 626 การจัดการนวัตกรรมบริการ 3(3-0-6) วิชาบังคับ	2/2558	4.50	อาจารย์ผู้สอนเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอน รวมถึงการปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยเข้าใจง่าย และเนื้อหาให้เหมาะสม ชัดเจน รวมไปถึงการดำเนินงานวิจัยบูรณาการในการเรียนการสอนต่อไป
9. รายวิชา 1010 645 การจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวและโรงแรม 3(3-0-6) วิชาเฉพาะ	2/2558	4.30	ไม่มี
10. รายวิชา 1010 515 การสัมมนาประเด็นการท่องเที่ยวและโรงแรม 3(2-2-5) วิชาบังคับ	2/2558	4.70	จัดการสัมมนาภายในชั้นเรียน สัปดาห์สุดท้ายของการเรียนการสอนให้เป็นทางการและกระชับยิ่งขึ้น และจัดโครงการบรรยายประเด็นสำคัญร่วมสมัย โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาอบรมให้ความรู้แก่นิสิต

4.5 ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน (เอกสารแนบที่ 46)

ปีการศึกษา 2558 สำนักบัณฑิตมีกำหนดสอบ 4 วิชา คิดเป็นร้อยละ 40 โดยแต่ละรายวิชามีการสรุปข้อคิดเห็นและแนวทางในการแก้ไขหรือปรับปรุง ดังตาราง

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนิสิต	แนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุง
1. รายวิชา 1010 637 การจัดการผลกระทบการท่องเที่ยว 3(3-0-6)วิชาเฉพาะ	1/2558	- ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในช่วง 4.01 – 4.40 อยู่ในระดับมาก	-

2. รายวิชา 1010 630 การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวในภาวะวิกฤติ 3(3-0-6) หมวดวิชาเลือก	1/2558	- ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในช่วง 3.86 – 4.10 อยู่ในระดับมาก	หากิจกรรมให้นิสิตทำในห้องเรียน
3. รายวิชา 1010 626 การจัดการนวัตกรรมการบริการ 3(3-0-6) วิชาบังคับ	1/2558	- ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในช่วง 3.90 – 4.30 อยู่ในระดับมาก	ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยเข้าใจง่าย และเนื้อหาให้เหมาะสมชัดเจน
4. รายวิชา 1010 509 วิทยาระเบียบวิธีวิจัยสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและโรงแรม 3(2-2-5) วิชาบังคับ	2/2558	- ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในช่วง 4.20 – 4.40 อยู่ในระดับมาก	ควรมีการลงภาคสนาม และออกสถานที่เพิ่มเติม

4.6 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร	...มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <input checked="" type="checkbox"/>
จำนวนอาจารย์ใหม่	ไม่มีอาจารย์ใหม่ในวงรอบนี้
จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ	ไม่มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ในวงรอบนี้

4.7 กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

ในวงรอบปี 2558 อาจารย์ประจำหลักสูตรและบุคลากรสายสนับสนุนมีกิจกรรมการพัฒนาอาชีพรายละเอียดดังนี้ (เอกสารแนบที่ 47)

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วม	สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
1. โครงการพัฒนาศักยภาพมัคคุเทศก์และบุคลากรด้านการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ 2559 ครั้งที่ 3 (จ.ภูเก็ต)	อ.ดร.โอชัยญา บัวธรรม	-	เป็นโครงการที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน
2. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนรายงานประเมินตนเองระดับหลักสูตร	อ.ดร.นันทนา อุ่นเจริญ	-	ได้ทราบแนวปฏิบัติที่ดีในการเขียนรายงาน รวมถึงการจัดการองค์ความรู้
3. โครงการ KM การส่งเสริมและพัฒนาด้านการวิจัย	1. อ.ดร.โอชัยญา บัวธรรม 2. อ.ดร.ศิริวรรณ กวงเพ็ง 3. อ.ดร.นันทนา อุ่นเจริญ	-	ได้ทราบแนวปฏิบัติที่ดีในการพัฒนางานด้านวิจัย

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วม	สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
4. เสวนาเครือข่ายการจัดการความรู้ระหว่างคณะวิชา ครั้งที่ 1	อ.ดร.นันทนา อุ่นเจริญ	-	ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดการความรู้ระหว่างคณะวิชา
5. โครงการสัมมนาการเตรียมความพร้อมสู่ AEC	1. อ.ดร.ศิริวรรณ กวงเพ็ง 2. อ.ดร.นันทนา อุ่นเจริญ	-	ได้ทราบแนวโน้มและการเตรียมความพร้อมนิสิตสู่ตลาดแรงงาน AEC
6. โครงการพัฒนาศักยภาพมัคคุเทศก์และบุคลากรด้านการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ 2559 ครั้งที่ 3 (จ.อุบลราชธานี)	อ.ดร.ศิริวรรณ กวงเพ็ง	-	ได้ทราบถึงการแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวกับมัคคุเทศก์ แนวโน้มการบริการในอนาคต
7. งานประชุมวิชาการระดับชาติ การท่องเที่ยวและการโรงแรมร่วมสมัย ครั้งที่ 4 ของคณะ	1. อ.ดร.โอชญญา บัวธรรม 2. อ.ดร.ศิริวรรณ กวงเพ็ง 3. อ.ดร.ลินจง โพชารี 4. อ.ดร.นันทนา อุ่นเจริญ 5. อ.ดร.ปรีดา ไชยา	นางสาวปิยวรรณ จันทมาน	เปิดโอกาสให้บุคลากรได้เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
8. โครงการอบรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	1. อ.ดร.โอชญญา บัวธรรม 2. อ.ดร.ศิริวรรณ กวงเพ็ง 3. อ.ดร.ลินจง โพชารี 4. อ.ดร.นันทนา อุ่นเจริญ 5. อ.ดร.ปรีดา ไชยา	-	มีแนวทางในการพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อความสะดวกในการศึกษาหาข้อมูล
9. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในคณะ โดยเดินทางศึกษาดูงาน ณ โรงแรมเจ้าหลาวบิซ รีสอร์ท จังหวัดจันทบุรี	อ.ดร.ลินจง โพชารี	นางสาวปิยวรรณ จันทมาน	แลกเปลี่ยนเรียนรู้งาน ด้านประกันคุณภาพการศึกษา และการบัญชีและการเงินภายในคณะ เพื่อให้บุคลากรภายในคณะได้มีความเข้าใจร่วมกันนำไปสู่การทำงานที่ถูกต้องและรวดเร็ว

4.8 รายงานผลการดำเนินงาน สาระของรายวิชาในหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน
<p>●การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในปีการศึกษา 2558 ยังถึงวงรอบการปรับปรุงหลักสูตรตั้งนั้นปีการศึกษานี้จึงยังไม่มีกระบวนการออกแบบหลักสูตรและสาระหลักของแต่ละรายวิชา มีเพียงการนำปัญหาในกระบวนการเรียนการสอน มาหารือในที่ประชุม เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข และพิจารณาผลการดำเนินงานจากทวนสอบผลสัมฤทธิ์ มคอ.5 ในแต่ละภาคการศึกษาเท่านั้น (เอกสารแนบที่ 48 – ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ปีการศึกษา 2558) และมีการเสนอในที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณาประเด็นที่ควรปรับปรุงจากการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ (เอกสารแนบที่ 49)</p>
<p>●การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ผลการดำเนินงานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวและโรงแรม ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชาดังนี้</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตร และคณาจารย์ผู้สอน มีการประชุม วางแผน ร่วมกันเพื่อทบทวนเนื้อหาสาระรายวิชา ก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อให้ทันสมัย โดยมีการติดตามแนวโน้มด้านการท่องเที่ยวไทย และการท่องเที่ยวโลก เพื่อนำมาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>นอกจากนั้นอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรมหาบัณฑิตการจัดการท่องเที่ยวและโรงแรม ได้นำผลการประเมิน ข้อเสนอแนะของผู้ใช้บัณฑิต จากการทำนิสิตไปทำงานตามองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน มาเป็นข้อมูลเพื่อปรับปรุงเนื้อหา สาระ ในแต่ละรายวิชาก่อนการเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2558 ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรประเมิน วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา รายวิชา หลักสูตร และการบริหารจัดการหลักสูตร ให้ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง และมอบหมายผู้รับผิดชอบแก้ไข ปรับปรุง หรือรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง เล็กน้อย หรือปรับปรุงใหญ่ เมื่อหลักสูตรครบวงรอบปรับปรุง</p>
<p>สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน</p>
<p>เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน</p> <p>.....</p>

การออกแบบหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตร และสาระรายวิชาในหลักสูตร

4.9 รายงานผลการดำเนินงาน การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน
<p>●การกำหนดผู้สอน</p> <p>การกำหนดผู้สอน</p> <p><u>กระบวนการการกำหนดผู้สอน</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อจัดรายวิชาที่เปิดสอนตามโครงสร้างของหลักสูตรและกำหนดอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อย 2 เดือนก่อนเริ่มต้นแต่ละภาคการศึกษา (เอกสารแนบที่ 50 – รายงานการประชุมกำหนดอาจารย์ผู้สอนและรายวิชาประจำปีการศึกษา 2558) เพื่อยืนยันรายวิชาที่จะเปิดสอนและกำหนดอาจารย์ผู้สอน โดยนิสิตควรได้เรียนกับอาจารย์คนเดิมไม่เกิน 3 วิชาของหลักสูตร2. หลักสูตรทำบันทึกข้อความเชิญอาจารย์ผู้สอนและแบบตอบรับเพื่อยืนยันว่าสามารถทำการสอนในภาคเรียนนั้นๆ ได้ (เอกสารแนบที่ 51)3. เมื่อได้รับแบบตอบรับจากอาจารย์ผู้สอนแล้ว หลักสูตรจะทำการจัดตารางสอน และแจ้งแก่อาจารย์และนิสิตต่อไป (เอกสารแนบที่ 52 – บันทึกอนุมัติกำหนดการสอน และ บันทึกแจ้งกำหนดการสอน) <p><u>กระบวนการจัดการเรียนการสอน</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละรายวิชาส่ง มคอ. 3 มายังหลักสูตร 30 วันก่อนตารางการเรียนการสอน (เอกสารแนบที่ 5)2. อาจารย์ผู้สอนมีการแจกแจงรายละเอียดเนื้อหาวิชา การประเมินผลแก่นิสิตในคาบแรก3. ในการสอนแต่ละครั้งจะมีเจ้าหน้าที่ประสานงานหลักสูตรและเจ้าหน้าที่ดูแลห้องเรียนและอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกอาจารย์และนิสิตให้เป็นไปอย่างราบรื่น4. หลักสูตรมี Facebook บันทึกทวิตเตอร์ที่เป็นช่องทางในการติดต่อสื่อสารและส่งข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆระหว่างหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนและนิสิต (เอกสารแนบที่ 54)5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาส่ง มคอ. 5 ภายใน 15 วันหลังสิ้นสุดการประเมินรายวิชา (เอกสารแนบที่ 55)

ผลการดำเนินงาน

●การกำกับติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และมคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน การกำกับติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และมคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน

การประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอน

1. เอกสารลงวันที่ได้รับการรับ มคอ. 3 ก่อนการเรียนการสอน 30 วัน ([เอกสารแนบที่ 53](#))

2. การจัดการเรียนการสอนแต่ละครั้งจะมีการสอนโดยใบลงชื่ออาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา

([เอกสารแนบที่ 56](#))

3. อาจารย์ผู้สอนส่ง มคอ. 5 ถึงบัณฑิตศึกษาภายใน 15 วันหลังการสอบปลายภาคซึ่งเป็นการ ประเมินผลสัมฤทธิ์ของนิสิตและระบุประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนของภาคเรียนนั้นๆ และ แนวทางการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้นๆ ในครั้งต่อไป ([เอกสารแนบที่ 55](#))

4. นิสิตได้รับแบบประเมินอาจารย์ผู้สอนและการจัดการเรียนการสอนในแต่ละวิชาที่เรียน

([เอกสารแนบที่ 57](#))

5. ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและคณะบัณฑิตศึกษาประจำคณะเพื่อรับทราบและพิจารณา เกี่ยวกับผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนดังระบุข้อ 1- 4 ข้างต้น เพื่อการกำกับติดตามและตรวจสอบ การจัดทำแผนการเรียนรู้ ([เอกสารแนบที่ 58](#))

จากระบบการกำหนดผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2558 พบว่าทุกรายวิชาส่ง มคอ. 3 และ มคอ. 5 ตรงเวลา ซึ่งหลักสูตรจะมีเจ้าหน้าที่แจ้งเตือนกำหนดส่งเอกสารและ ติดตามเอกสารเหล่านี้ก่อนและสิ้นสุดการเรียนการสอน

จากนั้นหลักสูตรจะรวบรวมเอกสารแผนการเรียนรู้ (มคอ.3) ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณาตรวจสอบให้ความเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมในแต่ละรายวิชา เพื่อรับรองเนื้อหาสอดคล้องกับรายละเอียดของหลักสูตร ([เอกสารแนบที่ 59](#)) หากมีหัวข้อที่ต้องแก้ไข ทางหลักสูตรจะดำเนินการแจ้งแก่อาจารย์ผู้สอนต่อไป สำหรับรายวิชาที่ไม่มีข้อแก้ไข หลักสูตรจะจัดเตรียมเอกสาร Course Syllabus แก่นิสิตต่อไป

● การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์

เพื่อให้หัวข้อวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา มีความสอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของ ศาสตร์ สำนักบัณฑิตมีการกำหนดขั้นตอนในการควบคุมหัวข้อดังนี้

1. สำนักบัณฑิตแจ้งปฏิทินการจัดทำวิทยานิพนธ์ให้นิสิตทราบผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Facebook และ เว็บไซต์ของคณะ ([เอกสารแนบที่ 60](#))

2. นิสิตยื่นเอกสารเค้าโครงย่อวิทยานิพนธ์ (Ts1) ที่สำนักบัณฑิตศึกษา

3. สำนักบัณฑิตศึกษาเสนอเอกสารเค้าโครงย่อวิทยานิพนธ์ (Ts1) เข้าวาระการประชุมอาจารย์ บัณฑิตศึกษาประจำคณะเพื่อพิจารณากลับกรองหัวข้อวิทยานิพนธ์ว่ามีความเหมาะสมหรือ ข้อเสนอแนะอื่นๆเพื่อปรับปรุงแก้ไขหัวข้อวิทยานิพนธ์ให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้า ของศาสตร์ ([เอกสารแนบที่ 61](#))

4. สำนักบัณฑิตศึกษาแจ้งมติที่ประชุมแก่นิสิตทราบผ่านช่องทางสื่อสารหลักคือFacebookสำนักบัณฑิต ([เอกสารแนบที่ 62](#))

5. หากหัวข้อไม่มีข้อแก้ไขเพิ่มเติมสำนักบัณฑิตจะดำเนินการเสนอเอกสารตามขั้นตอนการเสนออนุมัติ

ผลการดำเนินงาน

หัวข้อวิทยานิพนธ์แก่บัณฑิตวิทยาลัยต่อไป (เอกสารแนบที่ 63)

6. หากหัวข้อวิทยานิพนธ์ต้องปรับปรุงสำนักบัณฑิตจะแจ้งมติให้บัณฑิตแก้ไขจากนั้นดำเนินการยื่นอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ตามขั้นตอนที่ 2-4 อีกครั้ง

● การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระหลักสูตรมีผลการดำเนินงานดังนี้

1. มีระบบ และกลไก

- หลักสูตรมีการวางแผนร่วมกันเป็นขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนกระบวนการแต่งตั้ง (ระบบ)	ผู้รับผิดชอบ (กลไก)
1. การวางแผนภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อให้ทราบว่าสำนักบัณฑิตศึกษามีอาจารย์ที่สามารถเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาได้กี่คนและแต่ละคนสามารถรับนิสิตในที่ปรึกษาได้จำนวนกี่คน	อาจารย์ประจำหลักสูตร/ เจ้าหน้าที่
2. ประชุมแนวทางการกำหนดนิสิตที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์กับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	อาจารย์ประจำหลักสูตร/ เจ้าหน้าที่
3. ประกาศให้นิสิตทราบว่าอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แต่ละท่านสามารถรับนิสิตในที่ปรึกษาได้กี่คน	เจ้าหน้าที่คณะ
3. นิสิตติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและปรึกษาหัวข้อวิทยานิพนธ์	นิสิต/อาจารย์ที่ปรึกษา
4. นิสิตยื่นพิจารณา TS1	คณะกรรมการหลักสูตร
5. สำนักบัณฑิตส่งเรื่องแต่งตั้ง อ.ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักไปยังบัณฑิตวิทยาลัย	บัณฑิตวิทยาลัย

ทั้งนี้หลักสูตรมีการวางแผนการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์โดยคำนึงถึงปริมาณงานของอาจารย์ตามประกาศมหาวิทยาลัย และมีการดำเนินงานตามระบบ ดังนี้

1. การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์จะคำนึงถึงปริมาณงานของอาจารย์ ตามเกณฑ์ของบัณฑิตวิทยาลัยโดยอาจารย์ที่ปรึกษา 1 ท่านต่อจำนวนนิสิต 10 คน (เอกสารแนบที่ 64)

2. การแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คณะกรรมการหลักสูตรจะพิจารณาคณะมนตรีจากคุณวุฒิปริญญาเอก หรือมีตำแหน่งทางวิชาการ ที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาการท่องเที่ยวและการโรงแรมในวงรอบ

ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา 2558 สำนักบัณฑิตไม่มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

2. มีการนำระบบ กลไก ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ

- หลักสูตรดำเนินงานตามกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ โดยสอดคล้องกับปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

([เอกสารแนบที่ 65](#)- ปฏิทินการทำวิทยานิพนธ์ 1/ 2558 และ 2/2558)

3. มีการประเมินกระบวนการ

- ในวงรอบปี 2558 มีนิสิตที่ต้องเข้าสู่กระบวนการยื่น Ts1 จำนวนทั้งหมด 4 คนและทุกคนยื่นTs1 ได้ตามกำหนดเวลาของปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและสามารถดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาได้ครบทุกคนและตามกำหนดตามปฏิทิน ([เอกสารแนบที่ 66](#) – คำสั่งแต่งตั้งที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์)

● การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ และการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา

หลักสูตรมีผลการดำเนินงานดังนี้

หลักสูตรมีการวางแผนการช่วยเหลือ กำกับ ติดตามการทำวิทยานิพนธ์ และการตีพิมพ์ผลงานของนิสิต ผ่านทางเว็บไซต์บัณฑิตศึกษา คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยมีการดำเนินงานดังนี้

1. สำนักบัณฑิตวิทยาลัยประกาศข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและปฏิทินการเสนอวิทยานิพนธ์ต้นภาคการศึกษาในFacebook และเว็บไซต์ของบัณฑิตศึกษา ([เอกสารแนบที่ 67](#))

2. เมื่อนิสิตสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ (Ts2) สำนักบัณฑิตศึกษาจะแจ้งผลการสอบและกำหนดการส่งเล่มแก้ไขแก่นิสิต รวมถึงรายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอนการรายงานความก้าวหน้าและการยื่นสอบวิทยานิพนธ์ (Ts5) ([เอกสารแนบที่ 68](#))

3. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ซึ่งเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรจะมีการติดตามความคืบหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตร่วมกัน ในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรบัณฑิตศึกษาคณะ ([เอกสารแนบที่ 69](#))

4. ในกรณีที่นิสิตบางคนขาดการติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นเวลานาน อาจารย์ที่ปรึกษาจะติดต่อเพื่อแจ้งเตือนนิสิตเบื้องต้นผ่านทางโทรศัพท์ อีเมลล์ และช่องทางอื่นๆ เช่น Facebook Line เป็นต้น

5. หลักสูตรสนับสนุนให้มีการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ โดยให้นิสิตจัดทำบทความวิชาการในช่วงที่กำลังศึกษาในรายวิชา 1010 515 สัมมนาประเด็นการท่องเที่ยวและโรงแรม เพื่อนำเสนอและเผยแพร่ในงานประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 3 ซึ่งจัดโดยคณะฯ ([เอกสารแนบที่ 7](#))

6. สำนักบัณฑิตเผยแพร่และประกาศการจัดสรรทุนทำวิทยานิพนธ์ และการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ของบัณฑิตศึกษา ([เอกสารแนบที่ 71](#))

1. มีระบบ และกลไก

- หลักสูตรมีการประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดการวางแผนการช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการทำวิทยานิพนธ์แก่

ผลการดำเนินงาน

นิสิตเพื่อให้นิสิตสามารถจบการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยกำหนดให้นิสิตต้องรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์แก่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์อย่างน้อยเดือนละครั้ง อีกทั้งยังประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนการช่วยเหลือการตีพิมพ์ผลงานวิจัยโดยให้เจ้าหน้าที่แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับวารสารที่ควรและไม่ควรตีพิมพ์ ทุนการทำวิจัย รวมทั้งประชาสัมพันธ์ข้อมูลในการนำเสนอผลงานและตีพิมพ์แก่นิสิตอย่างสม่ำเสมอ ([เอกสารแนบที่ 72](#))

2. มีการนำระบบ กลไก ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ

- หลักสูตรมีการแจ้งข่าวสารที่เกี่ยวกับวารสารทางวิชาการ งานประชุมทางวิชาการต่างๆที่กำลังจะจัดขึ้น และทุนการทำวิจัยแก่นิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นระยะสม่ำเสมอ ([เอกสารแนบที่ 71](#))

- หลักสูตรมีการสนับสนุนให้นิสิตเผยแพร่ผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง โดยให้นิสิตจัดทำบทความวิชาการในช่วงที่กำลังศึกษาในรายวิชา 1010 515 สัมมนาประเด็นการท่องเที่ยวและโรงแรม เพื่อนำเสนอและเผยแพร่ในงานประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 4 ซึ่งจัดโดยคณะฯ ([เอกสารแนบที่ 73](#))

3. มีการประเมินกระบวนการ

- หลักสูตรมีการประเมินและติดตามความคืบหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตร่วมกับกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์โดยการสอบถามในที่ประชุมถึงการช่วยเหลือ กำกับ และติดตามผลการวิจัยของนิสิตในที่ปรึกษา โดยพบว่านิสิตส่วนใหญ่ขาดการติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษา และส่วนใหญ่ไม่สามารถทำงานส่งได้ทันตามกำหนดเวลาทั้งนี้สาเหตุส่วนหนึ่งมาจากการที่นิสิตมีงานประจำทำอยู่ และบางส่วนไม่สามารถแบ่งเวลาได้ ([เอกสารแนบที่ 74](#))

4. มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ จากผลการประเมิน

- จากการประเมินกระบวนการในการช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ และการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา ร่วมกันในที่ประชุม ([เอกสารแนบที่ 74](#)) อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันเสนอแนวทางการพัฒนากระบวนการโดยได้ข้อสรุปว่า เนื่องจากปี 2558 อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการประชุมติดตามผลการตีพิมพ์งานวิจัยเพียงครั้งเดียวตอนสรุปงานปลายปีการศึกษา และเพื่อให้เกิดระบบในการติดตามผลงานนิสิตให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ที่ประชุมจึงมีมติให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แต่ละคนปรับปรุงและพัฒนา รวมทั้งพิจารณาแผนการให้คำปรึกษาแก่นิสิตอย่างเป็นรูปธรรม ติดต่อนิสิตในที่ปรึกษาให้มากกว่าเดิม และให้อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละท่านสอดแทรกเกร็ดข้อมูล แนวทางในการแบ่งเวลา หรือข้อคิดต่างๆ ในการทำวิทยานิพนธ์ให้เสร็จทันตามกำหนดเวลา ผ่านทางการสอนในแต่ละรายวิชา เพื่อให้นิสิตซึมซับและมีความเข้าใจรวมทั้งมีกำลังใจในการทำวิทยานิพนธ์มากยิ่งขึ้น ([เอกสารแนบที่ 74-มติที่ประชุม](#))

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3.5 คะแนน

เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน

4.10 รายงานผลการดำเนินงาน การประเมินผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน	
<p>● การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ระบบและกลไก</p> <p>เพื่อให้ได้ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติสำนักบัณฑิตมีการดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้</p>	
ขั้นตอนกระบวนการเรียนรู้ (ระบบ)	ผู้รับผิดชอบ (กลไก)
<p>1. อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมเพื่อรับรอง มคอ. 3 ก่อนเปิดภาคเรียน 30 วันเพื่อตรวจสอบเนื้อหาสาระและกระบวนการการเรียนการสอนให้เป็นไปตาม มคอ.2 ในกรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาว่าควรมีการปรับแก้ มคอ. 3 สำนักบัณฑิตจะดำเนินการส่งกลับไปยังอาจารย์ผู้สอนเพื่อแก้ไขและส่งกลับมายังสำนักบัณฑิตก่อนเปิดภาคการศึกษา (เอกสารแนบที่ 75)</p>	<p>อาจารย์ประจำวิชาสอนของแต่ละภาคการศึกษา/ อาจารย์ประจำหลักสูตร/ เจ้าหน้าที่</p>
<p>2. เมื่อสิ้นภาคการศึกษาอาจารย์ประจำหลักสูตรจะทำการประชุมรับรองผลการเรียนการสอน มคอ. 5 หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาปี 2558 ภายใน 15 วันเพื่อตรวจสอบว่าแต่ละรายวิชาได้จัดการเรียนการสอนเป็นไปตาม มคอ. 3 (เอกสารแนบที่ 76)</p>	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตร/ เจ้าหน้าที่</p>
<p>3. กระบวนการทวนสอบรายวิชาปีละ 1 ครั้ง ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2558 (เอกสารแนบที่ 77)</p>	<p>เจ้าหน้าที่คณะ</p>
<p>4. สรุปผลทวนสอบเสนอเพื่อทราบในวาระการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและพิจารณาการดำเนินการวัดผลในปีการศึกษาต่อไป (เอกสารแนบที่ 78 – วาระการประชุม มติแม่ผลทวนสอบจากนิสิตจะได้คะแนนอยู่ในระดับมาก แต่นิสิตไม่ได้เขียนถึงข้อเสนอแนะดังนั้นก็ประชุมเสนอให้ในวงรอบต่อไปอาจจะเพิ่มการสัมภาษณ์นิสิตเพื่อให้เข้าใจถึงที่มาของระดับคะแนน)</p>	<p>นิสิต/อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ประจำหลักสูตร/ เจ้าหน้าที่คณะ</p>

ผลการดำเนินงาน	
5. การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตเกี่ยวกับความรู้ ทักษะ และความสามารถในการทำงานของบัณฑิต (เอกสารแนบที่ 79)	นิสิต/ เจ้าหน้าที่คณะ
<p>●การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตจากระบบและกลไกที่ดำเนินงานตามขั้นตอนที่ 1- 5 ทำให้แต่ละรายวิชาดำเนินการจัดการจัดการเรียนการสอน (มคอ.3) และการประเมินผลสัมฤทธิ์ในแต่ละรายวิชา(มคอ.5)เป็นไปตามกรอบ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (มคอ.2) (เอกสารแนบที่ 75)</p>	
<p>●การกำกับประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และมคอ.7) จากระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทำให้ มคอ.3 และมคอ.5 เป็นไปตามกรอบ มคอ. 2 โดยผู้บัณฑิตมีความพึงพอใจต่อบัณฑิตของหลักสูตรอยู่ในระดับมาก</p>	
<p>●การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นิสิตเสนอหัวข้อ (Ts1.)ได้ตามกำหนดปฏิทินการศึกษาและได้หัวข้อวิทยานิพนธ์ที่สอดคล้องสอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์ด้านการท่องเที่ยวและโรงแรม (เอกสารที่ 80) 2. นิสิตยื่นสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ (Ts2.) และรายงานผลการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ (Ts3.) ได้ดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด (เอกสารแนบที่ 81) 3. นิสิตยื่นสอบวิทยานิพนธ์ (Ts4.) และรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์ (Ts5.) ได้ดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด (เอกสารแนบที่ 82) 	
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3.5 คะแนน	
เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน	
.....	

4.11 รายงานผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินหลักสูตรตามกรอบ TQF

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน
ข้อ 1 อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	<p>1. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตรตลอดวงรอบอย่างสม่ำเสมอและมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมอย่างน้อย 4 คนจากอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน คิดเป็นร้อยละ 80</p> <p>(เอกสารแนบที่ 65/ 70/ 75 - วาระเรื่องการวางแผนดำเนินงานหลักสูตร</p> <p>เอกสารแนบที่ 76 - วาระเรื่องการติดตามการดำเนินงาน</p> <p>เอกสารแนบที่ 77/79 - วาระเรื่องสรุปการทบทวนและประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตร)</p> <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>
ข้อ 2 มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	<p>หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวและโรงแรม ไม่มี มคอ.1 โดยรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) กำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้านอย่างครบถ้วน คือ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>
ข้อ 3 มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	<p>ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2558 มีรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) แต่ไม่มีรายวิชาประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) ทุกรายวิชาส่ง มคอ. 3 ก่อนเปิดสอนอย่างน้อย 30 วันจำนวนรายวิชาที่เปิดสอนดังนี้ ดังนี้</p> <p>-ภาคการศึกษา 1/2558 เปิดสอน 6 รายวิชา</p> <p>-ภาคการศึกษา 2/2558 เปิดสอน 4 รายวิชา</p> <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>
ข้อ 4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินงานของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	<p>ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2558 มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ. 5) แต่ไม่มีรายวิชาประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) ภายใน 30 วันหลังสิ้นแต่ละภาคการศึกษา ดังนี้</p> <p>-ภาคการศึกษา 1/2558 เปิดสอน 6 รายวิชา</p> <p>-ภาคการศึกษา 2/2558 เปิดสอน 4 รายวิชา</p> <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>
ข้อ 5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นปีการศึกษา	<p>วันสุดท้ายของการเรียนการสอน ภาคการศึกษา 2/2558 คือ วันที่ 7 พฤษภาคม 2559</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประธานหลักสูตรรายงาน มคอ.7 วันที่ 6 กรกฎาคม 2559 2. หัวหน้าภาควิชาเห็นชอบ มคอ.7 วันที่ 6 กรกฎาคม 2559 3. คณบดีเห็นชอบ มคอ.7 วันที่ 7 กรกฎาคม 2559

<p>ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p>	
	<p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p>	
<p>ข้อ 6 มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของ รายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา</p>	<p>ในปีการศึกษา 2558 ทั้ง 2ภาคเรียนมีรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนจำนวน 10 รายวิชา ได้ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการ เรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 จำนวน 4 รายวิชาคิดเป็นร้อยละ 40 ของรายวิชา ทั้งหมด</p> <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p>	
<p>ข้อ 7 มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียน การสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผล การเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงาน ที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว</p>	<p>ข้อเสนอแนะการปรับปรุงใน มคอ.7 ปีการศึกษา 2557</p> <p>1.ควรมีการกำหนดระบบและกลไกที่ ชัดเจนและควรทำการประเมินระบบ และกลไกทุกๆครั้งเมื่อเสร็จสิ้นการ ดำเนินงาน</p> <p>2. ควรมีการทบทวนระบบและ กลไกเกี่ยวกับการช่วยเหลือ กำกับติดตาม การทำ วิทยานิพนธ์ของนิสิต รวมทั้ง การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน เพื่อให้สำเร็จการศึกษาตาม กำหนด</p>	<p>การดำเนินงานปรับปรุง</p> <p>1. หลักสูตรได้มีการกำหนด ระบบและกลไกและการ ประเมินระบบและกลไกทุกๆ ครั้งเมื่อเสร็จสิ้นการ ดำเนินงานที่ชัดเจนยิ่งขึ้นกว่า วงรอบประเมินปีที่ผ่านมา เช่น ระบบและกลไกเกี่ยวกับการ วางแผนและประเมินระบบ การจัดการเรียนการสอนซึ่ง หลักสูตรได้กำหนดให้มีการจัด วาระการประชุมวางแผน เกี่ยวกับรายวิชาที่เปิดสอน อาจารย์ผู้สอน และ การส่ง มคอ. 3 และตรวจเนื้อหา รายวิชาให้เป็นไปตาม มคอ. 2 ก่อนเปิดภาคเรียน รวมถึงการ ประเมินผล มคอ.5 เมื่อสิ้นสุด ภาคการศึกษา</p> <p>ในวงรอบประเมินที่ผ่านมา จากเดิมที่มีเพียงการใช้สมุด บันทึกเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นเครื่องมือหลักในการ ควบคุมและติดตามการทำ วิทยานิพนธ์ของนิสิต รวมทั้ง การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน เพื่อให้สำเร็จการศึกษาตาม กำหนดในวงรอบนี้ได้เพิ่ม</p>

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน	
		<p>ระบบการวางแผน การดำเนินงานและการติดตามอย่างมีระบบและกลไกที่มีความซับซ้อนและกลไกมากยิ่งขึ้น กล่าวคือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สำนักบัณฑิตประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับปฏิทินการศึกษา การให้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันเกี่ยวกับฐานข้อมูลการตีพิมพ์ เกณฑ์การตีพิมพ์ของบัณฑิตศึกษา แจ้งข่าวสารเกี่ยวกับกำหนดการเสนอสอบวิทยานิพนธ์ของแต่ละภาคการศึกษา และการแจ้งเตือนการลงทะเบียน เป็นต้น ผ่าน Facebook และเว็บไซต์ของสำนักบัณฑิต 2. เจ้าหน้าที่สำนักบัณฑิตแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อติดตามงานกับนิสิตที่เกี่ยวกับการจัดทำวิทยานิพนธ์ เช่น การส่งรายงานความก้าวหน้า และการขยายเวลารายงานผลความก้าวหน้า 3. มีการแจ้งในวาระที่ประชุมเพื่อทราบถึงความก้าวหน้าของนิสิตและพิจารณาดำเนินการ
	<ol style="list-style-type: none"> 3. อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องเข้าร่วมประชุมร้อยละ 80 ทุกครั้ง และควรมีกำหนดวาระการประชุมอย่างน้อยเกี่ยวกับการวางแผนบริหารจัดการหลักสูตร การกำหนดติดตามให้เป็นไปตามแผนและการทบทวนการบริหารจัดการหลักสูตร 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตรตลอดวงรอบอย่างสม่ำเสมอและมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมอย่างน้อย 4 คน จากอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน คิดเป็นร้อยละ 80

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน																			
		<p>(เอกสารแนบที่ 65/ 70/ 75 - วาระเรื่องการวางแผน ดำเนินงานหลักสูตร เอกสารแนบที่ 76- วาระ เรื่องการติดตามการ ดำเนินงาน เอกสารแนบที่ 77/79 - วาระเรื่องสรุปการทบทวน และประเมินผลการดำเนินงาน หลักสูตร)</p> <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>																		
ข้อ 8 อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการ ปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียน การสอน	ไม่มีอาจารย์ใหม่จึงไม่ขอรับการประเมินข้อนี้																			
ข้อ 9 อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการ พัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่าง น้อยปีละหนึ่งครั้ง	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 คน และได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ จำนวน 5 คน</p> <table border="1" data-bbox="675 1167 1417 2078"> <thead> <tr> <th>ที่</th> <th>ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร</th> <th>หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>อ.ดร.โอชัยญา บัวธรรม</td> <td>โครงการพัฒนาศักยภาพมัคคุเทศก์และ บุคลากรด้านการท่องเที่ยว ประจำปี งบประมาณ 2559 ครั้งที่ 3 (จ.ภูเก็ต)</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>อ.ดร.ศิริวรรณ กวงเพ็ง</td> <td>โครงการพัฒนาศักยภาพ มัคคุเทศก์และบุคลากรด้านการ ท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ 2559 ครั้งที่ 3 (จ.อุบลราชธานี)</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>อ.ดร.ลินจง โพชารี</td> <td>โครงการอบรมประกันคุณภาพ การศึกษา จังหวัดจันทบุรี</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>อ.ดร.นันทนา อุ่นเจริญ</td> <td>โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เขียนรายงานประเมินตนเองระดับ หลักสูตร</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>อ.ดร.ปรีดา ไชยา</td> <td>นำเสนอผลงานวิจัยฯ ในการ ประชุมนานาชาติระดับ "A Major Conference" ณ The University of Surrey' s School of Hospitality & Tourism and Event Conference 2016.</td> </tr> </tbody> </table>		ที่	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา	1	อ.ดร.โอชัยญา บัวธรรม	โครงการพัฒนาศักยภาพมัคคุเทศก์และ บุคลากรด้านการท่องเที่ยว ประจำปี งบประมาณ 2559 ครั้งที่ 3 (จ.ภูเก็ต)	2	อ.ดร.ศิริวรรณ กวงเพ็ง	โครงการพัฒนาศักยภาพ มัคคุเทศก์และบุคลากรด้านการ ท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ 2559 ครั้งที่ 3 (จ.อุบลราชธานี)	3	อ.ดร.ลินจง โพชารี	โครงการอบรมประกันคุณภาพ การศึกษา จังหวัดจันทบุรี	4	อ.ดร.นันทนา อุ่นเจริญ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เขียนรายงานประเมินตนเองระดับ หลักสูตร	5	อ.ดร.ปรีดา ไชยา	นำเสนอผลงานวิจัยฯ ในการ ประชุมนานาชาติระดับ "A Major Conference" ณ The University of Surrey' s School of Hospitality & Tourism and Event Conference 2016.
ที่	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา																		
1	อ.ดร.โอชัยญา บัวธรรม	โครงการพัฒนาศักยภาพมัคคุเทศก์และ บุคลากรด้านการท่องเที่ยว ประจำปี งบประมาณ 2559 ครั้งที่ 3 (จ.ภูเก็ต)																		
2	อ.ดร.ศิริวรรณ กวงเพ็ง	โครงการพัฒนาศักยภาพ มัคคุเทศก์และบุคลากรด้านการ ท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ 2559 ครั้งที่ 3 (จ.อุบลราชธานี)																		
3	อ.ดร.ลินจง โพชารี	โครงการอบรมประกันคุณภาพ การศึกษา จังหวัดจันทบุรี																		
4	อ.ดร.นันทนา อุ่นเจริญ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เขียนรายงานประเมินตนเองระดับ หลักสูตร																		
5	อ.ดร.ปรีดา ไชยา	นำเสนอผลงานวิจัยฯ ในการ ประชุมนานาชาติระดับ "A Major Conference" ณ The University of Surrey' s School of Hospitality & Tourism and Event Conference 2016.																		

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน						
	→สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน						
ข้อ 10 จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	<p>โครงการอบรมประกันคุณภาพการศึกษา จังหวัดจันทบุรี</p> <p>มีบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน จำนวน 1 คน และ ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <table border="1" data-bbox="675 548 1417 795"> <thead> <tr> <th>ที่</th> <th>ชื่อบุคลากรสายสนับสนุนฯ</th> <th>หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาฯ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>นางสาวปิยะวรรณ จันทมาน</td> <td>โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในคณะ โดยเดินทางศึกษาดูงาน ณ โรงแรมเจ้าหลาวบิซ รีสอร์ท จังหวัดจันทบุรี</td> </tr> </tbody> </table> <p>→สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/>ผ่าน <input type="checkbox"/>ไม่ผ่าน</p>	ที่	ชื่อบุคลากรสายสนับสนุนฯ	หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาฯ	1	นางสาวปิยะวรรณ จันทมาน	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในคณะ โดยเดินทางศึกษาดูงาน ณ โรงแรมเจ้าหลาวบิซ รีสอร์ท จังหวัดจันทบุรี
ที่	ชื่อบุคลากรสายสนับสนุนฯ	หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาฯ					
1	นางสาวปิยะวรรณ จันทมาน	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในคณะ โดยเดินทางศึกษาดูงาน ณ โรงแรมเจ้าหลาวบิซ รีสอร์ท จังหวัดจันทบุรี					
ข้อ 11 ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	นิสิตปีสุดท้ายมีความพึงพอใจต่อคุณภาพหลักสูตร ค่าเฉลี่ย 4.10						
ข้อ 12 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มี ต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จาก คะแนนเต็ม 5.0	ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจต่อบัณฑิตใหม่ ค่าเฉลี่ย 4.48						
ข้อ 13 นิสิตมีงานทำภายใน 1 ปี หลังจาก สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	นิสิตหลังจากสำเร็จการศึกษาแล้วมีงานทำ ร้อยละ 100 (เอกสารแนบที่ 83)						
ข้อ 14 มหาบัณฑิตที่ได้อุปการะเงินเดือน เริ่มต้นไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ ก.พ. กำหนด	มหาบัณฑิตที่ได้อุปการะเงินเดือนเริ่มต้นมากกว่าเกณฑ์ ก.พ. กำหนด (เอกสารแนบที่ 84)						
สรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้TQF ตาม มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตัวบ่งชี้TQFตาม มคอ.2ปีการศึกษา 2558 จำนวน 14 ตัวบ่งชี้ 2. มีผลการดำเนินงานผ่านตามเกณฑ์ จำนวน 14 ตัวบ่งชี้ 3. คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ผ่านตามเกณฑ์ 4. คิดเป็น 5 คะแนน 						

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

5.1 การบริหารหลักสูตร

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	งบประมาณไม่เพียงพอส่งผลกระทบต่อการทำงานของหลักสูตร
ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	เมื่อมีงบประมาณไม่เพียงพอจึงส่งผลให้ความคล่องตัวในการดำเนินงานกิจกรรมและการส่งเสริมการศึกษาต่างๆ ไม่เป็นไปตามที่คณะกรรมการตั้งเป้าไว้
แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต	บูรณาการกิจกรรมและโครงการที่สามารถทำร่วมกันได้ภายในครั้งเดียวเพื่อลดรายจ่าย

5.2 รายงานผลการดำเนินงาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ผลการดำเนินงาน	
<p>● ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p>1. มีระบบ และกลไก</p> <p>- อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนระบบในการเตรียมความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีความเพียงพอและเหมาะสมต่อการสอน ดังนี้ (เอกสารแนบที่ 85)</p>	
ระบบการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ (กลไก)
สำรวจความต้องการของอาจารย์และนิสิตที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	อาจารย์ประจำหลักสูตร/ เจ้าหน้าที่
จัดลำดับความสำคัญและความเร่งด่วนของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เป็นที่ต้องการ	อาจารย์ประจำหลักสูตร/ เจ้าหน้าที่
จัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามความต้องการของนิสิตและอาจารย์ประจำหลักสูตร	หลักสูตร/ คณะ
กำกับและดูแลสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพตลอดปีการศึกษา	เจ้าหน้าที่/ เจ้าหน้าที่คณะ
ประเมินผลความพึงพอใจ	อาจารย์ประจำหลักสูตร/ เจ้าหน้าที่
<p>2. มีการนำระบบ กลไก ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ</p> <p>หลักสูตรมีการจัดการดำเนินงานสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนตามความต้องการของอาจารย์ประจำหลักสูตรและนิสิต ได้แก่ ระบบเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตไร้สาย ห้องบริการเอกสารตำราและการเขียนวิทยานิพนธ์ บริการติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต่อการวิจัยของนิสิต และคณะมีการจัดตั้งศูนย์การท่องเที่ยวชาวนฉลาด (Smart Tourism Center) เพื่อเป็นแหล่งค้นคว้าข้อมูลด้วย</p>	

ผลการดำเนินงาน
<p>ตนเองผ่านระบบ QR Code และเป็นศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองของนิสิต มีการของบซื้อคอมพิวเตอร์ให้ นิสิต และมีงบถ่ายเอกสารการเรียนการสอนให้แก่ นิสิต (เอกสารแนบที่ 86)</p> <p>3. มีการประเมินกระบวนการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลความพึงพอใจของนิสิตต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1 และ 2/2558 - ประชุมร่วมกันเพื่อสอบถามความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (เอกสารแนบที่ 87)
<p>● จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p>ผลการประเมินความพึงพอใจนิสิตต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 1/2558 ค่าเฉลี่ย 4.22 และ ภาคเรียนที่ 2/2558 ค่าเฉลี่ย 4.18 ซึ่งอยู่ในระดับดีมาก แสดงให้เห็นว่าจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้มีความเพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p>
<p>● กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นำผลการประเมินเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และนำไปปรับปรุงแก้ไข 2. มีการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้การสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนมากยิ่งขึ้น เช่น ปรับปรุงการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต การลงโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้คำนวณสถิติ ความรวดเร็วและคุณภาพในการถ่ายเอกสารและปริญญานำให้นิสิต เป็นต้น
<p>สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3 คะแนน</p>
<p>เหตุผล กรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน</p> <p>.....</p>

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น

6.1 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	<p>1. ควรมีการกำหนดระบบและกลไกที่ชัดเจนและควรทำการประเมินกระบวนการตามระบบและกลไกที่กำหนดไว้ทุกๆ ครั้งเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน พร้อมระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง แนวทางการปรับปรุงแก้ไขให้ชัดเจน และนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขต่อไป</p> <p>2. ควรมีการทบทวนระบบและกลไกเกี่ยวกับการช่วยเหลือ กำกับติดตาม การทำวิทยานิพนธ์ของนิสิต รวมทั้งการตีพิมพ์เผยแพร่ งานวิจัย เพื่อให้สำเร็จการศึกษาตามกำหนด</p> <p>3. อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องเข้าร่วมประชุมร้อยละ 80 ทุกครั้ง และควรกำหนดวาระการประชุมอย่างน้อยเกี่ยวกับการวางแผนบริหารจัดการหลักสูตร การกำกับติดตามให้เป็นไปตามแผน และการทบทวน</p>
ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ควรส่งเสริม สนับสนุน ให้อาจารย์ประจำหลักสูตร มีตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น
การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร	พัฒนาระบบและกลไกในการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร

6.2 สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จการศึกษา

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา	ผลการประเมินวงรอบนี้ยังไม่ได้รับจากงานประกันส่วนกลาง
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ผลการประเมินวงรอบนี้ยังไม่ได้รับจากงานประกันส่วนกลาง
ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	ผลการประเมินวงรอบนี้ยังไม่ได้รับจากงานประกันส่วนกลาง
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	รอดำเนินการแจ้งผลในวาระการประชุมในปี 2559

6.3 สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
กระบวนการประเมิน	แบบสอบถามผู้ใช้บัณฑิต ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมินบัณฑิตภาพรวม 4.48 คะแนน
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ไม่มี
ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	ผลการประเมินในปีการศึกษา 2558 (4.48) มีค่าเฉลี่ยคะแนนเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2557 (4.26) คณาจารย์มีความพึงพอใจต่อผลการประเมินที่เพิ่มขึ้น แต่อย่างไรก็ตามเห็นพ้องต้องกันที่จะพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย และตอบโจทย์ผู้เรียนและผู้บัณฑิตให้มากที่สุด และรักษาระดับมาตรฐานที่ดีไว้

ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	<p>การเรียนการสอนควรเน้นให้ครบทักษะทั้ง 5 ด้านตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเน้นหนักในด้านที่บัณฑิตได้รับคะแนนน้อยกว่าด้านอื่นๆ เช่น คุณธรรม การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เพิ่มมากขึ้น</p> <p>นอกจากนี้ยังควรส่งเสริมให้มีการนำเสนอผลงานวิชาการระหว่างกำลังศึกษา และศึกษาดูงานในประเทศ รวมทั้งต่างประเทศเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้กับมหาวิทยาลัยในประเทศดังกล่าว สร้างเครือข่าย และเปิดโลกทัศน์แก่นิสิต</p>
--	---

หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

7.1 การเปลี่ยนแปลงภายใน/ภายนอกสถาบัน(ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปี

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	ในวงรอบที่ผ่านมา ยังไม่มีปัจจัยเสี่ยงหรือส่งผลกระทบต่อหลักสูตรจนส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลง
การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	มีการเข้าสู่ AEC และ แนวโน้มการท่องเที่ยวใหม่ๆเกิดขึ้น จึงส่งผลให้บางรายวิชามีการปรับเนื้อหาในมคอ. 3 ให้มีเนื้อหาสาระที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของ AEC และ แนวโน้มการท่องเที่ยวใหม่ๆ

หมวดที่ 8 แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร

8.1 บันทึกแผนปฏิบัติการประจำปี

แผนการดำเนินงาน	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน การจัดการเรียน การสอนของแต่ละภาคการศึกษา	อย่างน้อย 30 วันก่อนเปิดภาคการศึกษา	อาจารย์ประจำหลักสูตร/ อาจารย์ผู้สอน/ เจ้าหน้าที่
2. การติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร (เช่น การติดตามและประเมิน มคอ. 3 และ มคอ. 5, Ts1-Ts6 เป็นต้น)	ตามปฏิทินการศึกษาของบัณฑิตศึกษา และ ขั้นตอนการติดตาม และประเมินผลของสำนักบัณฑิต	อาจารย์ประจำหลักสูตร/ อาจารย์ผู้สอน/ เจ้าหน้าที่
3. การจัดทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอน	ปีละ 1 ครั้ง ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดภาคเรียนที่ 2	อาจารย์ประจำหลักสูตร/ อาจารย์ผู้สอน/ เจ้าหน้าที่/ นิสิต
4. โครงการบริการวิชาการของหลักสูตร	ปีละ 1 ครั้ง	อาจารย์ประจำหลักสูตร/นิสิต/เจ้าหน้าที่
5. โครงการศึกษาดูงาน	จัด 1 ครั้งก่อนสิ้นปีการศึกษา	อาจารย์ประจำหลักสูตร/นิสิต/เจ้าหน้าที่

แผนการดำเนินงาน	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
6. โครงการกีฬาสามสัมพันธ์น้องพี่	งานประจำปี จัดปีละ 1 ครั้ง ต้นภาคการศึกษา 1/ 2558	อาจารย์ประจำหลักสูตร/นิสิต/เจ้าหน้าที่
7. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและบำเพ็ญประโยชน์	ปีละ 1 ครั้ง	อาจารย์ประจำหลักสูตร/นิสิต/เจ้าหน้าที่
8. โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการวิจัย	ปีละ 1 ครั้ง	อาจารย์ประจำหลักสูตร/นิสิต/เจ้าหน้าที่
9. งานประชาสัมพันธ์ รับสมัคร และคัดเลือกนิสิตใหม่	ตามปฏิทินบัณฑิตศึกษา	อาจารย์ประจำหลักสูตร/นิสิต/เจ้าหน้าที่

8.2 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนและข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

ในวงรอบนี้หลักสูตรได้พัฒนาระบบและกลไกในการวางแผน ดำเนินการ การติดตาม และการประเมินให้หลักสูตรมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้หลักสูตรยังจัดทำงบประมาณให้มีโครงการพานิสิตเดินทางเพื่อศึกษาดูงานต่างประเทศเพื่อให้นิสิตได้รับความรู้ ประสบการณ์ เพิ่มขึ้น จากการแลกเปลี่ยนความรู้กับนักศึกษาต่างชาติ ได้ลองสังเกตและทำรายงาน และการส่งเสริมให้นิสิตนำเสนอบทความวิชาการในการประชุมของคณะ ทำให้ได้ลองฝึกทักษะและได้รับประสบการณ์ในการเขียนบทความ การนำเสนอและแนวปฏิบัติในการนำเสนอผลงานในอนาคต ส่วนอื่นๆ แล้วแต่คณะกรรมการ

ข้อเสนอแนะ

ควรทำต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี และอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

หมวดที่ 9 สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร

ตารางผลคะแนนการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้		ผลการดำเนินงาน	คะแนน
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน			
1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต			
2.1	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ค่าเฉลี่ย 4	4.00
2.2	ผลงานของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	ร้อยละ 5	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2		4.5	
องค์ประกอบที่ 3 นิสิต			
3.1	การรับนิสิต	3	3.00
3.2	การส่งเสริมและพัฒนานิสิต	3	3.00
3.3	ผลที่เกิดกับนิสิต	4	4.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3		3.33	
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์			
4.1	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	3	3.00
4.2	คุณภาพอาจารย์	3.33	3.33
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 100	5.00
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 0	0.00
	- ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ร้อยละ 200	5.00
4.3	ผลที่เกิดขึ้นกับอาจารย์	3	3.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4		3.11	
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน			
5.1	สาระของรายวิชาในหลักสูตร	3	3.00
5.2	การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	3	3.00
5.3	การประเมินผู้เรียน	3	3.00
5.4	ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ร้อยละ 100	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 5		3.5	

ตัวชี้บ่งชี้		ผลการดำเนินงาน	คะแนน
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้			
6.1	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	3	3.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 6		3.00	
คะแนนเฉลี่ย (องค์ประกอบที่ 2-6)		3.48	