

แบบรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) และ
รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (IQA ระดับหลักสูตร)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาการจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) พ.ศ. 2554

คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ประจำปีการศึกษา 2558

(ผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2558 ถึง วันที่ 31 กรกฎาคม 2559)

วันที่รายงาน วันพฤหัสบดีที่ 7 กรกฎาคม 2559

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

1. ประธานหลักสูตร : _____ นายเมษะธาวิณ พลโยธี _____
ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : _____ นายศิวตล พัฒนจักร _____
ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : _____ นายธีรมิตร จันทร์สิงห์ _____
ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____
4. อาจารย์ประจำหลักสูตร : _____ นางสาวภารติ โยโสธรศรีกุล _____
ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____
5. อาจารย์ประจำหลักสูตร : _____ นางสาวชัชชาญา เล่ห์รักษา _____
ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____
6. เห็นชอบโดย : __นางสวานันทนา อุ่นเจริญ (รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)
ลายเซ็น : _____ วันที่เห็นชอบ: _____
7. เห็นชอบโดย : _ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมเกียรติ ภูพัฒน์วิบูลย์ _____ (คณบดี)
ลายเซ็น : _____ วันที่เห็นชอบ: _____

สารบัญ

หมวดที่	หน้า	
1	ข้อมูลทั่วไป	4
	รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ กำหนดโดย สกอ. --ตัวบ่งชี้ที่ 1.1--	4
2	อาจารย์	8
	รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.2--	8
	รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารและพัฒนาอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.1--	8
	รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับอาจารย์ --ตัวบ่งชี้ที่ 4.3--	13
3	นิสิตและบัณฑิต	15
	รายงานผลการดำเนินงาน การรับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.1--	15
	รายงานผลการดำเนินงาน การส่งเสริมและพัฒนานิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.2--	18
	รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ --ตัวบ่งชี้ที่ 2.1--	22
	รายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลภาวะการณั้ได้งานทำของบัณฑิต --ตัวบ่งชี้ที่ 2.2--	22
	รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับนิสิต --ตัวบ่งชี้ที่ 3.3--	23
4	ข้อมูลสรุปรายวิชา	25
	รายงานผลการดำเนินงาน สาระของรายวิชาในหลักสูตร --ตัวบ่งชี้ 5.1--	28
	รายงานผลการดำเนินงาน การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน --ตัวบ่งชี้ 5.2--	30
	รายงานผลการดำเนินงาน การประเมินผู้เรียน --ตัวบ่งชี้ 5.3--	36
	รายงานผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินหลักสูตรตามกรอบ TQF --ตัวบ่งชี้ 5.4--	37
5	การบริหารหลักสูตร	42
	รายงานผลการดำเนินงาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ --ตัวบ่งชี้ 6.1--	42
6	ข้อคิดเห็น	44
7	การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร	45
8	แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร	45
9	สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร	47

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 รหัสหลักสูตร 25490211107242

1.1.1. มี มคอ.1

1.1.2. ไม่มี มคอ.1

1.2 วันที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตร 25 พฤศจิกายน 2554

1.3 วันที่นำส่งหนังสือแจ้ง สกอ. เพื่อรับทราบการเห็นชอบหลักสูตร 27 ธันวาคม 2554

1.4 สถานที่จัดการเรียนการสอน คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม

1.5 อาจารย์ประจำหลักสูตร

1.5.1 รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรที่ระบุใน มคอ.2 และ ปัจจุบัน

ที่ระบุใน มคอ.2	ปัจจุบัน
1. อ.เมษธาวิณ พลโยธี	1. อ.ดร.เมษธาวิณ พลโยธี
2. อ.ศิวตล พัฒนจักร	2. อ.ศิวตล พัฒนจักร
3. อ.ธีรมิตร จันทร์สิงห์	3. อ.ธีรมิตร จันทร์สิงห์
4. อ.ณัฐธ์ ธารเจริญ	4. อ.ดร.ภารดี โยโสธรศรีกุล
5. อ.ทรงพล อุทัยสารี	5. อ.ทรงพล อุทัยสารี

1.5.2 ข้อมูลประวัติการศึกษาอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน	ระดับการศึกษา ที่จบ	ปีที่จบการศึกษา (พ.ศ.)	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชา ที่จบตาม ISCED	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
1.อ.ดร.เมษธาวิณ พลโยธี	ตรี	2546	ศิลปศาสตรบัณฑิต	0222	ประวัติศาสตร์	ม.เกษตรศาสตร์
	โท	2549	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	1015	การจัดการการท่องเที่ยว	ม.ขอนแก่น
	เอก	2558	ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต	0388	สิ่งแวดล้อม การพัฒนา และความยั่งยืน (นานาชาติ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. อ.ศิวตล พัฒนจักร	ตรี	2535	บริหารธุรกิจบัณฑิต	1013	อุตสาหกรรม	ม.รามคำแหง

รายชื่ออาจารย์ประจำ หลักสูตรปัจจุบัน	ระดับ การศึกษา ที่จบ	ปีที่จบ การศึกษา (พ.ศ.)	ชื่อหลักสูตรที่จบ การศึกษา	กลุ่ม สาขาวิชา ที่จบ ตาม ISCED	สาขาวิชาที่จบ การศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบ การศึกษา
					บริการ (การ โรงแรม)	
	โท	2554	ศิลปศาสตรมหา บัณฑิต	1015	การจัดการ ท่องเที่ยวและ การโรงแรม	ม.มหาสารคาม
3. อ.ธีรมิตร จันทร์สิงห์	ตรี	2541	ศิลปศาสตร บัณฑิต	0223	ปรัชญาและ ศาสนา	ม.พายัพ
	โท	2549	M.A.	1015	Tourism and Hospitality Management	Bournemouth University
4. อ.ดร.ภารดี ยโสธร ศรีกุล	ตรี	2541	BBA.	1013	การจัดการ โรงแรม	ม.อีสต์มัมซิงู
	โท	2552	MA.	1015	Tourism and Hospitality Management	Bournemouth University
	เอก	2554	PhD.	1015	Tourism Management	Oxford Brookes University
5. อ.ทรงพล อุทัยสารี	ตรี	2548	ศิลปศาสตรบัณฑิต	1015	ศศ.บ. สาขาวิชาการ ท่องเที่ยวและ โรงแรม	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม
	โท	2555	กศ.ม.	1013	สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม

1.5.3 ข้อมูลผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์อาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ชื่อผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์	ค่าน้ำหนักคุณภาพ
อ.ดร.เมษธาวิณ พลโยธี, อ.ชิชาญา เล่ห์รักษา อ.ดร.ภารดี ยโสธรศรีกุล □	การมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการท่องเที่ยววิถีไทยอย่าง ยั่งยืน:กรณีศึกษาทะเลบัวแดง บ้านเดียม ตำบลเชียงแหง อ.กุมภวา ปี จ.อุดรธานี (การประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านการท่องเที่ยว และการโรงแรม ครั้งที่ 4) (เอกสารหมายเลข 1.5.3 - 1)	0.20
อ.ศิวดล พัฒนจักร	ธุรกิจโรงแรมและธุรกิจนำเที่ยวกับการปรับตัวให้ทันเทคโนโลยี (การประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม ครั้งที่ 4) (เอกสารหมายเลข 1.5.3 - 2)	0.20
อ.ดร.ภารดี ยโสธรศรีกุล	Tourism Demonstration and Value Change ใน วารสาร International Journal of Tourism Research, Int. J. Tourism Res., 17: 96–104 (2015)	1.00
ผลรวมค่าน้ำหนักคุณภาพ		28.00

1.6 รายชื่ออาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอนภายในคณะ	อาจารย์ผู้สอนภายนอกคณะ (ภายในมหาวิทยาลัย)	อาจารย์พิเศษ (ภายนอกมหาวิทยาลัย)
1.อ.ดร.เมษธาวิณ พลโยธี 2.อ.ศิวดล พัฒนจักร 3.อ.ธีรมิตร จันทร์สิงห์ 4.อ.ธราธร บุ่งทอง 5.อ.ดร.ปรีดา ไชยา 6.อ.หริรักษ์ จันทิมะ 7.อ.ดร.โอชัยญา บัวธรรม 8.อ.ดร.ศิริวรรณ กวงเพ็ง 9.อ.ดร.ภารดี ยโสธรศรีกุล 10.อ.ชิชาญา เล่ห์รักษา 11.อ.ทรงพล อุทัยสาร 12. Mr.Robert David Bell	1. อาจารย์ ดร.เบญจมาภรณ์ สมบัติธีระ (คณะกรรมการบัญชีและการ จัดการ) 2. อาจารย์อรุณพล ศรีประเสริฐ (คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์) 3.อาจารย์เรณูมาศ โคตรพัฒน์ (คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) 4. อาจารย์มนทิรา คำดี (คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) 5.อ.ดร.วนิดา พลหล้า (คณะนิติศาสตร์) 6.Mr. Byungho Yu (คณะกรรมการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม)	

1.7 รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	หลักสูตรสาขาการจัดการท่องเที่ยว นานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) มีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน และไม่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอื่น พร้อมทั้งประจำหลักสูตรตลอด ระยะเวลาที่จัดการศึกษา ➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
2	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	หลักสูตรสาขาการจัดการท่องเที่ยว นานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) 1. อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 คน วุฒิสัมพันธ์กับสาขาวิชาหลักสูตร โดยมี วุฒิปริญญาเอก 2 คน ปริญญาโท 3 คน 2. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิ ตั้งแต่ระดับปริญญาโท จำนวน 3 คน ระดับปริญญาเอก จำนวน 2 คน โดยทั้ง 5 คน ยังไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ ➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
3	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	กรณีที่ยังไม่ครบรอบปรับปรุง หลักสูตรสาขาการจัดการท่องเที่ยว นานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) เป็น หลักสูตร 4 ปี ใช้นิสิตรุ่นแรกเมื่อปี การศึกษา 2555 ครบวงจร ปรับปรุงในปีการศึกษา 2559 ซึ่งในปี การศึกษา 2558 ยังไม่ครบกำหนดระยะ การปรับปรุง

หมวดที่ 2 อาจารย์

2.1 รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพอาจารย์

ประเด็น	ข้อมูล	คะแนนประเมิน
2.1.1 ร้อยละอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 40	5.00
2.1.2 ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 0	0.00
2.1.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์	ร้อยละ 20	5.00
คะแนนเฉลี่ย		3.33

2.2 รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ผลการดำเนินงาน
<p>● ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรมีระบบและกลไก ในการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>1. หลักสูตรฯ และสาขาวิชา ได้ร่วมกันเสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรผ่านที่ประชุมสาขาการจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) เพื่อเสนอขออนุมัติจากคณะฯ และดำเนินการส่งเรื่องเสนอขอแต่งตั้งฯ ไปยังสภามหาวิทยาลัย จากนั้นจึงส่งเอกสาร ไปยัง สกอ. ภายใน 30 วัน ทั้งนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับแต่งตั้งใหม่นั้นจะพิจารณาคุณวุฒิ การศึกษา ประสบการณ์การสอน/การวิจัย และการบริหารหน่วยงานหรือโครงการวิจัยต่างๆ ที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตร</p> <p>โดยหลักสูตรฯ ได้กำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องทำหน้าที่ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1.1 พัฒนาและปรับปรุงเนื้อหาหลักสูตรและรายวิชาให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ1.2 จัดหาและกำหนดอาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตรที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติตรงตามรายวิชาที่สอน1.3 จัดตารางการเรียนการสอน ตารางสอบ ตารางการฝึกปฏิบัติตามที่กำหนดในหลักสูตร1.4 ควบคุม กำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ให้มีคุณภาพและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและรายวิชา1.5 ส่งเสริมและจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพของอาจารย์ด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การส่งเสริมการผลิตผลงานทางวิชาการ1.6 ส่งเสริมและจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตตามเป้าหมายคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตร ติดตามผลหลักสูตร โดยศึกษาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า อาจารย์และนักศึกษาปัจจุบัน <p>การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) นำระบบการรับอาจารย์และการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรของคณะฯ มาเป็นหลักในการดำเนินงาน ซึ่งในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรฯ มีการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรคนใหม่เพื่อทดแทน จำนวน 1 คน โดย</p>

ผลการดำเนินงาน

ได้ดำเนินการตามระบบ และขั้นตอนต่อไปนี้

- หลักสูตรฯ วิเคราะห์จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรว่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำกับหลักสูตรฯ ซึ่งพบว่ามียาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 1 คน ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ต่อได้เนื่องจากจะต้องเตรียมตัวเพื่อศึกษาต่อ จึงได้คัดเลือกและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่เพื่อทำหน้าที่แทนอาจารย์คนดังกล่าว
- หลักสูตรฯ พิจารณาคัดสรรอาจารย์ที่มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ
- หลักสูตรฯ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร
- หลักสูตรฯ เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร
- คณะเสนอเรื่องการขอปรับปรุงหลักสูตรต่อรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เพื่อพิจารณาเสนอให้กรรมการวิชาการพิจารณา
- กรรมการวิชาการเสนอสภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรชุดใหม่
- มหาวิทยาลัยแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาเพื่อทราบ

การประเมินกระบวนการ

จากการประเมินระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร พบว่า เกณฑ์การคัดสรรอาจารย์ประจำหลักสูตรยังมีการกำหนดเกณฑ์ที่ไม่ครอบคลุมตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา

การปรับและพัฒนากระบวนการ

กำหนดคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตรเพิ่มเติม ดังนี้

- มีคุณวุฒิตรงสาขา
- มีคุณวุฒิสัมพันธ์กับหลักสูตร
- มีคุณวุฒิปริญญาเอก (พิจารณาลำดับต้น)
- ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (พิจารณาลำดับต้น)
- มีศักยภาพสูงในการผลิตผลงานทางวิชาการที่ได้รับการยอมรับ
- มีความมุ่งมั่นในการบริหารหลักสูตร
- มีความเป็นผู้นำ และความสามารถทำงานเป็นทีม

2. ผลจากการปรับเกณฑ์การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ส่งผลให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งมีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ คือ อ.ชิชาญา เล่ห์รักษา ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรแทน อ.ทรงพล อุทัยสาร ทั้งนี้ในการพัฒนากระบวนการแต่งตั้งอาจารย์นั้น ทางหลักสูตรได้ดำเนินการในกรณีที่มีอาจารย์ในหลักสูตรลาศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ซึ่งอาจทำให้เป็นผลในระยะยาวด้านการปฏิบัติงานของ

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนด โดยกรรมการหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติความเหมาะสมของอาจารย์ที่มีความสอดคล้องกับเกณฑ์ สกอ.

ในระหว่างปีการศึกษา หลักสูตรฯ ได้มีการจัดวาระการประชุมสาขาเพื่อตรวจสอบอัตรากำลังของอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งพิจารณาจากอาจารย์ที่กำลังจะลาศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และอาจารย์ที่จะลาออก เพื่อที่จะกำหนดแนวทางในการแก้ปัญหาและดำเนินการในการวางแผนตั้งรับกับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งจะเป็นการพิจารณาคุณสมบัติและเปิดรับสมัครอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้ามาใหม่แทนที่อัตราที่หายไป เพื่อเสนอไปยังคณะฯ ดำเนินการและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ดังนั้นการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ จึงมีระบบและกลไกที่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติและการดำเนินงานได้จริง (เอกสารหมายเลข 2.2 -1)

●ระบบการบริหารอาจารย์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) ภายใต้ระบบการบริหารอาจารย์และบุคลากรของคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม ซึ่งเริ่มจาก

1.ระบบการขอกรอบอัตรากำลัง

- หลักสูตรฯ วิเคราะห์ภาระงาน และกำหนดกรอบอัตรากำลังโดยเสนอคณะกรรมการบริหารคณะให้ความเห็นชอบกับกรอบอัตรากำลังที่ควรมี โดยวิเคราะห์อัตรากำลังที่ควรมี เกี่ยวข้องกับจำนวนนิสิตจำนวนรายวิชา ค่า FTES อัตราทดแทนการเกษียณอายุราชการ ภาระงานตามพันธกิจหลักทั้ง 4
- คณะขออนุมัติกรอบอัตรากำลัง ไปที่กองแผนงาน เพื่อดำเนินการวิเคราะห์กำหนดกรอบอัตรากำลังตามที่เสนอ และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2.ระบบการบริหารอาจารย์

- กำหนดกรอบภาระงานอาจารย์
 - ด้านการสอน (45 %)
 - ด้านการวิจัย (20 %)
 - ด้านการบริการวิชาการ (15 %)
 - ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (5 %)
 - ภาระงานด้านอื่นๆ (15 %)
- ประเมินผลการดำเนินงานตามภาระงาน เพื่อพิจารณายกย่องให้ขวัญและกำลังใจ / พิจารณารางวัล / ให้ความก้าวหน้าในสายงาน และเพื่อพิจารณาให้ปรับปรุงผลการดำเนินงานให้ดีขึ้นในปีต่อไป

ประเมินกระบวนการ

จากการประเมินกระบวนการ พบว่า ยังขาดภาระงานด้านการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร เพื่อบริหารและพัฒนาหลักสูตรให้ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

การปรับและการพัฒนากระบวนการ

1. กำหนดกรอบภาระงานอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อดำเนินงานและบริหารงานด้านการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร
2. แต่งตั้งประธานหลักสูตร ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยคณบดี เพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน

การดำเนินงานของหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบและเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งจากการปรับกระบวนการนี้ ส่งผลให้การดำเนินงานของหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรได้เข้าร่วมอบรมการประกันคุณภาพหลักสูตรที่จัดขึ้นโดยคณะฯและมหาวิทยาลัย

1. ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) ภายใต้ระบบการบริหารและพัฒนาอาจารย์และบุคลากรของคณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม มีดำเนินการดังนี้

- พิจารณาศักยภาพความต้องการของมหาวิทยาลัย ในด้านความเชี่ยวชาญเฉพาะ และศักยภาพอาจารย์ เพื่อทำการสำรวจความต้องการพัฒนาตนเองในหลักสูตรต่างๆ
- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรในภาพรวมประจำปีมีการกำหนดโครงการ/กิจกรรมที่เน้นการพัฒนา ศักยภาพของอาจารย์ให้เป็นไปตามนโยบายของคณะ มหาวิทยาลัย ตามความต้องการของอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน
- หลักสูตรฯ ดำเนินงาน กำกับ ติดตามการทำงานให้เป็นไปตามแผน (ร่วมกับคณะ)
- หลักสูตรฯ ร่วมกับคณะฯ ประเมินและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน เพื่อจัดทำแผนบริหารและพัฒนาอาจารย์ในวงรอบถัดไป

หลักสูตรฯ มีระบบและกลไกในการส่งเสริม และการพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์ตามที่ระบุใน มคอ. 2 ทั้งทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล และทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ ดังนี้

1. การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) กำหนดให้อาจารย์ต้องเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียนการสอน การวัด และการประเมินผล ตามความต้องการของอาจารย์ และเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัย มีการเปิดหลักสูตรอบรมเพื่อพัฒนาอาจารย์ในหัวข้อต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การผลิตผลงานทางวิชาการ เป็นประจำทุกปี

(2) การส่งเสริมหรือสร้างโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการจัดการเรียนการสอนระหว่างอาจารย์ในหลักสูตร

2. การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

(1) การส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมการอบรม การประชุมสัมมนาในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพที่จัดทั้ง ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(2) การส่งเสริมให้อาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการในรูปแบบต่างๆ และการนำเสนอผลงานในการประชุม วิชาการในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ อย่างน้อยให้มีผลงานการเขียนหรือการนำเสนอปีละ 1 เรื่อง

จากข้อมูลข้างต้น หลักสูตรฯ ได้มีการเสนอทุนและโครงการต่างๆ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัด และการประเมินผล รวมทั้งการสนับสนุนด้านการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้าน

ผลการดำเนินงาน

อื่นๆ ให้แก่คณาจารย์ในหลักสูตร ดังนี้

2. หลักสูตรฯ ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการสนับสนุนอาจารย์ในการพัฒนาตนเอง จำนวน 7,000 บาทต่อปีการศึกษา โดยคณาจารย์สามารถเสนอโครงการหรือกิจกรรมการอบรมที่สนใจด้วยตนเอง ภายหลังจากที่โครงการหรือการอบรมได้เสร็จสิ้น ผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องดำเนินการเขียนรายงานประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณกับทางคณะฯ ต่อไป
3. หลักสูตรฯ ส่งเสริมให้อาจารย์รุ่นใหม่ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เพื่อเพิ่มคุณวุฒิทางการศึกษา และองค์ความรู้ หรือผลิตผลงานทางวิชาการในระดับที่สูงขึ้น เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนของหลักสูตร และการทำวิจัย
4. หลักสูตรฯ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการทำวิจัยจากคณะฯ ซึ่งเป็นทุนวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาการที่จัดสรรให้กับคณาจารย์ในแต่ละปี โดยอาจารย์ในหลักสูตรฯ เป็นผู้จัดทำหัวข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อให้กรรมการวิจัยฯ ของคณะฯ ได้พิจารณาเห็นชอบการดำเนินโครงการวิจัย และจัดสรรงบประมาณในการทำวิจัยแก่คณาจารย์เป็นประจำทุกปี
5. หลักสูตรฯ และคณะฯ ได้สนับสนุนทุนเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาการสำหรับคณาจารย์ ดังนี้
 - ก. ทุนไปทำงานร่วมกับหน่วยงานภายนอกทั้งในประเทศและต่างประเทศ
 - ข. ทุนไปอบรมหลักสูตรระยะสั้นทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อดำเนินการบริการวิชาการให้กับหลักสูตรฯ และคณะฯ
6. หลักสูตรฯ และคณะฯ มีการจัดสรรงบประมาณ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนในการนำเสนอผลงานทางวิชาการในการประชุมวิชาการนานาชาติ ณ สถาบันหรือหน่วยงานในต่างประเทศ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย โดยการเดินทางไปนำเสนอผลงานวิจัยโครงการละ 1 คน และรายการค่าใช้จ่ายที่สนับสนุน ดังนี้
 - ก. ค่าตัวเครื่องบิน และ/ หรือค่าพาหนะไป-กลับ ชั้นประหยัดจาก จังหวัดขอนแก่นถึงเมืองซึ่งเป็นสถานที่จัดประชุมนานาชาติ
 - ข. ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พัก (ตามระเบียบกระทรวงการคลัง)
 - ค. ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม
7. หลักสูตรฯ และคณะฯ ได้มีการส่งเสริมและสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย และเพื่อสร้างแรงจูงใจในการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารที่เป็นที่ยอมรับและมีชื่อเสียง เพื่อเป็นการส่งเสริมและกระตุ้นให้คณาจารย์และนักศึกษาต้นตัวในการนำเสนอผลงานทางวิชาการจากงานวิจัยของตนเอง
ทั้งนี้คณะฯ ได้มีการประเมินอาจารย์ในหลักสูตร โดยการนำงานวิจัยและผลงานทางวิชาการมาเป็นส่วนหนึ่งในการให้คะแนนประเมินผลงานในแต่ละปี เพื่อเป็นการกระตุ้นให้อาจารย์ในหลักสูตรฯ ได้พัฒนา

ผลการดำเนินงาน
<p>ตนเอง และสร้างเสริมประสบการณ์ทางวิชาการ ซึ่งสามารถนำมาบูรณาการและประยุกต์ใช้ในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและการบริการ กับพื้นที่ศึกษาอยู่เสมอ</p> <p>ดังนั้นอาจารย์ในหลักสูตรแต่ละท่านจึงจำเป็นต้องทำงานวิจัยและผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับหลักสูตรฯ อย่างน้อย 1 ผลงานต่อปี</p> <p>การประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>การดำเนินงานตามระบบที่ใช้ต่อเนื่องจาก 2556 ปัญหาที่พบอาจารย์ที่มีคุณสมบัติข้อกำหนด ตำแหน่งวิชาการยังไม่มีผลงานเพียงพอที่จะกำหนดตำแหน่งวิชาการ ทั้งนี้ขาดขั้นตอนการส่งเสริมที่เป็น รูปธรรม โดยกำหนดกลุ่มมุ่งเป้าสู่ตำแหน่งวิชาการ กำหนดกิจกรรม กำหนดระยะเวลา โครงการวิจัย เวทีเสนอ ผลงานทางวิชาการเพื่อสร้างความเชื่อมั่น การประเมินปลายปี มีผลงานทางวิชาการเพิ่มขึ้น อาทิ ส่งเสริม พัฒนาการแบบมุ่งเป้า กำหนดกลุ่มเป้าหมายร่วมกับอาจารย์ในคณะ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ จัดกิจกรรมพัฒนา ผลงานทางวิชาการ หรือตนเอง สิ่งสนับสนุนทางวิชาการ อาทิ เวทีเสนอผลงาน การอบรมต่างๆ เช่น การ อบรมการทำวิจัยแบบผสม (Mixed Method) ของอาจารย์ศิวดล พัฒนจักร, การอบรมอบรมโครงการพัฒนา ศักยภาพมัคคุเทศก์และบุคลากรการท่องเที่ยวของอาจารย์ ดร.เมษธาวิณ พลโยธี และอาจารย์ชัชชาญา เล่ห์ รักษา, สัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านการจัดการประชุมและนิทรรศการของ อาจารย์ชัชชาญา เล่ห์รักษา, การ ตีพิมพ์ผลงานวิจัยของอาจารย์ศิวดล พัฒนจักร เรื่องธุรกิจโรงแรมและธุรกิจนำเที่ยวกับการปรับตัวให้ทัน เทคโนโลยี, การตีพิมพ์ผลงานวิจัยของอาจารย์ ดร.เมษธาวิณ พลโยธี อาจารย์ ดร.ภารดี ยโสธรศรีกุล และ อาจารย์ชัชชาญา เล่ห์รักษา เรื่อง การมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการท่องเที่ยววิถีไทยอย่างยั่งยืน: กรณีศึกษาทะเลบัวแดง บ้านเดียม ตำบลเชียงแหว อ.กุมภวาปี จ.อุดรธานี (การประชุมวิชาการระดับชาติ ด้าน การท่องเที่ยวและการโรงแรม ครั้งที่ 4) เป็นต้น (เอกสารหมายเลข 2.2 – 2)</p>
<p>สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 1.00 คะแนน</p>

2.3 รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับอาจารย์

ผลการดำเนินงาน
<p>●การคงอยู่ของอาจารย์</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2554 ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ตลอดระยะเวลาดำเนินการจัดการเรียน การสอน และในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรได้เสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์ประกัน คุณภาพการศึกษาภายในฯ พ.ศ. 2558 และตามแนวปฏิบัติการพิจารณาอาจารย์ประจำหลักสูตรที่รายงานผล ในหมวดที่ 2 ข้อ 2.2 การบริหารพัฒนาอาจารย์ ผลการดำเนินงานในลักษณะนี้สะท้อนให้เห็นการคงอยู่ของ อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง หรือเท่ากับร้อยละ 100</p>

ผลการดำเนินงาน			
	ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์คงอยู่	ร้อยละ
	2555	5 คน	100
	2556	5 คน	100
	2557	5 คน	100
	2558	5 คน	100

●ความพึงพอใจของอาจารย์

จากการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อวางแผน กำกับดูแล ประเมินผล และทบทวนผลการดำเนินงาน การปรับปรุงกระบวนการที่เกี่ยวข้อง อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนมีส่วนร่วมในการเสนอความคิด เพื่อการดำเนินงานที่มีคุณภาพ และทั้งนี้หลักสูตรฯ ได้มีการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร โดยมีกลุ่มเป้าหมายจำนวนทั้งสิ้น 5 คน พบว่ามีผลความพึงพอใจค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.86 (ระดับมาก) ซึ่งได้นำผลการประเมินนำเข้าที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 8/ปีการศึกษา 2558 เพื่อพิจารณาผลการประเมินและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขการบริหารหลักสูตร นอกจากนี้ยังได้นำผลการประเมินและแนวทางแก้ไขรายงานต่อที่ประชุมประชุมกรรมการบริหารคณะฯ เพื่อให้ข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานต่อไป (เอกสารหมายเลข 2.3)

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3.00 คะแนน

หมวดที่ 3 นิสิตและบัณฑิต

3.1 รายงานผลการดำเนินงานการรับนิสิต

ผลการดำเนินงาน	
<p>● ระบบการรับนิสิต</p> <p>ระบบและการดำเนินงานตามระบบ</p> <p>1. การรับนักศึกษา ระบบโควตาโดยตรง และระบบ Admissions หลักสูตรฯดำเนินการตามระบบมหาวิทยาลัย และกำหนดบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเหมาะสม</p> <p>2. การรับนักศึกษาโครงการที่คณะดำเนินการเอง หลักสูตรฯดำเนินการตามระบบของคณะ และกำหนดบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเหมาะสม</p> <p>ผลการดำเนินงาน มีดังนี้ (เอกสารหมายเลข 3.1 – 1)</p>	
ขั้นตอนกระบวนการรับ (ระบบ)	ผู้รับผิดชอบ (กลไก)
1. การกำหนดเป้าหมายจำนวนรับและคุณสมบัติของผู้สมัคร	คณะ/คณะกรรมการหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
2. กำหนดแนวทางการประชาสัมพันธ์	อาจารย์ประจำหลักสูตร
3. ประชาสัมพันธ์หลักสูตรโดยการส่งโบรชัวร์และโปสเตอร์ไปยังกลุ่มเป้าหมาย	คณะฯ
4. ประสานรับสมัคร	คณะฯ/มหาวิทยาลัย
5. ตรวจสอบคุณสมบัติและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	คณะฯ/มหาวิทยาลัย
6. ออกข้อสอบและดำเนินการสอบข้อเขียน	อาจารย์ประจำหลักสูตร
7. ตรวจสอบข้อสอบ	อาจารย์ประจำหลักสูตร
8. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	มหาวิทยาลัย
9. สอบสัมภาษณ์	อาจารย์ประจำหลักสูตร
10. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษารายงานตัว	มหาวิทยาลัย
11. ประกาศรับสมัครรอบที่ 2 และดำเนินการตามข้อ 5-10 อีกครั้ง	คณะฯ/มหาวิทยาลัย
12. ประเมินเทคนิคใหม่	คณะฯ/มหาวิทยาลัย และอาจารย์ประจำหลักสูตร
<p>ประเมินผลการดำเนินงานจากระบบข้างต้น</p> <p>1. การประชาสัมพันธ์: จากผลการดำเนินงานพบว่ามีการประชาสัมพันธ์น้อยและไม่ตรงกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>2. คุณภาพของผู้สมัคร: จากผลการดำเนินงานพบว่าผู้สมัครมีความสามารถทางภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามสมรรถนะวิชาชีพ</p>	

ผลการดำเนินงาน

การประเมินกระบวนการ

1. การประชาสัมพันธ์: การประชาสัมพันธ์หลักสูตรไม่ตรงกลุ่มเป้าหมาย เช่น โรงเรียนหรือสถาบันที่มีการเรียนการสอนที่เป็นภาษาอังกฤษ โรงเรียนที่มีแผนการเรียน English program เป็นต้น
2. กระบวนการคัดกรองผู้เข้าศึกษามีเพียงการสอบสัมภาษณ์ ขาดการสอบข้อเขียนเพื่อประเมินทักษะทางภาษาอังกฤษอันเป็นการประเมินคุณภาพของผู้สมัครได้ครอบคลุมครบทุกด้าน
3. กระบวนการรับสมัครโครงการคณะดำเนินการเองจำนวน 1 ครั้ง

การปรับกระบวนการ

จากผลการประเมินและวิเคราะห์กระบวนการการรับนักศึกษาโครงการคณะดำเนินการเอง หลักสูตรจึงได้มีการปรับกระบวนการรับสมัครดังนี้

1. การประชาสัมพันธ์ หลักสูตรได้ทำการประชาสัมพันธ์เชิงรุก โดยการออกไปแนะนำหลักสูตรยังโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย
2. ในการคัดกรองผู้เข้าเรียน หลักสูตรได้เพิ่มการสอบข้อเขียนก่อนการสอบสัมภาษณ์
3. เพิ่มกระบวนการรับสมัครโครงการคณะดำเนินการเอง เป็น จำนวน 2 ครั้ง

ประเมินผลการดำเนินงาน

จากการนำกระบวนการที่ปรับปรุงแล้วมาใช้ในการดำเนินการรับนักเรียน หลักสูตรจึงได้มีการปรับปรุงกระบวนการรับเข้าในโครงการคณะดำเนินการเองครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 เพื่อเพิ่มจำนวนรับเข้า โดยนักเรียนและผู้สนใจสามารถสมัครแบบออนไลน์ และดำเนินการทุกขั้นตอนโดยตรงผ่านเว็บไซต์คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม ซึ่งส่งผลให้ผู้สมัครมีโอกาสดังกล่าวได้สมัครเข้ามาศึกษาในหลักสูตร ซึ่งจากการดำเนินการดังกล่าวทำให้มีจำนวนนิสิตที่เข้ามาเรียนในหลักสูตรปีเพิ่มขึ้น จากปีการศึกษา 2557 จาก 35 คน และในปีการศึกษา 2558 เป็น 39 คน และเป็นนักเรียนที่มีทักษะทางภาษาอังกฤษที่ดีกว่าปีก่อนหน้า (เอกสารหมายเลข 3.1-2)

● การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

หลักสูตรมีระบบและกลไกเตรียมความพร้อมนิสิตก่อนเข้าศึกษา

ระบบเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

หลักสูตรวิเคราะห์คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาที่ต้องการของหลักสูตร และรายวิชา วิเคราะห์สมรรถนะของนิสิตที่รับเข้าทั้งทักษะด้านภาษาอังกฤษ ทักษะด้านวิชาชีพ และจิตบริการ โดยพิจารณาจากผลการสอบสัมภาษณ์ พบว่านิสิตส่วนใหญ่มีทักษะด้านภาษาอังกฤษในวิชาชีพต่ำกว่ามาตรฐาน มีทักษะทางวิชาชีพน้อย เนื่องจากส่วนใหญ่จบสายสามัญ และไม่ทราบความหมายของจิตบริการ

ดังนั้นหลักสูตรจึงจัดกิจกรรมและโครงการ เพื่อสนับสนุนทักษะทางภาษาต่างประเทศ และทักษะทางด้านวิชาชีพ เช่น

1. โครงการอบรมภาษาอังกฤษ และภาษาจีน
2. โครงการ English camp เตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษ ด้านทักษะวิชาชีพ การ

ผลการดำเนินงาน

ให้บริการ และการพบปะทำความรู้จักอาจารย์ในสาขา และรุ่นพี่ เพื่อการเรียนรู้และการดำรงชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยได้อย่างมีความสุข

3.การจัดโครงการ English Camp ได้มีการแยกสมรรถนะนิสิตออกเป็นกลุ่มๆ และได้มีการจัดอบรมเฉพาะกลุ่มให้มีมาตรฐานภาพรวมที่ทัดเทียมกัน

4.โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม ผ่านกิจกรรมชมรมต่างๆ อาทิ ชมรมมัคคุเทศก์ ชมรมเบเกอร์รี่ ชมรมประชาสัมพันธ์ ชมรมพัฒนาตนเอง ฯลฯ โดยนิสิตที่ผ่านการคัดเลือกจำเป็นต้องสมัครเป็นสมาชิกชมรมใดชมรมหนึ่ง (เอกสารหมายเลข 3.2-3)

การประเมินกระบวนการ

จากผลการประเมินกระบวนการและกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้นิสิตในหลักสูตร พบว่า การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ และภาษาจีนส่งผลให้นิสิตมีความสามารถมีทักษะภาษาทั้ง 2 ดียิ่งขึ้น

การปรับกระบวนการ

1. กำหนดกิจกรรม / โครงการเตรียมความพร้อมนิสิต โดยแยกกลุ่มเป้าหมายเป็นภาพรวม และตามสมรรถนะส่วนบุคคล

การประเมินผลกิจกรรมและโครงการ

1.จากผลการเตรียมความพร้อม การพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษและภาษาจีน ส่งผลให้นิสิตในหลักสูตรได้รับการคัดเลือกเพื่อรับทุนไปศึกษาดูงาน หรืออบรมเพิ่มเติมในต่างประเทศ เช่น ณ มหาวิทยาลัยชนชาติกว๋างซี (โครงการร่วมระหว่างคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรมกับสถาบันขงจื้อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม) โครงการอบรมภาษาอังกฤษเพิ่มเติม ณ Malaysian Hospitality College มาเลเซีย และนิสิตยังได้รับการคัดเลือกไปฝึกงาน ณ ต่างประเทศ (โครงการ Outbound Internship ของมหาวิทยาลัย) นอกจากนี้ หลักสูตรฯ ยังพร้อมให้การสนับสนุนนิสิตที่ประสงค์จะฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องในต่างประเทศตามความเหมาะสม อาทิ ใต้หวัน มาเลเซีย ฯลฯ เพื่อให้นิสิตได้เรียนรู้กระบวนการทำงานในระดับสากล

2.จากการจัดกิจกรรมและโครงการต่างๆ ทำให้เห็นความแตกต่างของนิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรม มีการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ และมีความเข้าใจทางวิชาชีพมากขึ้น และกิจกรรม English camp สามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนิสิตให้มีปฏิสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมชั้น รุ่นพี่ และอาจารย์มากยิ่งขึ้น

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 2.00 คะแนน

3.2 ข้อมูลนิสิต

ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนที่ประกาศรับ			จำนวนผู้สมัคร			จำนวนผู้มีสิทธิเข้าศึกษา			จำนวนผู้มารายงานตัว			จำนวนที่ลงทะเบียนเรียน		
	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม
2555	30	-	30	80	-	80	74	-	74	42		42	A1	A2	A3
2556	30	-	30	159	-	159	97	-	97	52		52	B1	B2	B3
2557	30	-	30	161	-	161	81	-	81	37		37	C1	C2	C3
2558	30	-	30	150	-	150	85	-	85	36		36	D1	D2	D3
2559													E1	E2	E3

ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนนิสิตคงอยู่																	
	2555			2556			2557			2558			2559			2560		
	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม
2555	A1	A2	A3	30	-	30	27	-	27	23	-	23	23	-	23			
2556				B1	B2	B3	41	-	41	33	-	33	33	-	33			
2557							C1	C2	C3	35	-	35	30	-	30			
2558										D1	D2	D3	39	-	39			
2559													E1	E2	E3			
2560																F1	F2	F3

ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนที่รับเข้า	จำนวนที่สำเร็จการศึกษา																	
		2555			2556			2557			2558			2559					
		ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม			
2555	A1	A2	A3										22	-	22				
2556	B1	B2	B3										-	-	-				
2557	C1	C2	C3																
2558	D1	D2	D3																
2559	E1	E2	E3																
2560	F1	F2	F3																

3.3 รายงานผลการดำเนินงานการส่งเสริมและพัฒนานิสิต

ผลการดำเนินงาน
<p>● การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิตปริญญาตรี</p> <p>หลักสูตรมีระบบและกลไกควบคุม การดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิต</p> <p>สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) ได้จัดให้มีการดำเนินงานส่งเสริมพัฒนานิสิตตามระบบพัฒนานิสิตของคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรมดังนี้</p> <p>ระบบและกลไกการควบคุมและให้คำปรึกษา</p>

ผลการดำเนินงาน		
ขั้นตอนกระบวนการให้คำปรึกษา (ระบบ)	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ (กลไก)
1. การเตรียมการให้คำปรึกษา	- นำผลการดำเนินงานในปีก่อนมาประชุมร่วมกันเพื่อวิเคราะห์หาแนวทางที่ดีในการให้คำปรึกษาแก่นิสิต	อาจารย์ประจำหลักสูตร/เจ้าหน้าที่/อาจารย์ที่ปรึกษา
2. กำหนดแนวทางการให้คำปรึกษา	- อาจารย์ที่ปรึกษาจะกำหนดแนวทางการให้คำปรึกษาตามความเหมาะสมในแต่ละชั้นปี และตามองค์รวมของนิสิต	อาจารย์ที่ปรึกษา/เจ้าหน้าที่
3. ช่องทางการสื่อสารระหว่างนิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษา	- ประชาสัมพันธ์ให้นิสิตทราบแนวทางการพบอาจารย์ที่ปรึกษา และการขอคำปรึกษาเบื้องต้น	เจ้าหน้าที่คณะ/อาจารย์ที่ปรึกษา
4. ให้คำปรึกษาแก่นิสิต	- แบ่งการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับวิชาการ เช่น การลงทะเบียนเรียน ผลการเรียน เป็นต้น และการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับทักษะการใช้ชีวิตในสังคม	อาจารย์ที่ปรึกษา
5. ประเมินและติดตามผลการให้คำปรึกษา	- อาจารย์ที่ปรึกษานัดหมายนิสิตเพื่อติดตามการประเมินผลในปัญหาที่นิสิตขอคำปรึกษา ในบางกรณีอาจสังเกตจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนิสิต หรือสอบถามจากบุคคลใกล้ชิดในบางกรณี เช่น สอบถามจากเพื่อนสนิท เป็นต้น	อาจารย์ที่ปรึกษา
6. ปรับปรุงกระบวนการให้คำปรึกษา	- หลังจากติดตามผลและประเมินผลการให้คำปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษานำผลที่ได้มาเป็นต้นแบบในการปรับปรุงและพัฒนาการให้คำปรึกษา	อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ที่ปรึกษา/เจ้าหน้าที่

นอกเหนือจากการให้คำปรึกษาด้านวิชาการแล้ว อาจารย์ที่ปรึกษา ยังสอดแทรกทักษะการใช้ชีวิตในสังคม และการให้คำปรึกษาปัญหาส่วนบุคคล พร้อมกันนั้นยังได้ให้คำปรึกษาแก่นิสิตในการทำความเข้าใจในสาขาวิชาชีพ และตำแหน่งงานต่างๆ เพื่อนิสิตจะได้ทราบจุดมุ่งหมายของการเข้ามาเรียนในหลักสูตร และสามารถวางแผนของตนเองในขณะที่ศึกษาในหลักสูตร อันจะเป็นการลดอัตราการลาออกกลางคัน อีกทั้งอาจารย์ที่ปรึกษายังส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ทั้งในและนอกห้องเรียนเพื่อให้นิสิตได้มีจิตสำนึกสาธารณะ โดยการเข้าร่วมกิจกรรมที่ฝ่ายพัฒนานิสิตจัดขึ้น และการสอดแทรกกิจกรรมในชั้นเรียนที่นิสิตยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจิตสำนึกสาธารณะ เช่น การปลูกฝังจิตสาธารณะเบื้องต้นในชั้นเรียน โดยการมอบหมายงานกลุ่ม แต่อาจารย์ผู้สอนไม่ได้กำหนดวิธีการเลือกสรรและควบคุมกลุ่ม ให้นิสิตดำเนินการและจัดการด้วยนิสิตเอง โดยผู้สอนมีเป้าหมายให้นิสิตทุกคนได้ดำเนินการเอง เพื่อความนิสิตจะมีจิตอาสาในการเป็นผู้นำกลุ่ม หรือผู้นำในการทำกิจกรรมต่างๆตามที่ได้รับมอบหมายหรือไม่ หลังจากนั้นก็เข้าสู่กระบวนการประเมินโดยอาจารย์ที่ปรึกษาสอบถามอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา เพื่อติดตามพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงด้านจิตอาสา หลังจากนั้นสรุปผลและให้ข้อเสนอแนะแก่นิสิตในที่ปรึกษา ซึ่งผลที่เกิดขึ้น พบว่า นิสิตในแต่ละชั้นปีมีจิตอาสาเพิ่มมากขึ้น เช่น การเป็นนิสิตพี่เลี้ยงแก่นิสิตต่างชาติที่มาแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมที่คณะฯ การเป็นนิสิตช่วยงานในการสอบสัมภาษณ์นักเรียนที่มาสมัครเข้าศึกษาต่อ และการเป็นนิสิตช่วยงานในกิจกรรม English camp เป็นต้น

ผลการดำเนินงาน

ประเมินผลการดำเนินงาน

จากการนำระบบดังกล่าวข้างต้นมาใช้ พบว่า นิสิตชั้นปีที่ 2 -4 มีความพึงพอใจมากขึ้นตามชั้นปี โดยเมื่อมีปัญหา นิสิตมีการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอคำปรึกษามากขึ้น ในขณะที่นิสิตชั้นปีที่ 1 มีการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาไม่มากเท่าที่ควร จากการวิเคราะห์อาจมีสาเหตุเกิดจากความคุ้นเคยระหว่างนิสิตกับอาจารย์ที่ปรึกษายังมีน้อย

การประเมินกระบวนการ

จากการประเมินกระบวนการพบว่า กระบวนการโดยรวมอยู่ในเกณฑ์ดี สามารถทำให้เกิดความสัมพันธ์ระหว่างนิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษาดีขึ้น แต่ยังคงต้องปรับปรุงการให้คำปรึกษาสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ในประเด็นต่างๆดังนี้

1. ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นการให้คำปรึกษานิสิตโดยภาพรวม จึงไม่สะท้อนให้เห็นถึงปัญหาที่แท้จริงของนิสิตแต่ละรายบุคคล

2. ช่วงเวลาไม่เหมาะสม เช่น นิสิตและอาจารย์มีเวลาว่างไม่ตรงกัน เป็นต้น

3. นิสิตขอคำปรึกษาไม่เป็นเวลา

การปรับกระบวนการ

1. เพิ่มกระบวนการด้านกิจกรรมที่สร้างความคุ้นเคยระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนิสิตชั้นปีที่ 1

2. มีการนัดหมายเฉพาะรายบุคคล เช่น หากนิสิตต้องการพบอาจารย์ที่ปรึกษานอกเวลาราชการ อาจารย์กำหนดช่องทางนัดหมายนอกเวลา

3. กำหนดระยะเวลาให้คำปรึกษา เช่น ในกรณีเกิดเหตุที่รุนแรงมาก นิสิตสามารถโทรติดต่อได้ตลอด 24 ชั่วโมง ส่วนเรื่องทั่วไป ติดต่อผ่าน Social Media หรือทางโทรศัพท์ ภายในเวลา 17.00 น. และถ้าติดต่อด้วยตนเอง สามารถติดต่อได้ตามเวลาราชการ หรือตามตารางนัดหมายของอาจารย์

4. จัดทำระบบสมุดบันทึกการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา(สมุดม่วง) โดยมีการกำหนดให้นิสิตเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาไม่ต่ำกว่าภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง

ทั้งนี้ หลักสูตรได้นำกระบวนการที่ปรับแล้วมาใช้ในปีการศึกษา 2558 พบว่า นิสิตเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษามากขึ้น และสามารถติดต่อขอรับคำปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาได้หลากหลายช่องทางมากขึ้น (เอกสารหมายเลข 3.3 -1)

●การพัฒนาศักยภาพนิสิตและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ระบบและกลไก

เนื่องจากหลักสูตรที่เปิดสอนในปัจจุบันเป็นหลักสูตรเก่าและจะมีการปรับปรุงใหม่ในปี 2559 และใช้ในปีการศึกษา 2560 ดังนั้นทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 จึงเป็นการเสริมทักษะเพิ่มเติมในรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตร โดยคณะกรรมการหลักสูตรฯเล็งเห็นว่าทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 นี้มีความจำเป็นอย่างยิ่ง จึงมีการประชุมเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้สอดแทรกการพัฒนาศักยภาพนิสิตและการเสริมสร้างทักษะ

ผลการดำเนินงาน

การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทั้งนี้ระบบและกลไก มีดังนี้

- หลักสูตรมีการวิเคราะห์คุณสมบัติทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของนิสิตในหลักสูตร ทั้งในเรื่อง ICT วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี สื่อสมัยใหม่ สุขภาพ ทักษะชีวิต และทักษะทางอาชีพ

- หลักสูตรได้ทำการสำรวจความต้องการของนิสิต การกำหนดกิจกรรมโครงการเสริม การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การดำเนินโครงการ กิจกรรม การกำกับติดตามให้โครงการกิจกรรมดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน การประเมินสมรรถนะของผู้เข้าร่วมโครงการ และการต่อยอดกิจกรรมโครงการสู่ความเป็นเลิศ เช่น การแข่งขันทักษะวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมครั้งที่ 4 การศึกษาดูงานที่คาร์โกของบริษัทการบินไทย การศึกษาดูงานการจัดการการเรียนการสอนสาขาท่องเที่ยวและการโรงแรม รวมไปถึงการจัดการที่พักระดับสากล ณ เขตปกครองพิเศษฮ่องกง เป็นต้น

- หลักสูตรมีการประชุมเพื่อหาเวทีการแข่งขันทักษะด้านต่างๆที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชา และมอบหมายให้อาจารย์ในหลักสูตรได้ติดตามเวทีแข่งขันและเสนอของบประมาณประจำปี เพื่อดำเนินการสรรหานิสิตที่มีทักษะ ความรู้ และความสามารถ ในการเตรียมความพร้อมก่อนการแข่งขัน

- หลักสูตรได้กำหนดให้มีการฝึกงานในสถานประกอบการที่ประกอบธุรกิจทางด้านการท่องเที่ยวและโรงแรม โดยนิสิตใช้เวลาในการฝึกงาน 3 เดือน โดยหลักสูตรกำหนดให้นิสิตออกฝึกงานตั้งแต่ชั้นปีที่ 2 เป็นต้นไป ทั้งนี้การออกฝึกงานนั้นเป็นไปตามระบบที่คณะฯกำหนด (เอกสารหมายเลข 3.3 -2)

ประเมินผลการดำเนินงานตามระบบ

พบว่า การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาชีพ และการศึกษาดูงาน การเข้าร่วมโครงการกิจกรรมต่างๆ ส่งผลให้นิสิตมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาศักยภาพของตนเองและเกิดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ดังนี้

- ด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ พบว่า ช่วงเวลาในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามระบบการศึกษา ASEAN มีผลทำให้ระบบการฝึกงานไม่สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมาย เนื่องจากช่วงเวลาที่นิสิตออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพนั้นไม่ตรงความต้องการของผู้ประกอบการ (Low Season) และยังคงส่งผลต่อการกลับเข้าเรียนในปีการศึกษาต่อไป
- ด้านการแข่งขันทักษะวิชาชีพ พบว่า เวทีแข่งขันมีน้อย และมีข้อจำกัดด้านงบประมาณในการส่งนิสิตออกไปแข่งขันในเวทีต่างๆภายนอก ทำให้จำนวนการเข้าร่วมการแข่งขันของนิสิตน้อยลงไปด้วย
- ด้านการศึกษาดูงานและการเข้าร่วมโครงการต่างๆ พบว่า นิสิตมีความพึงพอใจกับการได้เข้าร่วมกิจกรรม อันเป็นการได้ประสบการณ์ตรงและเปิดโลกทัศน์ใหม่

การปรับกระบวนการ

จากการติดตามผล พบว่าหลักสูตรฯควรปรับระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้เหมาะสมกับช่วงเวลา และทำความร่วมมือกับสถานประกอบการ เพื่อเลือกสถานประกอบการที่มีมาตรฐาน และสอดคล้องกับความต้องการของนิสิต ซึ่งจากรายงานสรุปการเข้าร่วมโครงการของนิสิต หลักสูตรฯได้นำผลมาปรับระบบเพื่อหาแนวทางปฏิบัติที่ดีในการวางแผนด้านต่างๆเกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพนิสิตและการ

ผลการดำเนินงาน
เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ในปีการศึกษาต่อไป เพื่อจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอ และรวมไปถึงการเตรียมความพร้อมของนิสิตให้มีทักษะที่เข้มแข็งมากขึ้นได้ติดตามตรวจสอบการพัฒนาศักยภาพนิสิตและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 2.00 คะแนน

3.4 รายงานผลการดำเนินงานคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ

หลักสูตรสาขาสาขาการจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) มีผู้สำเร็จการศึกษา (ปีการศึกษา 2558) จำนวน 22 คนดำเนินการสำรวจผลการประเมินคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาจากมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 95.6 ของผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งมีค่าเฉลี่ยคะแนนประเมิน (คะแนนเต็ม 5) เท่ากับ 3.86 รายละเอียดดังตาราง

ที่	คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดใน มคอ.2	ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมิน
1	ด้านคุณธรรมจริยธรรม	3.92 คะแนน
2	ด้านความรู้	3.92 คะแนน
3	ด้านทักษะทางปัญญา	3.44 คะแนน
4	ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.22 คะแนน
5	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	3.67 คะแนน
ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมินภาพรวม		3.83 คะแนน

3.5 รายงานผลการดำเนินงานข้อมูลภาวะการณั้ได้งานทำของบัณฑิต

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	6	100
จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ	6	100
จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา(ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ)		
- ตรงสาขาที่เรียน	-	-
- ไม่ตรงสาขาที่เรียน	-	-
จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ	-	-
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	-	-
จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ	-	-
จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท	-	-
จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร	-	-
สรุปคะแนนประเมินตนเอง (เต็ม 5)		3.83 คะแนน

3.6 รายงานผลการดำเนินงาน ผลที่เกิดกับนิสิต

ผลการดำเนินงาน																	
<p>● การคงอยู่ของนิสิต</p> <p>ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) มีผลการดำเนินการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● หลักสูตรได้เตรียมความพร้อมในการรายงานผลอัตราความคงอยู่ของนิสิตในหลักสูตรเมื่อมีนิสิตครบ 4 ชั้นปี ในปีการศึกษา 2558 <table border="1" data-bbox="268 607 1238 969"> <thead> <tr> <th>ปีการศึกษา ที่รับเข้า</th> <th>จำนวนที่รับเข้า / ร้อยละ</th> <th>จำนวนคงอยู่ ณ ปีสุดท้าย ของหลักสูตร/ร้อยละของ จำนวนที่รับเข้า</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2555</td> <td>30 (100%)</td> <td>23 (76.67%)</td> </tr> <tr> <td>2556</td> <td>41 (100%)</td> <td>33 (80.48%)</td> </tr> <tr> <td>2557</td> <td>35 (100%)</td> <td>30 (85.71%)</td> </tr> <tr> <td>2558</td> <td>39 (100%)</td> <td>39 (100%)</td> </tr> </tbody> </table> <p>จากตารางข้างต้น พบว่า อัตราการคงอยู่ของนิสิตมีแนวโน้มที่ดีขึ้นทุกปี เนื่องจากการปรับระบบอาจารย์ที่ปรึกษา และการเพิ่มช่องทางการติดต่อ ทำให้เกิดปฏิสัมพันธ์ระหว่างนิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษามีมากขึ้น และได้รับผลจากการกิจกรรมต่างๆ ทำให้นิสิตลดความกังวลในการเรียน และสามารถที่จะเรียนต่อในชั้นปีต่อไปในหลักสูตรฯ จนสำเร็จการศึกษา อย่างไรก็ตาม พบว่าสาเหตุของการคงอยู่ของจำนวนนิสิตในแต่ละชั้นปีเกิดจากสาเหตุที่ได้วิเคราะห์ร่วมกันกับคณาจารย์หลักสูตรฯ ในการประชุมพิจารณาถึงปัจจัยที่มีผลกระทบต่อคงอยู่ของนิสิตเมื่อคราวประชุมครั้งที่ 8/ปีการศึกษา 2558 มีดังนี้ (เอกสารหมายเลข 3.3 – 3)</p> <p>การลาออก มีสาเหตุจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - นิสิตมีปัญหาในเรื่องค่าใช้จ่ายในการเรียน - นิสิตพบว่าสาขาวิชาที่เรียนไม่ตรงกับความต้องการ <ol style="list-style-type: none"> 1. การฟื้นฟูสภาพนิสิต <ul style="list-style-type: none"> - นิสิตขาดความรับผิดชอบในการเรียนจึงทำให้มีผลการเรียนต่ำ - นิสิตขาดทักษะการปรับตัวในสังคมการเรียนระดับมหาวิทยาลัย 2. ย้ายหลักสูตร <ul style="list-style-type: none"> - นิสิตเกิดความเครียดในการเรียนเป็นภาษาอังกฤษ จึงไม่สามารถเรียนในหลักสูตรฯ ได้ตามแผนการเรียน - นิสิตพบว่าสาขาวิชาที่เรียนไม่ตรงกับความต้องการ 			ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนที่รับเข้า / ร้อยละ	จำนวนคงอยู่ ณ ปีสุดท้าย ของหลักสูตร/ร้อยละของ จำนวนที่รับเข้า	2555	30 (100%)	23 (76.67%)	2556	41 (100%)	33 (80.48%)	2557	35 (100%)	30 (85.71%)	2558	39 (100%)	39 (100%)
ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนที่รับเข้า / ร้อยละ	จำนวนคงอยู่ ณ ปีสุดท้าย ของหลักสูตร/ร้อยละของ จำนวนที่รับเข้า															
2555	30 (100%)	23 (76.67%)															
2556	41 (100%)	33 (80.48%)															
2557	35 (100%)	30 (85.71%)															
2558	39 (100%)	39 (100%)															
<p>● การสำเร็จการศึกษา</p> <table border="1" data-bbox="268 1854 1294 2107"> <thead> <tr> <th>ปีการศึกษา ที่รับเข้า</th> <th>จำนวนนิสิตชั้นปีสุดท้าย</th> <th>จำนวนนิสิตที่สำเร็จการศึกษา/ ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2553</td> <td>10</td> <td>8 (80 %)</td> </tr> <tr> <td>2554</td> <td>3</td> <td>3 (100%)</td> </tr> <tr> <td>2555</td> <td>23</td> <td>22 (95.65%)</td> </tr> </tbody> </table>			ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนนิสิตชั้นปีสุดท้าย	จำนวนนิสิตที่สำเร็จการศึกษา/ ร้อยละ	2553	10	8 (80 %)	2554	3	3 (100%)	2555	23	22 (95.65%)			
ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวนนิสิตชั้นปีสุดท้าย	จำนวนนิสิตที่สำเร็จการศึกษา/ ร้อยละ															
2553	10	8 (80 %)															
2554	3	3 (100%)															
2555	23	22 (95.65%)															

ผลการดำเนินงาน
<p>หลักสูตรได้ประชุมพิจารณาถึงปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษา เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 8/ ปีการศึกษา 2558 พบว่า นิสิตที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2558 จำนวน 1 คน เนื่องจากนิสิตต้องเรียนวิชาภาษาจีนตามปฏิทินที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์กำหนด ซึ่งวิชาภาษาจีนในแต่ละระดับจะทำการเปิดสอน 1 ระดับต่อ 1 ภาคการศึกษา ทำให้นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบทุกระดับตามกำหนด โดยใช้เวลาเรียนเพิ่ม 1 ภาคการศึกษาจึงจะสำเร็จการศึกษา</p>
<p>●ความพึงพอใจ และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต</p> <p>หลักสูตรได้สำรวจความพึงพอใจของนิสิตต่อหลักสูตรและการร้องเรียนของนิสิตซึ่งมีนิสิตที่ตอบแบบสำรวจจำนวนทั้งสิ้น 23 คน พบว่ามีผลความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.66 (ระดับมากที่สุด) พร้อมทั้งได้เสนอผลการสำรวจความพึงพอใจของนิสิต ต่อคณะกรรมการประจำหลักสูตร เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 8/ ปีการศึกษา 2558 เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาและปรับปรุงในปีถัดไป (เอกสารหมายเลข 3.3 -4)</p>
<p>สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3.00 คะแนน</p>

หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชา

4.1 ข้อมูลรายวิชา

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	A+	A	A-	B+	B	B-	C+	C	C-	D+	D	D-	F	S	U	V	W	L	จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน	จำนวนนิสิตที่สอบผ่าน
1003 101 Tourism Industry	1/2558	-	1	-	3	3	-	17	12	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	38	38
1003 102 English for Undergraduate Studies	1/2558	-	3	-	2	6	-	15	9	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	38	38
1003 206 Laws and Professional Ethics for Tourism and Hotel	1/2558	-	9	-	7	8	-	5	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	33	33
1003 208 Accounting for Tourism Business	1/2558	-	2	-	1	4	-	2	1	-	5	4	-	8	-	-	-	-	1	27	18
1003 221 English Conversation and Communication for Tourism and Hotel	1/2558	-	1	-	2	7	-	12	7	-	5	-	-	1	-	-	-	-	-	35	34
1003 361 Personality Improvement in Hospitality Industry	1/2558	-	5	-	2	7	-	16	10	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	41	41
1003 313 Principle of Tour Guide	1/2558	-	3	-	2	12	-	6	6	-	1	4	-	1	-	-	-	-	-	35	34
1003 314 Sale and Marketing for Tourism and Hotel	1/2558	-	5	-	6	5	-	6	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	33	33
1003 315 Sustainable Tourism Planning and Development	1/2558	-	1	-	5	7	-	15	4	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	33	33
1003 316 Research Methodology for Tourism	1/2558	-	3	-	5	4	-	5	10	-	1	4	-	-	-	-	-	-	-	32	32
1003 417 Community-Based Tourism	1/2558	-	1	-	3	6	-	5	5	-	3	1	-	-	-	-	-	-	-	24	24
1003 418 Tourism Policy and Planning	1/2558	-	2	-	10	7	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23	23
1003 419 Seminar in Tourism and Hotel	1/2558	-	4	-	6	11	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23	23
1003 357 Tourism in ASEAN Countries	1/2558	-	4	-	5	11	-	11	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	33	33
1003 363 Hotel Management	1/2558	-	4	-	16	9	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	33	33
1003 425 English for Business	1/2558	-	4	-	3	1	-	1	2	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	12	12
1003 103 Tourist Behavior	2/2558	-	4	-	4	5	-	13	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	38	38

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	A+	A	A-	B+	B	B-	C+	C	C-	D+	D	D-	F	S	U	V	W	L	จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน	จำนวนนิสิตที่สอบผ่าน
1003 104 English for Tourism Management	2/2558	-	4	-	12	4	-	11	4	-	3	1	-	-	-	-	-	-	-	39	39
1003 205 Human Resource Management in Tourism and Hotel	2/2558	-	2	-	5	4	-	13	4	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	29	29
1003 207 Economics for Tourism Business	2/2558	-	1	-	3	9	-	8	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28	28
1003 210 International Tour Business	2/2558	-	4	-	1	1	-	9	6	-	4	4	-	1	-	-	-	-	-	30	29
1003 222 English Writing for Tourism and Hotel Workplace	2/2558	-	3	-	4	9	-	6	2	-	1	4	-	-	-	-	-	-	-	30	30
1003 353 Historical and Cultural Tourism	2/2558	-	3	-	13	6	-	1	3	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-	29	29
1003 357 Tourism in ASEAN Countries	2/2558	-	4	-	2	6	-	11	2	-	3	1	-	-	-	-	-	-	-	29	29
1003 365 Front Office Theory and Practice	2/2558	-	4	-	3	5	-	11	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26	26
1003 307 E-Commerce for Tourism Industry	2/2558	-	3	-	8	8	-	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	33	33
1003 312 Logistics for Airline Business and Tourist-Related Transportation System	2/2558	-	8	-	7	10	-	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	33	33
1003 323 English for Tourist Guide	2/2558	-	1	-	4	12	-	10	3	-	2	1	-	1	-	-	-	-	-	34	33
1003 324 English for Hotel Personnel	2/2558	-	2	-	6	3	-	15	5	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	33	33
1003 352 Ecotourism (TH205)	2/2558	-	1	-	4	7	-	12	8	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-		
1003 358 MICE Business Management	2/2558	-	17	-	7	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	33	33

4.2 การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
-	-	-	-	-	-

4.3 รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	วิธีแก้
-	-	-	-	-

4.4 รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา	แผนการปรับปรุง
-	-	-	-

4.5 ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอนและข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ	แนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุง
ด้านความรู้	ยึดตามแนวทางของมหาวิทยาลัย และหลักการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 รวมถึงการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ตามกระแสธุรกิจของผู้ประกอบการ
ด้านคุณธรรมจริยธรรม	ปรับเปลี่ยนรูปแบบการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมโดยการสอดแทรกในการนำเสนอในการสอน
ด้านทักษะทางปัญญา	มุ่งเน้นการสอนในลักษณะการกระตุ้นให้นิสิตพัฒนาทักษะทางปัญญาด้วยตนเอง โดยผู้สอนเป็นผู้ให้กรอบแนวคิด
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	เพิ่มกิจกรรมทักษะสัมพันธ์ทั้งในและนอกชั้นเรียน และมอบหมายหน้าที่ให้นิสิตแต่ละคนรับผิดชอบในกิจกรรมต่างๆที่จัดขึ้นตามความสามารถและความเหมาะสม
ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานให้นิสิตได้มีการสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตเพิ่มเติม - ปรับเปลี่ยนข้อมูลเชิงพรรณนาให้มีรูปแบบทางคณิตศาสตร์เพื่อให้นิสิตได้พัฒนาทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข เช่น การคำนวณค่าร้อยละของจำนวนนักท่องเที่ยว เป็นต้น

4.6 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร	ไม่มี
จำนวนอาจารย์ใหม่	ไม่มี
จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ	ไม่มี

4.7 กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วม	สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
โครงการพัฒนาศักยภาพให้แก่ภาคีเครือข่ายและบุคลากรด้านการท่องเที่ยว ณ จังหวัดภูเก็ต (เอกสารหมายเลข 4.7 -1)	1	-	
โครงการพัฒนาศักยภาพให้แก่ภาคีเครือข่ายและบุคลากรด้านการท่องเที่ยว ณ จังหวัดนครราชสีมา (เอกสารหมายเลข 4.7 -2)	2		

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วม	สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
การเข้าอบรมวิจัย Mixed Method ที่จุฬาของ (เอกสารหมายเลข 4.7-3)	1		
โครงการอบรมให้ความรู้ เรื่อง การประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะวิชา ประจำปี 2558 (เอกสารหมายเลข 4.7-4)	1		
โครงการฝึกปฏิบัติการเขียน รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มคอ.7 ประจำปีการศึกษา 2558 (เอกสารหมายเลข 4.7-5)	1		

4.8 รายงานผลการดำเนินงาน สาระของรายวิชาในหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน
<p>●การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</p> <p>ระบบและกลไก</p> <p>เพื่อผลิตบัณฑิตที่เป็นที่ต้องการของผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมบริการและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 บวกกับมาตรฐานสมรรถนะด้านวิชาชีพของอาเซียน หลักสูตรได้มีระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 วิเคราะห์คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ใน มคอ.2 2. สำรวจความต้องการคุณลักษณะของบัณฑิตในมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการ เป้าหมาย งานวิจัย และแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง 3.ผู้สอนวิเคราะห์เนื้อหาวิชา และการจัดลำดับการสอนรายวิชาแบบมีส่วนร่วม ให้สอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน การคาดการณ์ในอนาคต 4. กำหนดรูปแบบการปรับปรุงเนื้อหาวิชา ปรับปรุงย่อย เสนอสภามหาวิทยาลัย และ สกอ. (ตามขั้นตอนการปรับปรุง) โดยคณะกรรมการประจำหลักสูตร และคณาจารย์ผู้สอนมีการประชุม วางแผน ร่วมกันเพื่อปรับปรุงเนื้อหาสาระรายวิชา ก่อนเปิดภาคเรียน ซึ่งเป็นการนำผลการประชุม มคอ.5 ปีการศึกษา 2557 ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอน ปัญหา อุปสรรค มาปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสม ที่จะใช้สอนในปีการศึกษา 2558 นอกเหนือจากนี้อาจารย์ผู้สอนได้มีการติดตามนโยบายการตลาดและแผนการตลาดแนวทางการดำเนินงานปี 2558 ของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทย โดยการสร้างแบรนด์ประเทศไทยให้แข็งแกร่งและแตกต่างจากคู่แข่งอย่างชัดเจน เน้นนำเสนอภาพลักษณ์เชิงคุณค่าของไทยสู่จิตใจของนักท่องเที่ยวด้วยเอกลักษณ์ “ความเป็นไทย” มิติโครงสร้างทางการตลาด : นโยบาย ททท. ให้

ผลการดำเนินงาน

ความสำคัญกับการส่งเสริมตลาดนักท่องเที่ยวต่างชาติ ควบคู่กับการส่งเสริมตลาดคนไทย ให้ความสำคัญกับการขยายตลาดลูกค้าเก่า ควบคู่การเจาะตลาดลูกค้าใหม่และการเติบโตของตลาดระดับบนและตลาดระดับกลาง เสริมสร้างความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ (Thailand and Beyond) และรองรับการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) เพื่อส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็นทั้งจุดเริ่มต้น (Entry) และจุดส่งท้าย (Exit) ในการเดินทางมาท่องเที่ยวในภูมิภาคอาเซียน

5. ปรับปรุงเป็นการภายใน โดยเพิ่มบทเรียนที่ทันสมัย หรือปรับเปลี่ยนลำดับของบทเรียน
6. จัดทำรายละเอียดการสอนใน มคอ 3 ผ่านกระบวนการวิพากษ์ มคอ.3
7. ทดลองสอนตาม มคอ 3
8. ประเมินผลการดำเนินงาน วิเคราะห์สู่การปรับปรุง
9. ปรับปรุง

การปรับกระบวนการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร (เอกสารหมายเลข 4.8-1)

หลักสูตรฯ ได้มีการปรับกระบวนการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรฯ ดังนี้

- ศึกษาข้อมูลโดยอาจารย์ที่ทำการออกนิเทศ นำข้อมูลที่ได้จากการสอบถามนิสิตและผู้ประกอบการในประเด็น สาระรายวิชา สามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้จริงหรือไม่
- ประชุม คณะกรรมการหลักสูตรฯ จัดการประชุมเพื่อให้อาจารย์ประจำวิชาปรับเนื้อหาการสอนที่เป็นรายละเอียดเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับคำแนะนำของผู้ประกอบการและนิสิต
- มีการติดตามผลการเรียนในองค์รวมและทำการทดสอบโดยการสนทนากลุ่ม ในประเด็นส่วนของเนื้อหาที่นิสิตและผู้ประกอบการแนะนำ
- เตรียมข้อมูลเพื่อทำการปรับปรุงในการปรับหลักสูตรใหม่ โดยนำหลักการพัฒนาศักยภาพนิสิต และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 บวกกับมาตรฐานสมรรถนะด้านวิชาชีพของอาเซียนให้สอดคล้องอยู่ในรายวิชาต่างๆ

ประเมินกระบวนการ

หลังจากที่หลักสูตรฯ ได้ทำการปรับกระบวนการ และเนื้อหาสาระรายวิชาใหม่ในปีการศึกษา 2558 พบว่า เมื่อปรับปรุงแล้วเนื้อหาสอดคล้องกับสถานะปัจจุบัน และตรงกับความต้องการของผู้เรียน มีความทันสมัย และที่สำคัญคือสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน แต่ควรมีการเพิ่มกระบวนการศึกษาข้อมูลจากผู้ประกอบการจริงให้มากขึ้น

แนวทางปรับปรุง

1. หลักสูตรควรนำหลักการพัฒนาศักยภาพนิสิตและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 บวกกับมาตรฐานสมรรถนะด้านวิชาชีพของอาเซียนมาเป็นแนวคิดในการปรับปรุงหลักสูตร โดยมุ่งเน้นความทันสมัยทางด้านเทคโนโลยี
2. หาช่องทางในการให้ได้มาซึ่งข้อมูลจากผู้ประกอบการต้องการนำบูรณาการกับการเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน
<p>เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจหลัก และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>3. ปรับปรุงให้มีกระบวนการทดสอบสมรรถนะวิชาชีพของนิสิตก่อนออกไปฝึกประสบการณ์ และก่อนจบการศึกษา</p> <p>4. วิทยากรร่วมกันทั้งหลักสูตรก่อนเปิดภาคการศึกษาเพื่อปรับปรุงสาระรายวิชา</p>
<p>●การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ</p> <p>ผลการดำเนินงานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชาดังนี้</p> <p>1.อาจารย์ประจำหลักสูตร และคณาจารย์ผู้สอน มีการประชุม วางแผน ร่วมกันเพื่อปรับปรุงเนื้อหาสาระรายวิชา ก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อให้ทันสมัย โดยมีการติดตามนโยบายการตลาดและแผนการตลาดแนวทางการดำเนินงานปี 2558 ของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทย โดยการสร้างแบรนด์ประเทศไทยให้แข็งแกร่งและแตกต่างจากคู่แข่งอย่างชัดเจน เน้นนำเสนอภาพลักษณ์เชิงคุณค่าของไทยสู่จิตใจของนักท่องเที่ยวด้วยเอกลักษณ์ “ความเป็นไทย”</p> <ul style="list-style-type: none"> - มิติโครงสร้างทางการตลาด : นโยบาย ททท. ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมตลาดนักท่องเที่ยวต่างชาติ ควบคู่กับการส่งเสริมตลาดคนไทย ให้ความสำคัญกับการขยายตลาดลูกค้าเก่า ควบคู่กับการเจาะตลาดลูกค้าใหม่และการเติบโตของตลาดระดับบนและตลาดระดับกลาง - เสริมสร้างความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ (Thailand and Beyond) และรองรับการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) เพื่อส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็นทั้งจุดเริ่มต้น (Entry) และจุดส่งท้าย (Exit) ในการเดินทางมาท่องเที่ยวในภูมิภาคอาเซียน <p>2. นำผลการประเมิน ข้อเสนอแนะของผู้ประกอบการจากการที่นิสิตไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในช่วงหยุดภาคเรียนฤดูร้อนของปีการศึกษา 2558 ซึ่งเก็บรวบรวมข้อมูลโดยฝ่ายพัฒนานิสิต ผ่านทางการนิเทศนิสิตฝึกงานของอาจารย์ในสาขาวิชา มาเป็นข้อมูลเพื่อปรับปรุงเนื้อหา สาระ ในแต่ละรายวิชาก่อนการเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2559</p> <p>3.ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรประเมิน วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาวิชาหลักสูตร และการบริหารจัดการหลักสูตร ให้ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ปีละ 2 ครั้ง ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง และมอบหมายผู้รับผิดชอบแก้ไข ปรับปรุง หรือรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงเล็กน้อย หรือปรับปรุงใหญ่ เมื่อหลักสูตรครบรอบปรับปรุง</p> <p>4.ปรับมคอ.3ให้ตรงตามมคอ.2และเป็นปัจจุบันทันยุคสมัย</p>
<p>สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 2.00 คะแนน</p>

4.9 รายงานผลการดำเนินงาน การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน
<p>●การกำหนดผู้สอน</p> <p>ระบบและกลไก</p> <p>หลักสูตรมีระบบและกลไกกำหนดผู้สอนประกอบด้วย</p> <p>1.ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร กำหนดรายวิชาและพิจารณาวิชาเลือกที่เหมาะสม รวมถึงพิจารณา</p>

ผลการดำเนินงาน

อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาในภาคการศึกษาที่ 1/2558 ตามความสอดคล้องกับ มคอ.2 จำนวนทั้งสิ้น 16 รายวิชา และภาคการศึกษาที่ 2/2558 จำนวนทั้งสิ้น 15 รายวิชา

2.หลักสูตรกำหนดอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาโดยพิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของผู้สอนเป็นหลัก และพิจารณาทักษะความสามารถทางการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อใช้สื่อสารในห้องเรียนได้ รวมไปถึงได้มีการเชิญอาจารย์ภายนอกคณะที่มีคุณวุฒิและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นอาจารย์ประจำรายวิชา เช่น วิชาที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับ กฎหมาย เศรษฐศาสตร์ การบัญชี การจัดการ เป็นต้น

3.ประชุมผู้สอนเพื่อสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการสอนในรายวิชาอื่นๆที่สนใจ นำผลการตัดสินใจนั้น เสนอแก่คณะกรรมการหลักสูตรรับทราบเพื่อพิจารณา เมื่อได้ข้อสรุปจากกรรมการหลักสูตรแล้วจึงทำการแจ้งอาจารย์ผู้สอนต่อไป

4.หลักสูตรวิเคราะห์การเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

5.วางแผนแนวทางในการกำหนดผู้สอนในภาคการศึกษาต่อไปให้มีประสิทธิภาพ

กระบวนการ

- วิเคราะห์ Curriculum Mapping รายวิชาโดยมีการบูรณาการกับการวิจัยและบริการวิชาการ
- วิเคราะห์ มคอ.5 ของการเปิดรายวิชาที่ผ่านมา สรุปปัญหา แนวทางพัฒนาปรับปรุง มคอ.3
- พัฒนา มคอ.3-4 จากข้อเสนอแนะในการปรับปรุงในข้อ 2 (กำหนดเนื้อหา วิธีสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ กำหนดบทเรียนจากคำอธิบายรายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการสอน เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล และอื่นๆ)
- จัดทำ มคอ.3-4 ก่อนเปิดภาคเรียน
- วิพากษ์ มคอ.3-4
- หลักสูตรรายงานสรุปผลการจัดทำ มคอ.3-4 แก่กรรมการบริหารคณะฯเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และข้อเสนอแนะ
- ปรับปรุง มคอ.3-4 ตามข้อเสนอแนะของกรรมการบริหารคณะ
- ชี้แจงคำอธิบายรายวิชาตามมคอ.3-4 ให้แก่นิสิตในชั่วโมงแรกที่เริ่มสอนในรายวิชานั้นๆ
- ผู้สอนสรุปรายงานผลการดำเนินการจัดการเรียนการสอนแก่กรรมการประจำหลักสูตรอย่างน้อย ภาคเรียนละ 2 ครั้งหลังการสอบกลางภาค และปลายภาค
- คณะกรรมการให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงต่อไป (เอกสารหมายเลข 4.9-1)

ประเมินกระบวนการกำหนดผู้สอน

ประเมินการกำหนดผู้สอนและจัดการเรียนการสอนตามระบบ จากการจัดประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่มอาจารย์ผู้สอน และจากการประเมินอาจารย์ผู้สอน กรรมการหลักสูตรฯได้พิจารณาความรู้ความสามารถ และประสบการณ์สอนในวิชาที่สอดคล้องกับคุณสมบัติอาจารย์ สำหรับอาจารย์ที่สนใจสอนในรายวิชาใดนั้น อาจารย์ท่านนั้นได้มีการเพิ่มพูนทักษะของตนเองด้วยการเข้าร่วมอบรมทั้งจากหน่วยงานภายใน

ผลการดำเนินงาน

และภายนอกจัดขึ้น เพื่อเป็นการเพิ่มวิสัยทัศน์ต่อนิสิต ทางหลักสูตรจึงได้สรรหาวิทยากร หรือผู้บรรยายพิเศษที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นผู้ปฏิบัติงานจากสถานประกอบการโดยตรงมาบรรยายในหัวข้อที่เกี่ยวข้องในรายวิชาที่เปิดสอน เพื่อเพิ่มศักยภาพทางความคิดของนิสิต และอาจารย์ผู้สอนได้ส่งเสริมประสบการณ์แก่นิสิตด้วยการศึกษาดูงาน และการเรียนรู้จากการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพต่างๆ การบริหารจัดการธุรกิจจำลองต่างๆ (เอกสารหมายเลข 4.9-2)

ผลจากการปรับปรุง

จากการเพิ่มกระบวนการกำหนดผู้สอน โดยการเชิญวิทยากรมาบรรยายพิเศษ พบว่า นิสิตตอบสนองในทางบวกต่อกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยมีการสอบถามปัญหา และนิสิตอยากให้มีการจัดกิจกรรมนี้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งภาพสะท้อนที่เกิดขึ้นคือนิสิตมีความสนใจไปฝึกงานยังสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบินมากขึ้น นอกจากนี้ อาจารย์ผู้สอนยังสามารถเพิ่มวิสัยทัศน์ในการสอนของตนเองจากการเชิญวิทยากรมาบรรยาย

●การกำกับติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และมคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรมีระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และมคอ.4) การจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ระบบและกลไก

ระบบและกลไกเป็นไปตามที่คณะกำหนด

กระบวนการ

1.กรรมการหลักสูตรฯ มีการ กำกับดูแลให้กระบวนการเรียนการสอนดำเนินตามเงื่อนไข และระบบที่กำหนดไว้ โดยเริ่มจากการประชุมอาจารย์ผู้สอน เพื่อชี้แจงการทำเอกสาร มคอ.3-4 ให้สอดคล้องกับรายละเอียดตาม แผนการศึกษา มคอ. 2

2.กรรมการหลักสูตรได้กำกับดูแล และเข้มงวดในการติดตามและตรวจสอบแผนการจัดการเรียนการสอนตามแบบ มคอ. 3-4 ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ รวมถึงได้มีการติดตามการบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และงานวิจัย ตามที่ได้มีการวางแผนและเสนอของบประมาณไว้

3.อาจารย์ผู้สอน กำหนดการสอน จัดสอบ วัดผล ประเมินผลการเรียนรายวิชา ตามรายละเอียดใน มคอ. 3-4

4.อาจารย์ผู้สอนนำเสนอ มคอ.3-4 แก่คณะกรรมการหลักสูตรฯ และคณะกรรมการทำการตรวจสอบรายละเอียด มคอ.3-4 ว่าเป็นไปตามระเบียบและสอดคล้องกับมคอ.2 หรือไม่ และทำการยืนยันอาจารย์ผู้สอนให้จัดทำ มคอ.3 ได้

ประเมินกระบวนการ

จากกระบวนการดังกล่าวข้างต้น พบว่า ในปีการศึกษา 2558 ระบบการติดตามการจัดทำ มคอ.3-4 เป็นไปตามข้อกำหนดของคณะฯ และอาจารย์ได้ส่ง มคอ.3-4 ตรงตามเวลาที่กำหนด ซึ่งคณะกรรมการหลักสูตรสามารถร่วมพิจารณากลับกรอง มคอ.3-4 และมีการให้ข้อเสนอแนะแก่บางรายวิชาเพื่อนำไปปรับให้สอดคล้อง

ผลการดำเนินงาน

กับเนื้อหาของรายวิชานั้นๆ

ผลจากการปรับปรุง

ผลจากการส่ง มคอ.3-4 ให้ตรงเวลาที่กำหนด ทำให้คณะกรรมการหลักสูตรฯมีเวลาในการตรวจสอบรายละเอียดใน มคอ.3-4 ให้เป็นไปตามมคอ.2 หากพบว่ารายวิชาใดมีรายละเอียดไม่ตรงตามมคอ.2 คณะกรรมการจะทำการแจ้งไปยังอาจารย์ผู้สอนเพื่อปรับปรุงรายละเอียดมคอ.3-4

●การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคมและ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ระบบและกลไก

- มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนกำหนดรายวิชาที่สอดคล้องกับโครงการบริการวิชาการ รวมถึง มีการประชุมอาจารย์ผู้สอนก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อชี้แจงการทำเอกสาร มคอ.3-4 โดยการนำเอาองค์ความรู้จากงานวิจัยมาบูรณาการกับรายวิชาที่สอน โดยในปีการศึกษา 2558
- คณะกรรมการหลักสูตรฯ กำกับ ติดตาม ให้กระบวนการเรียนการสอนดำเนินตามเงื่อนไข และระบบที่กำหนดไว้ใน มคอ.3-4 รวมทั้งกรรมการหลักสูตรฯ ร่วมกับฝ่ายแผนและประกันคุณภาพของคณะฯกำกับติดตามการ จัดโครงการบริการวิชาการ ให้สอดคล้องเป็นไปตามแผนที่ได้วางไว้
- มีการสรุปผลโดย ในส่วนของการบูรณาการรายวิชากับการวิจัย ได้ดำเนินการทบทวนผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3-4 เสนอที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรตามแบบ มคอ.5
- การสรุปผล การบูรณาการรายวิชากับการบริการวิชาการ ได้จัดทำรูปเล่มสรุปรายงานการดำเนินโครงการ สรุปงบประมาณ เสนอฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ นอกจากนี้ยังได้มีการนำความรู้ที่ได้จากการออกบริการวิชาการกลับมาใช้ในการเรียนการสอนในรายวิชาอีกครั้ง
- คณะกรรมการหลักสูตรจัดทำผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2558 ทั้งนี้มีรายวิชาที่มีการนำเอาการวิจัย และการบริการวิชาการมาบูรณาการกับรายวิชา ดังต่อไปนี้

ที่	ชื่องานวิจัย	ชื่อรายวิชา
1.	Tourism and Commoditization	Research Methodology for Tourism and Hotel (อ.ดร. ภารดี ยโสธรศรีกุล)
2.	Tourists and Behavior Change of local residents: a re-evaluation of theory	Research Methodology for Tourism and Hotel (อ.ดร. ภารดี ยโสธรศรีกุล)
3.	Tourism Demonstration Effect and Behavior Change: Re-blending Theory with Reality	Research Methodology for Tourism and Hotel (อ.ดร. ภารดี ยโสธรศรีกุล)
4.	Tourism Demonstration: Another re-visit	Research Methodology for

ผลการดำเนินงาน

		Tourism and Hotel (อ.ดร. ภารดี ยโสธรศรีกุล)
5.	Demonstration Effect Towards an Empirical Investigation	Research Methodology for Tourism and Hotel (อ.ดร. ภารดี ยโสธรศรีกุล)
6.	Tourism Demonstration and Value Change	Research Methodology for Tourism and Hotel (อ.ดร. ภารดี ยโสธรศรีกุล)
7.	Sustainable Tourism Management Plan for Don Hoi Lod	Seminar in Tourism and Hotel (อ.ดร. โอชญญา บัชรรม)
8.	People's Participation in Sustainable Thainess Tourism Management: A case Study of Thalay Buadaeng at Diam Village, Chiangwae Sub-district, Kumphawapi District, Udonthani Province	Sustainable Planning and Development (อ.ดร.เมษัธาวิน พลโยธี)

- กรรมการหลักสูตรประชุมเพื่อปรึกษาหารือในการวางแผนเพื่อกำหนดจำนวนกิจกรรมและเวลาที่เหมาะสมในปีการศึกษานั้นๆ
- ติดต่อประสานงานกับคณะอื่นๆเพื่อจัดโครงการบริการตามเป้าหมาย
- ดำเนินกิจกรรม
- ประเมินผลการจัดกิจกรรม
- นำข้อดี-ข้อเสียมาเป็นแนวทางในการพัฒนาโครงที่จะจัดทำในอนาคต

โครงการบริการวิชาการที่จัดทำในปีการศึกษา 2558 มีดังนี้ (เอกสารหมายเลข 4.9-3)

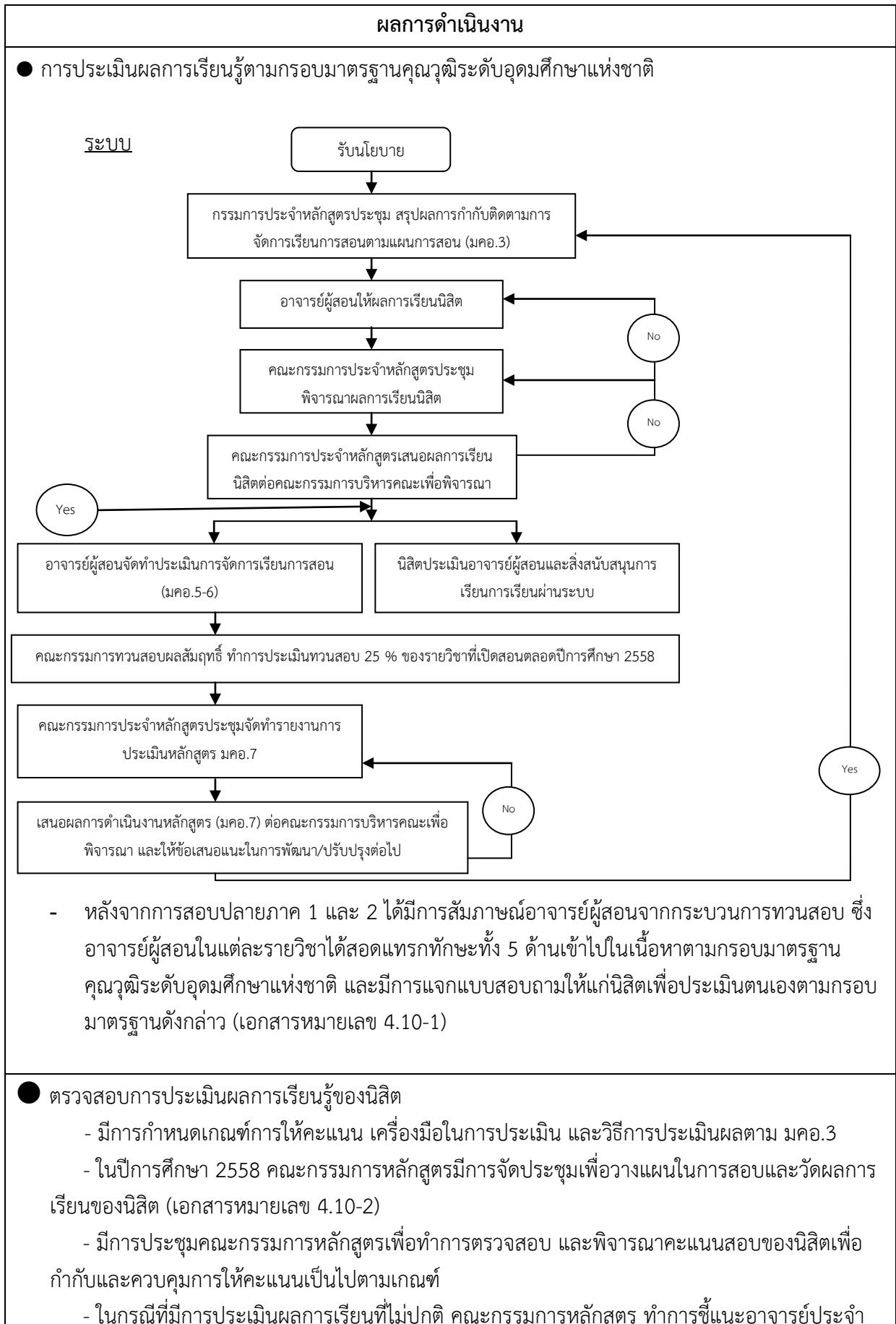
ที่	ชื่อโครงการบริการวิชาการ	ชื่อรายวิชา
	โครงการบริการวิชาการฝึกอบรมให้ความรู้การจัดการท่องเที่ยว การประกอบอาหารไทย งานฝีมือไทย สำหรับนิสิตต่างชาติ	<ul style="list-style-type: none"> - English for Tour Guide - Tourism Industry - Planning and Operation of Tour Business - Historical and Cultural Tourism - Tourist Behavior

กระบวนการ

- ประชุมอาจารย์ผู้สอนก่อนปิดภาคการศึกษา 2557 เพื่อพิจารณารายวิชาที่มีการบูรณาการการวิจัย/บริการวิชาการ และแจ้งให้อาจารย์ประจำวิชาทราบ (เอกสารหมายเลข 4.9-4)

ผลการดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ประจำวิชาดำเนินการวางแผน และนำการวิจัย/การบริการวิชาการเข้าสู่เนื้อหาวิชาเพื่อบูรณาการในการออกภาคสนามหรือการลงมือปฏิบัติกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ และติดตามผล - ประเมินการดำเนินเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงในอนาคต <p>การประเมินกระบวนการ</p> <p>พบว่ากระบวนการดังกล่าวข้างต้น ทำให้การบูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย/การบริการวิชาการเกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดี คณะกรรมการหลักสูตรจึงมีข้อเสนอแนะให้อาจารย์ประจำรายวิชาต่างๆมีการวางแผนล่วงหน้าในระยะยาวเพื่อให้เกิดการนำการวิจัย/การบริการวิชาการมาใช้บูรณาการในการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง</p> <p>ผลจากการปรับปรุง</p> <p>อาจารย์และนิสิตสามารถสร้างชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีแก่คณะฯและมหาวิทยาลัยในการบูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย/การบริการวิชาการ</p>
สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 2.00 คะแนน

4.10 รายงานผลการดำเนินงานการประเมินผู้เรียน



ผลการดำเนินงาน	
<p>รายวิชา เพื่อให้มีการปรับการประเมินผลเรียนให้เป็นไปตามมคอ.3</p> <ul style="list-style-type: none"> - เมื่ออาจารย์ผู้สอนได้แก้ไขตามคำชี้แนะของคณะกรรมการหลักสูตรแล้ว คณะกรรมการหลักสูตรนำเสนอสู่กระบวนการต่อไปตามระบบของคณะ - ประเมินจากนิสิต อาจารย์ผู้สอน กรรมการหลักสูตร และกรรมการภายนอก และทำการทวนสอบหลังสิ้นปีการศึกษา 	
<p>● การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และมคอ.7)</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลังจากที่คณะกรรมการหลักสูตรพิจารณาผลการเรียน และการประกาศผลการเรียน คณะกรรมการได้กำหนดให้อาจารย์ประจำรายวิชาจัดทำ มคอ.5 เพื่อรายงานผลการจัดการเรียนการสอนว่ามีปัญหาหรือไม่ โดยคณะกรรมการหลักสูตรทำหน้าที่กำกับติดตาม และตรวจสอบปัญหาเหล่านั้นรวมถึงเสนอข้อชี้แนะในการแก้ไขปัญหาแก่อาจารย์ผู้สอน - คณะกรรมการหลักสูตรจัดทำมคอ.7เพื่อรายงานการดำเนินการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรแก่คณะกรรมการบริหารคณะและส่งรายงานมคอ.7ของหลักสูตรไปยังกรรมการประเมินหลักสูตร เมื่อกรรมการประเมินหลักสูตรได้ทำการประเมินประเมินเสร็จสิ้นแล้ว ทางผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้นำผลการประเมินหลักสูตรมาเป็นแนวทางในการจัดทำ มคอ.3 ของรายวิชาต่างๆในปีการศึกษา 2559 	
<p>สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 2.00 คะแนน</p>	

4.11 รายงานผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินหลักสูตรตามกรอบ TQF

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน
<p>ข้อ 1 อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมเพื่อการวางแผนการดำเนินงานหลักสูตร ในปีการศึกษา 2558 จำนวน 2 ครั้ง เมื่อคราวประชุมกรรมการประจำหลักสูตร ครั้งที่ 1/ปีการศึกษา 2558 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 80 และ เมื่อคราวประชุมกรรมการประจำหลักสูตร ครั้งที่ 3/ ปีการศึกษา 2558 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 80 2. ประชุมเพื่อการติดตามการดำเนินงานหลักสูตร ในปีการศึกษา 2558 จำนวน 2 ครั้ง เมื่อคราวประชุมอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร ครั้งที่ 1/ปีการศึกษา 2558 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100 และ เมื่อคราวประชุมอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร ครั้งที่ 3/ ปีการศึกษา 2558 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 80 3. ประชุมเพื่อการทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร ในปี

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน
	<p>การศึกษา 2558 จำนวน 2 ครั้ง เมื่อคราวประชุมกรรมการประจำหลักสูตร ครั้งที่ 4/ปีการศึกษา 2558 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100 และเมื่อคราวประชุมกรรมการประจำหลักสูตร ครั้งที่ 8/ ปีการศึกษา 2558 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p>
<p>ข้อ 2 มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)</p>	<p>กรณีที่มี มคอ.1</p> <p>หลักสูตรสาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) มี มคอ.1 โดยรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) กำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้านอย่างครบถ้วน คือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p>
<p>ข้อ 3 มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา</p>	<p>ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2558 มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ก่อนเปิดสอนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาคการศึกษา 1/2558 เปิดสอน 16 รายวิชา ดำเนินงานเสร็จสิ้นทุกรายวิชาในวันที่ 18 กรกฎาคม 2558 - ภาคการศึกษา 2/2558 เปิดสอน 15 รายวิชา ดำเนินงานเสร็จสิ้นทุกรายวิชาในวันที่ 19 ธันวาคม 2558 <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p>
<p>ข้อ 4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินงานของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา</p>	<p>ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2558 มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา มคอ.5 และรายงานผลการดำเนินงานของประสบการณ์ภาคสนาม ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดแต่ละภาคการศึกษา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาคการศึกษา 1/2558 เปิดสอน 16 รายวิชา และมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินงานของประสบการณ์ 16 รายวิชา

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน	
	<p>ดำเนินงานเสร็จสิ้นทุกรายวิชาในวันที่ 12 มกราคม 2558</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาคการศึกษา 2/2558 เปิดสอน 15 รายวิชา และมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินงานของการออกฝึกประสบการณ์ 15 รายวิชา <p>ดำเนินงานเสร็จสิ้นทุกรายวิชาในวันที่ 24 มิถุนายน 2558</p> <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p>	
<p>ข้อ 5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา</p>	<p>วันสุดท้ายของการเรียนการสอน ภาคการศึกษา 2/2557 วันที่ 8 พฤษภาคม 2559</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประธานหลักสูตรรายงาน มคอ.7 วันที่ 6 กรกฎาคม 2559 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยเห็นชอบ มคอ.7 วันที่ 6 กรกฎาคม 2559 3. คณบดีเห็นชอบ มคอ.7 วันที่ 7 กรกฎาคม 2559 <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p>	
<p>ข้อ 6 มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ปีการศึกษา 2558 เปิดสอน 32 รายวิชา และมีรายวิชาที่ได้รับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จำนวน 13 รายวิชา รายวิชาที่ได้รับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ คิดเป็นร้อยละ 40.62 ของรายวิชาทั้งหมด - ภาคการศึกษา 1/2558 เปิดสอน 16 รายวิชา และมีรายวิชาที่ได้รับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จำนวน 7 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 43.75 - ภาคการศึกษา 2/2558 เปิดสอน 15 รายวิชา และมีรายวิชาที่มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จำนวน 4 รายวิชาคิดเป็นร้อยละ 26.67 รายวิชาที่ได้รับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ คิดเป็นร้อยละ 35.48 ของรายวิชาทั้งหมด (ตามแบบฟอร์ม) <p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p>	
<p>ข้อ 7 มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผล การเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว</p>	<p>ข้อเสนอแนะการปรับปรุงใน มคอ.7 ปีการศึกษา 2556</p>	<p>การดำเนินงานปรับปรุง</p>
	<p>1. หลักสูตรควรจัดกิจกรรมหรือชั้นเรียนเสริมในการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ</p>	<p>1. หลักสูตรฯได้ มีการจัดโครงการอบรมพัฒนาภาษาอังกฤษให้แก่ นิสิต</p>
	<p>2. หลักสูตรควรมีการจัดอบรม</p>	<p>2. หลักสูตรฯ ได้มีการจัด</p>

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน													
	<p>เพื่อเสริมสร้างทักษะทางด้าน วิชาชีพและวิชาการให้แก่บัณฑิต เช่น การอบรมบุคลิกภาพ การจัด อบรมด้านบริหารจัดการ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว</p>	<p>โครงการบริการวิชาการอบรม เชิงปฏิบัติการเตรียมความ พร้อมด้านอุตสาหกรรมการ บินและบริการ เพื่อเตรียม ความพร้อมให้กับที่มีความ สนใจ และภายใต้การบริงานของ คณะฯ ที่ให้บัณฑิตทุกคนต้องมี ส่วนร่วมในกิจกรรมชมรม เพื่อเป็นการฝึกทักษะทางด้าน วิชาชีพและทักษะทางด้าน วิชาการตามความสนใจและ ถนัดของนิสิต โดยนิสิตใน สาขาการจัดการท่องเที่ยว นานาชาติ ส่วนใหญ่เป็น สมาชิกชมรมพัฒนาตนเอง</p>												
	<p>➔สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p>													
<p>ข้อ 8 อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการ ปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียน การสอน</p>	<p>ไม่มีอาจารย์ใหม่จึงไม่ขอรับการประเมิน</p>													
<p>ข้อ 9 อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการ พัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่าง น้อยปีละหนึ่งครั้ง</p>	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 คน และได้รับการพัฒนาทาง วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ จำนวน 5 คน</p> <table border="1" data-bbox="675 1543 1417 2101"> <thead> <tr> <th data-bbox="675 1543 743 1655">ที่</th> <th data-bbox="743 1543 1054 1655">ชื่ออาจารย์ประจำ หลักสูตร</th> <th data-bbox="1054 1543 1417 1655">หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาฯ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="675 1655 743 1825">1</td> <td data-bbox="743 1655 1054 1825">อาจารย์ ดร.เมษธาวิ พลโยธี</td> <td data-bbox="1054 1655 1417 1825">โครงการพัฒนาศักยภาพให้แก่ มัคคุเทศก์และบุคลากรด้าน การท่องเที่ยว ณ จังหวัดภูเก็ต</td> </tr> <tr> <td data-bbox="675 1825 743 1995">2</td> <td data-bbox="743 1825 1054 1995">อาจารย์ศิวดล พัฒนจักร</td> <td data-bbox="1054 1825 1417 1995">(โครงการอบรมการทำวิจัย mixed Method ที่จุฬา)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="675 1995 743 2101">3</td> <td data-bbox="743 1995 1054 2101">อาจารย์ธีรมิตร จันท์ สิงห์</td> <td data-bbox="1054 1995 1417 2101">โครงการอบรมให้ความรู้ เรื่อง การประกันคุณภาพการศึกษา</td> </tr> </tbody> </table>		ที่	ชื่ออาจารย์ประจำ หลักสูตร	หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาฯ	1	อาจารย์ ดร.เมษธาวิ พลโยธี	โครงการพัฒนาศักยภาพให้แก่ มัคคุเทศก์และบุคลากรด้าน การท่องเที่ยว ณ จังหวัดภูเก็ต	2	อาจารย์ศิวดล พัฒนจักร	(โครงการอบรมการทำวิจัย mixed Method ที่จุฬา)	3	อาจารย์ธีรมิตร จันท์ สิงห์	โครงการอบรมให้ความรู้ เรื่อง การประกันคุณภาพการศึกษา
ที่	ชื่ออาจารย์ประจำ หลักสูตร	หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาฯ												
1	อาจารย์ ดร.เมษธาวิ พลโยธี	โครงการพัฒนาศักยภาพให้แก่ มัคคุเทศก์และบุคลากรด้าน การท่องเที่ยว ณ จังหวัดภูเก็ต												
2	อาจารย์ศิวดล พัฒนจักร	(โครงการอบรมการทำวิจัย mixed Method ที่จุฬา)												
3	อาจารย์ธีรมิตร จันท์ สิงห์	โครงการอบรมให้ความรู้ เรื่อง การประกันคุณภาพการศึกษา												

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานTQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	ผลการดำเนินงาน	
		ระดับคณะวิชา ประจำปี 2558
		โครงการฝึกปฏิบัติการเขียน รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มคอ.7 ประจำปีการศึกษา 2558
	4	อาจารย์ทรงพล อุทัยสาร
5	อาจารย์ ดร.ภารดี ยโสธร ศรีกุล	โครงการพัฒนาศักยภาพให้แก่ มัคคุเทศก์และบุคลากรด้าน การท่องเที่ยว ณ จังหวัด นครราชสีมา
	→สรุปว่า <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	
ข้อ 10 จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	ไม่มีบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน จึงไม่ขอรับการประเมิน	
ข้อ 11 ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่ น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	1. นิสิตปีสุดท้ายมีความพึงพอใจต่อคุณภาพหลักสูตร ค่าเฉลี่ย 44.4	
ข้อ 12 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มี ต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จาก คะแนนเต็ม 5.0	ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจต่อบัณฑิตใหม่ ค่าเฉลี่ย 3.86	
สรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้TQF ตาม มคอ.2 ปีการศึกษา 2558	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตัวบ่งชี้ TQF ตาม มคอ.2 ปีการศึกษา 2558 จำนวน 12 ตัวบ่งชี้ 2. มีผลการดำเนินงานผ่านตามเกณฑ์ จำนวน 12 ตัวบ่งชี้ 3. คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ผ่านตามเกณฑ์ 4. คิดเป็น 5.00 คะแนน 	

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

5.1 การบริหารหลักสูตร

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	- คณะกรรมการบริหารหลักสูตรไม่มีรายละเอียดการทำงานที่ชัดเจนจึงมีผลต่อการบริหารจัดการหลักสูตร - คณะกรรมการหลักสูตรมีจำกัด -งบประมาณการบริหารที่จำกัดส่งผลต่อการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน
ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	-เมื่อคณะกรรมการหลักสูตรมีจำกัด ส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการบริหารหลักสูตรหากเกิดการลาออกของกรรมการ -เมื่องบประมาณมีจำกัด ทำให้เกิดความไม่คล่องตัว และไม่เป็นไปตามที่กรรมการหลักสูตรวางแผนไว้
แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต	-จัดทำรายละเอียดภาระงานของคณะกรรมการให้ชัดเจน (Job description) และมีการกระจายอำนาจให้แก่คณะกรรมการหลักสูตร -สร้างความสัมพันธ์กับอาจารย์ภายนอกคณะที่มีความเกี่ยวข้องทางสายงานหรือรายวิชาในหลักสูตรในการวางแผนเพื่อเชิญอาจารย์ท่านนั้นมาเป็นกรรมการหลักสูตร หากหลักสูตรมีจำนวนคณะกรรมการไม่เพียงพอ หรือเกิดการลาออก -บูรณาการกิจกรรมที่คล้ายคลึงกับหลักสูตรทั่วไปให้ดำเนินกิจกรรมร่วมกัน เพื่อลดงบประมาณ

5.2 รายงานผลการดำเนินงาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ผลการดำเนินงาน
<p>● ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p>ผลการดำเนินงานดังนี้</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 คน ประชุมร่วมกันในการพัฒนาระบบและกลไกการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> ● สำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ● วิเคราะห์ จัดลำดับการพัฒนา จัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนรู้ และจัดทำแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ● เขียนคำของบประมาณงบบุคลากรและหนังสือ ตำรา ต่างๆประจำปี 2557 และ ประจำปี 2558 ● กระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างให้เป็นไปตามแผนใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดการเรียนการสอนรายวิชามคอ 3 ● กำกับ ดูแล การใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ ● ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ผลการดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> ● วิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อการพัฒนาปรับปรุงต่อไป <p>การประเมินผลการจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>พบว่า สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ไม่ครบถ้วนตามความต้องการของนิสิต เนื่องจากได้มีการสำรวจความต้องการเฉพาะอาจารย์ จึงได้เพิ่มให้นิสิตเสนอความต้องการผ่านรายวิชาต่างๆ มาวิเคราะห์เพื่อจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อ ข้อเสนอแนะที่จัดหาเพิ่มเติม เช่น Chabarista คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ QR CODE สำหรับ Smart Tourism Center และงบประมาณจัดทำ Digital Lobby ซึ่งอยู่ระหว่างกระบวนการรับมอบงาน</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน <p>1. ในปีงบประมาณ 2557 ในนามคณะซึ่งเป็นตัวแทนของทุกสาขา ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการจัดทำศูนย์การท่องเที่ยวชาญาณลาด (Smart Tourism Center) เพื่อเป็นแหล่งค้นคว้าข้อมูลด้วยตนเองผ่านระบบ QR Code และเป็นศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองของนิสิตในทุกสาขา</p> <p>หลักสูตรและคณะได้ร่วมกันตรวจสอบการใช้ประโยชน์ของศูนย์การท่องเที่ยวชาญาณลาด (Smart Tourism Center) พบว่า ยังมีปัญหาของการใช้เกิดขึ้น เช่น นิสิตบางคนไม่มีโทรศัพท์ที่สามารถอ่าน QR Code ได้ การประชาสัมพันธ์ศูนย์ยังน้อยและไม่ทั่วถึง ทำให้นิสิตบางคนไม่รู้จัก เป็นต้น คณะและหลักสูตรจึงปฏิบัติการแก้ไขปัญหาดังกล่าวเบื้องต้นโดยการจัดหาอุปกรณ์ที่สามารถอ่าน QR Code ไว้บริการที่ศูนย์ รวมถึงเพิ่มการประชาสัมพันธ์ศูนย์ผ่านเว็บไซต์คณะ และการบอกต่อจากอาจารย์ถึงนิสิต และจากนิสิตถึงนิสิต</p> <p>2. นอกจากนั้นหลักสูตร ฯ ยังได้จัดห้องศึกษาด้วยตนเอง ซึ่งห้องนี้ได้มีอุปกรณ์สนับสนุนการค้นคว้าข้อมูล คือ คอมพิวเตอร์ และหนังสือ ตำราเรียนต่างๆ เพื่อให้นิสิตได้ใช้เวลาว่างในการศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมจากการเรียน</p> <p>3. ห้องทัวร์จำลองสำหรับฝึกปฏิบัติการเกี่ยวกับธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์</p> <p>4. ห้องปฏิบัติการครัวสำหรับฝึกปฏิบัติการกิจกรรมในรายวิชาที่เกี่ยวกับครัว</p> <p>5. ห้องฝึกปฏิบัติ Restaurant and Banquet สำหรับฝึกปฏิบัติงานบริการภัตตาคารและการจัดเลี้ยง ซึ่งมีการจัดซื้ออุปกรณ์ประกอบการฝึกปฏิบัติ เช่น แก้ว มีด ส้อม ที่ทันสมัย และได้มาตรฐานสากล</p> <p>6. ห้องฝึกปฏิบัติงานแม่บ้านสำหรับฝึกปฏิบัติวิชาการแม่บ้านโรงแรม</p> <p>7. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการปฏิบัติการ Reservation and Ticketing</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ <p>หลักสูตรได้สำรวจความพึงพอใจของนิสิตต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งพบว่า นิสิตมีความพึงพอใจที่ค่าเฉลี่ย 3.60 (ระดับดีมาก) จากที่ได้ผลการประเมินแล้วหลักสูตรได้นำข้อมูลฯ เสนอวาระ ต่อที่ประชุมกรรมการประจำหลักสูตร เมื่อคราวประชุม ครั้งที่ 8/ปีการศึกษา 2558 เพื่อพิจารณา และให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง ตลอดจนวางแผนการดำเนินงานในปีถัดไป</p>
<p>สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดของตัวบ่งชี้ เท่ากับ 2.00 คะแนน</p>

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น

6.1 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน (ปีการศึกษา 2557)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ควรมีการวางแผนการดำเนินงานให้ครอบคลุมภารกิจทุกด้าน มีการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนในแต่ละช่วงเวลาที่กำหนดไว้ตามแผน นำผลการประเมินมาวางแผนในการปรับปรุงและพัฒนาให้เห็นเป็นรูปธรรม 2. ควรมีวิธีส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ไปพัฒนาตนเอง ทั้งด้านคุณวุฒิปริญญาเอก และด้านตำแหน่งทางวิชาการ 3. ควรจัดหาสิ่งสนับสนุนให้สอดคล้องกับความต้องการของนิสิต และสามารถใช้อย่างคุ้มค่า 4. ควรเขียนผลการดำเนินงานตามความเป็นจริงและสอดคล้องกับภารกิจการดำเนินงานของหลักสูตร
ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	คณะกรรมการหลักสูตรเห็นชอบที่จะนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากกรรมการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงการบริหารและจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรอย่างเป็นรูปธรรมในทุกๆ ด้าน
การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการจัดประชุมคณาจารย์ประจำหลักสูตรก่อนเปิดภาคการศึกษาเพื่อวางแผนร่วมกันในการจัดการเรียนการสอนและการปรับปรุงการเรียนการสอน 2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการหลักสูตรด้านการบริหารหลักสูตร และด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้องในหลักสูตร เพื่อนำผลการประชุมไปชี้แจงแก่คณาจารย์ในหลักสูตรต่อไป (เอกสารประชุมโดยแทรกเนื้อหาตามประเด็นข้างต้น)

6.2 สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จการศึกษา

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ไม่มี
ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	เห็นควรปรับปรุงกระบวนการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตามผลการประเมินและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	ดำเนินการบริหารหลักสูตรให้เป็นตามกรอบมาตรฐานคุณวิชาชีพระดับอุดมศึกษา

6.3 สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ผู้เกี่ยวข้องคือ ผู้ใช้บัณฑิต ได้ตอบแบบสอบถามของมหาวิทยาลัย ดังตาราง (เอกสารหมายเลข 6.3)

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
กระบวนการประเมิน	แบบสอบถามผู้ใช้บัณฑิต ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมินบัณฑิตภาพรวม 3.86 คะแนน
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ไม่มี
ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	คณาจารย์มีความพึงพอใจต่อผลการประเมิน แต่อย่างไรก็ตาม เห็นพ้องต้องกันที่จะพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย และตอบโจทย์ ผู้เรียนและผู้ใช้บัณฑิตให้มากที่สุด
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	การเรียนการสอนควรเน้นให้ครบทักษะทั้ง 5 ด้านตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยเน้นผู้เรียน เป็นไปตามทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เน้นการ ปฏิบัติมากขึ้น เน้นทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศอื่นๆ มากขึ้นเช่น ภาษาในประเทศอาเซียน เป็นต้น

หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

7.1 การเปลี่ยนแปลงภายใน/ภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปี

ประเด็น	ข้อมูลรายละเอียด
การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	-
การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	-

หมวดที่ 8 แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร

8.1 บันทึกแผนปฏิบัติการประจำปี

แผนการดำเนินงาน	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
โครงการฝึกปฏิบัติภาคสนามที่ รายวิชา Principles of Tourist Guide	พฤศจิกายน 2558	นายศิวตล พัฒนาจักร
โครงการศึกษาดูงานต่างประเทศด้านการจัดการที่ พักที่ได้มาตรฐานสากล	พฤศจิกายน 2558	นางสาวชิชาญา เลห์รักษา
โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตและบุคลากรด้าน ด้านการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	พฤศจิกายน 2558	นางสาวศิริวรรณ กวงเพ็ง

แผนการดำเนินงาน	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตและบุคลากรด้าน ด้านการจัดการแหล่งท่องเที่ยวและที่พัก	มีนาคม 2559	นายธีรมิตร จันทร์สิงห์
โครงการพัฒนาศึกษา ภาควิชาการจัดการธุรกิจสาย การบิน มหาวิทยาลัยกรุงเทพ-บางกอกแอร์เวย์- สนามบินสุวรรณภูมิ	มีนาคม 2559	นางสาวชิชาญา เลห์รักษา
โครงการพัฒนาศึกษาการวางแผนและการ พัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	มีนาคม 2559	นายเมษัธาวิน พลโยธี
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การพัฒนาบุคลิกภาพ สำหรับมัคคุเทศก์น้อย	เมษายน 2559	นายทรงพล อุทัยสารี
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้และการจัดการ ท่องเที่ยวนานาชาติ	พฤษภาคม 2559	นายเมษัธาวิน พลโยธี
โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตใหม่ สาขาการ จัดการท่องเที่ยวนานาชาติ	ตุลาคม 2558	นางสาวภารดี โยโสศรีสกุล

8.2 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนและข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

จากโครงสร้างของการศึกษา และทักษะการศึกษาในศตวรรษที่ 21 หลักสูตรการจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559 จึงควรมุ่งเน้นการปฏิบัติ และกิจกรรมการเรียนการสอนที่ นิสิตได้รับประสบการณ์จริงจากสถานประกอบการ และบูรณาการการสอนแบบบรรยายสู่กิจกรรม

หมวดที่ 9 สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร

ตารางผลคะแนนการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้		ผลการดำเนินงาน	คะแนน
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน			
1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต			
2.1	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ค่าเฉลี่ย 3.83	3.83
2.2	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี	ร้อยละ 3.33	3.33
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2		3.58	
องค์ประกอบที่ 3 นิสิต			
3.1	การรับนิสิต	2.00	2.00
3.2	การส่งเสริมและพัฒนานิสิต	2.00	2.00
3.3	ผลที่เกิดกับนิสิต	3.00	3.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3		2.33	
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์			
4.1	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	3.50	1.00
4.2	คุณภาพอาจารย์	3.33	3.33
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 40	5.00
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 0	0.00
	- ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ร้อยละ 20	5.00
4.3	ผลที่เกิดขึ้นกับอาจารย์	4.00	3.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4		2.44	
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน			
5.1	สาระของรายวิชาในหลักสูตร	2.00	2.00
5.2	การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	2.00	2.00
5.3	การประเมินผู้เรียน	2.00	2.00
5.4	ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ	ร้อยละ 100	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 5		2.75	

ตัวชี้บ่งชี้		ผลการดำเนินงาน	คะแนน
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้			
6.1	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	2.00	2.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 6		2.00	
คะแนนเฉลี่ย (องค์ประกอบที่ 2-6)		2.65	