

(ร่าง)

การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร ปร.ด. การจัดการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2553)

คณะกรรมการบับชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ประจำปีการศึกษา2557 วันที่รายงาน 24 กรกฎาคม 2558

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร25480211106982

อาจารย์ประจำหลักสูตร

มคอ 2	ปัจจุบัน	ตำแหน่ง	ผู้สอน	ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
นายพิชัย ตั้งภิญโญพุฒิคุณ*	ผศ.ดร.พิชัย ตั้งภิญโญพุฒิคุณ*	ประธาน/ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓
นายชัยพร วิเทศสนธิ	ดร.ปกรณ์ สัจจพงษ์	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓
นายพลาญ จันทจรุภัทร*	ดร.พลาญ จันทจรุภัทร*	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓
นายพีรวัฒน์ ไชยล้อม*	ดร.พีรวัฒน์ ไชยล้อม*	กรรมการ	✓	✓
นางสุธีรา พ่วงพรพิทักษ์	ดร.สุธีรา พ่วงพรพิทักษ์	กรรมการ	✓	✓

แจ้งมติจากคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ครั้งที่ 3/2558 หนังสือ ศธ.0530.1 (7)594 เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2558

อาจารย์ผู้สอน (สำนักบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี / สำนักงานบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา) อ้างอิงตารางที่ 1-3

สถานที่จัดการเรียนการสอน คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	หลักสูตรฯ มีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2557 ทั้ง 5 ทาน และไม่ได้เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอื่น
2	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 ทาน มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาการจัดการ ประกอบด้วย ปร.ด. สาขาวิชาการจัดการ โดยตรงทั้ง 5 ทาน
3	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก และมีการดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ 1 คน
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ผู้สอน มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเอก ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีประสบการณ์ด้านการสอนและงานวิจัยทางการจัดการ
5	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีประสบการณ์ด้านงานวิจัยทางการจัดการ
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม(ถ้ามี)	อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีประสบการณ์ด้านงานวิจัยทางการจัดการ
7	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีประสบการณ์ด้านงานวิจัยการจัดการ
8	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวน 5 คน ได้รับการตีพิมพ์ครบทุกคน
9	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้า	กำหนดให้อาจารย์ 1 ทาน ควบคุมวิทยานิพนธ์ของนิสิตไม่เกินจำนวน 5 คน

	อิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	
10	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ มีผลงานวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่องในรอบ 5 ปี โดยนับรวมปีที่ประเมิน
11	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	หลักสูตรฯ ในวงรอบประเมินนี้ เป็นหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2556 ซึ่งมีระยะเวลาในการดำเนินงานยังไม่ครบ 5 ปี ตามกรอบระยะเวลาของการปรับปรุงหลักสูตร แต่อย่างไรก็ตามหลักสูตรได้มีการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ อาทิ การเปลี่ยนรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร และในขณะนี้คณะกรรมการบัญชีและการจัดการอยู่ระหว่างการดำเนินงาน แต่งตั้งกรรมการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตร และการรวบรวมเนื้อหาสาระวิชาเพื่อการปรับปรุงรายวิชาต่อไป
12	การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐาน	<p>หลักสูตรฯ ได้มีการดำเนินการตามเกณฑ์ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติดี และตามที่ระบุไว้ใน มคอ 2 ตามตัวบ่งชี้ TQF ข้อ 1-5 ที่ได้ดำเนินการทุกตัว โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ทุกคน ได้ร่วมประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ในวงรอบปีการศึกษา 2557</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การวางแผน วันที่ 15 กรกฎาคม 2557 (1/2557)</li> <li>2. การติดตาม วันที่ 1 ตุลาคม 2557 (1/2557)</li> <li>3. การทบทวน วันที่ 15 ธันวาคม 2557 (1/2557)</li> <li>4. การวางแผน วันที่ 26 ธันวาคม 2557 (2/2557)</li> <li>5. การติดตาม วันที่ 4 มีนาคม 2558 (2/2557)</li> <li>6. การทบทวน วันที่ 10 มิถุนายน 2558 (2/2557)</li> </ol> <p>ผลการดำเนินงาน จำนวนทั้งสิ้น 6 ครั้ง เพื่อนำผลการประชุมมาปรับปรุงคุณภาพการบริหารจัดการหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และแนวทางในการพัฒนาปรับปรุง มคอ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● มคอ 3 ของปีการศึกษา 1 และ 2 / 2557 ครบทุกรายวิชา</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● มคอ 5 ของปีการศึกษา 1 และ 2 / 2557 ครบทุกรายวิชา</li> <li>● มคอ 7 ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ภายใน 60 วัน</li> </ul>
--	--

## หมวดที่ 2 อาจารย์

### อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
การบริหารและพัฒนา อาจารย์	<p>➤ การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาการจัดการประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาปีการศึกษา 2557 ทั้งสิ้น 7 ขั้นตอนดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพสำรวจ/วิเคราะห์อัตรากำลัง 5 ปี</li> <li>● คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาการกำหนดอัตรากำลังในแต่ละสาขาวิชา</li> <li>● อาจารย์เพียงพอต่อการวางแผนอัตรากำลังประจำในแต่ละหลักสูตร</li> <li>● กรณีอาจารย์ลาออกยังคงอัตราว่าง เพื่อ สรรหาอาจารย์ใหม่ทดแทนอัตราว่างและรับเข้าตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่กำหนด</li> <li>● อาจารย์ประจำหลักสูตรครบเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด</li> <li>● นำรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม</li> <li>● สำรวจความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร</li> </ul> </li> <li>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขา การจัดการ</li> <li>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน พิจารณาสรรหาอาจารย์ที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรมาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร</li> <li>4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาการจัดการตามมติความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้แก่ อ.ดร.ปกรณ์ สัจจพงษ์</li> </ol>

➤ การบริหารอาจารย์ ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาการจัดการประกอบด้วย

1. ระบบและกลไกบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2557 ทั้งสิ้น 7 ชั้นตอนดังนี้
  - ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพสำรวจ/วิเคราะห์อัตราค่าจ้าง 5 ปี
  - คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาการกำหนดอัตราค่าจ้างในแต่ละสาขาวิชา
  - การพัฒนาทักษะ อาจารย์ทางวิชาการ หรือวิชาชีพ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการชุมชน และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรายงานผลการพัฒนาทักษะ
  - การอบรมจรรยาบรรณบุคลากร
  - การประเมินการปฏิบัติงาน
  - แจ้างผลการประเมินการปฏิบัติงานให้บุคลากรรับทราบเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
  - ยกย่องบุคลากรดีเด่นด้านการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และพนักงานสายสนับสนุน
2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาการจัดการ
3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ พิจารณาการสรรหาและเพิ่มอัตราค่าจ้างสำหรับอาจารย์ที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรเพิ่มเติม
  1. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ ยังไม่มีอัตราค่าจ้าง แต่สามารถผลักดันให้มีตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น 1 ท่าน คือ รศ.ดร.การุณย์ ประทุม รวมถึงการรายงานการอบรมตามฟอร์ม FM15-10 หลังจากที่อาจารย์ได้ผ่านการอบรมเรียบร้อยแล้ว

➤ การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาการจัดการประกอบด้วย

2. ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2557 ทั้งสิ้น 6 ชั้นตอนดังนี้
  - ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพจัดทำแผนพัฒนา อาจารย์รายบุคคล 5 ปี
  - จัดสรรงบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ประจำปี

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ในการพัฒนาประชุม/อบรม/สัมมนาในประเทศและต่างประเทศอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี</li> <li>● ส่งเสริมการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการหรือชำนาญการ</li> <li>● ส่งเสริมการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น</li> <li>● รายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมา</li> </ul> <p>3. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาการจัดการ</p> <p>4. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ จัดทำโครงการสนับสนุนเงินอุดหนุนทุนวิจัยให้กับคณาจารย์อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำเสนอเป็นผลงานวิชาการต่อไป หรือส่งเสริมให้คณาจารย์ได้รับการอบรมอย่างต่อเนื่อง มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ อาจารย์ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาการจัดการมีการจัดงานวิจัยที่ตรงกับสาขาวิชา และมีผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 1 ท่าน คือ รศ.ดร.การุณย์ ประทุม</p> <p>ข้อมูลเพิ่มเติม คณะการบัญชีและการจัดการ มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด อาทิเช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ โครงการศึกษภาพบุคลากรยุคใหม่ในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ ณ. วันที่ 26-29 พฤษภาคม 2558จังหวัดจันทบุรี และชลบุรี</li> <li>○ การศึกษาต่อในประเทศและต่างประเทศ</li> <li>○ การจัดโครงการเสวนาทางวิชาการ การฝึกอบรม/สัมมนาในประเทศและต่างประเทศ การสร้างเครือข่าย MOU การจัดประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ เป็นต้น</li> </ul>
<p><b>คุณภาพอาจารย์</b></p>	<p>ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต มีผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ประจำหลักสูตรดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก เท่ากับ 100%</li> <li>- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งวิชาการ เท่ากับ 20% โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน จากจำนวนทั้งสิ้น 5 คน คิดเป็นร้อยละ 20 (1 x 100 / 5)</li> <li>- ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรเท่ากับ 100%</li> <li>- จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวน</li> </ul>

	อาจารย์ ประจำหลักสูตร. 1 งานวิจัย ได้แก่ ดร.สุธีรา พ่วงพรพิทักษ์
ผลที่เกิดกับอาจารย์	<p>➤ <b>อัตราการคงอยู่ของอาจารย์</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● อาจารย์ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาการจัดการไม่มีการลาออกหรือเกษียณอายุราชการ</li> <li>● มีการปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาการจัดการ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558 ที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยในปีการศึกษา 2557 ได้มีการปรับเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คน ได้แก่ อ.ดร.ปกรณ์ สัจจพงษ์ เพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น</li> </ul> <p><b>ความพึงพอใจของอาจารย์</b></p> <p>จากการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อวางแผน กำกับดูแล ประเมินผล และทบทวนผลการดำเนินงาน การปรับปรุงกระบวนการที่เกี่ยวข้อง อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน มีส่วนร่วมในการเสนอความคิด เพื่อการดำเนินงานที่มีคุณภาพ แสดงถึงความพึงพอใจในการบริหารจัดการหลักสูตร แต่อย่างไรก็ตาม หลักสูตรได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตรรายด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์ค่าคะแนน 3.90 ระดับมาก ด้านกระบวนการบริหารหลักสูตรค่าคะแนน 4.16 ระดับดีมาก ด้านกระบวนการเรียนการสอนค่าคะแนน 3.77 ระดับมาก โดยรวมค่าคะแนน 3.94 อยู่ระดับมาก.</p>

หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้ หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง)ในแต่ละปีการศึกษา				
	ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4	ชั้นปีที่ 5
2553	7	6	5	5	0
2554	5	5	5	5	0
2555	7	6	5	5	0
2556	9	9	9	0	0
2557	6	6	0	0	0

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนิสิต สถานการณ์ทางเศรษฐกิจไม่อำนวย การเปิดหลักสูตรของสถาบันการศึกษาอื่นที่มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น และคณะไม่มีทุนการศึกษาสนับสนุน

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
การรับ นักศึกษา	<p>➤ การรับนิสิต</p> <p>1. มีระบบและกลไกการรับนิสิต 10 ขั้นตอนดังนี้ ระดับบัณฑิตศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพจัดทำแผนรับนิสิต 5 ปี เสนอไปยังกองแผนงาน</li> <li>● คณะฯดำเนินการประกาศรับสมัครนิสิตปริญญาโทและปริญญาเอก</li> <li>● ศูนย์บริการวิชาการจัดทำแผ่นพับและเอกสาร ประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>● รับสมัครนิสิตตามรอบระยะเวลาที่รับสมัคร</li> <li>● ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ</li> <li>● สอบคัดเลือกตามเกณฑ์</li> <li>● ประกาศผลสอบ</li> <li>● รายงานตัวนิสิตใหม่</li> <li>● ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพเปรียบเทียบจำนวนนิสิตลงทะเบียนเรียนกับแผนการรับนิสิตเสนอผู้บริหาร</li> </ul>



- ฝ่ายวางแผนตรวจสอบรายรับจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เสนอต่อกองแผนงาน
- 2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา
- 3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ ประชาสัมพันธ์ที่ดี สร้างพันธมิตรกับสื่อสารมวลชน กำหนดช่วงเวลาในการรับนิสิต กำหนดจำนวนนิสิตที่เรียนในแต่ละห้อง การจัดสรรงบประมาณการรับนิสิตที่มากขึ้น
- 4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ จำนวนนิสิตที่รับเข้าศึกษาเกินเป้าหมายในแต่ละปีการศึกษา เช่น  $53 = 7 / 54 = 5 / 55 = 7 / 56 = 9 / 57 = 6$  ที่เกิดจากการติดป้ายประชาสัมพันธ์ตามจุดต่างๆ เพิ่มเติม

#### ➤ การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

1. มีระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา 5 ขั้นตอนดังนี้
  - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนิสิตใหม่และการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา
  - ประชุมร่วมกับสำนักบัณฑิตศึกษาและวิจัยเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม
  - ดำเนินการจัดกิจกรรม
  - ประเมินผลการจัดกิจกรรม
  - รายงานผลการจัดกิจกรรม
2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ การปรับปรุงการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ ประมาณ 2-3 วัน
4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ จัดโครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ และโครงการสานสัมพันธ์พี่น้องระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีคณาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม นิสิตรุ่นพี่และรุ่นน้อง รวมถึงวิทยากรจากภายนอก

- **ข้อมูลเพิ่มเติม** ทางฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิจัยดำเนินการเตรียมความพร้อมนิสิตก่อนเข้ารับการศึกษาเป็นประจำทุกปีประกอบด้วยโครงการหลัก 2 โครงการคือ 1) โครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ก่อนเปิดภาคเรียน ซึ่งจะเชิญคณาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตรมาแนะนำตัวและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเตรียมตัวให้พร้อมสำหรับการเรียนในระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งยังเชิญวิทยากรจากกองทะเบียนและประมวลผลของมหาวิทยาลัยมหาสารคามมาให้ความรู้เกี่ยวกับระบบการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม และกฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา และ 2)โครงการสานสัมพันธ์พี่น้องระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งจะเน้นสร้างโอกาสให้รุ่นพี่รุ่นน้อง คณาจารย์ที่สอนในรายวิชาต่าง ๆ ได้

	<p>ทำกิจกรรมละลายพฤติกรรม สันทนาการ แลกเปลี่ยนและถ่ายทอดประสบการณ์จากรุ่นพี่ คณาจารย์สู่นิสิตใหม่ สร้างความสามัคคีระหว่างหมู่คณะด้วยการเล่นเกม และการแสดงของนิสิตรุ่นและสาขาต่าง ๆ</p>
<p>การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา</p>	<p>➤ <b>การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่บัณฑิตศึกษา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>มีระบบและกลไกการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่บัณฑิตศึกษา 6 ขั้นตอนดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>• นิสิตเสนอหัวข้อและสำนักหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทำประกาศหัวข้อวิทยานิพนธ์และที่ปรึกษา</li> <li>• ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อจัดทำขึ้นสอบ 3 บท 5 บท และแก้ไขหลังการขึ้นสอบ</li> <li>• ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาตีพิมพ์บทความวิทยานิพนธ์ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับ</li> <li>• นิสิตนำเสนอเล่มวิทยานิพนธ์สมบูรณ์เสนอต่อผู้บริหารและนำเสนอส่งบัณฑิตวิทยาลัย</li> <li>• นิสิตนำเสนอเอกสารตอบรับการตีพิมพ์วิทยานิพนธ์และขอสำเร็จการศึกษาจากงานทะเบียน</li> <li>• ประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์</li> </ul> </li> <li>การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่บัณฑิตศึกษา</li> <li>มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ กำหนดให้มีการเข้าพบนิสิตในแต่ละภาคการศึกษา อย่างน้อย 2 ครั้ง</li> <li>มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ รายงานการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาที่นำเสนอส่งคณบดี</li> </ol> <p>ข้อมูลเพิ่มเติม ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาการจัดการ ได้จัดให้มีการดำเนินงานส่งเสริมพัฒนานิสิตตามระบบพัฒนานิสิตของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ 3 ระบบ ได้แก่ (1) ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา (2) ระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (3) ระบบส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมและเสนอผลงานทางวิชาการ</p> <p><b>ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา</b></p> <p>คณะกรรมการบัญชีและการจัดการ โดยสำนักหลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาการจัดการกำหนดให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาทุกคนมีอาจารย์ที่ปรึกษา กำหนดบทบาทหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาทั้งทางด้านวิชาการ อาทิ การลงทะเบียน การพัฒนาศักยภาพทางการเรียน การใช้ชีวิตที่มีคุณภาพ ขยายช่องทางในการสื่อสารผ่าน facebook ของฝ่ายบัณฑิตศึกษา ทั้งนี้ฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิจัยได้เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการจัดโครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้คำปรึกษาและการดูแลควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตอย่างสม่ำเสมอ</p>

### **ระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ได้ประยุกต์ใช้ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ เพื่อการควบคุมดูแลการเรียนการสอนของหลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาการจัดการ ประกอบด้วย

-การประชุมชี้แจงและสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนรายวิชา และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เกี่ยวกับรูปแบบการเรียนการสอน การให้คำปรึกษาที่เน้นการพัฒนาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์อิงตามความแตกต่างในด้านความสามารถ และบุคลิกภาพของผู้เรียนแต่ละราย แต่ละกลุ่ม และแต่ละสาขา

-การจัดทำ มคอ 3 ที่เน้นการจัดการเรียนการสอนที่มีความเหมาะสมกับภูมิหลัง ประสบการณ์และความสามารถของผู้เรียนในแต่ละกลุ่ม

-การรายงานผลการดำเนินงานใน มคอ 5

-การพัฒนาปรับปรุง มคอ 3 จากผลการดำเนินงาน มคอ 5 สำหรับการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป โดยมุ่งเน้นประเด็นการพัฒนากลยุทธ์การสอนที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของผู้เรียนในปัจจุบัน

### **ระบบส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมและเสนอผลงานทางวิชาการ**

การจัดการเรียนการสอนในระบบนี้ให้ความสำคัญกับโครงการประชุมทางวิชาการที่ให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ และงานวิจัย

ในเวทีระดับชาติและระดับนานาชาติที่ฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิจัยของคณะกรรมการบัญชีฯ และบัณฑิตวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยมหาสารคามทำการประชาสัมพันธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมและเสนอผลงานทางวิชาการเริ่มจากการให้ข้อมูลการประชุมสัมมนาทางวิชาการ การคัดเลือกบุคคลเข้าร่วมโครงการ การเดินทางเข้าร่วมโครงการ และผลที่จะได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ ทั้งนี้ทางคณะกรรมการบัญชีจะเป็นผู้รับผิดชอบงบประมาณต่าง ๆ ของการเข้าร่วมโครงการของนิสิตทุกคน

### **การควบคุมระบบการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา**

ฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิจัยจะเป็นผู้รวบรวมหัวข้อวิทยานิพนธ์ของนิสิตเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของคณะ ซึ่งมีประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์เป็นกรรมการเพื่อทำการอนุมัติชื่อเรื่องและคัดเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ตามความเชี่ยวชาญ โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ประยุกต์ใช้ระบบและกลไกของบัณฑิตวิทยาลัยในการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ของอาจารย์ที่ปรึกษาประกอบด้วย

- การมีสมุดบันทึก/แบบฟอร์มบันทึกการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาและคำแนะนำที่ได้รับอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง
- การติดตามความก้าวหน้าของการทำวิทยานิพนธ์จากระยะเวลานับตั้งแต่เข้าศึกษาจนถึงระยะเวลาที่สามารถขอขึ้นสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์และสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษา
- การติดตามการตีพิมพ์บทความวิจัยเพื่อใช้สำเร็จการศึกษา

➤ **การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21**

1. มีระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทั้งสิ้น 5 ขั้นตอนดังนี้
  - ปฏิทินกิจกรรมนิสิต ระดับบัณฑิตศึกษา
  - ดำเนินการจัดกิจกรรม
  - ประเมินผลการจัดกิจกรรม
  - รายงานผลการจัดกิจกรรม
  - ปรับปรุงแผนการจัดกิจกรรมในปีถัดไป
2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ ฝ่ายบัณฑิตศึกษามีโครงการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ ปรากฏอยู่ในแผนงบประมาณประจำปี 2558
4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ รายงานความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ 2558 ของฝ่ายบัณฑิตศึกษา

**ข้อมูลเพิ่มเติม**

**1. คุณธรรม จริยธรรม**

ประธานหลักสูตรเชิญอาจารย์ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษาเพื่อทำการซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนการสอนใน มคอ.3 และการดำเนินการสอนตามแผนที่เน้นการสอดคล้องแก่งคิดเชิงคุณธรรมจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมทั้งในฐานะผู้ปฏิบัติวิชาชีพและการเป็นส่วนหนึ่งของสังคมให้แก่บัณฑิต

	<p><b>2. ด้านความรู้</b></p> <p>ประธานหลักสูตรร่วมกับบัณฑิตศึกษาของคณะกรรมการบัญชีฯ ในการวางแผนปฏิทินการจัดโครงการอบรมความรู้เชิงวิชาการและการศึกษาดูงานภายในประเทศและต่างประเทศเพื่อเปิดโลกทัศน์ทางการจัดการให้แก่นิสิต</p> <p><b>3. ด้านทักษะทางปัญญา</b></p> <p>ประธานหลักสูตรเชิญอาจารย์ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษาเพื่อทำการซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนการสอนใน มคอ.3 และการดำเนินการสอน การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยกรณีศึกษา หรือสถานการณ์ปัญหาทางการจัดการเชิงกลยุทธ์ที่ปรากฏตามสื่อต่าง ๆ ในปัจจุบัน เพื่อให้บัณฑิตได้มีการฝึกฝนทักษะการคิดวิเคราะห์ ประเมินค่าและตัดสินใจวิธีการแก้ปัญหาได้</p> <p><b>4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล</b></p> <p>ประธานหลักสูตรเชิญอาจารย์ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษาเพื่อทำการซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนการสอนใน มคอ.3 การดำเนินการสอนตามแผน และการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่เน้นการทำกิจกรรมหรือการมอบหมายงานเป็นรายกลุ่ม ทั้งนี้หลักสูตรมีแนวคิดในการเชิญอาจารย์จากสถาบันการศึกษาอื่นทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงผู้บริหารและนักปฏิบัติการที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์จริงมาช่วยสอนและให้ประสบการณ์ต่อบัณฑิตอีกด้วย</p> <p><b>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข</b></p> <p>หลักสูตรมีรายวิชาต่าง ๆ ที่นิสิตจำเป็นต้องใช้ทักษะความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคำนวณตัวเลขอันได้แก่ วิชาสถิติธุรกิจเพื่อการวิจัย วิชาการบัญชีบริหาร และวิชาการจัดการทางการเงิน รวมถึงการจัดทำวิทยานิพนธ์ซึ่งเน้นการวิจัยเชิงปริมาณที่ต้องมีสถิติเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบสมมติฐานการวิจัย</p>
<p>ผลที่เกิดกับ นักศึกษา</p>	<p>ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาการจัดการ มีผลการดำเนินการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ อัตราการคงอยู่</li> <li>➤ อัตราการคงอยู่ของนิสิตมีแนวโน้มที่ดีขึ้น โดยนิสิตรับเข้าในปีการศึกษา 2553 เท่ากับ 7 คน มีอัตราการคงอยู่ในปีที่ 2 3 และ 4 เท่ากับ 7, 6, 5, และ 5 คน ตามลำดับ สำหรับนิสิตที่รับเข้าในปีการศึกษา 2554 เท่ากับ 5 คน มีอัตราการคงอยู่ในปีที่ 2 ปีที่ 3 และปีที่ 4 เท่ากับ 5, 5, และ 5 คน และนิสิตที่รับเข้าในปีการศึกษา 2555 เท่ากับ 7 คน มีอัตราการคงอยู่ในปีที่ 2 ปีที่ 3 และปีที่ 4 เท่ากับ 6, 5 และ 5 คน ส่วนนิสิตรับเข้าในปีการศึกษา 2556 เท่ากับ 9 คน มีอัตราการคงอยู่ในปีที่ 2 และปีที่ 3 เท่ากับ 9 และ 9 คน ส่วนนิสิตรับเข้าในปีการศึกษา 2557 เท่ากับ 6 คน มีอัตราการคงอยู่ในปีที่ 2 เท่ากับ 6 คน</li> </ul>

	<p>นิสิต หลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาการจัดการ ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา</p> <p>2553 มีจำนวน 7 คน</p> <p>2554 มีจำนวน 5 คน</p> <p>2555 มีจำนวน 7 คน</p> <p>2556 มีจำนวน 9 คน</p> <p>2557 มีจำนวน 6 คน</p> <p>➤ <b>ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา</b></p> <p>ความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของนิสิต หลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาการจัดการ พบว่า ในปีการศึกษา 2557 มี คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.16 (คะแนนเต็ม 5) และจำแนกได้ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านเนื้อหาวิชา 4.08</li> <li>- ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน 4.31</li> <li>- การร้องเรียนของนิสิต 4.10</li> </ul> <p>• นิสิตไม่มีข้อร้องเรียนในปีการศึกษานี้</p>
--	--

### จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา				
	53	54	55	56	57
2553	0	0	0	6	0
2554	0	0	0		0
2555	0	0	0	0	0
2556	0	0	0	0	0
2557	0	0	0	0	0

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษา มีการปรับเปลี่ยนภาคการศึกษา นิสิตขาดประสิทธิภาพในการบริหารเวลา

### การวิเคราะห์ผลที่ได้

วิเคราะห์ผลการเปลี่ยนแปลงหรือแนวโน้มของการดำเนินงานทำ โดยใช้ข้อมูลภาวะตลาดแรงงาน ภาวะเศรษฐกิจ และการเปรียบเทียบกับข้อมูลที่ผ่านมาและสถาบันอื่นที่เปิดสอนสาขา/สาขาวิชาเดียวกัน เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร

### การเผยแพร่ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล:	สาขา:	ประเภท	ผลงานตีพิมพ์ที่ผ่านเกณฑ์ตามประกาศมหาวิทยาลัย มหาสารคาม	ฐานข้อมูล	ค่าน้ำหนักตาม เกณฑ์QA57 (กรณี วารสารไม่ อยู่ Beall,s List)	หมายเหตุ
1	ปิยะวรรณ	คุ้มญาติ	การ จัดการ	วิทยานิพนธ์	Piyawan Khumyat, Karon Pratoom and Pakorn Sujchaphong.ORGANIZATIONAL RENEWAL CAPABILITY AND FIRM SUSTAINABILITY : AN EMPIRICAL INVESTIGATION OF CHEMICAL AND CHEMICAL PRODUCTS BUSINESSES IN THAILAND. ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ต่อเนื่องในวารสาร The Business Review, Cambridge . Vol. 23, Num. 1 2015 Summer (จากการเข้าร่วมประชุมวิชาการ The Global Business, Marketing, Finance & Economics Research Confrence, Los Angeles, Los Angeles in June 2015)		ไม่เข้าเกณฑ์	ตอบรับ ระบุปี (ฉบับ) ผ่านมติที่ ประชุม คณะกรรมการ ประจำบัณฑิต วิทยาลัยครั้งที่ 5/2558 วันที่ 16 มิถุนายน 2558

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล:	สาขา:	ประเภท	ผลงานตีพิมพ์ที่ผ่านเกณฑ์ตามประกาศมหาวิทยาลัย มหาสารคาม	ฐานข้อมูล	ค่านำหนักตาม เกณฑ์QA57 (กรณี วารสารไม่ อยู่ Beall,s List)	หมายเหตุ
2	ดาร์รัตน์	ธาทูร์รักษ์	การ จัดการ	วิทยานิพนธ์	<u>Dararat Thatrak</u> , Karon Pratoom and Pakorn Sujchaphong. ORGANIZATIONAL MANAGEMENT FLEXIBILITY AND GOAL ACHIEVEMENT OF ELECTRICAL APPLIANCE AND ELECTRONIC PARTS BUSINESSES IN THAILAND. ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ ต่อเนื่องในวารสาร <u>The Journal of American Academy of Business, Cambridge</u> . Vol. 21, Num. 1 2015 September. (จากการเข้าร่วมประชุมวิชาการ The Finance Global Management, Economic & Information Technology Research Conference, New York at Crowne Plaza Times Square Manhattan, NY in May 2015)		ไม่เข้าเกณฑ์	ตอบรับ ระบุปี (ฉบับ) ผ่านมติที่ประชุม คณะกรรมการ ประจำปีตติ วิทยาลัยครั้งที่ 5/2558 วันที่ 16 มิถุนายน 2558
3	วาสนา	จรรยาศรีโชติ กำจร	การ จัดการ	วิทยานิพนธ์	<u>Wadsana Charunsrichotikomjorn</u> , Phaprukbaramee Ussahawanitchakit and Prathanporn Jhundra-indra. ORGANIZATIONAL CREATIVITY CAPABILITY AND FIRM PERFORMANCE : EMPIRICAL EVIDENCE FROM		ไม่เข้าเกณฑ์	ตอบรับ ระบุปี (ฉบับ) ผ่านมติที่ประชุม คณะกรรมการ ประจำปีตติ



ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล:	สาขา:	ประเภท	ผลงานตีพิมพ์ที่ผ่านเกณฑ์ตามประกาศมหาวิทยาลัย มหาสารคาม	ฐานข้อมูล	ค่าน้ำหนักตาม เกณฑ์QA57 (กรณี วารสารไม่ อยู่ Beall,s List)	หมายเหตุ
					SOFTWARE BUSINESSES IN THAILAND . ได้รับการ ตอบรับให้ตีพิมพ์ต่อเนื่องในวารสาร <u>The Journal of American Academy of Business, Cambridge</u> . Vol. 21, Num. 1 2015 September. (จากการเข้าร่วม ประชุมวิชาการ The Finance Global Management, Economic & Information Technology Research Conference, New York at Crowne Plaza Times Square Manhattan, NY in May 2015)			วิทยาลัยครั้งที่ 5/2558 วันที่ 16 มิถุนายน 2558
4	ณัชชา	คารอน	การ จัดการ	วิทยานิพนธ์	<u>Nutch</u> a Caron, Karon Pratoom and Pakorn Sujchaphong.HUMAN RESOURCE DIVERSITY MANAGEMENT CAPABILITY AND FIRM SURVIVAL: EMPIRICAL EVIDENCE FROM HOTEL BUSINESSES IN THAILAND. ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ต่อเนื่องใน วารสาร <u>The Business Review, Cambridge</u> . Vol. 23, Num. 1 2015 Summer (จากการเข้าร่วมประชุม วิชาการ The Global Business, Marketing, Finance & Economics Research Confernce, Los Angeles,		ไม่เข้าเกณฑ์	ตอบรับ ระบุปี (ฉบับ) ผ่านมติที่ ประชุม คณะกรรมการ ประจำบัณฑิต วิทยาลัยครั้งที่ 5/2558 วันที่ 16 มิถุนายน 2558

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล:	สาขา:	ประเภท	ผลงานตีพิมพ์ที่ผ่านเกณฑ์ตามประกาศมหาวิทยาลัย มหาสารคาม	ฐานข้อมูล	ค่าน้ำหนักตาม เกณฑ์QA57 (กรณี วารสารไม่ อยู่ Beall,s List)	หมายเหตุ
					Los Angeles in June 2015)			
5	มงคล	เอกพันธ์	การ จัดการ	วิทยานิพนธ์	<u>Mongkol Ekkasarakham, Karon Pratoom and Pakorn Sujchaphong. STRATEGIC LEARNING MANAGEMENT ORIENTATION AND FIRM SUSTAINABILITY : AN EMPIRICAL INVESTIGATION OF AUTO PARTS BUSINESSES IN THAILAND. ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ต่อเนื่องในวารสาร <u>The Business Review, Cambridge</u> . Vol. 23, Num. 1 2015 Summer (จากการเข้าร่วมประชุมวิชาการ The Global Business, Marketing, Finance &amp; Economics Research Conference, Los Angeles, Los Angeles in June 2015)</u>		ไม่เข้าเกณฑ์	ตอบรับ ระบุปี (ฉบับ) ผ่านมติที่ ประชุม คณะกรรมการ ประจำบัณฑิต วิทยาลัยครั้งที่ 5/2558 วันที่ 16 มิถุนายน 2558

หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร  
ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตร

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด								จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
0903702 สัมมนาการวิจัยทฤษฎีองค์การ	1/2557	4	2							6	6
0906701 สัมมนาการวิจัยธุรกิจระหว่างประเทศไทย	1/2557	1	3	1	1					6	6
0902701 สัมมนาการวิจัยกลยุทธ์การจัดการ	1/2557	1	3	2						6	6
0909702 วิชาการประยุกต์สถิติหลายตัวแปร	1/2557		1	1	2					4	4
0909701 วิชาการประยุกต์ใช้การถดถอย	1/2557		3	1						4	4
0901701 วิชาระเบียบวิธีวิจัยเชิงประจักษ์ทางการจัดการ	1/2557		3	1						4	4
0909703 วิชาการวิจัยเชิงคุณภาพ	2/2557	1	2	1						4	4
0903706 Issues in Management and Related Topics	2/2557	3	2	1						6	6
0909704 วิชา Applications in Causal and Covariance Structure Modeling	2/2557		4							4	4
0903704 Seminar in Human Resource Management Research	2/2557	3	1	2						6	6
0903705 Seminar in Strategic Management Research	2/2557	4	5							9	9
0902706 Issues in Marketing and Related Topics	2/2557	2	1	5						8	8

คุณภาพหลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผล

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>สาระของรายวิชาในหลักสูตร</p>	<p>➤ การออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีระบบและกลไกการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร ทั้งสิ้น 8 ขั้นตอนดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● แผนการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรครบรอบ 5 ปี</li> <li>● แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/อาจารย์ประจำหลักสูตร/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ</li> <li>● ยกร่างหลักสูตรมคอ.2 และวิพากษ์หลักสูตร</li> <li>● นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ</li> <li>● คณะฯ นำส่งเล่มหลักสูตร มคอ.2 ให้งานหลักสูตร มมส. เพื่อนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการวิชาการ</li> <li>● งานหลักสูตร มมส. คณะรับทราบผลการพิจารณา</li> <li>● ถ้าผ่านการพิจารณาคณะนำส่งเล่มหลักสูตร มคอ.2 ไปยังงานหลักสูตร มมส. เพื่อนำส่งไปยังสกอ. และสภาวิชาชีพ (ถ้ามี)</li> <li>● ตารางสรุปการรับรองหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย และสกอ.</li> </ul> </li> <li>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</li> <li>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ ปรับเนื้อหาสาระรายวิชาในแต่ละรายวิชา โดยการใช้กรณีศึกษาที่ทันสมัย</li> <li>4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ มีการนำเอางานวิจัยที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในการเรียนการสอน โดยกำหนดไว้ใน มคอ 3 และ มคอ 5 รวมถึงการปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรตามข้อกำหนด เพื่อให้เกิดความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านมีผลต่อสาระความรู้ที่ควรส่งให้กับนิสิต</li> </ol> <p>ข้อมูลเพิ่มเติม การออกแบบ พัฒนาหรือปรับปรุง หลักสูตร ปร.ด.การจัดการ จะยึดหลัก 7 ประการคือ การกระตุ้นผู้เรียนให้มีความใฝ่รู้ (Challenge and enjoyment) การเปิดกว้างในการเรียนรู้ (Breadths) การพัฒนาการเรียนรู้สู่ความก้าวหน้าในงาน (Progressions) การสร้างโอกาสได้ใช้ความรู้ลึกซึ้ง (Depths) การปรับเนื้อหาและวัตถุประสงค์ให้สนองตอบบริบทของตลาดแรงงาน (Coherence) การคำนึงถึงความสอดคล้องของเนื้อหากับวัตถุประสงค์หลักสูตร (Relevance) และการสร้างเอกลักษณ์ของบัณฑิต (Personalization) หลักสูตรยังคำนึงถึงการพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับหลักสูตร ปร.ด.การจัดการ ในศตวรรษที่ 21 อันได้แก่ การพัฒนาความสามารถในการคิดสังเคราะห์ การวิเคราะห์ วิสัยทัศน์ การแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ ความคิดสร้างสรรค์ ทักษะการทำงานเป็นทีม ทักษะการทำความเข้าใจกลุ่มบุคคลในหลากหลาย</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>วัฒนธรรมและความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อนำมาใช้ในการจัดการ โดยการเปิดรับสมัครแบ่งเป็นระบบปกติ (เรียนวันจันทร์-ศุกร์)</p> <p><b><u>การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ</u></b> หลักสูตร ปร.ด.การจัดการ พัฒนาระบบและกลไกการปรับปรุงหลักสูตรดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน ติดตามสถานการณ์ต่างๆ โดยเฉพาะการปรับตัวด้านการวางแผนกลยุทธ์ขององค์กรภาคเอกชน และภาคราชการ รวมถึงติดตามภาวะเศรษฐกิจของประเทศและต่างประเทศ รวมถึงงานวิจัยทางด้านการจัดการและด้านการบริหารธุรกิจทั้งภายในและต่างประเทศ</li> <li>2. อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา และรายงานผลการ ตามแบบ มคอ 5 เสนอที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร</li> <li>3. อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานการทบทวนผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ 3 เสนอที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร</li> <li>4. อาจารย์ประจำหลักสูตรจัดทำผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามแบบ มคอ 7 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2/2557</li> <li>5. อาจารย์ประจำหลักสูตรจัดประชุมเพื่อประเมิน วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาวิชาหลักสูตร และการบริหารจัดการหลักสูตร ให้ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ปีละ 2 ครั้ง ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง และมอบหมายผู้รับผิดชอบแก้ไขปรับปรุง หรือรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงย่อย หรือปรับปรุงใหญ่หลักสูตรครบรอบปรับปรุง นอกจากนี้หลักสูตรยังมีแผนที่จะทำการวิจัย/สำรวจความต้องการของสถานประกอบการ/ผู้ใช้บัณฑิตอย่างต่อเนื่อง ทั้งในเชิงวิชาการและวิชาชีพในอนาคตอีกด้วย</li> </ol> <p><b><u>การพิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิต</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรกำหนดหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติการพิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 เป็นประเด็นการวิจัยร่วมสมัย/สนองตอบปัญหาความต้องการของธุรกิจ นักวิชาการด้านการจัดการ ผู้บริหารธุรกิจ หรือองค์กรภาครัฐ</li> </ol> </li> </ol>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>รัฐวิสาหกิจ</p> <p>1.2 เป็นประเด็นการวิจัยที่ใหม่ เพื่อหาแนวคิด ทฤษฎีการจัดการ ไม่ซ้ำซ้อนกับการวิจัยในอดีตในลักษณะของตัวแปรที่ศึกษา กลุ่มตัวอย่างและบริบทแวดล้อม</p> <p>1.3 เป็นประเด็นการวิจัยที่สามารถดำเนินการวิจัยได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาการเรียนการสอนที่กำหนดไว้ในหลักสูตร</p> <p>1.4 เป็นประเด็นการวิจัยที่หลักสูตรสามารถกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาหลักที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เพื่อเป็นที่ปรึกษาให้แก่นิสิตได้</p> <p>2. หลักสูตรกำหนดให้หัวข้อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระที่นิสิตจะดำเนินการทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของคณะและบัณฑิตวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งหากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามีมติให้ปรับแก้หัวข้อนิสิตต้องดำเนินการปรับแก้ตามมติ</p>
<p>การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน</p>	<p>➤ <b>การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน</b></p> <p>1. มีระบบและกลไกการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งสิ้น 10 ขั้นตอนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● สาขาวิชาประชุมหารือรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา</li> <li>● งานบัณฑิตศึกษาและผู้บริหารพิจารณากำหนดผู้สอนในรายวิชาและประสานงานกับผู้สอนเบื้องต้น และประกาศตารางสอน</li> <li>● บัณฑิตศึกษาและผู้บริหารวางแผนกิจกรรมพัฒนานิสิตด้านการวิจัย/ วิทยานิพนธ์</li> <li>● ประชุมการเรียนการสอนโดยคณบดีภาคการศึกษาที่ 1/2557 และ 2/2557</li> <li>● งานวิชาการกำกับติดตามมคอ.3</li> <li>● บัณฑิตศึกษาติดตามคุณภาพการเรียน การสอนอาจารย์เป็นไปตามมาตรฐาน ที่กำหนด</li> <li>● งานบัณฑิตศึกษา รวบรวมและเก็บแบบสอบถามการประเมินการเรียนการสอนเป็นประจำทุกภาคการศึกษา/นิสิตชั้นปีสุดท้าย/การจัดการข้อร้องเรียน/หลักสูตร/ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ที่ปรึกษา</li> <li>● สาขาวิชาการรายงานผลการเรียนการสอนรายหลักสูตรและรายงานกิจกรรมการเรียนรู้นอกชั้นเรียนโดยงานบัณฑิตศึกษา</li> <li>● สาขาวิชาทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร หรือรายวิชาที่สอนถึงความทันสมัยของรายวิชา การสอดแทรกองค์ความรู้ใหม่ให้กับนิสิต การเพื่อวัตถุประสงค์การเรียนรู้บางรายวิชา</li> </ul>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● คณะกรรมการประจำคณะดำเนินการทบทวนการตัดเกรดของอาจารย์ในการวัดผลการเรียนรู้ของนิสิตในทุกรายวิชา</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน</li> <li>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ กำกับติดตาม มคอ 3 และกำหนดให้มีการนำงานวิจัยที่เป็นประเด็นสำคัญต่างๆ เข้าสู่การเรียนการสอน</li> <li>4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ มคอ 3 ครบทุกรายวิชา และมีรายวิชาที่มีการนำงานวิจัยที่เป็นประเด็นสำคัญต่างๆ เข้าสู่การเรียนการสอนตามหลักบูรณาการ รวมถึงการปรับอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์ตามเกณฑ์ และการใช้โปรแกรมตัดเกรด version 2 เพื่อให้อาจารย์สามารถตัดเกรดได้อย่างถูกต้อง</li> </ol> <p><b>ข้อมูลเพิ่มเติม</b></p> <p>หลักสูตรมีการพิจารณากำหนดผู้สอนในรายวิชาของหลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาการจัดการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การวางแผนการจัดอาจารย์ผู้สอนตลอดหลักสูตรตามแผนการสอนที่กำหนดในมคอ.2 โดยประธานหลักสูตรร่วมกับฝ่ายบัณฑิตศึกษาของคณะการบัญชีฯ ในการวางแผนปฏิทินการสอนในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อป้องกันความซ้ำซ้อนและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตรของคณะ</li> <li>2. การพิจารณาผู้สอนคำนึงถึงความรู้ ความชำนาญในเนื้อหาวิชา และมีประสบการณ์การสอนและการทำงานหรือการทำวิจัยในวิชาที่สอน รวมถึงมีผลงานทางวิชาการ</li> <li>3. การจัดให้นิสิตได้เรียนรายวิชาเฉพาะกับอาจารย์คนเดิมไม่เกิน 3 รายวิชาตลอด หลักสูตร</li> <li>4. กำหนดให้ผู้สอนจัดทำประมวลการสอน กำหนดหนังสือหรือตำรา รวมถึงจัดทำเอกสารประกอบการสอนให้นิสิตและการจัดการสอนตามประมวลการสอนนั้นๆ โดยมอบให้ฝ่ายบัณฑิตศึกษาเป็นผู้ประสานงานในการสั่งซื้อและจัดเตรียมเอกสารการสอนทั้งหมด</li> </ol> <p><b><u>การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3) การจัดการเรียนการสอน</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรจัดทำตารางปฏิทินกำหนดการจัดส่ง มคอ. 3 ตามกำหนดก่อนการเปิดสอนตามปฏิทินปีการศึกษา</li> <li>2. การจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ตรวจสอบข้อมูลการจัดทำ มคอ.3 ให้มีการปรับปรุงใหม่ทุกปีการศึกษา โดยพิจารณาถึงความทันสมัยของเนื้อหาวิชา การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการประเมินผลเพื่อให้มาตรฐานคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนทุก</li> </ol>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>ระบบในหลักสูตรเท่าเทียมกัน</p> <p>3. การจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเพื่อแลกเปลี่ยนและร่วมกันเสนอแนวทางการพัฒนาแผนการเรียนรู้อ</p> <p>มคอ. 3</p> <p><b>การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรกำหนดตารางปฏิทินการประชุมพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนิสิต</li> <li>2. การจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระให้มีความสอดคล้องกับศาสตร์ด้านการบัญชีและการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง</li> <li>3. ประธานหลักสูตรเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนิสิต</li> </ol> <p><b>การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำข้อมูลจำนวนอาจารย์เต็มเวลาที่มีคุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาสาขาการจัดการและประสานงานกับฝ่ายบัณฑิตศึกษาเสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาของคณะ</li> <li>2. กำหนดสัดส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระต่อนิสิตให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนด (1:5)</li> <li>3. จัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระที่มีคุณสมบัติและความเชี่ยวชาญเหมาะสมกับหัวข้อวิจัย</li> <li>4. กำหนดคุณสมบัติของอาจารย์พิเศษหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมให้มีการผลิตผลงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง</li> <li>5. นำมติที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเสนอผ่านคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของคณะและส่งไปยังบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระอย่างเป็นทางการ</li> </ol>



ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p><b>การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ และการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา</b></p> <p>หลักสูตรร่วมกับสำนักหลักสูตรบัณฑิตศึกษาและวิจัยของคณะได้จัดให้มีระบบและกลไกการช่วยเหลือ กำกับ และติดตามความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระของนิสิต เพื่อให้นิสิตสำเร็จการศึกษาได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การใช้ระบบการติดตามความก้าวหน้าของการทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระของนิสิตแต่ละคนโดยต้องมีการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อย 2 ครั้งต่อภาคการศึกษา</li> <li>2. การจัดหาฐานข้อมูลงานวิจัยออนไลน์ที่เกี่ยวข้องและนิสิตสามารถเข้าใช้ได้อย่างสะดวก</li> <li>3. การให้ความรู้และระดับชั้นความสำคัญในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการตามฐานข้อมูลที่ สกอ.รับรอง</li> <li>4. การให้ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณนักวิจัย ปัญหาการคัดลอกงานวิจัย และปัญหาของวารสารที่ไม่มีคุณภาพ</li> <li>5. การให้ทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์</li> <li>6. การจัดทำวารสารการบัญชีและการจัดการเพื่อรองรับผลงานวิจัยตีพิมพ์ส่วนหนึ่งของนิสิต</li> </ol>
การประเมินผู้เรียน	<p>➤ <b>การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต และการกำกับประเมินผลการเรียนการสอนและประเมิน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต และการกำกับการประเมินผลการเรียนการสอนและประเมินทั้งสิ้น 12 ขั้นตอนดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาและชำระ ค่าธรรมเนียม ค่าหน่วยกิตครบถ้วน</li> <li>● อาจารย์ผู้สอนและผู้เรียนกำหนดเกณฑ์การประเมินตนเองใน มคอ.3</li> <li>● ผู้สอนจัดการเรียนรู้และประเมินการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</li> <li>● ดำเนินการสอบเก็บคะแนน/สอบกลางภาค ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ เพื่อตรวจประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต</li> <li>● แจ้งผลการสอบกลางภาค/สอบเก็บคะแนนแก่นิสิต</li> <li>● ดำเนินการสอบปลายภาค (ถ้ากรณีสอนวิชาเดียวกันหลายคนอาจารย์ผู้สอนจะทำการออกข้อสอบร่วมกัน)</li> <li>● ส่งการประเมินผล/ส่งเกรดรายวิชา</li> <li>● คณะกรรมการประจำคณะดำเนินการทบทวนการตัดเกรดของอาจารย์ในการวัดผลการเรียนรู้ของนิสิตในทุกรายวิชา</li> </ul> </li> </ol>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การนำเสนอ ค.5 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา และ ค.6 รายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</li> <li>● การนำเสนอ ค.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา</li> <li>● การประเมินความพึงพอใจนิสิตต่อหลักสูตรและการจัดการห้องเรียน</li> <li>● ประธาน/กรรมการ/ผู้รับผิดชอบรายหลักสูตรนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงในปีถัดไป</li> </ul> <p>2. การประเมินกระบวนการภายในระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต และการกำกับประเมินผลการเรียนการสอนและประเมิน</p> <p>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ กำกับติดตาม ค.3 และจัดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์</p> <p>4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ มีการกำกับติดตาม ค.5 ครบทุกรายวิชา และมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยคณาจารย์ภายใน นิสิตและผู้ใช้บัณฑิตจากภายนอก</p> <p><b>ข้อมูลเพิ่มเติม</b></p> <p><b><u>การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การกำหนดเกณฑ์การประเมินให้นิสิตได้มีส่วนร่วม</li> <li>2. การกำหนดน้ำหนักขององค์ประกอบในการประเมินสอดคล้องกับจุดเน้นของรายวิชา (วิชาทฤษฎี ปฏิบัติ สัมมนา)</li> <li>3. การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตโดยใช้การประเมินตามสภาพจริง (เครื่องมือประเมินมีความหลากหลาย เช่น ข้อสอบปรนัย อัตนัย การบ้าน รายงานที่มอบหมาย การสอบปากเปล่า การสังเกตพฤติกรรมนิสิต การวัดทักษะ การปฏิบัติงานและเครื่องมือประเมินสะท้อนสภาพการปฏิบัติงานจริงในการประกอบอาชีพ)</li> </ol> <p><b><u>การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมหารือกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อให้มีการพัฒนาและตรวจสอบเครื่องมือประเมินนิสิตที่เหมาะสมกับวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้</li> <li>2. การวิเคราะห์ตรวจสอบคุณภาพ/ปรับปรุงพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณภาพนิสิตโดยการวิพากษ์ข้อสอบ ปรับปรุงข้อสอบ สร้างข้อสอบใหม่ ๆ เสมอ</li> </ol>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>3. การตัดเกรดและแจ้งใ้ นิสิตรับรู้ชัดเจน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดเกณฑ์การประเมิน/การตัดเกรดชัดเจนสอดคล้องกับที่เกณฑ์ที่นิสิตมีส่วนร่วม หรือรับรู้ร่วมกันตั้งแต่แรก</li> <li>- สามารถแสดงข้อมูลหลักฐานหรือที่มาของคะแนนที่ใช้ในการตัดเกรด ชัดเจน การกระจายของเกรด สะท้อนความสามารถที่แท้จริงของนิสิตและลักษณะของรายวิชา</li> </ul> <p>4. จัดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนในระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร โดยการประเมินตนเองของนิสิต การสัมภาษณ์ผู้เรียน และการพิจารณาสัดส่วนจำนวนนิสิตที่ได้เกรดในระดับต่าง ๆ</p> <p><b><u>การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 และมคอ.7</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การประเมินการจัดการเรียนการสอนจากความพึงพอใจของนิสิตทุกภาคการศึกษา</li> <li>2. การประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร</li> </ol> <p><b><u>การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรใช้เกณฑ์การประเมินของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคามซึ่งกำหนดเกณฑ์ 4 ข้อไว้อย่างชัดเจน และมีตัวบ่งชี้คุณภาพของรายงานวิทยานิพนธ์และการสอบป้องกัน ชัดเจน โดยมีประธานและกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระเป็นผู้ประเมินตัดสิน</li> <li>2. ผลงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์สามารถเผยแพร่ในรูปแบบ/วารสารซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาชีพหรือรับรองโดย สกอ.</li> </ol>

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
1)	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 100 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงาน หลักสูตร	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ใช้กลไกการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อวางแผนการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน จัดรายวิชาที่เปิดสอน และกำหนดอาจารย์ผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษา กำกับติดตามการจัดการเรียนการสอน สรุปผลการดำเนินงาน ประเมินผลการเรียน และทบทวน กระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อการปรับปรุง จำนวนทั้งสิ้น 5 ครั้ง ในภาคเรียนที่ 1 และ 2 ปี การศึกษา 2557 โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุม คิดเป็น 100% ในแต่ละครั้ง ซึ่งวาระหลักเพื่อพิจารณา ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ 1/2557 วันพุธที่ 15 กรกฎาคม 2557 การดำเนินการวางแผน โดยมีประเด็นดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) การพิจารณาเสนอแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรแทนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้ลาออก เนื่องจากมีผู้ปฏิบัติงานแทนมาชั่วคราวระยะเวลาหนึ่ง</li> <li>(2) การวางแผนดำเนินการปฐมนิเทศและโครงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง</li> <li>(3) การวางแผนให้คำปรึกษานิสิตและแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์</li> <li>(4) การวางแผนรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน</li> <li>(5) การวางแผนการติดตามการส่ง มคอ.3 และ มคอ.5</li> <li>(6) การวางแผนการพัฒนาทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร</li> </ol> <p>ครั้งที่ 2/2557 วันพุธที่ 1 ตุลาคม 2557 การติดตาม โดยมีประเด็นดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) การติดตามเกี่ยวกับการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ใหม่)</li> <li>(2) การทบทวนกิจกรรมปฐมนิเทศ และโครงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง</li> </ol>	/	

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
		<p>(3) การติดตามการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม</p> <p>(4) การติดตามการส่ง มคอ.3</p> <p>ครั้งที่ 3/2557 วันจันทร์ที่ 15 ธันวาคม 2557 การติดตามและการทบทวน โดยมีประเด็นดังนี้</p> <p>(1) การติดตามผลการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรแทนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้ลาออก</p> <p>(2) การติดตามและทบทวนการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์</p> <p>(3) การทบทวนผลการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualified Examination : QE)</p> <p>(4) การวางแผนงานในการตีพิมพ์วิทยานิพนธ์</p> <p>ครั้งที่ 4/2557 วันที่ 26 ธันวาคม 2557 การดำเนินการวางแผน โดยมีประเด็นดังนี้</p> <p>(1) การติดตามผลการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรแทนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้ลาออก</p> <p>(2) การติดตามการพัฒนาทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>(3) การวางแผนรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน</p> <p>(4) การวางแผนกิจกรรม และแนวทางในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>(5) การวางแผนการติดตามการส่ง มคอ.3 และ มคอ.5</p> <p>ครั้งที่ 5/2557 วันที่ 4 มีนาคม 2558 การติดตาม โดยมีประเด็นดังนี้</p> <p>(1) การติดตามกิจกรรมที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ</p>		

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
		(2) การติดตามการส่ง มคอ.3 และ มคอ.5 (3) การติดตามผลการสอบวัดคุณสมบัติ ครั้งที่ 2 ครั้งที่ 6/2557 วันจันทร์ที่ 10 มิถุนายน 2558 การติดตามและการทบทวน โดยมีประเด็นดังนี้ (1) การติดตามการส่ง มคอ.5 สำหรับภาคเรียนที่ 2/2557 (2) การติดตามและทบทวนความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ (3) การวางแผนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานการเรียนรู้ <b>(4) การวางแผนในการจัดทำ มคอ.7</b>		
2)	มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิ สาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	หลักสูตร ปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (มคอ 2) ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2553 ได้กำหนด มาตรฐานการเรียนรู้ครบ 5 ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	/	
3)	มีรายละเอียดของรายวิชา และ รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาค การศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	ในปีการศึกษา 2557 ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ปริญญาตรีบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2553) ในคราวประชุมครั้งที่ 1/ปีการศึกษา 2557 ให้ความเห็นชอบรายวิชาที่เปิดสอน และ รายละเอียดของรายวิชาตาม แบบ มคอ 3 จำนวนทั้งสิ้น 8 รายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 จำนวน 4 รายวิชา ภาคการศึกษาที่ 2 จำนวน 4 รายวิชา ทุกรายวิชา มีรายละเอียด การจัดการเรียนการสอนตามแบบ มคอ 3 ทุกรายวิชา	/	

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
4)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	ในปีการศึกษา 2557 ปริญญาฯ ภูเก็ต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2553) ในคราวประชุมครั้งที่ 3 และ 6 ปีการศึกษา 1/2557 ให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา ตามตามแบบ มคอ 5 จำนวนทั้งสิ้น 4 รายวิชา คิดเป็น 100 % ของรายวิชาในภาคการศึกษาที่ 1/2557 จำนวนทั้งสิ้น 4 รายวิชา คิดเป็น 100 % ของรายวิชาที่ในภาคการศึกษาที่ 2/2557	/	
5)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	ในปีการศึกษา 2557 ปริญญาฯ ภูเก็ต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2553) มีกรรมการประจำหลักสูตรทำการวิเคราะห์และสังเคราะห์ใน มคอ.7 ภายใน 60 วัน ณ วันสิ้นภาคการศึกษาที่ 2/2557 60 วัน ณ วันสิ้นภาคการศึกษาที่ 2/2557	/	
6)	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตร ปร.ด.การบัญชี ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ 3 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 1 และ 2/2557 โดยใช้การพิจารณาสัดส่วนของนิสิตที่เกรดในระดับต่าง ๆ การไม่มีข้อร้องเรียนจากนิสิต การสัมภาษณ์นิสิต เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาเห็นชอบและส่งเข้ารับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารของคณะเพื่ออนุมัติต่อไป	/	
7)	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการ	มีการจัดการเรียนรู้นอกห้องเรียนผ่านการสัมมนาในปีการศึกษา 2557 ของบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตร และการเข้าร่วมสัมมนาวิชาการในโครงการ MBS Festival 2015 ตามแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาตาม มคอ 7 ปีที่แล้ว	/	

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
	ประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว			
8)	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการ ปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	ในปีการศึกษา 2557 ปรัญญาดุขฎฐิบัณทิตสาขาการจัดการ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2553) มีอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่ ได้รับการอบรมทุกท่าน	/	
9)	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	ในปีการศึกษา 2557 อาจารย์ประจำหลักสูตรปรัญญาดุขฎฐิบัณทิตสาขาการจัดการ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2553) ได้เข้าร่วมโครงการพัฒนาทางวิชาการทั้งในส่วนที่คณะดำเนินการ อาทิ การเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ การสัมมนาทางวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ	/	
10)	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	ไม่มีบุคลากรสายสนับสนุนปฏิบัติหน้าที่ในระดับหลักสูตร)	ไม่รับการประเมิน	
11)	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	ความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของนิสิต หลักสูตร ปรัญญาดุขฎฐิบัณทิตสาขาการจัดการ พบว่า ในปีการศึกษา 2557 มี คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.16 (คะแนนเต็ม 5) และจำแนกได้ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านเนื้อหาวิชา 4.08</li> <li>- ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน 4.31</li> <li>- การร้องเรียนของนิสิต 4.10</li> </ul>	/	



ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
12	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อ) บัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2556 จำนวน 2 คน 2. จำนวนบัณฑิตจากข้อ 1 ที่ได้รับการประเมิน จำนวน 1 คน 3. ผลรวมของคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต 124 คะแนน 4. ค่าเฉลี่ยเต็ม 5 ผลการประเมินบัณฑิต ค่าเฉลี่ย 4.96 5. ร้อยละผู้ตอบแบบสำรวจ 50.00	/	
	รวมตัวบ่งชี้ในปี	11		
	จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่านเฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1-5	1-5		
	ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1-5	100		
	จำนวนตัวบ่งชี้ในปีที่ดำเนินการผ่าน	11		
	ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปี	100		

การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข	ผู้ประสานงาน/ ผู้รับผิดชอบ	เอกสาร/ หลักฐาน
		นำมาจาก มคอ 5 ของแต่ละวิชา				อาจารย์ประจำ หลักสูตร	

ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม (อาจารย์ประจำหลักสูตร)

โดยการพิจารณาจาก มคอ. 5 ของแต่ละรายวิชาในหลักสูตรการจัดการพบว่า ในรายวิชาต่างๆ ได้มีการปรับปรุงเนื้อหาให้มีความทันสมัย ทันท่วงทีเหตุการณ์อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับคำอธิบายของแต่ละรายวิชา ทำให้นักศึกษาได้รับความรู้ที่เป็นปัจจุบันและสามารถนำไปใช้ได้จริงในอนาคต นอกจากนี้ ยังพบว่านิสิตส่วนใหญ่มีการประเมินผลรายวิชาต่างๆ อยู่ในระดับคะแนนที่ค่อนข้างสูง (ค่าเฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 4 ขึ้นไปจาก 5) ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นถึงคุณภาพการสอนที่ตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการจัดการ และยังสามารถสร้างความพึงพอใจแก่นิสิตที่อยู่ในหลักสูตรได้เป็นอย่างดี ซึ่งจะนำไปสู่คุณภาพด้านการสอนที่มีประสิทธิภาพที่ดีของหลักสูตร

ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม (อาจารย์ประจำหลักสูตร)

ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม	แม้จะมีการสอดแทรกหลักคุณธรรมจริยธรรมและสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมระหว่างการจัดการเรียนการสอนแต่หลักสูตรยังขาดการจัดโครงการที่มีความเด่นชัดในการส่งเสริมหรือพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมให้แก่บัณฑิต	หลักสูตรร่วมกับฝ่ายบัณฑิตศึกษาในการจัดทำโครงการอาทิ เช่น การเข้ารับฝึกอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในวัด เป็นต้น
ความรู้	นิสิตมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้นและสามารถผ่านการวัดและประเมินผลตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด หากแต่ความรู้ นอกเหนือตำรา โดยเฉพาะจากตำราและบทความภาษาอังกฤษนิสิตยังจำเป็นต้องได้รับการกระตุ้นและส่งเสริม	หลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอนในการกระตุ้นและใช้ตำรา รวมถึงบทความภาษาอังกฤษเป็นสื่อในการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้น
ทักษะทางปัญญา	บางรายวิชายังมีการใช้กรณีศึกษา สถานการณ์จำลองในการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลค่อนข้างน้อย	หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนหารือร่วมกันเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีศึกษาหรือสถานการณ์จำลองที่สอดคล้องกับเหตุการณ์ในปัจจุบันเพื่อนำมาใช้ในการฝึกการคิดวิเคราะห์ ประเมินค่า และตัดสินใจแก้ปัญหา
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ทุกรายวิชามีการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลโดยใช้กระบวนการกลุ่มเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้นิสิตมีการพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำ ผู้ตาม การทำงานร่วมกับผู้อื่น การสื่อสาร และการทำงานเป็นทีม	ไม่มีข้อเสนอแนะ

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	นิสิตส่วนหนึ่งโดยเฉพาะนิสิตภาคพิเศษยังขาดทักษะในการใช้ซอฟต์แวร์ทางสถิติเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลในการทำวิจัย/วิทยานิพนธ์	หลักสูตรร่วมกับฝ่ายบัณฑิตศึกษาในการเพิ่มจำนวนครั้งของการจัดโครงการอบรมพัฒนาทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรม SPSS จากปีการศึกษาละ 1 ครั้ง เพิ่มเป็นภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

### การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ (นางสาวบุศรินทร์ พรหมมินทร์)

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี / ไม่มี

จำนวนอาจารย์ใหม่ .....1..... จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ .....1.....

### กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวน		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน	
โครงการฝึกอบรมอาจารย์ใหม่	จำนวน 8 คน 1. อ.ดร.รัตนาวดี สนธิประสาท 2. อ.ดร.วิษชุดา โพธิ์ศรี 3. อ.ดร.เกศินี หล้าวงศ์ 4. อ.ดร.สุจินดา โพธิ์ไพฑูรย์ 5. อ.ดร.คมกริช วงศ์แซ 6. อ.ชลธิชา ธรรมวิญญู 7. อ.กฤตยาวัตติ์ เกตุวงศา 8. อ.ณัฐ ศรีเมืองทอง	ไม่มี	ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพร้อมในการสอนนิสิตที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและบูรณาการเรียนการสอน มีความรู้ด้านการจัดทำ มคอ.3 มคอ.5 มคอ.7 โปรแกรมตัดเกรด การจัดกิจกรรมให้กับนิสิตในชั้นเรียนและนอกตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) เข้าใจหลักสูตรการสอน การเป็น ที่ปรึกษานิสิต และบุคลิกภาพ การแต่งกาย และเข้าใจจรรยาบรรณวิชาการ วิชาชีพ และวิจัย

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวน		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน	
โครงการสัมมนาพัฒนาบุคลากร คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	จำนวน 86 คน	จำนวน 55 คน	ผู้บริหาร อาจารย์ เจ้าหน้าที่  เข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการบริหารจัดการคณะในอนาคต การประกันคุณภาพการศึกษาภายในรายหลักสูตร การเตรียมความพร้อมรองรับการเปิดเทอมปีการศึกษา 2558
โครงการจัดการความรู้ เสริมสร้างพัฒนาทักษะการเขียนผลงานทางวิชาการและงานวิจัยให้กับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา	จำนวน 50 คน	จำนวน 8 คน	ผู้บริหาร คณาจารย์ มีความรู้เกี่ยวกับการเขียนผลงานทางวิชา การผลงานวิจัย หัวข้องานวิจัยสมัยใหม่ การตีพิมพ์งานวิจัยในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับ จรรยาบรรณนักวิจัย และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ผลิตงานวิจัยที่มีคุณภาพ
โครงการสัมมนาผู้บริหาร ผู้ประสานงาน สาขาวิชา และหัวหน้าส่วนงาน เพื่อสร้างกลยุทธ์สู่ความสำเร็จขององค์กร	จำนวน 21 คน	จำนวน 13 คน	ผู้บริหาร คณาจารย์ผู้ประสานงานสาขาวิชา และเจ้าหน้าที่ สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่าน และหารือประเด็นปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน และรับฟังนโยบายการพัฒนากระบวนการทำงานร่วมกับผู้บริหาร
เพิ่มเติม กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรพัฒนาตนเอง นอกเหนือจาก กิจกรรมข้างต้น			

## หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

### การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต
อาจารย์ประจำหลักสูตรยังมีส่วนร่วมน้อยในการจัดกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาความรู้ ทักษะและคุณธรรมจริยธรรม ของนิสิต	อาจารย์ประจำหลักสูตรขาดข้อมูลที่เป็นสำหรับการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนและการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม รวมถึงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 ของนิสิต	เสนอให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตรร่วมประชุมหารือกับฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิจัยเพื่อวางแผนการจัดโครงการต่าง ๆ ในรอบปีและให้อาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีส่วนรับผิดชอบเป็นหัวหน้าโครงการ

## สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	<p>➤ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 1. มีระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มี 6 ขั้นตอนดังนี้               <ul style="list-style-type: none"> <li>● งานอาคารสถานที่สำรวจต้องการ ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ/อุปกรณ์สื่อการสอน/สภาพแวดล้อมการเรียนรู้ จากอาจารย์ผู้สอน นิสิต และผู้บริหาร เพื่อวางแผนงบประมาณประจำปี</li> <li>● งานอาคารสถานที่สำรวจแนวโน้มปริมาณจำนวนนิสิตใหม่/และ นิสิตที่มีอยู่เดิม เพื่อเตรียมความพร้อมด้าน ห้องเรียนอุปกรณ์ในการสอนห้องปฏิบัติการ และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ก่อนเปิดภาคการศึกษา</li> <li>● งานอาคารสถานที่จัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมกับรายวิชาและเพียงพอต่อ จำนวน นิสิต</li> <li>● อาจารย์และนิสิตไปใช้ห้องเรียนและสถานกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>● ประเมินความพึงพอใจของนิสิตที่มีต่อความพร้อมทางด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สภาพแวดล้อมการเรียนรู้</li> <li>● การปรับปรุงผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยระบบออนไลน์</li> </ul> </li> <li>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</li> <li>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ จัดให้มีห้องเรียนพื้นที่ใช้สอย และสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้และการทำกิจกรรมเพิ่มขึ้น</li> </ul> <p>มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ มีการจัดห้องเรียนในอาคารเรียนตึกกรมฯ ชั้นบนของสำนักศึกษาทั่วไปเป็น ทั้งหมด 4 ชั้น พร้อมอุปกรณ์ในการเรียนการสอน เช่น โปรเจ็คเตอร์ โต้ะ แก้วอี้ คอมพิวเตอร์ รวมถึงการจัดให้มีสัญญาณ wifi และพื้นที่สำหรับการเรียนรู้ ในอาคารกิจกรรมด้านหลังคณะฯ นอกจากนี้ยังคงมีการจัดทำห้องอ่านหนังสือที่เปิดตลอด 24 ชม.</p>

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของหลักสูตร/ ผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อ ข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับ	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือ ปรับปรุงหลักสูตร	เอกสาร/หลักฐาน
กำหนด มคอ 3 และ 5 เป็นภาระงาน ประจำที่มีค่าคะแนนชัดเจนให้กับบุคลากร สายวิชาการในแบบฟอร์ม Tor ประเมิน เป็นความดีความชอบ	เห็นควรต่อการนำไปดำเนินการ	กรรมการประจำคณะฯ มีการกำหนด ภาระงานเกี่ยวกับ มคอ 3 และ 5 เข้าสู่ การประเมินผลการปฏิบัติงาน TOR ของบุคลากรฝ่ายวิชาการเป็นที่ เรียบร้อยแล้ว	เกณฑ์การประเมิน TOR สายวิชาการ
ออกแบบฟอร์มการจัดเก็บข้อมูลการ ดำเนินงานตามระบบการติดตามเอกสารที่ ใช้ประกอบ TQF ให้มีประสิทธิภาพ	เห็นควรต่อการนำไปดำเนินการ	มีการออกแบบฟอร์มการจัดเก็บข้อมูล ตาม TQF และนำส่งให้อาจารย์ผู้สอน ทาง Email เป็นที่เรียบร้อยแล้ว	แบบฟอร์มใหม่ มคอ 3 และ 5 ที่แนบ อยู่ใน Email



### สรุปการประเมินหลักสูตร

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
น่าจะให้นิสิตได้เรียนรู้ภาษาอังกฤษ ณ ประเทศเจ้าของภาษา เพื่อให้ได้ทักษะการสนทนาที่ดียิ่งขึ้น อย่างน้อย 4-6 เดือน และต้องการให้สอนเทคนิคการวิจัยเพิ่มเติม	เห็นควรต่อการจัดการเรียนรู้ทางด้านภาษาต่างประเทศ
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน ควรมีการจัดให้อาจารย์ต่างชาติ เป็นผู้สอนเกี่ยวกับ writing speaking reading ในหลักสูตร	

การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต) สำนวจความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต

กระบวนการประเมิน ประเมินโดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตไปยังสถานประกอบการ	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ผู้ใช้บัณฑิตไม่แสดงความคิดเห็น (หากวิเคราะห์จากผลการประเมินแบบสอบถามด้านที่มีค่าคะแนนน้อยที่สุด คือ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	เห็นควรต่อการพัฒนาทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการคัดเลือกบัณฑิตที่มีงานวิจัยที่โดดเด่นไปนำเสนอผลงานร่วมกับเครือข่ายวิจัยภายนอก และนำประสบการณ์มาถ่ายทอดให้เพื่อนในชั้นเรียนได้เรียนรู้	

## หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา (อาจารย์ประจำหลักสูตร)

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
ปรับปรุงกลยุทธ์การสอนในรายวิชาเกี่ยวกับสถิติเพื่องานวิจัย	พฤษภาคม 2555	ผศ.ดร.การุณย์ ประทุม	ดำเนินการแล้ว
ปรับปรุงรายละเอียด เกี่ยวกับรายวิชาสัมมนา	มิถุนายน 2555	ผศ.ดร.การุณย์ ประทุม	ดำเนินการแล้ว

### ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร (อาจารย์ประจำหลักสูตร)

1. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)

(ไม่มี)

2. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิ์ผลรายวิชาฯ)

(ไม่มี)

3. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน โครงการพัฒนาคณาจารย์ และบุคลากรสนับสนุนการศึกษาที่ดำเนินการอยู่มี

ความเหมาะสมและเป็นประโยชน์แล้ว

## แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปี 2558 (อาจารย์ประจำหลักสูตร)

ระบุแผนการปฏิบัติการแต่ละแผน วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน และผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบ

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ
1. การจัดอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการออกแบบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	31 กรกฎาคม 2559
2. การจัดอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับสถิติที่ใช้ในการวิจัย และทักษะที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลงานวิจัย	31 กรกฎาคม 2559
3. การจัดอบรมเพื่อพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษอย่างเข้มข้น	31 กรกฎาคม 2559