

(ร่าง)

การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร บธ.ม. การจัดการเชิงกลยุทธ์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2553)

คณะกรรมการบัณฑิตและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ประจำปีการศึกษา2557 วันที่รายงาน24 กรกฎาคม 2558

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร25480211106936

อาจารย์ประจำหลักสูตร

มคอ 2	ปัจจุบัน	ผู้สอน	ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	ตำแหน่ง
1.รศ.ประนอม โขวินวิวัฒน์*	1.ผศ.ดร.วีรยา ภัทรอาชาชัย	✓	✓	ประธาน/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
2.อาจารย์ ดร.กมล เสวตสมบุรณ์ *	2.รศ.ดร.การุณย์ ประทุม	✓	✓	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
3.รศ.ดร.การุณย์ ประทุม	3.อาจารย์ ดร.กาญจนา หินเภาวี่	-	-	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
4.อาจารย์ ดร.ธนาชาติ เราประเสริฐ *	4.อาจารย์ ดร.กมล เสวตสมบุรณ์	✓	✓	กรรมการ
5.ผศ.ดร.วีรยา ภัทรอาชาชัย	5.อาจารย์ ดร.ธัญญธร ศรีวิเชียร	-	-	กรรมการ

แจ้งมติจากคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ครั้งที่ 3/2558 หนังสือ ศธ.0530.1 (7)594 เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2558

อาจารย์ผู้สอน (สำนักบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี / สำนักงานบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา) อ้างอิงตารางที่ 1-3

สถานที่จัดการเรียนการสอน คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	หลักสูตรฯ มีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2557 ทั้งในภาคการศึกษาที่ 2 (ก.ย. 57 ถึง ธ.ค. 57) ภาคการศึกษาที่ 3 (ม.ค. 58 ถึง เม.ย. 58) ทั้ง 5 ท่าน และไม่ได้เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอื่น
2	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 ท่าน มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาการจัดการ ประกอบด้วย ปร.ด. สาขาการจัดการ 1 ท่าน (สัมพันธ์กับ) วท.ด. สาขาการวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ประยุกต์ 1 ท่าน D.B.A. (Business Administration) 1 ท่าน วท.ด. สาขารัฐกิจเทคโนโลยีและการจัดการนวัตกรรม 1 ท่าน และ กศ.ด. (การบริหารและพัฒนาการศึกษา)
3	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก และมีการดำรงตำแหน่งทางวิชาการสาขาการจัดการ ประกอบด้วย รองศาสตราจารย์ 1 ท่าน และผู้ช่วยศาสตราจารย์ 1 ท่าน
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ผู้สอน มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเอก ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ตามหลักการพิจารณาของ ISCED ปี 1997 และ 2011 (Broad field 03 Social sciences, business and law) และมีประสบการณ์ด้านการสอนและงานวิจัยทางการจัดการเชิงกลยุทธ์
5	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ มีคุณวุฒิปริญญาเอกในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ตามหลักการพิจารณาของ ISCED ปี 1997 และ 2011 (Broad field 03 Social sciences, business and law) และมีประสบการณ์ด้านงานวิจัยทางการจัดการเชิงกลยุทธ์
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม(ถ้ามี)	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม มีคุณวุฒิปริญญาเอกในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ตามหลักการพิจารณาของ ISCED ปี 1997 และ 2011 (Broad field 03 Social sciences, business and law) และมีประสบการณ์ด้านงานวิจัยทางการจัดการเชิงกลยุทธ์
7	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ตามหลักการพิจารณาของ ISCED ปี 1997 และ 2011 (Broad field 03 Social sciences, business and law) และมีประสบการณ์ด้าน

		งานวิจัยทางการจัดการเชิงกลยุทธ์
8	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	<p>1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน 15 คน</p> <p>2. จำนวนวิทยานิพนธ์ จำนวน 14 เรื่อง คำนวณน้ำหนัก 0.60 และจำนวน 1 เรื่อง คำนวณน้ำหนัก 0.80 (<math>14 \times 0.60 = 8.40</math>) + (<math>1 \times 0.80 = 0.80</math>) : <math>8.40 + 0.80 = 9.20</math></p> <p>    โดยทำการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติทั้ง 15 เรื่อง รายชื่อปรากฏในข้อมูล หมวดที่ 3 นิสิตและบัณฑิต ตารางการเผยแพร่ผลงานของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา</p> <p>3. คำนวณน้ำหนักคุณภาพรวมทั้งหมด 9.20</p> <p>4. ร้อยละคุณภาพงานวิทยานิพนธ์ (<math>9.20/15 \times 100</math>) = 61.33</p> <p>5. ค่าคะแนน 5.00</p>
9	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	กำหนดให้อาจารย์ 1 ท่าน ควบคุมวิทยานิพนธ์ของนิสิตไม่เกินจำนวน 5 คน
10	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ มีผลงานวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่องในรอบ 5 ปี โดยนับรวมปีที่ประเมิน
11	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	หลักสูตรฯ ในวงรอบประเมินนี้ เป็นหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2553 ซึ่งมีระยะเวลาในการดำเนินงานครบ 5 ปี ตามกรอบระยะเวลาของการปรับปรุงหลักสูตร แต่อย่างไรก็ตามหลักสูตรได้มีการปรับปรุงย่อยอย่างสม่ำเสมอ อาทิ การเปลี่ยนรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร เนื่องจากอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 2 ท่านได้ลาออกจากคณะในปีการศึกษา 2557 โดยทำการเปลี่ยนแปลงตามแบบฟอร์ม พส 2-2 และในขณะนี้คณะกรรมการบัญชีและการจัดการอยู่ระหว่างการดำเนินงานแต่งตั้งกรรมการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตร และการรวบรวมเนื้อหาสาระวิชาเพื่อการปรับปรุงรายวิชาต่อไป

12	<p>การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐาน</p>	<p>หลักสูตรฯ ได้มีการดำเนินการตามเกณฑ์ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติฯ และตามที่ระบุไว้ใน มคอ 2 ตามตัวบ่งชี้ TQF ข้อ 1-5 ที่ได้ดำเนินการทุกตัวบ่งชี้ โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ทุกคน ได้ร่วมประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ในวงรอบปีการศึกษา 2557 เพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวน ผลการดำเนินงาน เพื่อนำผลการประชุมมาปรับปรุงคุณภาพการบริหารจัดการหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และแนวทางในการพัฒนาปรับปรุง มคอ 2 จำนวนทั้งสิ้น 5 ครั้ง</p> <p>ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 1 เดือนสิงหาคม ปี 2557 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน..5..คน</p> <p>ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 7 เดือนพฤศจิกายน ปี 2557 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน..5..คน</p> <p>ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 29 เดือนธันวาคม ปี 2557 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน..5...คน</p> <p>ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 27 เดือนเมษายน ปี 2557 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน..5..คน</p> <p>ครั้งที่ 5 เมื่อวันที่ 15 เดือนมิถุนายน ปี 2557 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมจำนวน..5..คน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● เพื่อนำผลการประชุมมาปรับปรุงคุณภาพการบริหารจัดการหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และแนวทางในการพัฒนาปรับปรุง มคอ 2</li> <li>● มคอ 3 ของปีการศึกษา 2 และ 3 / 2557 ครบทุกรายวิชา</li> <li>● มคอ 5 ของปีการศึกษา 2 และ 3 / 2557 ครบทุกรายวิชา</li> </ul> <p>มคอ 7 ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ภายใน 60 วัน</p>
----	---	---

หมวดที่ 2 อาจารย์  
อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>การบริหารและพัฒนา อาจารย์</p>	<p>➤ การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรบธ.ม. สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2557 ทั้งสิ้น 7 ชั้นตอนดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพสำรวจ/วิเคราะห์อัตรากำลัง 5 ปี</li> <li>● คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาการกำหนดอัตรากำลังในแต่ละสาขาวิชา</li> <li>● อาจารย์เพียงพอต่อการวางแผนอัตรากำลังประจำในแต่ละหลักสูตร</li> <li>● กรณีอาจารย์ลาออกยังคงอัตราว่าง เพื่อสรรหาอาจารย์ใหม่ทดแทนอัตราว่างและรับเข้าตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่กำหนด</li> <li>● อาจารย์ประจำหลักสูตรครบเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด</li> <li>● นำรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม</li> <li>● สำรวจความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร</li> </ul> </li> <li>2. การประเมินกระบวนการภายในระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรบธ.ม. สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์</li> <li>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน พิจารณาสรรหาอาจารย์ที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรมาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร</li> <li>4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรบธ.ม. สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ตามมติความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้แก่.อาจารย์ ดร.กาญจนา หินเฑาะว์ และ อาจารย์ ดร.ธัญญธร ศรีวิเชียร</li> <li>5.</li> </ol> <p>➤ การบริหารอาจารย์ ประจำหลักสูตรบธ.ม. สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระบบและกลไกบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2557 ทั้งสิ้น 7 ชั้นตอนดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพสำรวจ/วิเคราะห์อัตรากำลัง 5 ปี</li> <li>● คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาการกำหนดอัตรากำลังในแต่ละสาขาวิชา</li> <li>● การพัฒนาทักษะ อาจารย์ทางวิชาการ หรือวิชาชีพ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการชุมชน และทำนุบำรุง</li> </ul> </li> </ol>

	<p>ศิลปวัฒนธรรมและรายงานผลการพัฒนาทักษะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การอบรมจรรยาบรรณบุคลากร</li> <li>● การประเมินการปฏิบัติงาน</li> <li>● แจ้งผลการประเมินการปฏิบัติงานให้บุคลากรรับทราบเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</li> <li>● ยกย่องบุคลากรดีเด่นด้านการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และพนักงานสายสนับสนุน</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรบธ.ม. สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์</li> <li>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ พิจารณาการสรรหาและเพิ่มอัตรากำลังสำหรับอาจารย์ที่มีคุณวุฒิตตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรเพิ่มเติม</li> <li>4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ ยังไม่มีอัตรากำลัง แต่ขณะนี้ ได้มีการผลักดันให้อาจารย์ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการและประกาศผลเป็นที่เรียบร้อย จำนวน 1 ท่าน คือ รศ.ดร.การุณย์ ประทุม รวมถึงการรายงานการอบรมตามฟอร์ม 15-10 ภายหลังจากที่ได้กลับมาจากการอบรมสัมมนา</li> </ol> <p>➤ การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรบธ.ม. สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2557 ทั้งสิ้น 6 ชั้นตอนดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพจัดทำแผนพัฒนา อาจารย์รายบุคคล 5 ปี</li> <li>● จัดสรรงบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ประจำปี</li> <li>● ส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ในการพัฒนาประชุม/อบรม/สัมมนาในประเทศและต่างประเทศอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี</li> <li>● ส่งเสริมการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการหรือชำนาญการ</li> <li>● ส่งเสริมการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น</li> <li>● รายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมา</li> </ul> </li> <li>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรบธ.ม. สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์</li> <li>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ จัดทำโครงการสนับสนุนเงินอุดหนุนทุนวิจัยให้กับคณาจารย์อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำเสนอเป็นผลงานวิชาการต่อไป หรือส่งเสริมให้คณาจารย์ได้รับการอบรมอย่างต่อเนื่อง</li> </ol>
--	--

	<p>4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ อาจารย์ประจำหลักสูตรบธ.ม. สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์มีการจัดทำงานวิจัยที่ตรงกับสาขาวิชา และมีอาจารย์ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการและประกาศผลเป็นที่เรียบร้อย จำนวน 1 ท่าน คือ รศ.ดร.การุณย์ ประทุม</p> <p>ข้อมูลเพิ่มเติม คณะการบัญชีและการจัดการ มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด อาทิเช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ โครงการศักยภาพบุคลากรยุคใหม่ในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ ณ. วันที่ 26-29 พฤษภาคม 2558 จังหวัดจันทบุรี และชลบุรี</li> <li>○ การศึกษาต่อในประเทศและต่างประเทศ</li> <li>○ การจัดโครงการเสวนาทางวิชาการ การฝึกอบรม/สัมมนาในประเทศและต่างประเทศ การสร้างเครือข่าย MOU</li> </ul> <p>การจัดประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ เป็นต้น</p>
<p>คุณภาพอาจารย์</p>	<p>ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์ มีผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ประจำหลักสูตรดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก เท่ากับ 100%</li> <li>- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งวิชาการ เท่ากับ 40% ประกอบด้วย รองศาสตราจารย์ สาขาการจัดการ 1 คน และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาการจัดการ 1 คน</li> <li>- ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรเท่ากับ 44% ประกอบด้วย ตำราการจัดการค่าตอบแทนเชิงกลยุทธ์ จำนวน 1 ท่าน บทความทางวิชาการเผยแพร่ในวารสารระดับชาติ TCI กลุ่ม 2 จำนวน 2 ท่าน</li> <li>- อัตราส่วนจำนวนบทความที่ได้รับการอ้างอิงต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร = 1.2 ประกอบด้วย อ้างอิงในฐานข้อมูล TCI จำนวน 4 เรื่อง อ้างอิงในปี 2553-2555 อ้างอิงในฐานข้อมูล SCOPUS จำนวน 2 เรื่อง ในปี ค.ศ. 2014-2015</li> </ul>
<p>ผลที่เกิดกับอาจารย์</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ อัตราการคงอยู่ของอาจารย์</li> <li>● อาจารย์ประจำหลักสูตรบธ.ม. สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ไม่มีการลาออกหรือเกษียณอายุราชการ</li> <li>● มีการปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรบธ.ม. สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558 ที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยในปีการศึกษา 2557 ได้มีการปรับเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตร 2 คน ได้แก่ อาจารย์ ดร.กาญจนา หินเฮอร์ และ อาจารย์ ดร.ธัญธร ศรีวิเชียร เพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น</li> </ul>

	<p><u>ความพึงพอใจของอาจารย์</u></p> <p>จากการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อวางแผน กำกับดูแล ประเมินผล และทบทวนผลการดำเนินงาน การปรับปรุงกระบวนการที่เกี่ยวข้อง อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน มีส่วนร่วมในการเสนอความคิด เพื่อการดำเนินงานที่มีคุณภาพ แสดงถึงความพึงพอใจในการบริหารจัดการหลักสูตร แต่อย่างไรก็ตาม หลักสูตรได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตร รายด้านได้แก่ด้านกรบริหารและพัฒนา อาจารย์ค่าคะแนน 4.04 ระดับดี ด้านกระบวนการบริหารหลักสูตรค่าคะแนน 3.88 ระดับดี ด้านกระบวนการเรียนการสอนค่าคะแนน 3.88 ระดับดี โดยรวมค่าคะแนน 3.93 อยู่ระดับดี</p>
--	---

หมวดที่ 3 นิสิตและบัณฑิต

ข้อมูลนิสิต (สำนักบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี / สำนักงานบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา)

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนนิสิตคงอยู่ (จำนวนจริง)ในแต่ละปีการศึกษา				
	2553	2554	2555	2556	2557
2553 ปริญญาโท ระบบในเวลาราชการ	2	2	0	0	0
2553 ปริญญาโท ระบบนอกเวลาราชการ	21	16	15	10	6
2554 ปริญญาโท ระบบในเวลาราชการ		9	9	3	0
2554 ปริญญาโท ระบบนอกเวลาราชการ		19	18	17	8
2555 ปริญญาโท ระบบในเวลาราชการ			8	8	8
2555 ปริญญาโท ระบบนอกเวลาราชการ			7	5	4
2556 ปริญญาโท ระบบในเวลาราชการ				9	9
2556 ปริญญาโท ระบบนอกเวลาราชการ				10	4
2557 ปริญญาโท ระบบในเวลาราชการ					4
2557 ปริญญาโท ระบบนอกเวลาราชการ					5



ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนิสิต สถานการณ์ทางเศรษฐกิจไม่อำนวย การเปิดหลักสูตรของสถาบันการศึกษาอื่นที่มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น และคณะไม่มีทุนการศึกษาสนับสนุน

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
การรับนิสิต	<p>➤ การรับนิสิต</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีระบบและกลไกการรับนิสิต 10 ขั้นตอนดังนี้ ระดับบัณฑิตศึกษา <ul style="list-style-type: none"> <li>● ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพจัดทำแผนรับนิสิต 5 ปี เสนอไปยังกองแผนงาน</li> <li>● คณะดำเนินการประกาศรับสมัครนิสิตปริญญาโทและปริญญาเอก</li> <li>● ศูนย์บริการวิชาการจัดทำแผ่นพับและเอกสาร ประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>● รับสมัครนิสิตตามรอบระยะเวลาที่รับสมัคร</li> <li>● ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ</li> <li>● สอบคัดเลือกตามเกณฑ์</li> <li>● ประกาศผลสอบ</li> <li>● รายงานตัวนิสิตใหม่</li> <li>● ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพเปรียบเทียบจำนวนนิสิตลงทะเบียนเรียนกับแผนการรับนิสิตเสนอผู้บริหาร</li> <li>● ฝ่ายวางแผนตรวจสอบรายรับจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เสนอต่อกองแผนงาน</li> </ul> </li> <li>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา</li> <li>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ ประชาสัมพันธ์ที่ดี สร้างพันธมิตรกับสื่อสารมวลชน กำหนดช่วงเวลาในการรับนิสิต กำหนดจำนวนนิสิตที่เรียนในแต่ละห้อง การจัดสรรงบประมาณการรับนิสิตที่มากขึ้น</li> <li>4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ จำนวนนิสิตที่รับเข้าศึกษาเกินเป้าหมายในแต่ละปีการศึกษา เช่น <math>53 = 22 / 54 = 28 / 55 = 15 / 56 = 19 / 57 = 17</math> ที่เกิดจากการปรับปรุงการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายช่องทางและตามพื้นที่ต่างๆ เพื่อการสื่อสารอย่างทั่วถึงมากยิ่งขึ้น</li> </ol>

➤ การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

1. มีระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา 5 ขั้นตอนดังนี้

- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนิสิตใหม่และการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา
- ประชุมร่วมกับสำนักบัณฑิตศึกษาและวิจัยเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม
- ดำเนินการจัดกิจกรรม
- ประเมินผลการจัดกิจกรรม
- รายงานผลการจัดกิจกรรม

2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ การปรับปรุงการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ ประมาณ 2-3 วัน

4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ จัดโครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ และโครงการสานสัมพันธ์ที่น้องระดับบัณฑิตศึกษาที่มีคณาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม นิสิตรุ่นพี่และรุ่นน้อง รวมถึงวิทยากรจากภายนอก

ข้อมูลเพิ่มเติม ทางฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิจัยดำเนินการเตรียมความพร้อมนิสิตก่อนเข้ารับการศึกษาเป็นประจำทุกปี ประกอบด้วยโครงการหลัก 2 โครงการคือ 1) โครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ก่อนเปิดภาคเรียน ซึ่งจะเชิญคณาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตรมาแนะนำตัวและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเตรียมตัวให้พร้อมสำหรับการเรียนในระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งยังเชิญวิทยากรจากกองทะเบียนและประมวลผลของมหาวิทยาลัยมหาสารคามมาให้ความรู้เกี่ยวกับระบบการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม และกฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา และ 2)โครงการสานสัมพันธ์พี่น้องระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งจะเป็นสร้างโอกาสให้รุ่นพี่รุ่นน้อง คณาจารย์ที่สอนในรายวิชาต่าง ๆ ได้ทำกิจกรรมละลายพฤติกรรม สันทนาการ แลกเปลี่ยนและถ่ายทอดประสบการณ์จากรุ่นพี่ คณาจารย์สู่นิสิตใหม่ สร้างความสามัคคีระหว่างหมู่คณะด้วยการเล่นเกมส์ และการแสดงของนิสิตรุ่นและสาขาต่าง ๆ

การส่งเสริมและพัฒนานิสิต

➤ การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่บัณฑิตศึกษา

1. มีระบบและกลไกการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่บัณฑิตศึกษา 6 ขั้นตอนดังนี้

- นิสิตเสนอหัวข้อและสำนักหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทำประกาศหัวข้อวิทยานิพนธ์และ ที่ปรึกษา
- ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อจัดทำขึ้นสอบ 3 บท 5 บท และแก้ไขหลังการขึ้นสอบ
- ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาตีพิมพ์บทความวิทยานิพนธ์ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับ
- นิสิตนำเสนอเล่มวิทยานิพนธ์สมบูรณ์เสนอต่อผู้บริหารและนำเสนอบัณฑิตวิทยาลัย
- นิสิตนำเสนอเอกสารตอบรับการตีพิมพ์วิทยานิพนธ์และขอสำเร็จการศึกษาจากงานทะเบียน
- ประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่บัณฑิตศึกษา

3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ กำหนดให้มีการเข้าพบนิสิตในแต่ละภาคการศึกษา อย่างน้อย 2 ครั้ง

4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ รายงานการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาที่นำเสนอครบดี

ข้อมูลเพิ่มเติม ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรบ.ม. สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ ได้จัดให้มีการดำเนินงานส่งเสริมพัฒนานิสิตตามระบบพัฒนานิสิตของคณะกรรมการบัญชาและการจัดการ 3 ระบบ ได้แก่ (1) ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา (2) ระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (3) ระบบส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมและเสนอผลงานทางวิชาการ

ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

คณะกรรมการบัญชาและการจัดการ โดยสำนักหลักสูตร บ.ม. สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์กำหนดให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาทุกคนมีอาจารย์ที่ปรึกษา กำหนดบทบาทหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาทั้งทางด้านวิชาการ อาทิการลงทะเบียน การพัฒนาศักยภาพทางการเรียน การใช้ชีวิตที่มีคุณภาพ ขยายช่องทางการสื่อสารผ่าน facebook ของฝ่ายบัณฑิตศึกษา ทั้งนี้ฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิจัยได้เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการจัดโครงการการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้คำปรึกษาและการดูแลควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตอย่างสม่ำเสมอ

ระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ได้ประยุกต์ใช้ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ของคณะกรรมการ บัญชีและการจัดการ เพื่อการควบคุมดูแลการเรียนการสอนของหลักสูตร บช.ม. สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ ประกอบด้วย

-การประชุมชี้แจงและสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนรายวิชา และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เกี่ยวกับรูปแบบการเรียนการสอน การให้คำปรึกษาที่เน้นการพัฒนาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์อิงตามความแตกต่างในด้านความสามารถและบุคลิกภาพของผู้เรียนแต่ละราย แต่ละกลุ่ม และแต่ละสาขา

-การจัดทำ มคอ 3 ที่เน้นการจัดการเรียนการสอนที่มีความเหมาะสมกับภูมิหลัง ประสบการณ์และความสามารถของผู้เรียนในแต่ละกลุ่ม

-การรายงานผลการดำเนินงานใน มคอ 5

-การพัฒนาปรับปรุง มคอ 3 จากผลการดำเนินงาน มคอ 5 สำหรับการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป โดยมุ่งเน้นประเด็นการพัฒนากลยุทธ์การสอนที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของผู้เรียนในปัจจุบัน

ระบบส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมและเสนอผลงานทางวิชาการ

การจัดการเรียนการสอนในระบบนี้ให้ความสำคัญกับโครงการประชุมทางวิชาการที่ให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการและงานวิจัย

ในเวทีระดับชาติและระดับนานาชาติที่ฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิจัยของคณะกรรมการบัญชีฯ และบัณฑิตวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยมหาสารคามทำการประชาสัมพันธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมและเสนอผลงานทางวิชาการเริ่มจากการให้ข้อมูลการประชุมสัมมนาทางวิชาการ การคัดเลือกบุคคลเข้าร่วมโครงการ การเดินทางเข้าร่วมโครงการ และผลที่จะได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ ทั้งนี้ทางคณะกรรมการบัญชีจะเป็นผู้รับผิดชอบงบประมาณต่าง ๆ ของการเข้าร่วมโครงการของนิสิตทุกคน

การควบคุมระบบการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา

ฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิจัยจะเป็นผู้รวบรวมหัวข้อวิทยานิพนธ์ของนิสิตเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของคณะ ซึ่งมีประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์เป็นกรรมการเพื่อทำการอนุมัติชื่อเรื่องและคัดเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ตามความเชี่ยวชาญ โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ประยุกต์ใช้ระบบและกลไกของบัณฑิต

	<p>วิทยาลัยในการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ของอาจารย์ที่ปรึกษาประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-การมีสมุดบันทึก/แบบฟอร์มบันทึกการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาและคำแนะนำที่ได้รับอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง</li> <li>-การติดตามความก้าวหน้าของการทำวิทยานิพนธ์จากระยะเวลานับตั้งแต่เข้าศึกษาจนถึงระยะเวลาที่สามารถขอขึ้นสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์และสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษา</li> <li>-การติดตามการตีพิมพ์บทความวิจัยเพื่อใช้สำเร็จการศึกษา</li> </ul> <p>➤ การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทั้งสิ้น 5 ขั้นตอนดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● ปฏิทินกิจกรรมนิสิต ระดับบัณฑิตศึกษา</li> <li>● ดำเนินการจัดกิจกรรม</li> <li>● ประเมินผลการจัดกิจกรรม</li> <li>● รายงานผลการจัดกิจกรรม</li> <li>● ปรับปรุงแผนการจัดกิจกรรมในปีถัดไป</li> </ul> </li> <li>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</li> <li>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ ฝ่ายบัณฑิตศึกษามีโครงการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ ปรากฏอยู่ในแผนงบประมาณประจำปี 2558</li> <li>4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ รายงานความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ 2558 ของฝ่ายบัณฑิตศึกษา</li> </ol>
--	--

### ข้อมูลเพิ่มเติม

#### 1. คุณธรรม จริยธรรม

ประธานหลักสูตรเชิญอาจารย์ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษาเพื่อทำการซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนการสอนใน มคอ.3 และการดำเนินการสอนตามแผนที่เน้นการสอดคล้องแง่คิดเชิงคุณธรรมจริยธรรมและความรับผิดชอบ ต่อสังคมทั้งในฐานะผู้ปฏิบัติวิชาชีพและการเป็นส่วนหนึ่งของสังคมให้แก่บัณฑิต

#### 2. ด้านความรู้

ประธานหลักสูตรร่วมกับบัณฑิตศึกษาของคณะกรรมการบัญชาฯ ในการวางแผนปฏิทินการจัดโครงการอบรมความรู้เชิงวิชาการ และการศึกษาดูงานภายในประเทศและต่างประเทศเพื่อเปิดโลกทัศน์ทางการจัดการให้แก่บัณฑิต

#### 3. ด้านทักษะทางปัญญา

ประธานหลักสูตรเชิญอาจารย์ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษาเพื่อทำการซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนการสอนใน มคอ.3 และการดำเนินการสอน การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยกรณีศึกษา หรือสถานการณ์ปัญหาทางการจัดการเชิงกลยุทธ์ที่ปรากฏตามสื่อต่าง ๆ ในปัจจุบัน เพื่อให้บัณฑิตได้มีการฝึกฝนทักษะการคิดวิเคราะห์ ประเมินค่าและ ตัดสินเลือกวิธีการแก้ปัญหาได้

#### 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล

ประธานหลักสูตรเชิญอาจารย์ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษาเพื่อทำการซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนการสอนใน มคอ.3 การดำเนินการสอนตามแผน และการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่เน้นการทำกิจกรรมหรือมอบหมายงานเป็นรายกลุ่ม ทั้งนี้หลักสูตรมีแนวคิดในการเชิญอาจารย์จากสถาบันการศึกษาอื่นทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงผู้บริหารและนักปฏิบัติการที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์จริงมาช่วยสอนและให้ประสบการณ์ต่อบัณฑิตอีกด้วย

#### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข

หลักสูตรมีรายวิชาต่าง ๆ ที่บัณฑิตจำเป็นต้องใช้ทักษะความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคำนวณตัวเลขอันได้แก่ วิชาสถิติธุรกิจ เพื่อการวิจัย วิชาการจัดการการจัดการเชิงกลยุทธ์บริหาร และวิชาการจัดการทางการเงิน รวมถึงการจัดทำวิทยานิพนธ์ซึ่งเน้น การวิจัยเชิงปริมาณที่ต้องมีสถิติเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบสมมุติฐานการวิจัย

<p>ผลที่เกิดกับนิสิต</p>	<p>ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตร บธ.ม. สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ มีผลการดำเนินการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ อัตราการคงอยู่</li> <li>➤ อัตราการคงอยู่ของนิสิตมีแนวโน้มที่ดีขึ้น โดยนิสิตรับเข้าในปีการศึกษา 2553 เท่ากับ 22 คน มีอัตราการคงอยู่ในปีที่ 2 3 4 และ 5 เท่ากับ 18, 15, 10, และ 6 คน ตามลำดับ สำหรับนิสิตรับเข้าในปีการศึกษา 2554 เท่ากับ 28 คน มีอัตราการคงอยู่ในปีที่ 2 3 และ 4 เท่ากับ 27, 20, และ 8 คน ตามลำดับ สำหรับนิสิตที่รับเข้าในปีการศึกษา 2555 เท่ากับ 15 คน มีอัตราการคงอยู่ในปีที่ 2 และปีที่ 3 เท่ากับ 13 และ 12 คน และนิสิตที่รับเข้าในปีการศึกษา 2556 เท่ากับ 19 คน มีอัตราการคงอยู่ในปีที่ 2 เท่ากับ 13 คน และนิสิตที่รับเข้าในปีการศึกษา 2557 เท่ากับ 9 คน มีอัตราการคงอยู่ในปีที่ 2 เท่ากับ 9 คน</li> </ul> <p>นิสิต หลักสูตร บธ.ม. สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา</p> <p>2554 มีจำนวน 28 คน</p> <p>2555 มีจำนวน 15 คน</p> <p>2556 มีจำนวน 19 คน</p> <p>2557 มีจำนวน 9 คน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา</li> </ul> <p>ความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของนิสิต หลักสูตร บธ.ม. สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ พบว่า ในปีการศึกษา 2557 มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 3.93 (คะแนนเต็ม 5) และจำแนกได้ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านเนื้อหาวิชา 3.92</li> <li>- ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน 4.01</li> <li>- การร้องเรียนของนิสิต 3.86</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• นิสิตไม่มีข้อร้องเรียนในปีการศึกษานี้</li> </ul>
--------------------------	---

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา					
		54	55	56	57	58
255	จำนวน	2	3	3	5	
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น	8.7	10.7	10.7	21.7	
2554	จำนวน	0	4	5	2	
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น	-	14.3	17.8	7.1	
2555	จำนวน	0	0	0	5	
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น	-	-	-	33.3	
2556	จำนวน	0	0	0	3	
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น	-	-	-	15.8	
2557	จำนวน	-	-	-	-	
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น	-	-	-	-	

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษา มีการปรับเปลี่ยนภาคการศึกษา นิสิตขาดประสิทธิภาพในการบริหารเวลา

การวิเคราะห์ผลที่ได้

วิเคราะห์ผลที่ได้โดยเปรียบเทียบกับมหาบัณฑิตรุ่นก่อน ให้นำข้อมูลไปเปรียบเทียบกับสถาบันอื่นที่เปิดสอนสาขาเดียวกัน ผลการดำเนินงานทำเหมือนปีที่ผ่านมาและอัตราการดำเนินงานไม่แตกต่างจากมหาวิทยาลัย ก. มหาวิทยาลัย ข. แต่สูงกว่ามหาวิทยาลัย ค. ง. จ. ฉ. ช. อย่างไร



-มหาวิทยาลัยหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ระบบนอกเวลาราชการ ส่วนใหญ่มีงานทำเดิมอยู่แล้วอาทิเช่น พนักงานธนาคาร พนักงานมหาวิทยาลัย ประกอบการธุรกิจส่วนตัว เป็นต้น สำหรับนิสิตระบบในเวลาราชการ ส่วนใหญ่มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษาอาทิเช่น อาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ และเอกชน พนักงานธนาคาร พนักงานบริษัทเอกชน ส่วนหนึ่งประกอบการธุรกิจส่วนตัว (ครอบครัว) อย่างไรก็ตาม หลักสูตรยังขาดข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและอัตราการรายได้งานทำของนิสิตมหาวิทยาลัยใกล้เคียงอาทิเช่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งคาดว่า จะดำเนินการประสานงานและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับสถาบันอื่นๆเพื่อนำมาใช้วิเคราะห์ผลที่ได้ในปีการศึกษาถัดไป

วิเคราะห์ผลการเปลี่ยนแปลงหรือแนวโน้มของการดำเนินงานทำ โดยใช้ข้อมูลภาวะตลาดแรงงาน ภาวะเศรษฐกิจ และการเปรียบเทียบกับข้อมูลที่ผ่านมาและสถาบันอื่นที่เปิดสอนสาขา/สาขาวิชาเดียวกัน เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร

-การดำเนินงานสำหรับนิสิตหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น เนื่องจากตลาดแรงงานในกลุ่มที่เกี่ยวข้องอาทิเช่น ธนาคารพาณิชย์ ธนาคารรัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษา และบริษัทเอกชน มีความต้องการแรงงานรุ่นใหม่ ที่มีความสามารถแบบสหสาขาวิชามากขึ้น กล่าวคือ สามารถวางแผน คิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาในเชิงการจัดการได้ สามารถปฏิบัติงานติดต่อสัมพันธ์กับลูกค้ากลุ่มคนรุ่นใหม่ได้ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และยังรวมถึงการเป็นคนที่มีความกล้าหาญในพื้นที่ อีกด้วย โอกาสของนิสิตสาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ ของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการในการดำเนินงานทำจึงมีค่อนข้างมากไม่ด้อยกว่าสถาบันอื่น หากแต่แนวโน้มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ทำให้หลักสูตรต้องปรับวิธีการเรียนการสอนที่สามารถส่งเสริมการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาและความเข้าใจวัฒนธรรม ระบบเศรษฐกิจ การเมือง และสังคมของกลุ่มประเทศอาเซียน 10 ประเทศมากขึ้นเพื่อรองรับการแข่งขันจากแรงงานในกลุ่มประเทศเหล่านี้

การเผยแพร่ผลงานของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ลำดับ	ชื่อ นามสกุล:	สาขา:	ประเภท	ผลงานตีพิมพ์ที่ผ่านเกณฑ์ตามประกาศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ฐานข้อมูล (TCI รอบ2)	ฐานข้อมูล (TCI รอบ3)	ค่าน้ำหนัก ตามเกณฑ์ QA57	หมายเหตุ
1	สุกัญญา งามชมภู	การจัดการ เชิงกลยุทธ์ แผน ก แบบ ก2	วิทยานิพนธ์	สุกัญญา งามชมภู. นวลระยอง อรรถรังสรรค์ และพีระวัฒน์ ไชยล้อม.ผลกระทบของ ประสิทธิภาพการวางแผนปฏิบัติงานที่มีต่อ ความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานของพนักงาน สายสนับสนุนมหาวิทยาลัยมหาสารคาม. <u>วารสาร มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม</u> . ปีที่ 34 ฉบับที่ 3 ประจำเดือน พฤษภาคม - มิถุนายน พ.ศ. 2557.	TCI = กลุ่ม 2	TCI = กลุ่ม 2	0.6	ตอบรับ ระบุปี (ฉบับ)
2	ภูริทัต ประชุม ชน	การจัดการ เชิงกลยุทธ์ แผน ก(2)	วิทยานิพนธ์	ภูริทัต <u>ประชุมชน</u> ไพelij นิลนิยม และสุมิตรา จิระ วุฒินันท์. ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงานที่ มุ่งเน้นศักยภาพทางการแข่งขันกับผลการ ดำเนินงาน ของธุรกิจจำหน่ายรถยนต์นั่งส่วน บุคคล ในประเทศไทย. <u>วารสารการบัญชีและการ จัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</u> . ปีที่ 6 ฉบับที่ 3 ประจำเดือน กรกฎาคม - กันยายน 2557.	TCI = กลุ่ม 2	TCI = กลุ่ม 2	0.6	ตอบรับ ระบุปี (ฉบับ)

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล:	สาขา:	ประเภท	ผลงานตีพิมพ์ที่ผ่านเกณฑ์ตามประกาศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ฐานข้อมูล (TCI รอบ2)	ฐานข้อมูล (TCI รอบ3)	ค่าน้ำหนัก ตามเกณฑ์ QA57	หมายเหตุ
3	ละมุล	ศักดิ์ศรีเท้า	การจัดการ เชิงกลยุทธ์ แผน ก(2)	วิทยานิพนธ์	<u>ละมุล ศักดิ์ศรีเท้า</u> , พิชัย ตั้งภิญโญพุฒิคุณ และธีรา เอราวัฒน์. ผลกระทบของสมรรถนะด้านการบริหารที่มีต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานของธุรกิจจำหน่ายวัสดุก่อสร้างในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. <u>วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</u> . ปีที่ 34 ฉบับที่ 3 ประจำเดือน พฤษภาคม - มิถุนายน พ.ศ. 2558.	TCI = กลุ่ม 2	TCI = กลุ่ม 2	0.6	ตอบรับ ระบุปี (ฉบับ)
4	Som	Lisa	การจัดการ เชิงกลยุทธ์ แผน ก(2)	วิทยานิพนธ์	<u>Som Lisa, Suteera Puangpronpitag and Achariya Issarapaibool</u> . effects of strategic orientation on the export performance of garment manufacturing businesses in cambodia. <u>วารสารบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร (BEC Journal)</u> .ปีที่ 10 ฉบับที่ 1 (ออนไลน์) ประจำเดือน ตุลาคม 2557 - มีนาคม 2558	TCI = กลุ่ม 2	TCI = กลุ่ม 1	0.8	ตอบรับ ระบุปี (ฉบับ)
5	ปะวริศาร์	อาสว่าง	การจัดการ เชิงกลยุทธ์ แผน ก(2)	วิทยานิพนธ์	<u>ปะวริศาร์ อาสว่าง พรลภัส สุวรรณรัตน์ และนงลักษณ์ แสงมหาชัย</u> . ความสัมพันธ์ระหว่างภาวะผู้นำที่มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพการบริหารองค์กรของธุรกิจส่งออกอาหารไทยไปญี่ปุ่น. <u>วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</u> . ปีที่ 34 ฉบับที่ 4	TCI = กลุ่ม 2	TCI = กลุ่ม 2	0.6	ตอบรับ ระบุปี (ฉบับ)

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล:	สาขา:	ประเภท	ผลงานตีพิมพ์ที่ผ่านเกณฑ์ตามประกาศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ฐานข้อมูล (TCI รอบ2)	ฐานข้อมูล (TCI รอบ3)	ค่าน้ำหนัก ตามเกณฑ์ QA57	หมายเหตุ
					ประจำเดือน กรกฎาคม - มิถุนายน 2557.				
6	มยุรี	สีเชียงหา	การจัดการ เชิงกลยุทธ์ แผน ก(2)	วิทยานิพนธ์	<u>มยุรี สีเชียงหา</u> , นวลละออง อรรถรังสรรค์ และ พีรวัฒน์ ไชยล้อม. ผลกระทบของการบริหาร ภาพลักษณ์องค์กรที่มีต่อผลการดำเนินงานของ ธุรกิจโรงแรมในเขตภาคเหนือ. <u>วารสาร มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม</u> . ปีที่ 34 ฉบับที่ 4 ประจำเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม พ.ศ. 2558.	TCI = กลุ่ม 2	TCI = กลุ่ม 2	0.6	ตอบรับ ระบุปี (ฉบับ)
7	ศรัญญา	มูลจันทร์	การจัดการ เชิงกลยุทธ์ แผน ก(2)	วิทยานิพนธ์	<u>ศรัญญา มูลจันทร์ สุมิตรา จิระวุฒินันท์ และธน ชาติ เราประเสริฐ</u> . ผลกระทบของการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ที่มีต่อคุณภาพการ ปฏิบัติงานของพนักงานปฏิบัติการมหาวิทยาลัย มหาสารคาม. <u>วารสารการบัญชีและการจัดการ คณะกรรมการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม</u> . ปีที่ 7 ฉบับที่ 2 เดือน เมษายน - มิถุนายน 2558.	TCI = กลุ่ม 2	TCI = กลุ่ม 2	0.6	ตอบรับ ระบุปี (ฉบับ)
8	นันทพร	ตั้งคณิดา นนท์	การจัดการ เชิงกลยุทธ์ แผน ก(2)	วิทยานิพนธ์	<u>นันทพร ตั้งคณิดานนท์ สุมิตรา จิระวุฒินันท์ และ ธนชาติ เราประเสริฐ</u> . ผลกระทบของกลยุทธ์การ บริการเชิงรุกที่มีต่อผลการดำเนินงานของธุรกิจ โรงแรมในประเทศไทย. <u>วารสารการบัญชีและการ จัดการ คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</u> . ปีที่ 7 ฉบับที่ 2 เดือน	TCI = กลุ่ม 2	TCI = กลุ่ม 2	0.6	ตอบรับ ระบุปี (ฉบับ)

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล:	สาขา:	ประเภท	ผลงานตีพิมพ์ที่ผ่านเกณฑ์ตามประกาศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ฐานข้อมูล (TCI รอบ2)	ฐานข้อมูล (TCI รอบ3)	ค่าน้ำหนัก ตามเกณฑ์ QA57	หมายเหตุ
					เมษายน - มิถุนายน 2558.				
9	ณัฐวรรธ	ไชยลาภ	การจัดการ เชิงกลยุทธ์ แผน ก(2)	วิทยานิพนธ์	<u>ณัฐวรรธ ไชยลาภ</u> จินดารัตน์ ปิรมณี และอนิรุทธิ์ ผงคลี. ผลกระทบของการพัฒนาองค์กรเชิงรุกที่มีต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานของธุรกิจผลิตชิ้นส่วนและอะไหล่ยานยนต์ในประเทศไทย. <u>วารสารการบัญชีและการจัดการ คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.ปีที่ 7 ฉบับที่ 3 เดือน กรกฎาคม - กันยายน 2558.</u>	TCI = กลุ่ม 2	TCI = กลุ่ม 2	0.6	ตอบรับ ระบุปี (ฉบับ)
10	อรอนงค์	ทวีชัยอรุณ รับ	การจัดการ เชิงกลยุทธ์ แผน ก(2)	วิทยานิพนธ์	<u>อรอนงค์ ทวีชัยอรุณรับ</u> จินดารัตน์ ปิรมณี และอนิรุทธิ์ ผงคลี. ความสัมพันธ์ระหว่างบรรยากาศองค์กรสมัยใหม่กับประสิทธิภาพการดำเนินงานของธุรกิจนมและผลิตภัณฑ์นมในประเทศไทย. <u>วารสารการบัญชีและการจัดการ คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.ปีที่ 7 ฉบับที่ 3 เดือน กรกฎาคม - กันยายน 2558.</u>	TCI = กลุ่ม 2	TCI = กลุ่ม 2	0.6	ตอบรับ ระบุปี (ฉบับ)
11	อัญญา	ยวาวะโน ภาส	การจัดการ เชิงกลยุทธ์ แผน ก(2)	วิทยานิพนธ์	<u>อัญญา ยวาวะโนภาส</u> จินดารัตน์ ปิรมณี และอนิรุทธิ์ ผงคลี. ผลกระทบของการบริหารองค์กรสมัยใหม่ที่มีต่อผลการดำเนินงานของธุรกิจเครื่องจักรกลการเกษตรในประเทศไทย. <u>วารสารการบัญชีและการจัดการ คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.ปีที่ 7 ฉบับที่ 3 เดือน กรกฎาคม - กันยายน 2558.</u>	TCI = กลุ่ม 2	TCI = กลุ่ม 2	0.6	ตอบรับ ระบุปี (ฉบับ)

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล:	สาขา:	ประเภท	ผลงานตีพิมพ์ที่ผ่านเกณฑ์ตามประกาศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ฐานข้อมูล (TCI รอบ2)	ฐานข้อมูล (TCI รอบ3)	ค่าน้ำหนัก ตามเกณฑ์ QA57	หมายเหตุ
12	วนิดา	ผุดผ่อง	การจัดการ เชิงกลยุทธ์ แผน ก(2)	วิทยานิพนธ์	<u>วนิดา ผุดผ่อง</u> การรณรงค์ ประถม และสุมิตรา จิระ วุฒินันท์. ผลกระทบของกลยุทธ์การกำกับดูแล กิจการที่ดีที่มีต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานของ สาขานาการเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ การเกษตรภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง. <u>วารสารการบัญชีและการจัดการ คณะการบัญชี และการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 7</u> ฉบับที่ 2 เดือน เมษายน - มิถุนายน 2558.	TCI = กลุ่ม 2	TCI = กลุ่ม 2	0.6	ตอบรับ ระบุปี (ฉบับ)
13	วสันต์	โรจนกุล	การจัดการ เชิงกลยุทธ์ แผน ก(2)	วิทยานิพนธ์	<u>วสันต์ โรจนกุล</u> นวลละออง อรรถรังสรรค์ และภัชชร์ สิวส์แดงเดช. ผลกระทบของกลยุทธ์ การสร้างสรรคคุณค่าที่มีต่อความสำเร็จในการ ดำเนินงานของโรงพยาบาลเอกชนในประเทศไทย. <u>วารสารการบัญชีและการจัดการ คณะการบัญชี และการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 7</u> ฉบับที่ 3 เดือน กรกฎาคม - กันยายน 2558.	TCI = กลุ่ม 2	TCI = กลุ่ม 2	0.6	ตอบรับ ระบุปี (ฉบับ)
14	นัฐนันท์	บุญทศ	การจัดการ เชิงกลยุทธ์ แผน ก(2)	วิทยานิพนธ์	<u>นัฐนันท์ บุญทศ</u> นวลละออง อรรถรังสรรค์ และ พีระวัฒน์ ไชยล้อม. ความสัมพันธ์ระหว่างการ บริหารทรัพยากรองค์กรกับประสิทธิภาพการ ดำเนินงานของเทศบาลในเขตภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ. <u>วารสารการบัญชีและการ จัดการ คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 7 ฉบับที่ 4 เดือน</u>	TCI = กลุ่ม 2	TCI = กลุ่ม 2	0.6	ตอบรับ ระบุปี (ฉบับ)

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล:	สาขา:	ประเภท	ผลงานตีพิมพ์ที่ผ่านเกณฑ์ตามประกาศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ฐานข้อมูล (TCI รอบ2)	ฐานข้อมูล (TCI รอบ3)	ค่าน้ำหนัก ตามเกณฑ์ QA57	หมายเหตุ
					ตุลาคม - ธันวาคม 2558.				
15	รัฐพล	ชาวสี	การจัดการ เชิงกลยุทธ์ แผน ก(2)	วิทยานิพนธ์	<u>รัฐพล ชาวสี</u> นวลละออง อรรถรังสรรค์ และพี ระวัฒน์ ไชยล้อม. ผลกระทบของกลยุทธ์การ จัดการสมัยใหม่ที่มีต่อผลการดำเนินงานของธุรกิจ โรงแรมในประเทศไทย. วารสารการบัญชีและการ จัดการ คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.ปีที่ 7 ฉบับที่ 4 เดือน ตุลาคม - ธันวาคม 2558.	TCI = กลุ่ม 2	TCI = กลุ่ม 2	0.6	ตอบรับ ระบุปี (ฉบับ)

#### หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร

##### ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตร

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา (เปิดสอนครบทุกรายวิชา)

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด								จำนวนนักศึกษา		มีผลการประเมิน โดยนิสิต
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	ลงทะเบียน	สอบผ่าน	
0903500 Business Policy and Strategic Management	2/2557	1	2	2						5	5	/
0903506 Strategic Change Management	2/2557	2	5	1						8	8	/
0903522 Business Alliance Management	2/2557	1	3							4	4	/

0905500 Financial Management	2/2557	1	1	2	1					5	5	/
0901500 Managerial Accounting	3/2557	4	1	1						6	6	/
0902515 Marketing Management	3/2557	2	2							4	4	/
0903504 Organizational Innovation Management	3/2557		3							3	3	/
0903517 Logistics and Supply Chain Management	3/2557	1	2	2						5	5	/
0909501 Statistics for Business Research	3/2557		4	1						5	5	/
0909502 Business Research Methodology	3/2557	1	3					1		5	4	/

### คุณภาพหลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผล

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
สาระของรายวิชาในหลักสูตร	<p>➤ การออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</p> <p>1. มีระบบและกลไกการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร ทั้งสิ้น 8 ขั้นตอนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● แผนการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรครบรอบ 5 ปี</li> <li>● แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/อาจารย์ประจำหลักสูตร/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ</li> <li>● ยกร่างหลักสูตรมคอ.2 และวิพากษ์หลักสูตร</li> <li>● นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ</li> <li>● คณะฯ นำส่งเล่มหลักสูตร มคอ.2 ให้งานหลักสูตร มมส. เพื่อนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการวิชาการ</li> <li>● งานหลักสูตร มมส. คณะรับทราบผลการพิจารณา</li> <li>● ถ้าผ่านการพิจารณาคณะนำส่งเล่มหลักสูตร มคอ.2 ไปยังงานหลักสูตร มมส. เพื่อนำส่งไปยังสกอ. และสภาวิชาชีพ (ถ้ามี)</li> <li>● ตารางสรุปการรับรองหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย และสกอ.</li> </ul>



ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</p> <p>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ ปรับเนื้อหาสาระรายวิชาในแต่ละรายวิชา โดยการใช้กรณีศึกษาที่ทันสมัย</p> <p>4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ มีการนำเอางานวิจัยที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในการเรียนการสอน โดยกำหนดไว้ใน มคอ 3 และ มคอ 5 รวมถึงการปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรที่จบสายตรงหรือสัมพันธ์ ที่ก่อให้เกิดเนื้อหาสาระเฉพาะด้านให้กับนิสิต</p> <p>ข้อมูลเพิ่มเติม การออกแบบหลักสูตรมุ่งเน้นด้านศาสตร์วิชาการและการวิจัย โดยให้ความสำคัญด้านการเตรียมพร้อมให้นิสิตมีความรู้เชิงลึกด้านการจัดการเชิงกลยุทธ์และทฤษฎีทางการจัดการเชิงกลยุทธ์ รวมไปถึงทฤษฎีด้านสังคมวิทยา ความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อการวิจัย หลักสูตรมีระยะเวลา 3 ช่วง คือในระยะ 2 ปีแรก เป็นการศึกษา ศาสตร์เนื้อหาวิชาด้านการจัดการการจัดการเชิงกลยุทธ์ ในระยะที่สอง คือ การสอบประมวลผลความรู้ทุกรายวิชาที่ศึกษาและการเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์ ระยะเวลาช่วงสุดท้ายคือ การสอบเล่มวิทยานิพนธ์</p> <p>เพื่อให้นิสิตมีแนวคิดที่เปิดกว้างสู่งานวิจัยด้านการจัดการการจัดการเชิงกลยุทธ์ หลักสูตรมีรายวิชาที่หลากหลายโดยจะสามารถนำไปบูรณาการแนวคิดเพื่องานวิจัยและเสนอโครงสร้างงานที่มีความคิดสร้างสรรค์ใหม่ๆได้ เช่น วิชาสัมมนาวิจัยการจัดการเชิงกลยุทธ์ สัมมนาวิจัยพฤติกรรมผู้บริโภค สัมมนาวิจัยประเด็นสำคัญทางการจัดการเชิงกลยุทธ์ และสัมมนาวิจัยการจัดการเชิงกลยุทธ์ระหว่างประเทศ โดยความมุ่งหมายที่สำคัญของหลักสูตรคือ เพื่อให้เกิดรูปแบบงานวิจัยที่มีความหลากหลายเพิ่มมากขึ้น รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของนิสิตด้านงานวิจัยที่มีนวัตกรรมแนวคิดเพิ่มมากขึ้น</p> <p><b>การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ</b> หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการจัดการเชิงกลยุทธ์ พัฒนาระบบและกลไกการปรับปรุงหลักสูตรดังนี้</p> <p>1. อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน ให้ความสำคัญต่อแนวคิดด้านการศึกษาในสาขาวิชาที่มีความร่วมสมัย การเปิดกว้างต่อแนวคิดงานวิจัยทางการจัดการการจัดการเชิงกลยุทธ์ในระดับนานาชาติ และการนำมาพัฒนาและต่อยอด รวมไปถึงการพัฒนาในบริบทที่เหมาะสมในท้องถิ่น</p> <p>2. อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา และรายงานผลการ ตามแบบ มคอ 5 เสนอที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>3.อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานการทบทวนผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ 3 เสนอที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>4.อาจารย์ประจำหลักสูตรจัดทำผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามแบบ มคอ 7 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ (อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของภาคการศึกษาที่ 2/2557)</p> <p>5.อาจารย์ประจำหลักสูตรประเมิน วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนารายวิชาหลักสูตร และการบริหารจัดการหลักสูตร ให้ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ปีละ 2 ครั้ง ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง และมอบหมายผู้รับผิดชอบแก้ไข ปรับปรุง หรือรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงเล็กน้อย หรือปรับปรุงใหญ่หลักสูตรครบรอบปรับปรุง</p> <p><b><u>การพิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิต</u></b></p> <p>1. หลักสูตรกำหนดหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติการพิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์</p> <p>1.1 เป็นประเด็นการวิจัยร่วมสมัย/ต่อยอดหรือสร้างความรู้ใหม่ในด้านการจัดการ การจัดการเชิงกลยุทธ์ รวมถึงการประยุกต์และเสนอแนวคิดใหม่ทางการจัดการ การจัดการเชิงกลยุทธ์ที่มีบริบทที่เหมาะสมในท้องถิ่น</p> <p>1.2 เป็นประเด็นการวิจัยที่ไม่ซ้ำซ้อนกับการวิจัยในอดีตในลักษณะของตัวแปรที่ศึกษา กลุ่มตัวอย่างและบริบทแวดล้อม</p> <p>1.3 เป็นประเด็นการวิจัยที่สามารถดำเนินการวิจัยได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาการเรียนการสอนที่กำหนดไว้ในหลักสูตร</p> <p>1.4 เป็นประเด็นการวิจัยที่หลักสูตรสามารถกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาหลักที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เพื่อเป็นที่ปรึกษาให้แก่บัณฑิตได้</p> <p>2. หลักสูตรกำหนดให้หัวข้อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระที่บัณฑิตจะดำเนินการทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของคณะและบัณฑิตวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งหากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามีมติให้ปรับแก้หัวข้อนิสิตต้องดำเนินการปรับแก้ตามมติ</p>
การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	<p>➤ <b>การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน</b></p> <p>1. มีระบบและกลไกการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งสิ้น 10 ขั้นตอนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● สาขาวิชาประชุมหารือรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา</li> </ul>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● งานบัณฑิตศึกษาและผู้บริหารพิจารณากำหนดผู้สอนในรายวิชาและประสานงานกับผู้สอนเบื้องต้น และประกาศตารางสอน</li> <li>● บัณฑิตศึกษาและผู้บริหารวางแผนกิจกรรมพัฒนานิสิตด้านการวิจัย/ วิทยานิพนธ์</li> <li>● ประชุมการเรียนการสอนโดยคณบดีภาคการศึกษาที่ 1/2557 และ2/2557</li> <li>● งานวิชาการกำกับติดตามมคอ.3</li> <li>● บัณฑิตศึกษาติดตามคุณภาพการเรียน การสอนอาจารย์เป็นไปตามมาตรฐาน ที่กำหนด</li> <li>● งานบัณฑิตศึกษา รวบรวมและเก็บแบบสอบถามการประเมินการเรียนการสอนเป็นประจำทุกภาคการศึกษา/นิสิตชั้นปีสุดท้าย/การจัดการข้อร้องเรียน/หลักสูตร/ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ที่ปรึกษา</li> <li>● สาขาวิชารายงานผลการเรียนการสอนรายหลักสูตรและรายงานกิจกรรมการเรียนรู้นอกชั้นเรียนโดยงานบัณฑิตศึกษา</li> <li>● สาขาวิชาทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร หรือรายวิชาที่สอนถึงความทันสมัยของรายวิชา การสอดแทรกองค์ความรู้ใหม่ให้กับนิสิต การเพื่อวัตถุประสงค์การเรียนรู้บางรายวิชา</li> <li>● คณะกรรมการประจำคณะดำเนินการทบทวนการตัดเกรดของอาจารย์ในการวัดผลการเรียนรู้ของนิสิตในทุกรายวิชา</li> </ul> <p>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน</p> <p>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ กำกับติดตาม มคอ 3 และกำหนดให้มีการนำงานวิจัยที่เป็นประเด็นสำคัญต่างๆ เข้าสู่การเรียนการสอน</p> <p>4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ มคอ 3 ครบทุกรายวิชา และมีรายวิชาที่มีการนำงานวิจัยที่เป็นประเด็นสำคัญต่างๆ เข้าสู่การเรียนการสอนตามหลักบูรณาการ รวมถึงการใช้โปรแกรมตัดเกรด version 2 เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการให้คะแนนกับนิสิตมากขึ้น</p> <p><b>ข้อมูลเพิ่มเติม</b></p> <p>หลักสูตรมีการพิจารณากำหนดผู้สอนในรายวิชาของหลักสูตร บธ.ม. สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ ดังนี้</p> <p>1. การวางแผนการจัดอาจารย์ผู้สอนตลอดหลักสูตรตามแผนการสอนที่กำหนดในมคอ.2 โดยประธานหลักสูตรร่วมกับฝ่ายบัณฑิตศึกษาของคณะกรรมการบัญชาฯ ในการวางแผนปฏิทินการสอนในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อป้องกันความซ้ำซ้อนและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตรของคณะ</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>2. การพิจารณาผู้สอนคำนึงถึงความรู้ ความชำนาญในเนื้อหาวิชา และมีประสบการณ์การสอนและการทำงานหรือการทำวิจัยในวิชาที่สอน รวมถึงมีผลงานทางวิชาการ</p> <p>3. การจัดให้นิสิตได้เรียนรายวิชาเฉพาะกับอาจารย์คนเดิมไม่เกิน 3 รายวิชาตลอด หลักสูตร</p> <p>4. กำหนดให้ผู้สอนจัดทำประมวลการสอน กำหนดหนังสือหรือตำรา รวมถึงจัดทำเอกสารประกอบการสอนให้นิสิตและการจัดการสอนตามประมวลการสอนนั้นๆ โดยมอบให้ฝ่ายบัณฑิตศึกษาเป็นผู้ประสานงานในการสั่งซื้อและจัดเตรียมเอกสารการสอนทั้งหมด</p> <p><b><u>การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3) การจัดการเรียนการสอน</u></b></p> <p>1. หลักสูตรจัดทำตารางปฏิทินกำหนดการจัดส่ง มคอ. 3 ตามกำหนดก่อนการเปิดสอนตามปฏิทินปีการศึกษา</p> <p>2. การจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ตรวจสอบข้อมูลการจัดทำ มคอ.3 ให้มีการปรับปรุงใหม่ทุกปีการศึกษา โดยพิจารณาถึงความทันสมัยของเนื้อหาวิชา การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการประเมินผลเพื่อให้มาตรฐานคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนทุกระบบในหลักสูตรเท่าเทียมกัน</p> <p>3. การจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเพื่อแลกเปลี่ยนและร่วมกันเสนอแนวทางการพัฒนาแผนการเรียนรู้ มคอ. 3</p> <p><b><u>การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์</u></b></p> <p>1. หลักสูตรกำหนดตารางปฏิทินการประชุมพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนิสิต</p> <p>2. การจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระให้มีความสอดคล้องกับศาสตร์ด้านการบัญชีและการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3. ประธานหลักสูตรเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนิสิต</p> <p><b><u>การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์</u></b></p> <p>1. จัดทำข้อมูลจำนวนอาจารย์เต็มเวลาที่มีคุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาการจัดการจัดการเชิงกลยุทธ์และประสานงานกับฝ่ายบัณฑิตศึกษาเสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาของคณะ</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>2. กำหนดสัดส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระต่อนิสิตให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนด (1:5)</p> <p>3. จัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระที่มีคุณสมบัติและความเชี่ยวชาญเหมาะสมกับหัวข้อวิจัย</p> <p>4. กำหนดคุณสมบัติของอาจารย์พิเศษหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมให้มีการผลิตผลงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง</p> <p>5. นำมติที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเสนอผ่านคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของคณะและส่งไปยังบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระอย่างเป็นทางการ</p> <p><b><u>การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ และการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา</u></b></p> <p>หลักสูตรร่วมกับสำนักหลักสูตรบัณฑิตศึกษาและวิจัยของคณะได้จัดให้มีระบบและกลไกการช่วยเหลือ กำกับ และติดตามความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระของนิสิต เพื่อให้นิสิตสำเร็จการศึกษาได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การใช้ระบบการติดตามความก้าวหน้าของการทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระของนิสิตแต่ละคนโดยต้องมีการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อย 2 ครั้งต่อภาคการศึกษา</li> <li>2. การจัดหาฐานข้อมูลงานวิจัยออนไลน์ที่เกี่ยวข้องและนิสิตสามารถเข้าใช้ได้อย่างสะดวก</li> <li>3. การให้ความรู้และระดับชั้นความสำคัญในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการตามฐานข้อมูลที่ สกอ.รับรอง</li> <li>4. การให้ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณนักวิจัย ปัญหาการคัดลอกงานวิจัย และปัญหาของวารสารที่ไม่มีคุณภาพ</li> <li>5. การให้ทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์</li> <li>6. การจัดทำวารสารการบัญชีและการจัดการเพื่อรองรับผลงานวิจัยตีพิมพ์ส่วนหนึ่งของนิสิต</li> </ol>
การประเมินผู้เรียน	<p>➤ <b>การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต และการกำกับประเมินผลการเรียนการสอนและประเมิน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต และการกำกับการประเมินผลการเรียนการสอนและประเมินทั้งสิ้น 12 ชั้นตอนดังนี้</li> </ol>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาและชำระ ค่าธรรมเนียม ค่าหน่วยกิตครบถ้วน</li> <li>● อาจารย์ผู้สอนและผู้เรียนกำหนดเกณฑ์การประเมินตนเองใน มคอ.3</li> <li>● ผู้สอนจัดการเรียนรู้และประเมินการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</li> <li>● ดำเนินการสอบเก็บคะแนน/สอบกลางภาค ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ เพื่อตรวจประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต</li> <li>● แจ้งผลการสอบกลางภาค/สอบเก็บคะแนนแก่นิสิต</li> <li>● ดำเนินการสอบปลายภาค (ถ้ากรณีสอนวิชาเดียวกันหลายคนอาจารย์ผู้สอนจะทำการออกข้อสอบร่วมกัน)</li> <li>● ส่งการประเมินผล/ส่งเกรดรายวิชา</li> <li>● คณะกรรมการประจำคณะดำเนินการทบทวนการตัดเกรดของอาจารย์ในการวัดผลการเรียนรู้ของนิสิตในทุกรายวิชา</li> <li>● การนำส่งมคอ.5 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา และมคอ.6 รายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</li> <li>● การนำส่งมคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา</li> <li>● การประเมินความพึงพอใจนิสิตต่อหลักสูตรและการจัดการห้องเรียน</li> <li>● ประธาน/กรรมการ/ผู้รับผิดชอบรายหลักสูตรนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงในปีถัดไป</li> </ul> <p>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต และการกำกับประเมินผลการเรียนการสอนและประเมิน</p> <p>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ กำกับติดตาม มคอ 3 และจัดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์</p> <p>4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ มีการกำกับติดตาม มคอ 5 ครบทุกรายวิชา และมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยคณาจารย์ภายใน นิสิตและผู้ใช้บัณฑิตจากภายนอก</p> <p><b>ข้อมูลเพิ่มเติม</b>  <b>การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การกำหนดเกณฑ์การประเมินให้นิสิตได้มีส่วนร่วม</li> <li>2. การกำหนดน้ำหนักขององค์ประกอบในการประเมินสอดคล้องกับจุดเน้นของรายวิชา (วิชาทฤษฎี ปฏิบัติ สัมมนา)</li> </ol>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>3. การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตโดยใช้การประเมินตามสภาพจริง (เครื่องมือประเมินมีความหลากหลาย เช่น ข้อสอบปรนัย อัตนัย การบ้าน รายงานที่มอบหมาย การสอบปากเปล่า การสังเกตพฤติกรรมนิสิต การวัดทักษะ การปฏิบัติงานและเครื่องมือประเมินสะท้อนสภาพการปฏิบัติงานจริงในการประกอบอาชีพ)</p> <p><b>การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อให้มีการพัฒนาและตรวจสอบเครื่องมือประเมินนิสิตที่เหมาะสมกับวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้</li> <li>2. การวิเคราะห์ตรวจสอบคุณภาพ/ปรับปรุงพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณภาพนิสิตโดยการวิพากษ์ข้อสอบ ปรับปรุงข้อสอบ สร้างข้อสอบใหม่ ๆ เสมอ</li> <li>3. การตัดเกรดและแจ้งใ้ นิสิตรับรู้ชัดเจน เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดเกณฑ์การประเมิน/การตัดเกรดชัดเจนสอดคล้องกับที่เกณฑ์ที่นิสิตมีส่วนร่วม หรือรับรู้ร่วมกันตั้งแต่แรก</li> <li>- สามารถแสดงข้อมูลหลักฐานหรือที่มาของคะแนนที่ใช้ในการตัดเกรด ชัดเจน การกระจายของเกรด สะท้อนความสามารถที่แท้จริงของนิสิตและลักษณะของรายวิชา</li> </ul> </li> <li>4. จัดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนในระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร โดยการประเมินตนเองของนิสิต การสัมภาษณ์ผู้เรียน และการพิจารณาสัดส่วนจำนวนนิสิตที่ได้เกรดในระดับต่าง ๆ</li> </ol> <p><b>การกำกับประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 และมคอ.7</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การประเมินการจัดการเรียนการสอนจากความพึงพอใจของนิสิตทุกภาคการศึกษา</li> <li>2. การประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร</li> </ol> <p><b>การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรใช้เกณฑ์การประเมินของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคามซึ่งกำหนดเกณฑ์ 4 ข้อไว้อย่างชัดเจน และมีตัวบ่งชี้คุณภาพของรายงานวิทยานิพนธ์และการสอบป้องกัน ชัดเจน โดยมีประธานและกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระเป็นผู้ประเมินตัดสิน</li> <li>2. ผลงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์สามารถเผยแพร่ในรูปแบบ/วารสารซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาชีพหรือรับรองโดย สกอ.</li> </ol>

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
1)	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ใช้กลไกการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อวางแผนการบริหารจัดการการเรียนการสอน จัดรายวิชาที่เปิดสอน และกำหนดอาจารย์ผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษา กำกับติดตามการจัดการเรียนการสอน สรุปผลการดำเนินงาน ประเมินผลการเรียน และทบทวนกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อการปรับปรุงจำนวนทั้งสิ้น 5 ครั้ง ในภาคเรียนที่ 2 และ 3 ปีการศึกษา 2557 โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุม คิดเป็น 100% ในแต่ละครั้ง ซึ่งวาระหลักเพื่อพิจารณาดังนี้</p> <p>-ครั้งที่ 1 ปีการศึกษา 1/2557 ในวันที่ 1 ส.ค. 57 เพื่อการวางแผน (Plan: P) จัดรายวิชาที่เปิดสอน กำหนดอาจารย์ผู้สอน การจัดทำและพัฒนาปรับปรุง มคอ. 3 จาก มคอ. 5 ทุกรายวิชา ประจำภาคการศึกษาที่ 1/2557 โดยเน้นการวางแผนการสอนสอดแทรกหลักคุณธรรมจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมในฐานะผู้ประกอบการวิชาชีพและการเป็นส่วนหนึ่งของสังคม เน้นให้ใช้เทคนิคการสอนกระตุ้นการคิดวิเคราะห์ ความคิดสร้างสรรค์ และการทำงานกลุ่ม</p> <p>-ครั้งที่ 2 ปีการศึกษา 1/2557 ในวันที่ 7 พ.ย. 57 เพื่อการกำกับติดตามการดำเนินงาน (Do: D) ตามแบบ มคอ 3</p> <p>-ครั้งที่ 3 ปีการศึกษา 1/2557 ในวันที่ 29 ธ.ค. 57 เพื่อการทบทวน(Check: C) รายงานผลการดำเนินงาน ประเมินผลการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนตามแบบ มคอ 5 รวมถึงการจัดรายวิชาที่เปิดสอน และกำหนดอาจารย์ผู้สอนประจำปีการศึกษา 2/2557</p> <p>-ครั้งที่ 4 ปีการศึกษา 2/2557 ในวันที่ 27 เม.ย. 58 เพื่อการกำกับติดตามการดำเนินงาน</p>	/	



ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
		(Check: C) ตามแบบ มคอ 3 -ครั้งที่ 5 ปีการศึกษา 2/2557 ในวันที่ 15 มิ.ย. 58 เพื่อการทบทวนรายงานผลการดำเนินงาน (Action: A) ประเมินผลการดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามแบบ มคอ 5 รายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ จัดรายวิชาที่เปิดสอน และกำหนดอาจารย์ผู้สอน ภาคการศึกษาที่ 2/2557 รวมถึงรายงานผลการดำเนินงานตามแบบ มคอ 7 พร้อมข้อเสนอแนะการปรับปรุงรายวิชา และหลักสูตร		
2)	มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิ สาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์ (มคอ 2) ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2553 ได้กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ครบ 5 ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	/	
3)	มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	ในปีการศึกษา 2557 ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์ในคราวประชุมครั้งที่ 1/ปีการศึกษา 2557 ให้ความเห็นชอบรายวิชาที่เปิดสอน และรายละเอียดของรายวิชาตามแบบ มคอ 3 จำนวนทั้งสิ้น 10 รายวิชา ภาคการศึกษาที่ 2 จำนวน 4 รายวิชา ภาคการศึกษาที่ 3 จำนวน 6 รายวิชา ทุกรายวิชา มีรายละเอียดการจัดการเรียนการสอนตามแบบ มคอ 3 ทุกรายวิชา	/	
4)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน	ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์ในคราวประชุมครั้งที่ 3 และ 5 ปีการศึกษา 2 และ 3/2557 ให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา ตามแบบ มคอ 5 จำนวนทั้งสิ้น 4 รายวิชา คิดเป็น 100 % ของรายวิชาในภาคการศึกษาที่ 2/2557	/	

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
	หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	จำนวนทั้งสิ้น 6 รายวิชา คิดเป็น 100 %ของรายวิชาที่ในภาคการศึกษาที่ 3/2557		
5)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์ มีคณะกรรมการประจำหลักสูตรทำการวิเคราะห์และสังเคราะห์ใน มคอ.7 ภายใน 60 วัน วันสิ้นภาคการศึกษาที่ 3/2557	/	
6)	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์ ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ 3 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2 และ 3/2557 โดยใช้การพิจารณาสัดส่วนของนิสิตที่เกรดในระดับต่างๆ การไม่มีข้อร้องเรียนจากนิสิต การสัมภาษณ์นิสิต เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาเห็นชอบและส่งเข้ารับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารของคณะเพื่ออนุมัติต่อไป	/	
7)	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	มีการจัดการเรียนรู้นอกห้องเรียนผ่านการสัมมนาในปีการศึกษา 2557 ของฝ่ายบัณฑิตศึกษา และวิจัย และการเข้าร่วมสัมมนาวิชาการในโครงการ MBS Festival 2015 ตามแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาตาม มคอ 7 ปีที่แล้ว	/	
8)	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตร บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์ มีอาจารย์ใหม่ ได้รับการอบรมทุกท่าน	/	

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
9)	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	ในปีการศึกษา 2557 อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์ได้เข้าร่วมโครงการพัฒนาทางวิชาการทั้งในส่วนของคณะดำเนินการ อาทิ การเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ การสัมมนาทางวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ	/	
10)	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	ไม่มีบุคลากรสายสนับสนุนปฏิบัติหน้าที่ในระดับหลักสูตร	ไม่รับการประเมิน	
11)	ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	ความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของนิสิต หลักสูตร บธ.ม. สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ พบว่า ในปีการศึกษา 2557 มี คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 3.93 (คะแนนเต็ม 5) และจำแนกได้ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านเนื้อหารายวิชา 3.92</li> <li>- ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน 4.01</li> <li>- การร้องเรียนของนิสิต 3.86</li> </ul>	/	
12)	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2556 จำนวน 11 คน -จำนวนบัณฑิตจากข้อ 1 ที่ได้รับการประเมินจำนวน 3 คน -ผลรวมของคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต 250 คะแนน -ค่าเฉลี่ยเต็ม 5 ผลการประเมินบัณฑิต ค่าเฉลี่ย 4.67	/	

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
		- ร้อยละผู้ตอบแบบสำรวจ 27.27		
	รวมตัวบ่งชี้ในปี	11		
	จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่านเฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1-5	1-5		
	ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1-5	100		
	จำนวนตัวบ่งชี้ในปีที่ดำเนินการผ่าน	11		
	ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปี	100		

การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข	ผู้ประสานงาน/ ผู้รับผิดชอบ	เอกสาร/ หลักฐาน
		นำมาจาก มคอ 5 ของแต่ละวิชา				อาจารย์ประจำ หลักสูตร	

**ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม (อาจารย์ประจำหลักสูตร)**

อาจารย์ประจำหลักสูตรเสนอให้นำข้อเสนอแนะของนิสิตส่งต่อให้อาจารย์ประจำรายวิชาและหารือกันถึงความเป็นไปได้ในการลดปริมาณงานแต่เพิ่มคุณภาพผลงานในชั้นเรียน

**ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน เขียนข้อมูลความเห็น ข้อมูลจาก มคอ 5 กรณีที่สอนสามารถเขียนข้อมูลได้เลย หรือ เรียกประชุมและใส่มติที่ประชุมลงไป**

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม	แม้จะมีการสอดแทรกหลักคุณธรรมจริยธรรมและสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมระหว่างการจัดการเรียนการสอนแต่หลักสูตรยังขาดการจัดโครงการที่มีความเด่นชัดในการส่งเสริมหรือพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมให้แก่นิสิต	หลักสูตรร่วมกับฝ่ายบัณฑิตศึกษาในการจัดทำโครงการอาทิเช่น การเข้ารับฝึกอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในวัด เป็นต้น
ความรู้	นิสิตมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาต่าง ๆ เพิ่มขึ้นและสามารถผ่านการวัดและประเมินผลตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด หากแต่ความรู้นอกเหนือตำรา โดยเฉพาะจากตำราและบทความภาษาอังกฤษนิสิตยังจำเป็นต้องได้รับการกระตุ้นและส่งเสริม	หลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอนในการกระตุ้นและใช้ตำรารวมถึงบทความภาษาอังกฤษเป็นสื่อในการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้น
ทักษะทางปัญญา	บางรายวิชายังมีการใช้กรณีศึกษา สถานการณ์จำลองในการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลค่อนข้างน้อย	หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนหารือร่วมกันเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีศึกษาหรือสถานการณ์จำลองที่สอดคล้องกับเหตุการณ์ในปัจจุบันเพื่อนำมาใช้ในการฝึกการคิดวิเคราะห์ ประเมินค่า และตัดสินใจแก้ปัญหา

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ทุกรายวิชามีการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลโดยใช้กระบวนการกลุ่มเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้มีสติมีการพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำ ผู้ตาม การทำงานร่วมกับผู้อื่น การสื่อสาร และการทำงานเป็นทีม	ไม่มีข้อเสนอแนะ
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	นิสิตส่วนหนึ่งโดยเฉพาะนิสิตภาคพิเศษยังขาดทักษะในการใช้ซอฟต์แวร์ทางสถิติเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลในการทำวิจัย/วิทยานิพนธ์	หลักสูตรร่วมกับฝ่ายบัณฑิตศึกษาในการเพิ่มจำนวนครั้งของการจัดโครงการอบรมพัฒนาทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรม SPSS จากปีการศึกษาละ 1 ครั้ง เพิ่มเป็นภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

#### การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี  ไม่มี

จำนวนอาจารย์ใหม่ .....2..... จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ .....2.....

กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวน		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน	
โครงการฝึกอบรมอาจารย์ใหม่	จำนวน 8 คน 1. อ.ดร.รัตนาวดี สนธิประสาธ 2. อ.ดร.วิษชุดา โพธิ์ศรี 3. อ.ดร.เกศินี หล้าวงศ์ 4. อ.ดร.สุจินดา โพธิ์ไพฑูรย์ 5. อ.ดร.คมกริช วงศ์แซ 6. อ.ชลธิชา ธรรมวิญญ 7. อ.กฤตยาวัตี เกตุวงศา 8. อ.ณัฐ ศรีเมืองทอง	ไม่มี	ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพร้อมในการสอนนิสิตที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและบูรณาการเรียนการสอน มีความรู้ด้านการจัดทำ มคอ.3 มคอ.5 มคอ.7 โปรแกรมตัดเกรด การจัดกิจกรรมให้กับนิสิตในชั้นเรียนและนอกตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) เข้าใจหลักสูตรการสอน การเป็นที่ปรึกษานิสิต และบุคลิกภาพ การแต่งกาย และเข้าใจจรรยาบรรณวิชาการ วิชาชีพ และวิจัย
โครงการสัมมนาพัฒนาบุคลากร คณะการบัญชี และการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	จำนวน 86 คน	จำนวน 55 คน	ผู้บริหาร อาจารย์ เจ้าหน้าที่  เข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการบริหารจัดการคณะในอนาคต การประกันคุณภาพการศึกษาภายในรายหลักสูตร การเตรียมความพร้อมรองรับการเปิดเทอมปีการศึกษา 2558
โครงการจัดการความรู้ เสริมสร้างพัฒนาทักษะการเขียนผลงานทางวิชาการ และงานวิจัยให้กับอาจารย์	จำนวน 50 คน	จำนวน 8 คน	ผู้บริหาร คณาจารย์ มีความรู้เกี่ยวกับการเขียนผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัย หัวข้องานวิจัยสมัยใหม่ การตีพิมพ์งานวิจัยในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับ จรรยาบรรณนักวิจัย และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ผลิต

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวน		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน	
ระดับบัณฑิตศึกษา			งานวิจัยที่มีคุณภาพ
โครงการสัมมนาผู้บริหาร ผู้ประสานงาน สาขาวิชา และหัวหน้าส่วนงาน เพื่อสร้างกลยุทธ์สู่ความสำเร็จขององค์กร	จำนวน 21 คน	จำนวน 13 คน	ผู้บริหาร คณาจารย์ผู้ประสานงานสาขาวิชา และเจ้าหน้าที่ สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่าน และหารือประเด็นปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน และรับฟังนโยบายการพัฒนาระบบการทำงานร่วมกับผู้บริหาร
เพิ่มเติม กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรพัฒนาตนเองนอกเหนือจากกิจกรรมข้างต้น			



### หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตร ถ้าประชุมใสมติที่ประชุม ลงไป เช่น การพัฒนาทักษะ การคิดวิเคราะห์

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต
อาจารย์ประจำหลักสูตรยังมีส่วนร่วมน้อยในการจัดกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาความรู้ ทักษะและคุณธรรมจริยธรรมของนิสิต	อาจารย์ประจำหลักสูตรขาดข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนและการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม รวมถึงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 ของนิสิต	เสนอให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตรร่วมประชุมหารือกับฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิจัยเพื่อวางแผนการจัดโครงการต่าง ๆ ในรอบปีและให้อาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีส่วนรับผิดชอบเป็นหัวหน้าโครงการ

### สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	ผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบ	เอกสาร/หลักฐาน
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้               <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 1. มีระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มี 6 ขั้นตอนดังนี้                   <ul style="list-style-type: none"> <li>● งานอาคารสถานที่สำรวจต้องการ ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ/อุปกรณ์สื่อการสอน/สภาพแวดล้อมการเรียนรู้ จากอาจารย์ผู้สอน นิสิต และผู้บริหาร เพื่อวางแผนงบประมาณประจำปี</li> <li>● งานอาคารสถานที่สำรวจแนวโน้มปริมาณจำนวนนิสิตใหม่/และ นิสิตที่มีอยู่เดิม เพื่อเตรียมความ</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>		-ประกาศเงินทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์ของนิสิต

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	ผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบ	เอกสาร/หลักฐาน
	<p>พร้อมด้านห้องเรียนอุปกรณ์ในการสอน ห้องปฏิบัติการ และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ก่อน เปิดภาคการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● งานอาคารสถานที่จัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมกับรายวิชาและเพียงพอ ต่อ จำนวนนิสิต</li> <li>● อาจารย์และนิสิตไปใช้ห้องเรียนและลานกิจกรรม อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>● ประเมินความพึงพอใจของนิสิตที่มีต่อความพร้อม ทางด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สภาพแวดล้อม การเรียนรู้</li> <li>● การปรับปรุงผลการประเมินความพึงพอใจของ นิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดย ระบบออนไลน์</li> </ul> <p>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจาก ผลการประเมิน คือ จัดให้มีห้องเรียนพื้นที่ใช้สอย และสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้และการทำ กิจกรรมเพิ่มขึ้น</p> <p>มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ มีการจัดห้องเรียน ในอาคารเรียนตึกบรมาฯ ชั้นบนของสำนักศึกษาทั่วไปเป็นทั้งหมด 4 ชั้น พร้อมอุปกรณ์ในการเรียนการสอน เช่น โปรเจ็คเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้</p>		

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	ผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบ	เอกสาร/หลักฐาน
	<p>คอมพิวเตอร์ รวมถึงการจัดให้มีสัญญาณ wifi และพื้นที่สำหรับการเรียนรู้ ในอาคารกิจกรรมด้านหลังคณะฯ นอกจากนี้ยังคงมีการจัดทำห้องอ่านหนังสือที่เปิดตลอด 24 ชม.</p> <p>ข้อมูลเพิ่มเติม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การจัดห้องอ่านหนังสือ ห้องคอมพิวเตอร์ และการบริการอินเทอร์เน็ตให้กับนิสิต ที่ตึก MBS และลานชั้น 1 ใต้ตึกสิรินธร</li> <li>2. นอกจากนี้ทางคณะ ยังได้จัดสร้างลานเอนกประสงค์ เพื่อให้นิสิตใช้ในการทำกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ประชุมเชียร์ หรือออกกำลังกายร่วมกัน</li> <li>3. ทางคณะได้เปลี่ยนจากโต๊ะแลคเซอร์ เป็นโต๊ะเรียนยาว ตามคำร้องขอของนิสิตที่ว่า โต๊ะแลคเซอร์เล็กเกินไป ไม่สะดวกในการวางอุปกรณ์การเรียน ทั้งสมุดหนังสือเครื่องคิดเลข เป็นต้น</li> <li>4. มีการจัดสรรอุปกรณ์ โสตทัศนอุปกรณ์ และอุปกรณ์พื้นฐานที่สำคัญในการเรียนการสอน ได้แก่ โต๊ะเรียนและเก้าอี้ที่เพียงพอต่อจำนวนนิสิต คอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย 1 เครื่อง ไมโครโฟน และเครื่องขยายเสียง 1 ชุด จอฉายภาพและฉากรหลัง 1 ชุด เครื่องฉายแผ่น 1 ชุด และเครื่องปรับอากาศภายในห้องเรียน ซึ่งจากการที่ห้องเรียนมีอุปกรณ์ครบครันและมีบรรยากาศที่ส่งเสริมต่อการเรียน จะส่งผลให้อาจารย์สามารถบูรณาการการใช้สื่อในการเรียนการสอนได้หลากหลายมากขึ้น เช่น การใช้สื่ออินเทอร์เน็ต VDO ภาพและ</li> </ol>		

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	ผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบ	เอกสาร/หลักฐาน
	เสียง รวมถึงการใช้สื่อการสอนหลัก (หนังสือ เอกสาร Powerpoint) เข้าด้วยกัน ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการเรียนรู้ของนิสิต และช่วยส่งเสริมให้นิสิตมีความสุขในการเรียน		

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของหลักสูตร/ ผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อ ข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับ	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือ ปรับปรุงหลักสูตร	เอกสาร/หลักฐาน
กำหนด มคอ 3 และ 5 เป็นภาระงาน ประจำที่มีค่าคะแนนชัดเจนให้กับบุคลากร สายวิชาการในรูปแบบฟอร์ม Tor ประเมิน เป็นความดีความชอบ	เห็นควรต่อการนำไปดำเนินการ	กรรมการประจำคณะฯ มีการกำหนด ภาระงานเกี่ยวกับ มคอ 3 และ 5 เข้าสู่ การประเมินผลการปฏิบัติงาน TOR ของบุคลากรฝ่ายวิชาการเป็นที่ เรียบร้อยแล้ว	เกณฑ์การประเมิน TOR สายวิชาการ
ออกแบบฟอร์มการจัดเก็บข้อมูลการ ดำเนินงานตามระบบการติดตามเอกสารที่ ใช้ประกอบ TQF ให้มีประสิทธิภาพ	เห็นควรต่อการนำไปดำเนินการ	มีการออกแบบฟอร์มการจัดเก็บข้อมูล ตาม TQF และนำส่งให้อาจารย์ผู้สอน ทาง Email เป็นที่เรียบร้อยแล้ว	แบบฟอร์มใหม่ มคอ 3 และ 5 ที่แนบ อยู่ใน Email

### สรุปการประเมินหลักสูตร

การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ) วันที่สำรวจการดำเนินงานของนิสิตที่สำเร็จการศึกษาปี 2555-2556

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
<p>ควรให้นิสิตได้มีส่วนร่วมในการเลือกและสามารถเปลี่ยนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักได้ กรณีที่อาจารย์มีภารกิจงานราชการจำนวนมากทำให้มีเวลาน้อยในการดูแลควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนิสิต ส่งผลให้ความก้าวหน้าของการทำวิทยานิพนธ์เป็นไปได้ด้วยความยากลำบากและทำให้นิสิตไม่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่คาดหวัง</p>	<p>คณะกรรมการบัญชีจำเป็นต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์สัดส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต่อจำนวนนิสิตคือ 1:5 ทำให้ไม่สามารถให้นิสิตได้เลือกและเปลี่ยนอาจารย์ที่ปรึกษาเองได้ อีกทั้งอาจารย์ส่วนหนึ่งที่มีเวลาสามารถดูแลนิสิตได้อย่างเต็มที่ ส่วนใหญ่มีภาระงานของการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาครบตามเกณฑ์แล้ว แม้นิสิตที่คงค้างการดูแลอยู่จะขาดการติดต่อไปมากกว่า 1 ภาคการศึกษา แต่ก็ยังถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบที่ต้องเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาต่อไป ไม่สามารถลาออกได้ กรณีลาออกจำเป็นต้องหาอาจารย์อื่นที่จะมาทำหน้าที่แทนตนเอง อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันบัณฑิตวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยมีนโยบายและได้นำประเด็นปัญหานี้เข้าหารือแนวทางการแก้ไขปัญหาให้กับทุกคณะที่กำลังประสบปัญหาเช่นเดียวกันนี้</p>
<p>ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน อาจารย์ประจำหลักสูตรติดตามแนวทางการแก้ไขปัญหาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย ระเบียบ เกณฑ์ประกันคุณภาพและการปฏิบัติ จากบัณฑิตวิทยาลัย</p>	

การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต) สํารวจความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต

กระบวนการประเมิน ประเมินโดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตไปยังสถานประกอบการ	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
สร้างความมั่นใจให้กับบัณฑิต ภาวะผู้นำและบุคลิกภาพสำหรับงานด้านธุรกิจ	ส่งเสริมให้นิสิตนำเสนอผลงานในเครือข่ายสถาบันการศึกษา หน่วยงานองค์กรรัฐ และเอกชนที่คณะลงนามความร่วมมือ เพื่อฝึกทักษะการนำเสนอแบบมืออาชีพ ภาวะผู้นำ และบุคลิกภาพ
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมนิสิตนำเสนอผลงานร่วมกับเครือข่ายสถาบันภายนอก และนำประสบการณ์มาถ่ายทอดในชั้นเรียนเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	

หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา (อาจารย์ประจำหลักสูตร)

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
จัดทำโครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์	ปีการศึกษา 2559	อาจารย์ ดร.กาญจนา หินเฑาะว์	วัตถุประสงค์โครงการ -ระยะเวลาการสำเร็จการศึกษาของนิสิตระบบในเวลา ราชการไม่เกิน 2 ปี และนอกเวลาราชการไม่เกิน 3.5 ปี -นิสิตมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการสอนและการดูแลให้ คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ของหลักสูตรเพิ่มขึ้น

### ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร (อาจารย์ประจำหลักสูตร)

1. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)  
.....ไม่มี.....
2. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิผลรายวิชา)
3. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

### แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปี ...2558... (อาจารย์ประจำหลักสูตร)

ระบุแผนการปฏิบัติการแต่ละแผน วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน และผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบ

1. จัดทำโครงการสัมมนาอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเพื่อพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ ในการศึกษา 2558  
ผู้ประสานงาน ดร.กาญจนา หินเธาว์ /ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ประจำหลักสูตร