

(ร่าง)

การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร ศ.ม. เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2553)

คณะกรรมการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ประจำปีการศึกษา2557 วันที่รายงาน24 มิถุนายน 2558

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร25480211106925

อาจารย์ประจำหลักสูตร

มคอ 2	ปัจจุบัน	ตำแหน่ง	ผู้สอน	ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
1.ผศ.เอกฉัตร สิริสรคานันต์	1. ผศ.ดร.นิติพงษ์ ส่งศรีโรจน์	ประธาน/ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	✓	✓
2.อ.ดร.นิติพงษ์ ส่งศรีโรจน์	2.อ.ดร.สุธนา บุญเหลือ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓
3.อ.ดร.ศรัญญา รักสงฆ์	3.อ.ดร.ศรัญญา รักสงฆ์	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓
4.อ.ดร.สุธนา บุญเหลือ	4.อ.ดร.เกสินี หมั่นไธสง	กรรมการ	✓	✓
5.อ.ดร.เกสินี หมั่นไธสง	5.ผศ.ดร.เอกฉัตร สิริสรคานันต์	กรรมการ	✓	✓

แจ้งมติจากคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ครั้งที่ 3/2558 หนังสือ ศธ.0530.1 (7)594 เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2558

อาจารย์ผู้สอน (สำนักบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี / สำนักงานบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา) อ้างอิงตารางที่ 1-3

สถานที่จัดการเรียนการสอน คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	หลักสูตรฯ มีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2557 ทั้ง 5 ทาน และไม่ได้เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอื่น
2	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 ทาน มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์
3	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก และมีการดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ 2 คน
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ผู้สอน มีคุณวุฒิปริญญาเอก ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีประสบการณ์ด้านการสอนและงานวิจัยทางเศรษฐศาสตร์
5	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีประสบการณ์ด้านงานวิจัยทางเศรษฐศาสตร์
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม(ถ้ามี)	อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีประสบการณ์ด้านงานวิจัยทางเศรษฐศาสตร์
7	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีประสบการณ์ด้านงานวิจัยทางเศรษฐศาสตร์
8	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน 16 คน 2. จำนวนวิทยานิพนธ์ จำนวน 16 เรื่อง คำนวณหน้า 0.60 (16*0.60 = 9.60) 2. คำนวณหน้าคุณภาพรวมทั้งหมด 9.60

		<p>3. ร้อยละคุณภาพงานวิทยานิพนธ์ <math>(9.60/16 * 100) = 60.00</math></p> <p>4. ค่าคะแนน 5.00</p>
9	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	กำหนดให้อาจารย์ 1 ท่าน ควบคุมวิทยานิพนธ์ของนิสิต ไม่เกินจำนวน 10 คน (ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย)
10	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ มีผลงานวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่องในรอบ 5 ปี โดยนับรวมปีที่ประเมิน
11	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	หลักสูตรฯ ในวงรอบประเมินนี้ เป็นหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2556 ซึ่งมีระยะเวลาในการดำเนินงานยังไม่ครบ 5 ปี ตามกรอบระยะเวลาของการปรับปรุงหลักสูตร แต่อย่างไรก็ตามหลักสูตรได้มีการปรับปรุงย่อยอย่างสม่ำเสมอ อาทิ การเปลี่ยนรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร และในขณะนี้คณะกรรมการบัญชีและการจัดการอยู่ระหว่างการดำเนินงานแต่งตั้งกรรมการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตร และการรวบรวมเนื้อหาสาระวิชาเพื่อการปรับปรุงรายวิชาต่อไป
12	การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐาน	<p>หลักสูตรฯ ได้มีการดำเนินการตามเกณฑ์ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติฯ และตามที่ระบุไว้ใน มคอ 2 ตามตัวบ่งชี้ TQF ข้อ 1-5 ที่ได้ดำเนินการทุกตัว โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ทุกคน ได้ร่วมประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ในวงรอบปีการศึกษา 2557 ผลการดำเนินงาน จำนวนทั้งสิ้น 6 ครั้ง เพื่อนำผลการประชุมมาปรับปรุงคุณภาพการบริหารจัดการหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และแนวทางในการพัฒนาปรับปรุง มคอ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● มคอ 3 ของปีการศึกษา 2 และ 3 / 2557 ครบทุกรายวิชา</li> <li>● มคอ 5 ของปีการศึกษา 2 และ 3 / 2557 ครบทุกรายวิชา</li> <li>● มคอ 7 ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ภายใน 60 วัน</li> </ul>

**หมวดที่ 2 อาจารย์**  
**อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้**

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
การบริหารและพัฒนาอาจารย์	<p>➤ <b>การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิตประกอบด้วย</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2557 ทั้งสิ้น 7 ชั้นตอนดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพสำรวจ/วิเคราะห์อัตรากำลัง 5 ปี</li> <li>● คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาการกำหนดอัตรากำลังในแต่ละสาขาวิชา</li> <li>● อาจารย์เพียงพอต่อการวางแผนอัตรากำลังประจำในแต่ละหลักสูตร</li> <li>● กรณีอาจารย์ลาออกยังคงอัตราว่าง เพื่อสรรหาอาจารย์ใหม่ทดแทนอัตราว่างและรับเข้าตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่กำหนด</li> <li>● อาจารย์ประจำหลักสูตรครบเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด</li> <li>● นำรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม</li> <li>● สำรวจความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร</li> </ul> </li> <li>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต</li> <li>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน พิจารณาสรรหาอาจารย์ที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรมาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร</li> <li>4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิตตามมติความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้แก่ อ.ดร.สุธนา บุญเหลือ และ ผศ.ดร.เอกฉัตร สิริสรคานันต์ รวมถึงการรายงานผลการอบรมตามฟอร์ม FM 15-10</li> </ol> <p>➤ <b>การบริหารอาจารย์ ประจำหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิตประกอบด้วย</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระบบและกลไกบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2557 ทั้งสิ้น 7 ชั้นตอนดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพสำรวจ/วิเคราะห์อัตรากำลัง 5 ปี</li> </ul> </li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาการกำหนดอัตรากำลังในแต่ละสาขาวิชา</li> <li>● การพัฒนาทักษะ อาจารย์ทางวิชาการ หรือวิชาชีพ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการชุมชน และทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและรายงานผลการพัฒนาทักษะ</li> <li>● การอบรมจรรยาบรรณบุคลากร</li> <li>● การประเมินการปฏิบัติงาน</li> <li>● แจ้งผลการประเมินการปฏิบัติงานให้บุคลากรรับทราบเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</li> <li>● ยกย่องบุคลากรดีเด่นด้านการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และพนักงานสายสนับสนุน</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตร<b>เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต</b></li> <li>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ คณะฯ ควรผลักดันให้อาจารย์เขียนรายงานการ ฝึกอบรม ใน FM 15-10 ภายหลังจากที่ได้กลับ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้สู่บุคลากรในองค์กร</li> <li>4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ มีอาจารย์ที่ได้รับการอบรมและกลับมาเขียนรายงานใน FM 15-10 ให้กลับ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล</li> </ol> <p>➤ <b>การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรเศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิตประกอบด้วย</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2557</li> </ol> <p>ทั้งสิ้น 6 ขั้นตอนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพจัดทำแผนพัฒนา อาจารย์รายบุคคล 5 ปี</li> <li>● จัดสรรงบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ประจำปี</li> <li>● ส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ในการพัฒนาประชุม/อบรม/สัมมนาในประเทศและต่างประเทศอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี</li> <li>● ส่งเสริมการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการหรือชำนาญการ</li> <li>● ส่งเสริมการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น</li> <li>● รายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมา</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร<b>เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต</b></li> <li>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ จัดทำโครงการสนับสนุนเงินอุดหนุนทุนวิจัยให้กับ</li> </ol>
--	--

	<p>คณาจารย์อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำเสนอเป็นผลงานวิชาการต่อไป หรือส่งเสริมให้คณาจารย์ได้รับการอบรมอย่างต่อเนื่อง</p> <p>5. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ อาจารย์ประจำหลักสูตร<b>เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต</b>มีการจัดทำงานวิจัยที่ตรงกับสาขาวิชา และมีผู้ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการรองศาสตราจารย์ 1 ท่าน คือ ผศ.ดร.นิติพงษ์ ส่งศรีโรจน์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 1 ท่าน คือ อ.ดร.เกสินี หมั่นไธสง</p> <p>ข้อมูลเพิ่มเติม คณะการบัญชีและการจัดการ มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด อาทิเช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ โครงการศักยภาพบุคลากรยุคใหม่ในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ ณ. วันที่ 26-29 พฤษภาคม 2558จังหวัดจันทบุรี และชลบุรี</li> <li>○ การศึกษาต่อในประเทศและต่างประเทศ</li> <li>○ การจัดโครงการเสวนาทางวิชาการ การฝึกอบรม/สัมมนาในประเทศและต่างประเทศ การสร้างเครือข่าย MOU การจัดประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ เป็นต้น</li> </ul>
<p><b>คุณภาพอาจารย์</b></p>	<p>ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรเศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิตมีผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ประจำหลักสูตรดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก เท่ากับ 100%</li> <li>- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งวิชาการ เท่ากับ 40%</li> <li>- ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรเท่ากับ 64%</li> </ul>
<p><b>ผลที่เกิดกับอาจารย์</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>อัตราการคงอยู่ของอาจารย์</b></li> <li>● อาจารย์ประจำหลักสูตรเศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิตไม่มีการลาออกหรือเกษียณอายุราชการ</li> <li>● มีการปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรเศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558 ที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยในปีการศึกษา 2557 ได้มีการปรับเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตร 2 คน ได้แก่ อ.ดร.สุธนา บุญเหลือ และ ผศ.ดร.เอกฉัตร สิริสรรรคานันต์ เพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น</li> </ul>

**ความพึงพอใจของอาจารย์**

จากการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อวางแผน กำกับดูแล ประเมินผล และทบทวนผลการดำเนินงาน การปรับปรุงกระบวนการที่เกี่ยวข้อง อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน มีส่วนร่วมในการเสนอความคิด เพื่อการดำเนินงานที่มีคุณภาพ แสดงถึงความพึงพอใจในการบริหารจัดการหลักสูตร แต่อย่างไรก็ตาม หลักสูตรได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตร รายงานได้แก่ด้านกรบริหารและพัฒนาอาจารย์ค่าคะแนน 4.12 ระดับดี ด้านกระบวนการบริหารหลักสูตรค่าคะแนน 4.15 ระดับดี ด้านกระบวนการเรียนการสอนค่าคะแนน 4.00 ระดับดี โดยรวมค่าคะแนน 4.21 อยู่ระดับดี

### หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

ข้อมูลนักศึกษา (สำนักบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี / สำนักงานบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา)

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง)ในแต่ละปีการศึกษา				
	2553	2554	2555	2556	2557
2553 ปริญญาโท ระบบในเวลาราชการ	9	9	1	0	0
2553 ปริญญาโท ระบบนอกเวลาราชการ	3	3	3	1	0
2554 ปริญญาโท ระบบในเวลาราชการ		21	5	2	0
2554 ปริญญาโท ระบบนอกเวลาราชการ		3	0	1	0
2555 ปริญญาโท ระบบในเวลาราชการ			16	0	0
2555 ปริญญาโท ระบบนอกเวลาราชการ			5	0	0
2556 ปริญญาโท ระบบในเวลาราชการ				16	11
2556 ปริญญาโท ระบบนอกเวลาราชการ				4	1
2557 ปริญญาโท ระบบในเวลาราชการ					2
2557 ปริญญาโท ระบบนอกเวลาราชการ					7

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา สถานการณ์ทางเศรษฐกิจไม่อำนวย และการเปิดหลักสูตรของสถาบันการศึกษาอื่นที่มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น และคณะไม่มีทุนการศึกษาสนับสนุน



ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
การรับนิสิต	<p>➤ การรับนิสิต</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีระบบและกลไกการรับนิสิต 10 ขั้นตอนดังนี้ ระดับบัณฑิตศึกษา <ul style="list-style-type: none"> <li>● ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพจัดทำแผนรับนิสิต 5 ปี เสนอไปยังกองแผนงาน</li> <li>● คณะฯดำเนินการประกาศรับสมัครนิสิตปริญญาโทและปริญญาเอก</li> <li>● ศูนย์บริการวิชาการจัดทำแผ่นพับและเอกสาร ประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>● รับสมัครนิสิตตามรอบระยะเวลาที่รับสมัคร</li> <li>● ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ</li> <li>● สอบคัดเลือกตามเกณฑ์</li> <li>● ประกาศผลสอบ</li> <li>● รายงานตัวนิสิตใหม่</li> <li>● ฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพเปรียบเทียบจำนวนนิสิตลงทะเบียนเรียนกับแผนการรับนิสิตเสนอผู้บริหาร</li> <li>● ฝ่ายวางแผนตรวจสอบรายรับจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เสนอต่อกองแผนงาน</li> </ul> </li> <li>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา</li> <li>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ ประชาสัมพันธ์ที่ดี สร้างพันธมิตรกับสื่อสารมวลชน กำหนดช่วงเวลาในการรับนิสิต กำหนดจำนวนนิสิตที่เรียนในแต่ละห้อง การจัดสรรงบประมาณการรับนิสิตที่มากขึ้น</li> <li>4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ จำนวนนิสิตที่รับเข้าศึกษาอย่างต่อเนื่องในแต่ละปีการศึกษา เช่น <math>53 = 13 / 54 = 24 / 55 = 21 / 56 = 20 / 57 = 9</math> เนื่องจากมีการติดประชาสัมพันธ์ ที่ก่อให้เกิดการรับรู้และเข้าใจรายละเอียดมากขึ้น</li> </ol>

➤ การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

1. มีระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา 5 ขั้นตอนดังนี้

- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนิสิตใหม่และการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา
- ประชุมร่วมกับสำนักบัณฑิตศึกษาและวิจัยเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม
- ดำเนินการจัดกิจกรรม
- ประเมินผลการจัดกิจกรรม
- รายงานผลการจัดกิจกรรม

2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ การปรับปรุงการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ ประมาณ 2-3 วัน

4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ จัดโครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ และโครงการสานสัมพันธ์พี่น้องระดับบัณฑิตศึกษาที่มีคณาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม นิสิตรุ่นพี่และรุ่นน้อง รวมถึงวิทยากรจากภายนอก

**ข้อมูลเพิ่มเติม** ทางฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิจัยดำเนินการเตรียมความพร้อมนิสิตก่อนเข้ารับการศึกษาเป็นประจำทุกปี ประกอบด้วยโครงการหลัก 2 โครงการคือ 1) โครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ก่อนเปิดภาคเรียน ซึ่งจะเชิญคณาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตรมาแนะนำตัวและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเตรียมตัวให้พร้อมสำหรับการเรียนในระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งยังเชิญวิทยากรจากกองทะเบียนและประมวลผลของมหาวิทยาลัยมหาสารคามมาให้ความรู้เกี่ยวกับระบบการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม และกฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา และ 2)โครงการสานสัมพันธ์พี่น้องระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งจะเป็นสร้างโอกาสให้รุ่นพี่รุ่นน้อง คณาจารย์ที่สอนในรายวิชาต่าง ๆ ได้ทำกิจกรรมละลายพฤติกรรม สันทนาการ แลกเปลี่ยนและถ่ายทอดประสบการณ์จากรุ่นพี่ คณาจารย์สู่นิสิตใหม่ สร้างความสามัคคีระหว่างหมู่คณะด้วยการเล่นเกม และการแสดงของนิสิตรุ่นและสาขาต่าง ๆ

การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

➤ การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่บัณฑิตศึกษา

1. มีระบบและกลไกการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่บัณฑิตศึกษา 6 ขั้นตอนดังนี้
  - นิสิตเสนอหัวข้อและสำนักหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทำประกาศหัวข้อวิทยานิพนธ์และที่ปรึกษา
  - ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อจัดทำขึ้นสอบ 3 บท 5 บท และแก้ไขหลังการขึ้นสอบ
  - ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาตีพิมพ์บทความวิทยานิพนธ์ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับ
  - นิสิตนำเสนอเล่มวิทยานิพนธ์สมบูรณ์เสนอต่อผู้บริหารและนำเสนอบัณฑิตวิทยาลัย
  - นิสิตนำเสนอเอกสารตอบรับการตีพิมพ์วิทยานิพนธ์และขอสำเร็จการศึกษาจากงานทะเบียน
  - ประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่บัณฑิตศึกษา

3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ กำหนดให้มีการเข้าพบนิสิตในแต่ละภาคการศึกษา อย่างน้อย 2 ครั้ง

4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ รายงานการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาที่นำเสนอฉบับตีพิมพ์เพิ่มเติม ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรเศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต ได้จัดให้มีการดำเนินงานส่งเสริมพัฒนานิสิต

ตามระบบพัฒนานิสิตของคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ 3 ระบบ ได้แก่ (1) ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา (2) ระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (3) ระบบส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมและเสนอผลงานทางวิชาการ

ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

คณะกรรมการบัญชีและการจัดการ โดยสำนักหลักสูตร เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิตกำหนดให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาทุกคนมีอาจารย์ที่ปรึกษา กำหนดบทบาทหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาทั้งทางด้านวิชาการ อาทิ การลงทะเบียน การพัฒนาศักยภาพทางการเรียน การใช้ชีวิตที่มีคุณภาพ ขยายช่องทางในการสื่อสารผ่าน facebook ของฝ่ายบัณฑิตศึกษา ทั้งนี้ฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิจัยได้เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการจัดโครงการการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้คำปรึกษาและการดูแลควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตอย่างสม่ำเสมอ

### ระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ได้ประยุกต์ใช้ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ของคณะกรรมการบัญญัติและการจัดการ เพื่อการควบคุมดูแลการเรียนการสอนของหลักสูตร เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต ประกอบด้วย

-การประชุมชี้แจงและสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนรายวิชา และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เกี่ยวกับรูปแบบการเรียนการสอน การให้คำปรึกษาที่เน้นการพัฒนาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์อิงตามความแตกต่างในด้านความสามารถและบุคลิกภาพของผู้เรียนแต่ละราย แต่ละกลุ่ม และแต่ละสาขา

-การจัดทำ มคอ 3 ที่เน้นการจัดการเรียนการสอนที่มีความเหมาะสมกับภูมิหลัง ประสบการณ์และความสามารถของผู้เรียนในแต่ละกลุ่ม

-การรายงานผลการดำเนินงานใน มคอ 5

-การพัฒนาปรับปรุง มคอ 3 จากผลการดำเนินงาน มคอ 5 สำหรับการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป โดยมุ่งเน้นประเด็นการพัฒนากลยุทธ์การสอนที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของผู้เรียนในปัจจุบัน

### ระบบส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมและเสนอผลงานทางวิชาการ

การจัดการเรียนการสอนในระบบนี้ให้ความสำคัญกับโครงการประชุมทางวิชาการที่ให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการและงานวิจัย

ในเวทีระดับชาติและระดับนานาชาติที่ฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิจัยของคณะกรรมการบัญชาฯ และบัณฑิตวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยมหาสารคามทำการประชาสัมพันธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมและเสนอผลงานทางวิชาการเริ่มจากการให้ข้อมูลการประชุมสัมมนาทางวิชาการ การคัดเลือกบุคคลเข้าร่วมโครงการ การเดินทางเข้าร่วมโครงการ และผลที่จะได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ ทั้งนี้ทางคณะกรรมการบัญชาฯจะเป็นผู้รับผิดชอบงบประมาณต่าง ๆ ของการเข้าร่วมโครงการของนิสิตทุกคน

### การควบคุมระบบการดูแลให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา

ฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิจัยจะเป็นผู้รวบรวมหัวข้อวิทยานิพนธ์ของนิสิตเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของคณะ ซึ่งมีประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์เป็นกรรมการเพื่อทำการอนุมัติชื่อเรื่องและคัดเลือก

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ตามความเชี่ยวชาญ โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ประยุกต์ใช้ระบบและกลไกของบัณฑิตวิทยาลัยในการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ของอาจารย์ที่ปรึกษาประกอบด้วย

-การมีสมุดบันทึก/แบบฟอร์มบันทึกการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาและคำแนะนำที่ได้รับอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง

-การติดตามความก้าวหน้าของการทำวิทยานิพนธ์จากระยเวลานานับตั้งแต่เข้าศึกษาจนถึงระยะเวลาที่สามารถขอขึ้นสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์และสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษา

-การติดตามการตีพิมพ์บทความวิจัยเพื่อใช้สำเร็จการศึกษา

➤ **การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21**

1. มีระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทั้งสิ้น 5 ขั้นตอนดังนี้

- ปฏิทินกิจกรรมนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา
- ดำเนินการจัดกิจกรรม
- ประเมินผลการจัดกิจกรรม
- รายงานผลการจัดกิจกรรม
- ปรับปรุงแผนการจัดกิจกรรมในปีถัดไป

2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ ฝ่ายบัณฑิตศึกษามีโครงการพัฒนา ศักยภาพและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ ปรากฏอยู่ในแผนงบประมาณประจำปี 2558

4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ รายงานความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ 2558 ของฝ่ายบัณฑิตศึกษา

### **ข้อมูลเพิ่มเติม**

#### **1. คุณธรรม จริยธรรม**

ประธานหลักสูตรเชิญอาจารย์ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษาเพื่อทำการซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนการสอนใน มคอ.3 และการดำเนินการสอนตามแผนที่เน้นการสอดคล้องแ่งคิดเชิงคุณธรรมจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมทั้งในฐานะผู้ปฏิบัติวิชาชีพและการเป็นส่วนหนึ่งของสังคมให้แก่บัณฑิต

#### **2. ด้านความรู้**

ประธานหลักสูตรร่วมกับบัณฑิตศึกษาของคณะกรรมการบัญชาฯ ในการวางแผนปฏิทินการจัดโครงการอบรมความรู้เชิงวิชาการและการศึกษาดูงานภายในประเทศและต่างประเทศเพื่อเปิดโลกทัศน์ทางการจัดการให้แก่บัณฑิต

#### **3. ด้านทักษะทางปัญญา**

ประธานหลักสูตรเชิญอาจารย์ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษาเพื่อทำการซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนการสอนใน มคอ.3 และการดำเนินการสอน การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยกรณีศึกษา หรือสถานการณ์ปัญหาทางการจัดการเชิงกลยุทธ์ที่ปรากฏตามสื่อต่าง ๆ ในปัจจุบัน เพื่อให้บัณฑิตได้มีการฝึกฝนทักษะการคิดวิเคราะห์ ประเมินค่า และตัดสินใจวิธีการแก้ปัญหาได้

#### **4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล**

ประธานหลักสูตรเชิญอาจารย์ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษาเพื่อทำการซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนการสอนใน มคอ.3 การดำเนินการสอนตามแผน และการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่เน้นการทำกิจกรรมหรือการมอบหมายงานเป็นรายกลุ่ม ทั้งนี้หลักสูตรมีแนวคิดในการเชิญอาจารย์จากสถาบันการศึกษาอื่นทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงผู้บริหารและนักปฏิบัติการที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์จริงมาช่วยสอนและให้ประสบการณ์ต่อบัณฑิตอีกด้วย

#### **5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข**

หลักสูตรมีรายวิชาต่าง ๆ ที่บัณฑิตจำเป็นต้องใช้ทักษะความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคำนวณตัวเลขอันได้แก่ วิชาสถิติธุรกิจเพื่อการวิจัย วิชาการบัญชีบริหาร และวิชาการจัดการทางการเงิน รวมถึงการจัดทำวิทยานิพนธ์ซึ่งเน้นการวิจัยเชิงปริมาณที่ต้องมีสถิติเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบสมมุติฐานการวิจัย

<p>ผลที่เกิดกับนักศึกษา</p>	<p>ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตร เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต มีผลการดำเนินการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>อัตราการคงอยู่</b></li> <li>➤ อัตราการคงอยู่ของนิสิตมีแนวโน้มที่ดีขึ้น โดยนิสิตรับเข้าในปีการศึกษา 2553 เท่ากับ 13 คน มีอัตราการคงอยู่ในปีที่ 2 3 และ 4 เท่ากับ 13, 4, และ 1 คน ตามลำดับ สำหรับนิสิตที่รับเข้าในปีการศึกษา 2554 เท่ากับ 24 คน มีอัตราการคงอยู่ในปีที่ 2 และปีที่ 3 เท่ากับ 5 และ 3 คน และนิสิตที่รับเข้าในปีการศึกษา 2555 เท่ากับ 21 คน มีอัตราการคงอยู่ในปีที่ 2 เท่ากับ 0 คน ส่วนนิสิตรับเข้าในปีการศึกษา 2556 เท่ากับ 20 คน มีอัตราการคงอยู่ในปีที่ 2 เท่ากับ 12 คน ส่วนนิสิตรับเข้าในปีการศึกษา 2557 เท่ากับ 9 คน</li> <li>➤ <b>นิสิต หลักสูตร เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2553 มีจำนวน 13 คน</li> <li>2554 มีจำนวน 24 คน</li> <li>2555 มีจำนวน 21 คน</li> <li>2556 มีจำนวน 20 คน</li> <li>2557 มีจำนวน 9 คน</li> </ul> </li> <li>➤ <b>ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา</b></li> </ul> <p>ความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของนิสิต หลักสูตร เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต พบว่า ในปีการศึกษา 2557 มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.03 (คะแนนเต็ม 5) และจำแนกได้ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านเนื้อหาวิชา 4.04</li> <li>- ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน 4.06</li> <li>- การร้องเรียนของนิสิต 3.97</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• นิสิตไม่มีข้อร้องเรียนในปีการศึกษานี้</li> </ul>
-----------------------------	---

### จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา					
		54	55	56	57	58
2553	จำนวน	-	8	1	-	-
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น					
2554	จำนวน	-	-	12	2	1
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น					
2555	จำนวน	-	-	-	-	15
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น					

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษา ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษา มีการปรับเปลี่ยนภาคการศึกษา นิสิตขาดประสิทธิภาพในการบริหารเวลา

### การวิเคราะห์ผลที่ได้

วิเคราะห์ผลการเปลี่ยนแปลงหรือแนวโน้มของการดำเนินงาน โดยใช้ข้อมูลภาวะตลาดแรงงาน ภาวะเศรษฐกิจ และการเปรียบเทียบกับข้อมูลที่ผ่านมาและสถาบันอื่นที่เปิดสอนสาขา/สาขาวิชาเดียวกัน เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร

### การเผยแพร่ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

นักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่	ค่าน้ำหนัก
กนกพรรณ นวลงาม	ผลกระทบศักยภาพการตอบสนองลูกค้าที่มีต่อผลการดำเนินงานของธุรกิจโรงแรมในภาคเหนือ.	วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 7 ฉบับที่ 1 ประจำเดือน มกราคม - มีนาคม 2558.	0.6



รัฐกรณ์ พงษ์ประเสริฐ	ผลกระทบของการบริหารแบบมืออาชีพที่มีต่อความสำเร็จขององค์กรของสโมสรฟุตบอลอาชีพในประเทศไทย.	วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 7 ฉบับที่ 1 ประจำเดือน มกราคม - มีนาคม 2558	0.6
จิรวัดน์ วจิสิงห์	ผลกระทบของความสามารถในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่มีต่อประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานธนาคารออมสินในเขตจังหวัดขอนแก่น กาฬสินธุ์ มหาสารคาม และร้อยเอ็ด.	วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 6 ฉบับที่ 2 ประจำเดือน เมษายน - มิถุนายน พ.ศ. 2558.	0.6
ขจรพรรณ ธรรมพิทักษ์	ผลกระทบของการพัฒนาความมั่นคงในการทำงานที่มีต่อความจงรักภักดีต่อองค์กรของเจ้าพนักงานสรรพากรสำนักงานสรรพากร ภาค 10	วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 6 ฉบับที่ 2 ประจำเดือน เมษายน - มิถุนายน พ.ศ. 2558.	0.6
ศิริพร พึ่งพรพรม	ผลกระทบของการบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่มีต่อประสิทธิภาพองค์กรของธุรกิจส่งออกข้าวหอมมะลิในประเทศไทย	วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 34 ฉบับที่ 4 ประจำเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม พ.ศ. 2558.	0.6
ปิยนุช พิลารักษ์	ผลกระทบของศักยภาพทางการตลาดเชิงกลยุทธ์ที่มีต่อผลการดำเนินงานของธุรกิจตัวแทนประกันวินาศภัยในประเทศไทย.	วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 34 ฉบับที่ 4 ประจำเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม พ.ศ. 2558.	0.6
นवल โมยะ	พิทักษ์. ความสัมพันธ์ระหว่างบรรยากาศการทำงานกับประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานธนาคารออมสินในเขตภาค 10	วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 34 ฉบับที่ 4 ประจำเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม พ.ศ. 2558.	0.6
ปลวัชร ปัดแสน	ความสัมพันธ์ระหว่างประสิทธิภาพ กลยุทธ์การบริหารการเงินกับผลการดำเนินงานด้านการเงินของธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ในประเทศไทย	วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 6 ฉบับที่ 3 ประจำเดือน กรกฎาคม - กันยายน	0.6
กันยมาศ อุปชีวะ	ผลกระทบของประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงด้านสินเชื่อที่มีต่อผลการดำเนินงานของสาขาธนาคารออมสิน	วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 6 ฉบับที่ 3 ประจำเดือน กรกฎาคม - กันยายน พ.ศ. 2558.	0.6
Sochhath Ngo	Effects of application of sufficiency economy philosophy on household life quality of rubber	วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 34 ฉบับที่ 4 ประจำเดือน กรกฎาคม -	0.6

	farmers in buriram province	สิงหาคม พ.ศ. 2558.	
Zhzng Ao	ผลกระทบของคุณค่าตราสินค้าที่มีต่อพฤติกรรม การตัดสินใจซื้อของผู้บริโภค ในจังหวัดขอนแก่น.	วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 6 ฉบับที่ 3 ประจำเดือน กรกฎาคม - กันยายน พ.ศ. 2558.	0.6
วรางคณา คำทา	ผลกระทบของกลยุทธ์การบริหารการบริการสมัยใหม่ที่มีต่อความสำเร็จขององค์กรของธุรกิจสปาในประเทศไทย.	วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 34 ฉบับที่ 4 ประจำเดือน กรกฎาคม-สิงหาคม พ.ศ. 2558.	0.6
วิลาวรรณ คำทา	ผลกระทบของการบริหารความสัมพันธ์ที่มีต่อประสิทธิภาพขององค์กรของธุรกิจตัวแทนประกันชีวิตในประเทศไทย	วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 34 ฉบับที่ 4 ประจำเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม พ.ศ. 2558.	0.6
อภิญา ฤทธิ์ธรรม	ความสัมพันธ์ระหว่างความน่าเชื่อถือขององค์กรกับความจงรักภักดีของลูกค้าของธุรกิจโรงแรมในประเทศไทย.	วารสารการบัญชีและการจัดการ คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 7 ฉบับที่ 2 เดือน เมษายน - มิถุนายน 2558.	0.6
ชาคร อ่อนฉวี	ผลกระทบของประสิทธิภาพการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีต่อผลการดำเนินงานของธุรกิจสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่มในภาคกลาง.	วารสารการบัญชีและการจัดการ คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 7 ฉบับที่ 4 เดือน ตุลาคม - ธันวาคม 2558.	0.6
ประภษุณี สิงห์บุตร	ผลกระทบของการบริหารเครือข่ายที่มีต่อผลการดำเนินงานของนักธุรกิจแอมเวย์ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ.	วารสารการบัญชีและการจัดการ คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ปีที่ 7 ฉบับที่ 4 เดือน ตุลาคม - ธันวาคม 0	0.6

**หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร**  
**ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตร**

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา (เปิดครบทุกรายวิชา)

รหัส ชื่อวิชา	มีผลการประเมิน	ภาค/ปีการศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด								จำนวนนักศึกษา		
	โดยนิสิต		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	ลงทะเบียน	สอบผ่าน	
0903514 Managerial Economics	/	2/2557	4	3	2							9	9
0907504 Monetary Economics	/	2/2557	2	5	2							9	9
0907507 Economics Policy and Business Environment	/	2/2557	4	3	2							9	9
0907502 Microeconomic	/	3/2557		2		1				2		5	3
0907508 Research Methodology for Business Economics	/	3/2557	2	1	1					2		6	4
0907514 Statistics for Business Economics	/	3/2557		2	4					2		6	4
0907514 Statistics for Business Research	/	3/2557		2	4					2		6	4
0907508 Research Methodology for Business Economics	/	3/2557	2	1	1					2		6	4

คุณภาพหลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผล

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
สาระของรายวิชาในหลักสูตร	<p>➤ การออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>มีระบบและกลไกการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร ทั้งสิ้น 8 ขั้นตอนดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● แผนการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรครบรอบ 5 ปี</li> <li>● แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/อาจารย์ประจำหลักสูตร/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ</li> <li>● ยกร่างหลักสูตรมคอ.2 และวิพากษ์หลักสูตร</li> <li>● นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ</li> <li>● คณะฯ นำส่งเล่มหลักสูตร มคอ.2 ให้งานหลักสูตร มมส. เพื่อนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการวิชาการ</li> <li>● งานหลักสูตร มมส. คณะรับทราบผลการพิจารณา</li> <li>● ถ้าผ่านการพิจารณาคณะนำส่งเล่มหลักสูตร มคอ.2 ไปยังงานหลักสูตร มมส. เพื่อนำส่งไปยังสกอ. และสภาวิชาชีพ (ถ้ามี)</li> <li>● ตารางสรุปการรับรองหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย และสกอ.</li> </ul> </li> <li>การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</li> <li>มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ ปรับเนื้อหาสาระรายวิชาในแต่ละรายวิชา โดยการใช้กรณีศึกษาที่ทันสมัย</li> <li>มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ มีการนำเอางานวิจัยที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในการเรียนการสอน โดยกำหนดไว้ใน มคอ 3 และ มคอ 5 รวมถึงการปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้ความทันสมัยและเป็นไปตามข้อกำหนด ข้อมูลเพิ่มเติม การออกแบบ พัฒนาหรือปรับปรุง หลักสูตร เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต จะยึดหลัก 7 ประการคือ การกระตุ้นผู้เรียนให้มีความใฝ่รู้ (Challenge and enjoyment) การเปิดกว้างในการเรียนรู้ (Breadths) การพัฒนาการเรียนรู้สู่ความก้าวหน้าในงาน (Progressions) การสร้างโอกาสได้ใช้ความรู้ลึกซึ้ง (Depths) การปรับเนื้อหาและวัตถุประสงค์ให้สนองตอบบริบทของตลาดแรงงาน (Coherence) การคำนึงถึงความสอดคล้องของเนื้อหากับวัตถุประสงค์หลักสูตร (Relevance) และการสร้างเอกลักษณ์ของบัณฑิต (Personalization) หลักสูตรยังคำนึงถึงการพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับหลักสูตร เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต ในศตวรรษที่ 21 อันได้แก่ การพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์ ทักษะการทำงานเป็นทีม ทักษะการทำความเข้าใจกลุ่มบุคคลในหลากหลายวัฒนธรรมและความสามารถในการใช้เทคโนโลยีอีกด้วย ทั้งนี้การออกแบบหลักสูตรจะแบ่งเป็นแบบ</li> </ol>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>แผน ก แบบ ก2 (เรียนรายวิชาและทำวิจัย-วิทยานิพนธ์)  แผน ข (เรียนรายวิชาและทำการค้นคว้าอิสระ)  โดยการเปิดรับสมัครแบ่งเป็นระบบปกติ (เรียนวันจันทร์-ศุกร์) และระบบพิเศษ (เรียนวันเสาร์-อาทิตย์) ซึ่งจำนวนนิสิตที่รับเข้าในแต่ละปีคือ</p> <p><b><u>การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ</u></b>  หลักสูตร เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต พัฒนาระบบและกลไกการปรับปรุงหลักสูตรดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน ติดตามสถานการณ์ต่างๆ โดยเฉพาะการปรับตัวด้านการวางแผนกลยุทธ์ขององค์กร ภาคเอกชนและภาครัฐการ รวมถึงติดตามภาวะเศรษฐกิจของประเทศและต่างประเทศ รวมถึงงานวิจัยทางด้านการบัญชีและด้านการบริหารธุรกิจทั้งภายในและต่างประเทศ</li> <li>2. อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา และรายงานผลการ ตามแบบ มคอ 5 เสนอที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร</li> <li>3. อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานการทบทวนผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ 3 เสนอที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร</li> <li>4. อาจารย์ประจำหลักสูตรจัดทำผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามแบบ มคอ 7 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2/2557</li> <li>5. อาจารย์ประจำหลักสูตรจัดประชุมเพื่อประเมิน วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา รายวิชา หลักสูตร และการบริหารจัดการหลักสูตร ให้ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ปีละ 2 ครั้ง ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง และมอบหมายผู้รับผิดชอบแก้ไขปรับปรุง หรือรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงย่อย หรือปรับปรุงใหญ่หลักสูตรครบวงจรปรับปรุง นอกจากนี้ หลักสูตรยังมีแผนที่จะทำการวิจัย/สำรวจความต้องการของสถานประกอบการ/ผู้ใช้บัณฑิตอย่างต่อเนื่อง ทั้งในเชิงวิชาการและวิชาชีพในอนาคตอีกด้วย</li> </ol> <p><b><u>การพิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิต</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรกำหนดหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติการพิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ดังนี้</li> </ol>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>1.1 เป็นประเด็นการวิจัยร่วมสมัย/สนองตอบความต้องการของสังคม นักวิชาการด้านการบัญชี ผู้บริหารธุรกิจ หรือองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ</p> <p>1.2 เป็นประเด็นการวิจัยที่ไม่ซ้ำซ้อนกับการวิจัยในอดีตในลักษณะของตัวแปรที่ศึกษา กลุ่มตัวอย่างและบริบทแวดล้อม</p> <p>1.3 เป็นประเด็นการวิจัยที่สามารถดำเนินการวิจัยได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาการเรียนการสอนที่กำหนดไว้ในหลักสูตร</p> <p>1.4 เป็นประเด็นการวิจัยที่หลักสูตรสามารถกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาหลักที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เพื่อเป็นที่ปรึกษา ให้แก่นิสิตได้</p> <p>2. หลักสูตรกำหนดให้หัวข้อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระที่นิสิตจะดำเนินการทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระต้องได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของคณะและบัณฑิตวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งหากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามีมติให้ปรับแก้ หัวข้อนิสิตต้องดำเนินการปรับแก้ตามมติ</p>
การวางระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการ เรียนการสอน	<p>➤ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน</p> <p>1. มีระบบและกลไกการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งสิ้น 10 ขั้นตอนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● สาขาวิชาประชุมหารือรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา</li> <li>● งานบัณฑิตศึกษาและผู้บริหารพิจารณากำหนดผู้สอนในรายวิชาและประสานงานกับผู้สอนเบื้องต้น และประกาศตารางสอน</li> <li>● บัณฑิตศึกษาและผู้บริหารวางแผนกิจกรรมพัฒนานิสิตด้านการวิจัย/ วิทยานิพนธ์</li> <li>● ประชุมการเรียนการสอนโดยคณบดีภาคการศึกษาที่ 1/2557 และ 2/2557</li> <li>● งานวิชาการกำกับติดตามมคอ.3</li> <li>● บัณฑิตศึกษาติดตามคุณภาพการเรียน การสอนอาจารย์เป็นไปตามมาตรฐาน ที่กำหนด</li> <li>● งานบัณฑิตศึกษา รวบรวมและเก็บแบบสอบถามการประเมินการเรียนการสอนเป็นประจำทุกภาคการศึกษา/นิสิตชั้นปีสุดท้าย/ การจัดการข้อร้องเรียน/หลักสูตร/ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ที่ปรึกษา</li> <li>● สาขาวิชารายงานผลการเรียนการสอนรายหลักสูตรและรายงานกิจกรรมการเรียนรู้นอกชั้นเรียนโดยงานบัณฑิตศึกษา</li> <li>● สาขาวิชาทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร หรือรายวิชาที่สอนถึงความทันสมัยของรายวิชา การสอดแทรกองค์ความรู้ใหม่ให้กับ นิสิต การเพื่อวัตถุประสงค์การเรียนรู้บางรายวิชา</li> </ul>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● คณะกรรมการประจำคณะดำเนินการทบทวนการตัดเกรดของอาจารย์ในการวัดผลการเรียนรู้ของนิสิตในทุกรายวิชา</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน</li> <li>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ กำกับติดตาม มคอ 3 และกำหนดให้มีการนำงานวิจัยที่เป็นประเด็นสำคัญต่างๆ เข้าสู่การเรียนการสอน</li> <li>4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ มคอ 3 ครบทุกรายวิชา และมีรายวิชาที่มีการนำงานวิจัยที่เป็นประเด็นสำคัญต่างๆ เข้าสู่การเรียนการสอนตามหลักบูรณาการ รวมถึงการตัดเกรดที่ถูกต้องโดยใช้โปรแกรมตัดเกรด version 2 เข้ามาช่วยเหลือคณาจารย์</li> </ol> <p><b>ข้อมูลเพิ่มเติม</b></p> <p>หลักสูตรมีการพิจารณากำหนดผู้สอนในรายวิชาของหลักสูตร เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การวางแผนการจัดอาจารย์ผู้สอนตลอดหลักสูตรตามแผนการสอนที่กำหนดในมคอ.2 โดยประธานหลักสูตรร่วมกับฝ่ายบัณฑิตศึกษาของคณะการบัญชีฯ ในการวางแผนปฏิทินการสอนในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อป้องกันความซ้ำซ้อนและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตรของคณะ</li> <li>2. การพิจารณาผู้สอนคำนึงถึงความรู้ ความชำนาญในเนื้อหาวิชา และมีประสบการณ์การสอนและการทำงานหรือการทำวิจัยในวิชาที่สอน รวมถึงมีผลงานทางวิชาการ</li> <li>3. การจัดให้นิสิตได้เรียนรายวิชาเฉพาะกับอาจารย์คนเดิมไม่เกิน 3 รายวิชาตลอด หลักสูตร</li> <li>4. กำหนดให้ผู้สอนจัดทำประมวลการสอน กำหนดหนังสือหรือตำรา รวมถึงจัดทำเอกสารประกอบการสอนให้นิสิตและการจัดการสอนตามประมวลการสอนนั้นๆ โดยมอบให้ฝ่ายบัณฑิตศึกษาเป็นผู้ประสานงานในการสั่งซื้อและจัดเตรียมเอกสารการสอนทั้งหมด</li> </ol> <p><b><u>การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3) การจัดการเรียนการสอน</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรจัดทำตารางปฏิทินกำหนดการจัดส่ง มคอ. 3 ตามกำหนดก่อนการเปิดสอนตามปฏิทินปีการศึกษา</li> <li>2. การจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ตรวจสอบข้อมูลการจัดทำ มคอ.3 ให้มีการปรับปรุงใหม่ทุกปีการศึกษา โดยพิจารณาถึงความทันสมัยของเนื้อหาวิชา การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการประเมินผลเพื่อให้มาตรฐานคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนทุกระบบในหลักสูตรเท่าเทียมกัน</li> </ol>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
3	<p>3. การจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเพื่อแลกเปลี่ยนและร่วมกันเสนอแนวทางการพัฒนาแผนการเรียนรู้ มคอ. 3</p> <p><b><u>การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรกำหนดตารางปฏิทินการประชุมพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนิสิต</li> <li>2. การจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระให้มีความสอดคล้องกับศาสตร์ด้านการบัญชีและการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง</li> <li>3. ประธานหลักสูตรเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนิสิต</li> </ol> <p><b><u>การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำข้อมูลจำนวนอาจารย์เต็มเวลาที่มีคุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาสาขาการจัดการและประสานงานกับฝ่ายบัณฑิตศึกษาเสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาของคณะ</li> <li>2. กำหนดสัดส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระต่อนิสิตให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนด (1:5)</li> <li>3. จัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระที่มีคุณสมบัติและความเชี่ยวชาญเหมาะสมกับหัวข้อวิจัย</li> <li>4. กำหนดคุณสมบัติของอาจารย์พิเศษหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมให้มีการผลิตผลงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง</li> <li>5. นำมติที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเสนอผ่านคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของคณะและส่งไปยังบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระอย่างเป็นทางการ</li> </ol> <p><b><u>การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ และการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา</u></b></p> <p>หลักสูตรร่วมกับสำนักหลักสูตรบัณฑิตศึกษาและวิจัยของคณะได้จัดให้มีระบบและกลไกการช่วยเหลือ กำกับ และติดตามความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระของนิสิต เพื่อให้บัณฑิตสำเร็จการศึกษาได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนดดังนี้</p>



ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การใช้ระบบการติดตามความก้าวหน้าของการทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระของนิสิตแต่ละคนโดยต้องมีการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อย 2 ครั้งต่อภาคการศึกษา</li> <li>2. การจัดหาฐานข้อมูลงานวิจัยออนไลน์ที่เกี่ยวข้องและนิสิตสามารถเข้าใช้ได้อย่างสะดวก</li> <li>3. การให้ความรู้และระดับขั้นความสำคัญในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการตามฐานข้อมูลที่ สกอ.รับรอง</li> <li>4. การให้ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณนักวิจัย ปัญหาการคัดลอกงานวิจัย และปัญหาของวารสารที่ไม่มีคุณภาพ</li> <li>5. การให้ทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์</li> <li>6. การจัดทำวารสารการบัญชีและการจัดการเพื่อรองรับผลงานวิจัยตีพิมพ์ส่วนหนึ่งของนิสิต</li> </ol>
การประเมินผู้เรียน	<p>➤ การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต และการกำกับการประเมินผลการเรียนการสอนและประเมิน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต และการกำกับการประเมินผลการเรียนการสอนและประเมินทั้งสิ้น 12 ขั้นตอนดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาและชำระ ค่าธรรมเนียม ค่าหน่วยกิตครบถ้วน</li> <li>● อาจารย์ผู้สอนและผู้เรียนกำหนดเกณฑ์การประเมินตนเองใน มคอ.3</li> <li>● ผู้สอนจัดการเรียนรู้และประเมินการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</li> <li>● ดำเนินการสอบเก็บคะแนน/สอบกลางภาค ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ เพื่อตรวจประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต</li> <li>● แจ้งผลการสอบกลางภาค/สอบเก็บคะแนนแก่นิสิต</li> <li>● ดำเนินการสอบปลายภาค (ถ้ากรณีสอนวิชาเดียวกันหลายคนอาจารย์ผู้สอนจะทำการออกข้อสอบร่วมกัน)</li> <li>● ส่งการประเมินผล/ส่งเกรดรายวิชา</li> <li>● คณะกรรมการประจำคณะดำเนินการทบทวนการตัดเกรดของอาจารย์ในการวัดผลการเรียนรู้ของนิสิตในทุกรายวิชา</li> <li>● การนำส่งมคอ.5 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา และมคอ.6 รายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</li> <li>● การนำส่งมคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา</li> <li>● การประเมินความพึงพอใจนิสิตต่อหลักสูตรและการจัดการข้อร้องเรียน</li> <li>● ประธาน/กรรมการ/ผู้รับผิดชอบรายหลักสูตรนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงในปีถัดไป</li> </ul> </li> </ol>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต และการกำกับประเมินผลการเรียนการสอนและประเมิน</p> <p>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ กำกับติดตาม มคอ 3 และจัดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์</p> <p>4. มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ มีการกำกับติดตาม มคอ 5 ครบทุกรายวิชา และมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยคณาจารย์ภายใน นิสิตและผู้ใช้บัณฑิตจากภายนอก</p> <p><b>ข้อมูลเพิ่มเติม</b></p> <p><b><u>การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การกำหนดเกณฑ์การประเมินให้นิสิตได้มีส่วนร่วม</li> <li>2. การกำหนดน้ำหนักขององค์ประกอบในการประเมินสอดคล้องกับจุดเน้นของรายวิชา (วิชาทฤษฎี ปฏิบัติ สัมมนา)</li> <li>3. การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตโดยใช้การประเมินตามสภาพจริง (เครื่องมือประเมินมีความหลากหลาย เช่น ข้อสอบปรนัย อัตนัย การบ้าน รายงานที่มอบหมาย การสอบปากเปล่า การสังเกตพฤติกรรมนิสิต การวัดทักษะ การปฏิบัติงานและเครื่องมือประเมินสะท้อนสภาพการปฏิบัติงานจริงในการประกอบอาชีพ)</li> </ol> <p><b><u>การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมหารือกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อให้มีการพัฒนาและตรวจสอบเครื่องมือประเมินนิสิตที่เหมาะสมกับวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้</li> <li>2. การวิเคราะห์ตรวจสอบคุณภาพ/ปรับปรุงพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณภาพนิสิตโดยการวิพากษ์ข้อสอบ ปรับปรุงข้อสอบ สร้างข้อสอบใหม่ ๆ เสมอ</li> <li>3. การตัดเกรดและแจ้งให้นิสิตรับรู้ชัดเจน เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดเกณฑ์การประเมิน/การตัดเกรดชัดเจนสอดคล้องกับที่เกณฑ์ที่นิสิตมีส่วนร่วม หรือรับรู้ร่วมกันตั้งแต่แรก</li> <li>- สามารถแสดงข้อมูลหลักฐานหรือที่มาของคะแนนที่ใช้ในการตัดเกรด ชัดเจน การกระจายของเกรด สะท้อนความสามารถที่แท้จริงของนิสิตและลักษณะของรายวิชา</li> </ul> </li> <li>4. จัดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนในระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร โดยการประเมินตนเองของ</li> </ol>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>นิสิต การสัมภาษณ์ผู้เรียน และการพิจารณาสัดส่วนจำนวนนิสิตที่ได้เกรดในระดับต่าง ๆ</p> <p><b>การกำกับกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 และมคอ.7)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การประเมินการจัดการเรียนการสอนจากความพึงพอใจของนิสิตทุกภาคการศึกษา</li> <li>2. การประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร</li> </ol> <p><b>การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรใช้เกณฑ์การประเมินของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคามซึ่งกำหนดเกณฑ์ 4 ข้อไว้อย่างชัดเจน และมีตัวบ่งชี้คุณภาพของรายงานวิทยานิพนธ์และการสอบป้องกัน ชัดเจน โดยมีประธานและกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระเป็นผู้ประเมินตัดสิน</li> <li>- 2. ผลงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์สามารถเผยแพร่ในรูปแบบ/วารสารซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาชีพหรือรับรองโดย สกอ.</li> </ol>

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
1)	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร</p>	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ใช้กลไกการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อวางแผนการบริหารจัดการการจัดการเรียนการสอน จัดรายวิชาที่เปิดสอน และกำหนดอาจารย์ผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษา กำกับติดตามการจัดการเรียนการสอน สรุปผลการดำเนินงาน ประเมินผลการเรียน และทบทวนกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อการปรับปรุงจำนวนทั้งสิ้น 5 ครั้ง ในภาคเรียนที่ 1 และ 2 ปีการศึกษา 2557 โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุม คิดเป็น 80% ในแต่ละครั้ง ซึ่งวาระหลักเพื่อพิจารณาดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ครั้งที่ 1 ปีการศึกษา 1/2557 ในวันที่ 1 ส.ค. 57 เพื่อการวางแผน จัดรายวิชาที่เปิดสอน และกำหนดอาจารย์ผู้สอน ประจำภาคการศึกษาที่ 1/2557</li> <li>• ครั้งที่ 2 ปีการศึกษา 1/2557 ในวันที่ 10 พ.ย. 57 เพื่อการกำกับติดตามการดำเนินงาน</li> </ul>	/	

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
		<p>ตามแบบ มคอ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ครั้งที่ 3 ปีการศึกษา 1/2557 ในวันที่ 31 ธ.ค. 57 เพื่อการทบทวน รายงานผลการดำเนินงาน ประเมินผลการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนตามแบบ มคอ 5 รวมถึง การจัดรายวิชาที่เปิดสอน และกำหนดอาจารย์ผู้สอนประจำปีการศึกษา 2/2557</li> <li>ครั้งที่ 4 ปีการศึกษา 2/2557 ในวันที่ 1 พ.ค. 58 เพื่อการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแบบ มคอ 3</li> <li>ครั้งที่ 5 ปีการศึกษา 2/2557 ในวันที่ 15 มิ.ย. 58 เพื่อการทบทวน รายงานผลการดำเนินงาน ประเมินผลการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนตามแบบ มคอ 5 รายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ จัดรายวิชาที่เปิดสอน และกำหนดอาจารย์ผู้สอน ภาคการศึกษาที่ 2/2557 รวมถึงรายงานผลการดำเนินงานตามแบบ มคอ 7 พร้อมข้อเสนอแนะการปรับปรุงรายวิชา และหลักสูตร</li> </ul>		
2)	มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (มคอ 2) ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2556 ได้กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ครบ 5 ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	/	
3)	มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาค	ในปีการศึกษา 2557 ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิตในคราวประชุมครั้งที่ 1/ปีการศึกษา 2557 ให้ความเห็นชอบรายวิชาที่เปิดสอน และรายละเอียดของรายวิชาตามแบบ มคอ 3 จำนวนทั้งสิ้น 12 รายวิชา	/	

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
	การศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	ภาคการศึกษาที่ 1 จำนวน 5 รายวิชา ภาคการศึกษาที่ 2 จำนวน 7 รายวิชา ทุกรายวิชา มีรายละเอียดการจัดการเรียนการสอนตามแบบ มคอ 3 ทุกรายวิชา		
4)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต ในคราวประชุมครั้งที่ 3 และ 6 ปีการศึกษา 1/2557 ให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา ตามแบบ มคอ 5 จำนวนทั้งสิ้น 5 รายวิชา คิดเป็น 100 % ของรายวิชาในภาคการศึกษาที่ 1/2557 จำนวนทั้งสิ้น 5 รายวิชา คิดเป็น 100 % ของรายวิชาที่ในภาคการศึกษาที่ 2/2557	/	
5)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต มีกรรมการประจำหลักสูตรทำการวิเคราะห์และสังเคราะห์ใน มคอ.7 ภายใน 60 วัน ณ วันสิ้นภาคการศึกษาที่ 2/2557	/	
6)	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ 3 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2/2557	/	
7)	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การ	มีการจัดการเรียนรู้นอกห้องเรียนผ่านการสัมมนาในปีการศึกษา 2557 ของบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตร และการเข้าร่วมสัมมนาวิชาการในโครงการ MBS Festival 2015 ตาม	/	

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
	ประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	แนวทางการปรับปรุงและพัฒนาตาม มคอ 7 ปีที่แล้ว		
8)	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต ไม่มีอาจารย์ใหม่	ไม่รับการประเมิน	
9)	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	ในปีการศึกษา 2557 อาจารย์ประจำหลักสูตรหลักสูตร เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิตได้เข้าร่วมโครงการพัฒนาทางวิชาการทั้งในส่วนที่คณะดำเนินการ อาทิ การเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ การสัมมนาทางวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ	/	
10)	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	ไม่มีบุคลากรสายสนับสนุนปฏิบัติหน้าที่ในระดับหลักสูตร)	ไม่รับการประเมิน	
11)	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	ผลประเมินความพึงพอใจการเรียน/สอน ประจำปีการศึกษา1/2557 ไม่ต่ำกว่า 3.51 ประจำปีการศึกษา//2557 ไม่ต่ำกว่า 3.51	/	

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
12)	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2556 จำนวน 5 คน 2. จำนวนบัณฑิตจากข้อ 1 ที่ได้รับการประเมิน จำนวน 1 คน 3. ผลรวมของคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต 125 คะแนน 4. ค่าเฉลี่ยเต็ม 5 ผลการประเมินบัณฑิต ค่าเฉลี่ย 5.00 5. ร้อยละผู้ตอบแบบสำรวจ 20.00	/	
	รวมตัวบ่งชี้ในปี	10		
	จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่านเฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1-5	10		
	ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1-5	100		
	จำนวนตัวบ่งชี้ในปีนี้ที่ดำเนินการผ่าน	10		
	ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปี	100		

#### การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข	ผู้ประสานงาน/ ผู้รับผิดชอบ	เอกสาร/ หลักฐาน
		นำมาจาก มคอ 5 ของแต่ละวิชา				อาจารย์ประจำหลักสูตร	

### ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม (อาจารย์ประจำหลักสูตร)

โดยการพิจารณาจาก มคอ. 5 ของแต่ละรายวิชาในหลักสูตรการจัดการพบว่า ในรายวิชาต่างๆ ได้มีการปรับปรุงเนื้อหาให้มีความทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับคำอธิบายของแต่ละรายวิชา ทำให้นิสิตได้รับความรู้ที่เป็นปัจจุบันและสามารถนำไปใช้ได้จริงในอนาคต นอกจากนี้ ยังพบว่านิสิตส่วนใหญ่มีการประเมินผลรายวิชาต่างๆ อยู่ในระดับคะแนนที่ค่อนข้างสูง (ค่าเฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 4 ขึ้นไปจาก 5) ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นถึงคุณภาพการสอนที่ตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการจัดการ และยังสามารถสร้างความพึงพอใจแก่นิสิตที่อยู่ในหลักสูตรได้เป็นอย่างดี ซึ่งจะนำไปสู่คุณภาพด้านการสอนที่มีประสิทธิภาพที่ดีของหลักสูตร

### ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม	แม้จะมีการสอดแทรกหลักคุณธรรมจริยธรรมและสำนึก ความรับผิดชอบต่อสังคมระหว่างการจัดการเรียนการสอนแต่หลักสูตรยังขาดการจัดโครงการที่มีความเด่นชัดในการส่งเสริมหรือพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมแก่นิสิต	หลักสูตรร่วมกับฝ่ายบัณฑิตศึกษาในการจัดทำโครงการอาทิเช่น การเข้ารับฝึกอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในวัด เป็นต้น
ความรู้	นิสิตมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้นและสามารถผ่านการวัดและประเมินผลตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด หากแต่ความรู้นอกเหนือตำรา โดยเฉพาะจากตำราและบทความภาษาอังกฤษนิสิตยังจำเป็นต้องได้รับการกระตุ้นและส่งเสริม	หลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอนในการกระตุ้นและใช้ตำรา รวมถึงบทความภาษาอังกฤษเป็นสื่อในการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้น
ทักษะทางปัญญา	บางรายวิชายังมีการใช้กรณีศึกษา สถานการณ์จำลองในการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลค่อนข้างน้อย	หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนหารือร่วมกันเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีศึกษาหรือสถานการณ์จำลองที่สอดคล้องกับเหตุการณ์ในปัจจุบันเพื่อนำมาใช้ในการฝึกการคิดวิเคราะห์ ประเมินค่า และ



มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
		ตัดสิ้นใจแก้ปัญหา
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ทุกรายวิชามีการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลโดยใช้กระบวนการกลุ่มเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้นิสิตมีการพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำ ผู้ตาม การทำงานร่วมกับผู้อื่น การสื่อสาร และการทำงานเป็นทีม	ไม่มีข้อเสนอแนะ
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	นิสิตส่วนหนึ่งโดยเฉพาะนิสิตภาคพิเศษยังขาดทักษะในการใช้ซอฟต์แวร์ทางสถิติเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลในการทำวิจัย/วิทยานิพนธ์	หลักสูตรร่วมกับฝ่ายบัณฑิตศึกษาในการเพิ่มจำนวนครั้งของการจัดโครงการอบรมพัฒนาทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรม SPSS จากปีการศึกษาละ 1 ครั้ง เพิ่มเป็นภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

#### การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี  ไม่มี

จำนวนอาจารย์ใหม่ .....2..... จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ .....2.....

กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวน		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน	
โครงการจัดการความรู้เสริมสร้างพัฒนาทักษะการเขียนผลงานทางวิชาการและงานวิจัยให้กับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา			ผู้บริหาร คณาจารย์ มีความรู้เกี่ยวกับการเขียนผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัย หัวข้องานวิจัยสมัยใหม่ การตีพิมพ์งานวิจัยในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับ จรรยาบรรณนักวิจัย และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ผลิตงานวิจัยที่มีคุณภาพ
โครงการสัมมนาผู้บริหาร ผู้ประสานงานสาขาวิชา และหัวหน้าส่วนงาน เพื่อสร้างกลยุทธ์สู่ความสำเร็จขององค์กร	จำนวน 21 คน	จำนวน 21 คน	ผู้บริหาร คณาจารย์ผู้ประสานงานสาขาวิชา และเจ้าหน้าที่ สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านและหารือประเด็นปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน และรับฟังนโยบายการพัฒนาระบบการทำงานร่วมกับผู้บริหาร

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต
อาจารย์ประจำหลักสูตรยังมีส่วนร่วมน้อยในการจัดกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาความรู้ ทักษะและคุณธรรมจริยธรรมของนิสิต	อาจารย์ประจำหลักสูตรขาดข้อมูลที่เป็นสำหรับการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนและการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม รวมถึงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 ของนิสิต	เสนอให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตรร่วมประชุมหารือกับฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิจัยเพื่อวางแผนการจัดโครงการต่าง ๆ ในรอบปีและให้อาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีส่วนรับผิดชอบเป็นหัวหน้าโครงการ

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	<p>➤ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 1. มีระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มี 6 ขั้นตอนดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● งานอาคารสถานที่สำรวจต้องการ ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ/อุปกรณ์สื่อการสอน/สภาพแวดล้อมการเรียนรู้ จากอาจารย์ผู้สอน นิสิต และผู้บริหาร เพื่อวางแผนงบประมาณประจำปี</li> <li>● งานอาคารสถานที่สำรวจแนวโน้มปริมาณจำนวนนิสิตใหม่/และ นิสิตที่มีอยู่เดิม เพื่อเตรียมความพร้อมด้าน ห้องเรียนอุปกรณ์ในการสอนห้องปฏิบัติการ และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ก่อนเปิดภาคการศึกษา</li> <li>● งานอาคารสถานที่จัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมกับรายวิชาและเพียงพอต่อ จำนวนนิสิต</li> <li>● อาจารย์และนิสิตไปใช้ห้องเรียนและลานกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>● ประเมินความพึงพอใจของนิสิตที่มีต่อความพร้อมทางด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สภาพแวดล้อมการเรียนรู้</li> <li>● การปรับปรุงผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยระบบออนไลน์</li> </ul> </li> <li>2. การประเมินกระบวนการภายใต้ระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</li> <li>3. มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน คือ จัดให้มีห้องเรียนพื้นที่ใช้สอย และสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้และการทำกิจกรรมเพิ่มขึ้น</li> </ul> <p>มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม คือ มีการจัดห้องเรียนในอาคารเรียนตึกบรมฯ ชั้นบนของสำนักศึกษาทั่วไปเป็นทั้งหมด 4 ชั้น พร้อมอุปกรณ์ในการเรียนการสอน เช่น โปรเจ็คเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ รวมถึงการจัดให้มีสัญญาณ wifi และพื้นที่สำหรับการเรียนรู้ ในอาคารกิจกรรมด้านหลังคณะฯ นอกจากนี้ยังคงมีการจัดทำห้องอ่านหนังสือที่เปิดตลอด 24 ชม.</p> <p>ข้อมูลเพิ่มเติม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การจัดห้องอ่านหนังสือ ห้องคอมพิวเตอร์ และการบริการอินเทอร์เน็ตให้กับนิสิต ที่ตึก MBS และลานชั้น 1 ใต้ตึกสิรินธร</li> <li>2. นอกจากนี้ทางคณะ ยังได้จัดสร้างลานเอนกประสงค์เพื่อให้นิสิตใช้ในการทำกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ประชุมเชียร์ หรือ ออกกำลังกายร่วมกัน</li> </ol>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>3. ทางคณะได้เปลี่ยนจากโต๊ะแลคเซอร์ เป็นโต๊ะเรียนยาว ตามคำร้องขอของนิสิตที่ว่า โต๊ะแลคเซอร์เล็กเกินไป ไม่สะดวกในการวางอุปกรณ์การเรียน ทั้งสมุดหนังสือเครื่องคิดเลข เป็นต้น</p> <p>4. มีการจัดสรรอุปกรณ์ โสตทัศนอุปกรณ์ และอุปกรณ์พื้นฐานที่สำคัญในการเรียนการสอน ได้แก่ โต๊ะเรียนและเก้าอี้ที่เพียงพอต่อจำนวนนิสิต คอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย 1 เครื่อง ไมโครโฟนและเครื่องขยายเสียง 1 ชุด จอฉายภาพและฉากหลัง 1 ชุด เครื่องฉายแผ่น 1 ชุด และเครื่องปรับอากาศภายในห้องเรียน ซึ่งจากการที่ห้องเรียนมีอุปกรณ์ครบครันและมีบรรยากาศที่ส่งเสริมต่อการเรียน จะส่งผลให้อาจารย์สามารถบูรณาการการใช้สื่อในการเรียนการสอนได้หลากหลายมากขึ้น เช่น การใช้สื่ออินเทอร์เน็ต VDO ภาพและเสียง รวมถึงการใช้สื่อการสอนหลัก (หนังสือ เอกสาร Powerpoint) เข้าด้วยกัน ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการเรียนรู้ของนิสิต และช่วยส่งเสริมให้นิสิตมีความสุขในการเรียน</p>

**หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน**

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของหลักสูตร/ ผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อ ข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับ	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุง หลักสูตร
กำหนด มคอ 3 และ 5 เป็นภาระงานประจำที่มีค่า คะแนนชัดเจนให้กับบุคลากรสายวิชาการในแบบฟอร์ม TOR ประเมินเป็นความดีความชอบ	เห็นควรต่อการนำไปดำเนินการ	กรรมการประจำคณะฯ มีการกำหนดภาระงาน เกี่ยวกับ มคอ 3 และ 5 เข้าสู่การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน TOR ของบุคลากรฝ่ายวิชาการเป็นที่ เรียบร้อยแล้ว
ออกแบบฟอร์มการจัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานตามระบบ การติดตามเอกสารที่ใช้ประกอบ TQF ให้มีประสิทธิภาพ	เห็นควรต่อการนำไปดำเนินการ	มีการออกแบบฟอร์มการจัดเก็บข้อมูลตาม TQF และนำส่งให้อาจารย์ผู้สอนทาง Email เป็นที่ เรียบร้อยแล้ว

### สรุปการประเมินหลักสูตร

การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีสำรวจ) วันที่สำรวจ วันพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ควรให้นิสิตได้ทำวิจัยเป็นกลุ่มนอกชั้นเรียน โดยกำหนดปัญหาที่ต้องการศึกษาวิจัยด้วยตัวนิสิตเอง ในรายวิชาด้านการจัดการเชิงกลยุทธ์ โดยการนำงานวิจัยของอาจารย์มาประยุกต์ใช้กับการวิจัยของนิสิต	ส่งเสริมให้นิสิตทำวิจัยระหว่างการศึกษาสอดแทรกในรายวิชา (Term Paper) โดยนำประเด็นปัญหาการปฏิบัติงานในองค์กรที่สังกัด มากำหนดหัวข้องานวิจัย

การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต) เดือนมีนาคม – เมษายน 2558

กระบวนการประเมิน .....	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
สร้างความมั่นใจให้กับบัณฑิต วิธีการนำเสนอผลงานอย่างเป็นระบบ	ส่งเสริมให้นิสิตนำเสนอผลงานวิจัยในเครือข่ายงานวิจัยที่คณะลงนามความร่วมมือ เพื่อฝึกทักษะการนำเสนอแบบมืออาชีพ

## หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา (อาจารย์ประจำหลักสูตร)

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
ปรับปรุงกลยุทธ์ การสอนในรายวิชาเกี่ยวกับสถิติเพื่องานวิจัย	พฤษภาคม 2555	ผศ.ดร.การุณย์ ประทุม	ดำเนินการแล้ว
ปรับปรุงรายละเอียด เกี่ยวกับรายวิชาสัมมนา	มิถุนายน 2555	ผศ.ดร.การุณย์ ประทุม	ดำเนินการแล้ว

### ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร (อาจารย์ประจำหลักสูตร)

1. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)

(ไม่มี)

2. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิ์ผลรายวิชาฯ)

(ไม่มี)

3. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน โครงการพัฒนาคณาจารย์ และบุคลากรสนับสนุนการศึกษาที่ดำเนินการอยู่มี

ความเหมาะสมและเป็นประโยชน์แล้ว

แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปี 2558 (อาจารย์ประจำหลักสูตร)

ระบุแผนการปฏิบัติการแต่ละแผน วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน และผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบ

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ
1. การจัดอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการออกแบบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	31 กรกฎาคม 2559
2. การจัดอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับสถิติที่ใช้ในการวิจัย และทักษะที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลงานวิจัย	31 กรกฎาคม 2559
3. การจัดอบรมเพื่อพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษอย่างเข้มข้น	31 กรกฎาคม 2559