

รายงานการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)
ระดับคณะวิชา

ของ
คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม

สำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
วงรอบปีการศึกษา 2557
(ตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2557 ถึง 31 กรกฎาคม 2558)

คำนำ

คณะกรรมการการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตั้งแต่ปีการศึกษา 2544 จนถึงปัจจุบัน โดยคณะฯ ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2557 (วนรอบ 1 สิงหาคม 2557 – 31 กรกฎาคม 2558) ขึ้น ครั้งนี้ทางคณะกรรมการการท่องเที่ยวและการโรงแรม ได้ขอรับการประเมินใน 5 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ เพื่อรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในโดยผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเป็นการสะท้อนให้เห็นถึงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของคณะฯ ว่าเป็นไปตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ที่คณะฯ ได้กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด อันจะเป็นผลให้เกิดการพัฒนา และปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษา 2558 และ 2559 ให้มีประสิทธิภาพตรงตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ภู่วัฒน์วิบูลย์)
คณบดีคณะกรรมการการท่องเที่ยวและการโรงแรม



ส่วนที่	สารบัญ	หน้า
	คำนำ.....	
1	ส่วนนำ.....	1
	ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ.....	1
	ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจและค่านิยมองค์กร.....	2
	โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร.....	5
	รายชื่อผู้บริหาร คณะกรรมการประจำคณะ.....	6
	หลักสูตรและสาขาที่เปิดสอน ปีการศึกษา 2557.....	7
	จำนวนนิสิตปัจจุบัน.....	7
	จำนวนอาจารย์และบุคลากร ปีการศึกษา 2557.....	8
	ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....	9
	ตารางแสดงผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา.....	10
2	ผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายใน.....	12
	องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต.....	12
	องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	39
	องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	52
	องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	58
	องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	62
3	สรุปผลการประเมินตนเอง.....	82
	ตารางที่ 1 ผลสรุปการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้.....	82
	ตารางที่ 2 วิเคราะห์ผลการประเมินระดับคณะ.....	83



ส่วนที่ 1 ส่วนนำ

1.1 ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

1.1.1 ชื่อหน่วยงาน

คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

1.1.2 ที่ตั้ง

อาคารคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม (เขตพื้นที่ในเมือง)

โทร. 0-4375-4322 ต่อ 6174

โทรสาร 0-4397-0753-4

โฮมเพจ <http://www.msu.ac.th/hotel/index.htm>

1.1.3 ประวัติความเป็นมา

คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เริ่มจัดตั้งในนามของ โครงการจัดตั้งคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม ในเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2544 มีสำนักงานชั่วคราวตั้งอยู่ที่ ชั้น 4 สำนักงานอธิการบดี อาคารบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เขตพื้นที่ขามเรียง ต่อมาเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2547 สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบให้จัดตั้ง คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม ปัจจุบันคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรมมีที่ทำการตั้งอยู่ที่ อาคารคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เขตพื้นที่ในเมือง

คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรมเปิดรับนิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม รุ่นแรกในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2544 ในปี พ.ศ. 2549 สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตรใหม่ จำนวน 2 หลักสูตร ได้แก่หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวและการโรงแรม (หลักสูตรนานาชาติ) และหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวและการโรงแรม ในปี พ.ศ. 2550 สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตรใหม่เพิ่มเติมอีก 1 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวและการโรงแรม ในปี พ.ศ. 2554 สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตรปรับปรุงใหม่ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ (TQF) จำนวน 4 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม

และในปี พ.ศ. 2556 สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตรปรับปรุงใหม่ตามกรอบมาตรฐาน
คุณวุฒิแห่งชาติ (TQF) จำนวน 1 หลักสูตร ได้แก่หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
การท่องเที่ยวและการโรงแรม

ปัจจุบันคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรมมีบุคลากรทั้งสิ้น 72 คน จำแนกเป็น
ข้าราชการสาย ก. 1 คน สาย ค. 1 คน พนักงานวิชาการ 37 คน (รวมผู้ลาศึกษาต่อ) พนักงาน
ปฏิบัติการ 10 คน และลูกจ้างชั่วคราว 23 คน ในปีการศึกษา 2557 มีนิสิตระดับปริญญาตรี 1,724
คน และระดับบัณฑิตศึกษา 31 คน

1.2 ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจและค่านิยมองค์กร ปรัชญา

ความเข้มแข็งและความสำเร็จของคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม คือชื่อเสียง
และภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วิสัยทัศน์

คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นศูนย์กลางของ
การจัดการศึกษาด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมเพื่อก้าวสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และเป็น
คณะหลักในการผลักดันมหาวิทยาลัยมหาสารคามเป็นมหาวิทยาลัยอันดับที่ 1 -10 ของประเทศไทย

พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางวิชาชีพการท่องเที่ยวและการโรงแรมในระดับสากล
มีคุณธรรมจริยธรรม มีความเป็นท้องถิ่น และความเป็นไทยผ่านหลักสูตรเชิงเดี่ยวและเชิง
บูรณาการกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
2. สร้างสรรค์งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาวิชาชีพ
และการบริการวิชาการด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมและท่องเที่ยวทั้งในระดับท้องถิ่น ประเทศ และ
ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
3. ให้บริการวิชาการด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมแก่สังคม บนพื้นฐานความรู้ที่เกิดจาก
การวิจัยและการจัดการความรู้
4. บูรณาการการทำนุศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและวัฒนธรรมไทยกับการพัฒนาบุคลากรและ
ศาสตร์ด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม
5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล ได้รับการยอมรับตาม
เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพสากล
6. ให้ความร่วมมือและเป็นส่วนหนึ่งของการผลักดันมหาวิทยาลัยมหาสารคามเป็น
มหาวิทยาลัยอันดับ 1-10 มหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศไทย โดยเป็นศูนย์กลางของการ



จัดการศึกษาด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมในภาคตะวันออกเฉียงเหนือและการเป็นผู้
นำสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

ค่านิยมองค์กร (Shared Values)

“T R U S T”

T (Teamwork)

การปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบ ของบุคลากรทุกสาย ในรูปแบบของการมีส่วนร่วม
อย่างเป็นหมู่คณะ ในทิศทางและเป้าหมายที่เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

R (Respect)

บุคลากรทุกระดับให้ความเคารพในศักดิ์และสิทธิซึ่งกันและกันภายใต้กรอบจริยธรรม
อันดีงามของสังคมไทย

U (Up-to-date)

การพัฒนาองค์ความรู้และประสบการณ์อย่างต่อเนื่อง เท้าทันกับการเปลี่ยนแปลงทาง
วิชาการ เทคโนโลยีและสถานการณ์ของสังคมไทยและของโลก

S (Service)

การผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีจิตใจเสียสละ และมีความรักในงานบริการ แก่บุคคลต่างๆ
อย่างมีจริยธรรมในวิชาชีพ

T (Tactic)

การดำเนินงาน ด้านต่างๆ เป็นไปอย่างมีแผนงานขั้นตอนและกระบวนการที่ดี อันจะ
นำไปสู่ความสำเร็จ ที่เป็นพันธกิจและตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ยุทธศาสตร์

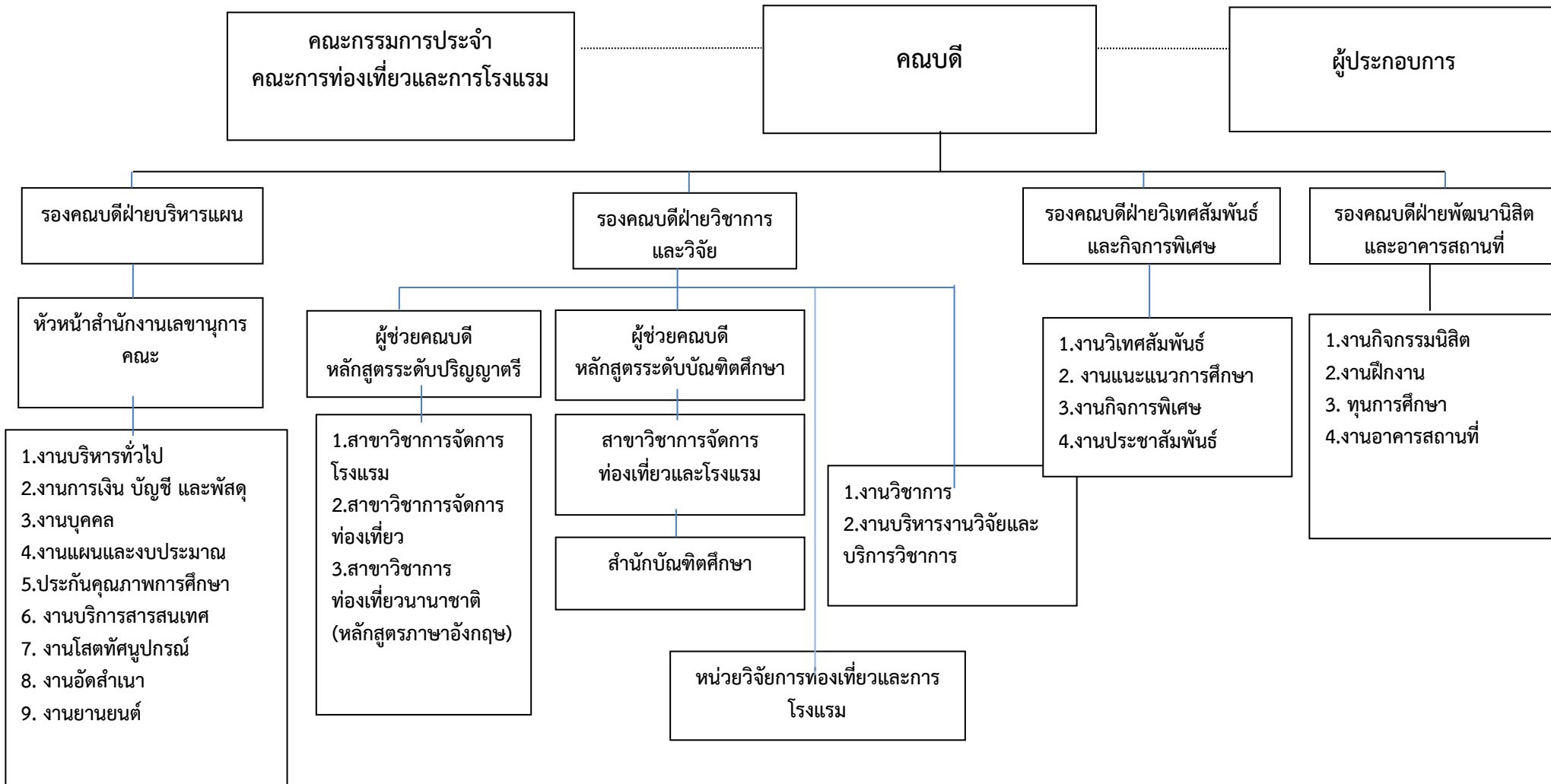
1. ส่งเสริมภาพลักษณ์ของคณะและมหาวิทยาลัยให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและ
สากล
2. พัฒนาระบบ และกลไกการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
3. เป็นศูนย์กลางการจัดการเรียนการสอนด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม เพื่อเตรียม
ความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
4. ส่งเสริมการบูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
5. เป็นศูนย์กลางแหล่งการเรียนรู้และการบริการวิชาการแก่สังคมในภูมิภาค



6. ผลิตภัณฑ์ที่มีอัตลักษณ์ความเป็นท้องถิ่น และความเป็นไทย มีความรู้ความเชี่ยวชาญในวิชาชีพในระดับสากล
7. ส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และงานวิจัยที่มีผลกระทบที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม
8. พัฒนาอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการดำเนินงานตามภารกิจของคณะและมหาวิทยาลัย
9. ส่งเสริมคณะให้มีระบบการบริหารจัดการที่ได้รับรองระบบบริหารคุณภาพ อย่างน้อยตามมาตรฐาน ISO 9001: 2008 อย่างไม่มีเงื่อนไข



1.3 โครงสร้างการบริหารงาน คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



1.4 รายชื่อผู้บริหาร คณะกรรมการประจำคณะ

1.4.1 รายชื่อผู้บริหาร

- | | |
|---|--|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ภูพัฒน์วิบูลย์ | คณบดีคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม |
| 2. นางวิริยา สีนุญเรือง | รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน |
| 3. นางสาวนันทนา อุ่นเจริญ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย |
| 4. นายธีรมิตร จันทร์สิงห์ | รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ |
| 5. นายปฐมพงศ์ ณ จัมปาศักดิ์ | รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและอาคารสถานที่ |
| 6. นายขรรชัย กลิ่นผกา | หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะฯ |

1.4.2 คณะกรรมการประจำคณะ

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ภูพัฒน์วิบูลย์
(คณบดีคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม) | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. นางสาวนันทนา อุ่นเจริญ
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย) | กรรมการ |
| 3. นายธีรมิตร จันทร์สิงห์
(รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ) | กรรมการ |
| 4. นายปฐมพงศ์ ณ จัมปาศักดิ์
(รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและอาคารสถานที่) | กรรมการ |
| 5. นายอภักพล พฤกษ์วัน (ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ |
| 6. นายประเสริฐ บุญชู (ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ |
| 7. นายสัมพันธ์ แป้นพัฒน์ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศิลป์ สืบวัฒนะ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ |
| 9. รองศาสตราจารย์ปพฤกษ์ อุตสาหะวานิชกิจ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ |
| 10. นางวิริยา สีนุญเรือง
(รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน) | กรรมการและเลขานุการ |
| 11. นายขรรชัย กลิ่นผกา
(หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

1.5 หลักสูตรและสาขาที่เปิดสอน

ที่	หลักสูตรและสาขาวิชา	ระดับการศึกษา		
		ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก
1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ	✓		

	ท่องเที่ยว			
2	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ โรงแรม	✓		
3	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)	✓		
4	หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ การท่องเที่ยวและการโรงแรม		✓	

1.6 จำนวนนิสิต

จำนวนนิสิตระดับปริญญาตรี คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม ประจำปีการศึกษา 2557

ชั้นปี	จำนวนนิสิตระดับปริญญาตรี				รวม
	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต		หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต(หลักสูตรนานาชาติ)		
	ระบบปกติ	ระบบพิเศษ	ระบบปกติ	ระบบพิเศษ	
ปีที่ 1	562	28	38	-	628
ปีที่ 2	505	3	35	-	543
ปีที่ 3	395	5	24	-	424
ปีที่ 4	84	2	3	-	89
ปีที่ 5 ขึ้นไป	26	13	1	-	40
รวมทั้งสิ้น					1,724

จำนวนนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม ประจำปีการศึกษา 2557

ชั้นปี	จำนวนนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา				รวม
	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต		หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต		
	ระบบปกติ	ระบบพิเศษ	ระบบปกติ	ระบบพิเศษ	
ปีที่ 1	-	-	-	6	6
ปีที่ 2	6	-	-	14	20
ปีที่ 3	-	-	-	4	4
ปีที่ 4	-	-	-	-	-
ปีที่ 5 ขึ้นไป	1	-	-	-	1
รวมทั้งสิ้น					31



1.7 จำนวนอาจารย์และบุคลากร

1) จำนวนอาจารย์ (คน)

วุฒิการศึกษา	อยู่ปฏิบัติงานจริง	ลาศึกษาต่อ	รวม	ตำแหน่งทางวิชาการ			รวม
				ศ.	รศ.	ผศ.	
ปริญญาตรี	-	-	-	-	-	-	-
ปริญญาโท	20	9	30	-	-	1	1
ปริญญาเอก	6	-	6	-	-	-	-
รวม	26	9	36	-	-	1	1

หมายเหตุ - พนักงานวิชาการรวมลาศึกษาต่อ 9 คน

2) จำนวนบุคลากร (คน)

วุฒิการศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญ	ข้าราชการ	พนักงาน	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว	รวม
ต่ำกว่าปริญญาตรี	-	-	-	-	8	8
ปริญญาตรี	-	-	10	-	13	23
ปริญญาโท	-	2	31	-	2	35
ปริญญาเอก	-	-	6	-	-	6
รวม	-	2	47	-	23	72



1.8 ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ (ข้อมูลปีงบประมาณ 2558)

หมวดรายจ่าย	งบประมาณแผ่นดิน		งบประมาณเงินรายได้		รวมทั้งสิ้น	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. งบดำเนินการ						
1.1 เงินเดือน สาย ก	753,240	37.37	-	-	753,240	1.66
1.2 เงินเดือน สาย ข	-	-	-	-	-	-
1.3 เงินเดือน สาย ค	-	-	-	-	-	-
1.4 เงินเดือนพนักงาน ราชการ	-	-	-	-	-	-
1.5 เงินเดือนพนักงาน มหาวิทยาลัย	-	-	2,237,640	5.17	2,237,640	4.94
1.6 เงินเดือนค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-
1.7 ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	3,335,800	7.70	3,335,800	7.36
1.8 ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ	1,262,400	62.63	10,105,200	23.33	11,367,600	25.08
1.9 ค่าสาธารณูปโภค	-	-	102,000	0.24	102,000	0.23
1.10 เงินอุดหนุน	-	-	14,085,060	32.52	14,085,060	31.07
1.11 รายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-	-	-
1.12 งบกลาง	-	-	900,000	2.08	900,000	1.99
2. งบลงทุน						
2.1 ครุภัณฑ์ + ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	-	-	12,547,700	28.97	12,547,700	27.68
รวมงบประมาณ	2,015,640	100	43,313,400	100	45,329,040	100

1.9 ตารางแสดงผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา (เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ Improvement Plan)

ที่	กิจกรรมโครงการที่ระบุตาม แผนพัฒนาคุณภาพฯ	สรุปผลการดำเนินงานที่แสดงถึง การพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ปัญหา/อุปสรรค
1	จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ จาก	คณะได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ จาก	



ที่	กิจกรรมโครงการที่ระบุตามแผนพัฒนาคุณภาพฯ	สรุปผลการดำเนินงานที่แสดงถึงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ปัญหา/อุปสรรค
	ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน วงรอบปีการศึกษา 2556	ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน วงรอบปีการศึกษา 2556	
2	กำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ	คณะได้ประชุมกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ	
3	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557	คณะได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาและพัฒนาระบบราชการ	
4	โครงการอบรมการเขียนรายงานการประเมินตนเอง	คณะได้จัดอบรมการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (ระดับหลักสูตร)	
5	แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์	คณะได้มีการกำกับติดตามและขับเคลื่อนการขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยคณะกรรมการบริหารคณะ	
6	โครงการอบรมการเขียนตำรา	คณะได้จัดอบรมการเขียนเอกสารประกอบการสอนและการเขียนบทความทางวิชาการ	
7	แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานิสิต	คณะได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานิสิต	
8	ประชุมวางแผนการดำเนินงานการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต	คณะได้มีการประชุมวางแผนพัฒนานิสิต	
9	ทบทวน/ปรับปรุงแผนกลยุทธ์	คณะได้จัดทำแผนกลยุทธ์ ปี 2558-2561	
10	โครงการอบรมการเขียนตำรา	คณะได้จัดอบรมการเขียนเอกสารประกอบการสอนและการเขียนบทความทางวิชาการ	
11	แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์	คณะได้มีการกำกับติดตามและขับเคลื่อนการขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยคณะกรรมการบริหารคณะ	
12	ประชุม /ทบทวน/ตรวจสอบข้อมูลผลงานวิจัยก่อนนำไปใช้ประโยชน์	-	
13	จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ จากผลการประเมินผู้บริการ	-	



ส่วนที่ 2

ผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายใน

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน : ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ

ผลการดำเนินงานและการประเมินตนเอง

ในปีการศึกษา 2557 คณะเปิดการเรียนการสอนทั้งสิ้น จำนวน 4 หลักสูตร จำแนกเป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน 3 หลักสูตร และ ระดับปริญญาโท จำนวน 1 หลักสูตร โดยมีหลักสูตรที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร จำนวน 3 หลักสูตร และมีหลักสูตรที่ไม่ผ่านการกำกับมาตรฐาน จำนวน 1 หลักสูตร มีค่าเฉลี่ยคะแนนประเมินของทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบเท่ากับ 1.83 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ที่	หลักสูตร	ผลการประเมิน		
		การกำกับมาตรฐาน (✓=ผ่าน , ✗=ไม่ผ่าน)	คะแนน	ระดับคุณภาพ
1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตร ภาษาอังกฤษ)	✓	2.76	ปานกลาง
2	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การจัดการโรงแรม	✓	2.33	ปานกลาง
3	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การจัดการท่องเที่ยว	✓	2.22	ปานกลาง
4	หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวและ โรงแรม	✗	0	ไม่ได้มาตรฐาน
	รวม		7.31	
	ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินทุก หลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ (ผลรวมของ ค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร÷ จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่คณะ		1.83	น้อย



ที่	หลักสูตร	ผลการประเมิน		
		การกำกับมาตรฐาน (✓=ผ่าน , ✗=ไม่ผ่าน)	คะแนน	ระดับคุณภาพ
	รับผิดชอบ)			

หมายเหตุ : ผลการประเมิน

คะแนนระดับหลักสูตร = 0 หมายถึง หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

คะแนนระดับหลักสูตร = 0.01 – 5.00 หมายถึง หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐาน และมีระดับคุณภาพตามคะแนนที่ได้ ดังนี้

คะแนน	ระดับคุณภาพ
0.01 - 2.00	น้อย
2.01 - 3.00	ปานกลาง
3.01 - 4.00	ดี
4.01 - 5.00	ดีมาก

รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 1.1-1/1 : รายงานผลการประเมินหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)

เอกสารหมายเลข 1.1-1/2 : รายงานผลการประเมินหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรม

เอกสารหมายเลข 1.1-1/3 : รายงานผลการประเมินหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว

เอกสารหมายเลข 1.1-1/4 : รายงานผลการประเมินหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวและโรงแรม

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง
1.1	ค่าเฉลี่ย 3.75	✗	ค่าเฉลี่ย 1.83	1.83

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า



เกณฑ์การประเมิน : โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็น
 คะแนน 0-5

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 =
 ร้อยละ 40 ขึ้นไป

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2557 คณะมีอาจารย์ประจำคณะทั้งสิ้นจำนวน 36 คน จำแนกเป็น
 อาจารย์ประจำคณะที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน 27 คน อาจารย์ประจำคณะที่ลาศึกษาต่อ จำนวน
 9 คน เป็นอาจารย์ประจำคณะที่มีวุฒิปริญญาเอก จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 16.67 แปลง
 ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนเท่ากับ 2.08 คะแนน โดยมี
 รายละเอียดดังนี้

ข้อ	รายการข้อมูล	จำนวน (คน/ร้อยละ)
1	จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ปฏิบัติงานจริง	27
2	จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ลาศึกษาต่อ	9
3	จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด ((ข้อ1)+(ข้อ2))	36
4	จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่มีวุฒิปริญญาเอก	6
5	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีวุฒิปริญญาเอก ((ข้อ4)x100) ÷ (ข้อ3)	16.67
6	แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนน ((ข้อ5)x5)÷40	2.08

รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 1.2-1/1 : ตารางรายชื่อและข้อมูลวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทาง
 วิชาการของอาจารย์ประจำคณะ ทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ

เอกสารหมายเลข 1.2-1/2 : ทะเบียนประวัติอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	การบรรลุ เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนประเมิน ตนเอง
1.2	ร้อยละ 20	✗	ร้อยละ 16.67	2.08



ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน : โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนน 0-5

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2557 คณะมีอาจารย์ประจำคณะรวมทั้งสิ้น 36 คน จำแนกเป็นอาจารย์ประจำคณะที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน 27 คน อาจารย์ประจำคณะที่ลาศึกษาต่อ จำนวน 9 คน มีอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวนทั้งสิ้น 1 คน ดังนั้นอาจารย์ประจำคณะที่มีตำแหน่งทางวิชาการคิดเป็นร้อยละ 2.78 แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนเท่ากับ 0.23 คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ	รายการข้อมูล	จำนวน (คน/ร้อยละ)
-----	--------------	----------------------



1	จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ปฏิบัติงานจริง	27
2	จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ลาศึกษาต่อ	9
3	จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด ((ข้อ1)+(ข้อ2))	36
4	จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	1
5	จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	0
6	จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	0
7	รวมจำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ((ข้อ4)+(ข้อ5)+(ข้อ6))	1
8	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ((ข้อ7) \times 100) \div (ข้อ3)	2.78
9	แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนน ((ข้อ8) \times 5) \div 60	0.23



รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 1.3-1/1 : ตารางรายชื่อและข้อมูลวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำคณะ ทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ

เอกสารหมายเลข 1.3-1/2 : ทะเบียนประวัติอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง
1.3	ร้อยละ 10	x	ร้อยละ 2.78	0.23

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่ากับจำนวนอาจารย์ประจำ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า



เกณฑ์การประเมิน : คำนวณหาค่าความแตกต่างระหว่างจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำกับเกณฑ์มาตรฐาน และนำมาเทียบกับค่าความต่างทั้งด้านสูงกว่าหรือต่ำกว่าที่กำหนดเป็นคะแนน 0 และ 5 คะแนน และใช้การเทียบบัญญัติไตรยางศ์ดังนี้

- ค่าความแตกต่างทั้งด้านสูงกว่าหรือต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานไม่เกินร้อยละ 10 กำหนดเป็นคะแนน 5
- ค่าความแตกต่างทั้งด้านสูงกว่าหรือต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 20 กำหนดเป็นคะแนน 0
- ค่าความแตกต่างทั้งด้านสูงกว่าหรือต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 10.01 และไม่เกินร้อยละ 20 ให้นำมาเทียบบัญญัติไตรยางศ์ตามสูตรเพื่อเป็นคะแนนของหลักสูตรนั้นๆ

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม จัดอยู่ในกลุ่มสาขาบริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์ โดยมีสัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่กำหนดเป็นเกณฑ์มาตรฐาน เท่ากับ 25 : 1

ในปีการศึกษา 2557 คณะมีอาจารย์ประจำคณะที่ปฏิบัติงานจริงทั้ง จำนวน 27 คน และมีจำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) เท่ากับ 956.62 คิดเป็นสัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ต่อจำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ปฏิบัติงานจริง เท่ากับ 35.43 ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน เท่ากับร้อยละ 41.72 แปลงค่าความแตกต่างเป็นคะแนน เท่ากับ 0 คะแนน โดยมีรายละเอียดวิธีการคำนวณ ดังนี้

ข้อ	รายการข้อมูล	จำนวน (คน/สัดส่วน/ร้อยละ)
1	จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES)	956.62
2	จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	27
3	จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES)ต่อจำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ปฏิบัติงานจริง ((ข้อ1) ÷ (ข้อ2))	35.43 : 1
4	จำนวนนิสิตเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่กำหนดเป็นเกณฑ์	25 : 1
5	ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน ((ข้อ3)-(ข้อ4)) ÷ (ข้อ4)×100	41.72
6	แปลงค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐานเป็นคะแนน (เฉพาะกรณีค่าความแตกต่างมากกว่าร้อยละ 10 แต่น้อยกว่าร้อยละ 20) ((20-(ข้อ5)) ÷ 10 × 5	0

รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 1.4-1/1 : ตารางสรุปจำนวนอาจารย์ปฏิบัติงานจริง

เอกสารหมายเลข 1.4-1/2 : ตารางสรุปจำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่า

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง
-----------	----------	------------------	----------------	-------------------



1.4	5 คะแนน	x	ค่าความแตกต่างจาก เกณฑ์มาตรฐาน = 41.72	0.00
-----	---------	---	---	------

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนิสิตระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

ประเมิน ตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1. จัดบริการให้ คำปรึกษาทาง วิชาการ และการใช้ ชีวิตแก่นิสิตในคณะ	1.คณะฯ มีการจัดบริการให้คำปรึกษาแก่นิสิตโดย จัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษา (เอกสารหมายเลข 1.5- 1/1) ซึ่งมีแนวปฏิบัติในการพบนิสิตทุกวันพุธ เพื่อให้คำปรึกษานิสิตในด้านต่างๆ โดยการไม่จัด ตารางเรียนตารางสอนเวลา 13.00-16.00 น. (เอกสารหมายเลข 1.5-1/2) ตลอดจนได้มีการ	เอกสารหมายเลข 1.5- 1/1 : คำสั่งอาจารย์ที่ ปรึกษา ภาควิชาการศึกษา ที่ 1/2557 , 2 /2557 และ 3/2557 เอกสารหมายเลข 1.5-



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>จัดทำสมุดพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้บัณฑิตได้นำมาให้อาจารย์ลงนามบันทึกการให้คำปรึกษาทุกครั้ง (เอกสารหมายเลข 1.5-1/3)</p> <p>2.ได้จัดโครงการนิสิตใหม่พบอาจารย์ที่ปรึกษา (เอกสารหมายเลข 1.5-1/4) เพื่อแนะแนววิธีการลงทะเบียน และการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย</p> <p>3.ฝ่ายพัฒนานิสิตและฝ่ายวิชาการได้ให้คำปรึกษาในเรื่องต่างๆ เช่น การลงทะเบียน จัดทำบันทึกคำร้อง ทุน กยศ. หรือทุนอื่นๆ และเรื่องวินัยนิสิต เป็นต้น (เอกสารหมายเลข 1.5-1/5)</p>	<p>1/2 : ตารางสอนอาจารย์</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.5-1/3 : ตัวอย่างสมุดพบอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.5-1/4 : เอกสารสรุปโครงการอาจารย์ที่ปรึกษาพบนิสิตใหม่</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.5-1/5 : สมุดบันทึกการให้บริการนิสิต</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นิสิต</p>	<p>คณะได้ให้ข้อมูลหน่วยงานที่มีให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร และแหล่งงานต่างๆ อาทิ ศูนย์ส่งเสริมสนับสนุนบัณฑิตได้งานทำ (เอกสารหมายเลข 1.5-2/1) Facebook งานแนะแนวและจัดหางาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (เอกสารหมายเลข 1.5-2/2) และ Facebook ศูนย์จัดหางานชบา คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม (เอกสารหมายเลข 1.5-2/3) โดยวิธีการเชื่อมโยงแหล่งข้อมูล มาเผยแพร่ให้นิสิตและศิษย์เก่าได้ค้นหาข้อมูล ในเว็บไซต์คณะ (เอกสารหมายเลข 1.5-2/4)</p>	<p>เอกสารหมายเลข 1.5-2/1 : หน้าเว็บไซต์ศูนย์ส่งเสริมสนับสนุนบัณฑิตได้งานทำ</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.5-2/2 : Facebook งานแนะแนวและจัดหางานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.5-2/3 : Facebook ศูนย์จัดหางานชบา คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.5-2/4 : หน้าเว็บไซต์คณะ</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นิสิต</p>	<p>คณะได้มีการจัดกิจกรรมให้นิสิต เพื่อเตรียมความพร้อมในการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา ได้แก่ โครงการแนะแนววิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม ประจำปีการศึกษา 2558 (เอกสารหมายเลข 1.5-3/1) นอกจากนี้ ก่อนที่นิสิตชั้นปีสุดท้าย จะออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในแต่ละภาคการศึกษา คณะยังได้จัดกิจกรรมให้นิสิต เพื่อเตรียมความพร้อม และแนะแนวในการฝึก</p>	<p>เอกสารหมายเลข 1.5-3/1 : เอกสารสรุปโครงการแนะแนววิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม ประจำปีการศึกษา 2558</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.5-</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>ประสบการณ์วิชาชีพ ตลอดจนได้มีกิจกรรมสอบสัมภาษณ์นิสิตก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตามสายงานที่นิสิตเลือก เพื่อให้ได้มีความพร้อมที่สุดก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ได้แก่งิจกรรม</p> <p>ด้านโครงการเตรียมความพร้อมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ได้แก่</p> <p>1. โครงการเตรียมความพร้อมการเป็นนิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่ดี ภาคการศึกษา 2/2557 (เอกสารหมายเลข 1.5-3/2)</p> <p>ด้านโครงการแนะแนวการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ได้แก่</p> <p>1. โครงการแนะแนวการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคการศึกษา 2/2557 (เอกสารหมายเลข 1.5-3/3)</p> <p>2. โครงการแนะแนวการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคการศึกษา 3/2557 (เอกสารหมายเลข 1.5-3/4)</p> <p>ด้านกิจกรรมสอบสัมภาษณ์นิสิตก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ได้แก่</p> <p>1. โครงการสอบสัมภาษณ์นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประจำปี 2558 (เอกสารหมายเลข 1.5-3/5)</p>	<p>3/2 : เอกสารสรุปโครงการเตรียมความพร้อมการเป็นนิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่ดี ภาคการศึกษา 2/2557</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.5-3/3 : เอกสารสรุปโครงการแนะแนวการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคการศึกษา 2/2557</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.5-3/4 : เอกสารสรุปโครงการแนะแนวการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคการศึกษา 3/2557</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.5-3/5 : เอกสารสรุปโครงการสอบสัมภาษณ์นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประจำปี 2558</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อ ไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5</p>	<p>คณะได้มีการประเมินความพึงพอใจการให้บริการนิสิต ครบทั้ง 3 ประเด็น โดยมีระดับความพึงพอใจในภาพรวมในระดับดี (ค่าเฉลี่ย 4.16) (เอกสารหมายเลข 1.5-4/1) และได้นำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารคณะ เมื่อคราวประชุม ครั้งที่ 7/2558 วันที่ 5 สิงหาคม 2558 เพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาและปรับปรุงในปีถัดไป (เอกสารหมายเลข 1.5-4/2)</p>	<p>เอกสารหมายเลข 1.5-4/1 : ผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการนิสิต</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.5-4/2 : รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการ</p>	<p>คณะได้มีการประเมินความพึงพอใจการให้บริการนิสิต ครบทั้ง 3 ประเด็น และได้นำผลการประเมินเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร</p>	<p>เอกสารหมายเลข 1.5-5/1 : รายงานการประชุมคณะกรรมการ</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
	ให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนิสิต	คณะ เมื่อคราวประชุม ครั้งที่ 7/2558 วันที่ 5 สิงหาคม 2558 เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานในปีถัดไป (<u>เอกสารหมายเลข 1.5-5/1</u>)	บริหารคณะ
☑	6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า	<p>คณะมีการดำเนินการบริการข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า อาทิ ข้อมูลการรับสมัครงาน ข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม ผ่านทาง Social media ต่างๆ เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทางเว็บไซต์คณะ (<u>เอกสารหมายเลข 1.5-6/1</u>) 2. ทาง Facebook HOS (<u>เอกสารหมายเลข 1.5-6/2</u>) 3. ทาง Facebook ศูนย์จัดหางานชบา (<u>เอกสารหมายเลข 1.5-6/3</u>) 5. มีช่องทางให้ศิษย์เก่าได้เสนอแนะปรับปรุงในการให้บริการ ผ่านทางสายตรงคนบดี (<u>เอกสารหมายเลข 1.5-6/4</u>) 6. ทาง facebook ของคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม (<u>เอกสารหมายเลข 1.5-6/5</u>) 7. ทาง Facebook ของฝ่ายพัฒนานิสิต (<u>เอกสารหมายเลข 1.5-6/6</u>) <p>ทั้งนี้ทางคณะยังได้มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนพัฒนาองค์ความรู้กับศิษย์เก่า ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการนิเทศนิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และแลกเปลี่ยนพัฒนาองค์ความรู้ศิษย์เก่า ภาคการศึกษา ที่ 1/2557 เส้นทางภาคตะวันออก (<u>เอกสารหมายเลข 1.5-6/7</u>) 2. โครงการนิเทศนิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และแลกเปลี่ยนพัฒนาองค์ความรู้ศิษย์เก่า ภาคการศึกษา ที่ 1/2557 เส้นทางภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (<u>เอกสารหมายเลข 1.5-6/8</u>) 3. โครงการนิเทศนิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และแลกเปลี่ยนพัฒนาองค์ความรู้ศิษย์เก่า ภาคการศึกษา ที่ 1/2557 เส้นทางภาคใต้ (<u>เอกสารหมายเลข 1.5-6/9</u>) 	<p><u>เอกสารหมายเลข 1.5-6/1</u> : หน้าเว็บไซต์ศิษย์เก่า</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 1.5-6/2</u> : หน้า Facebook HOS</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 1.5-6/3</u> : Facebook ศูนย์จัดหางานชบา</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 1.5-6/4</u> : หน้าเว็บไซต์สายตรงคนบดี</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 1.5-6/5</u> : หน้า Facebook</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 1.5-6/6</u> : หน้า Facebook ฝ่ายพัฒนานิสิต</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 1.5-6/7</u> : เอกสารสรุปโครงการนิเทศนิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และแลกเปลี่ยนพัฒนาองค์ความรู้ศิษย์เก่า ภาคการศึกษา ที่ 1/2557 เส้นทางภาคตะวันออก</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 2.5-6/8</u> : เอกสารสรุปโครงการนิเทศนิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และแลกเปลี่ยนพัฒนา</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>4. โครงการนิเทศนิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และ แลกเปลี่ยนพัฒนาองค์ความรู้ศิษย์เก่า ภาค การศึกษา ที่ 1/2557 เส้นทางกรุงเทพมหานคร (เอกสารหมายเลข 1.5-6/10)</p> <p>5. โครงการนิเทศนิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และ แลกเปลี่ยนพัฒนาองค์ความรู้ศิษย์เก่า ภาค การศึกษา ที่ 1/2557 เส้นทางจังหวัดอุดรธานี (เอกสารหมายเลข 1.5-6/11)</p>	<p>องค์ความรู้ศิษย์เก่า ภาค การศึกษา ที่ 1/2557 เส้นทางภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.5-6/9 : เอกสารสรุป โครงการนิเทศนิสิตฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ และแลกเปลี่ยนพัฒนา องค์ความรู้ศิษย์เก่า ภาค การศึกษา ที่ 1/2557 เส้นทางภาคใต้</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.5-6/10 : เอกสารสรุป โครงการนิเทศนิสิตฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ และแลกเปลี่ยนพัฒนา องค์ความรู้ศิษย์เก่า ภาค การศึกษา ที่ 1/2557 เส้นทาง กรุงเทพมหานคร</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.5-6/11 : เอกสารสรุป โครงการนิเทศนิสิตฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ และแลกเปลี่ยนพัฒนา องค์ความรู้ศิษย์เก่า ภาค การศึกษา ที่ 1/2557 เส้นทางจังหวัดอุดรธานี</p>

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง
1.5	6 ข้อ	✓	6 ข้อ	5.00





ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนิสิตระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานและการประเมินตนเอง

ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของคณะโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม	คณะได้จัดทำแผนพัฒนานิสิต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาทุกด้าน (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-1/1</u>) โดยฝ่ายพัฒนานิสิตได้ร่วมประชุมกับประธานหลักสูตรแทนนิสิตวางแผนในการกำหนดกิจกรรม ที่จะดำเนินงานตลอดปีการศึกษา (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-1/2</u>) และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-1/3</u>)	<u>เอกสารหมายเลข 1.6-1/1</u> : แผนพัฒนานิสิต <u>เอกสารหมายเลข 1.6-1/2</u> : รายงานการประชุมฝ่ายพัฒนานิสิต <u>เอกสารหมายเลข 1.6-1/3</u> : รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ
<input checked="" type="checkbox"/>	2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต ให้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ให้ครบถ้วนประกอบด้วย (1) คุณธรรมจริยธรรม (2) ความรู้ (3) ทักษะทางปัญญา (4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	คณะได้ดำเนินการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ครบถ้วนทั้ง 5 ประการ ซึ่งมีรายละเอียดการจัดกิจกรรม แต่ละด้านดังนี้ 1.กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ได้แก่ 1.1 โครงการ น้ำใจชาวชบา นำพารอยยิ้ม ครั้งที่ 1 (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-2/1</u>) 1.2 โครงการนิสิตทุนชบา อาสาช่วยงาน (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-2/2</u>) 1.3 โครงการปลูกป่าชาวชบา (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-2/3</u>) 1.4 โครงการบำเพ็ญธรรมสัญญา ชบา 14 (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-2/4</u>) 1.5 โครงการ น้ำใจชาวชบา นำพารอยยิ้ม ครั้งที่ 2 (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-2/5</u>)	<u>เอกสารหมายเลข 1.6-2/1</u> : เอกสารโครงการ น้ำใจชาวชบา นำพารอยยิ้มครั้งที่ 1 <u>เอกสารหมายเลข 1.6-2/2</u> : เอกสารโครงการ นิสิตทุนชบา อาสาช่วยงาน <u>เอกสารหมายเลข 1.6-2/3</u> : เอกสารโครงการ ปลูกป่าชาวชบา <u>เอกสารหมายเลข 1.6-2/4</u> : เอกสารโครงการ บำเพ็ญธรรมสัญญา ชบา 14 <u>เอกสารหมายเลข 1.6-</u>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
	<p>(5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>2. กิจกรรมด้านความรู้ ได้แก่</p> <p>2.1 โครงการบรรยายและสัมมนาพิเศษเพื่อพัฒนาศักยภาพนิสิตปริญญาตรี และปริญญาโท : วิกฤตและโอกาสของนิสิตไทยในการเป็นแรงงาน มี ทักษะฝีมือด้านงานบริการโรงแรมและการท่องเที่ยวในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (เอกสารหมายเลข 1.6-2/6)</p> <p>2.2 โครงการ แนะนำวิชาชีพสายการท่องเที่ยวและการโรงแรมกับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (เอกสารหมายเลข 1.6-2/7)</p> <p>2.3 โครงการบรรยายพิเศษ เรื่อง การแพทย์ทางเลือกเพื่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (เอกสารหมายเลข 1.6-2/8)</p> <p>2.4 โครงการแนะนำวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม ประจำปีการศึกษา 2558 (เอกสารหมายเลข 1.6-2/9)</p> <p>2.5 โครงการพัฒนาศักยภาพของนิสิตด้านความรู้เกี่ยวกับกาแฟเพื่อประกอบอาชีพอิสระ (เอกสารหมายเลข 1.6-2/10)</p> <p>2.6 โครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ ระดับปริญญาตรี ประจำปี 2558 (เอกสารหมายเลข 1.6-2/11)</p> <p>3. กิจกรรมด้านทักษะทางปัญญา ได้แก่</p> <p>3.1 โครงการนำนิสิตเข้าแข่งขันการประกอบอาหารของเชฟรุ่นเยาว์ (เอกสารหมายเลข 1.6-2/12)</p> <p>3.2 โครงการ ส่งนิสิตเข้าร่วมแข่งขันผสมเครื่องดื่ม ครั้งที่ 2 (เอกสารหมายเลข 1.6-2/13)</p> <p>3.3 โครงการนำนิสิตเข้าแข่งขันการปรุงอาหารเพื่อค้นหาสุดยอดเชฟไทยแห่งปี (เอกสารหมายเลข 1.6-2/14)</p> <p>4. กิจกรรมด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ได้แก่</p> <p>4.1 โครงการรับน้องประชุมเชียร์ คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม (เอกสารหมายเลข</p>	<p>2/5 : เอกสารโครงการนำใจชาวขบข่า นำพารอยยิ้ม ครั้งที่ 2</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.6-2/6 : เอกสารโครงการบรรยายและสัมมนาพิเศษเพื่อพัฒนาศักยภาพนิสิตปริญญาตรี และปริญญาโท : วิกฤตและโอกาสของนิสิตไทยในการเป็นแรงงานมี ทักษะฝีมือด้านงานบริการโรงแรมและการท่องเที่ยวในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.6-2/7 : เอกสารโครงการแนะนำวิชาชีพสายการท่องเที่ยวและการโรงแรมกับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.6-2/8 : เอกสารโครงการบรรยายพิเศษ เรื่อง การแพทย์ทางเลือกเพื่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.6-2/9 : เอกสารโครงการแนะนำวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม ประจำปีการศึกษา 2558</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.6-2/10 : เอกสารโครงการพัฒนาศักยภาพของนิสิตด้านความรู้เกี่ยวกับ</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p><u>1.6-2/15)</u> 4.2 โครงการพิธีไหว้ครู คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม (เอกสารหมายเลข <u>1.6-2/16)</u> 4.3 โครงการลอยกระทง ประจำปีการศึกษา 2557 (เอกสารหมายเลข <u>1.6-2/17)</u> 4.4 โครงการฝึกซ้อมบัณฑิตและงานราตรีบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2556-2557 (เอกสารหมายเลข <u>1.6-2/18)</u> 4.5 โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2558 (เอกสารหมายเลข <u>1.6-2/19)</u> 4.6 โครงการชบาเกมส์ ประจำปีการศึกษา 2557 (เอกสารหมายเลข <u>1.6-2/20)</u> 4.7 โครงการงานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปีการศึกษา 2557 (เอกสารหมายเลข <u>1.6-2/21)</u> 4.8 โครงการกิจกรรมกีฬาราชพฤกษ์เกมส์ ประจำปีการศึกษา 2557 (เอกสารหมายเลข <u>1.6-2/22)</u> 4.9 โครงการเลือกตั้งสโมสรนิสิตและองค์การนิสิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (เอกสารหมายเลข <u>1.6-2/23)</u> 4.10 โครงการมอบงานสานต่อสโมสรนิสิต ประจำปี 2558 (เอกสารหมายเลข <u>1.6-2/24)</u> 4.11 โครงการรับน้องประชุมเชียร์ ประจำปีการศึกษา 2558 (เอกสารหมายเลข <u>1.6-2/25)</u> 5. กิจกรรมด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ 5.1 โครงการ บรรยายพิเศษเรื่อง Social Media for Traveling Business (เอกสารหมายเลข <u>1.6-2/26)</u> 5.2 โครงการอบรมภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) (เอกสารหมายเลข <u>1.6-2/27)</u> 5.3 โครงการอบรมภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) (เอกสารหมายเลข <u>1.6-2/28)</u> 5.4 โครงการอบรมภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน)</p>	<p>กาแฟเพื่อประกอบอาชีพอิสระ เอกสารหมายเลข 1.6-2/11 : เอกสารโครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ระดับปริญญาตรี ประจำปี 2558 เอกสารหมายเลข 1.6-2/12 : เอกสารโครงการนำนิสิตเข้าแข่งขันการประกอบอาหารของเชฟรุ่นเยาว์ เอกสารหมายเลข 1.6-2/13 : คำสั่งเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมแข่งขันผสมเครื่องดื่ม ครั้งที่ 2 เอกสารหมายเลข 1.6-2/14 : เอกสารโครงการนำนิสิตเข้าแข่งขันการปรุงอาหารเพื่อค้นหาสุดยอดเชฟไทยแห่งปี เอกสารหมายเลข 1.6-2/15 : เอกสารโครงการรับน้องประชุมเชียร์ คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม เอกสารหมายเลข 1.6-2/16 : เอกสารโครงการพิธีไหว้ครู คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม เอกสารหมายเลข 1.6-2/17 : เอกสารโครงการลอยกระทง ประจำปีการศึกษา 2557</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p><u>(เอกสารหมายเลข 1.6-2/29)</u> 5.5 โครงการบรรยายพิเศษเรื่อง มารยาทไทย กับศิลปะการต้อนรับและการติดต่อสื่อสารระดับสากล <u>(เอกสารหมายเลข 1.6-2/30)</u> 5.6 โครงการพัฒนาศักยภาพสโมสรนิสิต ประจำปี 2558 <u>(เอกสารหมายเลข 1.6-2/31)</u></p>	<p><u>เอกสารหมายเลข 1.6-2/18</u> : เอกสารโครงการฝึกซ้อมบัณฑิตและงานราตรีบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2556-2557 <u>เอกสารหมายเลข 1.6-2/19</u> : เอกสารโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2558 <u>เอกสารหมายเลข 1.6-2/20</u> : เอกสารโครงการชบาเกมส์ ประจำปีการศึกษา 2557 <u>เอกสารหมายเลข 1.6-2/21</u> : เอกสารโครงการงานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปีการศึกษา 2557 <u>เอกสารหมายเลข 1.6-2/22</u> : เอกสารโครงการกิจกรรมกีฬาราชพลุฑเกมส์ ประจำปีการศึกษา 2557 <u>เอกสารหมายเลข 1.6-2/23</u> : เอกสารโครงการเลือกตั้งสโมสรนิสิตและองค์การนิสิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม <u>เอกสารหมายเลข 1.6-2/24</u> : เอกสารโครงการมอบงานสานต่อสโมสรนิสิต ประจำปี 2558 <u>เอกสารหมายเลข 1.6-2/25</u> : เอกสารโครงการรับน้องประชุมเชียร์</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
			<p>ประจำปีการศึกษา 2558</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.6-2/26 : เอกสารโครงการบรรยายพิเศษเรื่อง Social Media for Traveling Business</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.6-2/27 : เอกสารโครงการอบรมภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.6-2/28 : เอกสารโครงการอบรมภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.6-2/29 : เอกสารโครงการอบรมภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน)</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.6-2/30 : เอกสารโครงการบรรยายพิเศษเรื่อง มารยาทไทยกับศิลปะ การต้อนรับและการติดต่อสื่อสารระดับสากล</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.6-2/31 : เอกสารโครงการพัฒนาศักยภาพสโมสรนิสิต ประจำปี 2558</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>3. จัดกิจกรรมให้ความรู้ และทักษะการประกันคุณภาพแก่นิสิต</p>	<p>คณะฯ ได้จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพมาใช้ในการจัดทำโครงการตามวงจรประกันคุณภาพ PDSA / PDCA เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2558 ในโครงการพัฒนาศักยภาพสโมสรนิสิต ประจำปี 2558 (เอกสารหมายเลข 1.6-3/1)</p>	<p>เอกสารหมายเลข 1.6-3/1 : เอกสารสรุปโครงการพัฒนาศักยภาพสโมสรนิสิต ประจำปี 2558</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>4. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป</p>	<p>คณะมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมที่ได้ดำเนินงานส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ทั้ง 5 ประการ ดังรายละเอียดกิจกรรมต่อไปนี้</p> <p>1. กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ได้แก่</p> <p>1.1 โครงการ น้ำใจชาวชบา นำพารอยยิ้ม ครั้งที่ 1 (เอกสารหมายเลข 1.6-4/1)</p> <p>1.2 โครงการนิสิตทุนชบา อาสาช่วยงาน (เอกสารหมายเลข 1.6-4/2)</p> <p>1.3 โครงการปลูกป่าชาวชบา (เอกสารหมายเลข 1.6-4/3)</p> <p>1.4 โครงการบำเพ็ญธรรมสัญญา ชบา 14 (เอกสารหมายเลข 1.6-4/4)</p> <p>1.5 โครงการ น้ำใจชาวชบา นำพารอยยิ้ม ครั้งที่ 2 (เอกสารหมายเลข 1.6-4/5)</p> <p>2. กิจกรรมด้านความรู้ ได้แก่</p> <p>2.1 โครงการบรรยายและสัมมนาพิเศษเพื่อพัฒนาศักยภาพนิสิตปริญญาตรี และปริญญาโท : วิกฤตและโอกาสของนิสิตไทยในการเป็นแรงงานมีทักษะฝีมือด้านงานบริการโรงแรมและการท่องเที่ยวในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (เอกสารหมายเลข 1.6-4/6)</p> <p>2.2 โครงการ แนะแนววิชาชีฟสายการท่องเที่ยวและการโรงแรมกับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (เอกสารหมายเลข 1.6-4/7)</p> <p>2.3 โครงการบรรยายพิเศษ เรื่อง การแพทย์ทางเลือกเพื่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (เอกสารหมายเลข 1.6-4/8)</p> <p>2.4 โครงการแนะแนววิชาชีฟด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม ประจำปีการศึกษา 2558 (เอกสารหมายเลข 1.6-4/9)</p> <p>2.5 โครงการพัฒนาศักยภาพของนิสิตด้านความรู้เกี่ยวกับกาแฟเพื่อประกอบอาชีพอิสระ (เอกสารหมายเลข 1.6-4/10)</p>	<p>เอกสารหมายเลข 1.6-4/1 : เอกสารสรุปโครงการ น้ำใจชาวชบา นำพารอยยิ้ม ครั้งที่ 1</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.6-4/2 : เอกสารโครงการ นิสิตทุนชบา อาสาช่วยงาน</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.6-4/3 : เอกสารสรุปโครงการปลูกป่าชาวชบา</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.6-4/4 : เอกสารสรุปโครงการบำเพ็ญธรรมสัญญา ชบา 14</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.6-4/5 : เอกสารสรุปโครงการ น้ำใจชาวชบา นำพารอยยิ้ม ครั้งที่ 2</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.6-4/6 : เอกสารสรุปโครงการบรรยายและสัมมนาพิเศษเพื่อพัฒนาศักยภาพนิสิตปริญญาตรี และปริญญาโท : วิกฤตและโอกาสของนิสิตไทยในการเป็นแรงงานมีทักษะฝีมือด้านงานบริการโรงแรมและการท่องเที่ยวในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.6-2/7 : เอกสารสรุปโครงการ แนะแนว</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>2.6 โครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ ระดับปริญญาตรี ประจำปี 2558 (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/11</u>)</p> <p>3. กิจกรรมด้านทักษะทางปัญญา ได้แก่</p> <p>3.1 โครงการนำนิสิตเข้าแข่งขันการประกอบอาหารของเชฟรุ่นเยาว์ (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/12</u>)</p> <p>3.2 โครงการ ส่งนิสิตเข้าร่วมแข่งขันผสมเครื่องดื่ม ครั้งที่ 2 (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/13</u>)</p> <p>3.3 โครงการนำนิสิตเข้าแข่งขันการปรุงอาหารเพื่อค้นหาสุดยอดเชฟไทยแห่งปี (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/14</u>)</p> <p>4. กิจกรรมด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ได้แก่</p> <p>4.1 โครงการรับน้องประชุมเชียร์ คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/15</u>)</p> <p>4.2 โครงการพิธีไหว้ครู คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/16</u>)</p> <p>4.3 โครงการลอยกระทง ประจำปีการศึกษา 2557 (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/17</u>)</p> <p>4.4 โครงการฝึกซ้อมบัณฑิตและงานราตรีบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2556-2557 (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/18</u>)</p> <p>4.5 โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2558 (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/19</u>)</p> <p>4.6 โครงการชบาเกมส์ ประจำปีการศึกษา 2557 (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/20</u>)</p> <p>4.7 โครงการงานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปีการศึกษา 2557 (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/21</u>)</p> <p>4.8 โครงการกิจกรรมกีฬาราชพฤกษ์เกมส์ ประจำปีการศึกษา 2557 (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/22</u>)</p> <p>4.9 โครงการเลือกตั้งสโมสรนิสิตและองค์การ</p>	<p>วิชาชีพสายการ ท่องเที่ยวและการ โรงแรมกับประชาคม เศรษฐกิจอาเซียน <u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/7</u> : เอกสารสรุป โครงการ แนະแนว วิชาชีพสายการ ท่องเที่ยวและการ โรงแรมกับประชาคม เศรษฐกิจอาเซียน <u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/8</u> : เอกสารสรุป โครงการบรรยายพิเศษ เรื่อง การแพทย์ ทางเลือกเพื่อการ ท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ <u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/9</u> : เอกสารสรุป โครงการแนະแนว วิชาชีพด้านการ ท่องเที่ยวและการ โรงแรม ประจำปี การศึกษา 2558 <u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/10</u> : เอกสารสรุป โครงการพัฒนาศักยภาพ ของนิสิตด้านความรู้ เกี่ยวกับกาแพเพื่อ ประกอบอาชีพอิสระ <u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/11</u> : เอกสารสรุป โครงการปฐมนิเทศนิสิต ใหม่ ระดับปริญญาตรี ประจำปี 2558 <u>เอกสารหมายเลข 1.6-</u></p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>นิสิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (เอกสารหมายเลข 1.6-4/23)</p> <p>4.10 โครงการมอบงานสานต่อสโมสรมนีสิต ประจำปี 2558 (เอกสารหมายเลข 1.6-4/24)</p> <p>4.11 โครงการรับน้องประชุมเชียร์ ประจำปีการศึกษา 2558 (เอกสารหมายเลข 1.6-4/25)</p> <p>5. กิจกรรมด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่</p> <p>5.1 โครงการ บรรยายพิเศษเรื่อง Social Media for Traveling Business (เอกสารหมายเลข 1.6-4/26)</p> <p>5.2 โครงการอบรมภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) (เอกสารหมายเลข 1.6-4/27)</p> <p>5.3 โครงการอบรมภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) (เอกสารหมายเลข 1.6-4/28)</p> <p>5.4 โครงการอบรมภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) (เอกสารหมายเลข 1.6-4/29)</p> <p>5.5 โครงการบรรยายพิเศษเรื่อง มารยาทไทย กับศิลปะการต้อนรับและการติดต่อสื่อสารระดับสากล (เอกสารหมายเลข 1.6-4/30)</p> <p>5.6 โครงการพัฒนาศักยภาพสโมสรมนีสิต ประจำปี 2558 (เอกสารหมายเลข 1.6-4/31)</p>	<p>4/12 : เอกสารเว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์การได้รับรางวัลพร้อมใบประกาศ เอกสารหมายเลข 1.6-4/13 : เอกสารเว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์การได้รับรางวัล</p> <p>เอกสารหมายเลข 1.6-4/14 : เอกสารเว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์การได้รับรางวัลพร้อมใบประกาศ เอกสารหมายเลข 1.6-4/15 : เอกสารสรุป โครงการรับน้องประชุมเชียร์ คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม เอกสารหมายเลข 1.6-4/16 : เอกสารสรุป โครงการพิธีไหว้ครู คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม เอกสารหมายเลข 1.6-4/17 : เอกสารสรุป โครงการลอยกระทง ประจำปีการศึกษา 2557 เอกสารหมายเลข 1.6-4/18 : เอกสารสรุป โครงการฝึกซ้อมบัณฑิต และงานราตรีบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2556-2557 เอกสารหมายเลข 1.6-4/19 : เอกสารสรุป โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2558</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
			<p><u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/20</u> : เอกสารสรุปโครงการชบาเกมส์ ประจำปีการศึกษา 2557</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/21</u> : เอกสารสรุปโครงการงานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปีการศึกษา 2557</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/22</u> : เอกสารสรุปโครงการกิจกรรมกีฬา ราชพฤกษ์เกมส์ ประจำปีการศึกษา 2557</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/23</u> : เอกสารสรุปโครงการเลือกตั้งสโมสร นิสิตและองค์การนิสิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/24</u> : เอกสารสรุปโครงการมอบงานสานต่อสโมสรนิสิต ประจำปี 2558</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/25</u> : เอกสารสรุปโครงการรับน้องประชุมเชียร์ ประจำปีการศึกษา 2558</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/26</u> : เอกสารสรุปโครงการ บรรยายพิเศษ เรื่อง Social Media for</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
			Traveling Business <u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/27</u> : เอกสารสรุปโครงการอบรมภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) <u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/28</u> : เอกสารสรุปโครงการอบรมภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) <u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/29</u> : เอกสารสรุปโครงการอบรมภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) <u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/30</u> : เอกสารสรุปโครงการบรรยายพิเศษ เรื่อง มารยาทไทยกับศิลปะการต้อนรับและการติดต่อสื่อสารระดับสากล <u>เอกสารหมายเลข 1.6-4/31</u> : โครงการพัฒนาศักยภาพสโมสรนิสิต ประจำปี 2558
<input checked="" type="checkbox"/>	5. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต	คณะได้มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-5/1</u>) และได้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อให้ข้อเสนอแนะดำเนินงานในปีถัดไป เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 7/2558 วันที่ 5 สิงหาคม 2558 (<u>เอกสารหมายเลข 1.6-5/2</u>)	<u>เอกสารหมายเลข 1.6-5/1</u> : รายงานประเมินความสำเร็จของแผนพัฒนานิสิต <u>เอกสารหมายเลข 1.6-5/2</u> : รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ
<input checked="" type="checkbox"/>	6. นำผลการประเมินไป	คณะได้นำข้อเสนอแนะจากผลการประเมิน	<u>เอกสารหมายเลข 1.6-</u>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
	ปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต	ความสำเร็จของแผนพัฒนานิสิต และจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มาปรับปรุงแผนกิจกรรมโครงการ ในปีการศึกษา 2558 (เอกสารหมายเลข 1.6-6/1) โดยมีการเพิ่ม กิจกรรมที่พัฒนาทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี และพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมที่พัฒนานักศึกษาที่หลากหลายมากขึ้น	6/1 : แผนพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษา 2558

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง
1.6	6 ข้อ	✓	6 ข้อ	5.00

ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ขององค์ประกอบที่ 1

ตัวบ่งชี้	คะแนนประเมินตนเอง
1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	1.83
1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	2.08
1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	0.23
1.4 จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	0
1.5 การบริการนิสิตระดับปริญญาตรี	5.00
1.6 กิจกรรมนิสิตระดับปริญญาตรี	5.00
คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 1	2.36

การวิเคราะห์จุดแข็ง/แนวทางเสริม และจุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาองค์ประกอบที่ 1

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
1. มีการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตที่ครอบคลุมตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ (TQF)	-



จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
1. ควรส่งเสริมและกำกับติดตามให้คณาจารย์ที่ครบกำหนด ขอตำแหน่งทางวิชาการ 2. ควรกำกับติดตามให้อาจารย์ที่ลาศึกษาต่อให้สำเร็จ การศึกษาตามแผนหลักสูตร 3. ควรวางระบบและกลไกการประกันคุณภาพหลักสูตร 4. ควรกำกับติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพ หลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน	-

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานและการประเมินตนเอง

ประเมิน ตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1. มีระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารงานวิจัย ที่สามารถนำไปใช้ ประโยชน์ในการบริหาร งานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์	คณะได้สร้างเว็บไซต์ฝ่ายวิจัย เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านงานวิจัย (เอกสารหมายเลข 2.1-1/1) ตลอดจนได้พัฒนา ระบบฐานข้อมูลงานวิจัยคณะกรรมการท่องเที่ยวและ การโรงแรม เพื่อเป็นแหล่งเก็บข้อมูลงานวิจัย และสามารถสืบค้นข้อมูล นำไปใช้ประโยชน์ได้ (เอกสารหมายเลข 2.1-1/2)	เอกสารหมายเลข 2.1- 1/1 : หน้าเว็บไซต์ฝ่าย วิจัย 2 หน้าเว็บไซต์ ฐานข้อมูลงานวิจัย
<input checked="" type="checkbox"/>	2. สนับสนุนพันธกิจด้าน การวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ในประเด็น ต่อไปนี้ - ห้องปฏิบัติการหรือ ห้องปฏิบัติงาน สร้างสรรค์ หรือหน่วย วิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษา	คณะฯ ได้สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัย ในประเด็นต่างๆ ดังนี้ 1) ประเด็นห้องปฏิบัติการวิจัยฯ หรือหน่วย วิจัยฯ หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้ คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยฯ โดยคณะฯ ได้มีศูนย์วิจัยด้านการท่องเที่ยวและโรงแรม โดยผ่านการอนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการ	เอกสารหมายเลข 2.1-2/1 : รายงานการ ประชุมคณะกรรมการ บริหารคณะฯ เอกสารหมายเลข 2.1-2/2 : คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ดำเนินงานวิจัย



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
	<p>และสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ การจัดทำมีศาสตราจารย์อาคันตูกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor) 	<p>บริหารคณะฯ (<u>เอกสารหมายเลข 2.1-2/1</u>) และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวิจัย เพื่อให้คำปรึกษาในด้านต่างๆ (<u>เอกสารหมายเลข 2.1-2/2</u>)</p> <p>2) ประเด็นห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยฯ โดยใช้ห้องสมุดมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นแหล่งข้อมูลเพื่อศึกษาค้นคว้างานวิจัย (<u>เอกสารหมายเลข 2.1-2/3</u>) และได้มีห้องห้องสมุดบัณฑิตศึกษา (<u>เอกสารหมายเลข 2.1-2/4</u>) ห้องสมุด QR code ที่สามารถสืบค้นข้อมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (<u>เอกสารหมายเลข 2.1-2/5</u>) ตลอดจนคณะได้มีบริการคอมพิวเตอร์เพื่อสืบค้นข้อมูลการวิจัย (<u>เอกสารหมายเลข 2.1-2/6</u>)</p> <p>3) ประเด็นสิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยฯ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย โดยคณะฯ ได้มีระบบเทคโนโลยีที่อำนวยความสะดวกในการเก็บข้อมูลของบุคลากร (<u>เอกสารหมายเลข 2.1-2/7</u>) และได้มีการลิงค์เว็บไซต์ไปยังสำนักงานวิจัยต่างๆ เพื่อการค้นคว้างานวิจัย แหล่งสนับสนุนทุนวิจัย แหล่งตีพิมพ์ผลงานวิจัยต่างๆ (<u>เอกสารหมายเลข 2.1-2/8</u>)</p> <p>4) ประเด็นกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ คณะฯ ได้จัดโครงการประชุมสัมมนาวิชาการระดับชาติ “การท่องเที่ยวและการโรงแรมร่วมสมัย ครั้งที่ 3” เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2558 (<u>เอกสารหมายเลข 2.1-2/9</u>)</p>	<p><u>เอกสารหมายเลข 2.1-2/3</u> : เว็บไซต์สำนักวิทยบริการ</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 2.1-2/4</u> : ภาพถ่ายห้องสมุดบัณฑิตศึกษา</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 2.1-2/5</u> : เอกสาร QR Code</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 2.1-2/6</u> : ภาพถ่ายให้บริการคอมพิวเตอร์เพื่อสืบค้นข้อมูลการวิจัย</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 2.1-2/7</u> : เอกสารงบประมาณที่จัดซื้อเครื่องบันทึกข้อมูล</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 2.1-2/8</u> : หน้าเว็บไซต์ที่ลิงค์ไปยังสำนักงานวิจัยต่างๆ</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 2.1-2/9</u> : เอกสารโครงการประชุมสัมมนาวิชาการระดับชาติ “การท่องเที่ยวและการโรงแรมร่วมสมัย ครั้งที่ 3”</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	3. จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	คณะฯ ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนทุนวิจัยและงานสร้างสรรค์ จากงบประมาณเงินรายได้คณะฯ จำนวนทั้งสิ้น 775,000 บาท (<u>เอกสารหมายเลข 2.1-3/1</u>)	<u>เอกสารหมายเลข 2.1-3/1</u> : งบประมาณด้านการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2558 และประกาศโครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ 2558
<input checked="" type="checkbox"/>	4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ	คณะฯ ได้มีการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ของคณะฯ เพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิชาการทั้งในวารสารระดับชาติและนานาชาติ (<u>เอกสารหมายเลข 2.1-4/1</u>)	<u>เอกสารหมายเลข 2.1-4/1</u> : งบประมาณด้านการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2558 และ คำสั่งเดินทางไปราชการเพื่อนำเสนอผลงานวิชาการ
<input checked="" type="checkbox"/>	5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจ ตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น	1) คณะฯ ได้มีการส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ โดยการจัดโครงการอบรมการเขียนเอกสารประกอบการสอนและงานวิจัย เพื่อเพิ่มทักษะและความรู้การเขียนผลงานวิจัยสำหรับอาจารย์ (<u>เอกสารหมายเลข 2.1-5/1</u>) นอกจากนี้คณะฯ ยังได้จัดโครงการสัมมนาวิชาการระดับชาติ เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์ได้นำเสนอผลงานวิชาการ (<u>เอกสารหมายเลข 2.1-5/2</u>) ตลอดจนได้ส่งเสริมให้อาจารย์ได้เข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ (<u>เอกสารหมายเลข 2.1-5/3</u>) 2) คณะฯ ได้ให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่บุคลากร เมื่อคราวจัดกิจกรรมการถ่ายทอดนโยบาย วันที่ 7 มกราคม 2558 (<u>เอกสารหมายเลข 2.1-5/4</u>) 3) คณะฯ ได้มอบใบประกาศเกียรติคุณยกย่องสำหรับอาจารย์ที่มีผลงานวิจัยดีเด่น ในด้านการได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย และการนำผลงานวิจัยมาต่อยอดเพื่อเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ (<u>เอกสารหมายเลข 2.1-5/5</u>)	<u>เอกสารหมายเลข 2.1-5/1</u> : เอกสารโครงการอบรมการเขียนเอกสารประกอบการสอนและงานวิจัย <u>เอกสารหมายเลข 2.1-5/2</u> : เอกสารโครงการสัมมนาวิชาการระดับชาติ <u>เอกสารหมายเลข 2.1-5/3</u> : คำสั่งเดินทางไปราชการเพื่อนำเสนอผลงานวิชาการ <u>เอกสารหมายเลข 2.1-5/4</u> : เอกสารโครงการถ่ายทอดนโยบาย และประกาศ



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
			จรรยาบรรณนักวิจัย <u>เอกสารหมายเลข 2.1-5/5</u> : เอกสารใบเกียรติบัตรนักวิจัยดีเด่น
<input checked="" type="checkbox"/>	6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	คณะฯ ได้ยึดระบบและกลไกการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทั้งในระบบขั้นตอนการจดทะเบียนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-6/1</u>) และระบบขั้นตอนและคำแนะนำในการยื่นขอจดแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-6/2</u>) ตลอดจนได้แจ้งให้บุคลากรถือปฏิบัติตามระบบที่กำหนด เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2558 ในโครงการถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติ (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-6/3</u>)	<u>เอกสารหมายเลข 5.1-6/1</u> : Flow Chart ระบบขั้นตอนการจดทะเบียนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร <u>เอกสารหมายเลข 5.1-6/2</u> : Flow Chart ระบบขั้นตอนและคำแนะนำในการยื่นขอจดแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ <u>เอกสารหมายเลข 5.1-6/3</u> : เอกสารโครงการถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติ

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง
2.1	6 ข้อ	✓	6 ข้อ	5.00



ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน : โดยการแปลงจำนวนเงินต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0-5

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม จัดอยู่ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

ในปีการศึกษา 2557 คณะมีอาจารย์และนักวิจัยประจำคณะที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน 27 คน และมีจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอก รวมทั้งสิ้น 1,264,800 บาท จำแนกเป็นจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายใน จำนวน 775,000 บาท จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน 489,800 บาท สัดส่วนจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำคณะ เท่ากับ 46,844.44 : 1 แปลงสัดส่วนจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ เป็นคะแนน เท่ากับ 5.00 คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ข้อ	รายการข้อมูล	จำนวน (คน/บาท/สัดส่วน)
1	จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ปฏิบัติงานจริง	27
2	จำนวนนักวิจัยประจำคณะที่ปฏิบัติงานจริง	0
3	รวมอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ข้อ1)+(ข้อ2)	27
4	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ภายในมหาวิทยาลัย (ข้อ4.1)+(ข้อ4.2)	775,000
	4.1 จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ภายในคณะ	775,000
	4.2 จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ภายนอกคณะภายในมหาวิทยาลัย	0
5	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ภายนอกมหาวิทยาลัย	489,800
6	รวมจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย (ข้อ4)+(ข้อ5)	1,264,800
7	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ภายในและภายนอกสถาบัน ต่อ อาจารย์และนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ข้อ6)/(ข้อ3)	46,844.44
8	คะแนนที่ได้ (จำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 7×5) ÷ จำนวนเงินที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5)	5.00

รายการหลักฐาน

- เอกสารหมายเลข 2.2-1/1 : ตารางสรุปจำนวนอาจารย์ (ไม่รวมลาศึกษาต่อ)
- เอกสารหมายเลข 2.2-1/2 : เอกสารประกาศ โครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุน (เงิน
 รายได้คณะ) ปนะจำปีงบประมาณ 2558
- เอกสารหมายเลข 2.2-1/3 : เอกสารสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยจากภายนอก

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	การบรรลุ เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง
2.2	25,000 บาทต่อคน	✓	46,844.44 บาทต่อคน	5.00



ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ชนิดตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน : โดยการแปลงจำนวนเงินต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0-5

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม จัดอยู่ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์และนักวิจัยประจำที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

ในปีการศึกษา 2557 คณะมีอาจารย์และนักวิจัยประจำคณะรวมทั้งสิ้น 36 คน โดยจำแนกเป็นอาจารย์ประจำคณะที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน 27 คน อาจารย์ประจำคณะที่ลาศึกษาต่อ จำนวน 9 คน และมีผลงานทางวิชาการจำนวนทั้งสิ้น 37 เรื่อง ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการ เท่ากับ 13.20 คิดเป็นร้อยละ 36.67 ค่าคะแนนที่ได้ เท่ากับ 5.00 คะแนน โดยรายมีละเอียด ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ	จำนวนผลงาน (เรื่อง/ชิ้น)	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก
1. จำนวนผลงานทางวิชาการ			
0.20	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายนงานสืบเนื่องจากการประชุม วิชาการระดับชาติ	20	4.00
0.40	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายนงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	8	3.20
	- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	-	-
0.60	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	7	4.20
0.80	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่	1	0.8



ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ	จำนวนผลงาน (เรื่อง/ชิ้น)	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก
	ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติ และจัดทำเป็นประกาศ ให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./ กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1		
1.00	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	1	1.00
	- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	-	-
	- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-	-
	- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	-	-
	- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	-	-
	- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-	-
	- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	-	-
2. จำนวนผลงานสร้างสรรค์			
0.20	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-	-
0.40	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-	-
0.60	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-	-
0.80	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-	-
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	-	-
รวม		37	13.20
(1) จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ปฏิบัติงานจริง (คน)		27	
(2) จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ลาศึกษาต่อ (คน)		9	



ค่า น้ำหนัก	ระดับคุณภาพ	จำนวนผลงาน (เรื่อง/ชิ้น)	ผลรวมถ่วง น้ำหนัก
(3)	จำนวนนักวิจัยประจำคณะที่ปฏิบัติงานจริง (คน)	0	
(4)	จำนวนนักวิจัยประจำคณะที่ลาศึกษาต่อ (คน)	0	
(5)	จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำคณะทั้งหมด (1)+(2)+(3)+(4)	36 คน	
(6)	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ ประจำคณะ (ผลรวมถ่วงน้ำหนักx100) ÷ (5)	ร้อยละ 36.67	
	คะแนนที่ได้ ((6)x5) ÷ ร้อยละผลรวมถ่วงน้ำหนักที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5	5.00 คะแนน	

รายการหลักฐาน

เอกสารหมายเลข 2.3-1/1 : ตารางสรุปผลงานวิจัยที่ได้ตีพิมพ์เผยแพร่

เอกสารหมายเลข 2.3-1/2 : ตารางสรุปจำนวนอาจารย์ประจำ (รวมผู้ลาศึกษาต่อ)

เอกสารหมายเลข 2.3-1/3 : ผลงานวิจัยเรื่อง Tourism Demonstration and Value Change

เอกสารหมายเลข 2.3-1/4 : ผลงานวิจัยเรื่อง ประสิทธิภาพการฝึกอบรมที่มีต่อความสำเร็จของธุรกิจโรงแรมในประเทศไทย

เอกสารหมายเลข 2.3-1/5 : ผลงานวิจัยเรื่อง การวิเคราะห์ความสำคัญและการจัดการปัจจัยสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อการท่องเที่ยว ของจังหวัดมหาสารคาม

เอกสารหมายเลข 2.3-1/6 : ผลงานวิจัยเรื่อง ประสิทธิภาพในการจัดการของผู้ประกอบการโฮมสเตย์ หมู่บ้านทอผ้าไทย บ้านท่าสว่าง จังหวัดสุรินทร์ กับความเข้มแข็งของชุมชน

เอกสารหมายเลข 2.3-1/7 : ผลงานวิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริการ นวดแผนไทยเพื่อสร้างความพึงพอใจของผู้ใช้บริการในเขตเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

เอกสารหมายเลข 2.3-1/8 : ผลงานวิจัยเรื่อง การมีส่วนร่วมของชุมชนและความพร้อมของแหล่งท่องเที่ยว ภูหินลาดช่อฟ้า จังหวัดหนองบัวลำภู

เอกสารหมายเลข 2.3-1/9 : ผลงานวิจัยเรื่อง ความสำคัญและความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศ ต่อจรรยาบรรณของพนักงานบริการนำเที่ยวภายในประเทศ

เอกสารหมายเลข 2.3-1/10 : ผลงานวิจัยเรื่อง ความสำคัญและความพร้อมในการผลิตนิตยสารการท่องเที่ยวและการโรงแรม ในการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

เอกสารหมายเลข 2.3-1/11 : ผลงานวิจัยเรื่อง การศึกษาภาวะผู้นำของผู้บริหารในอุตสาหกรรมบริการ กรณีศึกษา : ธุรกิจนำเที่ยว เขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย

เอกสารหมายเลข 2.3-1/12 : ผลงานวิจัยเรื่อง ผลกระทบของความสามารถการบริหารจัดการเทคโนโลยีที่มีต่อความได้เปรียบทางการแข่งขัน และผลการดำเนินงานธุรกิจโรงแรมในประเทศไทย

เอกสารหมายเลข 2.3-1/13 : ผลงานวิจัยเรื่อง The Guideline to Promote Cultural Tourism : A Case Study of Isan Culture, Thailand



เอกสารหมายเลข 2.3-1/14 : ผลงานวิจัยเรื่อง Smat Tourism Center : The Interpretation of the Interactive Cultural Tourism Route

เอกสารหมายเลข 2.3-1/15 : ผลงานวิจัยเรื่อง Perceptions and Travel Motives of Young Asian Students

เอกสารหมายเลข 2.3-1/16 : ผลงานวิจัยเรื่อง Terminology Identification in an ELT Course Book “Communicative English for Tourism” a Matter of Tourism Terminology and Daily Used Vocabulary

เอกสารหมายเลข 2.3-1/17 : ผลงานวิจัยเรื่อง Social Media and Individual User’s Promotion of Tourism

เอกสารหมายเลข 2.3-1/18 : ผลงานวิจัยเรื่อง Service Management in Five-Star Hotels in Bangkok : A Perspective of Hotel Managers

เอกสารหมายเลข 2.3-1/19 : ผลงานวิจัยเรื่อง A Study of ASEAN Tourists’ Perception of Nonverbal Communication

เอกสารหมายเลข 2.3-1/20 : ผลงานวิจัยเรื่อง แรงจูงใจของนักท่องเที่ยวชาวไทยในการท่องเที่ยวเมืองชายแดน กรณีศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

เอกสารหมายเลข 2.3-1/21 : ผลงานวิจัยเรื่อง ทักษะจิตสังคมพร้อมของชุมชนที่มีต่อการท่องเที่ยวทางน้ำ

เอกสารหมายเลข 2.3-1/22 : ผลงานวิจัยเรื่อง การศึกษาการกระจายรายได้จากธุรกิจที่พักและร้านอาหารสู่ชุมชน รอบแหล่งท่องเที่ยวประสาธหินเขาพนมรุ้งและปราสาทหินเมืองต่ำ จังหวัดบุรีรัมย์

เอกสารหมายเลข 2.3-1/23 : ผลงานวิจัยเรื่อง การเปรียบเทียบความคิดเห็นขององค์กรธุรกิจนำเที่ยวต่อความรู้ และทักษะของบุคลากรฝ่ายปฏิบัติการ

เอกสารหมายเลข 2.3-1/24 : ผลงานวิจัยเรื่อง แนวทางการบริหารจัดการขนส่งสินค้าทางอากาศของประเทศไทย

เอกสารหมายเลข 2.3-1/25 : ผลงานวิจัยเรื่อง การจัดการงานบริการโรงแรมในจังหวัดมหาสารคาม ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

เอกสารหมายเลข 2.3-1/26 : ผลงานวิจัยเรื่อง ความพึงพอใจต่อการใช้บริการนวดแผนไทยในเขตเทศบาลเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

เอกสารหมายเลข 2.3-1/27 : ผลงานวิจัยเรื่อง ทิศทางของอุตสาหกรรม MICE ในจังหวัดขอนแก่น

เอกสารหมายเลข 2.3-1/28 : ผลงานวิจัยเรื่อง การพัฒนาสะพานไม้แกดำให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างมีศักยภาพ

เอกสารหมายเลข 2.3-1/29 : ผลงานวิจัยเรื่อง เส้นทางการท่องเที่ยว 9 สิ่งศักดิ์สิทธิ์คู่เมืองมหาสารคาม

เอกสารหมายเลข 2.3-1/30 : ผลงานวิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนาชุมชนวัดผาสุการาม จังหวัดอุบลราชธานี ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ



เอกสารหมายเลข 2.3-1/31 : ผลงานวิจัยเรื่อง การศึกษาผลกระทบทางสังคม และวัฒนธรรม ในการจัดการท่องเที่ยวบริเวณถนนคนเดิน ตำบลเขมราฐ อำเภอเขมราฐ จังหวัดอุบลราชธานี

เอกสารหมายเลข 2.3-1/32 : บทความวิชาการเรื่อง จากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้ประกอบการสู่แนวทางการพัฒนาบุคลากรสายวิชาชีพการท่องเที่ยวและโรงแรม

เอกสารหมายเลข 2.3-1/33 : บทความวิชาการเรื่อง การจัดการการท่องเที่ยวเชิงนิเวศวัฒนธรรมอย่างมีส่วนร่วมของชุมชน ตำบลพระธาตุ อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม

เอกสารหมายเลข 2.3-1/34 : บทความวิชาการเรื่อง บทความของหนังสือแบบเรียนสำหรับการเรียนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ โดยใช้คำศัพท์เป็นหลัก บริบทภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยว

เอกสารหมายเลข 2.3-1/35 : บทความวิชาการเรื่อง ความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจโรงแรมเป็นความยั่งยืนหรือเพียงกระแสนิยม

เอกสารหมายเลข 2.3-1/36 : บทความวิชาการเรื่อง กระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อสร้างทัศนคติเชิงบวกแก่ผู้เรียน

เอกสารหมายเลข 2.3-1/37 : บทความวิชาการเรื่อง เส้นทางสู่สายอาชีพเซฟ

เอกสารหมายเลข 2.3-1/38 : บทความวิชาการเรื่อง นวัตกรรมกับการท่องเที่ยววิถีไทย

เอกสารหมายเลข 2.3-1/39 : บทความวิชาการเรื่อง ความพึงพอใจของผู้เข้าชมชาวไทยที่มีต่อสถานที่จัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการนานาชาติ กรณีศึกษา : ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค (IMPACT), ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค (BITEC), ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ (QSNCC)

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง
2.3	ร้อยละ 20	✓	ร้อยละ 36.67	5.00

ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ขององค์ประกอบที่ 2

ตัวบ่งชี้	คะแนนประเมินตนเอง
2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	5.00
2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	5.00
2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	5.00
คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 2	5.00

การวิเคราะห์จุดแข็ง/แนวทางเสริม และจุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
องค์ประกอบที่ 2

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	1. สนับสนุนให้อาจารย์ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลตามประกาศ กพอ. 2. ส่งเสริมให้อาจารย์ขอทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกเพิ่มขึ้น
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
-	-

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ขอ	มีการดำเนินการ 2 ขอ	มีการดำเนินการ 3-4 ขอ	มีการดำเนินการ 5 ขอ	มีการดำเนินการ 6 ขอ

ผลการดำเนินงานและการประเมินตนเอง

ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1. จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและเสนอคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ	คณะได้จัดทำแผนบริการวิชาการที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน (<u>เอกสารหมายเลข 3.1-1/1</u>) และได้เสนอแผนต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ (<u>เอกสารหมายเลข 3.1-1/2</u>)	<u>เอกสารหมายเลข 3.1-1/1</u> : แผนบริการวิชาการ <u>เอกสารหมายเลข 3.1-1/2</u> : รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ
<input checked="" type="checkbox"/>	2. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตาม	คณะได้มีการระบุแผนการใช้ประโยชน์ ซึ่งก่อให้เกิดการพัฒนานิสิต ชุมชน และสังคม จาก	<u>เอกสารหมายเลข 3.1-2/1</u> : แผนบริการ



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
	<p>แผน มีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานิสิต ชุมชน หรือสังคม</p>	<p>โครงการบริการวิชาการ ไว้ในแผนบริการวิชาการ <u>(เอกสารหมายเลข 3.1-2/1)</u> นอกจากนี้คณะยังได้มีการเผยแพร่คู่มือจากการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนทางเว็บไซต์คณะ <u>(เอกสารหมายเลข 3.1-2/2)</u> เพื่อให้ นิสิต และบุคคลทั่วไปสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ต่อไป ได้แก่ คู่มือ ชม ชิม ซ้อป ณ มหาสารคาม <u>(เอกสารหมายเลข 3.1-2/3)</u> คู่มือ การปูเตียง และเมนูอาหารเช้า <u>(เอกสารหมายเลข 3.1-2/4)</u> และ คู่มือ ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจโรงแรมขนาดเล็ก <u>(เอกสารหมายเลข 3.1-2/5)</u></p>	<p>วิชาการ <u>เอกสารหมายเลข 3.1-2/2</u> : หน้าเว็บไซต์คณะ <u>เอกสารหมายเลข 3.1-2/3</u> : คู่มือ ชม ชิม ซ้อป ณ มหาสารคาม <u>เอกสารหมายเลข 3.1-2/4</u> : คู่มือ การปูเตียง และเมนูอาหารเช้า <u>เอกสารหมายเลข 3.1-2/5</u> : คู่มือ ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจโรงแรมขนาดเล็ก</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>3. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่างน้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า</p>	<p>คณะได้มีโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ที่บริการแบบให้เปล่า ทั้งหมด 8 โครงการ ได้แก่</p> <p>1.โครงการฝึกอบรม “การออกเสียง ภาษาอังกฤษและหลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับผู้เรียนไทยสมัยใหม่” หรือ “English Pronunciation and Communicative English Grammar for New Thai Generations” <u>(เอกสารหมายเลข 3.1-3/1)</u></p> <p>2. โครงการบริการวิชาการ การประกอบอาหารหวาน ประเภท Dessert <u>(เอกสารหมายเลข 3.1-3/2)</u></p> <p>3. โครงการฝึกอบรม การออกเสียง ภาษาอังกฤษสำหรับผู้เรียนไทยสมัยใหม่ สำหรับการเตรียมการเคลื่อนย้ายแรงงานมีทักษะในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน หรือ “English Pronunciation for New Thai Generations : The Preparation for the Free Flow of Skilled Labor in the AEC” <u>(เอกสารหมายเลข 3.1-3/3)</u></p> <p>4. โครงการอบรมการคิดต้นทุนการบริการ และการทำอาหารเช้าอย่างง่ายสำหรับธุรกิจ</p>	<p><u>เอกสารหมายเลข 3.1-3/1</u> : เอกสารสรุปโครงการฝึกอบรม “การออกเสียง ภาษาอังกฤษและหลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับผู้เรียนไทยสมัยใหม่” หรือ “English Pronunciation and Communicative English Grammar for New Thai Generations” <u>เอกสารหมายเลข 3.1-3/2</u> : เอกสารสรุปโครงการบริการวิชาการ การประกอบอาหารหวาน ประเภท Dessert <u>เอกสารหมายเลข 3.1-3/3</u> : เอกสารสรุป</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>โรงแรมขนาดเล็ก (<u>เอกสารหมายเลข 3.1-3/4</u>)</p> <p>5. โครงการอบรมการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มมาตรฐานการบริการสำหรับธุรกิจโรงแรมขนาดเล็ก ในเขตพื้นที่อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม (<u>เอกสารหมายเลข 3.1-3/5</u>)</p> <p>6. โครงการบริการวิชาการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการท่องเที่ยวและการจัดนำเที่ยวนานาชาติ (<u>เอกสารหมายเลข 3.1-3/6</u>)</p> <p>7. โครงการบริการวิชาการการพัฒนาบุคลิกภาพและอบรมมารยาทการรับประทานอาหารตะวันตก (<u>เอกสารหมายเลข 3.1-3/7</u>)</p> <p>8. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ชุมชนบ้านหนองกุ้ง ตำบลเสือโก้ก อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม” (<u>เอกสารหมายเลข 3.1-3/8</u>)</p>	<p>โครงการฝึกอบรม การออกเสียงภาษาอังกฤษสำหรับผู้เรียนไทยสมัยใหม่สำหรับการเตรียมการเคลื่อนย้ายแรงงานมีทักษะในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน หรือ “English Pronunciation for New Thai Generations : The Preparation for the Free Flow of Skilled Labor in the AEC”</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 3.1-3/4</u> : เอกสารสรุปโครงการอบรมการคิดต้นทุนการบริการและการทำอาหารเข้าอย่างง่ายสำหรับธุรกิจโรงแรมขนาดเล็ก</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 3.1-3/5</u> : เอกสารสรุปโครงการอบรมการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มมาตรฐานการบริการสำหรับธุรกิจโรงแรมขนาดเล็ก ในเขตพื้นที่อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 3.1-3/6</u> : เอกสารสรุปโครงการบริการ</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
			วิชาการฝึกอบรมให้ ความรู้ด้านการ ท่องเที่ยวและการจัด นำเที่ยวนานาชาติ <u>เอกสารหมายเลข 3.1-3/7</u> : เอกสารสรุป โครงการบริการ วิชาการการพัฒนา บุคลิกภาพและอบรม มารยาทการ รับประทานอาหาร ตะวันตก <u>เอกสารหมายเลข 3.1-3/8</u> : เอกสารสรุป โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ “การ สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ ชุมชนบ้านหนองกุง ตำบลเสื่อไกก่ อำเภอก วาปีปทุม จังหวัด มหาสารคาม”
<input checked="" type="checkbox"/>	4. ประเมินความสำเร็จ ตามตัวบ่งชี้ของแผน และโครงการบริการ วิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอ กรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณา	คณะได้มีการประเมินความสำเร็จของ แผนการบริการวิชาการแก่สังคม (<u>เอกสาร หมายเลข 3.1-4/1</u>) และได้เสนอผลการประเมิน ฯ ต่อคณะกรรมการบริหารคณะ เมื่อคราว ประชุม ครั้งที่ 7/2558 วันที่ 5 สิงหาคม 2558 เพื่อให้ข้อเสนอแนะการพัฒนาและปรับปรุงในปี ถัดไป (<u>เอกสารหมายเลข 3.1-4/2</u>)	<u>เอกสารหมายเลข 3.1-4/1</u> : รายงานการ ประเมินความสำเร็จของ แผนบริการวิชาการ <u>เอกสารหมายเลข 3.1-4/2</u> : รายงานการ ประชุมคณะกรรมการ บริหารคณะ
<input checked="" type="checkbox"/>	5. นำผลการประเมิน ตามข้อ 4 มาปรับปรุง แผนหรือพัฒนาการ ให้บริการวิชาการสังคม	คณะได้นำข้อเสนอแนะจากผลการประเมิน ความสำเร็จของแผนบริการวิชาการ และจากมติที่ ประชุมคณะกรรมการบริหาร มาปรับปรุงแผนการ บริการวิชาการแก่ชุมชน ประจำปีการศึกษา 2558 (<u>เอกสารหมายเลข 3.1-5/1</u>)	<u>เอกสารหมายเลข 3.1-5/1</u> : แผนบริการ วิชาการ ปีการศึกษา 2558



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	6. คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน	คณะได้มีส่วนร่วมในการบริการวิชาการกับทางมหาวิทยาลัย โดยคณะได้ขอทุนสนับสนุนโครงการ 1 หลักสูตร 1 ชุมชน เพื่อมาให้บริการวิชาการแก่ชุมชน ในโครงการ อบรมการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มมาตรฐานการบริการสำหรับธุรกิจโรงแรมขนาดเล็ก ในเขตพื้นที่อำเภอเมืองจังหวัดมหาสารคาม (<u>เอกสารหมายเลข 3.1-6/1</u>)	<u>เอกสารหมายเลข 3.1-6/1</u> : เอกสารสรุปโครงการอบรมการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มมาตรฐานการบริการสำหรับธุรกิจโรงแรมขนาดเล็ก ในเขตพื้นที่อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง
3.1	6 ข้อ	✓	6 ข้อ	5.00

ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ขององค์ประกอบที่ 3

ตัวบ่งชี้	คะแนนประเมินตนเอง
3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	5.00
คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 3	5.00

การวิเคราะห์จุดแข็ง/แนวทางเสริม และจุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาองค์ประกอบที่ 3

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	1.ควรมีการจัดกิจกรรมบริการวิชาการที่แสวงหารายได้จากภายนอก 2.จัดกิจกรรมในชุมชนหรือองค์กรเดิมเพื่อเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชนหรือองค์กร
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
-	-





องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ขอ	มีการดำเนินการ 2 ขอ	มีการดำเนินการ 3-4 ขอ	มีการดำเนินการ 5 ขอ	มีการดำเนินการ 6-7 ขอ

ผลการดำเนินงานและการประเมินตนเอง

ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	คณะได้มีผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (<u>เอกสารหมายเลข 4.1-1/1</u>) เพื่อประสานงานและดำเนินงานกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	<u>เอกสารหมายเลข 4.1-1/1</u> : คำสั่งแต่งตั้งมอบหมายภาระหน้าที่ความรับผิดชอบให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานเลขานุการคณะ
<input checked="" type="checkbox"/>	2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน	คณะได้จัดทำแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2557 ทั้งหมด 6 กิจกรรม รวมงบประมาณจัดสรรทั้งสิ้น 92,300 บาท (<u>เอกสารหมายเลข 4.1-2/1</u>) และได้นำเสนอแผนต่อคณะกรรมการบริการคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ (<u>เอกสารหมายเลข 4.1-2/2</u>)	<u>เอกสารหมายเลข 4.1-2/1</u> : แผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม <u>เอกสารหมายเลข 4.1-2/2</u> : รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ
<input checked="" type="checkbox"/>	3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	คณะได้กำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยกลไกการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ซึ่งได้รายงานประเมินความสำเร็จของแผน วงรอบ 6 เดือน เมื่อคราวประชุมเดือน กุมภาพันธ์ 2558 (<u>เอกสารหมายเลข 4.1-3/1</u>) และ วงรอบ 12 เดือน เมื่อคราวประชุมเดือน สิงหาคม 2558 (<u>เอกสารหมายเลข 4.1-3/2</u>) ซึ่งผลการดำเนินงานในปี	<u>เอกสารหมายเลข 4.1-3/1</u> : รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ เดือนเมษายน 2558 <u>เอกสารหมายเลข 4.1-3/2</u> : รายงานการประชุมคณะกรรมการ



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>การศึกษา 2557 คณะมีการจัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทั้งหมด 6 โครงการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.โครงการวันแม่ 12 สิงหาคม มหาราชินี (<u>เอกสารหมายเลข 4.1-3/3</u>) 2.โครงการถวายเทียนพรรษา ผ้าอาบน้ำฝน (<u>เอกสารหมายเลข 4.1-3/4</u>) 3.โครงการ ทอดกฐินและงานทอดผ้าป่า คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (<u>เอกสารหมายเลข 4.1-3/5</u>) 4.โครงการส่งท้ายปีเก่า 2557 และต้อนรับปีใหม่ 2558 (<u>เอกสารหมายเลข 4.1-3/6</u>) 5.โครงการเทศน์มหาชาติ คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม (<u>เอกสารหมายเลข 4.1-3/7</u>) 6.โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีสงกรานต์ (<u>เอกสารหมายเลข 4.1-3/8</u>) 	<p>บริหารคณะ เดือนสิงหาคม 2558</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 4.1-3/3</u> : เอกสารสรุปโครงการวันแม่ 12 สิงหาคม มหาราชินี</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 4.1-3/4</u> : เอกสารสรุปโครงการถวายเทียนพรรษา ผ้าอาบน้ำฝน</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 4.1-3/5</u> : เอกสารสรุปโครงการ ทอดกฐินและงานทอดผ้าป่า คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 4.1-3/6</u> : เอกสารสรุปโครงการส่งท้ายปีเก่า 2557 และต้อนรับปีใหม่ 2558</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 4.1-3/7</u> : เอกสารสรุปโครงการเทศน์มหาชาติ คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 4.1-3/8</u> : เอกสารสรุปโครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีสงกรานต์</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน</p>	<p>คณะได้มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2557 (<u>เอกสารหมายเลข 4.1-4/1</u>)</p>	<p><u>เอกสารหมายเลข 4.1-4/1</u> : รายงานประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
	ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม		ทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม
<input checked="" type="checkbox"/>	5. นำผลประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	คณะได้รายงานผลการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมต่อคณะกรรมการบริหารคณะ (<u>เอกสารหมายเลข 4.1-5/1</u>) เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาปรับปรุง ในปีการศึกษาต่อไป คณะได้นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริการคณะ มาปรับปรุง และพัฒนาในแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2558 (<u>เอกสารหมายเลข 4.1-5/12</u>)	<u>เอกสารหมายเลข 4.1-5/1</u> : รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ <u>เอกสารหมายเลข 4.1-5/2</u> : แผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2558
<input checked="" type="checkbox"/>	6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน	คณะได้มีช่องทางการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน เช่น ทางเว็บไซต์คณะ (<u>เอกสารหมายเลข 4.1-6/1</u>) และทาง Facebook (<u>เอกสารหมายเลข 4.1-6/3</u>)	<u>เอกสารหมายเลข 4.1-6/1</u> : หน้าเว็บไซต์คณะ <u>เอกสารหมายเลข 4.1-6/2</u> : หน้า Facebook

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง
4.1	6 ข้อ	✓	6 ข้อ	5.00

ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ขององค์ประกอบที่ 4

ตัวบ่งชี้	คะแนนประเมินตนเอง
4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	5.00
คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4	5.00

การวิเคราะห์จุดแข็ง/แนวทางเสริม และจุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาองค์ประกอบที่ 4

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-



จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
-	-

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน และ เอกลักษณ์ของคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ขอ	มีการดำเนินการ 2 ขอ	มีการดำเนินการ 3-4 ขอ	มีการดำเนินการ 5-6 ขอ	มีการดำเนินการ 7 ขอ

ผลการดำเนินงานและการประเมินตนเอง

ประเมิน ตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1. พัฒนาแผนกลยุทธ์ จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับ วิสัยทัศน์ของคณะและ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ของคณะ สถาบัน	1. คณะได้ดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ ที่มีการ วิเคราะห์ SWOT และได้มีการเชื่อมโยงความ สอดคล้องของแผนกลยุทธ์คณะและของ มหาวิทยาลัย (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-1/1</u>) ตลอดจนคณะได้เสนอแผนต่ออธิการบดีเพื่อ พิจารณาอนุมัติแผนกลยุทธ์ (<u>เอกสารหมายเลข</u>	<u>เอกสารหมายเลข</u> 5.1-1/1 : แผนกลยุทธ์ <u>เอกสารหมายเลข</u> 5.1-1/2 : เอกสารการ อนุมัติแผนกลยุทธ์ โดยอธิการบดี



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
	รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะและพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณา	<p><u>5.1-1/2)</u></p> <p>2. คณะได้พัฒนาแผนกลยุทธ์สู่แผนปฏิบัติการราชการประจำปี (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-1/3</u>) และคณะได้เสนอแผนปฏิบัติการต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-1/4</u>)</p> <p>3. คณะได้พัฒนาแผนกลยุทธ์สู่แผนกลยุทธ์ทางการเงิน (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-1/5</u>) และคณะได้เสนอแผนปฏิบัติการต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-1/6</u>)</p>	<p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-1/3</u> : แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ 2558</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-1/4</u> : เอกสารการอนุมัติแผนปฏิบัติการราชการฯ โดยอธิการบดี</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-1/5</u> : แผนกลยุทธ์ทางการเงิน</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-1/6</u> : เอกสารการอนุมัติแผนกลยุทธ์ทางการเงิน โดยอธิการบดี</p>
☑	2. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนา นิสิต อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน	คณะได้นำข้อมูลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วย ประจำปีงบประมาณ 2557 จากกองคลังและพัสดุ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-2/1</u>) และได้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อพิจารณาและนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการงบประมาณคณะให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-2/2</u>)	<p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-2/1</u> : รายงานต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ประจำปีงบประมาณ 2557</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-2/2</u> : รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ</p>
☑	3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่	<p>1. คณะได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-3/1</u>)</p> <p>2. คณะมีการประชุมคณะกรรมการบริหาร</p>	<p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-3/1</u> : คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
	<p>เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของคณะและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม</p>	<p>ความเสี่ยงเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงและปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ทั้งด้านการปฏิบัติงานด้านทรัพยากร ด้านบุคลากร (เอกสารหมายเลข 5.1-3/2)</p> <p>3. คณะได้มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ (เอกสารหมายเลข 5.1-3/3)</p> <p>4. คณะได้มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และได้ดำเนินการกิจกรรมตามแผน (เอกสารหมายเลข 5.1-3/4)</p> <p>5. คณะได้มีการติดตามผลการจัดการความเสี่ยง รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผน และวิเคราะห์ความสำเร็จของแผนการบริหารความเสี่ยง (เอกสารหมายเลข 5.1-3/5) และได้รายงานผลความสำเร็จของแผนฯ ต่อที่ประชุมกรรมการบริหารคณะฯ ในรอบ 6 เดือน (เอกสารหมายเลข 5.1-3/6) และรอบ 9 เดือน (เอกสารหมายเลข 5.1-3/6)</p> <p>เพื่อนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการปรับแผนและวิเคราะห์ความเสี่ยงในปีถัดไป</p>	<p>เอกสารหมายเลข 5.1-3/2 : รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง / เอกสารการวิเคราะห์ความเสี่ยง</p> <p>เอกสารหมายเลข 5.1-3/3 : เอกสารการวิเคราะห์ประเมินโอกาสและผลกระทบ</p> <p>เอกสารหมายเลข 5.1-3/4 : แผนการบริหารความเสี่ยง</p> <p>เอกสารหมายเลข 5.1-3/5 : แบบติดตามผลการบริหารความเสี่ยง / แบบรายงานความก้าวหน้าในการบริหารความเสี่ยง / ผลการวิเคราะห์ความสำเร็จของแผนการบริหารความเสี่ยง</p> <p>เอกสารหมายเลข 5.1-3/6 : รายงานการประชุมผู้บริหาร คณะครั้งที่ 3/2558</p> <p>เอกสารหมายเลข 5.1-3/7 : รายงานการประชุมผู้บริหาร คณะครั้งที่ 6/2558</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน</p>	<p>ผู้บริหาร บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย 10 ประการ ดังนี้</p> <p>1.หลักประสิทธิผล คณะได้บริหารงานที่มียุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่ชัดเจน (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/1</u>) มีแผนการปฏิบัติราชการประจำปี (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/2</u>) มีแผนปฏิบัติการประจำปี (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/3</u>) มีกระบวนการปฏิบัติงาน ที่เป็นระบบตลอดจนได้ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างต่อเนื่อง ทั้งแผนปฏิบัติราชการ (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/4</u>) และแผนปฏิบัติการได้รายงานผลการประเมินต่อที่ประชุมกรรมการบริหารคณะฯ (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/5</u>)</p> <p>2. หลักประสิทธิภาพ คณะได้บริหารงานโดยนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ เช่นระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/6</u>) ระบบ MIS ด้านการเงินงบประมาณ พัสดุ ยานยนต์ (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/7</u>) ระบบการลงทะเบียนเรียน (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/8</u>)ระบบบริหารยุทธศาสตร์ (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/9</u>) และระบบ E-QA (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/10</u>)</p> <p>3. หลักการตอบสนอง คณะฯได้ให้บริการนิสิตและบุคคลทั่วไป ไม่ว่าจะเป็นทาง Facebook ฝ้ายพัฒนานิสิต และฝ้ายวิชาการ (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/11</u>) การให้บริการด้วยตนเองของฝ้ายพัฒนานิสิตและฝ้ายวิชาการ (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/12</u>) และการบริการทางโทรศัพท์ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มารับบริการในทุกด้าน</p> <p>4. หลักการรับผิดชอบต่อสังคม คณะฯได้กำกับให้บุคลากรรับผิดชอบต่อภาระงานในหน้าที่ให้บรรลุ</p>	<p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/1</u> : แผนกลยุทธ์</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/2</u> : แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2558</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/3</u> : แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2558</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/4</u> : ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2558</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/5</u> : รายงานการประชุมกรรมการบริหารคณะฯ</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/6</u> : หน้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/7</u> : หน้าระบบ MIS</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/8</u> : หน้าระบบลงทะเบียนเรียน</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/9</u> : หน้าระบบบริหารยุทธศาสตร์</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/10</u> : หน้าระบบ E-QA</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>ตามเป้าหมายที่กำหนด และได้มีการรับผิดชอบต่อชุมชนโดยการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนอย่างต่อเนื่อง (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/13</u>)</p> <p>5. หลักความโปร่งใส คณะได้มีการให้บุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณ (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/14</u>) ได้จัดทำรายงานงบแสดงฐานะทางการเงินประจำเดือน(<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/15</u>) ได้จัดทำรายงานงบรายได้และค่าใช้จ่ายประจำเดือน (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/16</u>) รายงานงบแสดงฐานะทางการเงินในทุกไตรมาส (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/17</u>) รายงานงบรายได้และค่าใช้จ่ายในทุกไตรมาส (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/18</u>)การจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างได้จัดทำการสอบราคา (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/19</u>) และได้มีหน่วยตรวจสอบภายในเข้าตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/20</u>) ตลอดจนได้มีการตรวจประเมินการบริหารความเสี่ยง (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/21</u>)</p> <p>6. หลักการมีส่วนร่วม คณะได้มีการให้บุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณ (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/22</u>) และได้ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม และการเข้าร่วมกิจกรรมทุกกิจกรรม (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/23</u>)</p> <p>7. หลักการกระจายอำนาจ คณะได้มีการกระจายอำนาจในการตัดสินใจแก่รองคณบดี ในการกำกับดูแลในฝ่ายงานที่ตนเองรับผิดชอบ (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/24</u>) และแต่งตั้งผู้ช่วยคณบดี เพื่อบริหารหลักสูตร เป็นผู้ประสานงานหลักสูตรและกำกับดูแลดำเนินงานในแต่ละหลักสูตร (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/25</u>) ตลอดจนในส่วนของงานบุคลากรสายสนับสนุนได้มีการมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่แทนบุคลากรที่</p>	<p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/11</u> : หน้า Facebook ฝ่ายพัฒนานิสิตและฝ่ายวิชาการ</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/12</u> : สมุดบันทึกการให้บริการ</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/13</u> : เอกสารโครงการบริการวิชาการ</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/14</u> : บันทึกข้อความแจ้งเวียนให้บุคลากรเสนอขอตั้งงบประมาณ</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/15</u> : รายงานงบแสดงฐานะทางการเงินประจำเดือน</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/16</u> : รายงานงบรายได้และค่าใช้จ่ายประจำเดือน</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/17</u> : รายงานงบแสดงฐานะทางการเงิน ไตรมาส</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/18</u> : รายงานงบรายได้และค่าใช้จ่ายรายไตรมาส</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/19</u> : เอกสารการประกาศสอบราคา</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>เดินทางไปราชการหรือการลา (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/26</u>)</p> <p>8. หลักนิติธรรม คณะได้มีการบริหารงานตามอำนาจของกฎระเบียบคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/27</u>) และได้แจ้งให้แก่คณะกรรมการประจำคณะฯ รับทราบและถือปฏิบัติในการบริหารงาน (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/28</u>) ตลอดจนได้ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคามในด้านต่างๆ (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/29</u>)</p> <p>9. หลักความเสมอภาค คณะได้มีการบริหารงานด้วยความเสมอภาคให้สิทธิเท่าเทียมกันทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน เห็นได้จากการอนุมัติเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมประชุม อบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/30</u>)</p> <p>10) หลักมุ่งเน้นฉันทามติ คณะได้มีการลงคะแนนเสียงคัดเลือกบุคลากรดีเด่น (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/31</u>)</p>	<p>ครุภัณฑ์</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/20</u> : รายงานการตรวจเงินทอรองราชการ</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/21</u> : รายงานผลการประเมินความเสี่ยง</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/22</u> : บันทึกข้อความแจ้งเวียนให้บุคลากรเสนอขอตั้งงบประมาณ</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/23</u> : คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/24</u> : คำสั่งแต่งตั้งรองคณบดี</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/25</u> : คำสั่งแต่งตั้งผู้ช่วยคณบดี</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/26</u> : คำสั่งปฏิบัติหน้าที่แทนของบุคลากรสายสนับสนุน</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-4/27</u> : ระเบียบ / ประกาศคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม ว่าด้วยบทบาทของคณะกรรมการบริหารคณะกรรมการท่องเที่ยวและการ</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
			โรงแรม เอกสารหมายเลข 5.1-4/28 : รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ เอกสารหมายเลข 5.1-4/29 : หน้าเว็บไซต์เผยแพร่ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เอกสารหมายเลข 5.1-4/30 : คำสั่งเดินทางไปราชการ เอกสารหมายเลข 5.1-4/31 : เอกสารการลงคะแนนเสียง
<input checked="" type="checkbox"/>	5. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	1. คณะมีการกำหนดประเด็นความรู้ เป้าหมายการจัดการความรู้ และกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาองค์ความรู้ไว้ทั้งหมด 4 ประเด็น ได้แก่ ประเด็นที่ 1) กระบวนการเรียนการสอน กลุ่มเป้าหมายคือ คณาจารย์สังกัดหลักสูตร ประเด็นที่ 2) ทำระบบและกลไกการบริหารและพัฒนา งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ กลุ่มเป้าหมายคือ คณะกรรมการวิจัย 3) ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย กลุ่มเป้าหมายคือ คณาจารย์สังกัดหลักสูตร 4)ตามพันธกิจของหน่วยงานสนับสนุน กลุ่มเป้าหมายคือ บุคลากรสายสนับสนุน และได้กำหนดแผนกิจกรรม/โครงการ ตามประเด็นความรู้ที่กำหนด (เอกสารหมายเลข 5.1-5/1) 2. คณะได้กำหนดแผนการจัดการความรู้ที่ 4 ประเด็นความรู้ แต่ทั้งนี้ได้มีการจัดกิจกรรม	เอกสารหมายเลข 5.1-5/1 : แผนกิจกรรม / โครงการการจัดการความรู้ เอกสารหมายเลข 5.1-5/2 : กิจกรรมการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเรียนการสอนที่ประสบผลสำเร็จ เอกสารหมายเลข 5.1-5/3 : กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.) เอกสารหมายเลข



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>ทั้งหมด 3 ประเด็นความรู้ ซึ่งมีผลการดำเนินงานดังนี้ มีการจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประเด็นที่ 1 ได้แก่ การแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเรียนการสอนที่ประสบผลสำเร็จ (เอกสารหมายเลข 5.1-5/2) และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.) (เอกสารหมายเลข 5.1-5/3) ประเด็นที่ 2 ได้แก่ กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การดำเนินงานตามระบบและกลไกการบริหารงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพ (เอกสารหมายเลข 5.1-5/4) ประเด็นที่ 3 ได้แก่ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้บุคลากรสายสนับสนุน (เอกสารหมายเลข 5.1-5/5) ตลอดจนได้มีการรวบรวมแนวปฏิบัติที่ดีในกิจกรรมที่ดำเนินการ (เอกสารหมายเลข 5.1-5/6) และแจ้งเวียนให้บุคลากรถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่ดี (เอกสารหมายเลข 5.1-5/7)</p>	<p>5.1-5/4 : กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การดำเนินงานตามระบบและกลไกการบริหารงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพ เอกสารหมายเลข 5.1-5/5 : กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้บุคลากรสายสนับสนุน เอกสารหมายเลข 7.2-3/6 : แนวปฏิบัติที่ดี เอกสารหมายเลข 7.2-3/7 : บันทึกข้อความแจ้งเวียนแนวปฏิบัติที่ดี</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>6. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน</p>	<p>1. คณะมีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร (เอกสารหมายเลข 5.1-6/1) โดยมีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์ ซึ่งแต่ละกลุ่มสาขาวิชา ได้มีการประชุมเพื่อจัดทำ Road map ในการพัฒนาตนเอง (เอกสารหมายเลข 5.1-6/2) และ สายสนับสนุนก็ได้มีการประชุม และแบ่งกลุ่มสายงาน เพื่อจัดทำ Road map บุคลากรสายสนับสนุน (เอกสารหมายเลข 5.1-6/3) ซึ่งแผนนั้นได้ครอบคลุมถึงโครงการอบรมการพัฒนาสื่อการสอนและการวัดผลประเมินผลที่มีคุณภาพ และโครงการอื่นๆอีกกว่า 11 โครงการ</p> <p>2. คณะ มีการบริหารและพัฒนาบุคลากร</p>	<p>เอกสารหมายเลข 5.1-6/1 : แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร เอกสารหมายเลข 5.1-6/2 : Road map บุคลากรสายวิชาการ เอกสารหมายเลข 5.1-6/3 : Road map บุคลากรสายสนับสนุน เอกสารหมายเลข 5.1-6/4 : เอกสาร</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>อย่างเป็นระบบ ไม่ว่าจะเป็นสนับสนุนบุคลากรได้ไปศึกษาต่อในระดับคุณวุฒิที่สูงขึ้น (เอกสารหมายเลข 5.1-6/4) การกำหนดภาระงานของแต่ละบุคคล (เอกสารหมายเลข 5.1-6/5) การประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนและสายวิชาการ (เอกสารหมายเลข 5.1-6/6) นอกจากนี้ยังมี การประเมินความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากร และรายงานผลต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหารคณะ (เอกสารหมายเลข 5.1-6/7)</p> <p>3. คณะมีการจัดสวัสดิการ โดยยึดหลักสวัสดิการของมหาวิทยาลัย เช่น การรักษาพยาบาล การตรวจรักษาสุขภาพโดยคณะแพทย์เป็นประจำทุกปี และคณะส่งเสริมในการสร้างสุขภาพที่ดี โดยการจัดทำ</p> <p>3.1 สนามเทเบิลเทนนิส (เอกสารหมายเลข 5.1-6/8) ให้กับบุคลากร และสร้างบรรยากาศที่ดีให้กับบุคลากรทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและอยู่อย่างมีความสุข (เอกสารหมายเลข 5.1-6/9)</p> <p>3.2 มีระบบการสร้างขวัญและกำลังใจการปฏิบัติงานโดยการมอบเกียรติบัตรยกย่องและเงินรางวัลให้แก่บุคลากรดีเด่น เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2558 (เอกสารหมายเลข 5.1-6/10) รวมทั้งได้จัดโครงการศึกษาดูงานในประเทศ เพื่อมาพัฒนาการดำเนินงานและได้เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานให้กับบุคลากรทุกคนในคณะฯ (เอกสารหมายเลข 5.1-6/11)</p> <p>3.3 ได้มีการประเมินความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับสวัสดิการการเสริมสร้าง</p>	<p>คำสั่งลาศึกษาต่อ เอกสารหมายเลข 5.1-6/5 : เอกสาร Job Description เอกสารหมายเลข 5.1-6/6 : สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนและสายวิชาการ เอกสารหมายเลข 5.1-6/7 : รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารคณะ เอกสารหมายเลข 5.1-6/8 : ภาพถ่ายสนามเทเบิลเทนนิส เอกสารหมายเลข 5.1-6/9 : ภาพถ่ายบริเวณอาคารสำนักงานและสวนหย่อมคณะฯ เอกสารหมายเลข 5.1-6/10 : ใบเกียรติบัตร เอกสารหมายเลข 5.1-6/11 : เอกสารโครงการสัมมนาพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ณ จังหวัดเพชรบุรี</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>สุขภาพที่ดีและการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-6/12</u>)</p> <p>4. คณะมีระบบให้บุคลากรนำความรู้และทักษะที่ได้จากการอบรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมมาพัฒนาตนเองและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-6/13</u>) และมีแบบรายงานและติดตามผลการเดินทางไปราชการเพื่อนำความรู้ที่ได้มาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-6/14</u>)</p> <p>5. คณะได้มีการจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณแก่อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ในโครงการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2558 วันที่ 7 มกราคม 2558 (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-6/15</u>) และได้เผยแพร่จรรยาบรรณผ่านทางเว็บไซต์คณะฯ (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-6/16</u>) เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน</p> <p>6. คณะได้มีการประเมินผลสำเร็จของแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2557 (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-6/17</u>)</p> <p>7. คณะได้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ เพื่อพิจารณาผลการประเมินผลสำเร็จของแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2557 (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-6/18</u>) และได้นำข้อเสนอแนะมาจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2558 (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-6/19</u>)</p>	<p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-6/12</u> : ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดีและการสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากร</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-6/13</u> : เอกสาร Flow Chart การติดตามการนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-6/14</u> : เอกสารการรายงานการเดินทางไปราชการของบุคลากร</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-6/15</u> : เอกสารสรุปโครงการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-6/16</u> : หน้าเว็บไซต์คณะฯ</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.1-6/17</u> : ผลการวิเคราะห์ความสำเร็จของแผนการบริหาร</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
			<p>และพัฒนาบุคลากรประจำปีการศึกษา 2557</p> <p>เอกสารหมายเลข 5.1-6/18 : รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารคณะฯ</p> <p>เอกสารหมายเลข 5.1-6/19 : แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2558</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>7. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ</p>	<p>1. คณะมีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา (เอกสารหมายเลข 5.1-7/1) มีการจัดทำแผนงานที่ยึดถือตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (เอกสารหมายเลข 5.1-7/2) และได้กำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้คณะกรรมการประกันคุณภาพได้ถือปฏิบัติ (เอกสารหมายเลข 5.1-7/3) ตลอดจนได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและพัฒนาระบบราชการ เพื่อขับเคลื่อนผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ (เอกสารหมายเลข 5.1-7/4)</p> <p>2. คณะมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพที่ครบถ้วน ทั้งการควบคุม การติดตาม ตรวจสอบ ทั้งทางบันทึกข้อความ (เอกสารหมายเลข 5.1-7/5) การประชุม ติดตามผลการดำเนินงาน (เอกสารหมายเลข 5.1-7/6) และได้รายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน / 9 เดือน และ 12 เดือน ผ่าน</p>	<p>เอกสารหมายเลข 5.1-7/1 : Flow Chart ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>เอกสารหมายเลข 5.1-7/2 : แผนงานการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>เอกสารหมายเลข 5.1-7/3 : ประกาศนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2557</p> <p>เอกสารหมายเลข 5.1-7/4 : คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาและพัฒนา</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>ระบบ E-QA (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-7/7</u>) รายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน / 9 เดือน และ 12 เดือน ต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหารคณะ (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-7/8</u>) รวมทั้งได้จัดทำรายงานเพื่อประเมินคุณภาพอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีการศึกษา (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-7/9</u>) ตลอดจนได้รายงานผ่านระบบ CHE - QA อย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา (<u>เอกสารหมายเลข 5.1-7/10</u>)</p>	<p>ระบบราชการ <u>เอกสารหมายเลข 5.1-7/5</u> : บันทึกข้อความติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา <u>เอกสารหมายเลข 5.1-7/6</u> : รายงานการประชุม คณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนาระบบราชการ <u>เอกสารหมายเลข 5.1-7/7</u> : หน้าระบบ E-QA <u>เอกสารหมายเลข 5.1-7/8</u> : รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารคณะ <u>เอกสารหมายเลข 5.1-7/9</u> : รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2557 <u>เอกสารหมายเลข 5.1-7/10</u> : หน้าเว็บไซต์ ระบบ CHE QA</p>

การประเมินตนเอง



ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	การบรรลุ เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนประเมิน ตนเอง
5.1	7 ข้อ	✓	7 ข้อ	5.00



ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ขอ	มีการดำเนินการ 2 ขอ	มีการดำเนินการ 3 ขอ	มีการดำเนินการ 4 ขอ	มีการดำเนินการ 5 ขอ

ผลการดำเนินงานและการประเมินตนเอง

ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1. มีระบบและกลไกในการกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร	1. คณะได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพหลักสูตร (<u>เอกสารหมายเลข 5.2-1/1</u>) 2. คณะมีการจัดทำระบบและกลไกในการกำกับการดำเนินงานประกันคุณภาพหลักสูตร (<u>เอกสารหมายเลข 5.2-1/2</u>) และได้แจ้งให้กับอาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับทราบ และถือปฏิบัติ เมื่อคราวประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพหลักสูตร (<u>เอกสารหมายเลข 5.2-1/3</u>)	<u>เอกสารหมายเลข 5.2-1/1</u> : คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพหลักสูตร <u>เอกสารหมายเลข 5.2-1/2</u> : Flow Chart การดำเนินงานประกันคุณภาพหลักสูตร <u>เอกสารหมายเลข 5.2-1/3</u> : รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพหลักสูตร
<input checked="" type="checkbox"/>	2. มีคณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา	คณะได้มีการประชุมกำกับติดตามผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพหลักสูตร อย่างต่อเนื่องเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระบบและกลไกการดำเนินงาน เมื่อครบวงรอบ 6 เดือน (<u>เอกสารหมายเลข 5.2-2/1</u>) วงรอบ 9 เดือน (<u>เอกสารหมายเลข 5.2-2/2</u>) นอกจากนี้คณะยังได้มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารคณะ เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนา/แก้ไขผลงานดำเนินงานได้ทันทั่วทั้งที่ เมื่อสิ้นภาคการศึกษา (<u>เอกสารหมายเลข 5.2-2/3</u>)	<u>เอกสารหมายเลข 5.2-2/1</u> : รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพหลักสูตร ครั้งที่ 1/ปีการศึกษา2557 <u>เอกสารหมายเลข 5.2-2/2</u> : รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพหลักสูตร ครั้งที่



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
			ที่ 2/ปีการศึกษา2557 <u>เอกสารหมายเลข 5.2-2/3</u> : รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหาร คณะ
☑	3. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรให้เกิดผลตามองค์ประกอบการประเมินคุณภาพหลักสูตร	คณะได้มีการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานทุกหลักสูตร ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ 1.หลักสูตร ศศ.บ. การจัดการท่องเที่ยว ได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานทั้งสิ้น 3,756,160 บาท (<u>เอกสารหมายเลข 5.2-3/1</u>) 2. หลักสูตร ศศ.บ. การจัดการโรงแรม ได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานทั้งสิ้น 1,155,720 บาท (<u>เอกสารหมายเลข 5.2-3/2</u>) 3. หลักสูตร ศศ.บ. การจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) ได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานทั้งสิ้น 991,760 บาท (<u>เอกสารหมายเลข 5.2-3/3</u>) 4. หลักสูตร ศศ.ม. การจัดการท่องเที่ยวและโรงแรม ได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานทั้งสิ้น 2,166,160 บาท (<u>เอกสารหมายเลข 5.2-3/4</u>)	<u>เอกสารหมายเลข 5.2-3/1</u> : หน้างบประมาณ หลักสูตร ศศ.บ. การจัดการท่องเที่ยว <u>เอกสารหมายเลข 5.2-3/2</u> : หน้างบประมาณ หลักสูตร ศศ.บ. การจัดการโรงแรม <u>เอกสารหมายเลข 5.2-3/3</u> : หน้างบประมาณ หลักสูตร ศศ.บ. การจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) <u>เอกสารหมายเลข 5.2-3/4</u> : หน้างบประมาณ หลักสูตร ศศ.ม. การจัดการท่องเที่ยวและโรงแรม และสำนักงานบัณฑิตศึกษา
☑	4. มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลาทุกหลักสูตร และรายงานผลการประเมินให้	คณะได้รับการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ทุกหลักสูตร และดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งมีการละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้ 1.หลักสูตร ศศ.บ. การจัดการท่องเที่ยว รับการ	<u>เอกสารหมายเลข 5.2-4/1</u> : รายงานผลการประเมินหลักสูตร ศศ.บ. การจัดการท่องเที่ยว



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
	<p>กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา</p>	<p>ประเมิน เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2558 มีผลการดำเนินงานระดับคุณภาพปานกลาง (2.22 คะแนน) (เอกสารหมายเลข 5.2-4/1)</p> <p>2. หลักสูตร ศศ.บ. การจัดการโรงแรม รับการประเมินเมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2558 มีผลการดำเนินงานระดับคุณภาพปานกลาง (2.33 คะแนน) (เอกสารหมายเลข 5.2-4/2)</p> <p>3. หลักสูตร ศศ.บ. การจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) รับการประเมินเมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2558 มีผลการดำเนินงานระดับคุณภาพปานกลาง (2.76 คะแนน) (เอกสารหมายเลข 5.2-4/3)</p> <p>4. หลักสูตร ศศ.ม. การจัดการการท่องเที่ยวและโรงแรม รับการประเมินเมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2558 มีผลการประเมินระดับคุณภาพ 0 เนื่องจากไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน องค์ประกอบที่ 1 (เอกสารหมายเลข 5.2-4/4)</p> <p>นอกจากนี้เมื่อมีการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร เสร็จสิ้น คณะ ได้รายงานผลการประเมินฯ ต่อคณะกรรมการบริหารคณะ เพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาและปรับปรุงในปีถัดไป เมื่อคราวประชุม ครั้งที่ 8/2558 วันที่ 16 กันยายน 2558 (เอกสารหมายเลข 5.2-4/5)</p>	<p>เอกสารหมายเลข 5.2-4/2 : รายงานผลการประเมินหลักสูตร ศศ.บ. การจัดการโรงแรม</p> <p>เอกสารหมายเลข 5.2-4/3 : รายงานผลการประเมินหลักสูตร ศศ.บ. การจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)</p> <p>เอกสารหมายเลข 5.2-4/4 : รายงานผลการประเมินหลักสูตร ศศ.ม. การจัดการการท่องเที่ยวและโรงแรม</p> <p>เอกสารหมายเลข 5.2-4/5 : รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารคณะ</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>5. นำผลประเมินและข้อเสนอแนะจากกรรมการประจำคณะมาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพ</p>	<p>คณะได้นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินประกันคุณภาพหลักสูตร และจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ มาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพหลักสูตร ทุกหลักสูตร (เอกสารหมายเลข 5.2-5/1 - /4)</p>	<p>เอกสารหมายเลข 5.2-4/1 : แผนพัฒนาคุณภาพ หลักสูตร ศศ.บ. การจัดการท่องเที่ยว</p> <p>เอกสารหมายเลข 5.2-4/2 : แผนพัฒนาคุณภาพ หลักสูตร ศศ.บ. การจัดการโรงแรม</p> <p>เอกสารหมายเลข</p>



ประเมินตนเอง	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน																	
			<p><u>5.2-4/3</u> : แผนพัฒนาคุณภาพ หลักสูตร ศศ.บ. การจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.2-4/4</u> : แผนพัฒนาคุณภาพ หลักสูตร ศศ.ม. การจัดการการท่องเที่ยวและโรงแรม</p>																	
☒	6. มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	<p>คณะได้รับการประเมินประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ทั้งหมด 4 หลักสูตร แต่ทั้งนี้ ได้ผ่านองค์ประกอบที่ 1 จำนวน 3 หลักสูตร และอีก 1 หลักสูตร ไม่ผ่านองค์ประกอบที่ 1 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">หลักสูตร</th> <th colspan="2">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>การกำกับมาตรฐาน (✓=ผ่าน , ✗=ไม่ผ่าน)</th> <th>คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.ศศ.บ. การจัดการท่องเที่ยว</td> <td>✓</td> <td>2.22</td> </tr> <tr> <td>2.ศศ.บ. การจัดการโรงแรม</td> <td>✓</td> <td>2.33</td> </tr> <tr> <td>3.ศศ.บ. การจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)</td> <td>✓</td> <td>2.76</td> </tr> <tr> <td>4.ศศ.ม. การจัดการการท่องเที่ยวและโรงแรม</td> <td>✗</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	หลักสูตร	ผลการประเมิน		การกำกับมาตรฐาน (✓=ผ่าน , ✗=ไม่ผ่าน)	คะแนน	1.ศศ.บ. การจัดการท่องเที่ยว	✓	2.22	2.ศศ.บ. การจัดการโรงแรม	✓	2.33	3.ศศ.บ. การจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)	✓	2.76	4.ศศ.ม. การจัดการการท่องเที่ยวและโรงแรม	✗	0	<p><u>เอกสารหมายเลข 5.2-6/1</u> : รายงานผลการประเมินหลักสูตร ศศ.บ. การจัดการท่องเที่ยว</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.2-6/2</u> : รายงานผลการประเมินหลักสูตร ศศ.บ. การจัดการโรงแรม</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.2-6/3</u> : รายงานผลการประเมินหลักสูตร ศศ.บ. การจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)</p> <p><u>เอกสารหมายเลข 5.2-6/4</u> : รายงานผลการประเมินหลักสูตร ศศ.ม. การจัดการการท่องเที่ยวและโรงแรม</p>
หลักสูตร	ผลการประเมิน																			
	การกำกับมาตรฐาน (✓=ผ่าน , ✗=ไม่ผ่าน)	คะแนน																		
1.ศศ.บ. การจัดการท่องเที่ยว	✓	2.22																		
2.ศศ.บ. การจัดการโรงแรม	✓	2.33																		
3.ศศ.บ. การจัดการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)	✓	2.76																		
4.ศศ.ม. การจัดการการท่องเที่ยวและโรงแรม	✗	0																		

การประเมินตนเอง



ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง
5.2	5 ข้อ	x	4 ข้อ	4.00

ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ขององค์ประกอบที่ 5

ตัวบ่งชี้	คะแนนประเมินตนเอง
5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ	5.00
5.2 ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตร	4.00
คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 5	4.50

การวิเคราะห์จุดแข็ง/แนวทางเสริม และจุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาองค์ประกอบที่ 5

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
1.ควรจัดอบรมให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพ สำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตร	-



ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง

ตารางที่ 1 ผลสรุปการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย (✓ = บรรลุ , X=ไม่บรรลุ)	คะแนน ประเมิน ตนเอง	ข้อที่ได้ คะแนน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์(% หรือสัดส่วน)			
		ตัวหาร				
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	คะแนน	7.31	1.83	X	1.83	
	เฉลี่ย 3.75	4				
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	ร้อยละ 20	6*100	16.67	X	2.08	
		36				
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3	ร้อยละ 10	1*100	2.78	X	0.23	
		36				
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4	5 ข้อ	35.43-25*100	41.72	X	0.00	
		25				
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5	6 ข้อ	6 ข้อ		✓	5.00	ข้อที่ 1-6
ตัวบ่งชี้ที่ 1.6	6 ข้อ	6 ข้อ		✓	5.00	ข้อที่ 1-6
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	6 ข้อ	6 ข้อ		✓	5.00	ข้อที่ 1-6
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	จำนวน เงินต่อคน 25,000	1,264,800	46,844.44	✓	5.00	
		27				
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	ร้อยละ 20	13.20*100	36.67	✓	5.00	
		36				
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	6 ข้อ	6 ข้อ		✓	5.00	ข้อที่ 1-6
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	6 ข้อ	6 ข้อ		✓	5.00	ข้อที่ 1-6
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	7 ข้อ	7 ข้อ		✓	5.00	ข้อที่ 1-7
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	5 ข้อ	4 ข้อ		X	4.00	ข้อที่ 1-4

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย (✓ = บรรลุ , × = ไม่บรรลุ)	คะแนน ประเมิน ตนเอง	ข้อที่ได้ คะแนน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์(% หรือสัดส่วน)			
		ตัวหาร				
คะแนนเฉลี่ยทุกตัวบ่งชี้					3.70	

ตารางที่ 2 วิเคราะห์ผลการประเมินระดับคณะ

องค์ประกอบ คุณภาพ	จำนวน ตัวบ่งชี้	คะแนนการประเมินเฉลี่ย (คะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้/จำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมด)				ระดับคุณภาพ 0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
		I	P	O	คะแนน เฉลี่ย	
1	6	0.77	5.00	1.83	2.36	พอใช้
2	3	5.00	5.00	5.00	5.00	ดีมาก
3	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
4	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
5	2	-	4.50	-	4.50	ดี
รวม	13	4	7	2		
ผลการประเมิน		1.83	4.86	3.42	3.70	ดี

